

RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Smlouva“)

SMLUVNÍ STRANY

- (1) **Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.**, se sídlem Veletřní 1623/24, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČO: 03447286, DIČ: CZ03447286, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. B 20059 zastoupena předsedou představenstva Mgr. Jozefem Sinčákem, MBA a PhDr. Filipem Hájkem místopředsedou představenstva.

(dále jen „Klient“)

na straně jedné

a

- (2) **HVH LEGAL advokátní kancelář s.r.o.**, se sídlem Korunní 1302/88, Vinohrady, 101 00 Praha 10, IČO: 257 02 599, DIČ: CZ25702599, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 62570.

který je zastoupen: Mgr. Petrem Halbrštátem, společníkem a jednatelem

(„Poskytovatel 1“)

- (3) **HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář**, se sídlem Na Florenci 2116/15, 110 00, Praha 1 – Nové Město, IČO: 264 54 807, DIČ: CZ26454807 zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C114599.

který je zastoupen: Mgr. Josefem Hlavičkou

(„Poskytovatel 2“)

(společně též jako „Poskytovatelé“ nebo jednotlivě jako „Poskytovatel“)

na straně druhé

(„Klient“ a „Poskytovatelé“ nebo podle okolností „Poskytovatel“ společně rovněž jako „Smluvní strany“)

Část 4

1. PREMABULE

- 1.1 Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení nadlimitní veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném režimu vyhlášené Klientem s názvem „**Poskytování právních služeb**“ uveřejněné dne 7.10.2022.
- 1.2 Tato Smlouva má za účel řešit vztahy mezi Klientem a Poskytovateli vyplývající z jejich postavení, veřejné zakázky a jednotlivých objednávek.
- 1.3 Tato Smlouva nevytváří kontraktační povinnost Klienta.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je zajistit standardizovaný rámcový smluvní vztah mezi Smluvními stranami, na jehož základě, při dodržení pravidel dohodnutých v této Smlouvě, spolu budou moci Smluvní strany operativně spolupracovat při zachování vysoké míry právní jistoty, zejména co se vymezení vzájemných práv a povinností mezi nimi týká.
- 2.2 Předmětem této Smlouvy je poskytování právních služeb a poradenství v oblasti práva ICT a telematiky („**Služby**“), v souladu s potřebou Klienta na základě dílčích objednávek.
- 2.3 Předmětem Služeb poskytovaných v rámci plnění dílčích objednávek mohou být též právní služby tzv. sporové agendy, tedy právní služby kategorizované dle ustanovení § 29 písm. k) bod 1. a 2. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“).
- 2.4 Poskytování Služeb bude prováděno za podmínek stanovených v této Smlouvě (včetně příloh) a za podmínek stanovených v dílčí objednávce.
- 2.5 Předmětem této Smlouvy je rovněž závazek Klienta uhradit Poskytovateli za provedené Služby dohodnutou cenu.

3. DÍLČÍ OBJEDNÁVKY

- 3.1 Smluvní strany se zavazují, že při uzavírání jednotlivých dílčích objednávek budou dodržovat podmínky stanovené touto Smlouvou.
- 3.2 Předmětem jednotlivých dílčích objednávek je závazek Poskytovatele bez dalšího pro Klienta provést Služby, jejichž přesné vymezení bude stanoveno v každé dílčí objednávce, a to včetně maximální možné ceny a termínu dodání jednotlivé dílčí objednávky. Dílčí objednávkou se pro účely této Smlouvy rozumí elektronicky zasláná instrukce Klienta směřovaná Poskytovateli za účelem specifikace právní služby, co do druhu, obsahu, zadání, termínu poskytnutí Služby, maximální možné ceny Služby a místa poskytnutí Služby (dále jen „**Objedávka**“). Maximální cena uvedená v Objedávce je nepřekročitelná. Cena uvedená v Objedávce bude vycházet z násobku počtu hodin a ceny uvedené v čl. 8. odstavci 8.1 této Smlouvy.
- 3.3 Poskytovatel se zavazuje potvrdit přijetí Objedávky do konce následujícího pracovního dne, kdy Objedávku obdržel. Rovněž je oprávněn v této lhůtě Objedávku odmítnout, pokud mu z této Smlouvy vyplývá oprávnění

Objednávku nepřijmout.

- 3.4 Klient zašle Poskytovateli Objednávku prostřednictvím centralizovaného systému, v němž tvoří Klient objednávky, která je současně návrhem na uzavření smlouvy ve smyslu § 1731 a § 1732 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), ve kterém Klient uvede nejméně
- (a) svoje identifikační údaje;
 - (b) vymezení předmětu a popis požadovaného plnění;
 - (c) dobu plnění;
 - (d) maximální cenu;
 - (e) kontaktní osobu Klienta pro potvrzení Objednávky;
 - (f) kontaktní osobu Klienta pro plnění Objednávky.
- 3.5 Potvrzení o přijetí Objednávky se považuje za přijetí nabídky ve smyslu § 1740 Občanského zákoníku.
- 3.6 Odmítne-li písemně Poskytovatel smlouvu na dílčí objednávku uzavřít nebo se Poskytovatel nevyjádří v lhůtě dle článku 3., odstavce 3.3 Smlouvy, vyzve Klient dalšího Poskytovatele (a poté případně ještě dalšího) v pořadí, a to až do doby, kdy bude s některým z Poskytovatelů uzavřena smlouva na dílčí objednávku.
- 3.7 Poskytovatel je oprávněn bezdůvodně odmítnout návrh na uzavření smlouvy (Objednávku) dvakrát během jednoho roku. Pro odstranění pochybností Smluvní strany ve shodě uvádějí, že rok se počítá vždy od výročí účinnosti Smlouvy.
- 3.8 Poskytovatel akceptací Objednávky prohlašuje, že právní službu je způsobilý splnit v časovém rozsahu stanoveném hodinovým vyjádřením finančního objemu Objednávky, je způsobilý odborně a kapacitně právní službu provést v termínu a kvalitě předpokládanými touto Smlouvou či Objednávkou.
- 3.9 Klient prohlašuje, že cena v Objednávce je maximální a nepřekročitelná. V případě, že však Poskytovatel před započítáním plnění, tedy akceptací Objednávky, sdělí a doloží Klientovi podrobné a jednoznačné důvody, pro které cena v Objednávce je s ohledem na předmět Objednávky nerealizovatelná, pak je Klient po posouzení oprávněn navýšit cenu. Klient však sděluje, že se bude jednat pouze o mimořádné a jedinečné výjimky a není povinen argumentaci Poskytovatele přijmout.

