



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ust. § 28 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“)

**k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce zadávané
ve zjednodušeném podlimitním řízení:**

**OPRAVA STŘECHY SPORTOVNÍ HALY NA ADRESE J. A.
KOMENSKÉHO 1034, MILEVSKO**

Obsah

1. Úvod	3
2. Identifikační údaje zadavatele a jeho zastoupení.....	3
3. Základní údaje o veřejné zakázce	4
4. Obecné informace	4
5. Vymezení předmětu veřejné zakázky	5
6. Doba a místo plnění.....	5
7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
8. Prokázání splnění kvalifikace	6
9. Použití poddodavatelů.....	9
10. Obsah nabídky a její zpracování	9
11. Obchodní podmínky	10
12. Požadavky na zpracování nabídkové ceny.....	11
13. Variantní řešení	11
14. Pojištění dodavatele	11
15. Požadavek na poskytnutí jistoty	12
16. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek.....	12
17. Prohlídka místa plnění	12
18. Vysvětlení zadávací dokumentace.....	12
19. Způsob hodnocení nabídek, kritéria hodnocení	13
20. Ostatní podmínky	13
21. Přílohy.....	14

1. Úvod

Zadavatel hodlá v tomto zadávacím řízení vybrat stavebního podnikatele, který zajistí opravu střechy sportovní haly nacházející se na adrese J. A. Komenského 1034, 399 01 Milevsko.

V souladu s ust. § 35 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, je obec v samostatné působnosti ve svém územním obvodu povinna pečovat v souladu s místními předpoklady a s místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů. Oprava střechy sportovní haly jistě přispěje k větší bezpečnosti stavby (a osob využívajících sportovní halu), jakož i ke snížení energetické náročnosti stavby.

2. Identifikační údaje zadavatele a jeho zastoupení

Název:	Město Milevsko
Adresa sídla:	nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko
IČO:	00249831
DIČ:	CZ00249831
Oprávněný zástupce:	Ing. Ivan Radosta, starosta
Telefon:	+ 420 382 504 111
E-mail:	epodatelna@milevsko-mesto.cz
Web:	http://www.milevsko-mesto.cz/
Profil zadavatele:	https://zakazky.milevsko-mesto.cz/

Zadavatel je v tomto zadávacím řízení zastoupen ve smyslu ust. § 43 zákona o zadávání veřejných zakázek obchodní společností **KVB advokátní kancelář s.r.o.**, se sídlem Teplého 2786, 530 02 Pardubice, IČO: 01460412, jednatel **JUDr. Mgr. Lukáš Váňa, Ph.D.** (dále jen „zástupce zadavatele“):

Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:

Mgr. Anna Holešovská
+420 226 259 401
anna.holesovska@akkvb.cz

Pověřený zástupce zadavatele:

Mgr. Bc. Tomáš Auer
+420 226 259 401
tomas.auer@akkvb.cz

Komunikace mezi zástupcem zadavatele a dodavatelem bude v průběhu zadávacího řízení probíhat elektronicky (neboť se jedná o zákonnou povinnost dle ust. § 211 zákona o zadávání veřejných zakázek), především prostřednictvím profilu zadavatele. Základní informace a pokyny lze získat u kontaktní osoby zástupce zadavatele.

3. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	Oprava střechy sportovní haly na adrese J. A. Komenského 1034, Milevsko
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na stavební práce
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení

4. Obecné informace

- 4.1. Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů podle zákona o zadávání veřejných zakázek pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce.
- 4.2. Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní a nediskriminační zadání veřejné zakázky, přičemž bude dbát o naplnění zásad efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti nakládání s veřejnými prostředky. V souladu s ust. § 6 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek pak zadavatel stanovil zadávací podmínky s důrazem na inovativnost, přátelsky k životnímu prostředí a sociálně odpovědně, jak jen bylo možné s ohledem na předmět veřejné zakázky. Samotný předmět veřejné zakázky pak sleduje ekologický cíl a zadávací podmínky jsou tvořeny tak, aby stavební činnost prováděl dodavatel dostatečně odborně i kvalifikačně vybavený. Činnosti zadavatele související s realizací předmětu veřejné zakázky pak rovněž osvědčují, že zadavatel postupuje plně v souladu se zásadou ekologicky odpovědného zadávání.
- 4.3. Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách uvádí přímý či nepřímý odkaz ve smyslu ust. § 89 odst. 5 zákona o zadávání veřejných zakázek, platí v každém jednotlivém případě, že zadavatel umožňuje též využití rovnocenného řešení ve smyslu odst. 6 téhož ustanovení.
- 4.4. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z právních předpisů a dalších obecně závazných norem, které se vztahují k realizaci předmětu veřejné zakázky, jimiž se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit. Práva, povinnosti a podmínky vztahující se k zadávacímu řízení v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem o zadávání veřejných zakázek.
- 4.5. Podrobnosti k předmětu plnění jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace. Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci a obchodních podmínkách včetně všech příloh a případných dodatků. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostudoval všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. V případě, že účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, zejména tedy podmínkám stanovených zadavatelem a zákonným podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení takového účastníka ze zadávacího řízení.
- 4.6. Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 zákona o zadávání veřejných zakázek vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 4.7. Zadavatel si ve smyslu ust. § 39 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení vždy.

5. Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 5.1. **Předmět této veřejné zakázky** je poskytnutí stavebních prací specifikovaných v přílohách této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je detailně vymezen touto zadávací dokumentací, návrhem smlouvy o dílo a především (ve smyslu ust. § 2 odst. 1 písm. a/ vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů) **projektovou dokumentací** nadepsanou „*Projektová dokumentace opravy střechy; sportovní hala J. A. Komenského 1034, Milevsko, 399 01*“, kterou zpracovala společnost DEKPROJEKT s.r.o., se sídlem Tiskařská 257/10, 108 00 Praha 10-Malešice, IČO: 27642411, včetně dokumentace hromosvodu (část „*Ochrana před bleskem*“) a dokumentace záchytného systému (část „*Zabezpečení proti pádu z výšky a do hloubky*“).

- 5.2. **Podrobnou specifikaci předmětu veřejné zakázky obsahují především následující přílohy této zadávací dokumentace:**

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 5 – Dokumentace

Příloha č. 6 – Soupis prací s výkazem výměr

- 5.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

45000000-7	Stavební práce
44112400-2	Střechy
45261900-3	Opravy a údržba střech
45261910-6	Opravy střech
45261920-9	Údržba střech
45261410-1	Tepelná izolace střech

6. Doba a místo plnění

- 6.1. Doba plnění:

S vybraným dodavatelem zadavatel uzavře smlouvu o dílo na dobu určitou, tj. od uzavření smlouvy o dílo, do ukončení všech prací, provedení všech dodávek, předání dokončeného díla a splnění všech dalších závazků vybraného dodavatele ze smlouvy o dílo.

Předpoklad ukončení zadávacího řízení a podpisu smlouvy je **konec dubna 2023**. Stavební práce by měly být dokončeny nejpozději do čtyř měsíců od předání staveniště a v případě, že bude třeba realizovat zcela nové prkenné bednění, prodlužuje se termín o jeden měsíc (blíže viz přílohu č. 4 – Návrh smlouvy o dílo).

- 6.2. Místo plnění:

Místo plnění veřejné zakázky: budova sportovní haly na adrese J. A. Komenského 1034, Milevsko.

7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 7.1. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 5.300.000,- Kč bez DPH.**

