



PŘEKRAČUJEME HRANICE
PRZEKACZAMY GRANICE
2014–2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt realizovaný v rámci programu Interreg V-A Česká republika-Polsko

(dále jen „Rozhodnutí“)

vydané podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“)

Ministerstvo pro místní rozvoj, Odbor evropské územní spolupráce, na adrese: Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1 jako poskytovatel dotace, na základě žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem dotace dne 07. 03. 2017, schválené Monitorovacím výborem programu Interreg V-A Česká republika – Polsko na svém zasedání dne 23. 6. 2017, v souladu s § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s podmínkami programu Interreg V-A Česká republika – Polsko rozhodlo o poskytnutí dotace takto:

Část I. Obecná ustanovení

1. Specifikace Hlavního příjemce dotace

Název Hlavního příjemce dotace (Vedoucího partnera):

Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje

IČ: 70888744
Sídlo: Barvířská 29/10, 460 07 Liberec
Statutární zástupce: Ing. Luděk Prudil

2. Výše dotace

2.1 Výše dotace

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši **809 502,00 EUR** z prostředků Národního fondu (§ 37 zákona č. 218/2000 Sb.), Evropského fondu pro regionální rozvoj (EFRR).

2.2 Finanční rámec projektu zahrnující celkové způsobilé výdaje na projekt

Finanční rámec projektu zahrnující celkové způsobilé výdaje projektu a celkové způsobilé výdaje na úrovni Hlavního příjemce dotace a jeho projektových partnerů jsou uvedeny v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí. Poměry financování z prostředků Národního fondu na úrovni Hlavního příjemce dotace a jeho projektových partnerů uvedené v této příloze jsou neměnné a musí zůstat zachovány po celou dobu realizace projektu.

2.3 Operace prováděné mimo programovou oblast

Veškeré aktivity projektu realizované mimo programovou oblast jsou realizovány v souladu s čl. 20 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, o zvláštních ustanoveních



týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce.

2.4 Skutečná výše dotace

Skutečná výše dotace, která bude Hlavnímu příjemci dotace poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů, kromě výdajů vykazovaných zjednodušenou formou¹. Skutečná výše dotace nesmí přesáhnout maximální výši dotace stanovenou v části I bodu 2.1 tohoto Rozhodnutí.

3. Účel dotace

Účelem dotace je realizace projektu² *Posílení bezpečnosti společného příhraničí v oblasti Jelenohorské kotliny, Jizerských hor a Krkonoš*, reg. číslo CZ.11.1.23/0.0/0.0/16_023/0000905, v rámci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, prioritní osy 1., investiční priority *Podpora investic zaměřených na řešení konkrétních rizik, zajištěním odolnosti vůči katastrofám a vývojem systémů krizového řízení* (dále jen „projekt“).

Podrobná specifikace projektu je uvedena v příloze č. 2 tohoto Rozhodnutí.

Při naplňování účelu dotace Hlavní příjemce dotace spolupracuje s projektovými partnery definovanými v části C Žádosti. Právní vztahy mezi Hlavním příjemcem dotace a projektovými partnery jsou vymezeny v Dohodě o spolupráci na projektu realizovaného z prostředků programu Interreg V-A Česká republika – Polsko (dále jen „Dohoda o spolupráci“) v aktuálním znění, která byla uzavřena dne 27. 02. 2017.

4. Lhůta, v níž má být účelu dosaženo

Realizace projektu musí být ukončena nejpozději do: 31. 12. 2020.

¹ Jedna se o jednorázovou částku příspěvku a financování paušální sazbou. Paušální sazba v průběhu realizace projektu uplatňuje na skutečně vynaložené a kontrolou schválené ostatní způsobilé přímé náklady projektu (u nákladů na zaměstnance) / způsobilé přímé náklady na zaměstnance (u režijních nákladů).

² Projektem se rozumí operace, jak je definována v čl. 2 odst. 9 obecného nařízení.

Část II. Povinnosti Hlavního příjemce dotace

1. Užití dotace dle Rozhodnutí

Hlavní příjemce dotace je povinen využívat dotaci v souladu s tímto Rozhodnutím.

2. Splnění účelu realizace projektu

Hlavní příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v části I bodu 3 tohoto Rozhodnutí a to ve lhůtě uvedené v části I bodu 4 tohoto Rozhodnutí.

3. Udržitelnost projektu

Hlavní příjemce dotace je povinen po věcné a finanční stránce zajistit, aby účel dotace dle části I bodu 3 tohoto Rozhodnutí byl, v souladu s kapitolou 2.I Příručky pro žadatele, zachován po dobu pěti let od data poslední platby Hlavnímu příjemci dotace a tuto skutečnost poskytovateli dotace dokládat prostřednictvím pravidelných zpráv o udržitelnosti.

4. Plnění rozpočtu projektu, časového harmonogramu

4.1 Hlavní příjemce dotace je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje uvedené v rozpočtu projektu, který je přílohou č. 3 tohoto Rozhodnutí, přičemž je povinen dodržet maximální částky u jednotlivých kapitol rozpočtu projektu.

4.2 V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke změně maximálních částek v rozpočtu kteréhokoliv projektového partnera, má Hlavní příjemce dotace možnost požádat o schválení těchto změn předložením upravených rozpočtů projektových partnerů a upraveného celkového rozpočtu projektu na Společný sekretariát. V případě, že změny rozpočtu nepřesahují na úrovni celkového rozpočtu projektu hranici 15 % každé z kapitol rozpočtu³, které jsou změnou dotčeny a nedojde ani k přesunu ve výdajích mezi jednotlivými projektovými partnery o více než 5 % celkových způsobilých výdajů každého z projektových partnerů, kteří jsou změnou dotčeni a přesun nebude mít vliv na splnění cíle projektu (účelu dotace) definovaného v části I bodu 3 tohoto Rozhodnutí, není nutné provádět změnu Rozhodnutí. Společný sekretariát má v tomto případě právo navrhané změny zamítnout, pokud by měly vliv na podmínky, za nichž byl projekt schválen. Pokud Hlavní příjemce dotace nepožádá o změny rozpočtu, nebo pokud nejsou tyto změny schváleny, jsou horní limity způsobilých výdajů jednotlivých rozpočtových kapitol dány aktuálně platným rozpočtem projektu / projektového partnera a nelze je překročit ani v případě, že by jejich překročení nevedlo k překročení částky celkových způsobilých výdajů projektu.

4.3 Hlavní příjemce dotace je povinen při realizaci projektu a čerpání dotace dodržet časový harmonogram⁴, který je přílohou č. 4 tohoto Rozhodnutí.

4.4 O změnu harmonogramu je v případě potřeby Hlavní příjemce dotace povinen požádat Společný sekretariát, který si následně vyžádá stanovisko příslušného Kontrolora.

³ Vztaženo k hodnotám poslední platné verze rozpočtu projektu, který je součástí Rozhodnutí.

⁴ Změnu termínů uvedených v Rozhodnutí je možné provést pouze na základě žádosti Hlavního příjemce a vždy pouze před okamžikem, než daná skutečnost nastane, tzn. před daným termínem. Změny v Rozhodnutí po termínu nejsou možné.

5. Způsobilé výdaje

5.1 Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů. Způsobilé výdaje jsou vymezeny:

- Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu, Fondu soudržnosti, Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova a Evropského námořního a rybářského fondu, o obecných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1083/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/320;
- nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o zvláštních ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj a cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/289;
- nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013 ze dne 17. prosince 2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce, Úřední věstník Evropské unie L 347/259,
- nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č.481/2014 ze dne 4. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, pokud jde o zvláštní pravidla způsobilosti výdajů pro programy spolupráce,
- aktuální Příručkou pro žadatele Programu Interreg V-A Česká republika – Polsko.

5.2 Hlavní příjemce dotace je oprávněn v žádosti o platbu požadovat uhrazení pouze příslušné výše výdajů, které byly na základě soupisek dokladů předložených příjemcem a jeho projektovými partnery schválené jako způsobilé orgánem provádějícím ověřování legality a řádnosti výdajů (dále jen "Kontrolor")⁵.

5.3 Veškeré způsobilé výdaje musí být doloženy fakturami nebo účetními doklady stejné důkazní hodnoty⁶.

5.4 Pokud poskytovatel dotace zjistí, že předložená žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je Hlavní příjemce povinen žádost doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené poskytovatelem dotace.

5.5 Hlavní příjemce dotace je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výsledků realizace projektu), aby byl dodržen účel dotace uvedený v části I bodu 3 tohoto Rozhodnutí a udržitelnost projektu dle části II bodu 3 tohoto Rozhodnutí.

5.6 Hlavní příjemce je povinen respektovat zákaz duplicitního financování výdaje, jenž bude financován z této dotace, z jiných evropských strukturálních a investičních fondů (ESI), z jiných nástrojů Evropské unie, z téhož fondu v rámci jiného programu⁷

⁵ Kontrolorem je v České republice Centrum pro regionální rozvoj České republiky a v Polské republice Wojvodský úřad Dolnoslezského vojvodství, Wojvodský úřad Opolského vojvodství a Wojvodský úřad Slezského vojvodství.

⁶ Tato povinnost se nevztahuje na výdaje, které spadají pod režim daný možnostmi zjednodušeného vykazování výdajů (výdaje nebo náklady, které budou vyúčtovány jako paušální v souladu s čl. 67 a 68 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 a čl. 20 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013).

⁷ V souladu s čl. 65 odst. 11 obecného nařízení.

nebo z jiných zahraničních prostředků nebo národních veřejných prostředků.

- 5.7 V rozpočtu projektu, který je přílohou č. 3 tohoto Rozhodnutí, jsou zohledňovány náklady na zaměstnance ve formě paušální sazby. Paušální sazba je pro příjemce a jednotlivé projektové partnery stanovena takto:

Hlavní příjemce/projektový partner	Výše paušální sazby ⁸ v %
HZS Libereckého kraje	0%
Jelenohorský okres	3,99 %
Město Jelení Hora	2,62 %

- 5.8 Předmětem dotace mohou být jen ty způsobilé výdaje, u kterých je datum zdanitelného plnění⁹ nejpozději v den ukončení realizace projektu uvedené v části I, bodu 4 tohoto Rozhodnutí, a které zároveň byly uhrazeny nejpozději do 30 dní od data ukončení realizace projektu uvedeného v části I bodu 4.

6. Plnění indikátorů

- 6.1 Hlavní příjemce dotace je povinen naplnit indikátory výstupu, které jsou uvedeny v příloze č. 2 tohoto Rozhodnutí. *Hlavní příjemce dotace je povinen uchovat indikátory výstupu po dobu uvedenou v části II bodu 3 tohoto Rozhodnutí.*
- 6.2 Hlavní příjemce dotace je povinen poskytovat Kontrolorovi údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů projektu (monitorování projektu), a to zejména prostřednictvím předkládání průběžných a závěrečných zpráv o realizaci projektu. Hlavní příjemce dotace je povinen předložit zprávy v termínech uvedených v příloze č. 4.

V případě, že pro projekt platí ustanovení části II bodu 3 tohoto Rozhodnutí, je Hlavní příjemce dotace povinen poskytovat kontrolorovi zprávy o udržitelnosti projektu a to v termínech uvedených v příloze č. 4.

7. Vedení účetnictví

- 7.1 Hlavní příjemce dotace odpovídá za to, že všichni projektoví partneři (vč. Hlavního příjemce dotace) řádně účtují o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech¹⁰ a že veškerá účetní evidence za projekt bude každým projektovým partnerem (vč. Hlavního příjemce dotace) vedena v jeho účetnictví odděleně¹¹

⁸ Podíl nákladů na zaměstnance na ostatních přímých nákladech

⁹ Pokud nemá doklad datum zdanitelného plnění je datem zdanitelného plnění v České republice míněno datum uskutečnění účetního případu. V Polské republice jde o datum vystavení faktury.

