

S m l o u v a

o poradenské činnosti na úseku požární ochrany a BOZP dle zákona ČNR č. 133/85 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, resp. zákoníku práce

Dodavatel: **Josef Martinek**
Sídlo: [REDACTED]
IČO: 62879855
DIČ: CZ480807435
Zastoupen: Josef Martinek, držitel osvědčení odborné způsobilosti v oboru PO, jmenován soudním znalcem v oboru PO předsedkyní Krajského soudu v Brně dne 30. 6. 1997, č. j. Spr 3083/96, držitel živnostenského listu na poskytování služeb v oblasti BOZP, č. j.1199/2001, ev. č.: 370300-147108-00, vydaného Živnostenským úřadem – okres Brno-venkov
Bankovní spojení: [REDACTED]
/dále jen „dodavatel“/

Odběratel: **Česká republika – Nejvyšší soud**
Sídlo: Burešova 20, 657 37 Brno
IČO: 48510190
DIČ: není plátcem
Zastoupen: prof. JUDr. Pavel Šámal, Ph.D., předseda Nejvyššího soudu
/dále jen „odběratel“/

Článek I.

1. Předmětem smlouvy o poradenské činnosti na úseku požární ochrany (dále jen „PO“) je závazek dodavatele k provádění činnosti k zabezpečení plnění úkolů PO, vyplývajících ze zákona ČNR č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o PO“).
2. Jedná se o poradenskou činnost v těchto oblastech:
 - a) § 5 odst. 1 písm. a) zákona o PO – obstarávat a zabezpečovat v potřebném množství a druzích věcné prostředky PO, hasicí zařízení, hasební látky a udržovat je v provozuschopném stavu (jde o vlastní obstarávání a zajištění, náklady s tím spojené hradí odběratel),
 - b) § 5 odst. 1 písm. b) zákona o PO – vytvářet podmínky pro hašení požárů a pro záchranné práce, zejména kontrolovat udržování volných únikových cest, volných přístupů k nouzovým východům, rozvodným zařízením el. energie, vody a plynu a volných přístupů k prostředkům PO, volné příjezdové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku,

- c) § 5 odst. 1 písm. c) zákona o PO – kontrolovat dodržování technických podmínek a návodů vztahujících se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností,
- d) § 5 odst. 1 písm. d) zákona o PO – kontrolovat označování pracovišť a ostatních míst příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně, a to včetně míst, na kterých se nachází věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení,
- e) § 5 odst. 1 písm. e) zákona o PO – 1 x za rok kontrolovat dodržování předpisů o požární ochraně a neprodleně upozorňovat na odstranění zjištěných závad,
- f) § 5 odst. 1 písm. f) zákona o PO – poskytovat orgánům státního požárního dozoru požadované doklady, dokumentaci a informace vztahující se k zabezpečování požární ochrany v souladu se zákonem o požární ochraně a kontrolovat plnění opatření uložených orgány státního požárního dozoru,
- g) § 6 odst. 1 písm. d) zákona o PO – kontrolovat zabezpečení prací, které by mohly vést ke vzniku požáru, zda jsou prováděny pouze osobami s příslušnou kvalifikací,
- h) § 15 odst. 1 zákona o PO – vést dokumentaci požární ochrany podle vyhlášky ministerstva vnitra o požární prevenci, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o PO,
- i) § 16 odst. 1 zákona o PO – zajišťovat školení v požární ochraně a odborné přípravě preventivních požárních hlídek po odborné stránce, organizaci školení zajistí odběratel.

3. Dodavatel se zavazuje provádět poradenskou činnost na úseku PO minimálně 1 x za 6 měsíců.

Článek II.

1. Předmětem smlouvy o poradenské činnosti na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) je závazek dodavatele k provádění činnosti k zabezpečení plnění úkolů BOZP vyplývajících ze zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“).

