



KUJIP01 IA60P

## SMLOUVA O VÝPŮJČCE

uzavřená v souladu s § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,  
ve znění pozdějších právních předpisů

mezi smluvními stranami:

### Kraj Vysočina,

se sídlem Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČ: 70890749  
zastoupen Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtnanem kraje  
(dále jen „Kraj“)

jako půjčitel

a

### Spolek pro lůžkový hospic Mezi stromy, z. s.,

se sídlem U Šlapanky 1387, 580 01 Havlíčkův Brod  
IČ: 04273176  
zastoupen PhDr. Ludmilou Novotnou, předsedkyní spolku

jako vypůjčitel

## I.

### Předmět výpůjčky

1. Kraj Vysočina je výlučným vlastníkem následující nemovitosti:
  - Pozemek p. č. 785/1 o výměře 5663 m<sup>2</sup>, orná půda, nacházející se v katastrálním území Havlíčkův Brod, obec Havlíčkův Brod, zapsaný na LV č. 1817 u Katastrálního úřadu pro Vysočinu, Katastrální pracoviště Havlíčkův Brod (dále jen „pozemek“)
2. Na pozemku bude vybudován, dle podmínek dotačního programu Ministerstva zdravotnictví – odbor evropských fondů a investičního rozvoje Podpora hospicové paliativní péče v ČR, č. 135 100, podprogram č. 135 103 Podpora rozvoje nemovité infrastruktury hospicové paliativní péče, nemovitý objekt, budova lůžkového hospice sloužící k zajištění paliativní péče primárně pro pacienty z Kraje Vysočina.
3. Předmětem výpůjčky je nemovitost uvedená v čl. I odst. 1. této smlouvy včetně budovy specifikované v čl. I odst. 2 této smlouvy, která bude součástí pozemku (dále souhrnně jen „nemovitost“). Předmětem výpůjčky je též veškeré příslušenství, za které se považuje především nezbytně nutné materiální vybavení budovy pro zajištění řádného provozování zdravotních a sociálních služeb v zařízení lůžkové paliativní péče dle vyhlášky 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče, se zaměřením na přílohu č. 4 část II. bod 4.4 (dále jen „hospic“), které je majetkem Kraje a jehož seznam tvoří přílohu č. 4 této smlouvy. Další vybavení pro zajištění řádného provozu hospice, než které je uvedeno v příloze č. 4, si obstará Vypůjčitel sám z vlastních finančních zdrojů.
4. Vypůjčitel prohlašuje, že je mu zamýšlený stav dle projektové dokumentace vypůjčené nemovitosti ke dni podpisu této smlouvy dobře znám.
5. O faktickém předání a převzetí vypůjčené nemovité věci, jež je v souladu s vyhláškou č. 92/2012 Sb., bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí, včetně aktualizace Přílohy č. 4.,
6. K zahájení provozu dojde nejpozději k 1. 1. 2025.

## II. Účel výpůjčky

1. Vypůjčitel prohlašuje, že splňuje všechny zákonné předpoklady nutné k provozování zdravotní služby lůžkové paliativní péče. Smluvní strany se dohodly, že mezi nezbytné předpoklady k provozování hospice se řadí i uzavření smluv Vypůjčitele se zdravotními pojišťovnami o poskytování a úhradě hrazených služeb podle zákona o veřejném zdravotním pojištění a to nejpozději k datu 1. 1. 2025. V opačném případě se jedná o hrubé porušení tohoto smluvního vztahu dle čl. 4 odst. 4.
2. Vypůjčitel je oprávněn nemovitost užívat k činností spojeným s provozováním hospice ve výše specifikované budově. Předmětné nemovitosti budou využívány v souladu s investičním záměrem akce Lůžkový hospic v Kraji Vysočina, jehož investorem je Kraj Vysočina, podmínkami provozu stanovenými v projektu Ministerstva zdravotnictví – program Podpora hospicové paliativní péče v ČR, č. 135 100, podprogram č. 135 103 Podpora rozvoje nemovité infrastruktury hospicové paliativní péče a dle registrace akce id. č. 135D103002201 „Lůžkový hospic v Kraji Vysočina“, jejímž poskytovatelem je Ministerstvo zdravotnictví a účastníkem Kraj Vysočina. Zejména je vypůjčitel povinen po dobu nejméně 10 (deset) let provozovat 20 (dvacet) zdravotnických lůžek pro pacienty vyžadující paliativní lůžkovou péči, z toho 2 (dvě) zdravotnická lůžka pro dětské pacienty vyžadující paliativní lůžkovou péči.
3. Dále je vypůjčitel povinen, v souladu s investičním záměrem, zajišťovat zejména:
  - specializovanou paliativní péči o pacienty v preterminálním a terminálním stadiu onemocnění,
  - kvalitní zázemí pro rodiny a blízké nemocných, aby mohli svého nemocného bez omezení doprovázet,
  - sociální a psychologické poradenství pro nemocné, jejich rodiny a pro pozůstalé,
  - duchovní doprovázení a podporu nemocným a jejich rodinám, péči o pozůstalé, individuální a skupinovou formou,
  - paliativní péči pro děti s nevléčitelným onemocněním a jejich rodinám
  - péči pro onkologicky, dlouhodobě a nevléčitelně nemocné,
  - spolupráci s mobilními hospicovými službami v Kraji Vysočina a dalšími zdravotními a sociálními institucemi,
  - vzdělávací aktivity zaměřené na témata života a smrti, umírání, paliativní a hospicové péče.Vypůjčitel je též zavázán plnit veškeré podmínky udržitelnosti programu stanovené Ministerstvem zdravotnictví, a to v takovém rozsahu, v jakém je zavázán Kraj jako účastník programu vyjma těch povinností, které bude plnit Kraj sám. Vypůjčitel výslovně prohlašuje, že je s podmínkami specifikovaného projektu, investičního záměru a dotačního programu řádně seznámen a bude je při své činnosti respektovat a naplňovat tak, aby byla zajištěna chybějící lůžková paliativní péče v Kraji Vysočina a udržitelnost celého projektu Ministerstva zdravotnictví.
4. Vypůjčitel se zavazuje, že paliativní lůžková péče bude primárně nabízena pacientům z Kraje Vysočina. V případě nevyužití veškeré kapacity mohou být volná místa inzerována i v dalších regionech České republiky.

## III. Cena výpůjčky

1. Půjčitel přenechává touto smlouvou předmět výpůjčky k užívání vypůjčiteli bezúplatně.
2. Náklady spojené s užíváním nemovitosti hradí vypůjčitel. Jedná se zejména o zálohy na elektrickou energii, plyn, dodávky tepla, vodné a stočné (dále jen „zálohy“) a případné další platby. Tyto zálohy a platby je vypůjčitel povinen hradit sám.

#### IV. Doba výpůjčky

1. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou. Počátek je dán účinností smlouvy, konec je určen dnem ukončení udržitelnosti projektu „Lůžkový hospic v Kraji Vysočina“, nejpozději však dnem 31. 12. 2034.
2. Výpůjční vztah může být prodloužen na základě shodné vůle obou smluvních stran a sepsání dodatku k této smlouvě.
3. Výpůjční vztah založený touto smlouvou může být ukončen písemnou dohodou obou smluvních stran, odstoupením půjčitele nebo výpovědí jedné ze smluvních stran.
4. Půjčitel je oprávněn odstoupit od této smlouvy bez zbytečného odkladu v případě neuzívání nemovitosti Vypůjčitelem ke sjednanému účelu, neplnění zákonných podmínek provozování nebo v případě hrubých porušení povinností stanovených touto smlouvou. Za hrubé porušení se považuje mimo jiné nezajišťování paliativní péče v rozsahu uvedeném v čl. II této smlouvy a podmínek udržitelnosti výše specifikovaného programu Ministerstva zdravotnictví nebo ztráta oprávnění k poskytování zdravotní služby uděleného dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, v platném znění.
5. Výpovědi mohou ukončit výpůjční vztah obě strany. Pro obě strany platí stejná výpovědní doba 1 (jeden) rok a počíná běžet prvním dnem měsíce bezprostředně následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Půjčitel může vypovědět smlouvu o výpůjčce z důvodu nedodržení ustanovení této smlouvy vypůjčitelem, spáchání trestného činu souvisejícího s poskytováním zdravotních služeb vypůjčitelem nebo je-li tu jiný obdobný závažný důvod. Vypůjčitel může smlouvu o výpůjčce vypovědět, neplní-li půjčitel své povinnosti, ke kterým se zavázal v této smlouvě, nebo je-li tu jiný závažný důvod, který brání vypůjčiteli pokračovat s poskytováním zdravotních služeb a provozem budovy hospice. Smluvní strany se dohodly, že výpověď musí být písemná a účinná je doručením druhé smluvní straně.
6. Po skončení výpůjčky je vypůjčitel povinen prostory předat půjčiteli vyklizené s ponecháním poskytnutého vybavení uvedeného v příloze č. 4. Tato nemovitost včetně vybavení musí být předána ve stavu, ve kterém je převzal k užívání, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. O předání nemovitosti a vybavení bude sepsán předávací protokol.

#### V. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat předmět výpůjčky vypůjčiteli ve stavu, který umožňuje plnění účelu výpůjčky.
2. Půjčitel je povinen zajistit řádný a nerušený výkon práv vypůjčitele po celou dobu trvání výpůjčního vztahu.
3. Půjčitel je prostřednictvím správce budovy, který bude určen dodatečně, povinen provést opravy, které přesahují rámec drobných oprav a běžné údržby, které mu budou vypůjčitelem na základě čl. VI odst. 3. této smlouvy oznámeny.
4. Kraj je oprávněn určit, že kterýkoli závazek vypůjčitele vůči Kraji dle této smlouvy bude vypůjčitel namísto vůči Kraji plnit vůči určené příspěvkové organizaci Kraje. Kraj je povinen o takovém rozhodnutí vypůjčitele předem informovat.
5. Půjčitel je oprávněn se kdykoliv přesvědčit o stavu předmětu výpůjčky a prověřit si dodržování jednotlivých ustanovení této smlouvy.
6. Půjčitel neodpovídá za škodu vzniklou na majetku vypůjčitele umístěném v předmětu výpůjčky, stejně tak jako na majetku třetích osob, kterým bude v nemovitosti hospicová či jiná péče poskytována.

## VI. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel se zavazuje, že prostor bude užívat jako řádný hospodář a po celou dobu výpůjčky bude dodržovat příslušné právní, technické, hygienické a bezpečnostní předpisy závazné pro účel výpůjčky. Současně vypůjčitel nese plnou odpovědnost za jejich porušení včetně sankcí orgánů veřejné správy.
2. Vypůjčitel je oprávněn část předmětu výpůjčky dále pronajmout nebo využívat za účelem doplňkové ekonomické činnosti (prodej výrobků na podporu provozu, drobného zboží pro pacienty atd.), a to na základě písemného souhlasu půjčitele. Zisk z takového nájmu, resp. z takové doplňkové ekonomické činnosti, musí být v celém rozsahu použit pro hlavní činnost vypůjčitele, tj. poskytování zdravotních a sociálních služeb v zařízení lůžkové paliativní péče a zajištění provozu zařízení.
3. Vypůjčitel je povinen převzatou nemovitost, budovu na ní vzniklou i poskytnuté vybavení udržovat v řádném stavu a zabezpečit, aby nedošlo k jejich poškození, zničení nebo zcizení. Drobné opravy a údržbu (dle demonstrativního výčtu věcného vymezení uvedeného v Příloze č. 5) je povinen vypůjčitel provádět ze svých nákladů. Vypůjčitel je též povinen zajišťovat údržbu budovy a zahrady, včetně výkonu sezónních prací. Vypůjčitel je povinen zabezpečit obnovu majetku dle seznamu přílohy č. 4, pokud dojde k jeho znehodnocení v souvislosti s provozem hospice. Vypůjčitel není oprávněn poskytnutý majetek zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního.
4. Pokud se vyskytne potřeba oprav, které přesahují rámec drobných oprav a běžné údržby, je vypůjčitel povinen neprodleně oznámit tuto skutečnost půjčiteli prostřednictvím správce budovy a to neprodleně, aby bylo zabráněno případným škodám.
5. Vypůjčitel je oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání jinému subjektu za podmínek uvedených v bodu 2. Případné porušení podmínek tohoto ustanovení bude považováno za hrubé porušení smlouvy zakládající právo půjčitele od smlouvy odstoupit.

## VII. Ostatní ustanovení

1. Vypůjčitel si zajišťuje financování provozu hospice samostatně a tato smlouva nezakládá žádnou povinnost půjčiteli podílet se na financování provozu.
2. Vypůjčitel se s ohledem na výše uvedené dále zavazuje:
  - vést účetnictví v souladu s příslušnými právními předpisy,
  - zajistit analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu,
  - na žádost Kraje bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu,
  - k budoucí spolupráci v rámci výměny dat v oblasti zdravotnické dokumentace – napojení informačního systému vypůjčitele na výměnnou síť eMeDocS (<https://www.emedocs.cz/>) prostřednictvím krajské páteřní datové sítě ROWANet
  - další spolupráce v oblasti využití a sdílení informačních a komunikačních technologií,
  - předkládat Kraji na vyžádání podklady pro zpracování zpráv o realizaci a dále závěrečné zprávy dle příslušných pravidel výzvy,
  - umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činnosti, k nimž se zavázal dle této smlouvy, a poskytnout potřebnou součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům,
  - bezodkladně informovat Kraj o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění,
  - neprodleně Kraj informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu nebo změnách souvisejících s činnostmi, které realizuje dle této smlouvy.

3. Strany jsou povinny si uhradit škodu, která druhé straně vznikla v důsledku porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Smluvní strany se zavazují vzájemně se bez zbytečného odkladu informovat o všech změnách údajů uvedených v této smlouvě, dotýkajících se plnění této smlouvy a navazujících smluvních vztahů i plnění úkolů smluvních stran.
5. Smluvní strany se zavazují vzájemně se bez zbytečného odkladu informovat o všech změnách předpokladů a podmínek platných při uzavření této smlouvy, které by na plnění této smlouvy mohly mít podstatný vliv.
6. Smluvní strany odpovídají za škodu, která vznikne porušením jejich povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
7. V otázkách, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí právní vztahy smluvních stran ustanoveními Občanského zákoníku a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky v platném znění.

## VIII.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva byla sepsána ve 4 (čtyřech) vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po 2 (dvou) stejnopisech.
2. Zástupci smluvních stran podpisem této smlouvy potvrzují, že jsou oprávněni k jednání obsaženému v této smlouvě, že obsah této smlouvy byl projednán příslušnými orgány smluvních stran či orgány nadřízenými, je-li k uzavření této smlouvy takovéto projednání vyžadováno, a že nic nebrání uzavření této smlouvy. Pro další věcná jednání týkající se této smlouvy se pověřují tito zmocněnci:  
Za půjčitele: Ing. Soňa Měrtlová, vedoucí odboru zdravotnictví  
Za vypůjčitele: PhDr. Ludmila Novotná, předsedkyně spolku
3. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků, opatřených podpisy oprávněných zástupců smluvních stran vždy společně na jedné listině.
5. V případě, že některé ustanovení této smlouvy se ukáže neplatným, neúčinným či nevymahatelným, anebo některá ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy touto skutečností nedotčena. Smluvní strany se zavazují dohodnout se na náhradě takového neplatného, neúčinného či nevymahatelného ustanovení za ustanovení jiné, které odpovídá účelu této smlouvy a účelu ustanovení neplatnému, neúčinnému nebo nevymahatelnému.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že obsah celé této smlouvy uveřejní Kraj v registru smluv, informačním systému veřejné správy umožňujícím dálkový přístup.
7. Záměr výpůjčky byl projednán Radou Kraje Vysočina, která svým usnesením č. 0395/08/2023/RK ze dne 7. 3. 2023 rozhodla o vyvěšení na úřední desce Krajského úřadu Kraje Vysočina. Záměr byl zveřejněn na úřední desce od 8. 3. 2023 do 11. 4. 2023 včetně vzoru Smlouvy.
8. Tato smlouva byla schválena Radou Kraje Vysočina dne 18. 4. 2023 usnesením č. 0673/13/2023/RK
9. Tato smlouva byla uzavřena dle pravé a svobodné vůle obou smluvních stran, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Obě smluvní strany na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:  
Příloha č. 1: Program Ministerstva zdravotnictví - Podpora hospicové paliativní péče v ČR, č. 135 100, podprogram č. 135 103 Podpora rozvoje nemovité infrastruktury hospicové paliativní péče  
Příloha č. 2: Rozhodnutí o poskytnutí dotace na akci id.č. 135D103002201 „Lůžkový hospic v Kraji Vysočina“, jejímž poskytovatelem je Ministerstvo zdravotnictví a účastníkem Kraj Vysočina

- Příloha č. 3: Investiční záměr akce Lůžkový hospic v Kraji vysočina, jehož investorem je Kraj Vysočina  
Příloha č. 4: Specifikace vybavení a příslušenství poskytnutého Krajem Vysočina  
Příloze č. 5: Demonstrativní výčet pojmů běžná údržba a drobné opravy dle nařízení vlády 308/2015 Sb., o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním

V Hand. Prodit dne 29.4.2013

V JHLAVĚ dne 3.5.2013

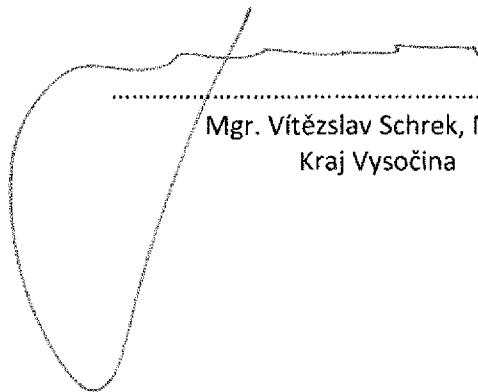
Kraj Vysočina

Jihlava 1882/57, 586 01 Jihlava

13



PhDr. Ludmila Novotná  
Spolek pro lůžkový hospic Mezi stromy, z. s.



