



S00AP010GJG5

Smlouva na zhotovení studie systému parkování města Prostějova (dále jen „Smlouva“)

uzavřená dle § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění
pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

1.1

Objednatel: Statutární město Prostějov

nám. T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov
zastoupené Mgr. Jiřím Pospíšilem, náměstkem primátora, na základě plné moci
dne 20. 10. 2022
zástupce oprávněný jednat ve věcech technických: Mgr. Jiří Pospíšil, náměstek
primátora

IČO : 002 88 659
DIČ : CZ 00288659

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: [REDACTED]

1.2

Zhotovitel: FCC Prostějov, s.r.o.

Průmyslová 1b, 796 01 Prostějov
Zastoupený Martinem Greplem, jednatelem společnosti

Za zhotovitele je oprávněn jednat: Štěpán Špaček, ředitel společnosti
Ve věcech smluvních: Martin Grepl, jednatel společnosti
Ve věcech technických: Martin Grepl, Štěpán Špaček

IČ : 26224178
DIČ : CZ26224178

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.
Číslo účtu: [REDACTED]

Společnost je zapsána ve veřejném rejstříku vedeném Krajským soudem
v Brně, oddíl C, vložka 38133

II. Předmět smlouvy

- 2.1 Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje k provedení díla, kterým se rozumí zpracování
v rozsahu, způsobem a za podmínek dohodnutých v této smlouvě a předání objednateli
zpracované „Studie systému parkování města Prostějova“ (dále jen „Studie“),
- 2.2 Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli dohodnuté spolupůsobení, dokončené
bezvadné dílo dle bodu 2.1. převzít a zaplatit dohodnutou cenu za jeho provedení.

MAGISTRÁT MĚSTA PROSTĚJOVA -9-	Čís. dopor.
Došlo: 18. 04. 2023	Zpra- covatel 41
Č.j.: 70644/2023	Ukl. znak
Přílohy: 6 L. OP. OLP	

III.

Rozsah a obsah předmětu plnění smlouvy

3.1. Studie bude zpracována v tomto rozsahu:

1. Analytická část
2. Návrhová část
3. Realizační část
4. PR a komunikační strategie,

vše v rozsahu podrobně uvedeném v příloze k této smlouvě a v zadávacích technických podmínkách pro realizaci. Zpracovatel je dále povinen zajistit vyjádření Dopravního inspektorátu Policie České republiky, orgánu památkové péče, architekta města a Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova (dále jen „dotčené orgány“), případně dalších dotčených orgánů nebo správců sítí dle průběhu zpracování díla.

3.2. Změny v rozsahu studie požadované objednatelem po uzavření této smlouvy podléhají předchozímu uzavření vzájemné dohody smluvních stran o rozsahu požadovaných změn a ceně za takové změny.

3.3. V průběhu zpracování díla budou zhotovitelem respektovány požadavky a podmínky obsažené ve výzvě, zadávacích technických podmínkách, vyjádřeních dotčených orgánů, případně správců inženýrských sítí (SIS) a dalších orgánů dle požadavku zadavatele a této Smlouvy o dílo.

IV.

Způsob provedení díla

4.1. Studie bude vypracována a dodána v rámci dohodnuté ceny za provedení díla:

- Dokumentace bude ve všech postupných fázích vypracována a předána ve 4 ks vyhotovení + 1 ks digitálně na CD/DVD.
- Textová část dokumentace bude doplněna v potřebné míře schémata, kartogramy, grafy a tabulkami. Prezentace ve fázích projednání a závěrečný čistopis dokumentace budou zpracovatelem rovněž upraveny a předány ve formě vhodné pro webovou prezentaci.
- Popisná dokumentace projektu, prezentace a výstupní dokumenty budou zpracovány v MS Word (*.docx), Excel (*.xlsx) a Powerpoint (*.pptx). Zveřejňované výstupy ve formátu HTML, PDF.
- Dokumentace bude zpracována v měřítku dle rozsahu území a vhodného detailu (1:1000, 1:2 000, 1:5 000, 1:10 000, 1:25 000), na podkladu základních map ČR, ortofotomapy, katastrální mapy popřípadě technické mapy.
- Grafická část bude zpracována ve formátu DGN, DWG. Tabeleární data, případně databáze, budou předána ve formátu textových souborů s oddělovačem tabelátoru s kompletním metadatovým popisem významu všech atributů a návaznosti jednotlivých tabulek.
- Jednotlivá tištěná paré budou očíslována, dokumentace a všechny přílohy budou označeny číslem smlouvy o dílo.

