

**Příkazní smlouva č. ČGS 723033**  
**uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl.**  
**zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník**  
**B 2 Geotermální vrty, tepelná čerpadla, strojovna, silnoproud a MaR**

Číslo příkazce:  
Číslo příkazníka:

**1.Smluvní strany:**

**Příkazce:** Česká geologická služba  
Sídlo: Klárov 31/3, 118 21 Praha 1  
Zastoupený: Mgr. Zdeněk Venera, Ph.D., ředitel  
ve věcech smluvních RNDr. Mirko Vaněček, vedoucí odboru hospodářsko-správního  
ve věcech technických  
IČO: 000 257 98  
DIČ: CZ 00025798  
Bank. spojení: číslo účtu: 87530011/0710, ČNB Praha 1  
Zřizovací listina : Opatření MŽP č. 16/17 ze dne 4.10.2017

*(dále jen „příkazce“)*

a

**Příkazník:**  
Jméno: Hana Pastyříková  
Sídlo/bydliště: 684 01 Nížkovice 77  
Zastoupený: Hanou Pastyříkovou  
IČO : 445 36 569  
DIČ: Neplátce DPH  
Bank. spojení: KB Žatec, č.ú. : 43-3505610297/0100

E-mail/telefon: [hpprojekt@seznam.cz](mailto:hpprojekt@seznam.cz)

Příkazník je zapsán v obchodním/živnostenském rejstříku

*(dále jen „příkazník“ nebo  
„koordinátor BOZP“)*

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**PŘÍKAZNÍ SMLOUVU**

Na činnost „Výkon koordinátora Bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP)“

## 2. Předmět smlouvy:

2.1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje v zájmu a ve prospěch Příkazce vykonávat v souvislosti s realizací stavby „Snížení energetické náročnosti budova České geologické služby Klárov 131/3, Praha 1“ (dále jen "výstavba" nebo „stavba“), jejímž je Příkazce objednatelem, a která má být realizována v souladu s vydaným povoleními uvedenými v příloze a podle podmínek veřejné zakázky se stejným názvem .

### **Základní povinnosti a závazky účastníků smlouvy:**

#### **Koordinátor BOZP – výkon činnosti koordinátora BOZP při provádění stavby**

- seznámení se s podklady, podle kterých bude stavba realizována, zejména s projektovou dokumentací
- zpracování plánu BOZP
- oznámení zhotovitele stavby a zahájení prací příslušnému orgánu OIP
- účast při předání staveniště zhotoviteli stavby, jeho seznámení s bezpečnostními riziky stavby a plánem BOZP
- zpracování oznámení pro zadavatele stavby o ohlášení zahájení stavby na oblastní inspektorát bezpečnosti práce
- spolupráce se zpracovatelem projektové dokumentace v rámci projektové dokumentace, se zhotovitelem stavby a technickým dozorem stavby
- koordinování spolupráce zhotovitelů při přijímání opatření k zajištění BOZP
- sledování dodržování plánu BOZP a projednávání se zhotovitelem stavby nutná opatření v oblasti BOZP
- vedení deníku koordinátora BOZP
- sledování prací na stavbě, zapisování nedostatků do deníku koordinátora BOZP, jejich projednávání se zhotovitelem stavby, navrhování přiměřených opatření a kontrola jejich odstranění
- projednávání stavu BOZP se zhotovitelem stavby cca 2\* měsíčně se zápisem do stavebního deníku koordinátora BOZP
- předkládání deníku koordinátora BOZP pověřenému zástupci Příkazce
- aktualizování plánu BOZP
- minimálně 1x týdně účast na kontrolních dnech stavby
- vypracování zpráv pro zástupce Příkazce s fotodokumentací zjištěných závad
- účast při prohlídce místa plnění

Koordinátor BOZP se zavazuje uskutečňovat svou činnost podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy a vydanými správními rozhodnutími k předmětné akci, přičemž v případě takového rozporu je Koordinátor BOZP povinen bezodkladně na tuto skutečnost Příkazce upozornit a učinit veškerá potřebná opatření k odvrácení případně hrozící škody. Příkazce se touto smlouvou zavazuje zaplatit Koordinátorovi BOZP za jeho činnosti prováděné podle této smlouvy úplatu blíže specifikovanou v článku 5. této smlouvy.

