

SMLOUVA O DÍLO

I. Smluvní strany

Česká republika - Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje

Sídlo: Výškovická 40, 700 30 Ostrava-Zábřeh

Zastoupený: plk. Ing. Zdeňkem Nytrou, krajským ředitelem

IČ: 70 88 45 61

DIČ: není plátce

Bankovní spojení: ČNB Ostrava, číslo účtu: 19 33 881/ 0710

(dále jen „objednatel“)

a

Název: PEGASUS Investment s.r.o.

Sídlo: Hlavní 778, 739 34 Šenov

Zastoupený: Bc. Leo Matušinský, jednatel

IČO: 02029375

DIČ: CZ02029375

Bankovní spojení: xxxxxxxx, číslo účtu: xxxxxxxxxxxx

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 63159

(dále jen „zhotovitel“)

II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanoveními § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „OZ“) a dohodly se, že tento závazkový vztah, rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními citovaného zákoníku, nestanoví-li tato smlouva jinak.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany prohlašují, že si před uzavřením smlouvy vzájemně sdělily veškeré jim známé skutkové a právní okolnosti, které by mohly být významné ve vztahu k uzavření této smlouvy nebo k plnění z této smlouvy vyplývajícím.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

III. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele na svůj náklad a nebezpečí, řádně, včas a ve sjednané kvalitě dílo specifikované v odst. 2 tohoto článku. Objednatel se touto smlouvou zavazuje řádně a včas provedené dílo převzít a zaplatit zhotoviteli sjednanou cenu.
2. Specifikace díla: **Provádění pravidelných úklidových služeb v objektu Integrovaného výjezdového centra Ostrava – Jih** dle specifikace uvedené v příloze č. 1 a 2 této smlouvy (dále jen „dílo“).

3. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
4. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka zhotovitele ze dne 1.8.2016, která byla na základě zadávacího řízení č. 97/2016/VZMR vybrána jako nejvýhodnější.

IV. Místo plnění

Místem plnění podle této smlouvy je IVC Ostrava – Jih, ul. Kaminského, 724 00 Ostrava – Jih.

V. Čas plnění

1. Práce na realizaci předmětu smlouvy budou zahájeny od 1.9.2016.
2. Dílo bude prováděno průběžně po dobu účinnosti této smlouvy, a to podle časového programu prací, který je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 30.4.2017.
4. Objednatel může ukončit smluvní vztah i bez uvedení důvodu, a to písemnou výpovědí s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi zhotoviteli.
5. Zhotovitel může ukončit smluvní vztah písemnou výpovědí s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi objednateli.

VI. Cena díla

1. Cena za provedené dílo je stanovena dohodou smluvních stran a činí za 1 měsíc:

	1 měsíc
Cena bez DPH	45.693,44
DPH 21%	9.595,62
Cena včetně DPH	55.289,06
Cena vč. DPH po zaokrouhlení	

2. Podrobná kalkulace celkové ceny díla tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
3. Sjednaná cena díla je cena konečná a obsahuje i případně zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení díla. Součástí ceny díla jsou veškeré práce a dodávky, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné zhotovení díla.
4. Cena díla je stanovena jako nejvýše přípustná při sazbě DPH ve výši 21 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

VII. Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu ceny dodaného díla budou dílčí faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „dílčí faktury“). Objednatel tímto souhlasí s použitím daňových dokladů v elektronické podobě.
3. Jednotlivé dílčí faktury musí kromě zákonem stanovených náležitostí obsahovat také:
 - a) označení smlouvy a datum jejího uzavření

- b) označení banky a čísla účtu, na který musí být zaplacen
 - c) kontaktní údaje zhotovitele pro záležitosti fakturace
 - d) součástí faktury musí být dodací list, předávací protokol nebo jiný obdobný doklad včetně soupisu provedených prací, podepsaný zástupci obou smluvních stran, potvrzující, že dílo bylo řádně provedeno.
4. Dílčí faktury budou zhotovitelem vystaveny po ukončení každého kalendářního měsíce. Lhůta splatnosti všech dílčích faktur činí 21 kalendářních dnů od jejich doručení objednateli. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při úhradě jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
 5. Zhotovitel je povinen doručit fakturu za úklidové služby provedené v měsíci listopadu nejpozději do 15.12.2016. Faktura v listinné podobě musí být doručena na adresu objednatele na ul. Výškovická 40, 700 30 Ostrava-Zábřeh, a faktura v elektronické podobě musí být doručena na e-mailovou adresu: uctarna@hzsmsk.cz.
 6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, DPH, nebo budou-li vyúčtovány práce, které zhotovitel neprovedl, je objednatel oprávněn bez zaplacení fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
 7. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena vždy na účet uvedený ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v článku I. této smlouvy.
 8. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
 9. Pokud objednatel uplatní nárok na odstranění vady díla ve lhůtě splatnosti faktury, není objednatel povinen až do odstranění vady díla uhradit cenu díla. Okamžikem odstranění vady díla začne běžet nová lhůta splatnosti faktury.