4.2. Při vypracování studie bude zhotovitel dodržovat všeobecně závazné právní předpisy, technické normy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady odevzdanými ke dni uzavření této smlouvy, zápisy a dohodami smluvních stran na statutární úrovni a vyjádřeních veřejnoprávních orgánů a organizací.

4.3 O předání a převzetí díla objednateli bude sepsán protokol o předání a převzetí díla, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo přejímá či nikoli a z jakých důvodů. Zhotovitel předá dílo objednateli osobně. Doklady o projednání studie – vyjádření dotčených orgánů, případně SIS budou objednateli předány v originálech, pokud originály dokladů nebudou vyžadovány správními orgány; v takovém případě předá zhotovitel objednateli ověřenou kopii dokladu.

V.

Postup při zpracování a projednání Studie, termíny plnění

- 5.1. Pro účely zpracování požadované studie parkování bude Radou města Prostějova zřízena pracovní skupina, která bude složena ze zástupců vedení města, zástupců dotčených odborů magistrátu a zástupců zpracovatele.
- 5.2. Pracovní skupina se bude scházet pravidelně v průběhu zpracování studie takto:
- 1. schůzka - po zadání studie zpracovateli pro upřesnění podmínek a postupu zpracování - nejpozději do 11. 4. 2023 (termínu)
 - 2. schůzka – po zpracování analytické a návrhové části zpracovatelem studie - nejpozději do 20. 6. 2023 (termínu)
 - 3. schůzka – po dopracování studie k prezentaci výstupů studie - nejpozději do 25. 7. 2023 (termínu)
- Zadavatel je oprávněn v případě potřeby svolat operativně další jednání se zástupci zpracovatele.

5.2 Zhotovitel se zavazuje, že hotové dílo předá objednateli v termínu do 31. 7. 2023.

VI.

Cena díla

6.1 Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli cenu za provedení bezvadného díla dle této smlouvy ve výši:

Studie systému parkování města Prostějova	460.000,-	Kč (bez DPH)
DPH 21%	96.600,-	Kč
Cena za provedení díla celkem:	556.600,-	Kč

Tato cena byla touto smlouvou dohodnuta jako cena maximální.

- 6.2 Podkladem pro úhradu dohodnuté maximální ceny bude daňový doklad (faktura) se splatností 21 dnů ode dne doručení objednateli. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění a § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Zhotovitel je oprávněn vystavit daňový doklad po předání bezvadného provedeného díla objednateli.
- 6.3 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti účetního i daňového dokladu podle příslušných právních předpisů. Nebude-li faktura tyto náležitosti obsahovat, je objednatel oprávněn takovou fakturu do dne její splatnosti vrátit zhotoviteli a zhotovitel je povinen fakturu opravit nebo vystavit novou; doručení opravené nebo nové faktury začne objednateli běžet nová lhůta splatnosti. Postup podle předcházející věty je možno aplikovat i opakovaně. Odepření plnění a s tím související vrácení faktury v souladu s tímto odstavcem nezakládá na straně objednatele prodlení s plněním dluhu.
- 6.4 V případě zákonné změny sazby DPH bude DPH účtována dle platných předpisů.

VII.