4. ZADÁVÁNÍ DÍLČÍCH OBJEDNÁVEK POSKYTOVATELŮM

- 4.1 Jednotlivé dílčí objednávky budou zadávány na základě:
- (a) rotace; nebo
 - (b) zadávání dílčích veřejných zakázek (tzv. kvalifikačních minitendrů).
- 4.2 Poskytovatel bere na vědomí, že volba způsobu zadávání jednotlivých objednávek dle tohoto článku je plně na Klientovi.

ROTACE

- 4.2.1. Pořadí Poskytovatelů je rozhodující pro zahájení přidělování dílčích objednávek na základě principu tzv. prosté rotace a pořadí Poskytovatelů odpovídá výsledkům hodnocení veřejné zakázky s názvem „**Poskytování právních služeb**“
- 4.2.2. Rotace probíhá tak, že Klient postupně oslovuje jednotlivé Poskytovatele, s tím, že první objednávku zadá Poskytovateli, který se umístil na prvním místě při hodnocení veřejné zakázky s názvem „Poskytování právních služeb“.
- 4.2.3. Odmítne-li písemně Poskytovatel smlouvu na dílčí objednávku uzavřít nebo se Poskytovatel nevyjádří v lhůtě dle článku 3., odstavce 3.3 Smlouvy, vyzve formou dle odstavce 3.4. Smlouvy Klient dalšího Poskytovatele (a poté případně ještě dalšího), a to až do doby, kdy bude s některým z Poskytovatelů uzavřena smlouva na dílčí objednávku.
- 4.2.4. U dalších objednávek bude Klient postupovat podle principu prosté rotace (tzn. že k uzavření každé další dílčí jednotlivé objednávky bude vyzván vždy další Poskytovatel v pořadí, tj. budou se takto všichni Poskytovatelé při zadávání dílčích objednávek postupně střídat), a takto bude Klient zadávat dílčí objednávky opakovaně po celou dobu trvání Smlouvy.

ZADÁVÁNÍ DÍLČÍCH VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (TZV. KVALIFIKAČNÍ MINITENDRY)

- 4.2.5. Na základě této Smlouvy zašle Klient e-mailem všem Poskytovatelům výzvu k prokázání kvalifikace na dílčí veřejnou zakázku („**Výzva**“).
- 4.2.6. Ve Výzvě Klient uvede nejméně
- (a) svoje identifikační údaje;
 - (b) vymezení předmětu a popis požadovaného plnění dílčí veřejné zakázky;
 - (c) požadavky na zpracování odpovědi, zejména požadavky na prokázání kvalifikace, tj. kvalifikační kritéria;
 - (d) hodnoticí kritéria zamýšlené objednávky;
 - (e) lhůtu a místo pro podání odpovědi;
 - (f) dobu plnění Objednávky;
 - (g) maximální časový rozsah na plnění Objednávky vyjádřený maximální cenou;
 - (h) kontaktní osobu Klienta.
 - (i) kontaktní osobu Klienta pro plnění Objednávky
- 4.2.7. Poskytovatel je oprávněn v průběhu lhůty pro podání nabídky žádat Klienta o dodatečné informace ke skutečnostem uvedeným ve Výzvě a je povinen upozornit Klienta na nevhodnou či neúplnou specifikaci předmětu plnění dílčí veřejné zakázky, jinak není oprávněn se nevhodnosti, neúplnosti či jiných výhrad dovolávat. Klient se zavazuje posoudit výhrady Poskytovatele, a uzná-li je za opodstatněné, zpracovat je do Výzvy.
- 4.2.8. Nabídka musí být podána ve lhůtě stanovené Klientem ve Výzvě a v souladu s podmínkami stanovenými touto Smlouvou.
- 4.2.9. V nabídce Poskytovatel uvede zejména:

- (a) seznam významných služeb dle požadavků na zpracování ve Výzvě;
- (b) případně další náležitosti dle Výzvy.

- 4.2.10. Taková nabídka Poskytovatele je návrhem na uzavření smlouvy ve smyslu § 1731 a 1732 Občanského zákoníku, jímž je Poskytovatel vázán od jejího podání do uplynutí 30 dnů od konce lhůty pro podání nabídek. V této době nemůže Poskytovatel svoji nabídku odvolat.
- 4.2.11. Klient vyhodnotí předložené nabídky z hlediska kritéria stanoveného ve Výzvě. Poskytovateli, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější, zašle Klient Objednávku na plnění dílčí veřejné zakázky.
- 4.2.12. Klient bez zbytečného prodlení po vyhodnocení nejvhodnější nabídky sdělí formou e-mailu výsledek vyhodnocení nabídek těm Poskytovatelům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka nebyla vyhodnocena jako nevhodnější.
- 4.2.13. Poskytovatel nemůže podat společnou nabídku na plnění dílčí veřejné zakázky s jiným Poskytovatelem. Poskytovatel nemůže podat společnou nabídku s dodavatelem, který není Stranou Smlouvy. Poskytovatel nemůže být při zadávání ani při plnění dílčí veřejné zakázky na základě Smlouvy subdodavatelem jiného Poskytovatele.
- 4.2.14. Zadáním dílčí veřejné zakázky na základě tzv. kvalifikačního minitendru se nemění aktuální pořadí Poskytovatelů pro tzv. prostou rotaci dle článku 4. pododstavce 4.2.1 až 4.2.4. Smlouvy.

