



Stejnopis č. 1



MHMPP08EQMT2

Smlouva o poskytování služby

č. sml. objednatele:
INO/54/10/022976/2023

č. sml. dodavatele:

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a podle § 2 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“),

kteřou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

1. **Hlavní město Praha**, se sídlem Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1
zastoupené: RNDr. Štěpánem Kyjovským, ředitelem odboru ochrany prostředí MHMP
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
Bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
číslo účtu: 27-5157998/6000
(dále jen „*objednatel*“)

a

2. **BEZK, z.s.**, se sídlem Letohradská 17, Praha 7
zapsaná v spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem, oddíl L, vložka 3454
zastoupená Pavlem Činčerou, předsedou a ředitelem organizace
IČO: 45251461
DIČ: CZ45251461
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 0201022329/0800
(dále jen „*dodavatel*“)

(Společně dále též jako „*smluvní strany*“ nebo jednotlivě též jako „*smluvní strana*“)

I.

Veřejná zakázka

Tato smlouva je uzavřena na základě výběru dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu „**Zajištění informačního zázemí pro běžný provoz kalendáře akcí v oblasti ŽP a EVVO v hl. m. Praze pro období 4/2023-7/2025**“, zahájenou dne 30. 3. 2023 uveřejněním výzvy k předložení cenové nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

II.

Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje, že bude pro objednatele obsahově a technicky zajišťovat informační zázemí pro běžný provoz kalendáře akcí v oblasti životního prostředí (dále jen ŽP) a environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále jen EVVO) v hl. m. Praze s primární správou na serveru dodavatele a s technickým zajištěním propojení do Portálu hl. m. Prahy (do databáze „kalendáře akcí v ŽP a EVVO

v Praze“) pro období 4/2023-7/2025 (dále jen „služba“) a to v souladu s podmínkami této smlouvy a rovněž s pokyny objednatele udělenými v průběhu poskytování služby.

2. Smluvní strany jsou vázány rovněž zadávacími podmínkami uvedenými ve výzvě k předložení cenové nabídky na výše uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu a přijatou nabídkou dodavatele podanou na tuto veřejnou zakázku.

III.

Způsob poskytování služby

1. Služba je vymezena:
 - a) **podrobným popisem předmětu plnění v Podrobné specifikaci předmětu zakázky v příloze č. 2 této smlouvy;**
 - b) **nabídkou dodavatele** předloženou dne 6.4. 2023 do výběrového řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku; tato nabídka je přílohou č. 1 této smlouvy.
2. Při poskytování služby specifikované v odst. 1 tohoto článku je dodavatel povinen postupovat řádně a s náležitou odbornou péčí. Služba bude poskytována v souladu s podmínkami zadání veřejné zakázky malého rozsahu uvedenými ve výzvě k předložení cenové nabídky, přijatou nabídkou dodavatele, podklady předanými objednatelem a s platnými právními předpisy a technickými normami.

IV.

Doba a místo poskytování služby

1. Služba bude poskytována po dobu 1 týdne v rámci zkušebního provozu v I. etapě prací a dále po dobu 25 měsíců v rámci běžného provozu v II. etapě prací.
2. I. etapa prací zahrnuje přípravné analytické programátorské práce a 1týdenní ověřovací provoz. Bude ukončena nejpozději do 4 týdnů od data nabytí účinnosti smlouvy.
3. II. etapa prací zahrnuje 25měsíční nepřerušovaný běžný provoz (ve smyslu zajištění informačního zázemí pro provoz Kalendáře) a následné zpracování a předání závěrečného vyhodnocení. Tato etapa bude zahájena neprodleně po ukončení I. etapy prací (nejpozději do 1 týdne od ukončení prací I. etapy) a bude ukončena nejpozději do 27 kalendářních měsíců od data nabytí účinnosti smlouvy.
4. Závěrečnou zprávu podle této smlouvy je Dodavatel povinen předat Objednateli [redacted] na adresu Magistrát hl. m. Prahy, Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, Odbor ochrany prostředí, oddělení environmentálních projektů, kanc. č. 463b.
5. Místo plnění: Hlavní město Praha.

V.

Cenové ujednání a platební podmínky

1. Objednatel zaplatí dodavateli dohodnutou cenu za službu, stanovenou v souladu s nabídkou dodavatele, která je jako její nedílná součást přílohou č. 1 této smlouvy. Celková cena ve vyjádření bez DPH je koncipována jako maximální, tzn., že může být i nižší, v závislosti na objemu služeb skutečně poskytnutých. Celková cena obsahuje všechny náklady potřebné ke splnění veřejné zakázky.

Cena za službu:

Cena celkem bez DPH	475.000,- Kč
Cena celkem bez DPH slovy:	Čtyřístasedmdesát pět tisíc Kč
DPH ve výši 21%	99.750,- Kč
Cena celkem vč. DPH	574.750,- Kč

2. Cena za službu bude účtována Objednateli dle skutečně provedených prací na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) a protokolu o předání a převzetí dílčího plnění (předávacího protokolu), a to v rámci I. etapy po ukončení této etapy a v rámci II. etapy vždy za každý uplynulý kalendářní měsíc. Faktura musí být vystavena nejpozději do 15 dnů od dokončení každého dílčího plnění. Součástí faktury musí být podrobný rozpis konkrétně uskutečněného plnění včetně počtu odpracovaných hodin.
3. Faktura bude vyhotovena buď elektronicky, anebo v listinné formě ve třech vyhotoveních a doručena objednateli nejpozději do 15 dnů od dokončení služby, popř. do 15 dnů od dokončení každého dílčího plnění, a to podle formy buď do datové schránky anebo na adresu:

Hlavní město Praha
Odbor ochrany prostředí MHMP
Mariánské nám. 2/2
110 01 Praha 1

Ke každému vyhotovení faktury bude připojen potvrzený předávací protokol.

4. Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

Dále musí obsahovat:

- číslo smlouvy,
- údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v živnostenském rejstříku nebo ve spolkovém rejstříku případně jiném veřejném rejstříku, včetně spisové značky, podnikatel nezapsaný ve veřejném rejstříku uvede údaj o svém zápisu do jiné evidence;
- číslo účtu, na který bude poskytnuta úplata, toto číslo bude v souladu se zveřejněným číslem účtu správcem daně pro účely DPH dle § 98 písm. d) zákona o DPH.

5. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit fakturu dodavateli k doplnění bez proplacení. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury objednateli.
6. Cenu veřejné zakázky je možno v průběhu plnění této veřejné zakázky změnit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové (fakturované) ceny, a to zejména v případě změny sazby daně z přidané hodnoty. Změna ceny za poskytování služby bude pro tento případ řešena dodatkem ke smlouvě.
7. Objednatel uhradí fakturu do 21 dnů po jejím obdržení převodem na účet dodavatele uvedeného v záhlaví smlouvy. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele uvedeného v záhlaví smlouvy.
8. Smluvní pokuta uplatněná objednatelům je splatná do 21 dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet objednatele specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den připsání smluvní pokuty ve prospěch účtu objednatele.

VI.

Další povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel je povinen poskytovat službu kompletně, ve sjednaném rozsahu, kvalitě a dohodnutých termínech. Kvalita prováděných prací bude odpovídat požadavkům objednatele dle této smlouvy a právním a technickým normám.
2. Dodavatel bude plnit povinnosti dle této smlouvy řádným a včasným poskytováním služby a řádným předáváním výsledků jednotlivých provedených prací objednateli.
3. Dodavatel bude plnit povinnosti dle této smlouvy svým jménem a na vlastní odpovědnost. Bude průběžně informovat objednatele o stavu poskytování služby. Pokud dodavatel pověří třetí osobu (poddodavatele) provedením části služeb, odpovídá za výsledek objednateli stejně, jako by je provedl sám.
4. Objednatel je povinen výsledky jednotlivých provedených prací prosté vad a nedodělků převzít a zaplatit dohodnutou cenu za jejich provedení.

5. Dodavatel je povinen dodržet při plnění předmětu smlouvy všechny podmínky, které byly předmětem technické kvalifikace v zadávacím řízení a které dodavatel uvedl v nabídce (viz příloha č. 1 této smlouvy). O změnách týkajících se technické kvalifikace, je dodavatel povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat objednatele (nejpozději do 3 pracovních dnů od takové změny) a tyto změny musí být objednatelem písemně odsouhlaseny. Za písemnou komunikaci se považuje též elektronická pošta. Dospě-li objednatel k názoru, že změna kvalifikace na straně dodavatele je takového rázu, že dodavatel nadále nesplňuje podmínky účasti v zadávacím řízení, musí dodavatel v termínu určeném objednatelem provést nápravu.

VII.

Odstoupení od smlouvy a její výpověď

1. Poskytování služby dodavatelem, které vykazuje již v průběhu provádění nedostatky nebo je prováděno v rozporu s touto smlouvou, je dodavatel povinen nahradit bezvadným plněním a službu poskytovat řádným způsobem. Pokud dodavatel ve lhůtě písemně stanovené objednatelem takto zjištěné nedostatky neodstraní, může objednatel od smlouvy odstoupit.
2. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud:
 - a) nabylo právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o prohlášení konkursu na majetek dodavatele;
 - b) insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele.
3. Vznik některé ze skutečností uvedených v odst. 2. tohoto článku je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně. Pro uplatnění práva na odstoupení od smlouvy však není rozhodující, jakým způsobem se oprávněná strana smluvní strana dozvěděla o vzniku skutečností opravňujících k odstoupení od smlouvy.
4. Smluvní strany jsou oprávněny od smlouvy odstoupit z důvodů stanovených v občanském zákoníku.
5. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od smlouvy podle tohoto článku se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede objednatel.
6. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků je objednatel oprávněn zadržet dodavateli veškeré fakturované a splatné platby. V takovém případě se objednatel neocítne v prodlení s úhradou faktury.
7. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně, a to způsobem uvedeným v čl. X. této smlouvy.
8. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
9. Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce 3 měsíců. Tato výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
10. Kterákoli ze smluvních stran je též oprávněna smlouvu zrušit zaplacením odstupného ve výši 20 % z celkové ceny za službu dle čl. V. odst. 1. (včetně DPH). Pokud jedna ze smluvních stran oznámí druhé smluvní straně, že tohoto svého práva využívá, a stanovené odstupné zaplatí, nastávají účinky odstoupení dnem doručení tohoto oznámení, nejdříve však dnem připsání odstupného na účet druhé smluvní strany.
11. Objednatel může tuto smlouvu **vypovědět** nebo od ní **odstoupit** v případě, že jejím dalším plněním by byla porušena pravidla uvedená v § 222 zákona, a to zejména navýšením nebo snížením ceny díla dle čl. V. odst. 1. této smlouvy o 10 a více procent.
12. Objednatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku **vypovědět** nebo od ní **odstoupit**, a to bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť
 - a) dodavatel měl být vyloučen z účasti v procesu výběru dodavatele,
 - b) dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele.
13. Odstoupením od smlouvy ani výpovědí nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.