8. Prokázání splnění kvalifikace

- 8.1. Kvalifikaci pro plnění této veřejné zakázky splní dodavatel, který prokáže splnění:
- a) základní způsobilosti obdobně jako dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek,
 - b) profesní způsobilosti obdobně jako dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek,
 - c) technické kvalifikace obdobně jako dle ust. § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 8.2. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. **Splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů je dodavatel povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek.** Dodavatel může k prokázání kvalifikace využít také jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (dle ust. § 87 zákona o zadávání veřejných zakázek), výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle ust. § 226 a násl. zákona o zadávání veřejných zakázek), platný certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dle ust. § 233 a násl. zákona o zadávání veřejných zakázek), atd.
- 8.3. Je-li vyžadováno čestné prohlášení nebo jiné prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zákonem a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikace a musí být podepsáno v případě právnické osoby statutárním orgánem. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby doloženo s nabídkou.
- 8.4. Doklady prokazující základní způsobilost obdobně jako podle ust. § 74 a profesní způsobilost obdobně jako podle ust. § 77 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. K dokladům, jež nebudou předkládány v českém jazyce, musí být rovněž připojen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.
- 8.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost obdobně jako podle ust. § 77 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek každý dodavatel samostatně (dle ust. § 82 zákona o zadávání veřejných zakázek).
- 8.6. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria obdobného jako dle ust. § 77 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti obdobně jako podle ust. § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti obdobně jako podle ust. § 74 jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 8.7. Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neobnovil svou způsobilost účastníka zadávacího řízení obdobně jako podle ust. § 76 zákona o zadávání veřejných zakázek, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

8.8. Prokazování kvalifikace

Dodavatelé jsou oprávněni ve smyslu ust. § 53 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek v nabídce nahradit čestným prohlášením doklady o kvalifikaci (k tomu mohou využít přílohy č. 2 této zadávací dokumentace). Dodavatelé však v nabídce nemohou čestným prohlášením nahradit doklady k prokázání technické kvalifikace. Doklady k prokázání technické kvalifikace musejí být v zadavatelem vyžadované podobě součástí nabídky dodavatele.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Účastníci zadávacího řízení, kteří v rámci nabídky neprokáží splnění kvalifikace dle zadávacích podmínek, budou zadavatelem vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

I. Základní způsobilost obdobně jako podle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením (v nabídce lze nahradit čestným prohlášením):

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu ke kritériu obdobnému jako podle ust. § 74 odst. 1 písm. a), resp. podle ust. § 74 odst. 2 a 3,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu ke kritériu obdobnému jako podle ust. § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu ke kritériu obdobnému jako podle ust. § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke kritériu obdobnému jako podle ust. § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu ke kritériu obdobnému jako podle ust. § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu ke kritériu obdobnému jako podle ust. § 74 odst. 1 písm. e).

II. Profesní způsobilost obdobně jako podle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením (v nabídce lze nahradit čestným prohlášením):

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;
 - Za doklad prokazující oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky bude považován doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „*Provádění staveb, jejich změn a odstraňování*“.

c) dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

- Vzhledem k tomu, že plnění předmětu veřejné zakázky bude vyžadovat odborné provádění staveb, při němž je podle ust. § 160 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, **zhotovitel**, který je stavebním podnikatelem, **povinen zabezpečit odborné vedení provádění stavby stavbyvedoucím**, je jiným právním předpisem (ust. § 158 odst. 1 stavebního zákona) vyžadována odborná způsobilost osoby stavbyvedoucího (osoby zajišťující odborné vedení provádění stavby), jímž musí vybraný dodavatel disponovat.

Za doklady prokazující odbornou způsobilost budou tedy považovány tyto doklady:

- doklad o udělené autorizaci pro obor **pozemní stavby** ve smyslu ust. § 5 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
- čestné prohlášení (dodavatele nebo) osoby, jíž byl vystaven doklad o udělené autorizaci pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, potvrzující, že tato osoba bude v souladu se stavebním zákonem a dalšími právními předpisy plnit funkci stavbyvedoucího pro provádění staveb, které jsou předmětem veřejné zakázky;
- doklad prokazující pracovníprávní nebo obdobný vztah osoby, jíž byl vystaven doklad o udělené autorizaci pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, a daného dodavatele (tímto dokladem může být i čestné prohlášení dodavatele, nebo pracovní smlouva, apod.).