5. ZADÁVÁNÍ POKYŇŮ

- 5.1 Pokyny a požadavky na poskytování Služeb bude za Klienta oprávněn udělovat kterýkoliv člen představenstva Klienta a ředitel úseku právního a veřejných zakázek, případně jiná osoba, kterou k tomu osoby uvedené v tomto odstavci pověří, a toto pověření Klient písemně oznámí Poskytovateli.
- 5.2 Úkoly zadané jinou osobou, než je uvedena v čl. 5., odst. 5.1 Smlouvy, je Poskytovatel oprávněn plnit, jen je-li zřejmé, že nelze včas opatřit souhlas oprávněné osoby a že hrozí nebezpečí z prodlení. V takovém případě oznámí Poskytovatel tuto skutečnost bez zbytečného odkladu osobě uvedené v čl. 5., odst. 5.1 Smlouvy.
- 5.3 V rámci Poskytovatele 1 je k přijímání pokynů oprávněn xxxxxxxxxxxx, popř. další osoby, jejichž jména Poskytovatel 1 písemně oznámí Klientovi spolu se sdělením o jejich oprávnění přijímat úkoly od Klienta.
- 5.4 V rámci Poskytovatele 2 je k přijímání pokynů oprávněn xxxxxxxxxxxx popř. další osoby, jejichž jména Poskytovatel 2 písemně oznámí Klientovi spolu se sdělením o jejich oprávnění přijímat úkoly od Klienta.
- 5.5 Klient je povinen včas a přesně informovat Poskytovatele o všech skutečnostech podstatných pro účinné poskytování Služeb a odpovídá za správnost a úplnost poskytnutých podkladů. Poskytovatel tyto informace a podklady po skutkové stránce nepřezkoumává a vychází z informací Klienta s výjimkou případů, kdy Klient o přezkoumání Poskytovatele požádá.
- 5.6 Klient je povinen poskytovat Poskytovateli, a to i bez jeho výslovného vyžádání, veškerou potřebnou součinnost potřebnou k účinnému a hospodárnému poskytování Služeb.
- 5.7 V případech, kdy Poskytovatel v rámci poskytování Služeb předloží Klientovi k odsouhlasení návrhy písemných výstupů, které jsou součástí Služeb (jako např. memorand, právních posudků, či jiných písemných výstupů

- dále jen „**Návrhy**“), Klient Poskytovateli v přiměřené době sdělí své výhrady k Návrhům, pokud se domnívá, že (i) skutkové okolnosti či jiné faktické informace a údaje uvedené v Návrzích (včetně jejich příloh) nejsou přesné nebo jsou zavádějící v jakémkoli podstatném ohledu, nebo (ii) Návrhy neodpovídají pokynům uděleným Klientem Poskytovateli.

6. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 6.1 Poskytovatel je povinen postupovat s odbornou péčí při plnění předmětu Smlouvy v zájmu Klienta, dle platných ustanovení veškerých závazných právních předpisů.
- 6.2 Poskytovatel se dále při poskytování Služeb zavazuje dodržovat veškeré závazné právní předpisy, zejména zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o advokacii**“) Zákon o advokacii a předpisy upravující výkon advokacie (stavovské předpisy).
- 6.3 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby podle pokynů Klienta a v souladu s jeho zájmy. V případě nevhodnosti pokynů Klienta je Poskytovatel povinen na jejich nevhodnost Klienta upozornit.
- 6.4 Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Klientovi všechny okolnosti, které zjistil nebo měl zjistit při poskytování Služeb, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Klienta.
- 6.5 Poskytovatel je povinen předat bez zbytečného odkladu Klientovi věci, které za něho převzal při začátku a během poskytování služeb dle této Smlouvy.
- 6.6 Zjistí-li Poskytovatel při poskytování Služeb dle této Smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Klientovi, se kterým se dohodne na odstranění daných překážek.
- 6.7 Poskytovatel 1 je povinen dodržovat závazky, ke kterým se zavázal v rámci své nabídky v hodnoticím kritériu Kvalita postupu při řešení právních služeb v části A – Deklarace kvality. Tyto závazky tvoří přílohu č. 4a této Smlouvy a jsou vynutitelné dle článku 10. Záruky a sankce této Smlouvy.
- 6.8 Poskytovatel 1 je povinen dodržovat závazky, ke kterým se zavázal v rámci své nabídky v hodnoticím kritériu Kvalita postupu při řešení právních služeb v části A – Deklarace kvality. Tyto závazky tvoří přílohu č. 4b této Smlouvy a jsou vynutitelné dle článku 10. Záruky a sankce této Smlouvy.

7. PRÁVA A POVINNOSTI KLIENTA

- 7.1 Klient je povinen předat včas Poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace a případné dokumenty, jež jsou nezbytně nutné k poskytování Služeb dle této Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Poskytovatel v rámci své činnosti.
- 7.2 Klient je povinen poskytovat Poskytovateli během poskytování Služeb dle této Smlouvy přiměřenou další součinnost.
- 7.3 Klient je povinen Poskytovateli vyplatit odměnu podle článku 8. a 9. této Smlouvy.

8. ODMĚNA

- 8.1 Odměna za poskytnutí Služeb je Stranami stanovena formou hodinové sazby

podle skutečných potřeb Klienta, a to pro všechny pozice členů realizačního týmu Poskytovatele se použije jednotná hodinová sazba ve výši 2.200,- Kč bez DPH.

- 8.2 Smluvní strany si sjednaly, že Odměnu je možné zvýšit či snížit, a to pouze na základě ustanovení tohoto odstavce 8.2., a to tak, že
- (a) nejdříve od 1.1.2024 je Poskytovatel oprávněn zvýšit odměnu na další rok o procentní sazbu vývoje zvýšení nominální mzdy uveřejněné Českým statistickým úřadem za předcházející rok (dále jen Index ČSÚ), a to pouze v uzavřeném intervalu 2% až 8%, kdy v tomto intervalu provede zvýšení o Index ČSÚ. V případě, že hodnota Indexu ČSÚ nedosáhne 2%, není Poskytovatel oprávněn provést žádné zvýšení odměny. V případě, že hodnota Indexu ČSÚ bude přesahovat 8%, není Poskytovatel oprávněn zvýšit odměnu o více jak 8%. Poskytovatel tedy může, za podmínek stanovených v tomto písmenu, zvýšit svou odměnu pokud bude Index ČSÚ roven nebo vyšší hodnotě 2%, o reálný Index ČSÚ maximálně však do výše 8%. Zvýšení lze pak aplikovat pouze na ty úkony právní služby, které byly provedeny po 1. lednu v každé kalendářním roce. Aplikaci tohoto ustanovení provádí Poskytovatel automaticky. Před každou aplikací změněné hodnoty Indexu ČSÚ je však povinen písemně informovat Klienta. Sazby za roky se sčítají, případně odčítají v uzavřeném intervalu, ve kterém je možné Odměnu změnit.
 - (b) nejdříve od 1.1.2024 je Poskytovatel povinen snížit odměnu o zápornou procentní sazbu dle vývoje snížení nominální mzdy uveřejněné Českým statistickým úřadem za předcházející rok, a to pouze v uzavřeném intervalu -2% až -8%, kdy v tomto intervalu provede snížení o Index ČSÚ. V případě, že hodnota Indexu ČSÚ nedosáhne -2%, není Poskytovatel povinen provést žádné snížení odměny. V případě, že hodnota Indexu ČSÚ bude přesahovat -8%, není Poskytovatel povinen snížit odměnu o více jak -8%. Poskytovatel je povinen, za podmínek stanovených v tomto písmenu, snížit svou odměnu pokud bude Index ČSÚ roven nebo vyšší hodnotě -2% o reálný Index ČSÚ maximálně však do výše -8%. Snížení je povinen aplikovat na ty úkony právní služby, které byly provedeny v daném roce. Aplikaci tohoto ustanovení provádí Poskytovatel automaticky. Sazby za rok se sčítají, případně odčítají v uzavřeném intervalu, ve kterém je možné Odměnu změnit.
- 8.3 Poskytovatel vyúčtuje cenu Objednávky podle počtu skutečně odpracovaných hodin při realizaci Objednávky, nejvýše však v maximálním cenovém rozsahu uvedeném v Objednávce.
- 8.4 Náklady jako jsou cesta do sídla Klienta, telekomunikační poplatky, poštovné, náklady na kopírování a tisk dokumentů jsou již zahrnuty v odměně za poskytnuté Služby uvedené v čl. 8, odst. 8.1 Smlouvy.
- 8.5 Zálohy na odměnu a na náhradu hotových výdajů nebudou poskytovány.

9. VYÚČTOVÁNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 9.1 Strany sjednaly, že odměna za poskytované Služby budou hrazeny měsíčně zpětně na základě daňového dokladu („**Faktura**“) vystaveného Klientovi. Poskytovatel se zavazuje zaslat přehled realizovaných hodin provedených Služeb v členění na jednotlivé Objednávky, s popisem jednotlivých činností

a osob, které tyto činnosti vykonaly do desátého kalendářního dne v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém právní služby vykonal. Klient se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost nutnou pro odsouhlasení počtu realizovaných hodin dle předchozí věty tohoto odstavce. Následně, do deseti kalendářních dní ode dne, kdy Poskytovatel obdržel souhlas Klienta s potvrzeným počtem realizovaných hodin za měsíc zpětně po provedení Služeb za každou příslušnou Objednávku, Poskytovatel je povinen vystavit a zaslat Klientovi Fakturu.

- 9.2 V případě, že dojde k aplikaci odstavce 8.2. Smlouvy, pak Klient na přehledu realizovaných hodin provedených Služeb v členění na jednotlivé Objednávky a na Faktuře bude uvádět hodinové ceny v sazbě dle odstavce 8.1. a případné zvýšení či snížení Odměny uvede jako další položku v přehledu či Faktuře (indexaci zvýšení či snížení v procentní sazbě) před konečným součtem. Pro odstranění pochybností, Poskytovatel ponechá přehled v sazbě dle odstavce 8.1. Smlouvy a uvede speciální položku „Index ČSÚ dle odst. 8.2. Smlouvy“, kde bude uvedena kladná či záporná procentní sazba a výsledná výše odměny před užitím Indexu ČSÚ a po užití Indexu ČSÚ, a to bez DPH a vč. DPH.
- 9.3 Klient se zavazuje každou z faktur Poskytovatele 1 uhradit na účet č. ú 5127098001/5500, vedený u Raiffeisenbank, a.s., a to ve lhůtě splatnosti uvedené na Faktuře, respektive do 30 dní od doručení Faktury, pokud není lhůta splatnosti uvedena na Faktuře nebo je kratší než 30 dnů od doručení Faktury.
- 9.4 Klient se zavazuje každou z faktur Poskytovatele 2 uhradit na účet č. ú 1814372/0800, vedený u České spořitelny a.s., a to ve lhůtě splatnosti uvedené na Faktuře, respektive do 30 dní od doručení Faktury, pokud není lhůta splatnosti uvedena na Faktuře nebo je kratší než 30 dnů od doručení Faktury.
- 9.5 Fakturovaná částka je uhrazena dnem, kdy bude v plné výši připsána na účet Poskytovatele uvedený v tomto článku Smlouvy.
- 9.6 Případné reklamace Faktury je nutno provést písemně, a to do deseti dní ode dne doručení Faktury. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od doručení opravené či doplněné faktury Objednateli. Pokud Klient neprovede reklamaci Faktury do deseti dní od doručení Faktury, je uplynutím této doby Faktura ze strany Klienta schválena.
- 9.7 Strany se v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o DPH**“) výslovně dohodly, že bude Klientovi zasílána výhradně elektronicky („**Elektronická faktura**“), a to výlučně e-mailem na e-mailovou adresu: xxxxxxxxxxx. Elektronická faktura bude Klientovi zasílána z e-mailové adresy Poskytovatele 1 xxxxxxxxxxx, příp. xxxxxxxxxxx nebo z e-mailové adresy Poskytovatele 2 xxxxxxxxxxxxxxxx. Elektronická faktura bude generována přímo z účetního systému Poskytovatele v elektronické podobě a tato elektronická podoba bude představovat originální verzi těchto dokladů evidovanou v účetnictví Klienta. V případě, že není možné generovat Elektronickou fakturu přímo z účetního systému Poskytovatele, bude opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z Ministerstvem vnitra akreditovaných poskytovatelů certifikačních služeb. Elektronická faktura bude vyhotovena ve formátu *.pdf v četnosti 1 faktura = 1 *.pdf soubor a zároveň i ISDOC (ISDOCX), je-li to možné. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zasílány Klientovi pouze ve formátech *.RTF, *.pdf, *.JPG, *.DOC, *.DOCx, *.XLS, *.XLSx. V případě, kdy bude zaslána Klientovi Elektronická faktura, zavazuje se Poskytovatel nezasílat stejnou fakturu

duplicitně v listinné podobě. Přijetí Elektronické faktury Klientem bude potvrzeno zpětným odesláním zprávy o doručení na emailovou adresu, z níž byla Elektronická faktura odeslána.

- 9.8 Pokud se Poskytovatel a Klient nedohodnou jinak, budou Služby poskytovány formou dílčích zdanitelných plnění dle zákona o DPH. Vyúčtování Služeb bude považováno za den uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a bude zasíláno Klientovi podle rozsahu poskytnutých Služeb.
- 9.9 Odměna Poskytovatele nezahrnuje případnou českou daň z přidané hodnoty. Poskytovatel je oprávněn fakturované částky navýšit o českou daň z přidané hodnoty, a to ve výši stanovené příslušnými právními předpisy ke dni vzniku povinnosti přiznat daň.