¹⁰ V případě výdajů, které spadají pod režim zjednodušeného vykazování výdajů, Hlavní příjemce dotace vede účetnictví nebo daňovou evidenci, ale jednotlivé účetní položky ve svém účetnictví nebo daňové evidenci nepřifazuje ke konkrétnímu projektu a neprokazuje skutečně vzniklé výdaje ve vztahu k projektu účetními doklady. V případě využití paušálních sazeb jsou základem pro určení paušální sazby přímé náklady jednoznačně definované v Rozhodnutí, které musí být Hlavním příjemcem dotace náležitě doloženy pomocí účetních dokladů. U výdajů vykazovaných v ostatních režimech zjednodušeného vykazování výdajů se dokládají podklady nezbytné pro ověření, že činnosti nebo výstupy, uvedené v Rozhodnutí, byly skutečně provedeny. V těchto případech nemá Hlavní příjemce dotace povinnost dokládat své výdaje v žádostech o platbu konkrétními účetními doklady. V případě, že Hlavní příjemce dotace vede účetnictví podle zákona o účetnictví nebo daňovou evidenci podle zákona o daních z příjmů, nevztahuje se na výdaje vykazované zjednodušenou formou povinnost jednoznačně přiřadit všechny účetní položky ke konkrétnímu projektu, pokud tato povinnost není dána předpisy ČR.

¹¹ Povinnost vedení odděleného účetnictví se vztahuje i na účetní operace související s příjmem dotace z EFRR a státního rozpočtu ČR (je-li relevantní) včetně přeposlání finančního podílu příslušnému projektovému partnerovi.

v souladu s národní legislativou upravující účetnictví.

- 7.2 Hlavní příjemce a všichni čeští partneři projektu jsou povinni zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 odst. 1 zákona o účetnictví (s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.
- 7.3 Hlavní příjemce a všichni čeští partneři projektu jsou povinni vést účetnictví způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení účetních položek ke konkrétnímu projektu, tj. zejména výnosů a nákladů a zařazení do evidence majetku (u příjemců postupujících podle § 38a zákona o účetnictví se jedná o přiřazení zejména příjmů a výdajů a zařazení do evidence majetku).
- 7.4 V případě, že některý projektový partner (vč. Hlavního příjemce dotace) není povinen vést účetnictví, odpovídá příjemce dotace za to, že tento partner (resp. příjemce dotace) povede pro projekt v souladu s příslušnou národní legislativou tzv. daňovou evidenci¹² rozšířenou tak, aby:
- příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu národní legislativy upravující účetnictví;
 - předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
 - uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn., že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.
 - při kontrole příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.
- 7.5 Hlavní příjemce je dále povinen průkazně všechny položky dokladovat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle části II bodu 10 tohoto Rozhodnutí.
- 7.6 Hlavní příjemce je dále povinen zajistit, aby jeho dodavatelé v souvislosti s projektem předkládali k proplacení faktury, které obsahují také název a číslo projektu.¹³

8. Veřejné zakázky

- 8.1 Hlavní příjemce dotace je povinen při realizaci projektu postupovat v souladu s účinnými národními předpisy pro zadávání veřejných zakázek (tj. v České republice zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, resp. zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění v případě zakázek vyhlášených od 1. 10. 2016 a v Polské republice zákonem ze dne 29. ledna 2004 – Zákon o veřejných zakázkách, Sb. Zák. z roku 2013 pol. 907 ve znění pozdějších předpisů, event. právní předpisy, jež je nahradí). V případě českého partnera, kdy se pro danou veřejnou zakázku nevztahuje na partnera povinnost postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, resp. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je partner povinen postupovat v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 (vydán Ministerstvem pro místní rozvoj ČR dne 15. ledna 2014 na základě

¹² V Polské republice je zjednodušená forma evidence.

¹³ V odůvodněných případech může Hlavní příjemce označit doklady názvem a číslem projektu sám před jejich uplatněním v žádosti o platbu.

usnesení vlády ČR č. 44/2014).

- 8.2 Hlavní příjemce dotace odpovídá za to, že bude Kontrolorům umožněn přístup k veškeré dokumentaci související s uzavíráním smluv.

9. Veřejná podpora, horizontální principy

příjemce dotace odpovídá za to, že při realizaci projektu a po dobu dle části II bodu 3 tohoto Rozhodnutí budou dodržovány platné předpisy upravující veřejnou podporu a horizontální principy (rovné příležitosti a nediskriminace, rovné příležitosti mužů a žen a udržitelný rozvoj).

10. Kontrola/audit¹⁴

10.1 Hlavní příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí nebo zvláštních právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci projektu a umožnit kontrolující osobě výkon jejích oprávnění stanovených příslušnými právními předpisy. Tato povinnost musí být zároveň přenesena ve smluvním vztahu i na ostatní partnery projektu. Hlavní příjemce musí zejména poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu, resp. udržitelnosti projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito orgány jsou Řídící orgán jako poskytovatel dotace, jeho zprostředkující subjekt (Kontroloři, Společný sekretariát), Národní orgán, Platební a certifikační orgán, Auditní orgán, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a další národní orgány¹⁵ oprávněné k výkonu kontroly.

10.2 Hlavní příjemce je dále povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při těchto kontrolách, která mu byla uložena orgány oprávněnými k provádění kontroly/auditů na základě provedených kontrol/auditů, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Informace o provedených kontrolách/auditech, jejich výsledku a stavu plnění kontrolami/audity navržených opatření je Hlavní příjemce povinen zahrnovat do pravidelných zpráv o realizaci, resp. o udržitelnosti projektu. Na žádost Řídícího orgánu jako poskytovatele dotace, Národního orgánu, zprostředkujícího subjektu (Kontroloři, Společný sekretariát), Platebního a certifikačního orgánu nebo Auditního orgánu je Hlavní příjemce povinen poskytnout informace o výsledcích kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

11. Publicita

Hlavní příjemce dotace je povinen provádět propagaci projektu v souladu s opatřeními uvedenými v projektové žádosti a v souladu s přílohou XII obecného nařízení a prováděcím

¹⁴ Na české straně upraveno zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a zákonem č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, na polské straně zejména na základě zákona ze dne 11. července 2014 o zásadách realizace programů v rámci kohezní politiky financovaných ve finanční perspektivě 2014-2020 (Sb. Zák. 2014. 1146 ve znění pozdějších změn) a příslušnými ustanoveními předpisů EU.

¹⁵ Na české straně jsou orgány oprávněné k výkonu kontroly stanoveny zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Např. pokud je projekt spolufinancován z rozpočtu územního samosprávného celku (ÚSC), je i ÚSC oprávněn k provádění kontrol; v případě poskytování prostředků státních fondů je státní fond také oprávněn provádět kontrolu. Na polské straně zejména subjekty určené na základě zákona ze dne 11. července 2014 o zásadách realizace programů v rámci kohezní politiky financovaných ve finanční perspektivě 2014-2020 (Sb. Zák. 2014. 1146 ve znění pozdějších změn).

nařízením Komise (EU) č. 821/2014, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování obecného nařízení, pokud jde o podrobná ujednání pro převod a správu příspěvků z programu, podávání zpráv o finančních nástrojích, technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a systém pro zaznamenávání a uchovávání údajů.

Hlavní příjemce dotace je povinen spolupracovat na žádost poskytovatele dotace na aktivitách souvisejících s publicitou programu.

Hlavní příjemce dotace souhlasí, aby řídicí orgán a subjekty jím určené zveřejňovaly informace uvedené v čl. 115 odst. 2 obecného nařízení, jakož i audiovizuální dokumentaci realizace projektu v jakékoliv formě a prostřednictvím jakýchkoliv médií.

12. Poskytování údajů o realizaci projektu

12.1 Hlavní příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace (*popř. jiného orgánu, např. Kontrolora, Společného sekretariátu*), písemně poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, resp. s jeho udržitelností, a to ve lhůtě stanovené v takovéto žádosti.

12.2 Hlavní příjemce dotace je povinen poskytovat informace a případně součinnost v souvislosti s hodnoceními, která bude provádět ŘO, a to po dobu pěti let od data poslední platby Hlavnímu příjemci dotace.

13. Poskytnutí součinnosti

Hlavní příjemce dotace je povinen v případě, že některý z jeho projektových partnerů definovaných v Žádosti o podporu nesplní povinnost vrátit prostřednictvím Hlavního příjemce dotace neoprávněně čerpané finanční prostředky na univerzální účet Platebního a certifikačního orgánu, poskytnout na vyžádání subjektu zastupujícího členský stát¹⁶, kterému tímto vznikne škoda, veškerou součinnost při vymáhání náhrady škody od tohoto projektového partnera.

14. Oznamování změn

Hlavní příjemce dotace je povinen poskytovateli dotace neprodleně oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu a na plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí¹⁷.

¹⁶ V případě České republiky se jedná o poskytovatele dotace. V případě Polské republiky se jedná o Ministerstvo rozvoje jako Národní orgán.

¹⁷ Hlavní příjemce a projektový partner sídlící na území ČR má povinnost informovat o všech významných změnách údajů týkajících se vlastnické a ovládací struktury, jako je např. výše vlastnictví, výše a charakter vlastnického podílu, které uváděl v rámci čestného prohlášení jako přílohu projektové žádosti, zejména pak údajů o skutečných majitelích ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., Zákon o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Dále je povinen uvedené skutečnosti na vyžádání kontrolora, řídicího orgánu, dalších subjektů implementační struktury nebo kontrolních orgánů doložit relevantními dokumenty.

15. Provádění změn Dohody o spolupráci

Jakékoliv změny Dohody o spolupráci uvedené v části I bodu 3 tohoto Rozhodnutí je Hlavní příjemce dotace povinen před jejich provedením oznámit prostřednictvím příslušných subjektů (v souladu s Příručkou pro příjemce dotace) poskytovateli dotace a tyto změny mohou být provedeny pouze na základě souhlasu poskytovatele dotace.

16. Uchovávání dokumentů

Hlavní příjemce dotace je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu, které jsou nezbytné k prokázání použití prostředků a to od jejich vzniku do 31. 12. 2027. V případě, že národní legislativa stanovuje pro některé dokumenty delší dobu uchovávání, je nutné ustanovení národní legislativy respektovat.

17. Příjmy projektu¹⁸

17.1 V případě, že v souvislosti s realizací projektu vzniknou příjmy, je Hlavní příjemce dotace povinen snížit základ, ze kterého se vypočítá výše dotace z EFRR a to dle pravidel stanovených v aktuální Příručce pro žadatele a aktuální Příručce pro příjemce dotace.

17.2 V případě, že nebylo možné příjmy projektu ve smyslu čl. 61 obecného nařízení odhadnout při vydání tohoto Rozhodnutí a nebyla o ně tudíž ponížena dotace poskytovaná tímto Rozhodnutím, je Hlavní příjemce povinen vrátit částku těchto příjmů z projektu odpovídající podílu prostředků z rozpočtu EU, které jsou vytvořeny v průběhu tří let po ukončení projektu, nejpozději však do 15. 2. 2025, na univerzální účet Platebního a certifikačního orgánu.

17.3 Hlavní příjemce dotace je dále povinen nejpozději v okamžiku podání poslední žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů čisté příjmy projektu ve smyslu čl. 61 obecného nařízení a jiné peněžní příjmy projektu vytvořené v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání tohoto Rozhodnutí, nebo byly zohledněny na nižší částku. Jejich výši je Hlavní příjemce povinen doložit.

18. Péče o majetek

Hlavní příjemce dotace je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace projektu a udržitelnosti (vztahuje-li se na projekt) nesmí Hlavní příjemce dotace majetek spolufinancovaný byť i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace zřízeno věcné břemeno či zástavní právo ani nesmí být vlastnické právo Hlavního příjemce dotace nijak omezeno. Tímto ustanovením není dotčena možnost nahradit nefunkční, anebo technicky nezpůsobilý majetek novým za účelem udržení výsledků projektu s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Tímto není dotčena povinnost uvedená v části II bodu 3 tohoto rozhodnutí.

¹⁸ Obecně platí, že čisté příjmy projektu vytvořené po jeho ukončení dle čl. 61 obecného nařízení a jiné peněžní příjmy projektu vytvořené během jeho realizace dle § 65 odst. 8 obecného nařízení (vztahuje se však pouze na projekty, jejichž celkové způsobilé výdaje převyšují 50 000 EUR) by měly být zohledněny už přischválení projektu a poskytovaná dotace by tak měla být o tyto příjmy předem snížena.



19. Dodržování ustanovení Příručky pro žadatele a Příručky pro příjemce dotace

Hlavní příjemce dotace odpovídá za to, že budou dodržovány veškeré další povinnosti související s realizací projektu, které jsou stanoveny v aktuální verzi Příručky pro žadatele a Příručky pro příjemce dotace. V případě nedodržení těchto povinností je poskytovatel dotace oprávněn použít analogicky ustanovení části IV bodu 1 tohoto Rozhodnutí, tj. pozastavit platby a to až do okamžiku, kdy budou tyto povinnosti splněny.