VIII.

Odpovědnost za vady

1. Dodavatel odpovídá za to, že služba je poskytována podle smlouvy a že splňuje požadavky legislativy (platné během celé doby plnění veřejné zakázky, tj. ve znění případných změn) a požadavky objednatele.
2. Dodavatel odpovídá za vady způsobené pochybením jeho zaměstnanců, popř. poddodavatelů; to se týká také rozporu s předpisy, technickými normami nebo technickými podmínkami výrobce ve smyslu předcházejícího odstavce tohoto článku. Pokud dodavatel nechá třetí osobu provádět část služeb, odpovídá za takto vzniklé vady objednateli stejně, jako by služby provedl sám.
3. Objednatel je oprávněn písemně reklamovat u dodavatele bezplatné odstranění vad s uvedením, jak se tyto vady projevují.
4. Dodavatel je povinen reklamované vady bezplatně odstranit, a to ve lhůtě do 2 pracovních dnů od obdržení reklamace nebo ve lhůtě, která bude pro tento účel sjednána.
5. Na tyto služby se záruka neposkytuje.

IX.

Smluvní pokuty

1. Pro případy neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy smluvní strany sjednávají tyto smluvní pokuty:
 - a) Při prodloužení dodavatele s dokončením I. etapy zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny bez DPH uvedené v čl. V. odst. 1 této smlouvy, a to za každý kalendářní den prodloužení. Pokud prodloužení dosáhne 10 dnů, činí smluvní pokuta 0,5 % z této ceny, a to za každý kalendářní den prodloužení.
 - b) Při prodloužení dodavatele s předáním řádně dokončeného výsledku jednotlivé provedené práce v rámci II. etapy (např. realizace úprav v systému) zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny bez DPH uvedené v čl. V. odst. 1 této smlouvy, a to za každý kalendářní den prodloužení. Pokud prodloužení dosáhne 10 dnů, činí smluvní pokuta 0,5 % z této ceny, a to za každý kalendářní den prodloužení.
 - c) Za prodloužení s odstraněním případných vad, bude-li s nimi výsledek jednotlivé provedené práce (např. realizace úprav v systému) předán a převzat, zaplatí dodavatel (pokud nedodrží lhůtu k jejich odstranění stanovenou objednatelem v protokolu předání a převzetí) smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou vadu a nedodělek, u nichž je dodavatel v prodloužení, a za každý kalendářní den prodloužení.
 - d) Pokud vinou Dodavatele nedosáhne počet zaevidovaných akcí během 3 po sobě jdoucích měsíců požadovaného minimálního počtu 30 akcí za jeden měsíc, popř. průměrný počet akcí zaevidovaných za poslední 3 měsíce bude nižší než 30 akcí za jeden měsíc, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (jedentisíc korun českých) za jeden případ.
 - e) Nedodrží-li dodavatel některou z povinností dle čl. VI. odst. 5 této smlouvy, zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny bez DPH uvedené v čl. V. odst. 1 této smlouvy, a to za každý kalendářní den prodloužení. Pokud prodloužení dosáhne 10 dnů, činí smluvní pokuta 0,5 % z této ceny, a to za každý kalendářní den prodloužení.
2. Smluvní pokuta sjednaná dle této smlouvy je splatná do 21 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet objednatele specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den připsání smluvní pokuty ve prospěch účtu vyzývajících smluvní strany. Možnost námitek proti pohledávce dle příslušných ustanovení občanského zákoníku tím není dotčena.

X.

Doručování

1. Veškeré písemnosti kromě faktur se doručují na adresu objednatele nebo dodavatele uvedenou v této smlouvě nebo do datové schránky, má-li ji smluvní strana zřízenou. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně doručovacích údajů některé ze smluvních stran, je tato smluvní strana povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu o této změně.
2. Písemnosti dle odst. 1. budou doručeny objednateli na adresu:
Hlavní město Praha
Odbor ochrany prostředí MHMP
Jungmannova 35/29
110 00 Praha 1
IDDS: 48ia97h
Písemnosti dle odst. 1. budou doručeny dodavateli na adresu:
BEZK, z.s.
Letohradská 17
170 00 Praha 7
IDDS: w2qkz6j
3. Písemnosti zasílané na adresu budou zaslány na dodejku, tj. tak, aby v případě nezastižení adresáta, písemnost byla uložena na poště, která adresáta o této skutečnosti vyrozumí. Nevyzvedne-li si adresát zásilku do 10 kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se adresát o doručení nedozvěděl.
4. Písemnost dodaná do datové schránky je doručena okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí oprávněná osoba. Nepřihlásí-li se do datové schránky oprávněná osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne dodání, považuje se písemnost za doručenu posledním dnem této lhůty.

XI.

