



S004P01CMMR1

SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ SLUŽBY VÝKONU FUNKCE TECHNICKÉHO DOZORU

Číslo smlouvy příkazce:

Číslo smlouvy příkazník: 1/6/2016

Příkazce: Obce pro Bařův kanál - dobrovolný svazek obcí

Sídlo: Masarykovo náměstí 53/1, 695 01 Hodonín

Zastoupen: Mgr. Ladislav Ambrozek, předseda svazku

IČ: 75068478

DIČ: CZ75068478, není plátce DPH

Bankovní spojení: KB, a.s., pobočka Hodonín

Číslo účtu: [REDACTED]

Osoba oprávněná jednat

ve věcech technických: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

E-mail: h[REDACTED]@[REDACTED].cz

a

Příkazník: Ing. Vladimír Pavlík

Projekční kancelář – Varovné systémy

Najdrova 2183

Roztoky

252 63 Roztoky u Prahy

IČ: 76389570, DIČ CZ8003278734

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „TDI nebo příkazník“)

spolu uzavírají podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník tuto

smlouvu o provádění odborné činnosti

I.

Předmět smlouvy

1. TDI se touto smlouvou zavazuje uskutečnit pro příkazce inženýrskou činnost výkon technického dozoru na realizaci díla v rozsahu dále uvedeném:
2. Název zakázky „Podpora preventivního protipovodňového systému DSO - Bařův kanál“. Dílo je rozděleno na dvě části: Výstražný varovný systém (VIS) a digitální povodňový plán (dPP).
3. TDI povinen provést tyto činnosti:
 - účast na jednání hodnotící komise jako její člen nebo odborný poradce hodnotící komise, součinnost při posuzování nabídek s odborného hlediska

- kontrolní činnosti (dále jen supervize) při realizaci projektu v souladu s nabídkami zhotovitelů obou částí a uzavřenými smlouvami,
 - koordinace TDIů obou částí projektu (VIS a dPP)
 - kontrola plnění díla dle schválených harmonogramů pro jednotlivé etapy a obce
 - sledování průběhu prací a plnění časových harmonogramů a souladu se smlouvami o dílo
 - kontrolu oprávněnosti fakturace projektu
 - písemné upozorňování dodavatelů na zjištěné vady a nedodělky a případné nedodržování smluv o dílo a všech jejich součástí
 - kontrolu dodržování podmínek všech závazných dokumentů platných pro provedení částí díla
 - kontrolu dodržování schválených technologických postupů, pokynů, popř. příkazů ke změnám
 - kontrolu a přejímku zařízení a součástí díla a provedených prací
 - zúčastní se všech zkoušek díla a zkontroluje úplnost předepsaných dokladů
 - účast na komplexním vy\zkoušení před protokolárním předání díla-VIS a dPP.
 - kontrolu zpracovávání dokumentace skutečného provedení díla a její odsouhlasení
 - kontrolu BOZP
 - kontrolu cenových kalkulací na případné odsouhlasené víceprací a méněprací, s ohledem na ujednání smlouvy o dílo a vypracování stanoviska pro příkazce k těmto kalkulacím
 - zastavení prací v případě, že zhotovitel provádí dílo tak, že by mohlo dojít ke škodě, práce budou zastaveny i v případě vadného provádění díla
 - včasné upozorňování pověřeného zástupce příkazce XXXX na všechny závažné skutečnosti (např. nedodržování smluv o dílo a jejich součástí), zjištěné v průběhu činnosti dozoru
 - v případě potřeby účast na jednoměsíčním zkušebním provozu
 - odborné poradenství při zpracování závěrečného hodnocení akce pro poskytovatele dotace.
4. TDI je povinen postupovat při zajišťování činností s odbornou péčí. Činnosti, k nimž se TDI zavázal, je povinen uskutečňovat v souladu s platnými právními předpisy a v souladu se zájmy příkazce. TDI je dále povinen oznámit neprodleně příkazci veškeré rozhodující okolnosti, které zjistí při zajišťování záležitosti a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.

II.

Doba trvání smlouvy

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| 1. Zahájení činnosti TDI: | ihned po uzavření této smlouvy |
| 2. Ukončení činnosti TDI: | předpoklad 3/2018 |

III. Odměna

1. Za řádné a včasné zajišťování záležitostí dle této smlouvy je příkazce povinen zaplatit TDI odměnu ve výši:

182 000,- Kč bez DPH

2. Součástí sjednané odměny jsou veškeré činnosti TDI, cestovné, stravné, přiměřený zisk, jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné poskytnutí služby.
3. Vyskytne-li se v průběhu poskytování služby objektivní potřeba provedení činností nad rámec sjednaný touto smlouvou, je TDI tuto skutečnost povinen oznámit příkazci. Příkazce zváží nutnost provedení takových činností a uzavření dodatku k této smlouvě upravujícího rozsah služeb a výši odměny. Před uzavřením dodatku není TDI oprávněn činnosti nad rámec sjednaný touto smlouvou provést.
4. Odměna bude účtována průběžně po ukončení jednotlivých ucelených etapách projektu dle harmonogramu na VIS, který bude příkazcem schválen. Výše fakturované odměny TDI za jednotlivé etapy bude vypočtena procentuálně z celkové odměny (poměr ceny realizace za etapu (VIS a dPP) v procentech k celkové ceně za dílo (VIS a dPP)). Podkladem pro úhradu odměny je faktura s náležitostmi dle platných právních předpisů, jež bude splatná do 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu do sídla příkazce. Podmínkou fakturace bude protokolární předání a převzetí VIS a dPP příkazcem.

