

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

## Č D1 28/23

Smluvní strany:

**Příkazce:** Veřejná zeleň města Brna, příspěvková organizace  
**sídlo:** Kounicova 1013/16a, 602 00 Brno  
**zastoupen:** [REDAKCE]  
**IČ:** 62161521  
**DIČ:** CZ62161521  
**zapsán v OR:** vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 9  
**bankovní spojení:** [REDAKCE]  
**Oprávněné osoby ve věcech technických:**

[REDAKCE]  
(dále jen „příkazce“)

a

**Příkazník:** RIDKY s.r.o.  
**sídlo:** Novosady 622/27, 664 48 Moravany  
**zastoupen:** [REDAKCE]  
**IČ:** 06545556  
**DIČ:** CZ06545556  
**zapsán v OR:** vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 102717  
**bankovní spojení:** 224210058/0600  
**Oprávněné osoby ve věcech technických:**

[REDAKCE]  
(dále jen „příkazník“)

*uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), v platném znění, následující příkazní smlouvu:*

### 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Tato smlouva se uzavírá mezi výše uvedenými smluvními stranami na základě přímého zadání na veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. Příkazník prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnost, která je předmětem této smlouvy a bude udržovat oprávnění k předmětné činnosti dle obecně závazných právních předpisů po celou dobu trvání této smlouvy.

## 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 2.1. Příkazník se zavazuje v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě obstarat jménem a na účet příkazce za úplatu **komplexní výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** (dále jen „koordinátor BOZP“ nebo „činnosti“) **při realizaci stavby „Opěrná stěna v parku Studánka v Brně, oprava a statistické zabezpečení stěny“** (dále jen „stavba“ nebo „dílo“).
- 2.2. Stavba bude realizována na základě následujících výchozích podkladů:
  - projektová dokumentace „Opěrná stěna v parku Studánky v Brně“, zpracovaná v roce 2022 firmou PROXIMA projekt s.r.o.
- 2.3. Příkazník podpisem této smlouvy potvrzuje, že se řádně seznámil s projektovou dokumentací a dalšími uvedenými podklady a že se plně seznámil s rozsahem a povahou díla.
- 2.4. Sjednané činnosti budou prováděny jednak při přípravě stavby, jednak při vlastní realizaci stavby specifikované v odst. II. 1 této smlouvy. Příkazník bude sjednané činnosti vykonávat v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, nařízením vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími předpisy souvisejícími.

## 3. SPECIFIKACE ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 3.1. Kompletní výkon funkce koordinátora BOZP při práci na staveništi obsahuje zejména (nikoliv výlučně) následující činnosti:
  - A) Příprava stavby zahrnuje zejména tyto činnosti:
    - seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvláště s PD stupeň DPS, obsahem stavebních povolení, rozhodnutí, sdělení, stanovisek a vyjádření vydaných v souvislosti s přípravou stavby,
    - zastupování zadavatele (příkazce) v oblasti BOZP,
    - předání přehledu právních předpisů z oblasti BOZP vztahujících se ke stavbě zadavateli (příkazci), příp. i projektantovi,
    - zpracování plánu BOZP včetně přílohy tvořící soupis všech zákonů a norem, které souvisejí se stavbou, a dalších nezbytných příloh, v součinnosti s projektantem, a to na základě předané projektové dokumentace stavby,
    - upozornění zhotovitele (zhotovitelů) na bezpečnostní a zdravotní rizika, která se na stavbě mohou vyskytnout, návrh preventivních opatření,
    - vyhledávání rizik, soupis vyhodnocení předpokládaných rizik a návrh opatření na jejich minimalizaci,
    - zpracování oznámení o zahájení stavebních prací a doručení místně příslušnému pracovišti Oblastního inspektorátu práce nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli.