2. Jedná se o poradenskou činnost v těchto oblastech:

- a) provádět podle potřeby, nejméně 1 x za rok, kontrolu dodržování předpisů BOZP,
- b) provádět školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců na úseku BOZP,
- c) provádět konzultační činnost při zpracování dokumentace registrovaných pracovních úrazů,
- d) zúčastnit se vyšetřování těžkých, hromadných a smrtelných pracovních úrazů,
- e) zúčastňovat se kontrol Oblastního inspektorátu bezpečnost práce (dále jen „OIP“),
- f) vypracovávat podklady pro zprávy kontrolním orgánům OIP,
- g) zpracovávat a aktualizovat vnitřní předpisy BOZP,

- h) koordinovat zpracování bezpečnostních pravidel a pokynů BOZP a podle potřeby vyžadovat podklady pro tyto předpisy od příslušných vedoucích zaměstnanců,
- i) sledovat odstraňování závad zjištěných při kontrolách,
- j) provádět konzultační činnost při zavádění nových strojů, zařízení a technologií,
- k) podávat návrhy na realizaci úkolů nutných k zabezpečení BOZP,
- l) kontrolovat dodržování termínů revizí vyhrazených technických zařízení,
- m) provádět hodnocení pracovních rizik.

3. Dodavatel se zavazuje provádět poradenskou činnost na úseku BOZP nejméně 1x za 2 měsíce.

4. Dodavatel bude poradenskou činnost na úseku BOZP plnit prostřednictvím subdodavatele (██████████, se sídlem ██████████, IČO: 60671416), se kterým má dodavatel uzavřenou smlouvu o odborné spolupráci.

Článek III.

Odběratel se zavazuje, že dodavateli vytvoří pro sjednaný výkon pracovní podmínky ve smyslu platných právních předpisů.

Článek IV.

1. Obě smluvní strany se dohodly, že vykonanou poradenskou činnost bude odběratel hradit smluvními cenami podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

2. Za poradenskou činnost v oboru PO se odběratel zavazuje proplácet pololetně úhradu ve výši **5.000,- Kč + DPH** podle platné právní úpravy. Za veškerou poradenskou činnost v oboru BOZP (v průběhu daného pololetí) se odběratel zavazuje proplácet pololetně úhradu ve výši **6.000,- Kč + DPH** podle platné právní úpravy.

Článek V.

Způsob úhrady ceny a platební podmínky

1. Ceny uvedené v čl. IV. jsou konečné, platné po celou dobu účinnosti smlouvy a zahrnují veškeré náklady dodavatele spojené s touto službou.

2. Právo na zaplacení služby vzniká v okamžiku řádného splnění služby v řádném termínu.

3. Úhrada ceny služby bude prováděna na základě příslušných faktur, které budou vystavovány po odsouhlasení provedené služby oprávněným pracovníkem odběratele.

4. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle platných právních předpisů. Nebude-li mít faktura předepsané náležitosti, je odběratel oprávněn ji vrátit do data splatnosti dodavateli. Po obdržení opravené nebo doplněné faktury běží nová lhůta splatnosti.

5. Splatnost faktur je 30 dnů od data jejich doručení odběrateli. Dnem úhrady faktury se rozumí den podání bankovního příkazu k úhradě fakturované částky z účtu odběratele ve prospěch účtu dodavatele.

Článek VI. Doba trvání smlouvy

Smlouva se uzavírá na **dobu určitou** – 4 roky ode dne podpisu druhé smluvní strany.

Článek VII. Místo provedení služby

Místem provádění služby je sídlo odběratele, tj. budova Nejvyššího soudu, Burešova 20, 657 37 Brno.

Článek VIII.

Dodavatel se zavazuje zajišťovat poradenské činnosti, které jsou předmětem této smlouvy tak, aby byly úkoly na úseku PO a BOZP plněny v rozsahu a termínech, stanovených právními předpisy.

Článek IX. Součinnost odběratele a dodavatele

1. Osobou pověřenou k předání a převzetí dodávky služby je oprávněný pracovník odběratele, p. [REDAKCE] – bezpečnostní ředitel nebo jiný jím pověřený pracovník odběratele.
2. Odběratel se zavazuje poskytovat dodavateli součinnost potřebnou k dosažení účelu této smlouvy.

Článek X. Smluvní pokuta a úroky z prodlení

1. V případě prodlení dodavatele se splněním termínu nebo rozsahu poradenské činnosti ve smyslu čl. VIII. této smlouvy je odběratel oprávněn po dodavateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100,- Kč za každý započatý den prodlení.
2. V případě prodlení odběratele s úhradou ceny ve lhůtě podle čl. V. odst. 5. této smlouvy je dodavatel oprávněn po něm požadovat úrok z prodlení v zákonné výši.
3. Ujednání o smluvní pokutě nemají vliv na uplatnění nároku na náhradu případně vzniklé škody.

Článek XI. Odstoupení a výpověď smlouvy

1. Od smlouvy lze odstoupit ze zákonných důvodů a za podmínek stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).
2. Smlouvu může vypovědět kterákoliv smluvní strana písemnou formou, a to bez udání důvodu. Výpověď musí být doručena v souladu s čl. XII. odst 5. této smlouvy.
3. Výpovědní doba činí 3 měsíce a běží od data doručení.

Článek XII. Ostatní ujednání

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem.
2. K jednání ve věcech této smlouvy jsou oprávněni:
 - a. za odběratele:
 - i. ve věcech smluvních prof. JUDr. Pavel Šámal, Ph.D.,
předseda Nejvyššího soudu
 - ii. ve věcech technických, oprávněný pracovník odběratele,
[redacted] – bezpečnostní ředitel
e-mail: [redacted]
 - iii. kontaktní adresa pro písemný styk:
Nejvyšší soud, Burešova 20, 657 37 Brno
e-mail: podatelna@nsoud.cz
mobil: [redacted]
ID datové schránky: kccaa9t
 - b. za dodavatele:
 - i. ve věcech smluvních Josef Martinek, majitel firmy
 - ii. kontaktní adresa pro písemný styk:
[redacted]
e-mail: [redacted]
mobil: [redacted], tel. [redacted]
3. Dodavatel souhlasí se zveřejněním textu této smlouvy.
4. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými dodatky, číslovanými ve vzestupné řadě a podepsanými k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Vzájemná komunikace a doručování budou prováděny písemnou formou, poštou, do datové schránky, e-mailem nebo předáním proti podpisu.

6. Dojde-li ke změně právní formy dodavatele, je dodavatel povinen oznámit tuto skutečnost odběrateli v době 5 dnů od zápisu této změny. Odběratel je v tomto případě oprávněn písemně vypovědět smlouvu z důvodu změny statutu druhé smluvní strany. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

7. Dodavatel se zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy od odběratele nebo sám.

8. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v odst. 7. tohoto článku je dodavatel povinen uhradit odběratel smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

9. Dodavatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

10. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž strana odběratele obdrží dva a strana dodavatele jeden. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu druhou smluvní stranou.

11. Smluvní strany prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám, že si ji přečetly, že ji uzavírají na základě své svobodné, pravé a vážné vůle, a že smlouva nebyla uzavřena v tísní, nebo za nápadně nevýhodných podmínek.

12. Přílohy této smlouvy:

- kopie živnostenského listu na činnost PO,
- kopie osvědčení odborné způsobilosti v oboru PO, Z – OZO – 1163/97,
- kopie živnostenského listu na činnost BOZP,
- kopie osvědčení odborné způsobilosti v oboru BOZP.

V [redacted] dne:

V Brně dne:

Dodavatel:

Odběratel:

.....
Josef Martinek

.....
prof. JUDr. Pavel Šámal, Ph.D.
předseda Nejvyššího soudu