10. ZÁRUKY A SANKCE

- 10.1 Za nedodržení lhůty k provedení služeb stanovených v Objednávce, této Smlouvě či Příloze č. 4a pro Poskytovatele 1 a přílohy č. 4b pro Poskytovatele 2 je Poskytovatel povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 10 % maximální ceny za poskytování Služby dle Objednávky.
- 10.2 Za odmítnutí splnění Objednávky, odepření přijetí Objednávky nebo její neakceptaci v rozporu s touto Smlouvou je Poskytovatel povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 10 % maximální ceny za poskytování Služby v rámci dílčí Objednávky. To neplatí v případě odmítnutí splnění Objednávky pro nemožnost vyplývající ze Zákona o advokacii, která byla Klientovi prokázána.
- 10.3 Za nedodržení lhůty pro potvrzení doručení Objednávky dle čl. 3., odst. 3.3 Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 10 % maximální ceny za poskytování Služby v rámci dílčí Objednávky.
- 10.4 Za nedodržení lhůty pro zaslání přehledu realizovaných hodin provedených Služeb v členění na jednotlivé objednávky, s popisem jednotlivých činností a osob, dle čl. 9., odst. 9.1 Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Klientovi jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5% maximální ceny za poskytnuté (tj Objednávky, která byla či měla být uvedena v přehledu) Služby v rámci každé dílčí Objednávky.
- 10.5 Za nedodržení lhůty pro zaslání faktury dle odsouhlaseného přehledu realizovaných hodin provedených Služeb je Poskytovatel povinen zaplatit Klientovi jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5% maximální ceny dle odsouhlaseného přehledu.
- 10.6 Poskytovatel je dále povinen Klientovi zaplatit smluvní pokutu za každé jednotlivé porušení povinností této Smlouvy týkajících se ochrany důvěrných informací a obchodního tajemství; Poskytovatel je z toho důvodu povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč.
- 10.7 Poskytovatel 1 je dále povinen Klientovi zaplatit smluvní pokutu za každé jiné porušení svého závazku dle Přílohy číslo 4a, kromě nedodržení lhůty, které je již stanoveno v odst. 10.1. této Smlouvy; Poskytovatel je z toho důvodu povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý případ porušení závazku.
- 10.8 Poskytovatel 2 je dále povinen Klientovi zaplatit smluvní pokutu za každé jiné porušení svého závazku dle Přílohy číslo 4b, kromě nedodržení lhůty, které je již stanoveno v odst. 10.1. této Smlouvy; Poskytovatel je z toho důvodu povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý případ porušení závazku.

- 10.9 V případě škody vzniklé Klientovi porušením povinnosti Poskytovatele, je tento povinen škodu Klientovi uhradit. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Klienta na náhradu škody.
- 10.10 Klient je oprávněn smluvní pokutu, případně vzniklou náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazku Poskytovatele vznikl právní nárok, započíst proti kterékoliv úhradě, která přísluší Poskytovateli dle příslušných ustanovení Smlouvy.
- 10.11 Smluvní pokuta sjednaná dle tohoto článku je splatná do 15 kalendářních dnů od okamžiku každého jednotlivého porušení ustanovení specifikovaného v této Smlouvě, a to na účet Klienta č. ú 6087522/0800 vedený u České spořitelny a.s.
- 10.12 V případě, že správní orgán nebo soud rozhodne o uložení opatření k nápravě, zajistí Poskytovatel nápravu na vlastní náklady, pokud bylo porušení, jež vedlo k uložení opatření, způsobeno vadnou činností Poskytovatele. Toto neplatí v případě, kdy Klient odmítne i přes návrh Poskytovatele využít veškeré zákonné, řádné i mimořádné opravné prostředky proti rozhodnutí soudu.
- 10.13 Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly způsobeny dodržením pokynu od Klienta a Poskytovatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jeho nevhodnost, případně na ni upozornil Klienta, ale ten na jeho dodržení trval.

11. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 11.1 Smluvní strany se zavazují, že pro jiné účely, než je plnění předmětu této Smlouvy a jednání směřující k plnění povinností a výkonu práv vyplývajících z této Smlouvy, jiné osobě nesdělí, nezpřístupní, pro sebe nebo pro jiného nevyužijí obchodní tajemství druhé Smluvní strany, o němž se dověděly nebo dozví tak, že jim bylo nebo bude svěřeno nebo se jim stalo jinak přístupným v souvislosti s plněním této Smlouvy, obchodním či jiným jednáním, které spolu vedly nebo povedou. Povinnosti zachovávat obchodní tajemství stanovené v tomto článku odst. 11.1 až 11.5 této Smlouvy se netýkají zákonných povinností Klienta (jako např. zveřejnit znění Smlouvy v souladu se zákonem o veřejných zakázkách či v souladu se zákonem o registru smluv).
- 11.2 Obchodním tajemstvím se pro účely této Smlouvy rozumí veškeré skutečnosti obchodní, výrobní či technické povahy související s činností Smluvních stran, zejména veškerá průmyslová práva a know-how, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v obchodních kruzích běžně dostupné a mají být podle vůle Smluvních stran utajeny.
- 11.3 Smluvní strany se zavazují, že ke skutečnostem tvořícím obchodní tajemství, umožní přístup pouze pracovníkům a osobám, které se smluvně zavázaly mlčenlivostí o skutečnostech tvořících obchodní tajemství.
- 11.4 Smluvní strany jsou povinny zachovávat obchodní tajemství i po skončení tohoto smluvního vztahu po dobu, po kterou trvají skutečnosti obchodní tajemství tvořící.
- 11.5 Smluvní strany se zavazují, že informace získané od druhé Smluvní strany nebo při spolupráci s ní nevyužijí k vlastní výdělečné činnosti a ani neumožní, aby je k výdělečné činnosti využila třetí osoba.

12. COMPLIANCE DOLOŽKA A PROTİKORUPČNÍ DOLOŽKA

- 12.1 Poskytovatel bere výslovně na vědomí Etický kodex pro dodavatele/obchodní partnery Klienta dostupný na stránkách <https://www.tsk-praha.cz/> a zavazuje se jej při plnění této Smlouvy dodržovat, nebo zajistit dodržování odpovídajících povinností ve stejném rozsahu na základě vlastního (jiného) etického kodexu. To se týká jak oblasti obecných Compliance zásad Klienta, tak i specifických požadavků vztahujících se k nulové toleranci korupčního jednání a celkovému dodržování zásad slušnosti, poctivosti a dobrých mravů.
- 12.2 Poskytovatel výslovně prohlašuje, že si je vědom kontrolních i sankčních oprávnění Klienta vyplývajících z Compliance doložky a protikorupční doložky; a že s nimi souhlasí.
- 12.3 Podrobně jsou práva a povinnosti Smluvních stran rozvedeny v příloze č. 1 Compliance doložka a dále v příloze č. 2 Protikorupční doložka. Obě tyto přílohy tvoří nedílnou součást Smlouvy.

13. PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ

- 13.1 Poskytovatel bude poskytovat Služby prostřednictvím členů realizačního týmu, jejichž seznam předložil v souvislosti s prokázáním technické kvalifikace veřejné zakázky s názvem „**Poskytování právních služeb**“. Tyto osoby jednají při poskytování Služeb dle této Smlouvy jménem a na účet Poskytovatele, respektive tam, kde poskytování Služeb jménem Poskytovatele nepřipouštějí v jednotlivých případech zvláštní právní předpisy, vlastním jménem a na účet Poskytovatele.
- 13.2 Změna členů realizačního týmu bude možná pouze na základě předchozího písemného souhlasu Klienta, a to výhradě za osobu se stejnou nebo vyšší kvalifikací. Klient není oprávněn bezdůvodně odepřít souhlas, pokud bude mít nahrazující osoba stejnou nebo vyšší kvalifikaci.
- 13.3 Účastníkem právních vztahů založených v souvislosti s poskytováním Služeb dle této Smlouvy vůči Klientovi bude v souladu s ustanoveními Zákona o advokacii výlučně Poskytovatel a Klient bude oprávněn uplatňovat svá práva a nároky ze Smlouvy, včetně nároků z titulu újmy způsobené Klientovi v souvislosti s poskytováním Služeb dle této Smlouvy výlučně vůči Poskytovateli. Vyžaduje-li to povaha záležitosti, popřípadě v jiných odůvodněných případech, je Poskytovatel oprávněn k poskytnutí Služby využít i externí spolupracovníky či trvale spolupracující advokáty za podmínek dle této Smlouvy.
- 13.4 Klient tímto bere na vědomí, že Služby mohou plnit rovněž advokáti poskytující právní služby na základě smlouvy o trvalé spolupráci uzavřené s Poskytovatelem za podmínek dle této Smlouvy.
- 13.5 Každý Poskytovatel se zavazuje, že vlastnosti, doklady a kapacity, které uvedl, předložil či prokázal pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení pro zadání veřejné zakázky s názvem „Poskytování právních služeb“, budou existovat a platit po celou dobu trvání smluvního vztahu s Klientem založeného Smlouvou, a to nejméně v rozsahu, ve kterém byla prokázána kvalifikace Poskytovatele. Pro odstranění pochybností, má se za to, že prokázané referenční plnění nebude podléhat časové lhůtě stanovené ZZVZ, tedy že Klient není povinen po uplynutí maximální doby pro prokázání významných služeb

stanovené ZZVZ doplňovat nové služby v hodnotě a rozsahu.

13.6 Seznam členů realizačního týmu bude uveden v příloze č. 3 této Smlouvy.

14. TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 14.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
- 14.2 Tato smlouva se uzavírá se na dobu určitou 4 let ode dne účinnosti smlouvy, případně okamžikem, kdy cena veškerých celkově poskytnutých služeb dosáhne celkové částky 26.500.000,- Kč. Platí doba, která nastane dříve.
- 14.3 Klient je oprávněn v souladu s ustanovením § 20 odst. 4 Zákona o advokacii kdykoliv vypovědět tuto Smlouvu písemnou výpovědí doručenou Poskytovateli, a to i bez udání důvodu. Není-li ve výpovědi stanoveno jinak, výpověď nabude účinnosti dnem jejího doručení Poskytovateli.
- 14.4 Poskytovatel je oprávněn ukončit tuto Smlouvu písemnou výpovědí doručenou Klientovi pouze z důvodu narušení nezbytné důvěry mezi ním a Klientem ve smyslu ustanovení § 20 odst. 2 Zákona o advokacii. Výpověď nabývá účinnost ke dni, který následuje jeden měsíc po dni doručení výpovědi Klientovi.
- 14.5 Ukončením Smlouvy nejsou dotčeny nároky Stran vzniklé před ukončením Smlouvy, zejména nárok Poskytovatele na úhradu odměny a výlohy, které nejsou součástí Odměny.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Strany se dohodly, že se tento závazek bude řídit právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Zákona o advokacii a Občanského zákoníku, pravidly profesionální etiky a pravidly soutěže advokátů České republiky (etický kodex) a dalšími stavovskými předpisy vydanými Českou advokátní komorou.
- 15.2 Ustanovení obchodních zvyklostí se pro výklad této Smlouvy použijí až po ustanoveních Občanského zákoníku, či jiných právních předpisů a dále ustanoveních stavovských předpisů jako celku (přednost před obchodními zvyklostmi tedy mají i ta ustanovení těchto předpisů, která nemají donucující charakter).
- 15.3 Poskytovatelé jsou srozuměni s tím, že pro případné právní služby ve smyslu ustanovení § 29 písm. k) bod 1. a 2. ZZVZ nemusí být uplatněna tato Smlouva, její mechanismy či principy a Klient může využít tohoto svého oprávnění nezávisle na Smlouvě a zadat plnění jakémukoliv subjektu vč. subjektu stojícím mimo tento smluvní vztah.
- 15.4 Autorská práva a jiná práva duševního vlastnictví ke smlouvám, stanoviskům, analýzám a ostatním výstupům poskytování Služeb dle této Smlouvy, poskytovaným jako formální výstup (na hlavičkovém dokumentu) Poskytovatele, zůstávají ve vlastnictví Poskytovatele; Klient je oprávněn k výkonu práv duševního vlastnictví a k použití těchto výstupů, a to v omezeném rozsahu, jak je to nutné k dosažení účelu této Smlouvy (využití výsledku Služeb Klientem k účelu, k němuž jsou určeny) („Licence“). Licence je poskytnuta bezúplatně, na dobu trvání práv duševního vlastnictví. Pokud

neplyne z povahy těchto výstupů jinak, má Klient právo výstupy užít pouze v původní podobě. Klient nemá právo oprávnění tvořící součást Licence poskytnout (sublicence) nebo postoupit třetí osobě, a to zčásti ani zcela. Poskytovatel a Klient se mohou dohodnout ve vztahu ke konkrétním výstupům na rozšíření či poskytnutí neomezené Licence, přičemž za Poskytovatele je oprávněna takovou dohodu potvrdit kterákoliv osoba uvedená v článku 5., odst. 5.3 nebo 5.4 Smlouvy, a to formou prostého e-mailu.

