



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	dotace na údržbu a rekonstrukci_Sportoviště2017_FV01981.0081		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana		
Schváleno:	ZK	Datum:	9.5.2017
		Č.usnesení:	0214/03/2017/ZK
Dokument uložen u:	OPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Město Kamenice nad Lipou		
Smluvní částka: 1)	100000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu		
Podpis zajistit do:	24.5.2017		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/I. Mach	11.5.2017	<i>Mach</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	11.5.2017	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	15. V. 2017	<i>Prokešová</i>	
Předkládá:	OŠMS/I. Mach	11.5.2017	<i>Mach</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	26. 05. 2017	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	11.5.2017	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	12. 05. 2017	<i>Tesařová</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00248380), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: mach, datum ověření: 12.05.2017 07:50:16):

dotace na údržbu a rekonstrukci_Sportoviště2017_FV01981.0081

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 100000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: , ORJ: , ORG: POL: UZ:

3419 1377

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP00Y5SDQ

3046 M7

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01981.0081)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Kamenice nad Lipou

se sídlem : nám. Čsl. armády 52, 39470 Kamenice nad Lipou
IČO: 00248380
zastoupena: Ing. Ivanem Pfaurem, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-7612261/0710

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Modernizace sociálního zařízení v jihozápadní části objektu umístěného na pozemku parc. č. 1255/5 v k.ú. Kamenice nad Lipou - šatny na fotbalovém stadionu Vlasty Buriana v Kamenici nad Lipou*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	543286 Kč
Výše dotace v Kč	100000 Kč
Výše dotace v %	18,41 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	81,59 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	443286 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) náklady na pohoštění,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na publicitu,
 - j) alkohol a tabákové výrobky,
 - k) náklady na sečení trávy,
 - m) náklady na pískoviště, dětské skluzavky, houpačky a další nesportovní komponenty dětských hřišť.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje a s tím související povinné pojistné na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojistné na úrazové pojištění,
 - b) nákup materiálu,
 - c) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku,
 - d) nákup služeb včetně dopravy,
 - e) opravy a udržování – sportovních a tělovýchovných zařízení,
 - f) v podprogramu B je navíc uznatelným nákladem pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud

dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01981.0081**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2017). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564 602 940 email: mach.i@kr-vysocina.cz a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: horkey.i@kr-vyoscina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 9. 5. 2017 usnesením č.⁰²¹⁴.../03/2017/ZK

Kamenici nad Lipou 19.05.2017
V dne

MĚSTO
Kamenice nad Lipou
PSČ 394 81
-11-

Ing. Ivan Pfaur
starosta

- 5. 06. 2017

V Jihlavě dne

Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01981-24_03_17-91
Název grantového programu	Sportoviště 2017
Název projektu	Modernizace sociálního zařízení v jihozápadní části objektu umístěného na pozemku parc. č. 1255/5 v k.ú. Kamenice nad Lipou - šatny na fotbalovém stadionu Vlasty Buriana v Kamenici nad Lipou
Podprogram	B: Výstavba a modernizace sportovišť
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Kamenice nad Lipou
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: nám. Čsl. armády 52
	Obec: Kamenice nad Lipou
	PSC: 39470
	Pošta:
	IČO/RČ: 00248380
	Název banky: Česká národní banka
Číslo účtu: 94-7612261/0710	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Ivan
	Příjmení: Pfaur
	Funkce: starosta města
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Josef
	Příjmení: Bojanovský
	Funkce: referent odboru výstavby
	Email: josef.bojanovsky@kamenicenl.cz
Tel.: 721265450	