B) Realizace stavby zahrnuje zejména tyto činnosti:

- seznámení se s obsahem smlouvy o dílo, která byla uzavřena s vybraným zhotovitelem,
- zastupování zadavatele (příkazce) vůči zhotoviteli (zhotovitelům) v oblasti BOZP,
- účast na předání staveniště zhotoviteli,
- vyžádání od zhotovitele (zhotovitelů) a jejich příp. podzhotovitelů předepsané dokumentace BOZP,
- informování zhotovitele (zhotovitelů) bez zbytečného odkladu o rizicích, která na staveništi během postupu prací vznikla,
- prokazatelné seznámení zhotovitele bez zbytečného odkladu s plánem BOZP případně dalšími opatřeními z této oblasti,
- prokazatelné seznamování všech odpovědných zaměstnanců s přijatými změnami na svých kontrolních dnech, a to se změnami dle aktuální potřeby či dle plánu BOZP,
- koordinace postupu stavebních prací z pozice bezpečnosti pracovních postupů a jejich konzultace s technikem či osobou odpovědnou za BOZP u zhotovitele (zhotovitelů),
- koordinace spolupráce zhotovitele (zhotovitelů) nebo osob jimi pověřených z hlediska BOZP při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popřípadě v těsné návaznosti, s cílem minimalizovat možná rizika na staveništi, chránit zdraví osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- kontrola realizace prací se zaměřením na dodržování požadavků BOZP, dohled nad realizací preventivních opatření navržených za účelem minimalizace bezpečnostních a zdravotních rizik,
- poskytování vyjádření k jednotlivým technologickým nebo pracovním postupům zhotovitele (zhotovitelů) z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP při realizaci daných prací,
- poskytování podnětů a na vyžádání zhotovitele doporučení technických řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních a/nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- poskytování podnětů a doporučení technických řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních a/nebo technologických postupů,
- spolupráce při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- upozorňování zhotovitele bez zbytečného odkladu na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP zjištěné na staveništi převzatém zhotovitelem a vyžadování zjednání nápravy, neprodlené řešení zjištěných nedostatků s odpovědnými zaměstnanci zhotovitele za oblast BOZP; oznamování zadavateli (příkazci) případů nastalých dle tohoto bodu, nebyla-li neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
- informování zadavatele (příkazce) o hrubém porušení bezpečnostních předpisů a předání zápisu o uvedeném zjištění včetně fotodokumentace,
- průběžné informování zadavatele (příkazce) i zhotovitele o výsledcích své činnosti a dodržování plánu BOZP,

- provádění záznamů (zápisů) včetně pořizování fotodokumentace o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP na staveništi, zejména o těch, na něž koordinátor BOZP prokazatelně upozornil zhotovitele; vyhotovování soupisu jednotlivých druhů porušení bezpečnostních předpisů nebo ustanovení uvedených v plánu BOZP, dále zapisování údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště včetně vstupu a vjezdu na staveniště proti přístupu cizích osob, tj. s cílem zejména zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- navrhování termínů kontrolních dnů k dodržování bezpečnostních předpisů a ustanovení uvedených v plánu BOZP za účasti zhotovitele nebo osob jimi pověřených, organizace jejich konání a jejich vedení, vytváření zápisů,
- být přítomen dle aktuální potřeby na staveništi, minimálně však 1 x za měsíc,
- průběžná kontrola dodržování plánu BOZP zhotovitelem (zhotoviteli) a projednávání se zhotovitelem přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků,
- doplňování a aktualizace plánu BOZP dle skutečné situace,
- účast na kontrolní prohlídce stavby, k níž bude koordinátor BOZP přizván příslušným stavebním úřadem,
- účast na kontrolních dnech a dále dle potřeby,
- účast na poradách vedení stavby,
- spolupráce při zkušebním provozu,
- součinnost při kolaudačním řízení,
- spolupráce se zadavatelem (příkazcem),
- spolupráce s projektantem provádějícím autorský dozor,
- spolupráce s technickým dozorem investora,
- spolupráce s administrátorem,
- průběžné informování zadavatele (příkazce) i zhotovitele o výsledcích své činnosti a o dodržování plánu BOZP, zpracovávání (měsíčně) písemného vyhodnocení stavu bezpečnosti práce na staveništi,
- vedení předepsané dokumentace,
- zapracování požadavků do projektové dokumentace na bezpečnost a ochranu zdraví při udržovacích pracích vyplývajících z realizace stavby - návrh zajištění BOZP při užívání stavby,
- zpracování závěrečné zprávy o průběhu bezpečnosti práce na staveništi.

3.2. Příkazník bere na vědomí, že je povinen vykonávat veškeré činnosti potřebné k řádné realizaci stavby bez ohledu na to, zda jsou ve výše uvedeném výčtu činností zahrnuty.