III. Technická kvalifikace obdobně jako podle ust. § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením (nelze nahradit čestným prohlášením)

a) seznamu stavebních prací **včetně osvědčení objednatele**, mezi kterými budou

minimálně **2 stavební práce** poskytnuté (tj. řádně dokončené) za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení o hodnotě minimálně **3 mil. Kč bez DPH**, která spočívaly **v realizaci nové střechy či její opravě (rekonstrukci)**;

- Seznam stavebních prací bude zpracován v rozsahu: označení zakázky, identifikace objednatele, hodnota zakázky, období realizace, stručný popis prací a kontaktní osoba, u níž lze plnění zakázky dodavatelem ověřit. K seznamu stavebních prací budou přiloženy kopie osvědčení objednatele.

Seznam stavebních prací (vč. osvědčení objednatele) k prokázání technické způsobilosti předkládá dodavatel v rámci své nabídky a **nelze** jej nahradit čestným prohlášením ve smyslu ust. § 53 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek.

b) osvědčení o odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;

- Osvědčení o odborné kvalifikaci se bude vztahovat k osobě stavbyvedoucího, přičemž zadavatel na tuto osobu stanoví tyto minimální požadavky na odbornou kvalifikaci:
 - autorizace v oboru pozemní stavby,
 - min. 3 roky praxe při odborném vedení provádění staveb na pozici stavbyvedoucí,
 - účast na min. 1 stavební práci v pozici stavbyvedoucího, o hodnotě minimálně 3 mil. Kč bez DPH, která spočívala v provedení nové střechy či její opravě (rekonstrukci).

Za osvědčení o odborné kvalifikaci osoby stavbyvedoucího bude zadavatel považovat **profesní životopis** osoby, na niž jsou kladeny minimální požadavky na odbornou kvalifikaci, podepsaný touto osobou. Z profesního životopisu musí plynout splnění výše uvedených minimálních požadavků na odbornou kvalifikaci.

Osvědčení o odborné kvalifikaci (profesní životopis) k prokázání technické způsobilosti předkládá dodavatel v rámci své nabídky a **nelze** jej nahradit čestným prohlášením ve smyslu ust. § 53 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedená osoba stavbyvedoucího (osoba, na niž jsou kladeny minimální požadavky na odbornou kvalifikaci) podílela na realizaci předmětu veřejné zakázky na pozici stavbyvedoucího, přičemž se musí jednat o stejnou osobu, ve vztahu ke které prokazoval dodavatel splnění profesní kvalifikace stran odborné způsobilosti.

9. Použití poddodavatelů

- 9.1. Dodavatel je oprávněn pro plnění této veřejné zakázky použít poddodavatele. Pokud bude chtít dodavatel tuto možnost využít, uvede v nabídce seznam poddodavatelů, **pokud jsou mu známi**, a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Seznam poddodavatelů předloží dodavatel ve struktuře podle Seznamu poddodavatelů, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
- 9.2. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za splnění podmínek stanovených smlouvou.
- 9.3. V případě, že dodavatel bude provádět veřejnou zakázku pouze s využitím vlastních kapacit, předloží v nabídce o této skutečnosti prohlášení.
- 9.4. **Zadavatel obdobně jako ve smyslu ust. § 105 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek požaduje, aby byly přímo vybraným dodavatelem plněny činnosti související s výkonem pozice stavbyvedoucího. Osoba vykonávající funkci stavbyvedoucího tedy nesmí být poddodavatelem.**

10. Obsah nabídky a její zpracování

- 10.1 Zadavatel nepřipouští dílčí řešení veřejné zakázky. Nabídky, které nebudou obsahovat komplexní plnění veřejné zakázky, nebudou hodnoceny a budou vyřazeny.
- 10.2 **Dodavatelé podávají pouze nabídky v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dostupné na <https://zakazky.milevsko-mesto.cz/>). Nabídka podaná prostřednictvím e-mailu či datové schránky není nabídkou v elektronické podobě.**
- 10.3 Dodavatelé, kteří hodlají podat nabídku, se musejí **registrovat**. Registrace dodavatele slouží k vytvoření účtu, prostřednictvím kterého bude následně dodavatel vystupovat vůči zadavateli v zadávacím řízení.