Mgr. Vítězslav Schrek, MBA  
Kraj Vysočina

## Příloha č. 1



MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ  
ČESKÉ REPUBLIKY

# DOKUMENTACE PROGRAMU „Podpora hospicové paliativní péče v ČR“ změna č. 2



Období: 2017–2024

Identifikační číslo programu: 135 100

## **Obsah dokumentace programu:**

### Úvod

1. Identifikační údaje
2. Termíny přípravy, realizace a závěrečného vyhodnocení programu
3. Specifikace věcných cílů programu
4. Bilance potřeb a zdrojů financování programu
5. Obsah a kritéria hodnocení investičního záměru
6. Kritéria pro zadání projektů a akcí
7. Pravidla pro poskytování záloh a úhradu faktur za provedené práce z prostředků státního rozpočtu
8. Pravidla pro financování akcí
9. Vyhodnocení efektivnosti zdrojů vynaložených na přípravu a realizaci programu
10. Pravidla pro kontrolní činnost správce programu v procesu přípravy a realizace projektů a akcí zaměřenou na hospodárné nakládání s prostředky státního rozpočtu
11. Hlavní rizika realizace programu a dosažení plánovaných cílů



## Úvod

Jedná se o nově zahajovaný program reprodukce majetku, který vychází z **Doporučení Rady Evropy č. 1418/1999, o ochraně lidských práv a důstojnosti nevléčitelně nemocných a umírajících** – tj. tzv. *Charta práv umírajících*.

Toto doporučení bylo přijato Parlamentním shromážděním 25. června roku 1999 na 24. zasedání převážnou většinou hlasů. Mimo jiné vyjadřuje:

- posláním Rady Evropy je chránit důstojnost všech lidí a práva, která z ní lze odvodit;
- že se však často nebere ohled na kvalitu života umírajícího člověka a na osamělost a utrpení jak pacienta, tak jeho blízkých a těch, kdo o něj pečují;
- rezoluci č. 613 z roku 2016, kterou deklarovalo Parlamentní shromáždění „*že umírající nemocný si nejvíce ze všeho přeje je zemřít v klidu a důstojně, pokud možno v komfortu a za podpory jeho rodiny a přátel*“ V Doporučení číslo 779 z roku 1976 k tomu dodalo, že „*prodloužení života by nemělo být jediným cílem medicínské praxe, která se musí současně zabývat i úlevou od utrpení*“;
- povinnost respektovat a chránit důstojnost všech nevléčitelně nemocných a umírajících osob je odvozena z nedotknutelnosti lidské důstojnosti ve všech obdobích života, v poskytnutí přiměřeného prostředí, umožňujícího člověku důstojné umírání;
- že, lidská bytost potřebuje ochranu a podporu, když umírá.

Rada Evropy ve svém Doporučení výslovně říká, že základní práva vycházející z důstojnosti nevléčitelně nemocných a umírajících jsou dnes ohrožena, a to mnoha faktory. Například:

- nedostatečnou dostupností paliativní péče a dobré léčby bolesti;
- nebráním zřetele na psychologické, sociální a spirituální potřeby;
- umělým prodlužováním procesu umírání buď nepřiměřeným používáním medicínských postupů, nebo pokračováním v léčbě bez souhlasu nemocného;
- nedostatečným kontinuálním vzděláváním a malou psychologickou podporou ošetřujícího personálu činného v paliativní péči;
- nedostatečnou péčí a podporou příbuzných a přátel terminálně nemocných či umírajících osob, kteří by jinak mohli přispět ke zmírnění lidského utrpení v jeho různých dimenzích;
- obavami nemocného ze ztráty autonomie, že bude závislým na rodině i institucích a stane se pro ně zátěží;

- chybějícím nebo nevhodným sociálním i institucionálním prostředím, které by mu umožňovalo pokojné rozloučení s příbuznými a přáteli;
- nedostatečnou alokací prostředků a zdrojů pro péči a podporu nevléčitelně nemocných nebo umírajících;
- sociální diskriminací, která je vlastní umírání a smrti.

Parlamentní shromáždění z roku 1999 vyzývá členské státy, aby ve svých zákonech stanovily nezbytnou legislativní i sociální ochranu, aby se zabránilo těmto nebezpečím a obavám, se kterými mohou terminálně nemocní nebo umírající lidé být v právním řádu konfrontováni a to zejména:

- umírání s nesnesitelnými symptomy (například bolesti, dušení, atd.);
- prodlužováním umírání terminálně nemocného nebo umírajícího člověka proti jeho vůli;
- umírání o samotě a v zanedbání;
- umírání se strachem býti sociální zátěží;
- omezováním život udržující léčby (life-sustaining) z ekonomických důvodů;
- nedostatečným zajištěním financí a zdrojů pro adekvátní podpůrnou péči terminálně nemocných nebo umírajících.

**Doporučení Výboru ministrů Rady Evropy** - toto doporučení členskými státy o organizaci paliativní péče je neopomenutelným dokumentem, který přijal Výbor ministrů 12. listopadu 2003 na 860. zasedání zástupců ministrů. (Česká republika vstoupila do Rady Evropy v roce 1991). V dokumentu se kromě jiného uvádí:

*... s přesvědčením, že úcta k nevléčitelně nemocným a umírajícím vyžaduje především poskytování patřičné péče ve vhodném prostředí, jež jim umožní zemřít důstojně... uznává, že paliativní péči v evropských zemích je třeba dále rozvinout... s ohledem na to, že počet lidí, kteří potřebují paliativní péči, roste... s ohledem na to, že rozdíly v dostupnosti a kvalitě paliativní péče v Evropě je třeba řešit prostřednictvím zvýšené spolupráce mezi státy... vědom si toho, že paliativní péče má za cíl pomáhat mužům, ženám a dětem v pokročilém stádiu progredujících nemocí těšit se až do konce z co nejlepší kvality života a že neusiluje ani o urychlení, ani o oddálení smrti... s ohledem na to, že paliativní péče podporuje život, avšak pohlíží na umírání jako na přirozený proces a není vedena beznadějí či fatalismem... s ohledem na to, že paliativní péče je nedílnou součástí systému zdravotní péče a nezczitelným prvkem práva občanů na*

*zdravotní péči a že je proto povinností vlády zajistit, aby paliativní péče byla dostupná všem, kteří ji potřebují doporučuje, aby vlády členských států:*

- *přijaly politická, legislativní a jiná opatření nezbytná k vytvoření jednotného a komplexního národního rámce pro paliativní péči;*
- *podporovaly vytváření mezinárodních sítí organizací, výzkumných a dalších institucí činných v oblasti paliativní péče;*

Ministerstvo zdravotnictví proto podporovalo vznik hospiců v České republice již od roku 1994. Zřídilo investiční dotační podprogram č. 235 323 *Podpora humanitárních projektů*, který sloužil k podpoře vzniku nových hospicových zařízení v České republice. Díky tomuto programu podpořilo Ministerstvo zdravotnictví vznik následujících hospicových zařízení:

- 1996 Hospic Anežky České v Červeném Kostelci (Královéhradecký kraj)
- 1998 Hospic Štrasburk v Praze Bohnicích (Kraj Praha)
- 1998 Hospic sv. Lazara v Plzni (Plzeňský kraj)
- 1999 Ústav léčby bolesti s hospicem v Rajhradě u Brna (Jihomoravský kraj)
- 2001 Hospic sv. Štěpána v Litoměřicích (Ústecký kraj)
- 2002 Hospic na Svatém Kopečku u Olomouce (Olomoucký kraj)
- 2004 Hospic Citadela ve Valašském Meziříčí (Zlínský kraj)
- 2005 Hospic sv. Jana N. Neumanna v Prachaticích (Jihočeský kraj)
- 2007 Hospic sv. Lukáše v Ostravě Výškovicích (Moravskoslezský kraj)
- 2008 Hospic Dobrého Pastýře v Čerčanech (Středočeský kraj)
- 2009 Hospic Smíření v Chrudimi (Pardubický kraj).
- 2018 REHOS Nejdek (Karlovarský kraj)

Podprogram č. 235 323 *Podpora humanitárních projektů* končí v roce 2016 a z tohoto důvodu byl zpracován tento nový programu reprodukce majetku, který bude od roku 2017 v podpoře vzniku a vybavení hospiců v České republice pokračovat.

## **1. Identifikační údaje**

Název programu reprodukce majetku: **Podpora hospicové paliativní péče v ČR**

Evidenční číslo programu reprodukce majetku: **135 100**

Správce programu: **Ministerstvo zdravotnictví – odbor evropských fondů a investičního rozvoje**

Program je členěn na dva podprogramy:

- podprogram č. **135 102 Podpora hospicové paliativní péče stroji a zařízeními**
- podprogram č. **135 103 Podpora rozvoje nemovité infrastruktury hospicové paliativní péče**

Celý program reprodukce majetku (dále jen program) bude veden v informačním systému programového financování v části Evidenční dotační systém (EDS).

Identifikační údaje programu jsou uvedeny v příloze na formuláři P 09 310.

## **2. Termíny přípravy, realizace a závěrečného vyhodnocení programu**

Termín přípravy dokumentace programu: červen 2016

Termín realizace programu: **2017–2024**

Závěrečné vyhodnocení programu: do 31. 12. 2024

Termíny přípravy, realizace a závěrečného vyhodnocení programu jsou uvedeny v příloze na formuláři P 09 320.

### 3. Specifikace věcných cílů programu

Cíle programu jsou dány stanovenými parametry a indikátory v jednotlivých podprogramech. Dotace ze státního rozpočtu budou využity na podporu materiálně technické základny pro podprogramy zabezpečující rozvoj hospicové paliativní péče určené pacientům v terminálních stavech.

**Hlavním cílem programu reprodukce majetku č. 135 100 *Podpora hospicové paliativní péče v ČR* je zvýšení kapacity hospicových lůžek, a to dosažením kapacity hospicových lůžek v počtu 5 lůžek na 100 000 obyvatel, což pro Českou republiku představuje kapacitu 516 hospicových lůžek.**

Program je určen pro:

- **spolky** transformované z občanských sdružení nebo založené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- **obecně prospěšné společnosti** zřizované podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zřízené do 31. 12. 2013,
- **ústavy**, které byly ustaveny podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, účinného od 1. 1. 2014,
- **úcelová zařízení církví** zřizovaná podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů.
- **zdravotnická zařízení poskytující paliativní a hospicovou péči**, jejichž zřizovatelem je kraj nebo město.
- **kraje a obce**

Program č. 135 100 *Podpora hospicové paliativní péče v ČR* je členěn na následující podprogramy a cíle:

**1/ podprogram č. 135 102 Podpora hospicové paliativní péče stroji a zařízeními**

- **cíl 1: obnova a pořízení movitého majetku poskytovatelů paliativní a hospicové péče**

Tento podprogram vytváří podmínky pro poskytování paliativní péče pacientům v terminálních stavech zhoubných onemocnění. Cílem je vytvoření optimálních podmínek pro nevléčitelně nemocné, jejichž zdravotní stav vede v blízké budoucnosti ke smrti. U těchto pacientů již není indikována kauzální léčba, ale pokračuje léčba symptomatická, vedoucí ke zmírnění příznaků vyplývajících ze základní diagnózy. Cílem je zachování co nejvyšší kvality života, zejména předcházení bolesti. Poskytovaná péče je zásadně multidisciplinární a týmová, zohledňující biologické, psychologické, sociální i spirituální potřeby terminálně nemocného.

Podprogram zahrnuje vybavení již existujících hospiců a paliativních oddělení nemocnic včetně pořizování polohovacích postelí, zvedáků pro imobilní pacienty a antidekubitních matrací (slouží k zabránění proleženin u pacientů).

Dále jsou v rámci tohoto okruhu pořizovány specializované přístroje, např., ultrazvuky, mobilní kyslíkové koncentrátory, a další (viz technicko - ekonomické zhodnocení), které slouží ke zkvalitnění poskytované hospicové paliativní péče. Podprogram je určen i zdravotnickým zařízením poskytujícím domácí hospicovou paliativní péči, pro která se vžil název „mobilní hospice“. Tato zařízení půjčují potřebná vybavení i do domácího prostředí pacienta a vytvářejí tak podmínky pro zachování komfortu domácího prostředí u indikovaných terminálně nemocných pacientů.

<b>Technické parametry podprogramu 135 102:</b>	<b>Závaznost</b>	<b>Měrná jednotka</b>	<b>Hodnota</b>
polohovací lůžka	MIN	ks	40
zvedáky pro imobilní pacienty	MIN	ks	16
dopravní prostředky	MIN	ks	4

## **2/ podprogram č. 135 103 Podpora rozvoje nemovité infrastruktury hospicové paliativní péče**

- **cíl 2: navýšení kapacity hospicové paliativní péče**

Také tento podprogram vytváří podmínky pro poskytování paliativní péče pacientům v terminálních stavech zhoubných onemocnění. Cílem je vytvoření podmínek pro nevyléčitelně nemocné, jejichž zdravotní stav vede v blízké budoucnosti ke smrti. U těchto pacientů již není indikována kauzální léčba, ale pokračuje léčba symptomatická, vedoucí ke zmírnění příznaků vyplývajících ze základní diagnózy. Cílem je zachování co nejvyšší kvality života, zejména předcházení bolesti. Poskytovaná péče je zásadně multidisciplinární a týmová, zohledňující biologické, psychologické, sociální i spirituální potřeby terminálně nemocného.

Podprogram je zaměřen na budování a rekonstrukci hospiců - zdravotnických zařízení pro paliativní léčbu a tišení chronické bolesti, sloužící nemocným v preterminálním a terminálním stavu nádorového či jiného nevyléčitelného onemocnění, nebo nemocným trpícím chronickou bolestí jiné etiologie. Dále podprogram zahrnuje zajištění bezbariérových přístupů.

Oproti akutnímu lůžku interního charakteru je hospicové lůžko nákladnější už při jeho zřizování. Plánovaný hospic má mít nejméně 90% lůžek v jednolůžkových pokojích s přistýlkou pro doprovázející osoby. Ve skutečnosti je tedy v hospicích téměř o 100% více lůžek, než je uváděná kapacita, vzhledem k tomu, že pouze polovina z nich je určena indikovaným pacientům. Ubytovací kapacity pro doprovázející osoby se do počtu hospicových lůžek pro účely státní dotace nezapočítávají a zvyšují tak náklady na jedno hospicové lůžko.

Vyšší náklady jsou i na provoz hospicových lůžek zejména vzhledem k závažnosti stavu nemocných a potřebě interdisciplinárního a multiprofesionálního přístupu a náročnosti léčebné i ošetrovatelské péče. Provozní náklady zvyšují i odpisy, které se odvíjejí od vysokých nákladů pořizovacích.

Na hospicovém lůžku musí být zajištěna diagnostika a terapie symptomů a komplikací základního onemocnění i onemocnění doprovázejících. Specifika léčby a péče o terminálně

nemocné pacienty se projevuje i symptomy pokročilých onemocnění léčených v hospici jako jsou:

- bolest;
- respirační symptomy, například dušnost, kašel, hemoptýza a další;
- gastrointestinální symptomy, například nevolnost, zvracení, průjem, zácpa, střevní obstrukce a další;
- obecné symptomy, například anorexie, kachexie, slabost, únava, krvácení a další;
- neuropsychiatrické syndromy, například úzkost, deprese, zmatenost a další;
- ostatní symptomy.

Ke zvládnutí symptomů musí být hospic vybaven stavebně (důsledná bezbariérovost, obvykle i kaple a místnost posledního rozloučení, místnost pro zemřelé) technicky (polohovací postele zvedáky, mobilní vany, rozvody medicinálních plynů nebo koncentrátory kyslíku, lineární dávkovače opiátů, sterilizátory atd.) i personálně (počet lékařů, ošetřovatelského personálu a některých specializovaných profesí). To vše zvyšuje celkové náklady na zřízení nového hospicového lůžka.