Ostatní ujednání

1. Objednatel bude ve prospěch plnění účelu této smlouvy spolupůsobit takto:
 - a. Objednatel zajistí kontakt na odpovědného pracovníka z OIC MHMP s gescí pro oblast Portálu HMP, který bude s dodavatelem spolupracovat v technických záležitostech projektu.
 - b. Objednatel dále zajistí v rámci ověřovacího provozu průběžné sledování výstupů kalendáře akcí s porovnáním výstupů v kalendáři dodavatele a vyhodnocení správnosti a kompletnosti výstupů na serveru HMP a existence případných duplicít.
 - c. Objednatel dále zajistí předávání potřebných podkladů (informací o akcích) ze strany vybraných nejdůležitějších organizací města a dalších významných subjektů EVVO na území města v určeném období běžného provozu (např. Střediska ekologické výchovy Lesů hl. m. Prahy, Střediska ekologické výchovy Toulcův dvůr apod.).
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou. Tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
3. Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a závazky z této smlouvy třetí osobě bez výslovného písemného souhlasu druhé strany.
4. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy jsou za objednatele oprávněni jednat:
 - a) ve věcech smluvních: [REDACTED]
 - b) ve věcech technických: [REDACTED]
5. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy je za dodavatele oprávněn jednat:
 - a) ve věcech smluvních:
 - b) ve věcech technických:

XII. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku, který se stává po nabytí účinnosti nedílnou součástí této smlouvy.
3. Smlouva se vyhotovuje v pěti stejnopísech, každý stejnopis obsahuje bez příloh 7 stran textu. Objednatel obdrží čtyři stejnopisy a dodavatel jeden stejnopis.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hlavní město Praha. Smluvní strany zároveň berou na vědomí, že tato smlouva podléhá podmínkám a omezením dle zákona o registru smluv a nedojde-li z nějakého důvodu k uveřejnění smlouvy v souladu s tímto zákonem do 3 měsíců ode dne uzavření, bude smlouva zrušena od počátku. V takovém případě se smluvní strany zavazují poskytnout si vzájemně veškerou součinnost k nápravě tohoto stavu a uzavření nové smlouvy o stejném obsahu.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu přečetly a že touto smlouvou projevíly svoji vážnou vůli. Smlouva se nepříčí dobrým mravům a neodporuje zákonu.
7. Hlavní město Praha zpracovává osobní údaje subjektů údajů v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv. „GDPR“). Bližší informace o zpracovávání osobních údajů jsou uvedeny na webu http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html.

Přílohy smlouvy:

- příl. č. 1 - Cenová nabídka dodavatele
- příl. č. 2 - Podrobná specifikace předmětu zakázky

Dne 26.4.2023



Dne 28.4.2023



BEZK., z.s.
Letohradská 17
170 00 Praha 7

bezK RESEARCH
PUBLISHING
ADVISORY

Věc: Nabídka k veřejné zakázce malého rozsahu.

Identifikační údaje zadavatele:

Název: Hlavní město Praha
Sídlo: Mariánské nám. 2/2, 110 01, Praha 1
IČ: 00064581

Adresa profilu zadavatele <https://www.tenderarena.cz/profil/HlavniMestoPraha>

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele RNDr. Štěpán Kyjovský, ředitel odboru ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy

ID datové schránky **48ia97h**

E-mail zadavatele posta@praha.cz

Identifikační údaje organizace (dodavatele) podávající nabídku:

Název: BEZK, z.s.
Sídlo: Letohradská 17, Praha 7
Zastoupené: Ing. Mgr. Pavlem Činčerou, předsedou a ředitelem organizace

Kontakt: [REDACTED]

IČ: 45251461
DIČ: CZ45251461

Organizace je registrována jako zapsaný spolek (v příloze stanovy a výpis z obchodního rejstříku).

I. Věcný obsah nabídky

Předmětem plnění veřejné zakázky je Zajištění informačního zázemí pro běžný provoz kalendáře akcí v oblasti ŽP a EVVO v hl. m. Praze pro období 4/2023-7/2025 za následujících podmínek: Doba realizace zakázky: 4/2023-7/2025, počet publikovaných akcí průměrně za měsíc: 65 s tím, že minimální požadovaný počet nově zaevidovaných akcí celkem vždy za 3 po sobě jdoucí měsíce je 100 akcí.

Kalendář bude provozován s primární správou na straně dodavatele a s technickým zajištěním propojení do Portálu hl. m. Prahy ve formátu XML souboru. Požadavky na strukturu popisu v rámci XML souboru (struktura záznamu k akci) a další technické parametry a požadavky pro přenos dat do databáze HMP jsou uvedeny v příloze k této specifikaci.

Dodavatel zároveň zajistí pro všechny zaevidované akce překlad do anglického jazyka a do dalšího jazyka pro položky: Název akce (<name>) a Krátký popis (<short-desc>).

Dodavatel zároveň zajistí provoz online formuláře (přístupného nepřetržitě 24 hod. denně) pro zadávání dat ze strany organizátorů akcí. Tato data budou zpracována a zaevidována v databázi dodavatele nejpozději následující pracovní den.

Podrobný popis projektu:

1.1. Součástí zakázky bude:

- Příprava (úpravy) databáze a souvisejících nástrojů pro plnění a dále nástrojů pro zasílání do databáze MHMP na straně dodavatele (práce na straně dodavatele);
- Komunikace s odborem infromatických činností MHMP (dále jen INC MHMP) pro technickou přípravu přenosu do databáze MHMP;
- Úvodní 1týdenní ověřovací provoz v období duben 2023 - květen 2023 s předáváním dat do databáze MHMP (s možností nezveřejňování těchto záznamů dle rozhodnutí objednatel) s návaznými technickými úpravami v případě potřeby;
- Návazný běžný provoz po dobu 25 měsíců (předpoklad v období mezi 4/2023 až 7/2025); - Vyhodnocení připomínek a námětů z provozu formou závěrečné analýzy a zprávy obsahující dále informace o počtu evidovaných a prezentovaných akcích v členění podle data (po měsících) a podle typu akce (tabulky, grafy), a to 4x v průběhu zakázky, tj. 4x vždy po 6 měsících běžného provozu a dále k datu ukončení provozu.

Do databáze na serveru HMP budou zasílány/poskytovány akce zařazené v primární databázi dodavatele tematicky spadající do oblasti ŽP a EVVO s místem konání na území hl. m. Prahy, a to v následujícím tematickém členění:

- Festivaly a slavnosti
- Konference a semináře
- Přednášky, besedy a diskuse
- Dílny a workshopy
- Výstavy a veletrhy
- Filmy a videoprojekce
- Divadelní představení
- Koncerty
- Tiskové konference
- Politika, veřejná projednávání apod.
- Demonstrace, shromáždění, pochody
- Tábory, výlety a pobytové akce
- Brigády (pozn.: ve významu dobrovolnické bezplatné práce ve prospěch ŽP a EVVO organizované např. NNO, subjektem veřejné správy či jinou organizací nebo jen členy místní komunity na území Prahy)
- Veřejné sbírky
- Ostatní akce

Předpokládaný počet akcí nově zaevidovaných v databázi pro potřeby kalkulace nákladů je 65 akcí / měsíc s tím, že minimální požadovaný počet nově zaevidovaných akcí celkem vždy za 3 po sobě jdoucí měsíce je 100 akcí.

Data budou ze strany dodavatele poskytována do Portálu HMP ve formátu XML souboru.

Požadavky na strukturu popisu v rámci XML souboru (struktura záznamu k akci) a další technické parametry a požadavky pro přenos dat do databáze HMP jsou uvedeny v příloze.

Dodavatel zároveň zajistí pro všechny zaevidované akce překlad do anglického jazyka a do dalšího jazyka pro položky: Název akce (<name>) a Krátký popis (<short-desc>).

Dodavatel zároveň zajistí provoz online formuláře (přístupného nepřetržitě 24 hod. denně) pro zadávání dat ze strany organizátorů akcí. Tato data budou zpracována a zaevidována v databázi dodavatele nejpozději následující pracovní den.

Součinnost ze strany zadavatele:

Zadavatel (OCP MHMP) zajistí kontakt na odpovědného pracovníka z INF MHMP s gescí pro oblast Portálu HMP, který bude s dodavatelem spolupracovat v technických záležitostech projektu.

Zadavatel dále zajistí předávání potřebných podkladů (informací o akcích) ze strany vybraných nejdůležitějších organizací města a dalších významných subjektů EVVO na území města v určeném období běžného provozu (např. Střediska ekologické výchovy Lesů hl. m. Prahy, Střediska ekologické výchovy hl. m. Prahy Toulcův dvůr apod.).

MHMP dále zajistí v rámci ověřovacího provozu průběžné sledování výstupů kalendáře akcí na ověřovacím serveru s porovnáním výstupů v kalendáři dodavatele a vyhodnocení správnosti a kompletnosti výstupů na serveru HMP a existence případných duplicit.

Místo plnění zakázky:

Hlavní město Praha.

Doba plnění zakázky:

Zakázka bude realizována po dobu 27 kalendářních měsíců od data nabytí účinnosti smlouvy a bude zahrnovat:

- I. Etapu prací zahrnující přípravné analytické programátorské práce a 1týdenní ověřovací provoz s ukončením nejpozději do 4 týdnů od data nabytí účinnosti smlouvy.
- II. Etapu zahrnující 25měsíční nepřerušovaný běžný provoz (ve smyslu zajištění informačního zázemí pro provoz Kalendáře) a následné zpracování a předání závěrečného

vyhodnocení. Tato etapa bude zahájena neprodleně po ukončení I. etapy prací (nejpozději do 1 týdne od ukončení prací I. etapy) a bude ukončena nejpozději do 27 kalendářních měsíců od data nabytí účinnosti smlouvy. Před zahájením II. etapy prací obdrží dodavatel upřesnění ohledně případného zajišťování překladu do druhého alternativního jazyka (struktura bude vytvořena pro 2 alternativní jazyky). Pokud nebude tento překlad do druhého alternativního jazyka vyžadován ze strany Zadavatele od začátku II. etapy prací, může o toto požádat zadavatel i později v průběhu realizace II. etapy prací (minimálně 10 kalendářních dnů před datem pro zahájení realizace tohoto požadavku).

II. Nabídková cena

Cena je kalkulována v Kč a bez DPH. DPH je 21 % a je spočteno na konci tabulky. Na konci tabulky je proveden výpočet celkové ceny s DPH. BEZK je plátce DPH.

Popis	Kč za jednotku	počet jednotek	Suma
Přípravné programátorské práce na straně dodavatele, včetně komunikace s technickými pracovníky MHMP a včetně 1 týdenní fáze ověřovacího provozu (fáze I.)	16 000	1	16 000
Technické a obsahové zajištění následného běžného provozu po dobu 25 měsíců a 1týdenní fáze ověřovacího provozu, včetně zajištění překladu specifikovaných položek popisů akcí pro 2 alternativní jazyky (fáze II.)	13 000	25	325 000
Provoz a údržba systému (SW/HW) = finance na HW/SW zázemí; (fáze II.)	1 000	25	25 000
Řízení a administrativa projektu (fáze II.)	1 400	25	35 000
Vyhodnocení běžného provozu, zpracování 4 dílčích a 1 závěrečné zprávy obsahující informace o evidovaných a prezentovaných akcích v členění podle data (po měsících) a podle typu akce, a to v tištěné podobě (1 paré) a v elektronické podobě na CD-ROM nebo jiném vhodném nosiči dat (textový formát + excel tabulky)	2 000	5	10 000

Analytické a návazné programátorské práce v rozsahu celkem 80 hod. k úpravám systému v případě návazných požadavků na úpravy (typu doplnění nového typu položky, sloučení stávajících typů apod.) ze strany objednatele v průběhu běžného provozu (předpoklad 40 hod. v roce 2023 a 40 hod. v roce 2024).	800	80	64 000
Cena CELKEM bez DPH (Kč)			475 000,00
DPH (Kč)			99 750,00
Cena celkem bez DPH slovy:	Čtyřistasedmdesát pět tisíc Kč		
DPH ve výši			21 %
Cena celkem vč. DPH (Kč)			574 750,00

Příloha

A) Struktura záznamu k akci v rámci XML souboru

```
<actions>
<action timestamp="19.07.2013 09:31:01" id="2383261">
<name>NÁZEV AKCE</name> <short-desc>KRÁTKÝ POPIS. </short-desc>

<name-ENG>NÁZEV AKCE - anglicky</name-ENG>
<name-ALTLANG2>NÁZEV AKCE - ukrajinsky</name-ALTLANG2>
<short-desc>KRÁTKÝ POPIS. </short-desc>
<short-desc-ENG>KRÁTKÝ POPIS - anglicky </short-desc-ENG>
<short-desc-ALTLANG2>KRÁTKÝ POPIS – další jazyk </short-desc-ALTLANG2>
<description>
NÁVAZNÝ PODROBNÝ POPIS AKCE.</description>
<types>
<type>Výstavy a veletrhy</type>
<type>TYP2</type>
<type>TYP3</type>
</types>
<start>DATUM A ČAS ZAČÁTKU AKCE ve tvaru: 10.07.2013 00:00:00</start>
<end> DATUM A ČAS KONCE AKCE ve tvaru: 30.08.2013 23:59:59</end>
<region>Praha</region>
<location> MÍSTO AKCE (primární městská část) – př.: Praha 1</location> <locations-
secondary> = další případné do akce zapojené MČ v Praze (př. u hvězdicových tras) <location-
secondary>Praha 2</location-secondary> <location-secondary>Praha 3</location-secondary>
....
<location-secondary>Praha XX</location-secondary> </locations-secondary>
<address>přesná ADRESA př.: Jungmannova 24, Praha 1.</address>
<organization>
<name>JMÉNO POŘÁDAJÍCÍ ORGANIZACE př.: Zastoupení Evropské komise v ČR</name>
<web>WEBOVÁ ADRESA pořadající organizace př.: http://aaa.bbb.cz</web>
</organization>
<contact>
<person>KONTAKTNÍ OSOBA</person>
<e-mail>E-MAIL KONTAKTNÍ OSOBY</e-mail>
<phone>TELEFON</phone>
<fax>FAX</fax>
</contact>
<links>
<link>webová stránka k akci př.: http://evropskydum.cz/vystavy/z-mista-na-misto</link>
<link/>další webová stránka k akci </link/>
</links>
<gps>GPS souřadnice místa konání akce ve tvaru: 50.08183,14.42252</gps>
</action>
....
</actions> ....

</actions>
```

B) členění akcí (typy akcí) – v závorce je uvedený přesný tvar pro exportní XML soubor pro položku TYPE

- Konference a semináře (Konference a semináře)
- Výstavy a veletrhy (Výstavy a veletrhy)
- Přednášky, besedy a diskuse (Přednášky a diskuse)
- Dílny a workshopy (Dílny a workshopy)
- Tiskové konference (Tiskové konference)
- Politika, veřejná projednávání (Veřejná projednávání)
- Demonstrace, shromáždění, pochody ... (Demonstrace, shromáždění)
- Festivaly a slavnosti (Festivaly a slavnosti)
- Divadelní představení (Divadelní představení)
- Filmy a videoprojekce (Filmy a videoprojekce)
- Koncerty (Koncerty)
- Brigády (Brigády)
- Tábory, výlety a pobytové akce (Tábory, výlety a pobytové akce)
- Veřejné sbírky (Veřejné sbírky)
- Ostatní akce (Ostatní)

C) Další technické specifikace pro přenos dat do databáze MHMP

- V aktivním XML souboru jsou uvedeny pouze akce, které probíhají nebo budou probíhat (ne akce již proběhlé)
- U akcí, kde není zadán přesný čas zahájení nebo konce akce, se v XML souboru žádný čas neobjevuje. Za čas expirace akce (umístění v XML souboru) se bere 24:00 daného dne.
- U akcí, kde je zadán přesný čas konce akce, se za čas expirace akce (umístění v XML souboru) bere čas konce akce.
- Krátký popis akce (A) se užije pro stručnou informaci o akci ve výčtu akcí. Pro podrobnou (kompletní) informaci o akci se použije popis stručný (A) i podrobný (B).
- U každé akce jsou vyjmenovány všechny typy, které byly pro danou akci zadány
- Všechny akce mají zadánu GPS souřadnici
- XML soubor je dostupný na dohodnuté neveřejné adrese pro načtení do databáze MHMP
- XML soubor je aktualizován minimálně 1x za hodinu.

D) Další technické požadavky

- SW a HW vybavení umožní dále:
 - zálohování a archivaci dat pro potřebu obnovy při poruchách a pro zpracování statistických výstupů;

- online přístup pro zadávání dat ze strany externích subjektů - organizátorů akcí 24 hod. bez výpadků a s dostatečnou kapacitou přenosu (min. 100 Mb/s);
- Přístup ke XML souboru i k online zadávání dat bude zajištěn bez výpadků a s dostatečnou kapacitou přenosu (min. 100 Mb/s) a dostatečně rychlou odezvou pro generování xml souboru ze serveru dodavatele (max. do 2 s).

Seznam formálních příloh

- a) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.;
- b) Platné oprávnění k podnikání. Dodavatel předloží výpisy z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenské listy, resp. jiná oprávnění k podnikání v oborech (i) Činnost informačních a zpravodajských kanceláří, (ii) hostingové a související činnosti a webové portály a (iii) Zpracování dat.
- c) Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle ust. § 56 zákona – Významné služby za poslední tři roky, ve kterých byl kalendář akcí;
- d) Seznam pracovníků zapojených do projektu CV řídicí pracovní [redacted] 2 ICT pracovníků [redacted] a 1 [redacted] kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky;

Zpra

BEZK
Letohradská 17, 170 00 - P-7
IČ: 4525 1461
DIČ: C245251461



Zadavatel:

Hlavní město Praha

se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01

IČO: 00064581

Veřejná zakázka malého rozsahu:

„Zajištění informačního zázemí pro běžný provoz kalendáře akcí v oblasti ŽP a EVVO v hl. m. Praze pro období 4/2023-7/2025“

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu podle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Podrobná specifikace předmětu zakázky - Příloha č. 2 Smlouvy

1) Podrobný popis předmětu plnění:

Součástí zakázky bude:

- Příprava (úpravy) databáze a souvisejících nástrojů pro plnění a dále nástrojů pro zasílání do databáze MHMP na straně dodavatele (práce na straně dodavatele);
- Komunikace s odborem inženýrských činností MHMP (dále jen INC MHMP) pro technickou přípravu přenosu do databáze MHMP;
- Úvodní 1týdenní ověřovací provoz v období duben 2023 - květen 2023 s předáváním dat do databáze MHMP (s možností nezveřejňování těchto záznamů dle rozhodnutí objednatele) s návaznými technickými úpravami v případě potřeby;
- Návazný běžný provoz po dobu 25 měsíců (předpoklad v období mezi 4/2023 až 7/2025);
- Vyhodnocení připomínek a námětů z provozu formou závěrečné analýzy a zprávy obsahující dále informace o počtu evidovaných a prezentovaných akcích v členění podle data (po měsících) a podle typu akce (tabulky, grafy), a to 4x v průběhu zakázky, tj. 4x vždy po 6 měsících běžného provozu a dále k datu ukončení provozu.

Do databáze na serveru HMP budou zasílány/poskytovány akce zařazené v primární databázi dodavatele tematicky spadající do oblasti ŽP a EVVO s místem konání na území hl. m. Prahy, a to v následujícím tematickém členění:

- Festivaly a slavnosti
- Konference a semináře
- Přednášky, besedy a diskuse
- Dílny a workshopy
- Výstavy a veletrhy
- Filmy a videoprojekce
- Divadelní představení

- Koncerty
- Tiskové konference
- Politika, veřejná projednávání apod.
- Demonstrace, shromáždění, pochody
- Tábory, výlety a pobytové akce
- Brigády (pozn.: ve významu dobrovolnické bezplatné práce ve prospěch ŽP a EVVO organizované např. NNO, subjektem veřejné správy či jinou organizací nebo jen členy místní komunity na území Prahy)
- Veřejné sbírky
- Ostatní akce

Předpokládaný počet akcí nově zaevidovaných v databázi pro potřeby kalkulace nákladů je 65 akcí / měsíc s tím, že minimální požadovaný počet nově zaevidovaných akcí celkem vždy za 3 po sobě jdoucí měsíce je 100 akcí.

Data budou ze strany dodavatele poskytována do Portálu HMP ve formátu XML souboru. Požadavky na strukturu popisu v rámci XML souboru (struktura záznamu k akci) a další technické parametry a požadavky pro přenos dat do databáze HMP jsou uvedeny v části 2 této specifikace.

Dodavatel zároveň zajistí pro všechny zaevidované akce překlad do anglického jazyka a do dalšího jazyka pro položky: Název akce (<name>) a Krátký popis (<short-desc>).

Dodavatel zároveň zajistí provoz online formuláře (přístupného nepřetržitě 24 hod. denně) pro zadávání dat ze strany organizátorů akcí. Tato data budou zpracována a zaevidována v databázi dodavatele nejpozději následující pracovní den.

Součinnost ze strany zadavatele:

Zadavatel (OCP MHMP) zajistí kontakt na odpovědného pracovníka z OIC MHMP s gescí pro oblast Portálu HMP, který bude s dodavatelem spolupracovat v technických záležitostech projektu.

Zadavatel dále zajistí předávání potřebných podkladů (informací o akcích) ze strany vybraných nejdůležitějších organizací města a dalších významných subjektů EVVO na území města v určeném období běžného provozu (např. Střediska ekologické výchovy Lesů hl. m. Prahy, Střediska ekologické výchovy hl. m. Prahy Toulcův dvůr apod.). MHMP dále zajistí v rámci ověřovacího provozu průběžné sledování výstupů kalendáře akcí na ověřovacím serveru s porovnáním výstupů v kalendáři dodavatele a vyhodnocení správnosti a kompletnosti výstupů na serveru HMP a existence případných duplicit.

2) Popis struktury záznamu k akci v rámci XML souboru a další technické specifikace

A) Struktura záznamu k akci v rámci XML souboru

<actions>

<action timestamp="19.07.2013 09:31:01" id="2383261">

<name>NÁZEV AKCE</name>

<name-ENG>NÁZEV AKCE - anglicky</name-ENG>
<name-ALTLANG2>NÁZEV AKCE - ukrajinsky</name-ALTLANG2>
<short-desc>KRÁTKÝ POPIS. </short-desc>
<short-desc-ENG>KRÁTKÝ POPIS - anglicky </short-desc-ENG>
<short-desc-ALTLANG2>KRÁTKÝ POPIS – další jazyk </short-desc-ALTLANG2>
<description>
NÁVAZNÝ PODROBNÝ POPIS AKCE.</description>
<types>
<type>Výstavy a veletrhy</type>
<type>TYP2</type>
<type>TYP3</type>

</types>
<start>DATUM A ČAS ZAČÁTKU AKCE ve tvaru: 10.07.2013 00:00:00</start>
<end> DATUM A ČAS KONCE AKCE ve tvaru: 30.08.2013 23:59:59</end>
<region>Praha</region>

<location> MÍSTO AKCE (primární městská část) – př.: Praha 1</location>
<locations-secondary> = další případné do akce zapojené MČ v Praze (př. u hvězdicových tras)
<location-secondary>Praha 2</location-secondary>
<location-secondary>Praha 3</location-secondary>
.....
<location-secondary>Praha XX</location-secondary>
</locations-secondary>

<address>přesná ADRESA př.: Jungmannova 24, Praha 1.</address>

<organization>
<name>JMÉNO POŘÁDAJÍCÍ ORGANIZACE př.: Zastoupení Evropské komise v ČR</name>
<web>WEBOVÁ ADRESA pořádací organizace př.: http://aaa.bbb.cz</web>
</organization>
<contact>
<person>KONTAKTNÍ OSOBA</person>
<e-mail>E-MAIL KONTAKTNÍ OSOBY</e-mail>
<phone>TELEFON</phone>
<fax>FAX</fax>
</contact>

<links>
<link>webová stránka k akci př.: <http://evropskydum.cz/vystavy/z-mista-na-misto></link>
</link>další webová stránka k akci </link/>
</links>
<gps>GPS souřadnice místa konání akce ve tvaru: 50.08183,14.42252</gps>

</action>

....
</actions>



B) členění akcí (typy akcí) – v závorce je uvedený přesný tvar pro exportní XML soubor pro položku TYPE

- Konference a semináře (Konference a semináře)
- Výstavy a veletrhy (Výstavy a veletrhy)
- Přednášky, besedy a diskuse (Přednášky a diskuse)
- Dílny a workshopy (Dílny a workshopy)
- Tiskové konference (Tiskové konference)
- Politika, veřejná projednávání (Veřejná projednávání)
- Demontrace, shromáždění, pochody ... (Demontrace, shromáždění)
- Festivaly a slavnosti (Festivaly a slavnosti)
- Divadelní představení (Divadelní představení)
- Filmy a videoprojekce (Filmy a videoprojekce)
- Koncerty (Koncerty)
- Brigády (Brigády)
- Tábory, výlety a pobytové akce (Tábory, výlety a pobytové akce)
- Veřejné sbírky (Veřejné sbírky)
- Ostatní akce (Ostatní)

C) Další technické specifikace pro přenos dat do databáze MHMP

- V aktivním XML souboru jsou uvedeny pouze akce, které probíhají nebo budou probíhat (ne akce již proběhlé)
- U akcí, kde není zadán přesný čas zahájení nebo konce akce, se v XML souboru žádný čas neobjevuje. Za čas expirace akce (umístění v XML souboru) se bere 24:00 daného dne.
- U akcí, kde je zadán přesný čas konce akce, se za čas expirace akce (umístění v XML souboru) bere čas konce akce.
- Krátký popis akce (A) se užije pro stručnou informaci o akci ve výčtu akcí. Pro podrobnou (kompletní) informaci o akci se použije popis stručný (A) i podrobný (B).
- U každé akce jsou vyjmenovány všechny typy, které byly pro danou akci zadány
- Všechny akce mají zadánu GPS souřadnici
- XML soubor je dostupný na dohodnuté neveřejné adrese pro načtení do databáze MHMP
- XML soubor je aktualizován minimálně 1x za hodinu.

D) Další technické požadavky

- SW a HW vybavení umožní dále:
 - zálohování a archivaci dat pro potřebu obnovy při poruchách a pro zpracování statistických výstupů;
 - online přístup pro zadávání dat ze strany externích subjektů - organizátorů akcí 24 hod. bez výpadků a s dostatečnou kapacitou přenosu (min. 100 Mb/s);
 - Přístup ke XML souboru i k online zadávání dat bude zajištěn bez výpadků a s dostatečnou kapacitou přenosu (min. 100 Mb/s) a dostatečně rychlou odezvou pro generování xml souboru ze serveru dodavatele (max. do 2 s).