IV. Sankce

1. V případě prodlení příkazce s úhradou TDI vystavené faktury podle čl. III této smlouvy, uhradí příkazce smluvní pokutu, která činí 0,02% z dlužné částky za každý den prodlení.
2. V případě porušení povinností TDI dle této smlouvy se zavazuje TDI zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinností. Právo na náhradu škody tím není dotčeno.

V. Závazky příkazce podmiňující plnění TDI

1. Příkazce předá TDI projektovou dokumentaci projektu a veškeré další potřebné informace, dokumenty, listiny, smlouvy a podklady, které má k dispozici a kterých je k zajištění řádného výkonu závazků TDI zapotřebí.
2. Příkazce se dále zavazuje spolupůsobit při provádění činností, které jsou předmětem smlouvy.
 - a) Příkazce se zavazuje k další účinné spolupráci nezbytné pro zdárné plnění předmětu této smlouvy TDI.
 - b) Příkazce je povinen vyjadřovat se ke všem dokumentům a písemnostem předaným TDI ve lhůtě 10 dnů. Neobdrží-li TDI žádné stanovisko v této lhůtě, pak se pro účely této smlouvy má za to, že souhlasí s jejich obsahem. Toto pravidlo analogicky platí i pro TDI.

VI. Jiná ujednání

1. Dojde-li z podnětu příkazce k dohodě stran o přerušení nebo ukončení prací, má TDI právo na úhradu přiměřeně snížené odměny.
2. Dojde-li při provádění činností ke zdržení jejich postupu z jakýchkoliv příčin, které nejsou zaviněny smluvními stranami, bude termín dokončení díla znovu mezi smluvními stranami projednán a upraven dodatkem k této smlouvě.
3. Není-li výše uvedeno jinak, může každá ze smluvních stran od smlouvy odstoupit jen za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými obecně závaznými předpisy. Za podstatné porušení smluvních povinností bude považováno prodlení některé ze smluvních stran při plnění závazků z této smlouvy vyplývajících trvajících déle než jeden měsíc.
4. Odstoupení musí být druhé straně oznámeno písemně, účinku nabývá v den uvedený v oznámení, nejdříve však v den, kdy je oznámení doručeno.
5. TDI se zavazuje udržovat v tajnosti informace zjištěné při plnění této smlouvy, nezveřejňovat je ve vztahu ke třetím osobám. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří případy, kde mu vzniká zákonná ohlašovací povinnost.
6. TDI je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů vč. prostředků poskytnutých EU. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů. Povinnosti, vyplývající z ustanovení zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací, ve znění pozdějších předpisů, je dodavatel povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.
7. TDI je povinen uschovávat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou veřejnou zakázkou pod dobu 3 let od uzavření Operačního programu Životní prostředí podle čl. 89 odst. 5 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, nejméně však po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň však aspoň do 31.12.2026.
8. Po tuto dobu je TDI povinen umožnit zástupcům Fondu, Ministerstva životního prostředí, Ministerstva financí, příslušného finančního úřadu a finančního ředitelství, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, dalších kontrolních orgánů dle zákona o finanční kontrole (zákon č. 320/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a zákona o státní kontrole (zákon č. 552/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a dalších kontrolních orgánů dle předpisů ES provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to v takovém rozsahu (i pokud jde o poskytnutí příslušných dokladů), aby mohly být splněny všechny náležitosti požadované ohledně kontroly legislativou EU. K tomu je rovněž povinen poskytnout potřebnou součinnost. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.

VII. Závěrečná ujednání

1. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, potvrzenými oběma smluvními stranami.

3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích s platností originálu, přičemž příkazce obdrží dvě vyhotovení a příkazník (TDI) jedno vyhotovení.
4. Smluvní strany prohlašují, že s obsahem této smlouvy souhlasí, že tato byla sepsaná za jejich svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní a ani jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

V Hodoníně dne: 23.7.2016

V Roztokách dne: 11.8.2016

Příkazce

Příkazník

DOBROVOLNÝ SVAZEK OBČÍ
OBCE PRO BAŤŮV KANÁL

Územní úřad, náměstí 1, 695 01 Hodonín



Obce pro Baťův kanál - dobrovolný svazek obcí

Mgr. Ladislav Ambrozek, předseda svazku

IO: 76



Ing. Vladimír Pavlík