

Smlouva o poskytování kariérního poradenství

uzavřená dle §2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Smluvní strany

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
veřejná vysoká škola zřízená dle zákona č. 111/1998 Sb.
IČ: 604 61 373
se sídlem Technická 1905/5, 166 28 Praha 6
datová schránka: sp4j9ch
zastoupená xxxxx, rektorem

dále jen „**klient**“ na straně jedné

a

Dr. Ing. Markéta Raková
zapsaná v živnostenském rejstříku
IČ: 76590178
se sídlem: xxxxx
e-mail: xxxxx
datová schránka: i8mv254

dále jen „**poradce**“ na straně druhé

(klient a poradce dále společně jen „**smluvní strany**“ a každý jednotlivě dále také jen „**smluvní strana**“)

uzavírají následující Smlouvu o poskytování kariérního poradenství:

Preambule

1. Klient je dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytovat uchazečům o studium, studentům a dalším osobám informační a poradenské služby související se studiem a s možností uplatnění absolventů studijních programů v praxi.
2. Klient uzavírá tuto smlouvu za účelem zajištění služeb v oblasti kariérního poradenství.
3. Poradce prohlašuje, že disponuje takovými oprávněními, kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění této smlouvy nezbytné.

Čl. I.

Předmět smlouvy

1. Tato smlouva upravuje podmínky poskytování služeb v oblasti kariérního poradenství klientovi, resp. studentům a absolventům klienta. Za služby v oblasti kariérního poradenství se pro účely této smlouvy považují: kariérní coaching týkající se otázek spojených se studiem a dalším směřováním (další kariérní cesta, možnosti pracovního trhu, vhodné pracovní pozice pro daný typ studenta, silné a slabé stránky, předpoklady, volba studijního zaměření / dalšího stupně studia / oboru, apod.), kariérní konzultace vybraných pracovních

pozic, úpravy životopisu či motivačního dopisu, skupinový kariérní coaching a přednášky/workshopy s kariérními tématy, písemně zadané poradci klientem (dále jen „služby“).

2. Poradce se zavazuje poskytovat služby za podmínek stanovených touto smlouvou.
3. Klient se zavazuje platit poradci za služby odměnu dle podmínek této smlouvy.

Čl. II.

Místo a čas plnění

1. Poradce se zavazuje poskytovat služby na místě s klientem předem dohodnutém, zpravidla v sídle klienta, nebo na dálku v rámci online schůzky, prostřednictvím e-mailu či telefonu, a to ve dnech a časech, předem mezi poradcem a klientem sjednaných nebo rezervovaných studenty či absolventy klienta skrze online rezervační systém klienta (z nabídky termínů předem sjednaných mezi klientem a poradcem) a oznámených poradci alespoň jeden pracovní den předem. Bez předchozího písemného potvrzení klienta, nelze poskytnout žádnou ze služeb dle této smlouvy.

Čl. III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Veškeré služby dle čl. I. této smlouvy se poradce zavazuje vykonávat osobně.
2. Poradce se zavazuje jednat v nejlepším zájmu klienta a jeho studentů a absolventů s cílem podpořit je na cestě jejich kariérního rozvoje.
3. Klient se zavazuje poskytnout poradci pro účely poskytování služeb dle této smlouvy nezbytnou součinnost.
4. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany potvrzují, že tato smlouva nezavazuje klienta k zadávání služeb poradci. Služby budou zadávány dle aktuální potřeby klienta.
5. V případě poskytování služeb v prostorách klienta se poradce zavazuje dodržovat vnitřní pravidla klienta týkající se požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, publikovaná na úřední desce klienta (<https://www.vscht.cz/uredni-deska/predpisy-a-dokumenty>).
6. Poradce se dále zavazuje respektovat principy a zásady vyplývající z Etického kodexu klienta.

Čl. IV.

Smluvní odměna

1. Za služby poskytnuté v souladu s touto smlouvou se klient zavazuje uhradit poradci smluvní odměnu v této výši:
 - a) individuální kariérní koučink v rozsahu 55 min. – 900 Kč bez DPH;
 - b) individuální kariérní konzultace v rozsahu 25 min. – 450 Kč bez DPH;
 - c) skupinový kariérní koučink v rozsahu 90 až 120 min. – 1700 Kč bez DPH;
 - d) přednáška/workshop na téma z oblasti kariérního rozvoje v rozsahu 90 až 120 min. – 1700 Kč bez DPH.
2. Maximální výše odměny za služby dle této smlouvy nepřesáhne částku 500 000 Kč bez DPH.

3. Smluvní odměna zahrnuje veškerou náhradu nákladů spojenou s poskytováním služeb poradcem dle čl. I. této smlouvy.
4. Poradce potvrzuje, že není plátcem DPH.
5. Smluvní odměna bude hrazena na základě faktur vystavených na konci kalendářního měsíce poradcem za služby poskytnuté v daném kalendářním měsíci, splatných do 15 dnů od doručení klientovi. Faktura musí mít náležitosti účetního dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. Poradce se zavazuje, že ke každé faktuře připojí přehled služeb poskytnutých v daném měsíci.

Čl. V. Odpovědnost za škodu

1. Poradce se zavazuje po celou dobu platnosti této smlouvy mít u pojišťovací společnosti sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při poskytování služeb dle této smlouvy.

Čl. VI. Kontaktní osoby

1. Kontaktní osobou klienta pro komunikaci týkající se služeb dle této smlouvy je:

xxxxx, výkonný manažer Poradenského a kariérního centra VŠCHT Praha

Email: xxxxx

Tel: xxxxx

Čl. VII. Trvání a zánik této smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu ode dne její účinnosti do 31. 12. 2024.
2. V případě, že dojde k vyčerpání maximální hodnoty odměny dle čl. IV. odst. 2 před uplynutím doby uvedené v předchozím odst., dojde k ukončení smlouvy k datu vyčerpání maximální hodnoty odměny.
3. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet 1. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

Čl. VIII. Mlčenlivost

1. Poradce se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech klientem poskytnutých informacích, včetně informací poskytnutých mu studenty a absolventy klienta, o nichž se přímo či nepřímo dozvěděl při plnění této smlouvy a zavazuje se s nimi nakládat v režimu, který užívá pro ochranu vlastních důvěrných informací. Současně se zavazuje ve stejném rozsahu zavázat k mlčenlivosti taktéž všechny své zaměstnance a osoby, které s důvěrnými informacemi budou přicházet do styku. Povinnosti mlčenlivosti může poradce zprostit jen

klient. Zbavení povinnosti mlčenlivosti poradce klientem musí být provedeno písemně a poradce s ním musí být seznámen.

2. Nakládání s informacemi majícími povahu osobních údajů se řídí Smlouvou o zpracování osobních údajů, kterou strany uzavírají současně s touto smlouvou.

Čl. IX. Smluvní pokuta

1. Pro případ porušení povinnosti mlčenlivosti poradcem uvedené v čl. VIII. této smlouvy sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč a to za každé jednotlivé porušení.
2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody. Smluvní pokuty se do výše náhrady škody nezapočítává.

Čl. X. Odkaz na právní úpravu

1. Vztahy v této smlouvě neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy platnými na území České republiky a zejména zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Čl. XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Poradce prohlašuje, že si je vědom povinnosti klienta k uveřejnění smlouvy v registru smluv a souhlasí s jejím uveřejněním v plném znění.
2. Tato smlouva může být změněna pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
4. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich svobodné a vážné vůli, prosté omylu, že si ji řádně přečetly a že souhlasí s jejím obsahem, na důkaz čehož připojují k této smlouvě své podpisy.

V Praze dne 5.5.2023

Klient:

.....
xxxxx, rektor

V Praze dne 2.5.2023

Poradce:

.....
xxxxx