VIII. Provádění díla

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo svým jménem a na vlastní zodpovědnost. V případě, že provedením díla nebo jeho části pověří jinou osobu, má zhotovitel odpovědnost, jako by dílo provedl sám.
2. Zhotovitel je při zhotovení díla povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž při své činnosti je povinen chránit zájmy a dobré jméno objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny.
3. V případě nevhodných pokynů objednatele nebo v případě nevhodné povahy věci, kterou objednatel k provedení díla zhotoviteli předal, je zhotovitel povinen na nevhodnost těchto pokynů nebo věcí objednatele písemně upozornit. Neupozorní-li zhotovitel tímto způsobem objednatele, odpovídá zhotovitel za vady díla tímto způsobené a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů objednatele nebo věcí objednateli a/nebo zhotoviteli a/nebo třetím osobám vznikly. Pokud objednatel i přes upozornění trvá na provedení díla podle zřejmě nevhodného pokynu nebo s použitím zřejmě nevhodné věci, může zhotovitel od smlouvy odstoupit.

IX. Předání a převzetí díla

1. Zhotovitel splní svou povinnost provést jednotlivé dílčí plnění jeho řádným dokončením bez vad a nedodělků, předáním a převzetím díla pověřeným zástupcem objednatele. O předání a převzetí jednotlivého dílčího plnění jsou smluvní strany povinny sepsat protokol nebo jiný obdobný doklad, v jehož závěru objednatel prohlásí, zda jednotlivé dílčí plnění přejímá nebo nepřejímá, a pokud ne, z jakých důvodů.

Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí jednotlivého dílčího plnění, pokud jednotlivé dílčí plnění nebude zhotoveno řádně v souladu s touto smlouvou a ve sjednané kvalitě. Na následné předání jednotlivého dílčího plnění se použijí ustanovení tohoto článku obdobně.

X. Podstatné porušení smlouvy

Smluvní strany pokládají za podstatné porušení této smlouvy:

- a) prodlení zhotovitele s provedením jednotlivého dílčího plnění ve sjednaném čase plnění podle čl. V. této smlouvy,
- b) neprovedení jednotlivého dílčího plnění v požadované kvalitě podle této smlouvy,
- c) nevyřešení zjištěných vad v souladu s čl. XI. této smlouvy ve sjednané lhůtě.

XI. Vady díla a záruky

1. Zhotovitel bude provádět úklidové práce a služby na své náklady a nebezpečí. V případě škody vzniklé objednateli prokazatelným zaviněním zhotovitele nebo jeho zaměstnanců, za jejichž výkon práce nese zhotovitel zodpovědnost ve smyslu pracovněprávních předpisů, je tento povinen škodu objednateli uhradit. Toto ustanovení se netýká případů, kdy zhotovitel nemohl vzniku škody zabránit.
2. Reklamacie provedených úklidových prací a služeb budou prováděny formou písemného protokolu odeslaného elektronicky objednatelem zhotoviteli, který je povinen se k předloženým reklamacím neprodleně (tj. do 48 hodin) po dohodě s objednatelem vyjádřit na místě samém (v místě plnění) a zajistit odstranění vad ve sjednaném termínu.
3. V případě, že dodavatel nebude provádět úklidové služby řádně a v odpovídající kvalitě dle této smlouvy, a to i přes písemné upozornění objednatelem, může objednatel zabezpečit provedení úklidových prací jiným způsobem. V takovém případě je zhotovitel povinen uhradit objednateli v plné výši veškeré náklady, které objednatel vynaložil na zabezpečení úklidových prací.

XII. Sankční ujednání

1. Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení s vyjádřením k reklamacím nebo odstranění vad podle čl. XI. odst. 2 této smlouvy.
2. Nebude-li faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
3. V případě, že závazek provést dílo zanikne před řádným ukončením díla, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti.
4. Zánik závazku pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
5. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.
6. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
7. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

XIII. Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupení od smlouvy se řídí ustanovením § 2001 a násl. OZ, pokud není dále stanoveno jinak.

