

SMLOUVA

o výkonu technického dozoru investora

1. Zadavatel

Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín, Pod Koželuhy 100

Zastoupená: Mgr. Leou Vojtěchovou, ředitelkou školy

Se sídlem: Pod Koželuhy 100, 506 41 Jičín

IČO: 60 11 68 20

DIČ: CZ 60 11 68 20

Tel.: 493 133 137

(dále jen, "**objednatel**")

a

2. Zhotovitel

Název: Vladimír Erben

Adresa: Jeřábkova 68, 507 43 Sobotka

Tel.: 603 853 280

e-mail: erben@prozis.cz

Bankovní spojení: číslo účtu:

IČ: 427 07 790

(dále jen, "**dozor**")

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2,
občan. Zákoníku č. 89/2012 (dále jen "občanský zákoník"),

tuto

smlouvu o výkonu technického dozoru investora

I. Předmět smlouvy

Dozor se zavazuje v rozsahu této smlouvy a za podmínek v ní uvedených pro objednatele vykonávat činnost technického dozoru na akci „**Rekonstrukce dílen vč. vybavení, ul. Komenského č. akce SM/23/318**“ při realizaci, předání a převzetí stavby.

II. Povinnosti dozoru a koordinátora BOZP

1. Výkon technického dozoru investora při realizaci, předání a převzetí stavby zejména zahrnuje

- seznámení se s obsahem smluv na zhotovení díla
- účast při projednávání Smluv o dílo – jejich dodatků s firmou realizující vlastní výstavbu (dále jen, zhotovitelem“), subdodavateli nebo třetími osobami, včetně připomínek k technické a finanční části projektu
- odevzdání a převzetí staveniště a zabezpečení zápisů do stavebního deníku
- dozor a kontrola zajištění souladu výstavby s podmínkami smlouvy o dílo, dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace výstavby a rekonstrukce
- dohled na dodržení kvality veškerých prováděných prací
- neprodlené informování objednatele o všech závažných okolnostech stavby
- spolupráce a podpora objednatele při rozporných jednáních
- kontrola a spolupráce při event. úpravách věcného a časového harmonogramu stavby
- projednávání dodatků a změn dokumentace, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůty výstavby a nezhoršují parametry díla
- průběžné informování objednatele o všech závažných okolnostech
- kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňování podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách před jejich úhradou objednatelem
- kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání kontroly do stavebního deníku
- sledování a kontrola předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a zařízení prováděných zhotovitelem stavby, jejich výsledkům, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly apod.)
- sledování vedení stavebních a montážních deníků
- kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a ustanoveními příslušných norem,
- kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí,

- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí, účast na přejímacím řízení stavby v rámci konečného předání (soustředění všech listinných dokladů, sestavení protokolu o předání a převzetí dokončené stavby, soupis veškerých vad a nedodělků, soupis provedených změn stavby a jejich zdůvodnění, návrh na odstranění vad a nedodělků)
- kontrola dokumentace skutečného provedení stavby
- koordinuje spolupráci zhotovitelů
- spolupracuje při tvorbě harmonogramu jednotlivých prací
- sleduje provádění jednotlivých činností na staveništi
- upozorňuje na zjištěné nedostatky, požaduje zjednání nápravy
- organizuje kontrolní dny k dodržování plánu za účasti zhotovitelů, provádí zápisy z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích
- navrhuje opatření vedoucí k odstranění nedostatků a informuje všechny zhotovitele

2. Výkon technického dozoru investora po předání stavby a při jejím uvedení do užívání zejména zahrnuj

- kontrola souladu projektové dokumentace pro provedení stavby a souvisejícího či navazujícího projektu interiéru, koordinace postupu při řešení případných změn na stavbě
- kontrola odstraňování vad a nedodělků
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby
- spolupráce a příprava podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby

3. Dozor se dále zavazuje, že na stavbu bude docházet za účelem výkonu činností dle této smlouvy minimálně třikrát týdně v rozsahu min. 5 hod/týdně, což potvrdí zápisem ve stavebním deníku. Při plnění předmětu smlouvy se bude řídit výše uvedenými výchozími podklady objednatele, jeho pokyny a vyjádřeními příslušných veřejnoprávních orgánů a organizací. Od pokynů objednatele se může dozor odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu objednatele a dozor nemůže včas obdržet jeho souhlas.

Je povinen zejména:

- a) postupovat při zařizování záležitosti s odbornou péčí dle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy, které jsou zejména: provést předmět plnění v souladu s předanou projektovou dokumentací v termínech a za ceny dle výsledků výběrových řízení. V případě neplnění objemového nebo finančního harmonogramu stavby navrhopat opatření k nápravě.
- b) oznamovat objednatelovi všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na pokyny objednatele,
- c) upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů; v případě, že objednatel i přes upozornění dozoru na splnění pokynů trvá, se dozor v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnost i za úspěch zařízení záležitosti a za vady jím poskytované služby objednatelovi

- d) zařizovat záležitosti osobně, popř. informovat objednatele o svém zastupování
- e) dozor bude provádět technický dozor osobně. V případě dovolené (maximálně 14 kalendářních dnů) či v případě, kdy dozor nemůže vykonávat činnost osobně ze zdravotních důvodů (pracovní neschopnost) či zásahem třetí osoby je dozor oprávněn za sebe určit náhradu (dále jen „Zástupce dozoru“)

III. Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje dozoru průběžně a včas (před požadovaným výkonem příslušných úkonů) předávat protokolárně zejména tyto podklady: kopie smluvních dokumentů na zpracování projektové dokumentace, projektovou dokumentaci příslušných stupňů, uzavřenou smlouvu o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem stavby včetně oceněného výkazu výměr z nabídky zhotovitele, případně další podklady nezbytné pro zabezpečení požadovaných výkonů dozoru.
2. Objednatel dále předá dozoru případné další smlouvy o dílo, které se budou týkat předmětu plnění, a to neprodleně po jejich podpisu.
3. Objednatel je dále povinen na výzvu dozoru se zúčastnit důležitých jednání, poskytovat dozoru nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitostí dle této smlouvy.