#### **4. ČAS PLNĚNÍ**

- 4.1. Činnost příkazníka dle této smlouvy bude zahájena bez zbytečného odkladu po účinnosti této smlouvy.
- 4.2. Předpokládaný termín plnění: květen 2023 – prosinec 2023
- 4.3. Příkazní smlouva je uzavřena na dobu určitou do ukončení činností sjednaných touto smlouvou, tj. do předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků a podpisu protokolu o ukončení činnosti koordinátora BOZP.

- 4.4. Sjednané činnosti bude příkazník vykonávat pro příkazce dle této smlouvy po celou dobu přípravy a realizace stavby až do jejího úplného dokončení dle předchozího odstavce. V případě, že při převzetí dokončené stavby či při kolaudaci budou zjištěny nedostatky nebránící řádnému užívání či kolaudaci, skončí činnost příkazníka teprve po odstranění poslední z těchto vad a nedodělků, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak.
- 4.5. Po ukončení činnosti bude podepsán oběma smluvními stranami protokol o ukončení činnosti koordinátora BOZP, kterým bude potvrzeno, že příkazník splnil předmět smlouvy, sjednaná činnost byla provedena v rozsahu daném touto smlouvou a k termínu podpisu protokolu byla ukončena, příkazci byla předána závěrečná zpráva, zápisy a veškeré další doklady, které získal příkazník pro příkazce při své činnosti.
- 4.6. V případě předčasného ukončení této smlouvy je příkazník povinen učinit veškerá opatření, aby došlo k odvrácení hrozící škody nebo aby se hrozící škodě předešlo.

## 5. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA

- 5.1. Odměna příkazníka za výkon sjednaných činností se stanovuje dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a činí za činnost sjednanou dle této smlouvy celkem:
- 60.000,- Kč bez DPH,**  
**21% DPH ve výši 12.600,- Kč,**  
**celkem 72.600,- Kč včetně DPH.**
- 5.2. Ke sjednané odměně bude připočtena DPH platná ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, je-li zhotovitel plátcem DPH.
- 5.3. Sjednaná odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po dobu trvání této smlouvy. Na výši odměny nemá vliv případná změna projektové dokumentace či prodloužení termínu dokončení stavby. Příkazník potvrzuje, že tato odměna obsahuje veškeré náklady nutné k řádnému výkonu činností sjednaných v této smlouvě a zohledňuje veškerá rizika, režijní a provozní náklady (např. náklady na využívání vozidla, cestovné, stravné, telefon, využívání výpočetní techniky, software, foto a videotechniky, náklady na internet, kancelář, administrativní práce, fotopráce a videopráce, náklady na konzultační a poradenskou činnost expertů a poradců příkazníka, pomůcky a oděvy nutné pro pobyt na stavbě), zisk a inflační vlivy, náklady na příp. rizika a vlivy ztížených podmínek během realizace, rezervy na pokrytí event. zvýšení cen vstupních nákladů, základní i vedlejší náklady příkazníka spojené s plněním předmětu této smlouvy. V případě předčasného ukončení této smlouvy má příkazník nárok pouze na poměrnou část odměny.
- 5.4. Sjednaná odměna nezahrnuje poplatky účtované orgány státní správy v rámci správního řízení vedeném na tuto stavbu, soudní poplatky a znalečné. Tyto náklady uhradí příkazce příkazníkovi po předložení příslušných dokladů.
- 5.5. Příkazník je srozuměn s tím, že příkazce neposkytuje zálohy, a to ani k úhradě hotových výdajů specifikovaných v odst. 4 nezahrnutých v odměně. Smluvní strany se dohodly, že vyloučí ust. § 2436 občanského zákoníku.

## 6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Sjednaná odměna bude příkazcem uhrazena na základě dílčích faktur - daňových dokladů vystavených příkazníkem měsíčně po ukončení příslušného kalendářního měsíce v poměrné výši odpovídající předpokládané době trvání stavby. Sjednaná celková odměna bude příkazníkem vyúčtovaná fakturami nejpozději do 31. 12. 2023.
- 6.2. Splatnost faktury se sjednává na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury. Sjednaná odměna bude příkazcem uhrazena bezhotovostním převodem na účet příkazníka. Závazek uhradit sjednanou odměnu se považuje za splněný dnem odepsání fakturované částky z bankovního účtu příkazce.
- 6.3. Daňový doklad musí mít náležitosti dle obecně závazných právních předpisů a musí být věcně správný. Nebude-li daňový doklad obsahovat výše uvedené náležitosti, nebo budou-li požadované údaje uváděny chybně, je kupující oprávněn vrátit jej ve lhůtě splatnosti prodávajícímu. Ode dne doručení opraveného nebo nově vystaveného daňového dokladu běží nová lhůta splatnosti.
- 6.4. Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi fakturu do data její splatnosti, jestliže obsahuje nesprávné či neúplné údaje. V takovém případě běží nová lhůta splatnosti ode dne doručení opravené faktury příkazci.