Osoby odpovědné za průběh zpracování díla

Pro účely komunikace ve věci zadání zpracování Studie, sjednání termínů schůzek pracovní skupiny, řešení dotazů a požadavků z obou stran je pověřen:

Za objednatele:

- Jméno: Mgr. Jiří Pospíšil, telefon 582 329 146, email: jiri.pospisil@prostejov.eu

Za zhotovitele:

- Jméno: Martin Grepl, telefon 737 242 165, email: Martin.Grepl@fcc-group.cz
- Jméno: Štěpán Špaček, telefon 607 078 274, email: Stepan.Spacek@fcc-group.cz

VIII.

Spolupůsobení objednatele

Objednatel se zavazuje:

- 8.1. Být v průběhu prací na díle ve stálém styku se zhotovitelem a projednávat s ním na jeho vyzvání koncepci řešení.
- 8.2. Poskytovat zhotoviteli na jeho žádost podklady nebo spolupůsobení, vyžádá-li si to postup prací, a to ve lhůtě umožňující splnění termínů, uvedených v článku V. této smlouvy.
- 8.3. Podklad pro zpracování díla – dokumentace bude objednatelem poskytnuta zhotoviteli v elektronické podobě na CD/DVD při podpisu smlouvy o dílo.

IX.

Odpovědnost za vady a licenční ujednání

- 9.1 Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude provedeno řádně, včas a kvalitně v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a touto smlouvou.
- 9.2 Objednatel má právo na bezodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku nebo vady plnění v termínu dohodnutém mezi objednatelem a zhotovitelem při projednávání reklamace.
- 9.3 Záruka za dílo je stanovena jako časově neomezená.
- 9.4 Vlastnické právo k jakémukoliv výstupu plnění anebo jeho části podle této smlouvy přechází ze zhotovitele na objednatele okamžikem předání a převzetí tohoto výstupu či jeho dílčí části.
- 9.5 Smluvní strany jsou si vědomy, že výsledky (výstupy) činnosti zhotovitele podle této smlouvy podléhat autorskoprávní ochraně. Zhotovitel proto tímto objednateli uděluje výhradní, nevypověditelnou a časově, místně a věcně neomezenou licenci k využití všech výsledků (výstupů) činnosti zhotovitele podle této smlouvy; zároveň se objednateli uděluje právo k libovolným zásahům a změnám těchto výsledků (výstupů). Objednatel je tak zejména oprávněn příslušné výsledky (výstupy) činnosti zhotovitele nebo jejich jakoukoliv část libovolným způsobem dále zpracovávat, šířit, připojit k jinému dílu, upravovat, přepracovat, doplňovat či jakkoliv jinak využívat. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že objednatel bude kromě jiného oprávněn udělit v libovolném rozsahu a za libovolných podmínek podlicenci, případně jinak předat jakékoliv výstupy činnosti zhotovitele podle této smlouvy libovolnému třetímu subjektu k dalšímu zpracování a využití. Odměna za poskytnutí licence podle tohoto článku je zahrnuta v odměně podle čl. VIII. této Smlouvy.

X.

Sankce

- 10.1 Pokud bude zhotovitel v prodlení s termínem plnění (dodání díla), může objednatel požadovat smluvní pokutu ve výši 5 % z celkové ceny díla vč. DPH a navíc 500,- Kč za každý den prodlení. Tato smluvní pokuta bude realizována snížením fakturované ceny při placení díla objednatelem.
- 10.2 Pokud se objednatel ocitne v prodlení s úhradou sjednané ceny za řádně provedené dílo, náleží zhotoviteli za každý den takového prodlení úrok z prodlení dle ustanovení §1970

zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), v platném znění, a ustanovení § 2 nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, v platném znění.

XI.

Zvláštní ustanovení

- 11.1 Objednatel prohlašuje, že financování prací, jež jsou předmětem díla, má zajištěno.
- 11.2 Závazky z této smlouvy přechází i na právní nástupce obou smluvních stran, není-li tento přechod zákonem vyloučen.
- 11.3 Tuto smlouvu lze zrušit oboustrannou dohodou. Dojde-li k vypovězení smlouvy nebo k odstoupení od smlouvy ze strany objednatele, má zhotovitel právo na úhradu práce již vykonané.
- 11.4 Dílo bude odevzdáno osobním převzetím v sídle objednatele.
- 11.5 Objednatel je povinen přistoupit na změnu smlouvy tehdy, dojde-li ke zpoždění termínu plnění nesplněním jeho povinností.
- 11.6 Objednatel se zavazuje, že bude jednat o změně závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změni výchozí podklady rozhodující pro uzavření této smlouvy, anebo uplatní nové požadavky na zhotovitele.