Hospice slouží jako modelová centra hospicové péče ve svých regionech a stimulují rozvoj oboru paliativní péče a léčba bolesti. Dlouhodobým cílem programu je vytvoření sítě hospiců, které by zajišťovaly poskytování paliativní péče ve všech krajích České republiky. Střednědobým cílem je vytvoření kapacity hospicových lůžek v počtu 5 na 100 000 obyvatel, což pro Českou republiku představuje kapacitu 516 hospicových lůžek. Doposud byla dosažena kapacita hospicových lůžek v počtu 476 (viz následující tabulka).

Přehled kapacity hospicových lůžek v jednotlivých hospicích České republiky vypracovaný Asociací poskytovatelů hospicové paliativní péče k roku 2016:

<b>lůžkový hospic</b>	<b>počet lůžek</b>	<b>zřizovatel</b>
1. Hospic sv. Zdislavy, Liberec	28	o.p.s.
2. Hospic sv. Štěpána, Litoměřice	26	z.s.
3. Hospic v Mostě, Most	17	o.p.s.
4. Nemocnice pod Petřínem, paliativní odd., Praha	13	cpo
5. Hospic Štrasburk, Praha	26	o.p.s.
6. Hospic Malovická, Praha	30	z.s.



7. Hospic Dobrého Pastýře, Čerčany	30	o.p.s.
8. Hospic sv. Jana N. Neumanna, Prachatice	30	o.p.s.
9. Hospic Chrudim, Chrudim	30	z.ú.
10. Hospic Anežky České, Červený Kostelec	30	cpo
11. Hospic sv. Alžběty, Brno	20	o.p.s.
12. Dům léčby bolesti s hospicem sv. Josefa, Rajhrad	50	cpo
13. Hospic na Sv. Kopečku, Olomouc	30	cpo
14. Hospic Citadela, Valašské Meziříčí	28	cpo
15. Hospic Frýdek-Místek, Frýdek-Místek	30	p.o.
16. Hospic sv. Lukáše, Ostrava	30	cpo
17. Hospic sv. Lazara, Plzeň	28	z.s.
18. REHOS Nejdek	23	p.o.

Pozn.: o.p.s. obecně prospěšná společnost  
z.s. zapsaný spolek  
cpo církevní právnická osoba  
p.o. příspěvková organizace  
z.ú. zdravotní ústav

Kapacita hospicových lůžek by měla být v ČR rozložena tak, aby byly vytvořeny rovné podmínky pro všechny indikované pacienty a jejich rodinné příslušníky. Celkem v letech 2017 - 2022 bude rozšířena kapacita hospicové péče o minimálně 40 lůžek.

U hospiců je běžné, že se počítá s účastí doprovázejících osob, pro které jsou vytvořeny i podmínky. Pro tyto osoby je důležitá dopravní dostupnost. Z následující tabulky „Dopravní dostupnost hospiců v ČR pro doprovázející osoby“ plyne, že hospic citelně chybí v Kraji Vysočina a Karlovarském kraji.

V případě doplnění sítě hospice v Kraji Vysočina bude saturována dojezdnost do 50 km pro více než 90% populace v ČR.

Pokud by navržený dotační titul nebyl realizován, velmi pravděpodobně by zůstala disproporce v pokrytí hospicovými lůžky v Kraji Vysočina

Technické parametry podprogramu 135 103:	Závaznost	Měrná jednotka	Hodnota
hospicové lůžko	MIN	ks	20

Podpůrné indikátory	Měrná jednotka	Hodnota současného stavu	Hodnota cílového stavu
Dojezdová vzdálenost pro doprovázející osoby do 50 km	% populace	80%	90%
počet hospicových lůžek na 100 000 obyvatel	počet	4,6	5

Hodnota současného stavu je hodnota platná k 31. 12. 2015.

Hodnota cílového stavu je očekávaná k 31. 12. 2023.

Plnění podpůrného ukazatele počet hospicových lůžek na 100 000 obyvatel by mohl ovlivnit i případný zánik některých již existujících hospicových lůžek. Tato situace se však ještě u hospiců, které vznikly za pomoci Ministerstva zdravotnictví nikdy nestala.

#### ***Zdůvodnění stanovení počtu 5 hospicových lůžek na 100 000 obyvatel:***

Evropská asociace pro paliativní péči (European Association for Palliative Care - EAPC) vydala oficiální doporučení ohledně standardů a norem pro hospicovou a paliativní péči v Evropě (White Paper on standards and norms for hospice and palliative care in Europe). Tento materiál byl publikován v časopise European Journal of Palliative Care v letech 2009 a 2010. Zmíněné doporučení se jednak snaží o nějaké terminologické vymezení a sjednocení, jednak o definování jednotlivých druhů péče a služeb, včetně odhadu jejich potřebnosti - celý materiál vychází z velkého mezinárodního srovnání. V souvislosti s lůžkovými zařízeními paliativní péče, kam řadí jednak lůžkové hospice, jednak specializované jednotky/oddělení paliativní péče (Palliative Care Unit – PCU) (\*), se v doporučení píše: **“Odhaduje se, že na 1.000.000 obyvatel je zapotřebí 50 lůžek paliativní péče. (...) Podle nových odhadů je však potřeba lůžek paliativní péče a hospicových lůžek vyšší, a to 80-100 lůžek na 1.000.000 obyvatel.”** Ve zdůvodnění pak uvádějí, že původní odhady vycházely pouze z potřeb onkologických pacientů, ačkoli spektrum těch, kdo paliativní péči potřebují, je ve skutečnosti širší.

**Počet 5 lůžek na 100 000 obyvatel představuje jednotku**, která byla na základě zahraničních zkušeností stanovena již v 90. letech při budování sítě hospiců v ČR. Je zajímavé, že po 25 letech působení hospiců v ČR se ukazuje, že se jedná o parametr nastavený velmi správně - v naší zemi jsou stávající hospice dle tohoto klíče zaplněny přiměřeně, neboť obvykle neexistují pořadníky čekatelů o hospitalizaci, a zároveň jsou téměř obsazené.

#### ***Mezinárodní srovnání počtu hospicových lůžek na 100 000 obyvatel:***

Ve výše uvedeném dokumentu Evropské asociace pro paliativní péči se v kapitole 8.1.2. na str. 49 uvádí: „Obecně platí, že počet lůžek jednotek paliativní péče potřebných v určitém regionu

bude záviset na demografickém a sociálně-ekonomickém rozvoji regionu a na dostupnosti jiných služeb specializované paliativní péče, například respitní péče nebo domácí péče. V případě Rakouska bylo doporučeno 60 lůžek na milion obyvatel, přičemž jejich konkrétní distribuce záleží na regionálních podmínkách. V případě Irska doporučuje Zpráva Národního poradního výboru pro paliativní péči, aby bylo k dispozici nejméně 80–100 lůžek paliativní péče na milion obyvatel. Atlas paliativní péče v Evropě zpracovaný European Association for Palliative Care (EAPC) blíže ukazuje stávající počet lůžek paliativní péče v různých evropských zemích. Počet lůžek paliativní péče v západní Evropě se odhaduje v rozmezí od 10 až 20 lůžek na milion obyvatel (Portugalsko, Turecko) do 50 až 75 lůžek na milion obyvatel (Švédsko, Velká Británie, Island, Lucembursko).

#### 4. Bilance potřeb a zdrojů financování programu

Ke splnění věcných cílů programu budou využívány finanční prostředky státního rozpočtu kapitoly 335 – Ministerstvo zdravotnictví a vlastní zdroje účastníků programů v daných letech.

Účast státního rozpočtu v členění na podprogramy č. 135 102 a 135 103 v jednotlivých letech realizace je následující:

podprogram č. 135 102 Podpora hospicové a paliativní péče stroji a zařízeními							v mil. Kč
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Celkem
Z prostředků SR:	0,000	2,000	2,000	3,000	3,000	3,000	13,000
Z vlastních zdrojů účastníka programu:	0,000	0,860	0,860	1,285	1,285	1,285	5,575
Celkem:	0,000	2,860	2,860	4,285	4,285	4,285	18,575

program č. 135 103 Podpora rozvoje nemovité infrastruktury hospicové a paliativní péče							v mil. Kč
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Celkem
Z prostředků SR:	10,500	10,500	10,500	12,000	12,000	12,000	67,500
Z vlastních zdrojů účastníka programu:	4,500	4,500	4,500	5,150	5,150	5,150	28,950
Celkem:	15,000	15,000	15,000	17,150	17,150	17,150	96,450

**Celkové výdaje programu v jednotlivých letech realizace programu prezentuje následující tabulka:**

program č. 135 100 Podpora hospicové a paliativní péče v ČR

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Celkem
Z prostředků SR:	10,500	12,500	12,500	15,000	15,000	15,000	80,500
Z vlastních zdrojů účastníka programu:	4,500	5,360	5,360	6,435	6,435	6,435	34,525
Celkem:	15,000	17,860	17,860	21,435	21,435	21,435	115,025

v mil. Kč

Celková účast státního rozpočtu na financování programu činí **80,500 mil. Kč**. Účastníci programů se budou podílet vlastními zdroji v minimální výši 30% na celkovém rozpočtu investičních akcí, tj. 34,525 mil. Kč. Souhrnné zdroje k financování programu činí 115,025 mil. Kč. Bilance potřeb a zdrojů financování programu je uvedena v příloze na formuláři P 09 370.

Při stanovení potřebné výše finančních prostředků se vychází ze „Standardizace zdravotnických provozů a jejich cen za stanovenou měrnou jednotku“ (tento dokument je k dispozici na odboru investičního rozvoje Ministerstva zdravotnictví).

Finanční prostředky pro pořízení přístrojové techniky jsou plánovány v souladu se současnou nabídkou trhu s tím, že se jedná o standardní vybavení. Při plánování výstavby je finanční objem stanoven z podkladů investorů s tím, že se náklady porovnávají s uvedenou Standardizací, přičemž se uvažuje s cenovým rozsahem na 1 m<sup>2</sup> podle povahy investice, tj. pořízení nebo technické zhodnocení a podle charakteru stavebního objektu. U vybavení stroji a zařízeními se uvažuje se současnou nabídkou trhu.

V návaznosti na ustanovení § 12 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen rozpočtová pravidla), lze financovat akce za účasti státního rozpočtu, pouze pokud se jedná o pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného majetku. Součástí akce mohou být i opravy, ale musí být hrazeny výhradně z vlastních zdrojů účastníka programu. Pokud by došlo k použití dotace ze státního rozpočtu mimo pořízení či technické zhodnocení hmotného a nehmotného majetku, bude to považováno za porušení rozpočtové kázně. Budou-li v investičním záměru nepravdivé údaje, s cílem získat dotaci ze státního rozpočtu připomínáme, že to může být klasifikováno jako úvěrový podvod.

## 5. Obsah a kritéria hodnocení investičního záměru

Investiční záměr včetně dokladů nutných k zaregistrování investiční akce předloží účastník správci programu v termínu stanoveném správcem programu. Účastníci programu předkládají ve smyslu § 5 vyhlášky Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb. (dále jen vyhláška) Investiční záměr. Dále se poskytování dotací ze státního rozpočtu řídí Příkazem ministra č. 40/2012 *Metodika poskytování finančních prostředků ze státního rozpočtu na reprodukci majetku*, PM č. 04/2020 *Směrnice pro výkon finanční kontroly v působnosti Ministerstva zdravotnictví* a *Pravidly postupu při přípravě a realizaci akcí investiční výstavby a investičních dodávek v rámci systému programového financování v resortu Ministerstva zdravotnictví*, které jsou zveřejněny [www.mzcr.cz/pravidla-postupu/](http://www.mzcr.cz/pravidla-postupu/)

### Vymezení obsahu investičního záměru:

Investiční záměry předkládané účastníkem programu jsou členěny podle typu akce na:

- investiční záměr na stavební akce,
- investiční záměr na nestavební akce,
- investiční záměr na nestavební akce do 10 mil. Kč,

### Investiční záměr musí být zpracovaný dle níže uvedených zásad:

1/ Investiční záměr stavební akce věcně a funkčně vymezuje stavbu, časový průběh přípravy a realizace stavby a obsahuje:

- a) Zdůvodnění nezbytnosti stavby a vyhodnocení její efektivity a návratnosti je nutno provést tak, aby vystihlo obsah prací, které se předpokládají realizovat v rámci plánované akce. Stanovení cílů (parametrů) akce musí být provedeno na základě zhodnocení stávajícího stavu a případné rozšíření nebo vybudování nové kapacity musí být zdůvodněno nedostatkem stávající kapacity popř. nárůstem výkonů nebo činností, které po vložení prostředků státního rozpočtu budou prováděny a současně musí naplňovat cíle (parametry) stanovené ve schválené dokumentaci programu. Žadatel dále popíše současný stav, existující nároky a požadavky na druh služby, kterou bude poskytovat po realizaci akce. Potřebu realizace akce zhodnotí ve vztahu na stupeň využití existujícího zařízení. Hodnocení efektivity akce se stanovuje pro počet návratnosti vložených prostředků. Součástí propočtu musí být porovnání stávajícího a plánovaného (cílového) stavu výkonů a činností. U staveb charakteru modernizací a technického zhodnocení je potřeba uvést rozhodující technicko-ekonomické údaje o provozu obnovované kapacity a způsobu financování v rozsahu posledních 3 let.
- b) Požadavky na urbanistické a architektonické řešení stavby, stavebně-technické řešení stavby, vlastnosti stavebních konstrukcí, tepelně-technické parametry, odolnost a zabezpečení z hlediska požární a civilní ochrany a souhrnné požadavky na plochy a prostory.

- c) Územně technické podmínky pro přípravu území, včetně napojení na rozvodné a komunikační sítě a kanalizaci, rozsah a způsob zabezpečení přeložek sítí, napojení na dopravní infrastrukturu, vliv stavby, provozu a výroby na životní prostředí, zábor zemědělského půdního fondu nebo pozemků určených k plnění funkcí lesa. Odkaz na příslušné územně plánovací podklady a na schválenou územně plánovací dokumentaci § 25 a § 43 zákona č.183/2006 Sb., *o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon)*.
- d) Majetkoprávní vztahy doložené snímkem katastrální mapy a výpisem z katastru nemovitostí ne starším tři měsíce s vyznačením parcely dotčené stavbou.
- e) Informaci o identifikaci (§ 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel):
- osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
  - osob s podílem v této právnické osobě,
  - osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
  - osob, které jsou s žadatelem o dotaci v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích za stejných nebo obdobných podmínek.
- f) Požadavky na zabezpečení budoucího provozu (užívání) stavby zejména surovinami, energiemi, vodou a zaměstnanci, popř. předpokládanou výši finančních potřeb jak na provoz, tak na reprodukci pořízeného majetku a garance zdroje jejich úhrady po uvedení stavby do provozu.
- g) Zhodnocení přínosu stavby k řešení problému zaměstnanosti.
- h) Vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.
- i) Dokumentaci současného stavu, včetně rozhodujících technicko-ekonomických údajů provozu (užívání) obnovované kapacity v případě rekonstrukce a modernizace.
- j) Přehledné jednoduché výkresy plánované akce (půdorysy, min. 1 řez).
- k) Objemovou studii plánované akce s předpokladem rozpočtových nákladů.
- l) Technologickou studii plánované akce (specifikace nákladů na pořízení strojů a zařízení).
- m) Disponibilitu vlastních nebo jiných prostředků financování akce.
- n) Vstupní údaje na formulářích S 09 110 – S 09 160 informačního systému programového financování SMVS.
- o) Další doklady vyžádané správcem programu v dokumentaci programu.

2/ Investiční záměr nestavební akce zahrnuje pořízení strojů a zařízení nebo jejich technické zhodnocení, pořízení a technické zhodnocení nehmotného majetku, nákup nemovitostí atd.

Vymezuje časový průběh přípravy a realizace akce a obsahuje:

- a) Zdůvodnění nezbytnosti akce a vyhodnocení její efektivity a návratnosti je nutno provést tak, aby vystihlo obsah prací a dodávek, které se předpokládají realizovat v rámci plánované

akce. Stanovení cílů (parametrů) akce musí být provedeno na základě zhodnocení stávajícího stavu a případné rozšíření nebo vybudování nové kapacity musí být zdůvodněno nedostatkem stávající kapacity popř. nárůstem výkonů nebo činností, které po vložení prostředků státního rozpočtu budou prováděny a současně musí naplňovat cíle (parametry) stanovené ve schválené dokumentaci programu. Žadatel dále popíše současný stav, existující nároky a požadavky na druh služby, kterou bude poskytovat po realizaci akce. Potřebu realizace akce zhodnotí ve vztahu na stupeň využití existujícího zařízení. Hodnocení efektivnosti akce stanovuje správce programu provést propočtem návratnosti vložených prostředků. Součástí propočtu musí být porovnání stávajícího a plánovaného (cílového) stavu výkonů a činností.