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Město Kamenice nad Lipou
2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	Fotbalový stadion Vlasty Buriana je součástí sportovního areálu nacházejícího se v severní lokalitě města. V 1. NP tribuny je umístěno zázemí pro sportovce (šatny, sociální zařízení, sprchy) Jedná se o původní vybavení z roku 1970. Vzhledem ke stáří a morálnímu opotřebení - nevyhovující zařizovací předměty, odpouklé bělninové obklady bylo ze strany města a na žádost TJ Slovan přistoupeno k modernizaci zázemí domácích, které je umístěno v levé části.
3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	Cílem projektu je modernizace vnitřního sociálního zařízení sportovců, výměna a dovybavení sanitární technikou (budou osazeny chybějící pisoáry místo používaného žlábků) Modernizací bude zhodnocen majetek ve vlastnictví města, zlepšení hygienického prostředí sportovců a ostatních uživatelů.
4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Cílovou skupinou jsou všechny sportovní kluby ve městě a v jeho místních částech, žáci místních škol (základní, mateřské) studenti střední školy, všichni obyvatelé města, kteří se aktivně zúčastňují sportovního života ve městě, dále obyvatelé, návštěvníci a hosté, kteří se zúčastňují pravidelně pořádaných cyklistických závodů a oslav města s dlouholetou tradicí. účastníci turnajů pořádaných TJ Slovan nebo městem Kamenice nad Lipou. Počet účastníků a věkové složení je odvislé od pořádané akce, sportovního či zábavného programu. Může se pohybovat až do cca 2000 lidí bez rozlišení věku.
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	V levé části 1. NP - šatny domácích a rozhodčích, budou v sociálních zařízeních otlučeny bělninové obklady, vyspaveny omítky, bude provedena výměna EI rozvodů, instalací vody, kanalizace. Budou odstraněny stávající zařizovací předměty (mísy WC, umyvadla, splachovací nádrže), dlažby. Budou osazeny nové zařizovací předměty (WC, pisoáry, umyvadla) provedeny nové obklady a dlažby

<p>6. Výstupy projektu (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Nové vedení zdravotnických instalací (EI, voda, kanalizace) nově osazené zařizovací předměty (WC - 1 ks, pisoáry - 4 ks, umyvadla - 3 ks, sprchy 4 ks), nové dlažby-mrazuvzorné v ploše 22,33 m², keramické obklady v ploše 88,13 m²</p>				
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí podpory oprávněnými zástupci obou smluvních stran a ukončen nejpozději do 31.12.2017</p>				
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Odborné práce provede firma STAVOJIH s.r.o. Pomoc při bouracích pracích (otlučení omítek, obkladů) odvoz a nakládání sutě (nekvalifikované, pomocné práce) zabezpečí pracovníci města a ve svém volném čase členové sportovních oddílů TJ Slovan Kamenice nad Lipou. Dozor nad pracemi bude vykonávat pracovník odoru výstavby a životního prostředí Kamenice nad Lipou, který má zkušenosti s investičními akcemi města a s realizací projektů podpořených z Fondu Vysočiny již od roku 2003</p>				
<p>9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>543 286</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>100 000</p>	<p>Kč</p>	<p>18,41</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>100 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>443 286</p>	<p>Kč</p>	<p>81,59</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>443 286</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií.
2. Doklady o právní subjektivitě
3. Doložení náležitostí dle zákona 250/2000 Sb.
4. Kopie dokladu o vlastnictví nemovitosti (výpis z katastru nemovitosti a snímek z KN
5. Kopie příslušného povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona
6. Položkový rozpis nákladů projektu
7. Fotodokumentace stávajícího stavu

MĚSTO
Kamenice nad Lipou
PSČ 394 81

-1-

V Kamenici nad Lipou

dne 24.3.2017

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

STRUČNÝ POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ

- a) **aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby** (bodové rozpětí 0 - 4)
- bez aktivity žadatele by se projekt nekonal, tzn. aktivita žadatele 100%
 - projekt je připravován městem Kamenice nad Lipou za úzké spolupráce se skupinami sportovců a široké veřejnosti využívající sportovní zázemí při na fotbalovém stadionu (fotbalové kluby TJ Slovanu Kamenice nad Lipou, atletický kroužek Základní školy, členové JSDH Kamenice nad Lipou)
 - realizaci projektu musí provést specializovaná odborná firma (z důvodu záruky za dílo), pomocné nekvalifikované práce (otlučení omítek, obkladů, odvozu sutě, apod.) provedou společně pracovníci města a dobrovolníci - členové sportovních klubů,
 - základní údržbu a následný provoz zabezpečí pracovníci odboru MěÚ, tj. Zařízení městského úřadu, dozor nad vlastními bouracími a stavebními pracemi provede technik odboru výstavby Městského úřadu v Kamenici nad Lipou
- b) **využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport** (bodové rozpětí 0 - 4)
- sociální zázemí bude, tak jako doposud, sloužit široké veřejnosti, tzn. cílovou skupinu tvoří děti a mládež všech věkových kategorií, základní školu ve městě navštěvuje 435 dětí, střední školu 153 studentů, členů sportovních klubů Slovanu Kamenice nad Lipou je cca 125 ve všech věkových kategoriích, tj. od 7 do 70ti let, členů SDH Kamenice nad Lipou je cca 130 v mužských i ženských kategoriích
- c) **veřejná přístupnost sportoviště** (bodové rozpětí 0 - 5)
- fotbalový stadion je součástí sportovního areálu umístěného v části města, kde se nachází tenisové a volejbalové kurty s antukou, sportovní hřiště s umělým povrchem, dětské hřiště a sportovní hala
 - všechna sportoviště jsou veřejně přístupná
 - vzhledem k velkému zájmu o využití jednotlivých sportovišť je v současné době provoz celého sportovního komplexu (vyjma dětského hřiště, které je přístupné neustále), tzn. i fotbalového stadionu, regulován schváleným provozním řádem, o provoz a bezproblémový chod se stará pověřený pracovník města
- d) **výše spoluúčasti žadatele** (bodové rozpětí 0 - 2)
- spoluúčast žadatele činí 70,8 %

e) *užitečnost a potřebnost projektu*

(bodové rozpětí 0 - 5)

- *potřebnost projektu je ve zlepšení podmínek pro sportovní vyžití obyvatel města i regionu a ve značné poptávce sportující mládeže po bezchybně fungujícím sportovním areálu včetně nezbytného navazujícího zázemí a tím maximálního možného využití jednotlivých sportovišť, tedy i sociálního zázemí u fotbalového stadionu*
- *stávající sociální zařízení v prostoru šaten jsou denním používáním značně opotřebovány, nevyhovují svým provedením dnešním hygienickým standardům, čemuž nelze zabránit ani neustálou péčí a údržbou ze strany provozovatele*
- *potřebnost projektu je v prodloužení životnosti majetku města a splnění základních funkčních, hygienických a estetických nároků na součást sportovního zařízení*
- *užitečnost projektu je v zachování nabídky pro sportovní aktivity dětí a mládeže, jejich odvedení od pasivního trávení volného času „na ulici“ a soustředění na místa k tomu určená.*

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Název stavby	MODERNIZACE SOCIÁLNÍ ZÁŘÍZENÍ FOTBALOVÉHO STADIONU V KAMENICI NAD LIPOU	JKSO	
Název objektu	MODERNIZACE SOCIÁLNÍ ZÁŘÍZENÍ FOTBALOVÉHO STADIONU V KAMENICI NAD LIPOU - levá část	EČO	
Objednatel	Město Kamenice nad Lipou	Místo	KAMENICE NAD LIPOU
Projektant		IČ	DIČ
Zhotovitel	Stavojih s.r.o.	26060477	CZ 26060477
Zpracoval	Ing. Petr Voves	26060477	CZ 26060477
Rozpočet číslo		Dne	24.03.2017

Měrné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v CZK

Základní rozp. náklady		B	Doplňkové náklady		C	Náklady na umístění stavby		
HSV	Dodávky	32 303,44	8	Práce přesčas	0,00	13	Zařízení staveniště	0,00
	Montáž	91 199,66	9	Bez pevné podl.	0,00	14	Projektové práce	0,00
PSV	Dodávky	162 127,49	10	Kulturní památka	0,00	15	Územní vlivy	0,00
	Montáž	150 288,81	11		0,00	16	Provozní vlivy	0,00
"M"	Dodávky	0,00				17	Jiné VRN	0,00
	Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu	13 077,00
ZRN (F. 1-6)		435 919,40	12	DN (ř. 8-11)		19	VRN (ř. 13-18)	13 077,00
HZS		0,00	21	Kompl. činnost	0,00	22	Ostatní náklady	0,00

Projektant, Zhotovitel, Objednatel				D Celkem bez DPH 448 996,40			
		DPH %		Základ daně		DPH celkem	
		snižovaná 15,0		0,00		0,00	
		základní 21,0		448 996,40		94 289,24	
Cena s DPH				543 285,64			
E Přípočty a odpočty							
		Dodá zadavatel				0,00	
		Klíuzavá doložka				0,00	
		Zvýhodnění				0,00	

STAVOJIH s.r.o.

Na Výsluní 864/III
 377 01 Jindřichův Hradec
 IČ: 26060477
 tel.: 777 905 753, 773 985 753
 stavojih@seznam.cz