XII.

Závěrečná ustanovení

- 12.1 Tuto smlouvu lze měnit jen písemnými dodatky, podepsanými zástupci obou smluvních stran.
- 12.2 Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, platí pro tento smluvní vztah příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 12.3 Obě smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na oficiálních webových stránkách města Prostějova v sekci „Veřejné zakázky“ na síti internet včetně příloh a dodatků. Obsahuje - li Smlouva údaje, které tvoří obsah obchodního tajemství dle ustanovení § 504 občanského zákoníku, označí Zhotovitel příslušné vybrané odstavce Smlouvy a Objednatel takto označené odstavce pro zveřejnění zpřístupní.
- 12.4 Smlouva je vyhotovena ve třech provedeních. Objednatel obdrží dva výtisky, zhotovitel jeden výtisk.
- 12.5 Nedílnou součástí smlouvy je **Příloha obsahující podrobný rozsah studie.**
- 12.6 Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany sjednávají, že Objednatel zašle informaci Zhotoviteli o uveřejnění smlouvy v Registru smluv.
- 13.6 Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla uzavřena po jejich vzájemné dohodě svobodně, vážně a srozumitelně, bez nátlaku a nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Uzavření této smlouvy schválila Rada města Prostějova na své schůzi dne 6. 4. 2023 usnesením č. RM/2023/13/16.

Příloha: Podrobný rozsah studie.

Požadavky, cíle a obsah studie parkovacího systému

1. Základní požadavky a řešené území

Moderní přístup k managementu mobility uznává, že podmínky dopravy i způsoby využívání území se mění, což je nutno reflektovat při plánování parkovacích míst. Současně není možné se zaměřovat jen na aktuální problematiku centra města, ale celého území města Prostějova, protože jen tak lze koncepčně postihnout všechny skupiny, tj. návštěvníky, obyvatele města i podnikatele.

Řešeným územím parkovací politiky je území statutárního města Prostějov. Navržené řešení by mělo reflektovat aktuální situaci ve městě a návaznou dopravu v širší aglomeraci, se zaměřením na hlavní přístupové trasy do města.

Základním požadavkem na parkovací systém města je řízení a regulace dopravy v klidu tak, aby docházelo k optimálnímu využití parkovacích míst na území statutárního města Prostějova s možností dalšího rozvoje, který by reflektoval potřeby obyvatel města.

1.1 Návrhové období

Jak je uvedeno výše, celý systém by měl předpokládat alespoň střednědobou strategii pro budoucí rozvoj parkování na území města Prostějova a rozvoje souvisejících služeb a investic souvisejících

s danou problematikou. Systém parkování bude obsahovat akční plán pro provádění této strategie v krátkodobém horizontu a navrhne kroky pro střednědobý horizont.

Současně bude obsahovat rozdělení odpovědností za realizaci systému a návrh jednotlivých kroků pro realizaci. Systém parkování bude tedy zpracován pro následující období:

- Krátkodobý horizont do roku 2025
- Střednědobý horizont – vize do roku 2035

1.2 Hlavní cíle

V rámci „Plánu udržitelné městské mobility Prostějov“ a „Strategického plánu Prostějov 2022-2035 (zpracované v roce 2022) byly definovány dílčí cíle pro oblast udržitelné mobility, jako zefektivnění stávajícího parkování (Smart opatření, regulace), rezidentní a modré zóny, fond parkování (mobility), výstavba kapacitních parkovacích objektů a podpora jejich výstavby, důraz na pobytové funkce, udržitelná (modrozelená) opatření.