2.2 Výkon Koordinátora BOZP bude odpovídat potřebám stavby a rozsahu činností dohodnutých touto smlouvou. V případě, že bude Příkazce požadovat zajištění další inženýrské činnosti nebo technické pomoci nad rámec předmětu plnění Příkazce stanoveného touto smlouvou, bude tato činnost jednoznačně specifikována a bude účtována v dohodnuté hodinové sazbě.

Funkci Koordinátora BOZP bude zajišťovat: : Hana Pastyříková

## 3. Čas plnění:

3.1 Dle časového plánu, který vychází z údajů poskytnutých Příkazcem, Příkazce zahájí svojí činnost podle podmínek výše uvedené veřejné zakázky zpracováním Plánu BOZP a účastí na předání staveniště zhotoviteli stavby a oznámením zhotovitele stavby a termínu zahájení prací příslušnému orgánu OIP a bude v ní pokračovat konce realizace akce , kdy se předpokládá dokončení stavebních prací.

3.2. V případě, že Příkazcem bude požadováno poskytování dalších služeb v souvislosti s realizovaným předmětem smlouvy i po ukončení platnosti této smlouvy, zavazuje se Technický dozor stavebníka tyto poskytovat a o podmínkách, za kterých budou tyto služby prováděny, bude sjednána samostatná písemná dohoda.

## 4. Příkazník je povinen:

4.1.1. Provádět specifikovanou činnost v této smlouvě řádně, s vynaložením veškeré odborné péče, v souladu s platnými zákony, se stavebním povolením a se záměry a zájmy Příkazce. Vykonávat činnost odborně způsobilou osobou, v souladu s Příkazcem schválenými projekty, s jeho záměry a zájmy. Své úsilí zaměřit zejména na bezpečné provedení Výstavby v rámci plánovaných nákladů a na její včasné ukončení.

4.1.2. Postupovat při provádění své činnosti v souladu s pokyny, podmínkami a požadavky Příkazce. Od jeho pokynů se může Koordinátor BOZP odchýlit jen tehdy, koná-li opatření k zamezení prodloužení, z něhož Příkazci hrozí vznik závažných škod, nebo je-li to zjevně nezbytné v zájmu Příkazce a Koordinátor BOZP již nemůže předem včas obdržet jeho souhlas, vyloučeny jsou z toho případy, kdy Příkazce přijetí rozhodnutí či opatření předem písemně vyhradil sobě.

4.1.3. Provádět věcnou, kvalitativní a hodnotovou kontrolu prací a dodávek od zhotovitelů Výstavby. V případě porušení smluvních povinností každého ze zhotovitelů doporučit Příkazci nejvhodnější způsob řešení záležitosti, případně až po návrh na odstoupení od smlouvy a uplatnění nároku na náhradu škody.

4.1.4. Průběžně informovat Příkazce o plnění předmětu této smlouvy a o průběhu Výstavby, zejména o postupu přípravy a realizace stavebně-montážních prací, případně mu navrhnout opatření k nápravě jejich vývoje.

4.1.5. Příkazce a osoby oprávněné k výkonu kontroly dotačních projektů, z nichž je akce spolufinancována, si vyhrazují právo na provedení kontroly v sídle příkazníka a umožnění ověření dokladů souvisejících s realizací díla po dobu 10 let od předání díla.

4.1.6. Příkazník se zavazuje k udělení souhlasu zástupcům SFŽP ČR získávat a využívat pořízený fotografický materiál a filmové záběry a ty dále poskytovat třetím stranám.

4.1.7. Příkazník je povinen uchovávat po dobu 10 let od ukončení realizace díla doklady související s realizací díla a umožnit osobám příkazce oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta dle předcházející věty začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku po předání díla.