- 15.5 Strany berou na vědomí, že v průběhu poskytování Služeb mohou být Poskytovatelem zpracovávány osobní údaje Klienta anebo třetích osob. Účelem zpracovávání těchto osobních údajů je ochrana práv a oprávněných zájmů Klienta a Poskytovatele, a plnění povinností podle této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje přijmout příslušná technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů. Klient bere na vědomí, že jím používané elektronické kontakty při komunikaci s Poskytovatelem (nebo jinak Klientem poskytnuté) mohou být Poskytovatelem použity pro nabízení jeho dalších služeb, pokud to Klient neodmítne.
- 15.6 Klient prohlašuje, že osobní údaje třetích osob předávané Poskytovateli byly získány a zpracovávány v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud by mělo zaniknout oprávnění Klienta ke zpracování těchto osobních údajů v průběhu poskytování Služeb, je o tom neprodleně povinen informovat Poskytovatele, aby mohla být přijata příslušná opatření.
- 15.7 Klient tímto souhlasí s tím, aby Poskytovatel přijal plnění odměny za právní služby dle této Smlouvy, které za Klienta poskytne Poskytovateli třetí osoba, přičemž Poskytovatel je povinen takové plnění třetí osoby za Klienta přijmout.
- 15.8 Klient souhlasí s tím, že Poskytovatel může použít odkaz na obchodní firmu Klienta popřípadě i s uvedením loga Klienta a typ poskytnuté Služby jako referenci ve svých marketingových materiálech. Klient dále souhlasí s tím, že v případě řádného poskytnutí Služeb poskytne Poskytovateli na jeho žádost učiněnou nejpozději do tří let od ukončení poskytování Služeb bez zbytečného odkladu písemné osvědčení o řádném poskytnutí Služeb s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, a to pro účely prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů Poskytovatele pro účast v zadávacích řízeních či obchodních soutěžích.
- 15.9 Pro účely této Smlouvy se vylučuje uzavření této Smlouvy/uzavření dodatku k této Smlouvě v důsledku přijetí nabídky jedné Strany druhou Stranou s jakýmkoliv (i nepodstatnými) odchylkami či dodatky.
- 15.10 Strany berou na vědomí, že tato Smlouva nevytváří kontraktační povinnost a Poskytovatel není oprávněn se domáhat zaslání návrhu na uzavření dílčí objednávky.
- 15.11 V případě vzniklých sporů se Strany pokusí najít smírné řešení společným jednáním. Pokud nedojde k nalezení smírného řešení, bude spor řešen věcně příslušným českým soudem.
- 15.12 V případě, že si Klient přeje pro konkrétní případ použití emailu Poskytovatele vyloučit, respektive si přeje použít určitý způsob zabezpečení emailové komunikace, je povinen na to Poskytovatele předem písemně upozornit.
- 15.13 V případě, že tato Smlouva požaduje, aby určité právní jednání, respektive vzájemná oznámení a komunikace Stran dle této Smlouvy byly učiněny v písemné formě, je písemná forma dodržena i v případě, že takové právní jednání, komunikace či oznámení bude učiněno prostřednictvím emailu. Toto ujednání neplatí pro případy výpovědi, či odstoupení od této Smlouvy.

15.14 Tato Smlouva je uzavírána elektronicky za využití uznávaných elektronických podpisů, postačí jedno vyhotovení Smlouvy, na kterém jsou zaznamenány uznávané elektronické podpisy zástupců Stran.

15.15 Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, zajistí Klient.

15.16 Smluvní strany prohlašují, že podmínky této Smlouvy byly předmětem jejich vzájemných jednání a ústupků, Strany plně rozumí obsahu a podmínkám Smlouvy a mají zájem být jimi vázány.

Tato smlouva obsahuje tři neoddělitelné přílohy, a to:

- Přílohu č. 1 Compliance doložka
- Příloha č. 2 Protikorupční doložka
- Příloha č. 3 Seznam členů realizačního týmu
- Příloha č. 4 Deklarace kvality

PODPISOVÝ LIST

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

Místo: Praha; 18.5.2023

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

Místo: Praha; datum dle el. podpisu:

Jméno: **Mgr. Jozef Sinčák, MBA**
Funkce: předseda představenstva

Jméno: **PhDr. Filip Hájek**
Funkce: místopředseda představenstva

HVH LEGAL advokátní kancelář s.r.o.

Místo: Praha; dle el. podpisu:

HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář

Místo: Praha; dle el. podpis:

Jméno: **Mgr. Petr Halbrštát**
Funkce: jednatel

Jméno: **Mgr. Josef Hlavička**
Funkce: jednatel

Příloha č. 1 Smlouvy

Compliance doložka

- 1) Smluvní strany se zavazují jednat takovým způsobem a přijmout taková opatření, aby nevzniklo při plnění této Smlouvy podezření ze spáchání trestného činu, nebo aby trestný čin nebyl spáchán. To shodně platí pro všechny formy účastenství na trestném činu nebo stádia trestného činu. Povinnost se vztahuje na trestné činy přičitatelné právnické osobě dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, jako i na trestné činy fyzických osob dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, případně i na zahájení trestního stíhání proti kterékoliv smluvní straně včetně jejich zaměstnanců podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Smluvní strany se zavazují si neprodleně vzájemně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty některého z trestných činů spáchaných v souvislosti s plněním této Smlouvy, především trestného činu přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství nebo podplacení, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec. Smluvní strany se dále zavazují k takové informaci přistupovat jako k důvěrné, s výjimkou komunikace s orgány činnými v trestním řízení.
- 3) Poskytovatel se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Etického kodexu TSK, které jsou dostupné pod odkazem <https://www.tsk-praha.cz/wps/portal/root/o-spolecnosti/o-spolecnosti-TSK-Praha>. Na základě toho prohlašuje, že má (i) zpracován vlastní etický kodex ve stejném rozsahu, který pokrývá totožné oblasti a zajišťuje tytéž hodnoty a standardy chování, jaké vyznává TSK; dodavatel dále akceptuje, že v případě odlišné úpravy převezme v dílčích záležitostech Etický kodex TSK, nebo (ii) přijímá Etický kodex TSK pro účely plnění této Smlouvy za vlastní a bude jeho prostřednictvím zajišťovat dodržování těchto hodnot a standardů chování, jaké vyznává TSK. Poskytovatel bere na vědomí, že naposledy popsané hodnoty a standardy chování vychází mimo jiné i z normy ISO 37001:2016.
- 4) Poskytovatel se zavazuje umožnit TSK kontrolu a porovnání obou etických kodexů (na straně TSK a na straně dodavatele), případně prokázat, že přijal za svůj Etický kodex TSK, podle toho, která varianta dle čl. 3) výše nastala. Kontrola dle předchozí věty zahrnuje zejména, nikoliv však výlučně, předložení etického kodexu, příp. dalších compliance dokumentů dodavatele, do kterých bude mít TSK právo nahlížet a pořizovat si jejich kopie.
- 5) Poskytovatel bere výslovně na vědomí a souhlasí, že TSK je v odůvodněných případech oprávněno kontrolovat dodržování povinností vyplývajících z Etického kodexu na straně dodavatele. Má se za to, že odůvodněným případem je jakékoliv zjištění, které TSK učiní na základě vlastní činnosti, z veřejně dostupných zdrojů, nebo i na podnět zvenčí od třetích osob, které se týkají dodavatele a/nebo situací s vyšší mírou korupčního rizika. V případě pochybností, jedná-li se o odůvodněný případ, je rozhodující názor TSK. Prověřované skutečnosti však nesmí být zjevně bezpředmětné (např. účelově vyvolaná tendenční publicita vůči dodavateli, udání směřující vůči dodavateli, které vychází z porušení dobrých mravů, msty, závidosti či jiných nízkých pohnutek atd.). Poskytnutí součinnosti dodavatele k realizaci kontroly vykonávané TSK zahrnuje zejména, nikoliv však výlučně, písemné či ústní vyjádření dodavatele k předmětné záležitosti. V případě vyšší míry korupčního rizika spojeného s předmětem této smlouvy nebo osobou dodavatele je možné požadovat prokázání implementace/existence opatření srovnatelných se standardy normy ISO 37001:2016. Poskytovatel je oprávněn v rámci splnění požadavku na poskytnutí součinnosti předložit libovolné důkazní prostředky.