Zadavatel dodavatele důrazně upozorňuje, že elektronický nástroj E-ZAK je napojen na Centrální databázi dodavatelů (CDD) portálu FEN.cz, kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Pokud dodavatel již měl účet (provedenou registraci) v systému E-ZAK, ale ještě nedošlo k propojení s Centrální databází dodavatelů platformy FEN, pak může využít propojení účtu přímo v systému E-ZAK. **Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a registrační proces může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny).**

Technická podpora provozovatele CDD: tel.: +420 226 258 888, e-mail: podpora@fen.cz.

- 10.4 Nabídka se vyhotovuje v českém jazyce. Preferovaným formátem nabídky je PDF (postačí i jiný uzamčený a běžně dostupný formát), nicméně vyplněný soupis prací s výkazem výměr bude k nabídce přiložen jak ve formátu PDF, tak ve formátu XLS/XLSX (připraveno k doplnění dodavatelem jako součást přílohy č. 6 této zadávací dokumentace). Nabídku je vhodné členit na jednotlivé soubory odpovídající logickým celkům dle

členění nabídky uvedené níže v zadávací dokumentaci. Nabídka bude obsahovat prohlášení o celkovém počtu stran všech jejích součástí.

- 10.5 Nabídka a veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, včetně návrhu smlouvy o dílo (návrh smlouvy musí být elektronicky podepsán), musí být podepsána dodavatelem nebo statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem jednání za společnost uvedeným v obchodním rejstříku. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby součástí nabídky, přičemž toto zmocnění musí být
- a. elektronicky podepsáno v souladu se způsobem jednání za společnost uvedeným v obchodním rejstříku, nebo
 - b. podepsáno v souladu se způsobem jednání za společnost uvedeným v obchodním rejstříku s úředním ověřením podpisu a musí se zároveň jednat o elektronický soubor autorizovanou konverzí převedený z listinné do elektronické podoby.
- 10.6 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví návrhu smlouvy o dílo uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku. Návrh smlouvy musí být v tomto případě podepsán všemi dodavateli společné nabídky (u osob zapsaných v obchodním rejstříku v souladu se způsobem podepisování uvedeným v obchodním rejstříku). Zadavatel obdobně jako dle ust. § 103 odst. 1 písm. f) zákona o zadávání veřejných zakázek požaduje, aby dodavatelé podávající společnou nabídku v nabídce doložili, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
- 10.7 Dodavatel není oprávněn v návrhu smlouvy o dílo (včetně jejích příloh) doplňovat jiné údaje než ty, které jsou zadavatelem označeny pro doplnění (modře podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že dodavatel má něco doplnit. V případě, že dodavatel vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy o dílo, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka tohoto dodavatele vyřazena a dodavatel bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 10.8 Zadavatel připouští pouze následující úpravy návrhu smlouvy o dílo (včetně příloh):
- a. doplnění identifikačních údajů dodavatele (v záhlaví i na místě podpisu dodavatele),
 - b. doplnění celkové ceny díla (v členění uvedeném v návrhu smlouvy o dílo),
 - c. doplnění jednotkových cen do soupisu prací s výkazem výměr (příloha č. 6 této zadávací dokumentace).
- 10.9 Nabídka bude zpracována v následujícím členění:
- a. krycí list nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace),
 - b. obsah nabídky,
 - c. podklady prokazující splnění kvalifikace (typicky kopie dokladů k prokázání technické kvalifikace a čestné prohlášení dle ust. § 53 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek; dodavatelé pro tento účel využijí přílohu č. 2 této zadávací dokumentace),
 - d. seznam poddodavatelů (příloha č. 3),
 - e. elektronicky podepsaný návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4) bez příloh,
 - f. oceněný soupis prací s výkazem výměr (příloha č. 6),
 - g. prohlášení o počtu stran.

11. Obchodní podmínky

Obchodní, platební a jiné podmínky veřejné zakázky, resp. smluvního vztahu, který má vzniknout mezi zadavatelem a dodavatelem na základě tohoto zadávacího řízení, jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

12. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 12.1. Nabídkovou cenu stanoví dodavatel v rozsahu a dle údajů této zadávací dokumentace (včetně všech jejích příloh). Nabídková cena bude uvedena v českých korunách bez daně z přidané hodnoty a v této podobě bude předmětem hodnocení.
- 12.2. Dodavatelé vyplní všechny jednotkové ceny soupisu prací s výkazem výměr (příloha č. 6 této zadávací dokumentace) dle všech příloh této zadávací dokumentace. Dodavatelé zpracují nabídkovou cenu tak, že doplní jednotkové ceny do soupisu prací s výkazem výměr a nabídkovou cenou bude součet jednotkových částek obsažených v příloze č. 6 této zadávací dokumentace.
- 12.3. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Nebude-li určitá činnost dle smlouvy o dílo uvedena v soupisu prací s výkazem výměr, měl by dodavatel předpokládané náklady na tuto činnost rozpočítat do cen vkládaných do soupisu práce s výkazem výměr; podrobnou úpravu předmětu veřejné zakázky stanoví návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).
- 12.4. V případě, že dodavatel ocení jakoukoliv dílčí položku v rámci soupisu prací s výkazem výměr částkou 0,- Kč, je povinen v nabídce toto ocenění odůvodnit, v opačném případě jej může zadavatel k doplnění odůvodnění vyzvat.
- 12.5. Dodavatel uvede výslednou nabídkovou cenu na krycím listu nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této zadávací dokumentace). Je povinností dodavatele zajistit, aby výsledná cena uvedená v příloze č. 6 této zadávací dokumentace odpovídala částce uvedené na krycím listu nabídky a částce uvedené v návrhu smlouvy o dílo. Rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyloučení daného účastníka zadávacího řízení.
- 12.6. Dodavatel odpovídá za jednotkové ceny jím vložené do soupisu prací s výkazem výměr a nemá právo domáhat se zvýšení kterékoli z jednotkových cen z důvodů vložení nesprávných údajů. Nabídková cena nebude moci být v průběhu zadávacího řízení změněna. Nebude-li ocenění v rámci soupisu prací s výkazem výměr kompletní, opravňuje to zadavatele k podání žádosti o objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 12.7. Pokud bude celková nabídková cena nebo některé její složky znít na částku mimořádně nízkou, je zadavatel oprávněn si na účastníkovi zadávacího řízení vyžádat podrobné zdůvodnění dosažení této mimořádně nízké částky založené na objektivních skutečnostech.

13. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští dílčí ani variantní řešení nabídky.

14. Pojištění dodavatele

- 14.1. Vybraný dodavatel je povinen předložit (ve smyslu ust. § 104 písm. e/ a ust. § 122 odst. 3 písm. b/ zákona o zadávání veřejných zakázek) zadavateli jako další podmínku pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku **pojistnou smlouvu o odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti**, pokrývající škody na věcech a újmy na zdraví vzniklé v souvislosti s prováděním díla, a to s pojistným plněním minimálně **5 mil. Kč** pro jednotlivý škodní případ.
- 14.2. Nesplnění povinnosti předložit pojistnou smlouvu bude považováno za důvod k vyloučení vybraného dodavatele ve smyslu ust. § 122 odst. 7 zákona o zadávání veřejných zakázek.

15. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

16. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek

- 16.1. **Lhůta pro podávání nabídek** končí dne **13. 4. 2023 v 10:00 hod.**
- 16.2. Nabídky bude možno podat výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje *E-ZAK* (dostupné na <https://zakazky.milevsko-mesto.cz/>).
- 16.3. Podané nabídky musí být doručeny nejpozději do konce výše uvedené lhůty. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován časová informace zaznamenaná elektronickým nástrojem jako okamžik podání nabídky. Nabídky doručené po uplynutí lhůty již nebudou zařazeny do zadávacího řízení na veřejnou zakázku a dle ust. § 28 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek se k nim nepřihlíží.
- 16.4. Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek. **Otevírání nabídek není veřejné.**

17. Prohlídka místa plnění

- 17.1. **Zadavatel organizuje prohlídku místa plnění dne 30. 3. 2023 v 10:00 hodin.**
- 17.2. Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je Veronika Roubíková, DiS., tel.: 702 243 476, e-mail: veronika.roubikova@milevsko-mesto.cz.
- 17.3. U kontaktní osoby se mohou dodavatelé přihlásit k účasti na prohlídce místa plnění, případně se mohou dostavit i bez ohlášení ve výše uvedeném termínu. Místo srazu účastníků prohlídky je u hlavního vchodu sportovní haly.
- 17.4. Zadavatel bude po přítomných osobách požadovat, aby svou účast na prohlídce místa plnění stvrdili podpisem v listině přítomných zástupců dodavatelů.

18. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 18.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to **výhradně písemně** zejména prostřednictvím profilu zadavatele.
- 18.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli (resp. jeho zástupci) v souladu s ust. § 98 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek, tj. alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle ust. § 54 odst. 5 zákona o zadávání veřejných zakázek, která činí 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 18.3. Zadavatel může v souladu s ust. § 54 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.
- 18.4. **Nad rámec shora uvedeného postupu neposkytuje zadavatel ani jeho zástupce dodavatelům jakékoliv informace týkající se veřejné zakázky ani vysvětlení zadávacích podmínek.** V zájmu dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace (ani jiné informace) poskytováno telefonicky.

19. Způsob hodnocení nabídek, kritéria hodnocení

- 19.1. Hodnocení nabídek provede komise jmenovaná zadavatelem, přičemž nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se bude hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.
- 19.2. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější bude komisí vyhodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

20. Ostatní podmínky

- 20.1. Platí, že pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) a touto zadávací dokumentací (především co se týče vymezení předmětu veřejné zakázky), rozhodující a prioritní jsou ujednání návrhu smlouvy o dílo a jejích příloh.
- 20.2. Nedostatečná informovanost, mylné chápání této zadávací dokumentace, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje dodavatele požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.
- 20.3. **Zadavatel si vyhrazuje právo:**
- a) změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu; změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem jemu známým dodavatelům, kteří projevíli o zadávací řízení zájem, a následně všem účastníkům zadávacího řízení způsobem, jakým byla zadávací dokumentace uveřejněna;
 - b) vyloučit účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka nebude zpracována dle podmínek této zadávací dokumentace;
 - c) zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek - zadavatel si v tomto směru vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle ust. § 127 odst. 2 písm. d) zákona o zadávání veřejných zakázek v případě, že by nedošlo ke schválení rozpočtového opatření Zastupitelstvem města Milevska, na základě kterého mají být vyčleněny finanční prostředky na úhradu nákladů spojených s předmětem plnění této veřejné zakázky, a to nejpozději do 17. 5. 2023;
 - d) ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob; účastník zadávacího řízení je povinen poskytnout zadavateli v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost.
- 20.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Všichni dodavatelé předkládají své nabídky bezplatně, z podání nabídky nevznikají dodavatelům vůči zadavateli žádné nároky. To platí i v případě zrušení zadávacího řízení.
- 20.5. Vybraný dodavatel (a případní poddodavatelé) je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly s tím, že se nemůže dovolávat ochrany podle zvláštních právních předpisů (např. obchodního tajemství).
- 20.6. Dodavatel bude mít povinnost po dobu 10 let od skončení plnění veřejné zakázky uchovávat doklady související s plněním veřejné zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu finanční kontroly, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta počne běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrána dodavatelům poslední platba.
- 20.7. Bude-li vybraným dodavatelem právnická osoba a nebude-li možné zjistit údaje o jejím skutečném majiteli postupem dle ust. § 122 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek, bude vybraný dodavatel ve smyslu § 122 odst. 5 zákona o zadávání veřejných zakázek vyzván k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob uvedených jako skuteční majitelé k vy-

branému dodavateli (těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy).

21. Přílohy

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky (vzor)

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení (vzor)

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů (vzor)

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 5 – Dokumentace

Příloha č. 6 – Soupis prací s výkazem výměr

V Pardubicích dne 24. 3. 2023

za zástupce zadavatele

Mgr. Bc. Tomáš Auer

pověřený zástupce