4.1.8. Příkazník si je vědom, že ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

4.1.9. Příkazník je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR.

4.1.10. Příkazník souhlasí s využíváním veškerých údajů o své osobě a údajů souvisejících s plněním předmětu této smlouvy v informačních systémech pro účely administrace prostředků z národních zdrojů. Příkazník dále souhlasí se zveřejněním výše uvedených údajů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

4.1.11. Příkazník je povinen poskytovat příkazci na jeho vyžádání jakékoliv dokumenty potřebné pro monitoring realizace díla.

## **4.2 Příkazce je povinen:**

4.2.1. Písemně ustanovit zodpovědnou osobu, která bude partnerem pro komunikaci s Koordinátorem BOZP ve všech věcech souvisejících s plněním této smlouvy, a která bude zplnomocněna ve věcech Výstavby plně reprezentovat Příkazce. Vyhradí-li si Příkazce určitý okruh pravomocí, ve kterých si nepřeje být touto zodpovědnou osobou (anebo řídicím týmem zastupován), budou tyto pravomoci Příkazcem písemně taxativně stanoveny anebo budou dodatečně v průběhu plnění této smlouvy Příkazcem Koordinátor BOZP písemně oznámeny.

4.2.2. Včas a bez zbytečných odkladů předávat Koordinátoru BOZP veškeré podklady a dokumenty potřebné pro výkon činností dle této smlouvy (zejména stávající projektovou dokumentaci, informace o pozemcích, určených pro Výstavbu, zadání pro zpracovatele projektu, výsledky již provedených průzkumů a zaměření, situaci stávajících inženýrských sítí, informaci o eventuálních závazcích či břemenech atd.).

4.2.3. Vzhledem k charakteru činnosti Koordinátora BOZP učinit taková opatření ve vztahu ke zhotoviteli (zhotovitelům) Výstavby, aby Koordinátoru BOZP byl z jejich strany umožněn výkon činností dle této smlouvy.

4.2.4. V případě, že je to nutné k výkonu činností dle této smlouvy, vydá Příkazce Koordinátoru BOZP plněnou moc pro jednání či podepisování písemností v rozsahu, nutném pro vyřízení stanovených záležitostí.

4.2.5. Uhradit Koordinátoru BOZP případné výdaje za služby či dodávky, které nejsou součástí Předmětu smlouvy, a které po předchozím písemném odsouhlasení s Příkazcem Koordinátor BOZP účelně vynaloží ke splnění účelu této smlouvy anebo k odvrácení škody hrozící Příkazci. Pro odstranění pochybností se uvádí, že veškeré ostatní výdaje a náklady vynaložené Koordinátorem BOZP v souvislosti s plněním činností dle této smlouvy jsou již zahrnuty v úplatě specifikované v článku 5. této smlouvy.

4.2.6. Veškeré požadavky na změny oproti odsouhlasené projektové dokumentaci, které budou Příkazcem, případně jeho nájemci požadovány, bude Příkazce předem konzultovat s Koordinátorem BOZP. Koordinátor BOZP tyto požadované změny projedná se Zhotoviteli, a to včetně technických a případných časových dopadů na Výstavbu a rozhodnutí projedná s Příkazcem. V případě odsouhlasení rozsáhlejších změn, které ve svých důsledcích ovlivní rozsah a čas plnění Koordinátora BOZP, bude příslušně upravena tato smlouva.

4.2.7. Poskytnout Koordinátoru BOZP v souvislosti s plněním jeho činností dle této smlouvy potřebnou součinnost.

## 5. Úplata/ cena za služby a platební podmínky:

5.1. Příkazce uhradí Příkazníkovi úplatu ve výši:	
<u>Za činnost Koordinátora BOZP</u>	: 32 000,- Kč
	.....Kč
<u>Příkazník není ke dni podpisu smlouvy plátcem DPH</u>	: .....
	.....Kč
<b>Cena celkem</b>	<b>: 32 000,- Kč</b>

5.2. K fakturovaným částkám bude Koordinátor BOZP účtovat daň z přidané hodnoty ve výši dle předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

5.3. Faktury vystavené dle této smlouvy jsou splatné do 14 dnů ode dne jejich doručení Příkazci. Faktury musí splňovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, zejména zákonem o dani z přidané hodnoty. Příkazce se zavazuje vznést případné připomínky vůči doručené faktuře do 14 dnů od jejího doručení.