2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže se zhotovitel rozhodnutím soudu ocitne v úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů.
3. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.
4. Zhotovitel podpisem této smlouvy prohlašuje, že není veden v registru nespolehlivých plátců DPH vedeném Ministerstvem financí České republiky. V případě, že je toto prohlášení nepravdivé nebo v případě, že bude prodávající dodatečně zapsán v registru nespolehlivých plátců DPH v průběhu účinnosti této smlouvy a nevyrozumí o tom ihned objednatele, má objednatel právo od smlouvy odstoupit v souladu s odst. 3 tohoto článku.

XIV. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny nejprve smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny v soudním řízení před příslušnými obecnými soudy České republiky.
2. Zhotovitel není bez předchozího písemného souhlasu objednatele oprávněn postoupit tuto smlouvu, její část nebo práva a povinnosti z této smlouvy třetí osobě.
3. Zhotovitel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě včetně ceny díla.
4. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
5. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
6. Zhotovitel se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, neposkytne bez předchozího písemného souhlasu třetím osobám ani je nepoužije v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná o informace, které jsou veřejně přístupné nebo o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na zhotovení díla dle této smlouvy, odpovídá zhotovitel, jako by povinnost porušil sám. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti skončení účinnosti této smlouvy.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, nebyla uzavřena v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
8. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je právně irelevantní a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.
9. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.
10. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších

předpisů, přičemž smluvní strany souhlasí s jejím uveřejněním v plném rozsahu. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí zhotovitel.

11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č. 1 – časový program úklidových a čistících prací, příloha č. 2 – specifikace prostor a četnost úklidu.

Ostrava dne 31.8.2016

Šenov dne 31.8.2016

.....
za objednatele
plk. Ing. Zdeněk Nytra
krajský ředitel

.....
za zhotovitele:
Bc. Leo Matušínský
jednatel

ČASOVÝ PROGRAM ÚKLIDOVÝCH A ČISTÍCÍCH PRACÍ

Pol.	Druh práce	Četnost
A. <u>Denní pravidelný úklid objektu</u>		
<u>Kanceláře, ložnice, denní místnosti, učebny, apod.</u>		
1.	Vyprázdnování a čištění košů na odpady, výměna sáčků PE	denně
2.	Odstranění velkých znečištění z podlahové krytiny	denně
3.	Utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení	
	do výše 170 cm, otírání povrchu volných ploch stolů, urovnání nábytku	denně*/
4.	Luxování koberců	denně*/
5.	Mopování podlah krytých PVC, dlažbou nebo jiným povrchem	denně*/
6.	Čištění dveří kolem klik, odstraňování případných dalších nečistot	denně*/
7.	Leštění skleněných a zrcadlových ploch	denně*/
8.	Vlhké stírání telefonních přístrojů a jejich dezinfekce	denně*/
9.	Utírání prachu z předmětů a kancelářského zařízení nad 170 cm, ke kterým je obtížnější přístup (skříně, obrazy, atd.)	měsíčně
10.	Celkové ošetření kancelářského nábytku a dveřních prvků	měsíčně
11.	Mytí telefonních přístrojů, stolních svítidel, vypínačů světel a el. zásuvek	měsíčně
12.	Luxování čalouněného nábytku	měsíčně
13.	Vlhké stírání topných těles	měsíčně
	Mytí a dezinfekce	
14.	odpadkových košů	měsíčně
15.	Čištění hasících přístrojů	měsíčně
16.	Mytí a leštění kancelářského nábytku	čtvrtletně
17.	Mytí a leštění dveří včetně zárubní	čtvrtletně
18.	Čištění topných těles (na začátku a konci topné sezóny)	průběžně
19.	Kontrola funkčnosti zařízení v uklízených prostorech (světlo, voda)	průběžně
<u>Sociální zařízení, šatny, koupelny, kuchyňky</u>		
1.	Vyprázdnování a čištění košů na odpady	denně*/
2.	Utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení	
	do výše 170 cm	denně*/
3.	Mopování podlah krytých PVC, dlažbou nebo jiným povrchem	denně*/
4.	Mytí a leštění umyvadel a vodovodních baterií, mytí a dezinfekce mís a mušlí	
	na WC, nádržek, zásobníků	denně*/
5.	Mytí a dezinfekce dřezů v kuchyňkách	denně*/
6.	Čištění dveří kolem klik, odstraňování případných dalších nečistot	denně*/
7.	Odstraňování skvrn na keramických obložení stěn a dveří	denně*/
8.	Leštění zrcadel	denně*/
9.	Doplňování hygienických systémů ze zásob objednatele	denně*/
10.	Ošetřování kuchyňského nábytku	týdně
11.	Mytí a dezinfekce keramických obkladů na sociálních zařízeních	týdně
12.	Mytí a dezinfekce odpadkových košů na sociálních zařízeních	2x měsíčně
13.	Utírání prachu z předmětů a zařízení nad 170 cm, ke kterým je obtížnější přístup (skříně, atd.)	měsíčně
14.	Vlhké stírání topných těles	měsíčně
15.	Mytí a dezinfekce odpadkových košů	měsíčně
16.	Čištění hasících přístrojů	měsíčně
17.	Mytí a leštění dveří včetně zárubní	čtvrtletně