## 7. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 7.1. Příkazník se zavazuje řádně provádět veškeré činnosti uvedené v čl. 3 této smlouvy.
- 7.2. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí příkazce s odbornou péčí. Při plnění této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy a veškeré doporučené technické normy. Bude se řídit zejména předanými výchozími podklady, pokyny příkazce, pokyny a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací apod.
- 7.3. Příkazník se může odchýlit od příkazcových pokynů jen pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- 7.4. Příkazník bude vykonávat činnosti tak, aby byla zabezpečena příprava a realizace záměru příkazce v plánovaných lhůtách.
- 7.5. Příkazník jedná ve vztahu ke třetím osobám při výkonu činnosti dle této smlouvy na základě příkazcem písemně udělené plné moci. Příkazce je na základě plné moci zmocněn ke všem právním jednáním, která bude příkazník vykonávat na základě této smlouvy, zejména při zastupování ve vztahu ke zhotoviteli, orgány státní správy, právníckými a fyzickými osobami, oblastním inspektorátem práce příp. před jinými orgány a organizacemi, s výjimkou uzavírání a podepisování dohod nebo smluv jménem příkazce, pokud se smluvní strany ve věci zastupování výslovně nedohodnou jinak. Příkazník bude při všech právních jednáních uvádět, že jedná jménem příkazce.
- 7.6. Příkazník není oprávněn bez předchozího souhlasu příkazce činit v zastoupení příkazce tato právní jednání:
  - měnit smluvní podmínky sjednané mezi příkazcem a zhotovitelem (zhotoviteli),

- přijímat za příkazce jakékoliv finanční plnění, právní a jiné závazky, vyjma závazků vyplývajících pro něj z platných právních předpisů a této smlouvy,
  - přerušit či zastavit stavbu, není-li touto smlouvou stanovenou jinak.
- 7.7. Příkazník není oprávněn uzavírat v zastoupení příkazce žádné smlouvy ani jejich dodatky za účelem realizace stavby, tj. smlouvy o dílo, kupní smlouvy, darovací smlouvy, smlouvy o výprose, smlouvy o výpůjčce, směnné smlouvy, nájemní smlouvy, smlouvy o zřízení služebnosti, zástavní smlouvy apod.
- 7.8. Příkazník je oprávněn nařídit přerušeni či zastavení stavby v případě vzniku takových skutečností v průběhu realizace stavby, při nichž hrozí vznik škody či jiné závažné následky, zejména z důvodu závažného porušení pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. V takovém případě bude příkazník informovat příkazce bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 24 hodin (v případě telefonické informace bude tato následně potvrzena písemným oznámením odeslaným e-mailem nebo datovou schránkou).
- 7.9. Příkazník se zavazuje poskytovat na vyžádání příkazce informace o všech jednáních vykonávaných jeho jménem a o stavu plnění závazků z této smlouvy (o postupu plnění příkazu). Zejména bude (zpravidla na pravidelných kontrolních dnech, minimálně však 1x měsíčně) informovat příkazce o stavu realizace stavby a jím zabezpečovaných činnostech a bude příkazci zasílat kopie důležité korespondence a písemných podkladů.
- 7.10. Příkazník je povinen za účelem kontroly umožnit příkazci nahlédnutí do veškerých dokladů týkajících se předmětu smlouvy a umožnit příkazci provádět kontrolu výkonu činností příkazníka. Příkazník se zavazuje tuto kontrolní činnost strpět a k výkonu kontrolní činnosti poskytnout maximální součinnost.
- 7.11. Příkazník není oprávněn pověřit prováděním činnosti dle této smlouvy třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu příkazce.
- 7.12. Příkazník v souladu s § 1765 odst. 2 občanského zákoníku prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
- 7.13. Příkazník se zavazuje poskytnout příkazci ke dni skončení činnosti dle této smlouvy všechny písemné podklady, smlouvy, dokumentaci skutečného provedení stavby, zápisy a veškeré další doklady, které získal pro příkazce při své činnosti.
- 7.14. Příkazník se zavazuje, že obchodní a technické informace, které mu byly svěřeny příkazcem, použije jen v souladu s touto smlouvou. Příkazník se zavazuje neposkytovat třetím osobám žádné informace týkající se příkazce a plnění závazků z této smlouvy (plnění příkazu) mimo případy upravené obecně závaznými předpisy či případy, kdy příkazce udělil k poskytnutí informací písemný souhlas.