- b) U akcí charakteru modernizace a technického zhodnocení obsahuje dokumentace také rozhodující technicko-ekonomické údaje o provozu obnovované kapacity a způsobu financování v rozsahu posledních 3 let.
- c) Technický popis pořizovaného majetku nebo jeho zhodnocení a předpokládané využití.
- d) Technologická studie plánované akce (specifikace nákladů na pořízení strojů a zařízení).
- e) Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy při pořizování nemovitosti (nákup) s vyznačením parcel a doložením znaleckého posudku (odhad obvyklé/tržní ceny).
- f) Informaci o identifikaci (§ 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel)
  - osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
  - osob s podílem v této právnické osobě,
  - osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
  - osob, které jsou s žadatelem o dotaci v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích za stejných nebo obdobných podmínek.
- g) Zabezpečení podmínek pro hospodárné využívání pořízeného majetku, popřípadě jiných výstupů realizace akce se specifikací finančních potřeb a garance zdroje úhrady po jejím dokončení.
- h) Zhodnocení přínosu akce k řešení problému zaměstnanosti.
- i) Specifikace a vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních nebo ochrany zdraví při práci.
- j) Disponibilitu vlastních nebo jiných prostředků financování akce.
- k) Vstupní údaje na formulářích SMVS S 09 110 – S 09 160.
- l) Další doklady vyžádané správcem programu.

3/ Investiční záměr u nestavební akce s účastí státního rozpočtu na jejím financování nižší než 10 000 000 Kč (týká se pouze pořízení strojů a zařízení) se zpracuje ve zjednodušeném rozsahu a musí obsahovat nejméně:

- a) Věcné vymezení a zdůvodnění nezbytnosti akce. Zdůvodnění je nutno provést tak, aby vystihlo obsah prací a dodávek, které se předpokládají realizovat v rámci plánované akce. Stanovení cílů (parametrů) akce musí být provedeno na základě zhodnocení stávajícího



stavu a případné rozšíření nebo vybudování nové kapacity musí být zdůvodněno nedostatkem stávající kapacity popř. nárůstem výkonů nebo činností, které po vložení prostředků státního rozpočtu budou prováděny a současně musí naplňovat cíle (parametry) stanovené ve schválené dokumentaci programu. Žadatel dále popíše současný stav, existující nároky a požadavky na druh služby, kterou bude poskytovat po realizaci akce. Potřebu realizace akce zhodnotí ve vztahu na stupeň využití existujícího zařízení. Hodnocení efektivnosti akce stanovuje správce programu provést propočtem návratnosti vložených prostředků. Součástí propočtu musí být porovnání stávajícího a plánovaného (cílového) stavu výkonů a činností.

- b) Posouzení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.
- c) Ověření navržených zdrojů financování a jejich disponibility.
- d) Vstupní údaje uvedené na formulářích SMVS S 09 110 – S 09 160.
- e) Informaci o identifikaci (§ 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel)
  - osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
  - osob s podílem v této právnické osobě,
  - osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
  - osob, které jsou s žadatelem o dotaci v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích za stejných nebo obdobných podmínek.

#### **Podmínky a kritéria hodnocení žádosti o poskytnutí dotace:**

Pro zařazení do hodnocení žádosti o poskytnutí dotace dle níže uvedených kritérií stanovuje správce programu následující podmínky:

- předložení dokumentace uvedené v oddílu „Vymezení obsahu investičního záměru“ správci programu nejpozději do 15. března roku předcházejícímu plánovanému zahájení akce nebo v termínu stanoveném správcem programu,
- účast státního rozpočtu na financování pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku maximálně ve výši 70%.
- náklady přípravy, zabezpečení výstavby, stejně jako neinvestiční náklady, hradí účastník přednostně z jiných zdrojů, nežli ze státního rozpočtu,
- naplnění cílů a parametrů programu a podprogramu; v případě podprogramu 135 103 Podpora rozvoje nemovité infrastruktury hospicové paliativní péče mají prioritu projekty plánující výstavbu hospiců v Kraji Vysočina a Karlovarském kraji.
- akce, jejichž finanční potřeby nepřekročí 100 mil. Kč, budou realizovány nejpozději do 18 měsíců po podpisu smlouvy se zhotovitelem akce, pokud tomu nebrání závažné důvody na straně účastníka programu či zhotovitele akce, termínem ukončení realizace akce se vždy rozumí termín uvedení pořízené kapacity do provozu,
- finanční potřeby akce budou vyčísleny v souladu se „Standardizací zdravotnických provozů a jejich cen za stanovenou měrnou jednotku“,

- doložení zajištění krytí provozních nákladů po realizaci akce na období minimálně 3 let po uvedení do provozu,
- čestné prohlášení, že účastník programu má vypořádány splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům nebo zdravotním pojišťovnám.

**Žádost o poskytnutí dotace bude posuzována podle následujících kritérií:**

- naplnění cílů a parametrů programu,
- efektivnost plánované akce,
- výše navrhované účasti státního rozpočtu na financování akce,
- celkové náklady akce z hlediska možnosti státního rozpočtu v jednotlivých letech realizace.

## **6. Kritéria pro zadání projektů a akcí**

### **A/ Dokumenty požadované správcem programu na realizaci projektové dokumentace, na přípravu a řízení realizace projektů:**

1. Oznámení zadávacího řízení veřejné zakázky k výběru zhotovitele projektové dokumentace a příslušná smlouva,
2. Oznámení zadávacího řízení veřejné zakázky k zabezpečení inženýrské činnosti a příslušná mandátní smlouva,
3. Oznámení zadávacího řízení veřejné zakázky na přípravu a řízení realizace akce podle zákona č. 134/2016 Sb., *o zadávání veřejných zakázek*, splňující tyto podmínky:
  - oznámení zadávacího řízení a návrh zadávací dokumentace realizace díla nebude obsahovat nic nad rámec schváleného investičního záměru,
  - dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace,
  - název zakázky bude totožný s názvem akce uvedeným v registraci akce (stejným názvem bude označen i návrh smlouvy).
4. Aktualizovaná vstupní data na formulářích SMVS v rozsahu S 09 110 – S 09 160 a specifikace nákladů na pořízení stavebních objektů, strojů, zařízení, hmotného i nehmotného majetku ICT (informačních a komunikačních technologií) a inventáře.

## **B/ Dokumenty požadované správcem programu na realizaci stavební akce:**

1. Územní rozhodnutí podle stavebního zákona,
2. Projektová dokumentace ke stavebnímu povolení, ověřená ve stavebním řízení,
3. Stavební povolení,
4. Oznámení zadávacího řízení veřejné zakázky na realizaci akce podle zákona č. 134/2016 Sb., *o zadávání veřejných zakázek*, návrh zadávací dokumentace realizace díla, splňující tyto podmínky:
  - oznámení zadávacího řízení a návrh zadávací dokumentace realizace díla nebude obsahovat nic nad rámec schváleného investičního záměru,
  - dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace,
  - název zakázky bude totožný s názvem akce uvedeným v registraci akce (stejným názvem bude označen i návrh smlouvy).
5. Aktualizovaná vstupní data na formulářích SMVS v rozsahu S 09 110 – S 09 160 a specifikace nákladů na pořízení stavebních objektů, strojů, zařízení, hmotného i nehmotného majetku ICT (informačních a komunikačních technologií) a inventáře.

## **C/ Dokumenty požadované správcem programu na realizaci nestavební akce:**

1. Oznámení zadávacího řízení veřejné zakázky na realizaci akce podle zákona č. 134/2016 Sb., *o zadávání veřejných zakázek*, návrh zadávací dokumentace realizace díla, splňující tyto podmínky:
  - oznámení zadávacího řízení a návrh zadávací dokumentace realizace díla nebude obsahovat nic nad rámec schváleného investičního záměru,
  - dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace,
  - název zakázky bude totožný s názvem akce uvedeným v registraci akce (stejným názvem bude označen i návrh smlouvy).
2. Aktualizovaná vstupní data na formulářích SMVS v rozsahu S 09 110 – S 09 160 a specifikace nákladů na pořízení stavebních objektů, strojů, zařízení, hmotného i nehmotného majetku ICT (informačních a komunikačních technologií) a inventáře.

#### **D/ Kritéria pro zadání projektů a akcí:**

**Zadavatel v zadávací dokumentaci stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.**

**Ekonomická výhodnost** nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality. Zadavatel může ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit také podle nejnižší nabídkové ceny nebo nejnižších nákladů životního cyklu pokud zákon nestanovil v dalším ustanovení, kdy ji nelze použít (§ 114 odst. 3 ZoZVZ).

Zadavatel musí v zadávací dokumentaci stanovit **pravidla pro hodnocení nabídek**, která zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

Jestliže zadavatel není objektivně schopen stanovit váhu nebo jiný matematický vztah mezi jednotlivými kritérii hodnocení, uvede je v sestupném pořadí podle významu, který jim přisuzuje.

**Pro hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky podle kvality je zadavatel povinen stanovit kritéria**, která vyjadřují kvalitativní, environmentální nebo sociální hlediska spojená s předmětem veřejné zakázky.

Kritériem kvality mohou být zejména: technická úroveň, estetické nebo funkční vlastnosti, uživatelská přístupnost, sociální, environmentální nebo inovační aspekty, organizace, kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky v případě, že na úroveň plnění má významný dopad kvalita těchto osob, úroveň servisních služeb včetně technické pomoci, nebo podmínky a lhůta dodání nebo dokončení plnění.

Kritéria kvality musí být vymezena tak, aby podle nich nabídky mohly být porovnatelné a naplnění kritérií ověřitelné. Kritériem kvality nesmí být smluvní podmínky, jejichž účelem je utvrzení povinností dodavatele, nebo platební podmínky.

V případě, že do hodnocení nabídek jsou zahrnuty náklady životního cyklu, uvede zadavatel v zadávací dokumentaci údaje, které mají účastníci zadávacího řízení poskytnout, a metodu,

kteřou zadavatel použije ke **stanovení nákladů životního cyklu** podle těchto údajů. Pro vyčíslení nákladů podle § 117 písm. b) ZoZVT musí zadavatel použít metodu, která je

- a) založena na objektivně ověřitelných a nediskriminačních kritériích,
- b) přístupná všem dodavatelům, a
- c) založena na údajích, které mohou dodavatelé poskytnout bez vynaložení nepřiměřeného úsilí.

## **7. Pravidla pro poskytování záloh a úhradu faktur za provedené práce z prostředků státního rozpočtu**

1. Zálohy nebudou obecně dodavatelům poskytovány.
2. Úhrada faktur bude prováděna v souladu s platnými zákonnými normami – zákonem č. 218/2000 Sb., č. 219/1999 Sb., 563/1991 Sb. ve znění pozdějších zákonů a na základě uzavřených smluv.
3. Termíny vystavování a splatnost faktur budou stanoveny ve smlouvách o dílo, resp. v dalších smluvních ujednáních, mezi účastníkem programu a zhotovitelem (dodavatelem).
4. Ceny dodávek budou sjednány ve smlouvách jako nejvýše přípustné po celou dobu realizace díla a platné po celou dobu realizace díla.
5. Faktury musí mít náležitosti daňového dokladu dle § 26 - § 35 zákona č. 235/2004 Sb.
6. Faktury budou vystavovány za skutečně provedené práce a dodávky, odsouhlasené dle dokumentace prací a dodávek vedené u účastníka programu. Přílohou faktury musí být originál předávacího protokolu a další požadované doklady stanovené smlouvou.
7. Faktury budou hrazeny prostřednictvím výdajových účtů vedených u ČNB.
8. Pokud účastník programu zjistí, že nelze zabezpečit proplacení faktur v daném kalendářním roce a v souladu s vydanou řídicí dokumentací – *Rozhodnutím o poskytnutí dotace* – požádá o změnu řídicí dokumentace – o změnu finančních a časových parametrů akce.

## 8. Pravidla pro financování akcí

V průběhu realizace a financování jednotlivých investičních akcí je nutno postupovat podle rozpočtových pravidel a vyhlášky MF č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku. Uvolněné finanční prostředky jsou zúčtovatelné v roce, ve kterém byly poskytnuty v rozsahu stanoveném Ministerstvem zdravotnictví.

Účelové určení dotací je závazné a dotaci lze použít pouze na financování akce, na kterou byla určena. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Správce programu může provést úpravy dotací v návaznosti na změny ukazatelů státního rozpočtu, nebo na základě neplnění podmínek čerpání dotace stanovených správcem programu v *Rozhodnutí o účasti státního rozpočtu na financování akce*, nebo při nedodržení uvedených právních předpisů.

**Minimální výše finanční spoluúčasti účastníka programu z vlastních prostředků musí být zajištěna minimálně ve výši 30% celkových nákladů akce.**

Účastník programu je povinen provádět zjišťování objemu prací a dodávek provedených během uplynulého měsíce, a to musí být ukončeno nejpozději pátý pracovní den po uplynutí měsíce.

Zhotovitelé akcí, financovaných za účasti státního rozpočtu, jsou povinni vést dokumentaci provedených prací a dodávek. Jedná se o podklady pro fakturování prací a dodávek – např. zjišťovací protokoly a výkazy výměr, případně jiná prokazatelně odsouhlasená potvrzení.

U stavební části účastník zadrží minimálně 10% z rozpočtové ceny, hrazené z prostředků státního rozpočtu, do doby odstranění všech vad a nedodělků ze strany zhotovitele. Zadržené prostředky státního rozpočtu je povinen účastník programu vrátit na účet správce programu nejpozději do 15. prosince příslušného roku. O pozastavené částce musí informovat zhotovitele již při uzavření smlouvy o dílo. Ke dni odstranění vad a nedodělků, uvedených v přejímacím zápise, je povinen pozastávku uvolnit.

U jednorázových dodávek technického zařízení lze uhradit faktury až po vystavení protokolu o předání a převzetí dodávky. Pokud je součástí akce i montáž zařízení, musí být provedena závěrečná přejímka zprovozněného zařízení, případně doloženy předepsané revizní zprávy.

Účastník programu žádá o provedení založené rezervace v Integrovaném informačním systému státní pokladny (IISSP) předložením daňového dokladu – faktury. Účastník má povinnost předložit fakturu/y řádně a včas tak, aby mohla/y být proplacena/y v termínu své splatnosti.

Správce programu na základě předložení kopie uzavřené smlouvy a faktury účastníkem programu a v souladu s Rozhodnutím vydá pokyn k provedení založené rezervace v IISSP. Správce programu si vyhrazuje právo nevydat pokyn k provedení založené rezervace v IISSP v případě, že uzavřená smlouva a faktura je v rozporu s vydaným Rozhodnutím.

Prostředky státního rozpočtu je možné čerpat až na základě založené rezervace v IISSP v souladu s pokynem správce programu. Porušení tohoto ustanovení bude správcem programu klasifikováno jako porušení podmínek čerpání prostředků státního rozpočtu ve smyslu § 44 odst. 1 písm. j) rozpočtových pravidel. Postih je stanoven na 6% z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu.

Účastník programu je povinen nevyčerpané peněžní prostředky vrátit na účet správce programu nejpozději do 15. prosince příslušného roku. Pokud nečerpané prostředky nebudou vráceny na účet správce programu ve stanoveném termínu, nemohou z nich vzniknout nároky z nespotřebovaných výdajů a správce programu tím ztrácí možnost jejich poskytnutí v následujícím roce. V takovém případě je pak nutné provést finanční vypořádání dle § 75 rozpočtových pravidel do 15. února následujícího roku na vypořádací účet Ministerstva zdravotnictví.

Účastník je povinen uvádět ve formulářích ISPROFIN cenu díla včetně DPH se zahrnutím i případného zákonného odpočtu DPH nebo kráceného odpočtu DPH. Vyčíslení a odvedení DPH bude provedeno v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů, a doloženo v závěrečném vyhodnocení akce.

Účastník, který zaplatil za pořízení věci nebo služeb, obstarání výkonů, provedení prací nebo za nabytí práv peněžními prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do kterého zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání (viz § 14 odst. 13 rozpočtových pravidel).

Konečné vypořádání prostředků se státním rozpočtem se provede při Závěrečném vyhodnocení akce. Účastník zabezpečí evidenci čerpání prostředků státního rozpočtu na akci odděleně.

## **9. Vyhodnocení efektivnosti zdrojů vynaložených na přípravu a realizaci programu**

Program se zaměřuje na podporu hospicové paliativní péče v ČR.

Kritéria pro hodnocení efektivnosti vynaložených zdrojů na přípravu a realizaci programu:

1. Výše navrhované finanční spoluúčasti - finanční spoluúčast žadatele z vlastních prostředků musí být zajištěna minimálně ve výši 30% celkových nákladů akce. Vyšší procento účasti vlastních prostředků bude upřednostňovat zařazení a registraci akce do programu.
2. Výše bude hodnocena akce, jejíž náklady budou kalkulovány podle „Standardů zdravotnických provozů“ vyhlášených MZ.
3. Výše bude hodnocena akce, která bude mít kratší dobu návratnosti vložených prostředků.
4. Výše bude hodnocena akce žadatele, který vykazuje dlouhodobě vyrovnané nebo ziskové hospodaření, a dokládá zajištěnost plného pokrytí provozních nákladů včetně odpisů po dokončení akce a uvedení zařízení do provozu.
5. Stanovená efektivnost plánované akce dle metod uvedených na [www](http://www) stránkách Ministerstva zdravotnictví.
6. V rámci hodnocení efektivnosti žádostí budou posuzována kritéria:
  - naplnění cílů a parametrů programu a podprogramu,
  - efektivnost plánované akce,
  - výše navrhované finanční spoluúčasti.

## **10. Pravidla pro kontrolní činnost správce programu v procesu přípravy a realizace projektů a akcí zaměřenou na hospodárné nakládání s prostředky státního rozpočtu**

Pro zabezpečení kontroly systému ve vynakládání finančních prostředků bude správce programu uplatňovat režim kontroly stanovený v dokumentech Příkaz ministra (PM) č. 40/2012 *Metodika poskytování finančních prostředků ze státního rozpočtu na reprodukci majetku*, PM č. 10/2014 *Zásady při zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů*, PM č. 38/2000 *Rezortní finanční kontrola*



*Ministerstva zdravotnictví* a Pravidel postupu při přípravě a realizaci akcí investiční výstavby a investičních dodávek v rámci systému programového financování v resortu Ministerstva zdravotnictví.

Bude sledovat dodržování stanovených závazných ukazatelů v průběhu realizace programu a bude zaměřena k zabezpečení hospodárného, efektivního a účelného vynakládání prostředků státního rozpočtu a operací s ním spojených.

Před zařazením akce do programu bude správcem programu provedena kontrola úplnosti a správnosti žádosti žadatele o zařazení akce do programu včetně všech příloh:

- jednotlivé přílohy budou obsahovat investiční záměr, pravomocné a platné územní rozhodnutí, podílové ukazatele, popis řešení akce s přehlednou situací, právní poměry žadatele, údaje o investorovi, prohlášení investora k žádosti, prohlášení investora o bezdlužnosti vůči veřejné správě a zdravotním pojišťovnám,
- součástí žádosti budou rovněž formuláře v rozsahu podle přílohy číslo 2 k vyhlášce Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb.

Před vydáním *Rozhodnutí o poskytnutí dotace* bude správcem programu provedena kontrola dalších dokladů a podkladů žadatele, které budou přílohami žádosti žadatele o poskytnutí podpory z programu:

- kontrolovány budou ekonomické a finanční podmínky projektu, pravomocné a platné stavební povolení, nebo vyjádření orgánů, pokud stavební povolení není požadováno, průběh a vyhodnocení výběrového řízení podle zákona o zadávání veřejných zakázek,
- návrh smlouvy o dílo s dodavatelem v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek, smlouvy o zajištění inženýrské činnosti, autorský dozor apod.
- součástí této žádosti budou rovněž aktualizované formuláře v rozsahu podle přílohy číslo 2 k vyhlášce Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění vyhlášky č.11/2010 Sb.

V průběhu realizace akcí programu bude prováděna, dle plánu kontrol, namátková kontrola dodržování stanovených podmínek jejich realizace, a to:

- správcem programu,
- případně pověřenými osobami správcem programu,

- aplikován bude systém finančních kontrol dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 416/2004 Sb.

Po dokončení realizace akce předloží investor dokumentaci závěrečného vyhodnocení akce v termínu stanoveném v rozhodnutí o poskytnutí dotace; dokumentace závěrečného vyhodnocení akce bude obsahovat:

- zprávu o plnění závazných ukazatelů a podmínek účasti státního rozpočtu stanovených ve vydaném rozhodnutí,
- kolaudační rozhodnutí nebo rozhodnutí o uvedení stavby do zkušebního provozu,
- vyúčtování a finanční vypořádání prostředků státního rozpočtu (státní podpory) poskytnutých na financování akce v rozsahu uvedeném v § 6 vyhlášky Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., *o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku*, ve znění pozdějších předpisů,
- fotokopie platebních dokladů a výpisů z bank o platbách, a to jak pro použití prostředků státního rozpočtu, tak pro použití vlastních zdrojů investora a ostatních zdrojů,
- vstupní data o skutečnosti v rozsahu stanoveném v příloze číslo 2 stejné vyhlášky,
- zprávy z případných kontrol v průběhu realizace akce.

## **11. Hlavní rizika realizace programu a dosažení plánovaných cílů**

Hlavní rizika realizace programu a dosažení plánovaných cílů jsou spojena zejména s:

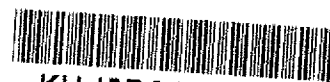
- úrovni technické nebo technologické inovace (nová, příp. necertifikovaná technologie, nové neověřené metody a postupy, nižší kvalita dodávek, malá pružnost při odstraňování vzniklých nedostatků aj.),
- nepřesně definovanými výsledky, např. z důvodu experimentálního charakteru projektu, komplikovaností produktu, nedostatečnou specifikací měřitelných kritérií pro hodnocení splnění cílů apod.,
- možnostmi a schopnostmi dodavatele (odborná zdatnost, spolehlivost při dodržování sjednaných podmínek, úroveň služeb, pružnost realizace, spolupráce při implementaci, rychlost odstraňování závad a chyb),

- d) nestabilitou prostředí - častými změnami legislativy, změnami dokumentace a uživatelských požadavků apod.,
- e) časovou tísní pro dokončení realizace ve stanoveném termínu, nedostatečnou koordinací dodávání produktů ve fázích vzájemně závislých,
- f) interními podmínkami - značným počtem zúčastněných dodavatelů a obtížným způsobem koordinace, apod.,
- g) nepřesně stanovenými potřebnými finančními náklady na realizaci (stanovené bez spolehlivé kalkulace a zohlednění všech prací), snížením původních výnosů nebo zvýšením provozních nákladů proti předpokladům,
- h) realizací podmiňujících nebo navazujících aktivit v oblasti infrastruktury v termínech předpokládaných projektem a nutných pro dosažení předpokládaných výsledků projektu ve stanoveném čase,
- i) finančními riziky – na nepředvídatelné změny cenové hladiny a změny vyplývající z nepředvídatelné odchylky v realizaci podprogramů s ohledem na to, zda se jedná o novostavbu (příp. přístavbu), částečnou rekonstrukci nebo celkovou rekonstrukci, u ostatních nákladů je uvažována zejména změna cenové hladiny.

PŘÍLOHA č. 2



MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ  
ČESKÉ REPUBLIKY



KUJIP01M0UF0

Vážený pan  
Mgr. Vítězslav Schrek, MBA  
hejtman  
Žižkova 1882/57  
586 01 Jihlava  
Česká republika

KRAJ VYSOČINA	
Datum che. 22-12-2022	Podpis
Č.j. KUJIP MO 219/2022	Telefon

Váš dopis:  
Ze dne: 18. října 2022

Praha 16. prosince 2022

Č. j.: MZDR 20346/2018-28/EFI-1842



MZDRX01MMRB1

**Rozhodnutí o poskytnutí dotace  
na akci id.č. 135D103002201 „Lůžkový hospic v Kraji Vysočina“**

V souladu s ustanovením § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, zasílám Rozhodnutí o poskytnutí dotace na výše uvedenou akci.

Žádám Vás o dodržení závazných ukazatelů a pokynů.

S pozdravem

  
Mgr. Kateřina Grygarová  
ředitelka odboru evropských fondů a investičního rozvoje

**Přílohy:**

- 1) Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně přílohy



Ministerstvo zdravotnictví, Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2  
tel./fax: +420 224 971 111, e-mail: [mzcr@mzcr.cz](mailto:mzcr@mzcr.cz), [www.mzcr.cz](http://www.mzcr.cz)  
Odbor evropských fondů a investičního rozvoje  
Vyřizuje: Ing. Michal Mošnicka, tel.: +420 224 972 607, e-mail: [michal.mosnicka@mzcr.cz](mailto:michal.mosnicka@mzcr.cz)

## ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Identifikační údaje			
<b>Poskytovatel</b>	Ministerstvo zdravotnictví	<b>Identifikační číslo</b>	135D103002201
<b>Adresa</b>	Palackého nám. 375/4, 12801 Praha 2	<b>Identifikační číslo EIS</b>	
		<b>Typ financování</b>	Ex ante
<b>Program</b>	13510 - Podpora hospicové paliativní péče v ČR		
<b>Název akce (projektu)</b>	Lůžkový hospic v Kraji Vysočina		
<b>Účastník</b>	Kraj Vysočina	<b>IČO nebo RČ</b>	70890749
<b>Osoba oprávněná</b>	Mgr. Vítězslav Schrek, MBA - hejtmán	<b>Ulice</b>	Žižkova 1882/57
		<b>Obec</b>	Jihlava
<b>Telefon</b>	564 602 140	<b>PSČ</b>	586 01
<b>E-mail</b>	schrek v@kr-vysocina.cz	<b>Místo realizace</b>	Havlíčkův Brod
		<b>Alokace v území (LAU)</b>	CZ0631 Havlíčkův Brod

<b>Dotace</b>	<b>47 121 788,00Kč</b>
---------------	------------------------

Souhrn financování				Údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max <sup>1</sup> )	Vlastní zdroje (min <sup>1</sup> )	CELKEM	
2022	47 121 788,00	0,00	47 121 788,00	
2023	0,00	68 746 518,00	68 746 518,00	
<b>Celkem</b>	<b>47 121 788,00</b>	<b>68 746 518,00</b>	<b>115 868 306,00</b>	

<sup>1</sup> Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2022	Vydání Registrace akce (projektu)	20.04.2022	max
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	30.06.2024	max
2043	Lhůta pro dosažení účelu akce (projektu)	30.06.2024	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	30.09.2024	max

Cíl akce (projektu)
Účelem investiční akce je zajištění chybějící paliativní péče v Kraji Vysočina vystavbou lůžkového hospice.

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
1	počet hospicových lůžek na 100 000 obyvatel	počet	0,00	20,00	30.06.2024
2	dojezdová vzdálenost pro doprovázející osoby do 50 km	% populace	15,00	70,00	30.06.2024

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota <sup>2</sup>	Maximální hodnota <sup>2</sup>
1	hospicové lůžko	ks	20,00	min	0,00	0,00

<sup>2</sup> V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

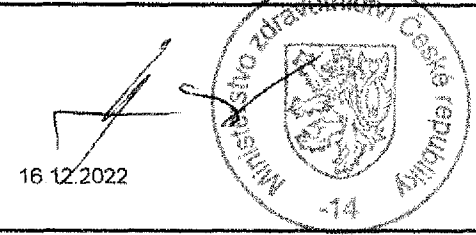
Financování akce (projektu) v letech										údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2021	Skutečnost 2021	Uvolněno v roce 2022	Aktuální rok 2022	2023	2024	Od 1.1.2025	Celkem v letech <sup>3</sup>	Závaz.	Min/Max hodnot <sup>2</sup>
6090	Náklady pořízení stavebních objektů	0,00	0,00	40 368 484,32	40 368 484,32	51 719 984,32	0,00	0,00	92 088 468,64		
<b>609s</b>	<b>Náklady budov a staveb</b>	0,00	0,00	40 368 484,32	40 368 484,32	51 719 984,32	0,00	0,00	92 088 468,64		
6119	Jiné náklady na stroje, zařízení a inventář	0,00	0,00	0,00	0,00	10 273 230,00	0,00	0,00	10 273 230,00		
<b>611s</b>	<b>Náklady na stroje, zařízení a inventář</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	10 273 230,00	0,00	0,00	10 273 230,00		
6179	Jiný než výše uvedený druh rezervy	0,00	0,00	6 753 303,68	6 753 303,68	0,00	0,00	0,00	6 753 303,68		
<b>617s</b>	<b>Rezerva v nákladech</b>	0,00	0,00	6 753 303,68	6 753 303,68	0,00	0,00	0,00	6 753 303,68		
6279	Jiné investiční potřeby výše neuvedené	0,00	0,00	0,00	0,00	6 753 303,68	0,00	0,00	6 753 303,68		
<b>627s</b>	<b>Ostatní finanční potřeby</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	6 753 303,68	0,00	0,00	6 753 303,68		
<b>64ps</b>	<b>SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU</b>	0,00	0,00	47 121 788,00	47 121 788,00	68 746 518,00	0,00	0,00	115 868 306,00		
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	0,00	0,00	47 121 788,00	47 121 788,00	0,00	0,00	0,00	47 121 788,00	MAX	
<b>657s</b>	<b>Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)</b>	0,00	0,00	47 121 788,00	47 121 788,00	0,00	0,00	0,00	47 121 788,00		
6679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	0,00	0,00	68 746 518,00	0,00	0,00	68 746 518,00	MIN	
<b>667s</b>	<b>Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	68 746 518,00	0,00	0,00	68 746 518,00		
<b>69zs</b>	<b>SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU</b>	0,00	0,00	47 121 788,00	47 121 788,00	68 746 518,00	0,00	0,00	115 868 306,00		
<b>SOUHRN za SR INV</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47 121 788,00</b>	<b>47 121 788,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47 121 788,00</b>		
<b>SOUHRN za SR</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47 121 788,00</b>	<b>47 121 788,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47 121 788,00</b>		
z toho prostředky EU		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
z toho prostředky FM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47 121 788,00</b>	<b>47 121 788,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47 121 788,00</b>		
<b>SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68 746 518,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68 746 518,00</b>		
<b>SOUHRN ZDROJŮ CELKEM</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47 121 788,00</b>	<b>47 121 788,00</b>	<b>68 746 518,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115 868 306,00</b>		

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce										údaje v Kč
Kód	Název řádku	PVS	Druhové třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2022	Aktuální rok 2022
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	5040010011	6342	352500	4100000		35507	VSR	47 121 788,00	47 121 788,00
<b>SOUHRN za SR INV</b>									47 121 788,00	47 121 788,00
<b>SOUHRN za SR</b>									47 121 788,00	47 121 788,00
z toho prostředky EU									0,00	0,00
z toho prostředky FM									0,00	0,00

<sup>2</sup> V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)  
<sup>3</sup> Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemy sloupce celkem v letech

**Podmínky účasti státního rozpočtu**  
 Nedílnou součástí dokumentu jsou podmínky, které jsou uvedené v příloze

**Poučení**  
 Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) přípustné odvolání ani rozklad.

Schválení poskytovatelem				Razítko a podpis	
<b>Poskytovatel</b>	Ministerstvo zdravotnictví				<b>Datum podpisu</b> 16.12.2022
<b>Útvar</b>	Odbor evropských fondů a investičního rozvoje				
<b>Schválil</b>	Mgr. Kateřina Grygarová	<b>Vypracoval</b>	Ing. Michal Mošnička		
<b>Funkce</b>	ředitelka odboru	<b>Telefon</b>	224 972 607		
<b>Č. j.</b>	MZDR 20346/2018-28/EFI-1842	<b>E-mail</b>	Michal.Mosnicka@mzcr.cz		

### **Podmínky čerpání prostředků státního rozpočtu**

1. Podmínky jsou nedílnou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace – dále jen Rozhodnutí.
2. Při čerpání prostředků státního rozpočtu bude účastník programu (dále jen účastník) postupovat podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen rozpočtová pravidla) a vyhlášky Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb. (dále jen vyhláška). Správce programu upozorňuje na dodržování zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
3. Účastník použije prostředky státního rozpočtu pouze k financování investiční akce, na kterou byla dotace určena.
4. Účastník programu žádá o provedení založené rezervace v Integrovaném informačním systému státní pokladny (IISSP) předložením daňového dokladu – faktury a vyplněného formuláře pro provedení rezervace v IISSP. Účastník má povinnost předložit fakturu/y řádně a včas tak, aby mohla/y být proplacena/y v termínu své splatnosti.
5. Správce programu na základě předložení kopie uzavřené smlouvy, potvrzení o uveřejnění v registru smluv a faktury účastníkem programu, v souladu s Rozhodnutím vydá pokyn k provedení založené rezervace v IISSP.
6. Správce programu si vyhrazuje právo nevydat pokyn k provedení založené rezervace v IISSP v případě, že uzavřená smlouva a faktura je v rozporu s vydaným Rozhodnutím.
7. Prostředky státního rozpočtu je možné čerpat až na základě založené rezervace v IISSP v souladu s pokynem správce programu. Porušení tohoto ustanovení bude správcem programu klasifikováno jako porušení podmínek čerpání prostředků státního rozpočtu ve smyslu § 44 odst. 1 písm. j) rozpočtových pravidel. Postih je stanoven na 6 % z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu.
8. Účastník programu je povinen nevyčerpané peněžní prostředky vrátit na účet správce programu nejpozději do 15. prosince příslušného roku. Pokud nečerpané prostředky nebudou vráceny na účet správce programu ve stanoveném termínu, nemohou z nich vzniknout nároky z nespotřebovaných výdajů a správce programu tím ztrácí možnost jejich poskytnutí v následujícím roce. V takovém případě je pak nutné provést finanční vypořádání dle § 75 rozpočtových pravidel do 15. února následujícího roku na vypořádací účet Ministerstva zdravotnictví.
9. Účastník je povinen uvádět ve formulářích S 09 150 - S 09 160 cenu díla včetně DPH se zahrnutím i případného zákonného odpočtu DPH nebo kráceného odpočtu DPH. Vyčíslení a odvedení DPH bude provedeno v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů, a doloženo v závěrečném vyhodnocení akce.



10. Účastník, který zaplatil za pořízení věci nebo služeb, obstarání výkonů, provedení prací nebo za nabytí práv peněžními prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do kterého zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do jednoho měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání (viz § 14 odst. 11 rozpočtových pravidel).
11. Konečné vypořádání prostředků se státním rozpočtem se provede při Závěrečném vyhodnocení akce podle § 6 vyhlášky. Dokumenty požadované pro Závěrečné vyhodnocení akce jsou uvedeny v Registraci akce.
12. Účastník odpovídá za to, že doklady jim předložené Ministerstvu zdravotnictví jsou úplné a pravdivé.
13. Účastník zabezpečí evidenci čerpání prostředků státního rozpočtu na akci odděleně.
14. Správce programu nepovoluje poskytování záloh na provedení prací a dodávek. Faktury budou vystavovány za skutečně provedené práce a dodávky odsouhlasené dle dokumentace prací a dodávek účastníkem.
15. U stavebních objektů, strojů a zařízení může účastník zadržet do 10 % z rozpočtové ceny hrazené z prostředků státního rozpočtu do doby odstranění všech vad a nedodělků ze strany dodavatele. Ke dni odstranění vad a nedodělků, uvedených v přijímacím zápise, je povinen účastník pozastávku uvolnit.
16. Účastník podléhá kontrole hospodaření podle rozpočtových pravidel, kontrole podle zákona č. 444/2005 Sb., kterým se mění zákon č. 531/1990 Sb., o územních finančních orgánech, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů. Účastník neprodleně poskytne kontrolnímu orgánu (tj. Ministerstvu zdravotnictví, finančnímu úřadu, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu) pro potřeby kontroly vyžádané podklady a informace a umožní pověřeným pracovníkům kontrolního orgánu vstup do svých objektů a na své pozemky.
17. Za méně závažné porušení podmínek ve smyslu § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel bude považováno nepodstatné nedodržení lhůty předložení skutečného čerpání prostředků státního rozpočtu, nároků z nespotřebovaných výdajů, vlastních nebo ostatních zdrojů na přípravu, zabezpečení a realizaci akce, nepodstatné nedodržení lhůty předložení soupisu všech faktur za předešlý rok, opomenutí zaslání zápisu z kontrolního dne a opomenutí zaslání harmonogramu postupu prací a jeho změn.
18. V případě že majetek, pro jehož pořízení nebo obnovu byly použity prostředky státního rozpočtu, nebude využíván k účelu, než k jakému byl určen v investičním záměru schváleném Ministerstvem zdravotnictví, vrátí účastník (popř. právní nástupce účastníka v případě, že účastník zanikl) prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na tuto akci ve stejné výši zpět do státního rozpočtu. Změna účelu využití majetku bude považována za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 44 rozpočtových pravidel a jako

taková podléhá sankcím ve smyslu ustanovení § 44a rozpočtových pravidel. Tato podmínka zůstává v platnosti 10 let od ukončení realizace akce.

19. Součástí přílohy jsou další podmínky, které jsou nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí:

- ♦ Závazné ukazatele akce,
- ♦ Obsah a forma předávání informací o průběhu realizace akce.

### **Závazné ukazatele akce**

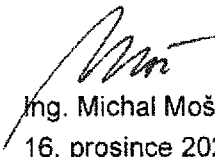
1. Termín realizace akce je stanoven maximálně do 30. června 2024. Ukončením realizace akce se rozumí uvedení pořízené kapacity do provozu v rozsahu věcných parametrů (např. kolaudační souhlas, popř. rozhodnutí o zkušebním provozu). Při překročení termínu uvedení pořízené kapacity do provozu (nebo zkušebního provozu) je postih stanoven na 6 % z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu. Termín předložení Závěrečného vyhodnocení akce je stanoven maximálně do 30. září 2024. Při překročení termínu předložení Závěrečného vyhodnocení akce je postih stanoven na 6 % z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu.
2. Cíl akce je závazný s tím, že postih při jeho nedodržení je stanoven na 10 % z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu.
3. Hodnota „Parametr akce“ je minimální s tím, že postih při její nedodržení je stanoven na 6 % z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu.
4. V rámci financování akce (projektu) jsou Vlastní zdroje účastníka programu (neinvestiční a investiční) závazný ukazatel minimální a postih při jeho nedodržení je stanoven na 6 % z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu. VDS – rozpočet kapitoly správce programu – NNV projektu (nároky z nespotřebovaných výdajů) jsou závazný ukazatel maximální.
5. Závaznost ukazatelů financování akce je správcem programu stanovena na celou dobu realizace akce. Výše finančních ukazatelů v jednotlivých letech je orientační, na jednotlivé roky realizace se nevztahuje stanovená sankce.
6. Veškeré změny závazných parametrů akce musí účastník programu písemně vyžádat a musí být schváleny správcem programu, a to výhradně před uplynutím lhůt.

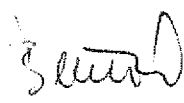
### **Obsah a forma předávání informací o průběhu realizace akce**

1. V průběhu realizace akce předává účastník správci programu veškeré změny finančních objemů, cílů, parametrů, indikátorů, termínů, hospodářsko-právní formy, změny adresy či místa realizace apod. včetně zdůvodnění a aktualizovaných vstupních dat Rozpočtového informačního systému Evidenční dotační systém (dále jen EDS) v rozsahu formulářů S 09 110 - S 09 160. Dále specifikaci nákladů na pořízení stavebních objektů, strojů a zařízení. Doklady účastník zasílá elektronickou poštou na e-mail: [michal.mosnicka@mzcr.cz](mailto:michal.mosnicka@mzcr.cz) a písemně na adresu: Ministerstvo zdravotnictví, Odbor evropských fondů a investičního rozvoje, Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2. Dále

účastník předává oddělení financování investic Odboru evropských fondů a investičního rozvoje MZ dle termínu stanoveného správcem programu roční vyúčtování finančních prostředků použitých na přípravu a realizaci akce.

2. Pokud účastník zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s obsahem Rozhodnutí, neprodleně o tomto zjištění informuje správce programu a současně předloží návrh na změnu Rozhodnutí. Správce programu ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení žádosti provede změnu Rozhodnutí nebo žádost zamítne. Návrh změny Rozhodnutí, podaný účastníkem po skončení termínu vlastní realizace akce, který je uveden v posledním platném Rozhodnutí, správce programu zamítne.
3. Správce programu si vyhrazuje právo účasti na kontrolních dnech investiční akce. O termínu konání bude účastník správce programu předem informovat pozvánkou a zašle mu zápis z kontrolního dne i v případě jeho neúčasti.
4. Součástí zápisu z kontrolního dne bude i zpráva o stavu čerpání finančních prostředků na realizaci investiční akce.
5. Do 15. ledna následujícího roku předloží účastník soupis všech faktur za předchozí rok zaplacených z vlastních zdrojů účastníka programu, potvrzený a podepsaný vedoucím účtárny a vedoucím investičního oddělení organizace s kopií faktur a výpisů z účtů.
6. Účastník předloží neprodleně po vydání Rozhodnutí správci programu podrobný věcný, časový a finanční harmonogram postupných realizačních fází akce. Obsahem bude zejména náplň realizační fáze, termín zahájení, ukončení, předpokládané náklady realizační fáze a návrh čerpání dotace po jednotlivých měsících.
7. Účastník oznámí správci programu v průběhu realizace investiční akce každou změnu vyžadující změnu stavebního povolení.

Vypracoval:   
Dne: 16. prosince 2022

Schválil:   
Dne: 16. prosince 2022

## Příloha č. 3

## INVESTIČNÍ ZÁMĚR STAVEBNÍ AKCE

Č.j.:

Investor:	Kraj Vysočina Jihlava, Žižkova 1882/57	IČO:	70890749
Název akce:	Lůžkový hospic v Kraji Vysočina		
<p>Zdůvodnění nezbytnosti stavby, stanovení parametrů na základě zhodnocení stávajícího stavu, existující nároky na požadavky na druh služeb, které budou poskytovány po realizaci akce a <b>vyhodnocení efektivity provedené propočtem návratnosti vložených prostředků.</b></p> <p>Evropská asociace pro paliativní péči (European Association for Palliative Care - EAPC) vydala oficiální doporučení ohledně standardů a norem pro hospicovou a paliativní péči v Evropě (White Paper on standards and norms for hospice and palliative care in Europe). V souvislosti s lůžkovými zařízeními paliativní péče, kam řadí jednak lůžkové hospice, jednak specializované jednotky/oddělení paliativní péče (Palliative Care Unit - PCU) (*), se v doporučení píše: "Odhaduje se, že na 1.000.000 obyvatel je zapotřebí 50 lůžek paliativní péče. (...) Podle nových odhadů je však potřeba lůžek paliativní péče a hospicových lůžek vyšší, a to 80-100 lůžek na 1.000.000 obyvatel." Ve zdůvodnění pak uvádějí, že původní odhady vycházely pouze z potřeb onkologických pacientů, ačkoli spektrum těch, kdo paliativní péči potřebují, je ve skutečnosti širší.</p> <p>Počet 5 lůžek na 100 000 obyvatel představuje jednotku, která byla na základě zahraničních zkušeností stanovena již v 90. letech při budování sítě hospiců v ČR. Je zajímavé, že po 25 letech působení hospiců v ČR se ukazuje, že se jedná o parametr nastavený velmi správně - v naší zemi jsou stávající hospice dle tohoto klíče zaplněny přiměřeně, neboť obvykle neexistují pořadníky čekatelů o hospitalizaci, a zároveň jsou téměř obsazené.</p> <p>V Kraji Vysočina lůžkový hospic není a jeho výstavba by tuto potřebu vykryla.</p> <p>Hospic by zajišťoval následující péči, služby a činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- specializovanou paliativní péči o pacienty v preterminálním a terminálním stádiu onemocnění</li> <li>- zajištěním kvalitního zázemí pro rodiny a blízké nemocných, aby mohli svého nemocného bez omezení doprovázet</li> <li>- provozováním ambulance specializované paliativní péče</li> <li>- sociálním a psychologickým poradenstvím pro nemocné, jejich rodiny a pro pozůstalé</li> <li>- duchovním doprovázením a podporou nemocným a jejich rodinám</li> <li>- péči o pozůstalé, individuální a skupinovou formou (podpůrné skupiny)..</li> <li>- paliativní péči pro děti s nevléčitelným onemocněním a jejich rodinám, včetně respitních pobytů</li> <li>- krátkodobé respitní pobyty pro dlouhodobě nemocné (Jejich účelem je odlehčit osobám, které dlouhodobě o svého blízkého pečují a potřebují si odpočinout)</li> <li>- preterminální péči pro onkologicky, dlouhodobě a nevléčitelně nemocné, která bude poskytována v rámci paliativní ambulance, sociálního a psychologického poradenství, s možností zapojit se do podpůrných skupin</li> <li>- spolupráci s mobilními hospicovými službami fungujícími v rámci Kraje Vysočina</li> <li>- vzdělávací aktivity zaměřené na témata života a smrti, umírání, paliativní a hospicové péče s cílem zvýšit povědomí odborné i laické veřejnosti</li> <li>- spolupráci se zdravotnickými a sociálními institucemi s cílem začlenit se do stávající sítě těchto služeb v kraji Vysočina</li> </ul> <p>Péče by byla poskytována multidisciplinárním týmem odborníků vzdělaných v oblasti paliativní medicíny.</p>			

## Příloha č. 3

# INVESTIČNÍ ZÁMĚR STAVEBNÍ AKCE

Č.j.:

Kapacita lůžkového hospice je plánována na 18 lůžek plus 2 lůžka budou určena pro dětské pacienty (zejména pro respitní pobyty) a ke každému lůžku bude vždy přistýlka pro doprovázejícího (rodina, přátelé...).

### Vyhodnocení efektivity provedené propočtem návratnosti vložených prostředků:

Doba návratnosti u tohoto projektu neexistuje (resp. ve velmi dlouhém časovém období), vnitřní výnosové procento je minimální. Žadatel počítá, že na předfinancování a financování tohoto projektu užije finanční prostředky z rozpočtu Kraje Vysočina, stejně tak na dorovnávání vyrovnaného výsledku hospodaření po dobu udržitelnosti projektu.

Viz příloha č. 2 Cash Flow

Viz příloha č. 10 Dlouhodobý plán NaV (kalkulace doby návratnosti).

Požadavky na urbanistické a architektonické řešení stavby, stavebně-technické řešení stavby, vlastnosti stavebních konstrukcí, tepelně-technické parametry, odolnost a zabezpečení z hlediska požární a civilní ochrany a souhrnné požadavky na plochy a prostory.

Návrh řešení architekta vychází z požadavku Kraje Vysočina na stavbu hospice s kapacitou 20 lůžek, včetně veškerého provozního a sociálního zázemí a příslušenství, které je pro provoz hospice nutné a obvyklé. Uvažovaný počet zaměstnanců je 28. Pro stavby hospiců nejsou vydány žádné objektové stavební normy a předpisy, proto návrh vychází z obecných předpisů a norem, platných pro zdravotnická zařízení a zařízení sociálních služeb, dále ze standardů hospicové a paliativní péče, hlavně však z řešení již realizovaných hospiců s prověřeným provozem.

Pro celkové urbanistické a architektonické řešení bylo nejdůležitějším hlediskem při návrhu hospice vytvořit kvalitní prostor pro důstojné zakončení života. Důraz je kladen na práci s terénem, orientaci jednotlivých pokojů a celkové souznění objektu s okolní zástavbou. Vznikla tak jednoduchá přizemní hmota se zakřiveným půdorysným tvarem. Navrhovaný objekt hospice je stavba protáhlého půdorysného tvaru L se zakřivenou částí, která kopíruje křivku východní hranice pozemku. Tento koncept umožňuje vhodné využití plochy pozemku a celá lůžková část hospice (1575 m<sup>2</sup>) tak může být navržena v jednom podlaží s návazností na terén. Většina pokojů je orientována na východní - jihovýchodní stranu. Ostatní pokoje, sesterna a další zázemí je orientováno na západní stranu.

Objekt je navržen jako částečně "podsklepený". Podsklepená část je výrazně menší (450 m<sup>2</sup>) a je situována ve spodní jižní části pozemku. V rámci návrhu je využito převýšení pozemku cca 6 m a tak je z jižní strany přístupné i 01PP. Tento jižní blok je dvoupodlažní, v 01PP je navrženo technické zázemí, sklady, ambulance, kuchyně, prádelna, šatny, márnice a rozlučková místnost.

Propojení 01PP a 1NP je řešeno výtahem a dvouramenným schodištěm. V 1NP jižního bloku je umístěna administrativní část, kaple a recepce.

Konstrukčně je objekt navržený jako zděný systém s železobetonovými předpjatými stropními panely. Obvodové konstrukce jsou sendvičové, u vnitřního líce vyzdívané (z důvodů akumulace tepla) s vnějším zateplením izolačním obkladem. Střeška je navržena plochá.

Architektonické řešení stavby se snaží respektovat tvar i výškové poměry pozemku, dále pak okolní zástavbu navazujících rodinných domů.

Pohledové materiály byly zvoleny kámen v kombinaci s dřevěným obkladem. Toto řešení navozuje domácí prostředí vhodně doplněné sadovou úpravou s možností výjezdu z jednotlivých pokojů přímo do zeleně. Objekt takto nepůsobí jako nemocnice či ústav, ale spíše jako příjemný domov a již první dojem může pacientům i zaměstnancům jejich pobyt zpříjemnit.

## Příloha č. 3

# INVESTIČNÍ ZÁMĚR STAVEBNÍ AKCE

Č.j.:

Tepelné ztráty objektu	70 kW
Spotřeba elektřiny	50 MWh
Z toho pro VZD a chlazení	30 kW
Spotřeba vody	1256 m3/rok

Architektonický návrh (viz příloha č. 3), snímek katastrální mapy (viz příloha č. 5) a list vlastnictví pozemku (viz příloha č. 6).

Územně technické podmínky pro přípravu území, včetně napojení na rozvodné a komunikační sítě a kanalizaci, rozsah a zabezpečení přeložek sítí, napojení na dopravní infrastrukturu, vliv stavby, provozu a výroby na životní prostředí, zábor zemědělského půdního fondu nebo pozemků určených k plnění funkcí lesa.

## Příloha č. 3

# INVESTIČNÍ ZÁMĚR STAVEBNÍ AKCE

Č.j.:

Pozemek pro plánovanou stavbu hospice se nachází ve městě Havlíčkův Brod v lokalitě „U Rybníčku“ – Letná u areálu nemocnice, žilní chirurgie a dentální kliniky, ze severní strany navazuje lokalita rodinných domků, ze západní strany navazuje park areálu Psychiatrické nemocnice. Z hlediska urbanistického jde o vhodný pozemek, který je situován v klidové části města s vhodnou návazností na okolní zástavbu. Pozemek je svažité s celkovým převýšením 6 m.

Jedná se o lokalitu, která byla územním plánem zahrnuta do plochy OV – plocha občanského vybavení. Hlavní využití je občanské vybavení místního i nadmístního významu sloužící pro vzdělávání a výchovu, sociální služby, zdravotní služby, kulturu, vědu a výzkum, veřejnou správu či ochranu obyvatelstva.

Nejedná se o území chráněné dle jiných právních předpisů (památkově chráněné, nenachází se v lokalitě CHKO, památkové rezervaci ani památkové zóně,...)

Uvažovaná stavba se nenachází v záplavovém území.

Stavba se nenachází v poddolovaném území.

Navrhovaná stavba vyžaduje kácení vzrostlých náletových dřevin na pozemku 785/1.

Návrh počítá s napojením na místní komunikaci (ul. U Rybníčku), a to ve dvou místech. První napojení je navrženo ve spodní, jižní části pozemku na stávající sjezd k žilní chirurgii a dentální klinice. Tento sjezd bude navržen pro přístup z terénu do 01.PP, sloužit bude zejména pro personál, technické zázemí, zásobování a pohřební službu. Příjezdová komunikace bude navržena v šířce 3 m s navazujícím kolmým stáním se 17-ti parkovacími místy.

Druhé napojení je navrženo nové cca ve 2/3 západní hranice pozemku, taktéž z ulice U Rybníčku. Sjezd je navržen v šířce 3 m a je napojen na jednosměrné kruhové obráčiště v šířce 3,5 m. Tento sjezd je navržen pro přístup z terénu do 1.NP, sloužit bude zejména pro příjezd pacientů.

### Technická infrastruktura

- napojení na elektrickou energii – elektrická energie bude do objektu přivedena kabelovou přípojkou vedenou ze stávající zděné elektrické stanice umístěné na severozápadní straně pozemku. Jedná se o objekt s vysokým napětím 0,4 kV ve správě ČEZ Distribuce, a.s. Přípojka bude končit ve skříni s hlavním jističem a elektroměrem na hranici pozemku. Ze skříně bude veden kabel do hlavního rozvaděče v objektu. Soudobý příkon je odhadovaný na 100 kW
- napojení na vodu – veřejný vodovod PVC DN 90 ve správě VAK Havlíčkův Brod je přiveden na pozemek na jižní straně pozemku. Odtud bude možno provést napojení dle podkladů VAK HB. Pokud pro požadovaný odběr 12 m<sup>3</sup>/hod. nebude dostatečný tlak v potrubí, bude v objektu zvýšen tlakovou stanicí se zásobníkem. Zajištění vnější požární vody bude z venkovních hydrantů, případně bude zřízena venkovní požární nádrž.
- Napojení splaškové kanalizace – přes pozemek, kolem východní hranice, prochází splašková kanalizace PVC DN 300, na kterou je možno se napojit. Splaškové vody z kuchyně budou odvedeny tukovou kanalizací a před vypuštěním do jednotné kanalizace budou tuky odloučeny v lapáku tuků.
- Odvedení dešťových vod – dešťové vody ze střechy objektu i z komunikací a zpevněných ploch na pozemcích investora budou odvedeny do zasakovacího objektu, vytvořeného v dostatečné kapacitě z plastových vsakovacích klecí. Pro případ přívalových dešťů bude přebytek z vsakovacího objektu odveden do dešťové kanalizace procházející v ulici U Rybníčku na západní straně pozemku.

Stavba nemá požadavky na související investice ani časovou vazbu na okolní zástavbu. Pozemek, na kterém bude prováděna stavba, je ve vlastnictví investora (viz příloha č. 6) na základě darovací

### Příloha č. 3

## INVESTIČNÍ ZÁMĚR STAVEBNÍ AKCE

Č.j.:

smlouvy (dar od města Havlíčkův Brod), viz příloha č. 4.

Místo stavby: 785/1 k.ú. Havlíčkův Brod, orná půda

Zastavěná plocha: 1 654 m<sup>2</sup>

Komunikace a zpevněné plochy: 1 348 m<sup>2</sup>

Celková plocha pozemku: 5 747 m<sup>2</sup>

Vzhledem k druhu a rozsahu stavby není stavba předmětem posuzování vlivu na životní prostředí, ani nepodléhá zjišťovacímu řízení podle příslušných zákonů.

Na okolní prostředí nebude mít stavba žádný negativní vliv. Provozem nebude vznikat nadměrný hluk nebo vibrace, které by mohly negativně působit na své okolí. Odpadní vody budou odvedeny do splaškové kanalizace, dešťové vody budou zasakovány na pozemku. Veškeré odpady z provozu hospice budou tříděny podle druhu a nebezpečnosti a přemísťovány do odpovídajících nádob ve zvláštní místnosti. V dohodnutých intervalech budou odváženy a likvidovány firmami k tomu oprávněnými.



**Příloha č. 3****INVESTIČNÍ ZÁMĚR STAVEBNÍ AKCE**

Č.j.:

Objemová studie akce s předpokladem rozpočtových nákladů a technologická studie akce (soupis strojů a zařízení)

Odhadované náklady na stavbu:

Projektant: Projekt II, v.o.s. a Michal Prachař, atelier Archa  
Zpracoval rozpočtu: Petr Hroch

Objekt	Celkem	Kč/bez DPH
SO 00	Připravené a přidružené práce	5 692 500,00
SO 01	Hlavní stavební část	65 063 427,89
	Hlavní terénní úpravy	2 284 643,37
	ZTI	7 225 219,62
	Elektroinstalace a hromosvod	7 841 159,72
	Ústřední vytápění (vč. kotelny)	2 173 515,12
	VZT	1 940 197,20
	Poplachový a tísňový systém	253 701,96
	Technologie stravovacího provozu	2 345 993,10
SO 02	Skład zahradního nářadí	358 478,01
SO 03	Oplocení a přístřešek pro popelnice	1 253 734,95
SO 04	Zpevněné plochy, opěrné stěny	3 885 606,15
	Zahradní úpravy	1 795 123,18
SO 05	Hospodaření s dešťovou vodou	1 289 209,80
SO 06	Přípojka plynu	85 797,99
SO 07	Přípojka vody	308 812,38
SO 08	Nábytek a interiér	8 490 272,90
Základ pro základní DPH	21%	112 287 855,84 Kč
Základní DPH	21%	23 580 449,73 Kč
Zaokrouhlení		0,44 Kč
<b>CENA CELKEM S DPH</b>		<b>135 868 306,00 Kč</b>

Materiálně technické vybavení:

Standardy hospicové paliativní péče připravila v roce 2016 pracovní skupina MZ ČR ve spolupráci s Asociací poskytovatelů hospicové paliativní péče (APHPP) s cílem definovat požadavky, které by měli poskytovatelé hospicové péče v ČR splňovat, aby byla zajištěna její potřebná úroveň a odpovídající kvalita. Standardy nepodkročitelného minima jsou závazným dokumentem pro členy APHPP. Lůžkové a domácí hospice, jež jsou členy APHPP, jsou povinny tyto standardy dodržovat a naplňovat.

Optimální věcné a technické vybavení odpovídá specifickým potřebám jednotlivých typů hospicové péče. Materiálně technické vybavení lůžkových hospiců a mobilních hospiců vyplývá ze zákona o minimálním povinném vybavení zdravotnických zařízení (předpis č.92/2012 sb., vyhláška o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče).

## Příloha č. 3

# INVESTIČNÍ ZÁMĚR STAVEBNÍ AKCE

Č.j.:

Požadavky na zabezpečení budoucího provozu (užívání) stavby zejména surovinami, energiemi, vodou a pracovníky, popř. předpokládanou výši finančních potřeb jak na provoz, tak na reprodukci pořízeného majetku a zdroje jejich úhrady v roce následujícím po roce uvedení stavby do provozu.

### Základní bilance stavby

Počet podlaží	1NP, 1PP
Max. délka	81 m
Max. šířka	30 m
Světlá výška	1. NP= 3,00 m, 1PP=3,00m
Obestavěný prostor	10650 m <sup>3</sup>
Zastavěná plocha	1654 m <sup>2</sup>
Podlahová plocha	1722 m <sup>2</sup>
Počet jednolůžkových pokojů	18
Počet dvoulůžkových pokojů	1
Počet Lůžek	20
Počet zaměstnanců	cca 28 osob
Tepelné ztráty objektu	70 kW
Spotřeba elektřiny	50 MWh
z toho pro VZD a chlazení	30 kW
Spotřeba vody	1256 m <sup>3</sup> /rok

Plánované náklady a výnosy jsou rozepsány v příloze č. 1.

Plán CF je uveden v příloze č. 2

Zhodnocení přínosu stavby k řešení problému zaměstnanosti.

## Příloha č. 3

# INVESTIČNÍ ZÁMĚR STAVEBNÍ AKCE

Č.j.:

Vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.	
Navržená řešení nevyžadují výjimky z norem a předpisů z hlediska hygienických, jakostních a bezpečnostních předpisů, ochrany zdraví při práci apod. Všechna jsou v souladu s příslušnými ustanoveními.	
<b>Bezpečnost práce</b> Stavba bude během provádění veřejnosti nepřístupná. Po dokončení stavby budou všechny veřejnosti nepřístupné prostory opatřeny příslušnými zákazovými tabulkami. Dodržování vyhlášek, norem a předpisů upravujících pracovní postupy během výstavby tak, aby byla zajištěna bezpečnost práce, je plně v kompetenci a odpovědnosti zhotovitele stavebních prací. Prostor staveniště bude po celou dobu stavby označen a zajištěn proti vstupu nepovolaných osob.  Stavba vzhledem ke své veřejné nepřístupnosti neřeší problematiku užívání osobami se sníženou schopností pohybu a orientace.  <b>Požárně bezpečnostní řešení stavby</b> Použité materiály a technologie vyhovují požárně bezpečnostním předpisům, součástí dokumentace stavby bude i zpracování požárně bezpečnostního řešení.	
Disponibilita navržených zdrojů financování.	
Kraj Vysočina	68 746 518 Kč
Dotace Ministerstva zdravotnictví	67 121 788 Kč
Pozn.: Stavební pozemek – vlastní, Projektová dokumentace – nabytí darem	
Vyjádření zdravotní pojišťovny:	
Viz příloha č. 7 a viz příloha č. 9.	

### Příloha č. 3

## INVESTIČNÍ ZÁMĚR STAVEBNÍ AKCE

Č.j.:

Vyjádření krajského úřadu k potřebnosti a efektivitě poskytovaných zdravotnických služeb na území kraje v souladu s krajským plánem zdravotní péče.		
Kraj Vysočina podporuje projekt, který je i v souladu se Strategií rozvoje paliativní péče v Kraji Vysočina.		
Přílohy: form. S 09 110 – S 09 160, snímek pozemkové mapy, výpis z katastru nemovitostí (ne starší než 3 měsíce), odborný posudek, dokumentace současného stavu, rozhodující technicko ekonomické údaje o provozu obnovované kapacity v případě rekonstrukce, modernizace a oprav, výkresy a schémata.  Žádost v EDS č. 46/21E335, viz příloha č. 8.		
Účastník programu souhlasí se zveřejněním vstupních dat informačního systému programového financování, zavazuje se poskytnout informace a doklady, které v průběhu akce stanoví správce programu, umožní správci programu provést kontrolu akce a je povinen k této kontrole předložit vyžádané doklady.		
Datum zpracování IZ: 22. 12. 2021  Zpracoval: Ing. Jindřich Petrák Kraj Vysočina	Předkládá: Mgr. Vítězslav Schrek, MBA hejtman Kraj Vysočina	Razítko a podpis:
Vyjádření odborných útvarů MZ (BKŘ, FIN, INF, INV, OZS, SOZ, VZV):		
Žádost zveřejněna na informačním portálu <a href="https://www.dotinfo.cz">https://www.dotinfo.cz</a> pod identifikačním číslem:		
Vyjádření správce programu:		
Schváleno poradou ministra zdravotnictví č.	ze dne	20....

## Příloha č. 4

## Lůžkový hospic v Kraji vysočina - položkový rozpočet

P.č.	Název položky	MJ	množství	cena / MJ	Celkem
<b>Díl:</b>	<b>1.02 RECEPCE</b>				<b>318 536,00</b>
1	Pracovní stůl atypový	kpl	1	139 680,00	139 680,00
2	Skříňková sestava	kpl	1	159 520,00	159 520,00
3	Barová lednice vestavná pro skříňovou sestavu	kpl	1	7 024,00	7 024,00
4	Kancelářská židle	kpl	1	12 312,00	12 312,00
<b>Díl:</b>	<b>1.03 VSTUPNÍ CHODBA</b>				<b>379 200,00</b>
5	Obklad stěny u wc + integrované dveře na wc	ks	1	379 200,00	379 200,00
<b>Díl:</b>	<b>1.04 CHODBA</b>				<b>854 900,00</b>
6	Vstupní portály č. 01 až 13 - do pokojů a odpočinkových místností	kpl	1	1 367 840,00	854 900,00
<b>Díl:</b>	<b>1.05 ODPOČINKOVÁ ZÓNA I</b>				<b>122 578,48</b>
7	Křeslo	ks	7	12 720,66	89 044,59
8	Stolek kulatý	ks	2	16 766,94	33 533,89
<b>Díl:</b>	<b>1.06 ODPOČINKOVÁ ZÓNA II</b>				<b>661 698,15</b>
9	Křeslo	ks	7	12 720,66	89 044,59
10	Stolek kulatý	ks	1	17 414,88	10 884,30
11	Stolek kulatý	ks	1	18 062,82	11 289,26
12	Kuchyňská linka kombinovaná s knihovnou	kpl	1	536 000,00	536 000,00
13	Dřez bez odkapávače	ks	1	6 080,00	6 080,00
14	Baterie dřezová páková	ks	1	3 360,00	3 360,00
15	Osvětlení kuchyňské linky	m	1,5	3 360,00	5 040,00
<b>Díl:</b>	<b>1.08 SESTERNA</b>				<b>1 381 184,00</b>
16	Kancelářská židle	ks	2	17 112,00	34 224,00
17	Pracovní stůl	ks	1	12 992,00	12 992,00
18	Pracovní stůl	ks	1	12 624,00	12 624,00
19	Pracovní stůl rohový - pravý	ks	1	14 608,00	14 608,00
20	Doplnění prac. stolu - atyp	ks	1	5 200,00	5 200,00
21	Pracovní kontejner	ks	2	18 048,00	36 096,00
22	Kuchyňská linka	kpl	1	124 224,00	124 224,00
23	Kuchyňská linka	kpl	1	82 944,00	82 944,00
24	Chladnička vestavná	ks	2	19 184,00	38 368,00
25	Baterie dřezová páková	ks	2	3 360,00	6 720,00
26	Dřez s odkapávačem	ks	2	2 160,00	4 320,00
27	Osvětlení kuchyňské linky	m	3,4	2 240,00	7 616,00
28	Osvětlení kuchyňské linky	m	2,4	2 240,00	5 376,00
29	Lékařská skříň	ks	2	11 664,00	23 328,00
30	Skříňka nízká	ks	1	105 600,00	105 600,00

31	Pohovka	ks	1	29 104,00	29 104,00
32	Konferenční stolek	ks	1	6 800,00	6 800,00
33	glukometr	ks	1	1 120,00	1 120,00
34	fonendoskop	ks	2	960,00	1 920,00
35	inhačator	ks	1	2 400,00	2 400,00
36	váha digitální	ks	1	1 600,00	1 600,00
37	vozik přepravní nerezový	ks	1	6 400,00	6 400,00
38	trezor mechanický	ks	1	3 200,00	3 200,00
39	teploměr digitální	ks	2	1 120,00	2 240,00
40	tonometr	ks	2	2 880,00	5 760,00
41	signalizační systém	ks	1	640 000,00	640 000,00
42	pulzní oxymetr	ks	1	1 600,00	1 600,00
43	resuscitační vozík vybavený	ks	1	48 000,00	48 000,00
44	EKG přenosné	ks	1	52 800,00	52 800,00
45	přenosný defibrilátor	ks	1	64 000,00	64 000,00
<b>Díl:</b>	<b>1.9 WC</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>1.10 SKLAD ČISTÉHO PRÁDLA</b>				<b>37 040,00</b>
47	Regálové sestavy	kpl	1	12 928,00	12 928,00
48	vozik na čisté prádlo	ks	1	6 400,00	6 400,00
51	podložky polohovací, inkontinenční, prateľné	ks	30	590,40	17 712,00
<b>Díl:</b>	<b>1.11 KOUPELNA IMOBILNÍ</b>				<b>609 600,00</b>
54	pečovatelská polohovatelná vana se zdvihem	ks	1	544 000,00	544 000,00
55	vozik transportní do sprchy	ks	3	11 200,00	33 600,00
56	zvedák elektrický do sprchy	ks	1	32 000,00	32 000,00
<b>Díl:</b>	<b>1.12 SKLAD ŠPINA VÉHO PRÁDLA</b>				<b>302 784,00</b>
58	Pracovní linka	kpl	1	30 000,00	30 000,00
59	Regál nerezový	kpl	1	15 360,00	15 360,00
60	Vozík na třídění odpadu a prádla	kpl	1	22 112,00	22 112,00
61	Baterie	ks	1	2 560,00	2 560,00
62	Dřez bez odkapávače	ks	1	3 952,00	3 952,00
63	myčka podložních mís	ks	1	224 000,00	224 000,00
64	podložní mísa	ks	10	240,00	2 400,00
65	močová láhev	ks	15	160,00	2 400,00
<b>Díl:</b>	<b>1.13 ÚKLIDOVÁ KOMORA</b>				<b>36 800,00</b>