Část III. Platební podmínky

1. Financování projektu Hlavním příjemcem dotace

Hlavní příjemce dotace je povinen zajistit financování a realizaci projektu před podáním žádosti o platbu, a to ve stanovené struktuře a termínech podle rozpočtu a harmonogramu projektu stanoveném v části II bodu 4 tohoto Rozhodnutí.

2. Žádost o platbu

Hlavní příjemce dotace je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předložit poskytovateli dotace řádně vyplněnou žádost o platbu podloženou Soupiskami dokladů schválenými Hlavnímu příjemci a projektovým partnerům příslušnými Kontrolory.

Žádost o platbu za projekt předkládá Hlavní příjemce dotace dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 4 Rozhodnutí.

Poskytovatel dotace je oprávněn prodloužit lhůtu na proplacení žádosti o platbu Hlavního příjemce dotace v případě zpoždění plateb od Evropské komise a následném nedostatku prostředků na zdrojovém účtu Platebního a certifikačního orgánu.

3. Převod prostředků dotace

Dotace bude Hlavnímu příjemci dotace poskytována bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Hlavního příjemce dotace. Hlavní příjemce dotace je povinen po celou dobu plateb vést bankovní účet v EUR. Tento účet bude sloužit pro přijímání dotace od finančního útvaru Ministerstva pro místní rozvoj a vyplácení příslušné části dotace dotčeným partnerům projektu, nemusí však sloužit výhradně pro účely projektu. Identifikace účtu je přílohou č. 5 tohoto Rozhodnutí. Územní samosprávné celky a dobrovolné svazky obcí a další subjekty uvedené v § 3 písm. h) zákona č.218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech vedou účet u České národní banky.

4. Finanční plán projektu

Finanční plán projektu zachycující čerpání prostředků Hlavním příjemcem je přílohou č. 6 tohoto Rozhodnutí. Odchýlení se od finančního plánu není považováno za porušení rozpočtové kázně.

Část IV. Pozastavení proplácení prostředků dotace a porušení rozpočtové kázně

1. Pozastavení proplácení prostředků dotace

Pokud poskytovatel dotace nebo orgán oprávněný ke kontrole/auditů dle části II bodu 10 tohoto Rozhodnutí, zjistí, že Hlavní příjemce dotace nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v tomto Rozhodnutí nebo některou z povinností stanovených právními předpisy, je poskytovatel dotace oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace. V případě podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona č. 218/2000 Sb., bude dále postupovat v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., a při stanovené výše odvodu za porušení rozpočtové kázně dle části IV bodu 2. Nejedná-li se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona č. 218/2000 Sb., bude poskytovatel dotace dále postupovat dle části IV bodu 3.

2. Diferenciace odvodu za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti porušení podmínek

- 2.1 Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1 písm. b) a písm. j) zákona č. 218/2000 Sb., a povede k odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
- 2.2 V případě, že dojde k nenaplnění některé z hodnot výstupů projektu uvedených v části II bodu 6.1 a v příloze č. 2 tohoto Rozhodnutí, bude výše porušení rozpočtové kázně stanovena ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr nenaplněné hodnoty indikátoru výstupu na cílové hodnotě indikátoru výstupu uvedené v příloze č. 2 tohoto Rozhodnutí.
- 2.3 V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 3 tohoto Rozhodnutí, bude výše porušení rozpočtové kázně stanovena ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr počtu započatých měsíců, po které byla povinnost porušena k celkové době, po kterou má být dle tohoto Rozhodnutí povinnost dodržena (tj. k 60 měsícům).
- 2.4 V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 12.2 a bod 12.3 (je-li pro projekt relevantní) tohoto Rozhodnutí, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., stanoven ve výši 0 - 1% celkové částky dotace.
- 2.5 V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 14, 15, 16 tohoto Rozhodnutí, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., stanoven ve výši 0 – 5% celkové částky dotace.
- 2.6 V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 11 tohoto Rozhodnutí, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., stanoven podle přílohy č. 7 tohoto Rozhodnutí.
- 2.7 V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 2, 9, 10.1 tohoto Rozhodnutí, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., stanoven ve výši celkové částky dotace.
- 2.8 V případě porušení povinností stanovených v části II, bod 8.1 tohoto Rozhodnutí u veřejných zakázek zadávaných Hlavním příjemcem dotace nebo českým partnerem, na které se nevztahuje povinnost postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, resp. podle zákona č. 134/2016 Sb.,

o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., stanoven ve výši stanovené v příloze č. 7 tohoto Rozhodnutí, která vychází z Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 platném ke dni vydání tohoto Rozhodnutí.

2.9 V případě porušení povinností stanovených v části II bodu 8.1 tohoto Rozhodnutí u veřejných zakázek zadávaných Hlavním příjemcem dotace nebo českým partnerem, vyjma případů, na které se vztahuje část IV bod 2.8, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., stanoven ve výši stanovené v příloze č. 7 tohoto Rozhodnutí, která vychází z dokumentu “Rozhodnutí Komise ze dne 19. 12. 2013, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav, jež má Komise provést u výdajů financovaných Unií v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro zadávání veřejných zakázek”.

2.10 Neoprávněné použití této dotace ve smyslu § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., nepředstavuje:

- porušení povinností stanovených v části III bodu 3 tohoto Rozhodnutí;
- nenaplnění cílové hodnoty indikátoru výstupu o méně než 15 % u indikátoru výstupu “ Zvýšení očekávaného počtu návštěv podporovaných kulturních a přírodních památek a atrakcí” a indikátoru výstupu „Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy”

Odvod za porušení rozpočtové kázně vyměří příslušný územní finanční orgán v Kč, přičemž přepočet částky, která má být odvedena, z EUR na Kč bude proveden v souladu s ustanovením Příručky pro příjemce dotace platné v době vydání rozhodnutí o odvodu za porušení rozpočtové kázně.

3. Nevyplacení dotace nebo její části

Pokud Hlavní příjemce dotace nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v tomto Rozhodnutí nebo některou z povinností stanovených právními předpisy a zároveň se nejedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 odst. 1 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., poskytovatel dotace rozhodne o nevyplacení dotace nebo její části v souladu s § 14e zákona č. 218/2000 Sb. Nevyplacení dotace nebo její části bude provedeno ve výši nastavených snížených odvodů dle části IV bodu 2 tohoto Rozhodnutí.

V případě porušení povinností stanovených v části II bodu 8.1 tohoto Rozhodnutí u veřejných zakázek zadávaných polským partnerem, bude nevyplacení dotace nebo její části provedeno v souladu s rozhodnutím Ministra rozvoje ze dne 29. ledna 2016 o podmínkách pro snížení finančních oprav a nesprávně vynaložených výdajích spojených se zadáváním zakázek (Sb. 2016, pol. 200. ve znění pozdějších předpisů).

4. Porušení ustanovení Rozhodnutí projektovým partnerem

4.1 V případě, že dojde k porušení ustanovení tohoto Rozhodnutí v důsledku neplnění povinností projektovým partnerem definovaným v části C Žádosti, nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 odst. 1 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.

- 4.2 Pokud v důsledku takového porušení ustanovení tohoto Rozhodnutí budou neoprávněně čerpány prostředky dotace, je Hlavní příjemce dotace povinen vyzvat dotčeného projektového partnera doporučenou zásilkou k navrácení neoprávněně čerpaných prostředků dotace na účet Hlavního příjemce dotace. Výzva musí být učiněna nejpozději do 14 kalendářních dnů od doručení¹⁹ výzvy k navrácení prostředků, která bude Hlavnímu příjemci dotace adresována poskytovatelem dotace. Hlavní příjemce dotace ve výzvě stanoví lhůtu pro navrácení neoprávněně čerpaných prostředků dotace v délce 30 kalendářních dnů od odeslání výzvy projektovému partnerovi. Hlavní příjemce dotace je povinen neoprávněně čerpané prostředky dotace odeslat na univerzální účet Platebního a certifikačního orgánu nejpozději do 14 kalendářních dnů od okamžiku, kdy budou tyto prostředky vrácené projektovým partnerem připsány příjemci dotace na účet.
- 4.3 V případě, že projektový partner prostředky na základě výzvy Hlavního příjemce dotace ve stanovené lhůtě nevrátí, zašle Hlavní příjemce dotace nejpozději do 14 kalendářních dnů od uplynutí lhůty druhou výzvu, která bude provedena stejnou formou a bude obsahovat stejné náležitosti jako první výzva. Pokud projektový partner ani na základě této druhé výzvy prostředky na účet Hlavního příjemce dotace ve stanovené lhůtě nevrátí, informuje o tom příjemce dotace písemně poskytovatele dotace nejpozději do 14 kalendářních dnů od uplynutí lhůty stanovené projektovému partnerovi ve druhé výzvě, včetně uvedení zdůvodnění nemožnosti vrácení prostředků.

¹⁹ Dnem doručení se považuje den převzetí oznámení Hlavním příjemcem dotace. Nepřevzme-li si adresát písemnost ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byla připravena k vyzvednutí, považuje se písemnost posledním dnem této lhůty za doručenu.

Část V. Závěrečná ustanovení

1. Rozhodnutí nabývá účinnosti dnem podpisu poskytovatelem dotace.
2. Rozhodnutí se vyhotovuje ve 2 stejnopisech v českém jazyce a 2 stejnopisech v polském jazyce, z nichž každý má platnost originálu. Jeden stejnopis od každé jazykové verze obdrží Hlavní příjemce dotace, jeden stejnopis od každé jazykové verze poskytovatel dotace.
3. Součástí tohoto Rozhodnutí jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Přehled celkových způsobilých výdajů projektu a celkových způsobilých výdajů na úrovni Hlavního příjemce a projektových partnerů

Příloha č. 2: Podrobná specifikace projektu

Příloha č. 3: Podrobný rozpočet projektu

Příloha č. 4: Monitorovací období projektu a harmonogram předkládání monitorovacích zpráv a žádostí o platbu

Příloha č. 5: Identifikace bankovního účtu

Příloha č. 6: Finanční plán

Příloha č. 7: Tabulka odvodů

4. Veškeré změny²⁰ Rozhodnutí je možné provádět pouze na základě žádosti Hlavního příjemce dotace předložené na Společný sekretariát a v souladu s právními předpisy²¹ a s ustanoveními Příručky pro příjemce dotace.

²⁰ Změnu Rozhodnutí je možné provádět pouze v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., a s MPFT. Rozhodnutí je možné měnit pouze na základě žádosti Hlavního příjemce dotace a v jeho prospěch. Změnou Rozhodnutí nelze měnit náležitosti uvedené v § 14 odst. 3 písm. a), b) a d) zákona č. 218/2000 Sb., tzn. Hlavního příjemce a poskytovatele dotace, a účel, na který je dotace poskytována. Při změně rozhodnutí o poskytnutí dotace zůstává původní rozhodnutí nadále v platnosti a poskytovatel dotace vydá tzv. rozhodnutí o změně rozhodnutí o poskytnutí dotace (nutné uvést přesnou specifikaci původního rozhodnutí), ve kterém stanoví, jaké náležitosti původního rozhodnutí se mění, popř. nahrazují. Veškerá rozhodnutí o změně je nutné číslovat.

V případech, kdy zákon č. 218/2000 Sb., a MPFT umožňují změnu v osobě Hlavního příjemce dotace, je dále nutné, aby se poskytovatel dotace přesvědčil, že nově vzniklý subjekt vstoupil do práv a závazků původního subjektu, které se týkaly poskytnuté dotace.

²¹ Toto ustanovení se nevztahuje na řízení o odnětí dotace dle § 15 zákona č. 218/2000 Sb.

Část VI. Poučení

Na vydání tohoto Rozhodnutí se nevztahují obecné právní předpisy o správním řízení (§ 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech) a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání. Proti tomuto Rozhodnutí se nelze odvolat, ani podat jiný opravný prostředek.

V Olomouci, dne 21. 9. 2017

Za věcnou a formální správnost Rozhodnutí:



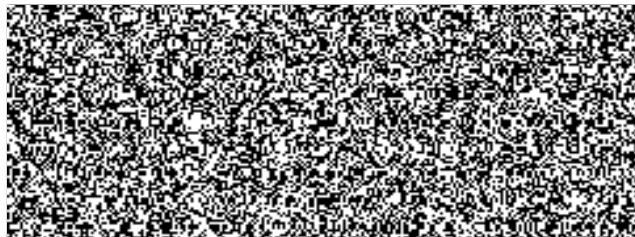
..... EDD0061-J6-K-1-ER0001-K-WS

Mgr. Maciej Molak

Vedoucí Společného sekretariátu

V Praze, dne 24. 9. 2014

Za poskytovatele dotace:



RNDr. Jiří Horáček

Ředitel odboru evropské územní spolupráce
Ministerstva pro místní rozvoj České republiky

Příloha č. 1: Přehled celkových způsobilých výdajů projektu

Załącznik nr 1: Zestawienie wszystkich wydatków kwalifikowalnych projektu

Projektový partner / Partner projektu	Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne	Jiné peněžní příjmy / Inne dochody	Finanční mezera / Luka w finansowaniu	Soukromé prostředky / Prywatne środki	Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne razem	EFRR		Národní veřejné zdroje / Krajowe środki publiczne
						EUR	%	
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	422 692,80	0,00	422 692,80	0,00	422 692,80	359 288,00	85,00	63 404,80
Jelenohorský okres	139 709,69	0,00	139 709,69	0,00	139 709,69	118 753,00	85,00	20 956,69
Město Jelenia Góra	389 954,23	0,00	389 954,23	0,00	389 954,23	331 461,00	85,00	58 493,23

Projektový partner / Partner projektu	Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa		Finanční prostředky ze státních fondů / Środki finansowe z funduszy państwa		Finanční prostředky z rozpočtu krajů / Środki finansowe z budżetu krajów		Finanční prostředky z rozpočtu obcí / Środki finansowe z budżetu gmin		Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne	
	EUR	%	EUR	%	EUR	%	EUR	%	EUR	%
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	63 404,80	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Jelenohorský okres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 956,69	15,00	0,00	0,00
Město Jelenia Góra	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 493,23	15,00	0,00	0,00

A. Název projektu / Tytuł projektu

CZ.11.1.23/0.0/0.0/16_023/0000905
Posílení bezpečnosti společného příhraničí v oblasti Jelenohorské kotliny, Jizerských hor a Krkonoš
Wzmocnienie bezpieczeństwa wspólnego pogranicza w rejonie Kotliny Jeleniogórskiej, Gór Izerskich i Karkonoszy

B. Partneri projektu / Partnerzy projektu

Název subjektu / Nazwa podmiotu	IČ / REGON	Oficiální adresa /
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	70888744	Liberecký kraj, Liberec, Barviřská, 29, 10
Jelenohorský okres	230821492	dolnośląskie, Jelenia Góra, Kochanowskiego, , 10
Město Jelenia Góra	230821523	dolnośląskie, Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy , , 58

C. Umístění projektu / Lokalizacja projektu

1. Místo realizace / miejsce rzeczowej realizacji

Kód	Název / Nazwa
577081	Harrachov
CZ0512	Jablonec nad Nisou
CZ051	Liberecký kraj
502010608	Podgórzyn
563820	Tanvald
563528	Albrechtice v Jizerských horách
CZ0514	Semily
5104	Jilemnice
502010603	Piechowice
PL515	Jeleniogórski
5108	Tanvald
502016101	Jelenia Góra
CZ0513	Liberec
5020161	Jelenia Góra
5020106	Powiat jeleniogórski
502010604	Szklarska Poręba
563889	Liberec
563510	Jablonec nad Nisou

2. Aktivita realizované mimo podporované území/ Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Partner/Partner	Aktivita/ Działanie – CZ	Aktivita / Działanie – PL	Místo realizace / Miejsce realizacji	Orientační částka / Orientacyjna kwota
-----------------	--------------------------------	---------------------------------	--	---

3. Místo dopadu / Obszar oddziaływania projektu

Partner/Partner	Místo/území dopadu aktivit projektu / Miejsce/obszar oddziaływania działań projektu
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Albrechtice v Jizerských horách
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Harrachov
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Jablonec nad Nisou
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Jablonec nad Nisou
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Jelenia Góra
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Jeleniogórski
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Jilemnice
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Liberec
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Liberec
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Liberecký kraj
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Powiat jeleniogórski
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Semily
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Tanvald
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Tanvald
Jelenohorský okres	Jablonec nad Nisou
Jelenohorský okres	Jelenia Góra
Jelenohorský okres	Jelenia Góra
Jelenohorský okres	Jeleniogórski
Jelenohorský okres	Liberec
Jelenohorský okres	Liberecký kraj
Jelenohorský okres	Piechowice
Jelenohorský okres	Podgórzyn
Jelenohorský okres	Powiat jeleniogórski
Jelenohorský okres	Semily
Jelenohorský okres	Szklarska Poręba
Město Jelenia Góra	Jablonec nad Nisou
Město Jelenia Góra	Jelenia Góra
Město Jelenia Góra	Jelenia Góra
Město Jelenia Góra	Jeleniogórski
Město Jelenia Góra	Liberec
Město Jelenia Góra	Liberecký kraj
Město Jelenia Góra	Piechowice
Město Jelenia Góra	Podgórzyn
Město Jelenia Góra	Powiat jeleniogórski
Město Jelenia Góra	Semily
Město Jelenia Góra	Szklarska Poręba

D. Popis projektu / Opis projektu

1. Co je cílem projektu? / Co jest celem projektu?

Cílem projektu je zvýšení připravenosti a vzájemné součinnosti při provádění záchranných a likvidačních prací při řešení mimořádných událostí a krizových stavů vzniklých extrémními klimatickými jevy v důsledku změn klimatu a při likvidaci následků událostí vzniklých v příčinné souvislosti s uvedenými událostmi a jevy.

Posílení standardní součinnosti výše uvedených složek na technické, taktické, operační i strategické úrovni řešení mimořádných událostí v příhraničních regionech pozitivně ovlivní stav bezpečnosti v polsko-českém pohraničí.

Zvýšení bezpečnosti příhraničí zvýší kredit regionu zejména z pohledu dalšího demografického vývoje, přílivu investic, rozvoje ekonomiky a turistiky a bude mít přímý pozitivní dopad na obyvatelstvo.

Dosažení cílového stavu vyžaduje realizaci řady opatření zaměřených na nejslabší místa systému v oblastech dále definovaných stěžejními a dílčími aktivitami projektu. Klíčové a dílčí aktivity postihují celkem 3 stěžejní oblasti ? jedná se řešení systémových opatření ke zlepšení součinnosti zasahujících složek a posílení technického vybavení partnerů o speciální prostředky a techniku v oblasti zcela chybějící a umožňující jejich nasazení na obou stranách hranice. Třetí oblastí je posílení odborné připravenosti a znalosti zasahujících složek.

Zásadním posunem z hlediska efektivity povolávaných sil a prostředků bude zařazení jednotek požární ochrany disponující výše uvedenou speciální technikou do společných poplachových plánů v rámci celého dotčeného území.

Celem projektu jest zwiększenie gotowości i wzajemnego współdziałania przy prowadzeniu prac ratowniczych i likwidacyjnych podczas wyjątkowych zdarzeń i stanów kryzysowych powstałych w efekcie ekstremalnych zjawisk klimatycznych związanych ze zmianami klimatu oraz przy likwidacji następstw zdarzeń powstałych w związku przyczynowym z ww. zdarzeniami i zjawiskami.

Wzmocnienie standardowego współdziałania wyżej wymienionych służb na poziomie technicznym, taktycznym, operacyjnym i strategicznym postępowań podczas wyjątkowych zdarzeń w przygranicznych regionach pozytywnie wpłynie na stan bezpieczeństwa na terenie polsko-czeskiego pogranicza.

Zwiększenie bezpieczeństwa pogranicza podniesie zaufanie do regionu, szczególnie z punktu widzenia dalszego rozwoju demograficznego, napływu inwestycji, rozwoju gospodarki i turystyki, a także będzie miało bezpośredni pozytywny wpływ na mieszkańców.

Osiągnięcie docelowego stanu wymaga zrealizowania szeregu działań ukierunkowanych na nejslabšie miejsca systemu w dziedzinach określonych poniżej przez działania kluczowe i cząstkowe projektu. Działania kluczowe i cząstkowe obejmują łącznie 3 główne zakresy ? jest to rozpatrywanie działań systemowych na rzecz poprawy współdziałania służb, biorących udział w interwencjach, następnie wzmocnienie wyposażenia sprzętowego partnerów o specjalne środki i sprzęt, którego brakuje na tym terenie, a który umożliwi użycie go po obu stronach granicy. Trzecim zakresem jest zwiększenie poziomu wykształcenia i wiedzy służb biorących udział w działaniu.

Istotną zmianą w zakresie efektywności powoływanych sił i środków będzie uwzględnienie jednostek ochrony przeciwpożarowej, dysponujących wyżej wymienionym specjalnym sprzętem, we wspólnych planach ratowniczych w ramach całego rozpatrywanego obszaru.

2. Jaké změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y? / Jaka zmiana jest/jakie zmiany są oczekiwane w wyniku realizacji projektu?

Jedná se zejména o změny ve vztahu ke společnému území, přeshraničnímu dopadu a cíli prioritní osy./W szczególności dotyczy to zmian w odniesieniu do wspólnego obszaru, wpływu transgranicznego i celu osi priorytetowej.

Na operační úrovni řízení zásahu zajistí realizace projektu zkrácení času soustředění sil a prostředků na místo řešené události a tím výrazné zvýšení efektivity zásahu především v jeho první fázi.

Z hlediska technického vybavení a na taktické úrovni řízení zásahu zajistí realizace projektu rozšíření schopností jednotek požární ochrany zasahovat ve vzájemné součinnosti při záchranných a likvidačních pracích při odstraňování následků extrémních dešťových srážek, větrných smrští, mrazu a sněhových srážek a doprovodných událostí vzniklých v souvislosti s těmito jevy.

Realizace Přeshraničního centra krizového řízení a odborného školení (Krizové centrum) v Jelení

Hoře umožní na strategické úrovni koordinovat záchranné a likvidační práce orgány krizového řízení státní správy a samosprávy obce a Jelenohorského okresu s orgány státní správy a samosprávy ČR. Tuto koordinaci usnadní i smlouvy s obcemi s rozšířenou působností (ORP) Tanvald a Jilemnice. Současně vytvoří podmínky pro provádění odborné přípravy v oblasti krizového řízení pro celé příhraničí. Vzájemné osobní seznámení příslušníků jednotek požární ochrany a pracovníků krizového řízení v rámci společné odborné přípravy, zapracování metodických postupů formulovaných Vlajkou a jejich standardní aplikace při zásahu prokazatelně zvýší úspěšnost společného zásahu jednotek požární ochrany.

Správné chování účastníků před vznikem popř. při vzniku mimořádné události je základním a neopomenutelným předpokladem minimalizace škod na životech, zdraví a majetku obyvatelstva.

Na poziomie operacyjnym prowadzenia interwencji realizacja projektu zapewni skrócenie czasu koncentracji sił i środków w miejscu zdarzenia, a tym samym wyraźnie poprawi efektywność interwencji, szczególnie w jej pierwszej fazie.

Pod względem wyposażenia technicznego oraz na poziomie taktycznym kierowania interwencją realizacja projektu zapewni zwiększenie zdolności jednostek ochrony ppoż. do współdziałania podczas prac ratowniczych i likwidacyjnych przy likwidacji następstw ekstremalnych opadów deszczu, silnych wiatrów, mrozu i opadów śniegu, oraz towarzyszących zdarzeń związanych z tymi zjawiskami.

Realizacja Transgranicznego Centrum Zarządzania Kryzysowego i Szkolenia Specjalistycznego (Centrum Kryzysowe) w Jeleniej Górze umożliwi, na poziomie taktycznym, koordynowanie prac ratowniczych i likwidacyjnych przez organy zarządzania kryzysowego administracji państwowej i samorządów gmin oraz powiatu jeleniogórskiego z organami administracji państwowej i samorządami RCz. Koordynację tę ułatwią także umowy z gminami o rozszerzonych kompetencjach (ORP) Tanvald i Jilemnice. Jednocześnie powstaną warunki do prowadzenia szkoleń w zakresie zarządzania kryzysowego dla całego pogranicza. Osobiste zapoznanie się funkcjonariuszy jednostek ochrony ppoż. oraz pracowników zarządzania kryzysowego podczas wspólnych szkoleń, wprowadzenie procedur metodycznych sformułowanych przez projekt flagowy oraz ich standardowe użycie podczas interwencji wyraźnie podniesie pomyślność wspólnych interwencji jednostek ochrony przeciwpożarowej.

Prawidłowe zachowanie uczestników przed, ew. przy wystąpieniu wyjątkowego zdarzenia to podstawowy i niezbędny warunek zminimalizowania szkód dla życia, zdrowia i mienia ludności.

3. Jaké aktivity v projektu budou realizovány? / Jakie działania będą realizowane w projekcie?

Projekt se zaměřuje na klíčové prvky posílení vzájemné spolupráce.

V rámci systémových opatření budou zpracovány společné poplachové plány umožňující standardní povolávání jednotek požární ochrany ve prospěch druhé strany. Významnou aktivitou je organizace společné odborné přípravy a výcviků. Technické výcviky budou zaměřeny zejména na činnosti související s odstraňováním následků extrémních klimatických jevů a událostí vzniklých v příčinné souvislosti s těmito událostmi a jevy. Společná odborná příprava a výcviky zabezpečí vzájemnou osobní znalost, zapracování metodických postupů formulovaných Vlajkou a jejich standardní aplikaci při zásahu, to zvýší efektivitu zásahu na jeho taktické úrovni.

Projekt řeší v rámci investičních aktivit doplnění vybavení jednotek požární ochrany o speciální techniku a prostředky umožňující řešit zejména výše uvedené mimořádné události.

Realizace Krizového centra vytvoří optimální podmínky pro provádění odborné přípravy v oblasti krizového řízení. Současně vznikne pracoviště schopné na strategické úrovni koordinovat záchranné a likvidační práce s orgány krizového řízení na české straně a současně bude schopné zabezpečovat přenos dat a výměnu informací.

Projekt ukierunkowany jest na kluczowe kwestie dla wzmocnienia wzajemnej współpracy.

W ramach działań systemowych opracowane zostaną wspólne plany ratownicze, umożliwiające standardowe dysponowanie jednostek ochrony przeciwpożarowej na rzecz drugiej strony. Ważnym działaniem jest organizacja wspólnych szkoleń i ćwiczeń. Ćwiczenia techniczne ukierunkowane będą przede wszystkim na działania związane z likwidacją następstw ekstremalnych zjawisk klimatycznych i zdarzeń powstałych w związku przyczynowym z tymi zdarzeniami i zjawiskami. Wspólne szkolenia i ćwiczenia umożliwią wzajemne zapoznanie się osób, wprowadzenie procedur metodycznych sformułowanych przez projekt flagowy oraz ich standardowe użycie podczas interwencji, co zwiększy efektywność interwencji na jej poziomie taktycznym.

W ramach działań inwestycyjnych projekt poświęcony jest uzupełnieniu wyposażenia jednostek ochrony przeciwpożarowej o specjalny sprzęt i środki umożliwiające postępowanie w przypadku przede wszystkim wyżej wzmiankowanych wyjątkowych zdarzeń.

Realizacja Centrum Kryzysowego stworzy optymalne warunki doprowadzenia szkoleń w zakresie zarządzania kryzysowego. Jednocześnie powstaje miejsce, które będzie w stanie na poziomie taktycznym koordynować prace ratownicze i likwidacyjne z organami zarządzania kryzysowego po czeskiej stronie, a także będzie w stanie zabezpieczać przekaz danych i wymianę informacji.

4. Cílová skupina projektu / grupa docelowa projektu

Aktivními účastníky projektu jsou členové a příslušníci jednotek požární ochrany a pracovníky krizového řízení příhraničního regionu Jelenohorské kotliny a příhraničních oblastí Jizerských hor a Krkonoš. Úzké partnerství podpoří tvorbu přímých vazeb při realizaci projektu a následně i další spolupráci nad rámec projektu v dalším mimoprojektovém období.

Očekávaným přínosem aktivit zaměřených na pořízení speciální techniky a technických prostředků je zvýšení bezpečnosti příhraničního regionu. Z tohoto přínosu bude čerpat další cílová skupina, kterou je jeho obyvatelstvo a návštěvníci. Pro tuto cílovou skupinu je právě bezpečnost základní prioritou, která je nezbytným předpokladem pro jejich spokojený civilní i pracovní život.

Realizace projektu bude mít pozitivní vliv na zvýšení bezpečnosti dotčeného regionu a proto následně i na zvýšení ekonomické a turistické atraktivity příhraničního regionu.

Aktywnymi uczestnikami projektu są członkowie i funkcjonariusze jednostek ochrony przeciwpożarowej oraz pracownicy zarządzania kryzysowego przygranicznego regionu Kotliny Jeleniogórskiej i przygranicznych rejonów Gór Izerskich i Karkonoszy. Ścisłe partnerstwo przyczyni się do stworzenia bezpośrednich powiązań przy realizacji projektu, a następnie dalszą współpracę ponad ramy projektu w kolejnym, pozaprojektowym okresie.

Oczekiwanym korzystnym efektem działań ukierunkowanych na zakup specjalnego sprzętu i środków technicznych jest zwiększenie bezpieczeństwa przygranicznego regionu. Z tego efektu czerpać będzie kolejna grupa docelowa, a mianowicie jego mieszkańcy i odwiedzające go osoby. Dla tej właśnie grupy docelowej właśnie bezpieczeństwo jest podstawowym priorytetem, który jest niezbędnym warunkiem dla ich udanego życia prywatnego i zawodowego.

Realizacja projektu będzie miała pozytywny wpływ na zwiększenie bezpieczeństwa omawianego regionu, a co za tym idzie także na poprawę atrakcyjności gospodarczej i turystycznej przygranicznego regionu.

E. Klíčové aktivity projektu/ Kluczowe działania projektu

Číslo / nr	Název /Nazwa działania kluczowego
0	Příprava projektu / Przygotowanie projektu
Popis aktivity spolu s popisem účasti jednotlivých partnerů / Opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów	
<p>Projekt je výsledkem předchozí vzájemné spolupráce. Koncepti a věcný rozsah připravili společně partneři na základě zkušeností a závěrů z přeshraničních záchranářských činností a cvičení. Dne 5.1.2016 se partneři domluvili na spolupráci v rámci přípravy a realizace tohoto projektu a vytvořili pracovní skupinu.</p> <p>Projektový záměr byl vypracován během 5 pracovních schůzek (2x v CZ, 3x v PL) a v rámci jeho přípravy se partneři zúčastnili odborného školení s pracovníky JS v Hradci Králové dne 26.10.2016. Výsledkem bylo dne 23.12.2016 podání projektového záměru pod pracovním názvem ?Posílení bezpečnosti Jelenohorské kotliny a příhraničních oblastí Jizerských hor a Krkonoš?.</p> <p>Po obdržení stanoviska JS k projektovému záměru se partneři zúčastnili dne 10.2.2017 konzultace v sídle JS v Olomouci k vyjasnění dalšího postupu pro podání projektové žádosti.</p> <p>Na 2 jednáních pracovní skupiny (2x v CZ) došlo v lednu a únoru 2017 ke konečnému sjednocení názorů na problematiku, která bude projektem řešena, cílový stav, který projektem bude dosažen a cílová skupina a území, které bude projektem dotčeno. Příprava materiálu k předložení projektové žádosti byla proto zpracována v součinnosti všech partnerů a postihuje aktuální problémy, které partneři považují za zásadní a z hlediska aktuálních priorit při řešení vzájemné pomoci za zcela neopomenutelné.</p> <p>Na dalších 2 jednáních pracovní skupiny (1x v CZ, 1x v PL) byl v průběhu února 2017 formulován text projektové žádosti v obou jazykových verzích současně.</p> <p>Nad rámec jednání pracovní skupiny proběhlo setkání pracovníků Jelenohorského okresu se zástupci ORP Tanvald a Jilemnice za účelem přípravy dohody o spolupráci při řešení krizových stavů.</p> <p>Projekt jest wynikiem wcześniejszej wzajemnej współpracy. Konceptję oraz zakres rzeczowy partnerzy przygotowali wspólnie na podstawie doświadczeń i wniosków z transgranicznych działań ratowniczych oraz ćwiczeń. Dnia 5.01.2016 r. partnerzy uzgodnili współpracę w zakresie przygotowania i realizacji niniejszego projektu oraz powołali grupę roboczą.</p> <p>Propozycja projektowa opracowana została podczas 5 spotkań roboczych (2x w CZ, 3x w PL), a w ramach jej przygotowywania partnerzy wzięli udział w szkoleniu w Hradcu Králové z pracownikami WS dnia 26.10.2016. W efekcie w dniu 23.12.2016 r. złożono propozycję projektową pod nazwą roboczą ?Poprawa bezpieczeństwa Kotliny Jeleniogórskiej oraz przygranicznych obszarów Gór Izerskich i Karkonoszy?.</p> <p>Po otrzymaniu stanoviska WS odnośnie propozycji projektowej partnerzy wzięli udział dnia 10.02.2017 r. w konsultacji w siedzibie WS w Olomuńcu w celu wyjaśnienia dalszego postępowania przy składaniu wniosku projektowego.</p> <p>Na 2 spotkaniach grupy roboczej w styczniu i lutym 2017 (2x w CZ) nastąpiło ostateczne ujednoczenie poglądu na problematykę, której dotyczyć będzie projekt, stan docelowy, który osiągnięty zostanie w efekcie projektu oraz grupę docelową i obszar, który objęty zostanie projektem. Przygotowanie materiału do złożenia wniosku projektowego odbywało się przy współdziałaniu wszystkich partnerów i odnosi się do aktualnych problemów, które partnerzy uważają za istotne, a z punktu widzenia aktualnych priorytetów przy rozpatrywaniu wzajemnej pomocy za nie do pominięcia.</p> <p>Na kolejnych 2 spotkaniach grupy roboczej (1x w CZ, 1x w PL) w lutym 2017 sformułowany został tekst wniosku projektowego w obu wersjach językowych jednocześnie.</p> <p>Ponad ramy spotkań grupy roboczej odbyło się spotkanie pracowników Powiatu Jeleniogórskiego z przedstawicielami ORP Tanvald i Jilemnice w celu przygotowania umowy o współpracy przy postępowaniu w przypadku stanów kryzysowych.</p>	
Popis pro jakou cílovou skupinu je aktivita určena / Opis dla jakiejej grupy docelowej drżilanie jest przeznaczone.	

<i>Partneři / Partnerzy</i>	<i>Odpovědný partner /Partner odpowiedzialny</i>	<i>Rozpočet / Budžet</i>
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje Jelenohorský okres Město Jelenia Góra	Ano / Tak	1050 Eur 1000 Eur 0 Eur

Číslo / nr	Název /Nazwa działania klucowego
1	Řízení projektu / Zarządzanie projektem

Popis aktivity spolu s popisem účasti jednotlivých partnerů / Opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów

Klíčová aktivita řízení projektu bude realizována po celou dobu realizace projektu, a do její realizace budou zapojeni všichni projektoví partneři. Předmětem této aktivity budou společné činnosti pro zajištění řádné realizace projektu. Z pohledu výdajů projektu bude zahrnovat nákupy kancelářských materiálů, vedení řízení pro zadávání veřejných zakázek, administrace projektu, překlady a tlumočení, organizace měkkých aktivit projektu, organizace společných koordinačních setkání týmů realizujících projekt u každého z projektových partnerů, výkaznictví a vyúčtování projektu.

Działanie kluczowe zarządzanie projektem będzie realizowane przez cały okres realizacji projektu, a w jego realizację zaangażowani zostaną wszyscy partnerzy projektu. Przedmiotem tego działania będą wspólne czynności, zapewniające sprawną realizację projektu. Z punktu widzenia wydatków projektu będzie to dotyczyło zakupu materiałów biurowych, prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, obsługi administracyjnej projektu, tłumaczeń pisemnych i ustnych, organizacji działań miękkich projektu, organizacji wspólnych spotkań koordynacyjnych zespołów realizujących projekt z ramienia każdego z partnerów projektu, sprawozdawczości oraz rozliczania projektu.

Popis pro jakou cílovou skupinu je aktivita určena / Opis dla jajej grupy docelowej drżilanie jest przeznaczone.

<i>Partneři / Partnerzy</i>	<i>Odpovědný partner /Partner odpowiedzialny</i>	<i>Rozpočet / Budžet</i>
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje Jelenohorský okres Město Jelenia Góra	Ano / Tak	714.3 Eur 7691.3 Eur 17385.18 Eur

Číslo / nr	Název /Nazwa działania klucowego
2	Propagační a informační činnosti / Działania promocyjne i informacyjne

Popis aktivity spolu s popisem účasti jednotlivých partnerů / Opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów

Popis pro jakou cílovou skupinu je aktivita určena / Opis dla jajej grupy docelowej drżilanie jest przeznaczone.

<i>Partneři / Partnerzy</i>	<i>Odpovědný partner /Partner odpowiedzialny</i>	<i>Rozpočet / Budžet</i>
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje Jelenohorský okres Město Jelenia Góra	Ano / Tak	12649 Eur 1571.43 Eur 3571.43 Eur

Číslo / nr	Název /Nazwa działania kluczowego
3	Posílení systémových opatření k provádění společných záchranných a likvidačních prací u mimořádných událostí / Wzmocnienie działań systemowych na rzecz prowadzenia wspólnych prac ratowniczych i likwidacyjnych w przypadku wyjątkowych zdarzeń

Popis aktivity spolu s popisem účasti jednotlivých partnerů / Opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów

Na podporovaném území je při řešení mimořádných událostí v první fázi zásahu zásadním problémem omezené vybavení jednotek požární ochrany v kombinaci s nepříznivými dojezdovými časy posilových jednotek požární ochrany ve vyšších stupních poplachu. Tato skutečnost zvyšuje nároky na schopnost jednotek požární ochrany zasahovat samostatně, popř. v součinnosti s jejich nejbližšími partnery.

Primárním požadavkem, který tato klíčová aktivita řeší je proto zrychlení procesu vyžádání sil a prostředků ?druhé? strany a jejich vyslání k zásahu do zahraničí. Cílovým stavem této aktivity je vytvoření společných poplachových plánů, do kterých budou zapojeny jednotky požární ochrany i zahraničních partnerů s ohledem na jejich dojezdové časy na místa uvažovaných mimořádných událostí a vytvoření podmínek k jejich přímému vyžadování a řízení mezi operačními středisky partnerů.

Jednou ze stěžejních dílčích aktivit bude vytvoření systému předávání informací mezi Krizovým centrem a orgány krizového řízení státní správy a samosprávy reprezentované příhraničními obcemi s rozšířenou působností.

Na obszarze wsparcia podczas postępowania w przypadku wyjątkowych zdarzeń w pierwszej fazie interwencji zasadniczym problemem jest ograniczone wyposażenie jednostek ochrony przeciwpożarowej w połączeniu z niekorzystnymi czasami dojazdu posiłkowych jednostek ochrony przeciwpożarowej w sytuacji wyższych stopni alarmu. Fakt ten zwiększa wymagania odnośnie zdolności jednostek ochrony przeciwpożarowej do działania samodzielnie, ew. we współdziałaniu z najbliższymi partnerami.

Podstawowym wymaganiem, którego kwestię rozwiązuje to kluczowe działanie, jest więc przyspieszenie procedury zwracania się o siły i środki ?drugiej? strony oraz ich wysłanie na interwencję za granicę. Stanem docelowym tego działania jest stworzenie wspólnych planów ratowniczych, w których ujęte zostaną także jednostki ochrony przeciwpożarowej zagranicznych partnerów z uwzględnieniem ich czasów dojazdu w miejsca zakładanych wyjątkowych zdarzeń oraz stworzenie warunków do ich bezpośredniego wzywania i zarządzania między stanowiskami kierowania partnerów.

Jednym z kluczowych działań cząstkowych będzie stworzenie systemu przekazywania informacji między Centrum Kryzysowym a organami zarządzania kryzysowego administracji państwowej i samorządu reprezentowanymi przez przygraniczne gminy z rozszerzonymi kompetencjami.

Popis pro jakou cílovou skupinu je aktivita určena / Opis dla jakie grupy docelowej działanie jest przeznaczone.

Cílovou skupinou jsou první účastníci, tj. partneři projektu, jejich členové, příslušníci a pracovníci, pracovníci krizových řízení místních samospráv, ale i místní komunita a návštěvníci přeshraničního regionu, kteří budou bezpečnější díky nastavení tohoto systému.

Grupą docelową są bezpośredni uczestnicy, tj. partnerzy projektu, ich członkowie, funkcjonariusze i pracownicy, pracownicy zarządzania kryzysowego lokalnych samorządów, ale także lokalna społeczność i osoby odwiedzające transgraniczny region, którzy będą bezpieczniejsi dzięki ustanowieniu tego systemu.

<i>Partneři / Partnerzy</i>	<i>Odpovědný partner /Partner</i>	<i>Rozpočet / Budžet</i>
-----------------------------	-----------------------------------	--------------------------

	odpowiedzialny	
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje Jelenohorský okres Město Jelenia Góra	Ano / Tak	930 Eur 0 Eur 20952.38 Eur

Číslo / nr	Název /Nazwa działania kluczowego
---------------	-----------------------------------

4	Posílení technického vybavení / Wzmocnienie wyposażenia sprzętowego
---	---

Popis aktivity spolu s popisem účasti jednotlivých partnerů / Opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów

Nově identifikovaná rizika související s klimatickými změnami kladou nové požadavky na speciální vybavení jednotek požární ochrany. Pořízená speciální požární technika a technické prostředky umožní hasičům efektivně zasahovat při odstraňování následků mimořádných událostí vznikajících v souvislosti s extrémními klimatickými jevy. Jedná se zejména o 2 kusy speciální automobilové požární techniky, v úpravě pro použití v terénu, umožňující požární zásah a zásah na všechny ostatní typy mimořádných událostí souvisejících s výše uvedenými jevy. Pořízení 1 ks speciálního automobilu pro logistickou podporu zásahu během likvidace následku živelních pohrom, který umožní případně i evakuaci obyvatel popř. účastníků mimořádných událostí v celém dotčeném území a omezí tak jejich nepříznivé následky. Tato požární technika bude dislokována v příhraniční oblasti tak, aby se vzájemně doplňovala a současně bylo umožněno její vzájemné poskytování v rámci zásahů. Technika obdobných technických parametrů a rozsahu vybavení v dotčené příhraniční oblasti chybí a to jak na polské tak na české straně.

Pořízení technických prostředků a vybavení Krizového centra zabezpečí předpoklady pro využití jeho potenciálu ve prospěch provádění odborné přípravy hasičů a pracovníků na úseku krizového řízení a především technické podmínky pro jeho komunikační propojení s orgány krizového řízení státní správy a samosprávy na české straně. Cílovým stavem je schopnost koordinovat nasazení sil a prostředků při poskytování přeshraniční pomoci při řešení krizových stavů a vzájemné předávání informací a dat na úrovni řízení krizových stavů.

Město Jelenia Góra zakoupí další speciální technické prostředky pro potřeby realizátora projektu, viz příloha č. 40

Nowo zidentyfikowane ryzyka związane ze zmianami klimatycznymi stawiają nowe wymagania odnośnie specjalistycznego wyposażenia jednostek ochrony przeciwpożarowej. Zakupywany specjalny sprzęt przeciwpożarowy i środki techniczne umożliwią strażakom efektywną interwencję przy likwidacji następstw wyjątkowych zdarzeń powstałych w związku z ekstremalnymi zjawiskami klimatycznymi. Są to przede wszystkim 2 szt. uterenowionych przeciwpożarowych pojazdów specjalnych, umożliwiających działania ppoż. oraz działania w przypadku wszystkich innych typów wyjątkowych zdarzeń związanych z ww. zjawiskami. Zakup 1 szt. pojazdu specjalnego dla wsparcia logistycznego działań podczas likwidacji następstw katastrof żywiołowych, który umożliwił in. także ewakuację mieszkańców, ew. uczestników wyjątkowych zdarzeń na całym omawianym obszarze, ograniczając ich niekorzystne następstwa. Sprzęt ten dyslokowany zostanie na terenie pogranicza tak, żeby wzajemnie się uzupełniał, i jednocześnie żeby możliwe było wzajemne udostępnianie go w ramach interwencji. Sprzętu o podobnych parametrach technicznych i zakresie wyposażenia na omawianym przygranicznym obszarze brak, zarówno po polskiej, jak i po czeskiej stronie. Zakup środków technicznych i wyposażenia Centrum Kryzysowego zabezpieczy warunki dla wykorzystania jego potencjału na rzecz prowadzenia szkoleń strażaków i pracowników na odcinku zarządzania kryzysowego, a przede wszystkim warunki techniczne do powiązania łącznościowego z organami zarządzania kryzysowego administracji państwowej i samorządów po czeskiej stronie. Stanem docelowym jest zdolność do koordynowania wykorzystania sił i środków przy udzielaniu transgranicznej pomocy w przypadku wystąpienia stanów kryzysowych oraz wzajemne przekazywanie informacji i danych na poziomie zarządzania stanami kryzysowymi.

Miasto Jelenia Góra zakupi także inne środki techniczne na potrzeby realizatora projektu, patrz załącznik nr 40

Popis pro jakou cílovou skupinu je aktivita určena / Opis dla jaiej grupy docelowej drżilanie jest przeznaczone.

Členové a příslušníci jednotek požární ochrany a pracovníci krizového řízení příhraničního regionu Jelenohorské kotliny a příhraničních oblastí Jizerských hor a Krkonoš.

Neopomenutelnou cílovou skupinou jsou obyvatelé a návštěvníci regionu, kteří budou moci bydlet/navštěvovat bezpečnější region.

Członkowie i funkcjonariusze jednostek ochrony przeciwpożarowej oraz pracownicy zarządzania kryzysowego przygranicznego regionu Kotliny Jeleniogórskiej i przygranicznych obszarów Gór Izerskich i Karkonoszy.

Bardzo istotną grupą docelową są mieszkańcy oraz osoby odwiedzające region, którzy będą mogli mieszkać/odwiedzać bezpieczniejszy region.

Partneři / Partnerzy	Odpovědný partner /Partner odpowiedzialny	Rozpočet / Budžet
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje Jelenohorský okres Město Jelenia Góra	Ano / Tak	340400 Eur 100119.1 Eur 292773.81 Eur

Číslo / nr	Název /Nazwa działania kluczowego
-------------------	--

5 Zvýšení fyzické a odborné připravenosti / Poprawa przygotowania fizycznego i fachowego

Popis aktivity spolu s popisem účasti jednotlivých partnerů / Opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów

Aktivita zaměřená na zvýšení fyzické a odborné připravenosti bude realizována formou společné odborné přípravy a společnými výcviky pracovníků záchranných složek .

Pro tyto účely budou pořádány technické výcviky zaměřené na problematiku řešení následků mimořádných událostí vzniklých v souvislosti extrémními dešťovými srážkami, větrnými smrštěmi, mrazem a sněhovými srážkami a doprovodnými událostmi vzniklými v souvislosti s těmito jevy. Nedílnou součástí bude odborná příprava zaměřená na poskytování zdravotní péče při krizových situacích značného rozsahu. Tato odborná příprava bude realizovaná v etapách: výcvik, procvičení v rámci cvičení a ověření v rámci akce Záchranné manévry. Ke zlepšení podmínek vzájemné komunikace a součinnosti při zásahu bude prováděna jazyková příprava zasahujících hasičů a pracovníků Krizového centra.

Na polské straně bude pro potřeby zajištění společné přípravy využito Krizového centra v Jelení Hoře proškolení dispečerů Krizového centra a pracovníků krizového řízení CZ i PL a jednotek požární ochrany z Polska a Česka.

Działanie ukierunkowane na zwiększenie przygotowania fizycznego i fachowego realizowane będzie w formie wspólnych szkoleń oraz przez wspólne ćwiczenia pracowników służb ratowniczych.

Na te cele prowadzone będą ćwiczenia techniczne ukierunkowane na problematykę likwidacji następstw wyjątkowych zdarzeń powstałych w związku z ekstremalnymi opadami deszczu, silnymi wiatrami, mrozem i opadami śniegu, a także towarzyszącymi zdarzeniami powstałymi w związku z tymi zjawiskami. Nieodłączną częścią będzie szkolenie ukierunkowane na udzielanie pomocy medycznej przy sytuacjach kryzysowych o znacznym zakresie. Doskonalenie to realizowane będzie etapowo: ćwiczenia praktyczne, przeciwiczenie w ramach ćwiczeń zgrzywających oraz sprawdzenie w ramach działania Manewry ratownicze.

W celu poprawy warunków wzajemnej komunikacji i współdziałania przy interwencji prowadzone będzie doskonalenie językowa strażaków biorących udział w akcjach oraz pracowników Centrum Kryzysowego.

Na potrzeby zabezpieczenia wspólnego doskonalenia po stronie polskiej wykorzystane zostanie Centrum Kryzysowe w Jeleniej Górze, gdzie odbywać się będą szkolenia dyspozytorów Centrum Kryz. oraz pracowników zarządzania kryz. z CZ i PL oraz jednostek ochrony ppoż. z Polski i Czech.

Popis pro jakou cílovou skupinu je aktivita určena / Opis dla jaiiej grupy docelowej drżilanie jest przeznaczzone.

Aktivními účastníky jsou členové a příslušníci jednotek požární ochrany a pracovníky krizového řízení

příhraničního regionu Jelenohorské kotliny a příhraničních oblastí Jizerských hor a Krkonoš. Očekávaným přínosem těchto aktivit projektu je zvýšení bezpečnosti příhraničního regionu. Z tohoto přínosu bude čerpat další cílová skupina, kterou je jeho obyvatelstvo a návštěvníci.

Aktywnymi uczestnikami są członkowie i funkcjonariusze jednostek ochrony przeciwpożarowej oraz pracownicy zarządzania kryzysowego transgranicznego regionu Kotliny Jeleniogórskiej oraz przygranicznych rejonów Gór Izerskich i Karkonoszy. Oczekowaną korzyścią z tych działań projektu jest zwiększenie bezpieczeństwa transgranicznego regionu. Z tego czerpać będzie kolejna grupa docelowa - tzn. jego mieszkańcy i odwiedzające go osoby.

Partneři / Partnerzy	Odpovědný partner / Partner odpowiedzialny	Rozpočet / Budžet
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje Jelenohorský okres Město Jelenia Góra	Ano / Tak	66949.5 Eur 29327.86 Eur 55271.43 Eur

F. Indikátory výstupu projektu

Název indikátoru/Nazwa wskaźnika	Měrná jednotka/ Jednostka miary	Výchozí hodnota/ Wartość wyjściowa	Cílová hodnota/ Wartość docelowa
Počet systémů se zvýšenou mírou propojenosti/kompatibility	Systémy	0	2
Počet podpořených jednotek záchranných a bezpečnostních složek a složek krizového řízení	Jednotky	0	3

G. Přeshraniční spolupráce / Współpraca transgraniczna

1. Společná příprava / Wspólne przygotowanie:

Ano / Tak

Projekt navazuje na předchozí spolupráci partnerů při přípravě k řešení součinnosti při hasebních zásazích v Krkonošském národním parku, jejímž konečným produktem bylo i velké součinnosti cvičení.

Věcný obsah projektu byl vytvořen partnery společně na základě analýzy a závěrů z přeshraničních záchranných činností a cvičení.

Na spolupráci v rámci přípravy a realizace tohoto projektu se partneři domluvili dne 5.1.2016 a následně vytvořili pracovní skupinu.

Výsledkem jednání Pracovní skupiny v průběhu roku 2016 bylo zpracování a předložení projektového záměru dne 23.12.2016 a následně společná příprava Projektové žádosti. Pracovní postupy jsou koordinovány primárně na pracovních jednáních, dále telefonicky popř. elektronickou poštou.

Projekt nawiązuje do wcześniejszej współpracy partnerów podczas przygotowań do rozwiązania kwestii współdziałania przy akcjach gaśniczych w Karkonoskim Parku Narodowym, których produktem końcowym były też duże ćwiczenia ukierunkowane na współdziałanie.

Treść merytoryczna projektu została stworzona przez partnerów wspólnie na podstawie analizy i wniosków z transgranicznych działań i ćwiczeń ratowniczych. Odnośnie współpracy w ramach przygotowania i realizacji niniejszego projektu partnerzy umówili się dnia 5.01.2016 r., a następnie powołali grupę roboczą.

Efektom spotkań grupy roboczej w roku 2016 było opracowanie i złożenie propozycji projektowej dnia 23.12.2016 r., a następnie wspólne przygotowanie wniosku projektowego. Procedury robocze koordynowane są przede wszystkim podczas spotkań roboczych, ponadto telefonicznie oraz pocztą elektroniczną.

2. Společná realizace / Wspólna realizacja:

Ano / Tak

Všechny KA partneři realizují společně.

V rámci vybraných problémových oblastí proběhnou setkání odborníků partnerů, jejichž cílem je aplikace společné metodiky formulované Vlajkovým projektem pro řešení mimořádných událostí v podmínkách regionu Jelenohorské kotliny a příhraničních oblastí Jizerských hor a Krkonoš. Každý z partnerů nakupuje komplementární vybavení, které je nezbytným doplněním pro plánovaná systémová řešení. Jeho dislokace je určena přímo potřebami a ohrožením typickým pro tuto přeshraniční oblast. Doplnění technického vybavení zjednoduší a urychlí společné záchranné akce. Koordinace a společné provádění odborné přípravy zasahujících jednotek zvýší ve shodné úrovni obecné povědomí o principech záchranného systému po obou stranách hranice.

Wszystkie DK partnerzy zrealizują wspólnie.

W ramach wybranych zakresów problemowych odbędą się spotkania specjalistów partnerów, których celem jest zastosowanie wspólnej metodyki sformułowanej przez projekt flagowy dla postępowania w przypadku wyjątkowych zdarzeń w warunkach regionu Kotl. Jeleniogórskiej i przygranicznych obszarów Gór Izerskich i Karkonoszy.

Každý z partnerů zakupi komplementarne wyposażenie, które stanowi niezbędne uzupełnienie dla planowanych rozwiązań systemowych. Jego dyslokacja wynika bezpośrednio z potrzeb i zagrożeń typowych dla tego transgranicznego obszaru. Uzupełnienie sprzętu ułatwi i przyspieszy wspólne akcje ratownicze.

Koordinacja i wspólne prowadzenie szkoleń jednostek biorących udział w działaniach zwiększą, w tym samym stopniu, ogólną świadomość nt. zasad systemu ratowniczego po obu stronach granicy.

3. Společný personál / Wspólny personel:

Ano / Tak

Pro realizaci projektu bude ustaven společný projektový tým, který bude sestávat ze zástupců realizačních týmů každého z partnerů projektu, specifikovaných v jiné části žádosti o dotaci. Tyto osoby budou odpovídat za monitoring, koordinaci a vyúčtování projektu na obou stranách hranice. Kvalifikace a zkušenosti členů společného personálu projektu včetně externích subjektů zapojených do jeho realizace, zajistí správný průběh projektových aktivit. V realizační fázi budou členové týmů projektových partnerů předávat svým nadřízeným informace o přípravě a realizaci jednotlivých aktivit. Tyto informace budou vyměňovány na společných koordinačních setkáních, kde budou vyhodnocovány. Komunikace bude probíhat hlavně telefonicky a e-mailem. Setkání společného projektového týmu budou probíhat minimálně jednou za 6 měsíců v sídlech partnerů a v místech realizace akcí.

Do realizacji projektu zostanie powołany wspólny zespół projektowy składający się z przedstawicieli zespołów realizacyjnych każdego z partnerów projektu, wskazanych w innej części wniosku o dofinansowanie. Osoby te odpowiedzialne będą za monitoring, koordynację i rozliczenie projektu po obu stronach granicy. Kwalifikacje i doświadczenie członków wspólnego personelu projektu oraz podmiotów zewnętrznych zaangażowanych do jego realizacji, zagwarantują prawidłowy przebieg działań projektu. W fazie realizacyjnej członkowie zespołów partnerów projektu będą przekazywać swoim zwierzchnikom informacje o przygotowaniu i realizacji poszczególnych działań. Informacje te będą przekazywane na wspólnych spotkaniach koordynacyjnych, podczas których będą one oceniane. Kontakty utrzymywane będą głównie telefonicznie i mailem. Spotkania wspólnego zespołu projektowego odbywać się będą co najmniej raz na 6 miesięcy w siedzibach partnerów oraz miejscach realizacji wydarzeń.

4. Společné financování / Wspólne finansowanie:

Ano / Tak

Rozpočet projektu byl rozdělen mezi partnery s ohledem na rozsah plánovaných aktivit v poměru: Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje 44 %, Jelenohorský okres 15% a Město Jelenia Góra 41%. Každý z partnerů je odpovědný za financování úkolů, které realizuje - disponuje vlastním rozpočtem na realizaci projektu.

Budżet projektu podzielony został między partnerów z uwzględnieniem zakresu planowanych działań w stosunku Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje 44 %, Powiat Jeleniogórski 15% i Miasto Jelenia Góra 41%.

Každý z partnerů odpowiedzialny jest za finansowanie zadań, które realizuje ?dysponuje własnym

budžetem na realizację projektu.

H. Přeshraniční dopad / Wpływ transgraniczny

1. Zdůvodnění předložení projektu v rámci tohoto programu a zdůvodnění přidané hodnoty projektu, tj. do jaké míry očekávané výsledky a dopady projektu budou vyšší než v případě dvou individuálních projektů realizovaných v rámci národních nebo tematicky zaměřených Programů. Popište, do jaké míry projekt řeší společný problém nebo rozvíjí společný potenciál. / Uzasadnienie złożenia projektu w ramach programu i wartości dodanej realizacji projektu, tj. tego, w jakim stopniu zakładane rezultaty i oddziaływanie projektu będą większe, niż w przypadku realizacji dwóch indywidualnych projektów w ramach programów narodowych lub tematycznych. Należy opisać, w jakim stopniu projekt przyczynia się do rozwiązania wspólnego problemu lub rozwija wspólny potencjał.

Jedná se o společný projekt partnerů z příhraničních regionů. Jeho realizace subjekty legislativně přímo odpovědnými za záchranářské práce je optimálním řešením.

Zásadní přidanou hodnotou tohoto projektu je vytvoření společných poplachových plánů a docílení systémového nasazení jednotek a speciální techniky bez ohledu na existenci státních hranic, v případě řešení mimořádných událostí, vzniklých zejména v souvislosti s extrémními klimatickými jevy. Dalším významným přínosem je vytvoření systému přeshraničního přenosu informací o krizových stavech mezi orgány krizového řízení na obou stranách hranice.

Dosažení cílového stavu vyžaduje přímou spolupráci všech partnerů a není možné jej uskutečnit na základě individuálních projektů.

Jest to wspólny projekt partnerów z przygranicznych regionów. Jego realizacja przez podmioty na mocy prawa bezpośrednio odpowiedzialne za prace ratownicze to optymalne rozwiązanie.

Istotną wartością dodaną niniejszego projektu jest stworzenie wspólnych planów ratowniczych oraz osiągnięcie systemowej możliwości dysponowania jednostek i specjalnego sprzętu bez względu na istnienie granicy państwowej w przypadku wystąpienia wyjątkowych zdarzeń, szczególnie powstałych w związku z ekstremalnymi zjawiskami klimatycznymi.

Inną ważną korzyścią jest stworzenie systemu transgranicznego przekazywania informacji o stanach kryzysowych między organami zarządzania kryzysowego po obu stronach granicy.

Osiągnięcie stanu docelowego wymaga bezpośredniej współpracy wszystkich partnerów i niemożliwe jest zrealizowanie go na podstawie projektów indywidualnych.

2. Příspěvek projektu k propojování česko – polského příhraničí - k rozvoji přeshraničních kontaktů, odstraňování bariér, vytváření trvalých vazeb a struktur, propojování cílových skupin na obou stranách hranice apod. / Wkład projektu na rzecz łączenia polsko-czeskiego pogranicza – rozwoju kontaktów transgranicznych, usuwania bariér, tworzenia trwałych powiązań i struktur, integrowania grup docelowych po obu stronach granicy itp.

Propojování česko-polského příhraničí se bude opírat především o nastavení nových systémových opatření pro nasazení a koordinaci sil a prostředků při společném zásahu, doplnění technického vybavení a zvýšení odborné připravenosti a součinnosti při společném zásahu.

Odstraňování vzájemných bariér prostřednictvím jazykové přípravy, společné odborné přípravy a setkávání partnerů bude vytvářet cenné osobní vazby, které budou dále využívány i mimo rovinu realizace projektu. Tento proces je vždy logickým výsledkem vzájemné spolupráce a má obecnou platnost. Je proto zřejmé, že i společné řešení dílčích aktivit projektu vytvoří širokou platformu pro další pokračování spolupráce i po ukončení projektu.