IV. Trvání smlouvy, místo plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu do úplného splnění předmětu smlouvy, to je do odstranění všech vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání stavby.
2. Místem plnění je: budova Vyšší odborné školy a Střední průmyslové školy Komenského náměstí 45, Jičín.
3. Plnění výkonů dle čl. II bod 1. zahájí dozor okamžitě po podpisu této smlouvy. Předpokládaný termín zahájení prací je 15. 5. 2023, předpokládaný termín ukončení a vyhodnocení je 15. 9. 2023. Dozor má právo fakturovat a požadovat úhradu provedených úkonů vždy po ukončení akce.
4. Objednatel může písemně vypovědět smlouvu pro **závažné porušení povinností dozoru a koordinátora BOZP**
Za závažné porušení povinností dozoru se považuje:
 - neprovedení kontroly zadávací dokumentace
 - neprovedení kontroly zápisů ve stavebním deníku po dobu delší než jeden týden
 - nepřítomnost na stavbě dle podmínek smlouvy po dobu delší než jeden týden
 - neupozornění objednatele na nekvalitní práci zhotovitele bezprostředně po jejím zjištění
 - neprovedení kontroly faktur zhotovitele a jejich podkladů ve lhůtě do jednoho týdne od předání objednatelem

- neprovedení kontroly dodávek a prací, které byly následně zakryty
- neprovedení kontroly dokumentace skutečného provedení stavby

V. Odměna dozoru za plnění předmětu smlouvy

1. Za činnosti související s vyřizováním záležitosti uvedené v čl. I. a II. této smlouvy se objednatel zavazuje zaplatit dodavateli pevně sjednanou a nejvýše přípustnou odměnu v následující výši 112 000,- Kč + 21 % DPH, tj. celkem 135 520,- Kč vč. DPH.
2. Výše uvedená odměna byla stanovena na základě písemné nabídky dozoru ze dne 4. 5. 2023, která se stává nedílnou součástí smlouvy. Takto stanovená odměna zahrnuje veškeré náklady dozoru a koordinátora související s plněním předmětu smlouvy.

VI. Platební podmínky, sankce

1. Odměna bude dozoru proplacena na základě daňového dokladu – faktury vystavené dozorem a odsouhlasených oprávněným zástupcem objednatele po závěrečném předání a vyhodnocení akce.
2. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu dle platných zákonů. V případě, že předložená faktura neobsahuje předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit dozoru k doplnění; po obdržení opravené faktury mu běží nová lhůta k jejímu proplacení.
3. Splatnost faktury je 14 dnů ode dne jejího doručení objednateli, zálohy objednatel neposkytuje.
4. Zjistí-li objednatel v průběhu plnění této smlouvy její porušení, které je možno považovat jako **méně závažné** (viz bod IV. odst. 4) ze strany dozoru nebo jiné nedostatky v jeho činnosti, je po předchozím projednání těchto nedostatků s dozorem oprávněn přiměřeně snížit jeho odměnu s ohledem na následky vzniklé neodpovídajícím plněním této smlouvy (min. o 10 % z fakturované částky za poslední fakturované období), nebude-li dohodnuto jinak. Tím není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, která mu případně vznikem postupem dozoru.
5. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
6. V případě odstoupení od smlouvy (bod IV, odstavec 5, 6, 7 této smlouvy kteroukoliv stranou má dozor právo vystavit objednateli fakturu za provedené výkony, a to ve výši dle poměru vykonaného dozoru oproti rozsahu dozoru dohodnutého. Ukončení prací, zhodnocení dosavadního rozsahu práce a úprava výše ceny bude v takovém případě zaznamenána formou zápisu mezi objednatelem a dodavatelem

VII. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v průběhu výkonu dozoru nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na cenu a termín plnění, lze je uplatnit pouze na základě vzájemné dohody a dodatkem této smlouvě.
2. Rovněž veškeré další změny této smlouvy mohou být provedeny pouze písemným a pořadovým číslem označeným dodatkem k této smlouvě.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž jeden obdrží objednatel a jednu dozor a nabývá platností a účinností podpisem smluvních stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy vychází z jejich svobodné a vážné vůle, na důkaz, čeho připojují své podpisy.
5. Záležitosti touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Strany se dohodly řešit spory vzniklé při plnění této smlouvy přednostně smírnou cestou. Tam, kde vzájemné jednání nebude úspěšné, bude postupováno v souladu s platným českým právním řádem.

V Jičíně dne: 15. 5. 2023

Mgr. Lea Vojtěchová
objednatel

Vladimír Erben
dozor