67	regálová sestava	ks	1	12 800,00	12 800,00
68	úklidový vozík vybavený	ks	1	12 800,00	12 800,00
69	nádoby na odpad	ks	1	11 200,00	11 200,00
<b>Díl:</b>	<b>1.14 WC</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>1.15 WC</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>1.16 WC</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>1.17 SPOJOVACÍ CHODBA</b>				<b>76 800,00</b>
73	Vstupní portál č. 14	kpl	1	76 800,00	76 800,00
<b>Díl:</b>	<b>1.19 WC BAR</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>1.20 SKLAD ODP. ZÓNĚ III</b>				<b>5 920,00</b>
75	Regálové sestavy	kpl	1	5 920,00	5 920,00
<b>Díl:</b>	<b>1.21 ODPOČINKOVÁ ZÓNA III</b>				<b>219 304,00</b>
76	Kuchyňská linka	kpl	1	72 568,00	72 568,00
77	Kuchyňská linka	kpl	1	44 960,00	44 960,00
78	Kuchyňská linka atypová	kpl	1	41 520,00	41 520,00
79	Chladnička vestavná	ks	1	19 184,00	19 184,00
80	Myčka vestavná	ks	1	14 384,00	14 384,00
81	Baterie dřezová páková	ks	2	3 360,00	6 720,00
82	Dřez bez odkapávače 1	ks	1	6 080,00	6 080,00
83	Dřez bez odkapávače 2	ks	1	7 840,00	7 840,00
85	Osvětlení kuchyňské linky	m	2,7	2 240,00	6 048,00
86	Barový pult - atypové krytí kuchyňské linky	kpl	1	0,00	0,00
<b>Díl:</b>	<b>1.22 KAPLE</b>				<b>17 251,20</b>
88	Židle	ks	18	958,40	17 251,20
<b>Díl:</b>	<b>1.23 JÍDELNA</b>				<b>31 654,40</b>
90	Židle	ks	16	958,40	15 334,40
91	Jídelní stůl	ks	4	4 080,00	16 320,00
<b>Díl:</b>	<b>1.24 ČAJOVÁ KUCHYŇKA</b>				<b>181 840,00</b>
93	Kuchyňská linka	kpl	1	71 280,00	71 280,00
94	Kuchyňská linka	kpl	1	48 048,00	48 048,00
95	Chladnička vestavná	ks	1	15 184,00	15 184,00
96	Myčka vestavná	ks	1	14 384,00	14 384,00
97	Vestavná trouba	ks	1	13 584,00	13 584,00

98	Baterie dřezová páková	ks	1	3 360,00	3 360,00
99	Dřez bez odkapávače	ks	1	6 080,00	6 080,00
100	Osvětlení kuchyňské linky	m	3	2 240,00	6 720,00
101	mikrovlnná trouba	ks	1	3 200,00	3 200,00
<b>Díl:</b>	<b>1.25 WC</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>1.26 WC</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>1.27 CHODBA KE KANCELÁŘÍM</b>				<b>138 688,00</b>
105	Kuchyňská linka	kpl	1	41 024,00	41 024,00
106	Chladnička vestavná	ks	1	19 184,00	19 184,00
107	Myčka vestavná	ks	1	14 384,00	14 384,00
108	Baterie dřezová páková	ks	1	3 360,00	3 360,00
109	Dřez bez odkapávače	ks	1	3 840,00	3 840,00
110	Osvětlení kuchyňské linky	m	1,60	2 240,00	3 584,00
111	Úložné skříňky	ks	7	7 616,00	53 312,00
<b>Díl:</b>	<b>1.28 KANCELÁŘ - SOCIÁLNÍ PRACOVNÍK</b>				<b>234 529,52</b>
113	Kancelářská židle	ks	1	12 312,00	12 312,00
114	Pracovní stůl	ks	1	12 992,00	12 992,00
115	Pracovní kontejner	ks	1	18 048,00	18 048,00
116	Skříňka přistavná	ks	1	4 560,00	4 560,00
117	Skříňka nízká	ks	1	8 944,00	8 944,00
118	Skříňka střední	ks	2	10 624,00	21 248,00
119	Skříňka vysoká	ks	3	16 048,00	48 144,00
120	Šatní skříň	ks	1	12 784,00	12 784,00
121	Křeslo	ks	2	12 720,66	25 441,31
122	Stůl konferenční	ks	1	7 153,73	7 153,73
123	Stůl jednací	ks	1	28 747,10	28 747,10
124	Židle jednací	ks	5	6 109,09	30 545,44
125	Věšák	ks	3	1 203,31	3 609,94
<b>Díl:</b>	<b>1.29 KANCELÁŘ LÉKAŘ / VRCHNÍ SESTRA</b>				<b>228 656,00</b>
127	Kancelářská židle	ks	2	12 312,00	24 624,00
128	Pracovní stůl	ks	2	12 992,00	25 984,00
129	Skříňka výšuvná	ks	2	12 624,00	25 248,00
130	Pracovní kontejner	ks	2	18 048,00	36 096,00
131	Skříňka vysoká	ks	5	16 048,00	80 240,00
132	Skříňka vysoká	ks	1	10 896,00	10 896,00
133	Šatní skříň	ks	2	12 784,00	25 568,00



Díl:	I.30 KANCELÁŘ ÚČETNÍ / EKONOM				220 112,00
135	Kancelářská židle	ks	2	12 312,00	24 624,00
136	Pracovní stůl	ks	2	11 832,00	23 664,00
137	Skříňka výsuvná	ks	1	12 624,00	12 624,00
138	Skříňka přistavná	ks	1	4 560,00	4 560,00
139	Pracovní kontejner	ks	2	18 048,00	36 096,00
140	Skříňka nízká	ks	2	8 944,00	17 888,00
141	Skříňka vysoká	ks	4	16 048,00	64 192,00
142	Skříňka vysoká	ks	1	10 896,00	10 896,00
143	Šatní skříň	ks	2	12 784,00	25 568,00
Díl:	I.31 KANCELÁŘ ŘEDITELKA / ŘEDITEL				301 722,64
145	Kancelářská židle	ks	1	17 112,00	17 112,00
146	Pracovní stůl - podnoží	ks	1	11 824,00	11 824,00
147	Pracovní stůl - deska	ks	1	113 280,00	113 280,00
148	Pracovní kontejner	ks	1	18 048,00	18 048,00
149	Skříňka vysoká	ks	2	16 048,00	32 096,00
150	Šatní skříň	ks	1	12 784,00	12 784,00
151	Skříňka střední	ks	4	10 624,00	42 496,00
152	Židle jednací - přised	ks	3	7 391,73	22 175,18
153	Křeslo	ks	1	12 720,66	12 720,66
154	Stůl konferenční	ks	1	7 153,71	7 153,71
155	Stůl konferenční	ks	1	8 423,15	8 423,15
156	Věšák	ks	3	1 203,31	3 609,94
Díl:	I.32 PSYCHOLOG				483 862,54
158	Kancelářská židle	ks	1	12 312,00	12 312,00
159	Pracovní stůl	ks	1	12 992,00	12 992,00
160	Pracovní kontejner	ks	1	18 048,00	18 048,00
161	Skříňka přistavná	ks	1	4 560,00	4 560,00
162	Skříňka nízká	ks	1	8 944,00	8 944,00
163	Skříňka střední	ks	3	10 624,00	31 872,00
164	Skříňka vysoká	ks	2	16 048,00	32 096,00
165	Šatní skříň	ks	1	12 784,00	12 784,00
166	Křeslo	ks	1	12 720,66	12 720,66
167	Stoček kulatý	ks	2	16 766,94	33 533,89
168	Sestava sedacího herního pódia s dekorací "strom"	kpl	1	304 000,00	304 000,00
Díl:	I.33 PROVOZNÍ SKLAD				281 088,00
170	Regálové sestavy	kpl	1	25 008,00	25 008,00

171	náhradní polohovací postel + matrace	ks	1	50 320,00	50 320,00
172	wc židle	ks	10	4 800,00	48 000,00
173	chodítka nízké s kolečky	ks	3	4 800,00	14 400,00
174	chodítka nízké s nožkami	ks	2	2 880,00	5 760,00
175	chodítka vysoké	ks	2	12 800,00	25 600,00
176	vozik transportní mechanický	ks	5	8 000,00	40 000,00
177	antidekubitní matrace, aktivní systém, nafukovací	ks	10	7 200,00	72 000,00
<b>Díl:</b>	<b>P.01 - P.19 POKOJE</b>				<b>5 628 577,63</b>
178	Polohovací lůžko + matrace + noční stolek	kpl	19	50 320,00	956 080,00
179	Pohovka	ks	19	34 080,00	647 520,00
180	Židle	ks	38	6 064,00	230 432,00
181	Nábytková sestava atypová	kpl	19	150 400,00	2 857 600,00
182	Barová lednice vestavná pro skříňovou sestavu	ks	19	7 024,00	133 456,00
183	Televizor 49" LED	ks	19	14 928,93	283 649,63
184	Závěsná lišta na obrazy, světelná	ks	19	12 800,00	243 200,00
185	Lampa stojací	ks	19	3 840,00	72 960,00
186	Lampa s klipem	ks	19	10 720,00	203 680,00
<b>Díl:</b>	<b>0.10 ŠATNA MUŽI</b>				<b>17 232,00</b>
192	Šatní skříňka	ks	1	17 232,00	17 232,00
<b>Díl:</b>	<b>0.11 WC SPRCHOVÝ KOUT MUŽI</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>0.12 ŠATNA ŽENY</b>				<b>63 184,00</b>
195	Šatní skříňka	ks	1	63 184,00	63 184,00
<b>Díl:</b>	<b>0.13 WC SPRCHOVÝ KOUT ŽENY</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>0.14 PRÁDELNA</b>				<b>96 000,00</b>
201	pračka, přední plnění, náplň min 10 kg	ks	2	41 600,00	83 200,00
202	regálová sestava	ks	1	12 800,00	12 800,00
<b>Díl:</b>	<b>0.15 SUŠARNA</b>				<b>163 520,00</b>
203	sušák	ks	3	3 200,00	9 600,00
204	sušička	ks	2	64 000,00	128 000,00

205	žehlička	ks	2	3 680,00	7 360,00
206	žehlicí prkno	ks	1	4 320,00	4 320,00
207	koš na čisté prádlo, přenosný	ks	2	720,00	1 440,00
208	regálová sestava	ks	1	12 800,00	12 800,00
<b>Díl:</b>	<b>0.17 WC</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>0.18 INSPEKČNÍ POKOJ</b>				<b>54 958,40</b>
211	Lůžko	ks	1	10 224,00	10 224,00
212	Šatní skříň jednodveřová	ks	1	13 680,00	13 680,00
213	Pracovní stůl	ks	1	12 208,00	12 208,00
214	Židle	ks	1	958,40	958,40
215	Skříňka nízká	ks	2	8 944,00	17 888,00
<b>Díl:</b>	<b>0.20 WC</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>0.22 WC / ZÁZEMÍ KUCHYNĚ</b>				<b>0,00</b>
<b>Díl:</b>	<b>0.25 MÍSTNOST ROZLOUČENÍ</b>				<b>158 400,00</b>
221	Obklad stěny	kpl	1	148 800,00	148 800,00
222	Katafalk skládací	ks	1	9 600,00	9 600,00
<b>Díl:</b>	<b>0.30 PRACOVNÍ STĚNA SPRÁVCE</b>				<b>24 944,00</b>
224	dílenský stůl	ks	1	16 000,00	16 000,00
225	regálová sestava	ks	1	3 200,00	3 200,00
228	židle pojízdná	ks	1	0,00	0,00
229	stolní lampa	ks	1	0,00	0,00
230	šatní skříňka, s mezistěnou	ks	1	5 744,00	5 744,00
<b>Díl:</b>	<b>0.31 ŠATNA KUCHYNĚ</b>				<b>5 744,00</b>
232	Šatní skříňka	ks	1	5 744,00	5 744,00
<b>Díl:</b>	<b>OSVĚTLENÍ PRO VSTUPNÍ PORTÁLY</b>				<b>20 480,00</b>
233	Svítilno pro přisvicení vstupů k pokojům	ks	8	2 560,00	20 480,00
<b>Díl:</b>	<b>MONTÁŽ NÁBYTKU</b>				<b>184 000,00</b>
234	Montáž typového nábytku	kpl	1	184 000,00	184 000,00
<b>Díl:</b>	<b>DEKORACE POVRCHŮ</b>				<b>187 600,00</b>
235	Vzorované tapety - pokoje, chodba 1.04, pl. 335 m2, materiál včetně lepení tapet	kpl	1	187 600,00	187 600,00

Díl:	IT VYBAVENÍ				0,00
236	Optická síť – přípojka sítě ROWANet	kpl	1		
	Vnitřní datová síť (aktivní prvky, wifi)	kpl	1		
	Vnitřní datová síť (Active Directory)	kpl	1		
	Servery (virtuální)	kpl	1		
	Zabezpečovací systém (EVS)	kpl	1		
	Kamerový systém	kpl	1		
	Požární systém (EPS)	kpl	1		
	Docházkový systém (návaznost na personální sw a přístupový systém)	kpl	1		
	Strukturovaná kabeláž	kpl	1		
	Systém „seštra-pacient“	kpl	1		

<b>Celkem bez DPH</b>	<b>13 730 388,97</b>
<b>Celkem s DPH</b>	<b>16 613 770,65</b>

## Příloha č. 5

### Demonstrativní výčet pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním

#### Běžná údržba

Běžnou údržbou se rozumí udržování a čištění budovy včetně jejího zařízení a vybavení, které se provádí obvykle při užívání budovy. Jde zejména o malování, opravu omítek, tapetování a čištění podlah včetně podlahových krytin, obkladů stěn a čištění zanesených odpadů až ke svislým rozvodům. Dále se běžnou údržbou rozumí udržování zařízení ve funkčním stavu, pravidelné prohlídky a čištění předmětů (vodovodních výtoků, zápachových uzávěrek, odsavačů par, mísících baterií, sprch, ohříváčů vody, bidetů, umyvadel, van, výlevek, dřezů, vestavěných a přistavěných skříní apod.), kontrola funkčnosti termostatických hlavíc s elektronickým řízením, kontrola funkčnosti hlásiče kouře včetně výměny zdroje, kontrola a údržba vodovodních baterií s elektronickým řízením.

Běžnou údržbou se dále rozumí pravidelné zákonné revize všech vyhrazených zařízení – revize zemního plynu, revize elektro rozvodů a všech el. spotřebičů.

#### Drobné opravy podle věcného vymezení

Podle věcného vymezení se za drobné opravy považují

- a) opravy jednotlivých vrchních částí podlah, opravy podlahových krytin a výměny prahů a lišt,
- b) opravy jednotlivých částí dveří a oken a jejich součástí, kování a klik, výměny zámků včetně elektronického otevírání vstupních dveří bytu a opravy kování, klik, rolet a žaluzií u oken zasahujících do vnitřního prostoru bytu,
- c) opravy a výměny elektrických koncových zařízení a rozvodných zařízení, zejména vypínačů, zásuvek, jističů, zvonků, domácích telefonů, zásuvek rozvodů datových sítí, signálů analogového i digitálního televizního vysílání a výměny zdrojů světla v osvětlovacích tělesech, opravy zařízení pro příjem satelitního televizního vysílání, opravy audiovizuálních zařízení sloužících k otevírání vchodových dveří do domu, opravy řídicích jednotek a spínačů ventilace, klimatizace a centrálního vysavače, opravy elektronických systémů zabezpečení a automatických hlásičů pohybu,
- d) výměny uzavíracích ventilů u rozvodu plynu s výjimkou hlavního uzávěru,
- e) opravy a výměny uzavíracích armatur na rozvodech vody s výjimkou hlavního uzávěru, výměny sifonů a lapačů tuku,
- f) opravy a certifikace měřidel podle zákona o metrologii nebo zařízení pro rozdělování nákladů na vytápění a opravy a certifikace vodoměrů teplé a studené vody, opravy hlásičů požáru a hlásičů kouře, opravy regulátorů prostorové teploty u systémů vytápění umožňujících individuální regulaci teploty,
- g) opravy vodovodních výtoků, zápachových uzávěrek, odsavačů par, digestoří, mísících baterií, sprch, ohříváčů vody, bidetů, umyvadel, van, výlevek, dřezů, splachovačů, kuchyňských sporáků, pečících trub, vařičů, infrazářičů, kuchyňských linek, vestavěných a přistavěných skříní,
- h) opravy kamen na pevná paliva, plyn a elektřinu, kouřovodů, kotlů etážového topení na elektřinu, kapalná a plynná paliva, kouřovodů a uzavíracích a regulačních armatur a ovládacích termostátů etážového topení; nepovažují se však za ně opravy radiátorů a rozvodů ústředního topení,
- i) výměny drobných součástí předmětů uvedených v písmenech g) a h).