## **8. POVINNOSTI PŘÍKAZCE**

- 8.1. Příkazce je povinen informovat příkazníka o všech skutečnostech důležitých pro zajištění smluvených závazků z této smlouvy (plnění příkazu) - např. o přerušeni prací zhotovitelem stavby či o přerušeni nebo ukončení financování stavby, návaznosti dohodnutých prací apod. a předat mu veškeré nezbytné doklady týkající se předmětu smlouvy.

- 8.2. Příkazce se zavazuje, že na vyzvání příkazníka poskytne bez zbytečného odkladu nezbytnou součinnost při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu této smlouvy. Příkazník neodpovídá za nesplnění svých povinností vyplývajících z této smlouvy, pokud neobdržel včas od příkazce potřebné podklady nutné k plnění těchto povinností.
- 8.3. Příkazce je povinen na vyzvání příkazníka zúčastnit se svým oprávněným zástupcem všech jednání týkajících se činnosti prováděné dle této smlouvy.

## **9. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY**

- 9.1. Tato smlouva je ukončena splněním závazků z ní vyplývajících, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 9.2. Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana poruší smlouvu podstatným způsobem. Odstoupení od smlouvy musí být písemné a nabývá účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně.
- 9.3. Smluvní strany prohlašují, že případným odstoupením od smlouvy není dotčen nárok na poměrnou část odměny příkazníka za činnosti dle této smlouvy, které byly řádně poskytnuty do doby ukončení smlouvy.
- 9.4. Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména:
  - a) opakovaně vadné provádění činnosti příkazníkem,
  - b) prohlášení úpadku příkazníka podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „insolvenční zákon“); pro případ prohlášení konkursu si smluvní strany sjednávají, že příkazce může od smlouvy odstoupit,
  - c) porušení kterékoli z povinností příkazníka dle čl. 7 této smlouvy a nesjednání nápravy ani v dodatečné lhůtě,
  - d) prodlení příkazníka s provedením činnosti o více než 15 dní,
  - e) prodlení příkazce s úhradou faktury o více než 15 dní.
- 9.5. Příkazce je oprávněn vypovědět smlouvu bez výpovědní doby v případě přerušení prací zhotovitelem stavby či přerušení nebo ukončení financování stavby ze stavebního investičního příspěvku statutárního města Brna jako zřizovatele příkazce (zadavatele stavby), tj. pokud příkazci nebudou zřizovatelem přiděleny finanční prostředky potřebné na realizaci projektu. Příkazník nemá v tomto případě nárok na náhradu škody, má pouze nárok na poměrnou část sjednané odměny za řádně poskytnuté činnosti.

## **10. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

- 10.1. Smluvní strany se zavazují v rámci plnění závazků z této smlouvy vzájemně účinně spolupracovat, zejména si pravidelně poskytovat informace o plnění závazku (příkazu).
- 10.2. Příkazník je odpovědný příkazci za plnění povinností vyplývajících z této smlouvy. V případě způsobení škody příkazci z důvodů neplnění povinností, porušení povinností nebo překročení oprávnění příkazníka uhradí příkazník tuto škodu příkazci dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.



10.3. Příkazník se zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 3 % z celkové sjednané odměny bez DPH při porušení některé z povinností příkazníka, které jsou uvedeny v čl. 7. této smlouvy, a to za každý zjištěný případ porušení smluvní povinnosti zvlášť. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy příkazce k zaplacení spolu s penalizační fakturou. Smluvní strany vylučují účinky ust. § 2050 občanského zákoníku a sjednávají si tímto, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu škody. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.

## **11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

11.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že vložení smlouvy do registru smluv zajistí příkazce.

11.2. Příkazník prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv a nepovažuje obsah smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku.

11.3. Právní vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Smluvní strany vylučují použití § 558 odst. 2 občanského zákoníku.

11.4. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.

11.5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je vyjádřením jejich pravé, svobodné a vážné vůle a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Za příkazce:

Za příkazníka:



