



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

---

### smluvní strany

**Objednatel:** Město Nymburk  
Se sídlem: Náměstí Přemyslovců 163, Nymburk 288 02  
Zastoupený: Ing. Tomáš Mach, Ph.D., starosta  
Pověřená osoba: Bc. Josef Hájek, vedoucí odboru informatiky  
IČ: 00239500  
DIČ: CZ00239500

*(dále jen „objednatel“)*

**a**

**Poskytovatel:** **Janečka consulting, s.r.o.**  
se sídlem: Vranovská 104, 614 00 BRNO  
IČ: 28264371  
DIČ: CZ28264371  
jednající prostřednictvím: Ing. David Janečka, jednatel společnosti  
bankovní spojení: FIO BANKA, a.s.  
číslo účtu: 2900297160 / 2010  
Zapsaná do obchodního rejstříku pod spisovou značkou C 57174 vedená u Krajského soudu v Brně

*(dále jen „poskytovatel“)*

*(objednatel a poskytovatel také dále společně jako „smluvní strany“)*

Shora uvedené smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), dohodly na uzavření následující

### smlouvy o poskytování služeb

*(dále jen „smlouva“)*

### PREAMBULE

Tato smlouva je uzavírána za účelem výkonu technického dozoru investora pro realizaci projektu „Automatizace a digitalizace služeb města Nymburk“ registrační číslo CZ.06.01.01/00/22\_009/0000491 (dále také „**projekt**“) ve výzvě číslo 09 IROP (dále také jen „**výzva**“) a jejím účelem je zajistit úspěšnou realizaci projektu dle podmínek této výzvy a zajistit soulad dodávaného díla se studií proveditelnosti projektu a dalšími dokumenty. Objednatel je investorem dozorovaného projektu.



## I. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1. Předmětem plnění této smlouvy je dílo specifikované nabídkou poskytovatele.
2. Předmětem plnění je zajištění technického (odborného) dozoru investora při realizaci investiční části projektu ve výzvě. Základní služba technického dozoru spočívá v kombinaci manažersko-technického dohledu nad realizací zakázky. Technický dozor díla má za úkol provést kontrolu, zda jsou technické parametry zakázky dodržovány společně s milníky díla. Na základě projektových dokumentů bude realizován technický dozor k dílu, který se bude skládat:
  - a. Plnění základních bodů zadání a jeho obsahu
  - b. Zajištění shody řešení s požadavky a doporučeními dle bezpečnostních norem a metodik
  - c. Stanovení milníků a kontrolních bodů
  - d. Kontrola díla dle akceptačních kritérií
  - e. Kompatibilita a škálovatelnost HW vůči SW
  - f. Kontrolní dny v sídle objednatele při klíčových milnících projektu
  - g. Vlastnosti řešení a soulad s požadavky
  - h. Plnění jednotlivých bodů podle textů výzvy 09 IROP
  - i. Řízení rizik
  - j. Účast na kontrolních schůzkách
  - k. Vedení projektu
  - l. Komunikace s dodavateli a řízení dodávky
  - m. Kontrola technických podmínek realizace
  - n. Řešení vzniklých problémů/požadavků a jejich eskalaci v rámci jednotlivých řešitelů
  - o. Monitorování skutečného stavu projektu.
  - p. Kontrola dílčích plnění a fakturací za částí díla.
  - q. Komunikace zjištěných vad a nedostatků díla.
  - r. Definice průběhu testovacího provozu a kontrola přechodu do ostrého provozu
  - s. Spolupráce interním úsekem ICT
  - t. Odborné poradenství při realizaci projektu
3. Objednatel se zavazuje k převzetí plnění a zaplacení ceny stanovené v článku V. této smlouvy za podmíněk, že plnění bude provedeno a předáno ve stanovených termínech.

## II. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu objednatele, dle platných právních předpisů a metodik IROP či jinak obecně platných technických norem. Poskytovatel prohlašuje, že se s uvedenými metodikami a předpisy seznámil.
2. Poskytovatel je povinen pro plnění zakázky provádět informační a propagační opatření odpovídajících metodice výzvy IROP. Pro zajištění publicity se bude řídit pravidly pro žadatele a příjemce IROP a grafického manuálu pro publicitu IROP a v tomto směru bude objednateli poskytovat maximální možnou součinnost při zpracování výstupů plnění předmětu smlouvy.
3. Poskytovatel neodpovídá za vady v poskytnutých službách způsobených použitím nedostatečných nebo vadných podkladů, zadání, informací a věcí, předaných mu k výkonu jeho činnosti Objednatelem.



4. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Poskytovatel je dále povinen při zařizování záležitostí dle této smlouvy postupovat aktivně a bez prodlení. Je povinen neprodleně sdělovat objednateli všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly jakkoliv ovlivnit plnění této smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy objednatele, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění této smlouvy.
6. Zjistí-li poskytovatel při realizaci předmětu smlouvy překážku, které znemožňují řádné uskutečňování činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 10 dnů, je poskytovatel oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu § 2440 občanského zákoníku. Poskytovateli náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby objednatele pouze v případě, že překážku zavinil objednatel.
7. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu k třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele nebo o objednateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících, které objednatel tímto označuje za důvěrné. Poskytovatel je nesmí zejména zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná o informace, které jsou veřejně přístupné; nebo o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti dle tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
8. Kontaktní osobou poskytovatele zodpovědnou za smluvní plnění je: Ing. David Janečka tel. 602 545 680 e-mail: [janecka@janecka.eu](mailto:janecka@janecka.eu). Poskytovatel je oprávněn kontaktní osobu změnit písemným sdělením objednateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nové kontaktní osoby pouze z důvodů hodných zvláštního zřetele.
9. Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván, poskytne.

### III. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Kontaktní osobou objednatele zodpovědnou za smluvní plnění je: Bc. Josef Hájek, e-mail: [Josef.Hajek@meu-nbk.cz](mailto:Josef.Hajek@meu-nbk.cz), tel. 325 501 417, mobil: 724 256 151. Objednatel je oprávněn kontaktní osobu jednostranně změnit písemným sdělením poskytovateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nové kontaktní osoby.
2. Objednatel je povinen předat poskytovateli včas a v odpovídající kvalitě veškeré podklady a informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění předmětu smlouvy dle čl. I. této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti.
3. Objednatel se zavazuje sdělit poskytovateli neodkladně skutečnosti, které by mohly mít vliv na splnění závazků poskytovatele. Tyto podklady a informace budou specifikovány v písemných požadavcích příslušné kontaktní osoby objednatele zaslaných kontaktní osobě určené poskytovatelem.
4. Objednatel je povinen poskytovateli za činnosti provedené v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, výše odměny viz čl. V této smlouvy.
5. Smluvní strany si sjednaly, že objednatel může od smlouvy odstoupit při podstatném porušení smlouvy ze strany poskytovatele, za které se považuje zejména neplnění předmětu smlouvy dle čl. I, odst. 2 ve stanoveném čase a skutečnost, že poskytovatel zpracovává předmět smlouvy v rozporu s českými právními předpisy a podmínkami poskytovatele dotace.



6. Objednatel bere na vědomí, že způsob práce a řízení technického dozoru jsou významnou částí know-how poskytovatele a jsou proto určeny výhradně pro potřeby objednatele a k účelům nezbytně spojeným s projektem. Proto podklady nemohou být předány ani konzultovány s nezúčastněnou stranou ať už jako celek či jako jednotlivé části bez výslovného souhlasu poskytovatele.

#### IV. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Poskytovatel je povinen zahájit poskytování služeb nejpozději den následující po účinnosti této smlouvy, nestanoví-li objednatel jinak a ukončit zpracování nejpozději do konce realizace investiční části projektu. Plnění termínů této smlouvy jsou závislé na lhůtách daných poskytovatelem dotace či výsledkem veřejné zakázky.
2. Místem plnění smlouvy je sídlo objednatele.

#### V. ODMĚNA

1. Celková odměna za poskytnuté plnění předmětu dle této smlouvy v rozsahu dle čl. I. této smlouvy je stanovena dohodou na základě cenové nabídky předložené poskytovatelem a činí celkem 80.000 Kč (slovy: osmdesát tisíc korun českých).
2. Tato cena je sjednána jako pevná a nepřekročitelná za celý předmět plnění smlouvy. Cena zahrnuje veškeré vynaložené náklady poskytovatele.
3. Cenu lze překročit pouze v případě, že se Poskytovatel stane plátcem DPH. K částce v článku 1 tak bude připočtena DPH podle sazby platné v době uskutečnitelného zdanitelného plnění.
4. Poskytovatel není plátcem DPH.

#### VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Odměna bude uhrazena objednatelem na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného po řádném předání předmětu plnění bez vad a nedodělků.
2. Daňový doklad (faktura) bude vystaven poskytovatelem do 14 kalendářních dnů po řádném předání předmětu plnění.
3. Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 14 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.
4. Daňový doklad (faktura) musí dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů obsahovat náležitosti dle ustanovení § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
5. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
6. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje), je objednatel oprávněn takovou fakturu vrátit poskytovateli. Po tomto vrácení je zhotovitel povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není objednatel v prodlení s placením příslušné faktury. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury.
7. Cena za plnění předmětu této smlouvy nebo jeho část je uhrazena dnem připsání částky na účet poskytovatele u peněžního ústavu uvedeného v hlavičce této smlouvy.

#### VII. ROZHODNÉ PRÁVO A VOLBA SOUDU

1. Smluvní strany se výslovně dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky.
2. Smluvní strany se zavazují veškeré spory přednostně řešit smírnou cestou. Dále se smluvní strany výslovně dohodly, že příslušný k projednávání sporů, které se nepodařilo vyřešit smírně, bude věcně příslušný místně příslušný obecný soud objednatele.



## VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se dohodly v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, že právní vztahy ve smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající, se řídí právní úpravou obsaženou v občanském zákoníku.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními zástupci a účinnosti jejím zveřejněním v registru smluv.
3. Tento smluvní vztah může být ukončen:
  - a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
  - b) odstoupením od smlouvy při porušení závazků touto smlouvou přijatých, tj. porušuje-li druhá smluvní strana své povinnosti i po té, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost odstoupení výslovně upozorněna,
4. Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením před dokončením předmětu plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.
5. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou číslovaných dodatků.
6. Smlouva bude podepsána elektronicky. Obě strany obdrží formát PDF s elektronickými podpisy platnými ke dni podpisu.
7. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy, případně elektronické podpisy.
8. Uzavření smlouvy bylo schváleno radou města Nymburk dne 05.04.2023 č. usnesení 159.

V Nymburce dne

V Brně dne

.....  
objednatel  
zastoupený  
Ing. Tomáš Mach, Ph.D., starosta

.....  
poskytovatel  
zastoupený  
Ing. David Janečka, jednatel společnosti