- 6) V případě, že Poskytovatel poruší čl. 3) této doložky ke Smlouvě, který spočívá v harmonizaci vlastního etického kodexu dodavatele dle Etického kodexu TSK, nebo převzetí Etického kodexu TSK dodavatelem v plném rozsahu, zavazuje se dodavatel uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý, byť i započatý den, po který je v předmětné záležitosti v prodlení, a to až do okamžiku splnění jeho povinnosti.
- 7) V případě, že Poskytovatel poruší čl. 4) této doložky ke Smlouvě, který spočívá v umožnění kontroly splnění harmonizace etických kodexů, nebo převzetí Etického kodexu TSK dodavatelem v plném rozsahu, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý, byť i započatý den, po který je v předmětné náležitosti v prodlení, a to až do okamžiku splnění jeho povinnosti.
- 8) V případě, že Poskytovatel poruší čl. 5) této doložky ke Smlouvě, tj. nebude při poskytování plnění a spolupráci s TSK respektovat zásady a hodnoty vyplývající z Etického kodexu TSK (bez ohledu na to, v jaké formě je přijal), nebo neposkytne TSK součinnost k prověření konkrétního zjištění/oznámení, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý, byť i započatý den prodlení, po který porušení konkrétní povinnosti trvalo, a to až do okamžiku odstranění tohoto závadného stavu. Bude-li se zjištění/oznámení týkat skutečností s vyšší mírou korupčního rizika, zvyšuje se smluvní pokuta dle předchozí věty na dvojnásobek.
- 9) Sankce uložené dle čl. 6 až 8 této doložky ke Smlouvě mezi sebou lze sčítat, a to až do chvíle splnění povinností Poskytovatele, kterou zajišťují, nebo do zániku Smlouvy odstoupením ze strany TSK. Součet sankcí však nesmí ve svém souhrnu překročit jednu třetinu (1/3) hodnoty Smlouvy.
- 10) V případě, že Poskytovatel bude své povinnosti dle čl. 3) až 5) této doložky ke Smlouvě porušovat závažně, dlouhodobě nebo opakovaně, je TSK oprávněno odstoupit od Smlouvy bez dalšího. Závažným porušováním se rozumí naplnění skutkové podstaty korupčního, nebo i jiného trestného činu Poskytovatelem (bez ohledu na to, byl-li už za něj pravomocně odsouzen), případně i jiné zcela bezohledné jednání rozporné se zásadami a hodnotami Etického kodexu TSK. Dlouhodobým porušováním povinností dle této doložky ke Smlouvě se rozumí nesplnění konkrétní povinnosti v trvání nejméně 30 kalendářních dnů, a pokud by šlo o skutečnosti s vyšší mírou korupčního rizika, tak nejméně 15 kalendářních dnů. Opakovaným porušováním povinností dle této doložky ke Smlouvě se rozumí nesplnění konkrétní povinnosti v nejméně třech paralelních případech, a pokud by šlo o skutečnosti s vyšší mírou korupčního rizika, tak ve dvou paralelních případech. Právo na uhrazení smluvní pokuty ve prospěch TSK nebo právo náhrady škody způsobené TSK tímto není jakkoliv dotčeno.
- 11) Smluvní strany se zavazují a prohlašují, že splňují a budou splňovat po celou dobu trvání Smlouvy, jejíž nedílnou součástí je tato doložka, veškerá kritéria, standardy chování a hodnoty, které ve svém souhrnu vyplývají z Etického kodexu této společnosti.

Příloha č. 2 Smlouvy

Protikorupční doložka

- 1) Smluvní strany se dohodly, že při plnění této Smlouvy budou vždy postupovat čestně a transparentně a potvrzují, že takto jednaly i v průběhu zadávacího řízení či vyjednávání o Smlouvě, resp. že takto budou jednat po celou dobu účinnosti této Smlouvy.
- 2) Smluvní strany shodně prohlašují, že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného, a že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijmou nebo nevyžadují.
- 3) V této souvislosti se smluvní strany zavazují neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle této doložky ke Smlouvě a mohlo by souviset s uzavřením této Smlouvy nebo jejím plněním.

Příloha č. 3a Smlouvy

Seznam členů realizačního týmu Poskytovatele 1

Jméno	Příjmení, titul	Rok narození	Pozice v týmu	Kontakt
xxxxxx	xxxxxxxxxxx	xxxxxx	vedoucí realizačního týmu	xxxxxxxxxxx
xxxxxxxxx	xxxxxxxxx	xxxxxxxxx	zástupce vedoucího realizačního týmu	xxxxxxxxxxx

Příloha č. 3b Smlouvy

Seznam členů realizačního týmu Poskytovatele 2

Jméno	Příjmení, titul	Rok narození	Pozice v týmu	Kontakt
xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	Vedoucí realizačního týmu	xxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	Zástupce vedoucího realizačního týmu	<u>xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx</u>

Příloha č. 4a Smlouvy

Příloha č. 4b Smlouvy