18.	Čištění topných těles (na začátku a konci topné sezóny)	pololetně
19.	Kontrola funkčnosti zařízení v uklízených prostorech (světlo, voda)	průběžně

Chodby, schodiště

1.	Vyprazdňování a čištění košů na odpady	denně*/
2.	Luxování koberců	denně*/
3.	Mopování podlah krytých PVC, dlažbou nebo jiným povrchem	denně*/
4.	Čištění dveří kolem klik, odstraňování případných dalších nečistot	denně*/

Pol.	Druh práce	Četnost
5.	Utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení do výše 170 cm	denně
6.	Utírání prachu z předmětů a dalšího zařízení nad 170 cm, ke kterým je obtížnější přístup (skříně, obrazy, atd.)	týdně
7.	Mytí a desinfekce keramických obkladů na sociálních zařízeních	měsíčně
8.	Mytí vypínačů světel a el. zásuvek	měsíčně
9.	Vlhké stírání topných těles	měsíčně
10.	Mytí a desinfekce odpadkových košů	měsíčně
11.	Čištění hasících přístrojů	měsíčně
12.	Mytí a leštění dveří včetně zárubní	čtvrtletně
13.	Čištění topných těles (na začátku a konci topné sezóny)	pololetně

Koupelny v kancelářích

1.	Vyprazdňování a čištění košů na odpady	denně*/
2.	Utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení do výše 170 cm	denně*/
3.	Mopování podlah krytých PVC, dlažbou nebo jiným povrchem	denně*/
4.	Mytí a leštění umyvadel a vodovodních baterií, mytí a desinfekce mís a mušlí na WC, nádržek, zásobníků	denně*/
5.	Čištění dveří kolem klik, odstraňování případných dalších nečistot	denně*/
6.	Odstraňování skvrn na keramických obložení stěn	denně*/
7.	Leštění zrcadel	denně*/
8.	Doplňování hygienických systémů ze zásob objednatele	denně*/
9.	Mytí a desinfekce keramických obkladů na sociálních zařízeních	týdně
10.	Mytí a desinfekce odpadkových košů na sociálních zařízeních	2x měsíčně
11.	Utírání prachu z předmětů a zařízení nad 170 cm, ke kterým je obtížnější přístup (skříně, atd.)	měsíčně
12.	Vlhké stírání topných těles	měsíčně
13.	Mytí a desinfekce odpadkových košů	měsíčně
14.	Čištění hasících přístrojů	měsíčně
15.	Mytí a leštění dveří včetně zárubní	čtvrtletně
16.	Čištění topných těles (na začátku a konci topné sezóny)	pololetně
17.	Kontrola funkčnosti zařízení v uklízených prostorech (světlo, voda)	průběžně

B. Úklidový servis (v objektu IVC)

1.	Opakovaný úklid nejvíce frekventovaných prostorů (vstupní část, zasedací místnosti, výtahy)
----	---

- | | | |
|----|--|-------------|
| 2. | Leštění vstupních otáčivých dveří v 1. NP celku SO 01 | denně |
| 3. | Leštění vstupních kovových turniketů v 1. NP celku SO 01 | od 10.00 do |
| 4. | Leštění prosklených částí dveří v celém objektu | 14.00 hod. |
| 5. | Udržování podlah ve vstupní hale a dle potřeby v celém objektu | |
| 6. | Operativně úklid dle požadavku velitele stanice | |

*/dle požadované činnosti