Nový systém parkování tak musí z uvedených dokumentů vycházet a současně musí přispívat k rozvoji městského dopravního systému, ve kterém je třeba respektovat tyto cíle:

- Efektivní využívání parkovacích míst – musí sloužit více uživatelům, s jasným určením pro krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé parkování;

- Dostatek informací o parkovacích místech – motoristé musí mít informace o parkování ve městě, možnostech a dostupnosti parkování jakož i o alternativních způsobech dopravy;
- Součástí parkovacího systému jsou veškerá stávající i budoucí parkoviště, navigační systém a informační systém nebo informační portál;
- Správné dimenzování parkovacích míst v jednotlivých částech města s předpokladem možností rozvoje dalších parkovacích míst v čase;
- Správné nastavení režimu parkovacích míst – nejvíce žádaná parkovací místa by měla být určena pro účely, které mají prioritu a musí mít nejvyšší rotaci parkujících vozidel;
- Jasná cenová politika – ceny za parkování musí odpovídat režimu daného parkoviště (krátkodobé, střednědobé, dlouhodobé parkování);
- Zřízení fondu mobility – definovaný výnos z provozu systému parkování musí být reinvestován do jeho dalšího rozvoje;
- Soulad parkování s MHD, cyklisty a pěšími návštěvníky;
- Etapizace zavádění a rozvoje parkovacího systému – jednotlivé etapy musí být v souladu s výstavbou nebo úpravou parkovacích míst, kapacitních parkovišť nebo změnami MHD;
- Informační a propagační kampaň vedoucí k seznámení veřejnosti s připravovanými změnami a výhodami nového systému pro občany.

Cílem je řídit dopravu v klidu, tj. návštěvníky města navigovat cíleně na parkoviště, rezidentům umožnit zaparkovat v okolí jejich bydliště a podnikatelům nebo abonentům nabídnout vhodné varianty pro parkování při dojíždění do práce.

2. Požadavky na obsah dokumentu

Studie systému parkování města Prostějova bude rozdělena na analytickou část, návrhovou část, realizační část a nezbytnou součástí je část, týkající se PR a komunikace navenek.

2.1 Analytická část

Analytická část bude zejména vycházet z podkladů, které má Statutární město Prostějov k dispozici za posledních 5 let (viz kap. 6 zadání), zejména pak studie parkování zpracovaná v roce 2019. Analytická část by tak měla zahrnovat:

- Inventarizaci všech dostupných relevantních podkladů a vyhodnocení jejich využitelnosti, včetně mapových podkladů
- Dopravní průzkumy – budou využity již zpracované existující průzkumy z výše uvedené dokumentace a v případě potřeby mohou být doplněny vlastními průzkumy tak, aby byly dostatečně kvalitně popsány následující oblasti statické dopravy:
 - aktuální nabídka a obsazenosti odstavných a parkovacích míst včetně odstavení na komunikacích na celém území města; jeden běžný pracovní den, den pracovního volna;
 - aktuální nabídka a obsazenosti pro oblast centra se zavedenou zónou placeného stání a přilehlé okolí (okruh cca 600 m od centra) se zvýšenou poptávkou po parkování a možným rozšířením zóny placeného parkování, doba zdržení a obratovost aut za účelem sledování poptávky odstavných stání pro rezidenty a parkování návštěvníků;
- Souhrnná analýza výchozího stavu, oblasti monitoringu, sledované indikátory (rámcová obsahová rekapitulace) – bude využita zpracovaná analýza v předchozích studiích

parkování a strategie udržitelné mobility města Prostějova pro oblasti dotýkající se problematiky statické dopravy a zejména v následujících oblastech:

- Charakteristika poptávky po mobilitě
 - vymezení a popis území, spádové oblasti města
 - inventarizace dat na podkladu statistických obvodů dle ČSÚ
 - obyvatelstvo, demografická struktura (obyvatelé, zaměstnanci, studenti – jejich rozmístění během dne)
 - socioekonomický profil území, oblastí
 - zaměstnání, podnikání, inventarizace služeb
 - rekreace a volnočasové aktivity
 - mobilita (hybnost), dělba přepravní práce, průměrná přepravní vzdálenost dle módů dopravy
 - motorizace/automobilizace, historie a vývoj
 - přepravní objemy a ukazatele osobní a nákladní dopravy
 - přepravní vztahy, vnější relace
 - reakce na rozvoj elektromobility
 - SWOT
- Doprava v klidu (statická doprava)
 - stav infrastruktury a technologických zařízení
 - oblasti regulace, nástroje a způsoby
 - technologie obsluhy P+G, přestupní terminály P+R, K+R
 - bilance nabídky, bilance uživatelských skupin, využití nabídky
 - kvalita dostupnosti území
 - požadavky na kvalitu souvisejících veřejných prostranství
 - problémová analýza – identifikace hlavních problémů v dané oblasti a příčin jejich vzniku ve vazbě na parkovací politiku (zpracována formou prostého textu nebo tzv. stromů problémů)
 - SWOT
- Organizace a řízení provozu, informační a dopravně telematické systémy
 - stav infrastruktury a technologických zařízení
 - informační systémy pro řidiče vozidel a cestující ve veřejné dopravě
 - informační systémy pro občany poskytující informace o dopravě
 - dispečerská řízení v řešené oblasti – dopravní podnik, řízení provozu, správa a údržba silnic atd., koordinace činností
 - účinnost a přínosy systému řízení
 - problémová analýza – identifikace hlavních problémů v dané oblasti a příčin jejich vzniku ve vazbě na parkovací politiku (zpracována formou prostého textu nebo tzv. stromů problémů)
 - SWOT

Výstupem analytické části bude souhrnná textová část s popisem výchozího stavu, přehledné grafické a tabelární podklady, modely a mapové přílohy v požadovaných tematických okruzích analytické části včetně zápisů z jednání odborných pracovních skupin a dalších projednání.

2.2 Návrhová část

Návrhová část studie parkování bude obsahovat návrh strategické koncepce rozvoje řešení statické dopravy na území města Prostějova a s návrhem vhodné etapizace. Budou navržena konkrétní opatření pro odstranění problémů dopravního systému vyplývajících ze závěrů analytické části a stanoveny indikátory dopadů, které budou měřítkem pro zajištění udržitelného rozvoje dopravy.

Z hlediska časového bude návrh proveden pro krátkodobý horizont (do roku 2025) a návrhové období do roku 2035. Krátkodobý horizont má za cíl stanovit prvotní akce při realizaci navržených opatření v první etapě realizace a návrhové období pro další etapy rozvoje systému. Budou navržena organizačně technická opatření pro stabilizaci procesu plánování mobility ve městě pro oblast statické dopravy na základě nových principů managementu parkování. Všechna navržená opatření budou rozdělena do skupin dle ekonomické náročnosti na organizačně technická opatření, nutné rekonstrukce stávající dopravní infrastruktury a návrhy nových investic, které jsou pro realizaci systému nutné.

Minimálně požadované okruhy řešení problémů v rámci návrhu opatření:

- návrh etapizace výstavby objektů či ploch statické dopravy, včetně ploch pro nákladní vozidla, a stanovení priorit v její realizaci
- návrh vhodného navigačního systému pro efektivní využívání parkovacích a odstavných stání s využitím telematických prostředků
- zajištění kvalitní dostupnosti území, oživení centra města (P+R, P+B, P+G, B+R)
- návrh realizace zóny placeného stání včetně prověření jednotlivých sídlišť a návrhu organizace parkovacího systému, zejména pak:
 - stanovení počtu zpoplatněných stání
 - vymezení zásobovacích míst a stanovišť TAXI
 - nastavení tarifní politiky pro dlouhodobé a krátkodobé parkování a nastavení platebních podmínek
 - rozdělení dle předpokládaných tarifů
 - prověření možnosti zřízení rezidenčních zón (modré zóny)
 - návrh parkovacích míst pro abonenty a návštěvníky dojíždějící za prací do města
 - vyznačení rezidentních a abonentních míst
 - návrh mechanismů kontroly dodržování stanovených pravidel
- návrh zařízení pro cyklisty – odstavení kol, úschovny, půjčovny v návaznosti na veřejnou dopravu a veřejná zařízení, nabíjecích stanic pro elektrokola
- prověření možností a doporučení pro řešení sítě nabíjecích stanic a pro podporu rozvoje elektromobility
- prověření možností a doporučení pro odstavení vozidel na parkovištích typu P+R případně v návaznosti na MHD (pro dojíždějící zaměstnance firem)
- prověření možnosti vzniku fondu mobility a návrh jeho pravidel
- návrhy tzv. měkkých opatření k ovlivnění poptávky IAD – neinvestiční opatření cílící na změnu dopravního chování obyvatel ve prospěch udržitelné dopravy, např. různé kampaně a workshopy k alternativním nabídkám dopravy ve vztahu ke konkretizaci doporučení a opatření Plánu udržitelné městské mobility Prostějov.

Výstupem návrhové části bude souhrnná textová část, přehledné grafické a tabelární podklady, mapové přílohy v rozsahu a tematických okruzích definovaných v návrhové části. Výstup bude doplněn zápisy z jednání pracovních skupin a dalších projednání.

2.3 Realizační část

Realizační část bude obsahovat pravidla, která popisují způsob realizace nového parkovacího systému města Prostějova a budou především definovat, popisovat a nastavovat následující:

- návrh dalšího postupu realizace systému parkování s uvedením jednotlivých doporučených kroků a časového harmonogramu;
- řídicí strukturu (hrubá organizační struktura s rozlišením vazeb orgánů s řídicí, výkonnou a kontrolní funkcí);

- systém řízení implementace a organizace naplňování strategie po jejím schválení (mj. role, odpovědnosti a pravomoci jednotlivých aktérů; vč. vymezení věcně příslušných odborů či oddělení magistrátu města odpovídajících za naplňování specifických cílů a opatření definovaných v rámci strategie – tzv. garantů opatření);
- přehled plánovaných aktivit (konkrétních činností a úkolů, které musí být realizovány);
- časový harmonogram implementace nového systému parkování (v měsících pro jednotlivé kroky či etapy projektu);
- plánovaný rozpočet realizace projektu – rozpočet realizace obsahující předpokládané náklady (na realizaci jednotlivých opatření);
- návrh způsobu monitorování plnění cílů navrženého systému parkování.

2.4 PR, komunikace

Komunikační strategie je klíčová pro úspěšnou realizaci nového systému parkování v jednotlivých etapách. Cílem je stanovit přehled využívaných komunikačních kanálů mezi představiteli vedením města, provozovatelem systému a ostatními aktéry, kteří mohou do průběhu realizace systému parkování zasáhnout, a to včetně způsobu vypořádání a zpracování získaných informací (názorů, podnětů, připomínek, stížností či dotazů).

Důraz musí být kladen na obousměrnou komunikaci statutárního města Prostějova a pověřeného provozovatele systému parkování směrem k veřejnosti a přijímání podnětů a připomínek od veřejnosti.

Hlavní cíle komunikace:

- zajistit co nejširší informovanost pro všechny ve srozumitelné, transparentní, přehledné a strukturované podobě dle různých cílových skupin (orgány města, politická reprezentace města, veřejnost, podnikatelé, neziskový sektor, městem založené a zřízené organizace a další.)
- systematickým poskytováním informací zvýšit povědomí o pravidlech parkování na území města
- nastavit pravidelný kontakt s veřejností, médii, s odborníky, podnikateli, neziskovým sektorem a nastavit komunikaci o strategii v rámci úřadu a orgánů města
- dlouhodobě zlepšit image města

Konkrétní komunikační strategie bude zpracována až po schválení realizace nového parkovacího systému zastupitelstvem města Prostějova ve spolupráci s odpovědným provozovatelem systému. Nicméně pro potřeby koordinace aktivit a přípravy finální strategie bude studie obsahovat alespoň rámcově:

- Popis současné situace;
- Určení komunikačních nástrojů
 - pro jednotlivé identifikované cílové skupiny a určené cíle bude navrženo vhodné množství komunikačních kanálů, tzv. komunikační mix. Bude využito zejména následujících kanálů:
 - Úřední a formální komunikace
 - Elektronická komunikace
 - Práce s médii
 - Další způsoby komunikace (např. výstavy, workshopy, semináře, konference apod.);
- Harmonogram kampaní v návaznosti na realizaci jednotlivých etap a v průběhu standardního provozu;

- Návrh průběžné komunikace v rámci provozu systému parkování a poskytování zpětné vazby (odpovědi na dotazy a podněty veřejnosti).

3. Postup zpracování a projednání dokumentu

Pro účely zpracování požadované studie parkování bude Radou města Prostějova zřízena pracovní skupina, která bude složena ze zástupců vedení města, zástupců dotčených odborů magistrátu a zástupců zpracovatele.

Pracovní skupina se bude scházet pravidelně v průběhu zpracování studie takto:

- 1. schůzka - po zadání studie zpracovateli pro upřesnění podmínek a postupu zpracování
- 2. schůzka – po zpracování analytické a návrhové části zpracovatelem studie
- 3. schůzka – po dopracování studie k prezentaci výstupů studie

Zadavatel je oprávněn svolat operativně další jednání se zástupci zpracovatele v případě potřeby.

Termín pro zpracování studie systému parkování:

- termín zahájení prací na studii: 1. 4. 2023
- termín dokončení a předání studie: 31. 7. 2023

4. Technické požadavky na zpracovanou dokumentaci

Textová část dokumentace bude doplněna v potřebné míře schémata, kartogramy, grafy a tabulkami. Dokumentace bude ve všech postupných fázích vypracována a předána ve 4 ks vyhotovení + 1 ks digitálně na CD/DVD. Prezentace ve fázích projednání a závěrečný čistopis dokumentace budou zpracovatelem rovněž upraveny a předány ve formě vhodné pro webovou prezentaci.

Popisná dokumentace projektu, prezentace a výstupní dokumenty budou zpracovány v MS Word (*.docx), Excel (*.xlsx) a Powerpoint (*.pptx). Zveřejňované výstupy ve formátu HTML, PDF.

Dokumentace bude zpracována v měřítku dle rozsahu území a vhodného detailu (1:1000, 1:2 000, 1:5 000, 1:10 000, 1:25 000), na podkladu základních map ČR, ortofotomapy, katastrální mapy popřípadě technické mapy.

Grafická část bude zpracována ve formátu DGN, DWG, PDF. Tabelární data, případně databáze, budou předána ve formátu textových souborů s oddělovačem tabelátoru s kompletním metadatovým popisem významu všech atributů a návaznosti jednotlivých tabulek.

Jednotlivá tištěná paré budou očíslována, dokumentace a všechny přílohy budou označeny číslem smlouvy o dílo. Další dílčí požadavky mohou vyplynout v průběhu zpracování.

5. Odpovědné osoby

Pro účely komunikace ve věci zadání zpracování studie systému parkování města Prostějova, sjednání termínů schůzek pracovní skupiny, řešení dotazů a požadavků z obou stran je pověřen:

- Mgr. Jiří Pospíšil, telefon 604 314 975 email: jiri.pospisil@prostejov.eu

6. Seznam vstupní dokumentace

Seznam podkladové dokumentace pro zpracování studie systému parkování:

- Studie DHV – Návrh placeného parkování na území města Prostějova (2012)
- Studie parkování v centru Prostějova – Magistrát města Prostějova, ORI 2019
- Systém parkování Prostějov FCC 2020

Dokumentace je pro zpracovatele k dispozici v tištěné i elektronické formě. V případě dotazů zadavatele na další dostupnou dokumentaci je možno kontaktovat pověřenou osobu uvedenou v bodě 5. tohoto zadání.