## 6. Odpovědnost a náhrada škody

6.1 Koordinátor BOZP nese odpovědnost za veškerá doporučení a rozhodnutí, která učiní v průběhu Výstavby. Nenese naopak žádnou odpovědnost za ztráty či škody, vzniklé Příkazci v důsledku nerespektování doporučení Koordinátora BOZP, ačkoliv byl na možné následky takového nerespektování doporučení Koordinátorem BOZP výslovně upozorněn.

6.2 Příkazce není odpovědný za ztráty, škody či výlohy vzniklé Koordinátoru BOZP v souvislosti s jeho smluvní činností z titulu vyšší moci či vzniklé jinak než zaviněním Příkazce. Nenese také odpovědnost za ztráty či poškození vzniklé na majetku Koordinátora BOZP vneseném do prostor poskytnutých mu Příkazcem či vůbec do areálu stavby, proti těmto rizikům si Koordinátor BOZP obstará přiměřené pojištění a na žádost Příkazce toto pojištění kdykoli předloží ke kontrole.

## 7. Pojištění účastníků smlouvy

7.1. Příkazník je povinen být pojištěn pojistnou smlouvou na pojištění profesní odpovědnosti, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem třetí osobě s limitem pojistného plnění v minimální výši podle podmínek veřejné zakázky na jednu pojistnou událost za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených příkazci v souvislosti s touto smlouvou. Příkazník je povinen udržovat pojištění v účinnosti po celou dobu realizace díla a následně po celou dobu platnosti záruky za

jakost díla. Příkazce je oprávněn kdykoliv v průběhu plnění dle této smlouvy vyzvat příkazníka k předložení platné pojistné smlouvy či pojistného certifikátu a příkazník je povinen toto příkazci bez zbytečného odkladu předložit, nejpozději však do 5 (pěti) pracovních dnů od výzvy příkazce. Dojde-li na straně příkazníka v průběhu plnění této smlouvy ke ztrátě pojištění profesní odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem třetí osobě, je příkazník povinen toto neprodleně obnovit. Porušení povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## **8. Pověřené osoby a zmocnění**

8.1. Příkazce i příkazník jmenují nejpozději do 10 dnů od podpisu této smlouvy písemně osoby, oprávněné k běžnému styku mezi stranami, které budou zmocněny jednat jménem Příkazce a Příkazníka ve všech záležitostech, vyplývajících z této smlouvy. Vzhledem ke kontinuitě prací a vzájemných vztahů musí být změny pověřených osob projednány s druhou stranou.

## **9. Odstoupení od smlouvy, výpověď a přerušení**

9.1 V případě, že některý z účastníků smlouvy nebude schopen plnit své závazky nebo poruší své podstatné smluvní povinnosti (v případě Koordinátora BOZP se jedná zejména o včasnost a kvalitu plnění) a takové porušení nenapraví během přiměřené doby uvedené v písemném oznámení druhé strany o takovém porušení, má druhá strana právo odstoupit od smlouvy s následky dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

9.2. Příkazce může s dvojtýdenním předstihem písemně vyzvat Příkazníka, aby nejdéle na šest měsíců přerušil Činnost podle Smlouvy. Příkazce může kdykoli v průběhu této doby požádat Příkazníka, aby Činnost obnovil, a Příkazce v takovém případě co nejdříve Činnost obnoví. V případě přerušení se dvoutýdenní lhůta k přerušení Činností počítá od dne bezprostředně následujícího po dni doručení výzvy. Po uplynutí šestiměsíční lhůty, po níž jsou Činnosti dle tohoto odstavce přerušeny, má Příkazce právo smlouvu vypovědět.

9.3. Není-li dále uvedeno pro dílčí práva a povinnosti stran jinak, po dobu přerušení Činností dle odstavce se pozastavuje výkon práv a povinností ze Smlouvy. Přerušení Činností nemá vliv na povinnost Příkazce udržovat pojištění dle článku 7. Smlouvy a na povinnost Smluvních stran ujednanou v článku 12. Smlouvy.

9.4. Příkazce má právo Smlouvu vypovědět i bez udání důvodů. V takovém případě zašle alespoň čtyři týdny před termínem ukončení Smlouvy písemnou výpověď.

9.5. Po vypovězení Smlouvy Příkazce bezodkladně předá Příkazníkovi veškeré Materiály, které právě zpracovává nebo které již dokončil, a veškeré Příkazcem mu předané podklady a informace a vystaví fakturu na všechny částky splatné k datu ukončení Smlouvy, kterou Příkazce uhradí dle podmínek stanovených touto Smlouvou. V případě přerušení Činností je Příkazce povinen předat Příkazníkovi veškeré Materiály uvedené v předchozí větě bezodkladně po znovuoobnovení Činností nebo nedojde-li k němu, po vypovězení Smlouvy.

9.6. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smluvních povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou. Pro účely této smlouvy je podstatným porušením smlouvy skutečnost, kdy příkazce zjistí, že příkazník:  
a) nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval určité hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění Smlouvy; nebo  
b) zkresloval jakékoliv skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění Smlouvy ke škodě příkazce, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle o odstoupení druhé smluvní straně.

## **10. Postoupení smlouvy**

10.1. Účastníci smlouvy nejsou oprávněni převést svá práva a povinnosti na třetí osobu bez předchozího projednání a souhlasu druhé strany. Tento souhlas nesmí však být bez závažného důvodu odmítnut.

## 11. Důvěrná povaha informací

11.1. Informace, které Koordinátor BOZP získá v průběhu nebo v souvislosti s plněním této smlouvy bude považovat za obchodní tajemství a bude s nimi zacházet v souladu s § 17 a násl. obchodního zákoníku. Důvěrné informace jsou také informace, které tak označí kterýkoliv z účastníků smlouvy s výjimkou informací, které jsou veřejně známy. Toto ustanovení se uplatní rovněž recipročně.

## 12. Dodatky a změny smlouvy

12.1. Tuto smlouvu lze měnit, doplnit nebo zrušit pouze písemnými, průběžně číslovanými smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a platně signovány oběma smluvními stranami. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva. Pokud jedna strana předloží písemný návrh dodatku, zavazuje se druhá strana vyjádřit se k němu do 14 dnů od jeho doručení. Strana, která dodatek navrhla, je jím po tu dobu vázána.

## 13. Styk mezi stranami

13.1. Jakýkoli styk, ze kterého vyplývají závazky jedné či druhé strany bude zásadně osobně předaným dopisem, nebo doporučeným dopisem. Za doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení o předání poště.

13.2. Pro zaslání pošty budou používány adresy uvedené na titulní straně této smlouvy. Tyto adresy mohou být změněny písemným oznámením, které bude včas zasláno druhé straně v souladu s pravidly doručování uvedenými v této smlouvě.

## 14. Rozhodné právo

14.1. Účastníci smlouvy tímto sjednávají, že závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí režimem občanského zákoníku a ostatními právními předpisy České republiky.

## 15. Závěrečná ustanovení

15.1. Tato smlouva je zpracována ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

15.2. Tato smlouva nahrazuje jakékoliv předchozí dohody mezi smluvními stranami, související s předmětem smlouvy a představuje úplnou dohodu mezi smluvními stranami.

15.3. Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem souhlasí, že nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.


15.4. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejněním v registru smluv, zveřejnění v registru smluv provede příkazce.

V ....., dne .....

V ....., dne .....

Příkazce:

Příkazník (koordinátor BOZP):

.....  


.....  