Integrowanie czesko-polskiego pogranicza opierać się będzie przede wszystkim o ustanowienie nowych środków systemowych dla użycia i koordynacji sił i środków przy wspólnej interwencji, uzupełnienie wyposażenia technicznego oraz poprawę przygotowania fachowego i współdziałania podczas wspólnych działań.

Likwidacja wzajemnych barier za pośrednictwem doskonalenia językowego, wspólnych szkoleń oraz spotkań partnerów budować będzie cenne więzi osobiste, które będą nadal wykorzystywane także poza płaszczyzną realizacji projektu. Proces ten jest zawsze logicznym następstwem wzajemnej współpracy i jest bezwzględnie obowiązujący. Dlatego jest oczywiste, że także wspólne realizowanie działań cząstkowych projektu stworzy szeroką płaszczyznę do dalszej kontynuacji współpracy również po zakończeniu projektu.

3. Dopad aktivit projektu na druhé straně hranice zejména ve vztahu k uvedeným cílovým skupinám a jejich potřebám. / Oddziaływanie działań projektu po drugiej stronie granicy, w szczególności w stosunku do wskazanych grup docelowych i ich potrzeb.

Integrace České republiky a Polska do Evropské unie umožňuje posuzovat příhraniční regiony obou států jako jednu jednotnou oblast. Obdobný hospodářský, demografický a politický vývoj a stejně tak obdobné geografické podmínky generují i stejné charaktery mimořádných událostí ohrožujících obyvatelstvo.

Požadavek na maximální efektivitu zásahu vyžaduje ve velké většině případů nasazení sil a prostředků složek obou stran a vzájemnou informovanost o vývoji a řešení krizových stavů. Cílem projektu je zvýšení trvalé schopnosti součinit při řešení mimořádných událostí a poskytovat účinnou pomoc druhé straně. Výsledkem projektu má být zvýšení bezpečnosti obyvatel a návštěvníků dotčeného regionu, posílení ochrany životů a majetku obyvatel, zlepšení konkurenceschopnosti regionu v oblasti rozvoje ekonomiky a turistiky.

Włączenie Republiki Czeskiej i Polski do Unii Europejskiej umożliwi traktowanie przygranicznych regionów obu państw jako jednego, jednolitego obszaru. Podobny rozwój gospodarczy, demograficzny i polityczny, a także podobne warunki geograficzne generują też taki sam charakter wyjątkowych zdarzeń zagrażających ludności.

Osiągnięcie jak największej efektywności interwencji wymaga w dużej większości przypadków użycia sił i środków służb obu stron oraz wzajemnego przepływu informacji nt. rozwoju i postępowania w przypadku stanów kryzysowych. Celem projektu jest poprawa stałej zdolności do współdziałania przy postępowaniu w przypadku wyjątkowych zdarzeń oraz udzielania efektywnej pomocy drugiej stronie. Wynikiem projektu ma być zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców i osób odwiedzających omawiany region, poprawa ochrony życia i mienia mieszkańców, poprawa konkurencyjności regionu w zakresie rozwoju gospodarki i turystyki.

4. Šíře dopadu projektu ve společném území / Szerokość oddziaływania projektu na wspólnym obszarze

Realizace projektu má vliv na celou oblast podpory v oblasti Jelenohorské kotliny, Jizerských hor a Krkonoš. Naplánované aktivity neinvestičního charakteru (školení, cvičení, setkání a propagační akce, tvorba systémových řešení) a investičního charakteru (doplnění technického vybavení jednotek požární ochrany a Krizového centra) budou realizovány v určené oblasti podpory.

Do realizace projektu budou zapojeny všechny jednotky požární ochrany určené k primárnímu nasazení v prvních fázích zásahu v oblasti a orgány krizového řízení umožňující koordinovat záchranné práce na strategické úrovni. Očekávaným přínosem každé realizované aktivity bude dílčí zvýšení bezpečnosti obyvatelstva a návštěvníků regionu a postupná optimalizace podmínek pro jeho rozvoj.

Realizacja projektu ma wpływ na cały obszar wsparcia na terenie Kotliny Jeleniogórskiej, Gór Izerskich i Karkonoszy. Zaplanowane działania charakteru nie inwestycyjnego (szkolenia, ćwiczenia, spotkania i działania promocyjne, tworzenie rozwiązań systemowych) oraz inwestycyjnego (uzupełnienie wyposażenia sprzętowego jednostek ochrony przeciwpożarowej oraz Centrum Kryzysowego) realizowane będą na terenie określonego obszaru wsparcia.

W realizację projektu włączone będą wszystkie jednostki ochrony przeciwpożarowej przeznaczone do użycia w pierwszym rzucie w pierwszych fazach działania na tym terenie, a także organy zarządzania kryzysowego umożliwiające koordynowanie prac ratowniczych na poziomie taktycznym. Oczekiwanym efektem każdego realizowanego działania będzie częściowe zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców i osób odwiedzających region oraz stopniowa optymalizacja warunków dla jego rozwoju.

Příloha č. 3: Celkový rozpočet projektu
Załącznik nr 3: Całkowity budżet projektu

Posílení bezpečnosti společného příhraničí v oblasti Jelenohorské kotliny, Jizerských hor a Krkonoš/ Wzmocnienie bezpieczeństwa wspólnego pogranicza w rejonie Kotliny Jeleniogórskiej, Gór Izerskich i Karkonoszy

Partneři / Partnerzy		Způsobilé výdaje <i>Wydatki całkowite</i>	Kapitoly rozpočtu Kategorii wydatków	Celkový rozpočet Budžet całkowity	Klíčové aktivity Działania kluczowe	Celkový rozpočet Budžet całkowity
Dle partnerů / Według partnerów:		952 356,72 €	Rozpočet celkem / Budžet razem:	952 356,72 €	Dle aktivit:	952 356,72 €
VP/ PW	HZS Libereckého kraje	422 692,80 €			0	2 050,00
Partner 1	Jelenohorský okres	139 709,69 €	01 Náklady na zaměstnance / Koszty personelu	15 215,97 €	1	25 790,78
Partner 2	Město Jelení Hora	389 954,23 €	02 Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	2 282,40 €	2	17 791,86
Partner 3	Název partnera / Nazwa partnera	- €	03 Náklady na cestování a ubytování Koszty podróży i zakwaterowania	990,00 €	3	21 882,38
Partner 4	Název partnera / Nazwa partnera	- €	04 Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	169 401,63 €	4	733 292,91
Partner 5	Název partnera / Nazwa partnera	- €	05 Výdaje na vybavení Wydatki na wyposażenie	762 416,72 €	5	151 548,79
Partner 6	Název partnera / Nazwa partnera	- €	06 Pořízení nemovitosti a stavební práce Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane	- €	6	0,00
Partner 7	Název partnera / Nazwa partnera	- €	07 Výdaje na přípravu projektové žádosti Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	2 050,00 €	7	0,00
Partner 8	Název partnera / Nazwa partnera	- €			8	0,00
Partner 9	Název partnera / Nazwa partnera	- €	Nezpůsobilé výdaje všech partnerů / Niekwalifikowalne wydatki wszystkich partnerów	- €	9	0,00
Partner 10	Název partnera / Nazwa partnera	- €			10	0,00
Partner 11	Název partnera / Nazwa partnera	- €	Celkové výdaje projektu / Całkowite wydatki projektu	952 356,72 €	11	0,00

VP/ PW

HZS Libereckého kraje

Výdaje Lącznie 422 692,80

Rozpočet projektového partnera / Budżet Partnera projektu
VYPLŇTE BÍLE PODBARVENÁ POLE/NALÉŽY WYPELNIĆ BIAŁE POLA
TEXTY WYPLŃUJTE DOJĄZYCZNĚ!!!/OPISY NALÉŽY WPISAĆ W OBU JĘZYKACH !!!

Aktivity /
Działanie 422 692,80

Jednorázová částka příspěvku na přípravu projektu
 Jednorázowa kwota na przygotowanie projektu

1 050,00

o.k.

Poř. č. / Numer	Kód x	Kód x.y	Klíčová aktivita / Działanie kluczowe	Položka/ Pozycja	Jednotky Jednostki			Součet Lącznie
					jednotka jednostka	počet ilość	Cena	
1	Kód4	4.3. Překlady	1	Překladačské služby (překlady zpráv, korespondence, atd.) / Usługi tłumaczeniowe (tłumaczenie raportów, korespondencji itp.)	na / godz.	30	23,61	714 €
2	Kód4	4.5. Propagace, informování	2	Informační materiály k projektu - roll-up bannery s informací o projektu, tištěné základní informace o nově vzniklé propojenosti a možnostech pomoci v lokalitě (brožura + flashdisk) - bude předáno obcím a jednotkám regionu na obou stranách regionu (Jelenohorský okres + české obce s rozšířenou působností), / Materiály informacyjne dot. projektu - bannery roll-up z informacją o projekcie, drukowane podstawowe informacje o nowo powstałym powiązaniu i możliwościach pomocy w danym miejscu (brozura + pendrive) - przekazane zostanie gminom i jednostkom regionu (Powiat Jeleniogórski + czeskie gminy z poszerzonymi kompetencjami)	rok	3	3 333,00	9 999 €
3	Kód4	4.5. Propagace, informování	2	Informační web projektu - Webová stránka umožňující čerpání informací k nastavení systému pomoci v příhraničí, - Základní info o projektu, dílčích aktivitách a jejich postupu v rámci projektu - Terminovník akcí, - Odkazy na CZ-PL spolupráci, - Obecné preventivní informace pro případ mimořádných událostí / Informacyjna strona internetowa projektu - strona internetowa umożliwiająca pozyskanie informacji o funkcjonowaniu systemu pomocy na terenie pogranicza, - Podstawowe informacje o projekcie, cząstkowych działaniach i ich zaawansowaniu w ramach projektu - Terminarz działań, - Odnosińki do CZ-PL współpracy,	ks/szt.	1	2 650,00	2 650 €
4	Kód4	4.3. Překlady	3	Tlumočení / Tłumaczenie ustne	den / dzień	3	250,00	750 €
5	Kód4	4.7. Služby-pořádní události	3	Občerstvení na pracovních schůzkách / Catering na spotkaniach roboczych	osoba	18	10,00	180 €
6	Kód5	5.7. Vozidla (nikoliv osobní)	4	Čisternová automobilová stříkačka v technickém provedení / Samochód ratowniczo-gaśniczy w wersji technicznej	ks/szt.	1	340 000,00	340 000 €
7	Kód4			Jazyková příprava (PL) pro zasahující hasiče - 3 běhy - 40 hodin- 10 osob. / Przygotowanie językowe (PL) dla strażaków biorących udział w akcjach - 3 turnusy - 40 godz. - 10 osob				0 €
8	Kód4	4.7. Služby-pořádní události	5	Ubytování / noclegi	osoba	120	30,00	3 600 €
9	Kód4	4.7. Služby-pořádní události	5	Strava celodenní / wyżywienie całonocne	osoba	150	20,00	3 000 €
10	Kód4	4.7. Služby-pořádní události	5	Zajištění kurzu- služba- kurzovní pro lektory - 3 běhy x 40 hodin- kurz pro 10 osob (peřkem pro 30 osob). / Zabezpečenie kursu - usługa - wynagrodzenie za kurs dla prowadzącego - 3 turnusy x 40 godz. - kurs dla 10 osob (łącznie dla 30 osób)	/ impreza	3	800,00	2 400 €
11	Kód4	4.5. Propagace, informování	5	Propagační materiály - informačné- výuková brožura s publicitou projektu, flashdisky s obsahem kurzu a publicitou projektu pro kurzanty / Materiály promocyjne - folder informacyjny- dydaktyczny z promocją projektu, pendrivey z treścią kursu oraz promocją projektu dla uczestników kursu	rok	3	433,30	1 300 €
12	Kód4			Výcvik technické dovednosti při zásazích na různé druhy krizových situací 3 běhy po 2 dnech, vždy pro 20 osob / Ćwiczenia umiejętności technicznych przy akcjach podczas różnych rodzajów sytuacji kryzysowych 3 edycje po 2 dni, zawsze dla 20 osób				0 €
13	Kód4	4.7. Služby-pořádní události	5	Ubytování / noclegi	osoba	60	30,00	1 800 €
14	Kód4	4.7. Služby-pořádní události	5	Strava celodenní / wyżywienie całonocne	osoba	60	20,00	1 200 €
15	Kód4	4.7. Služby-pořádní události	5	Strava - pouze oběd / Wyżywienie - tylko obiad	osoba	60	10,00	600 €
16	Kód4	4.3. Překlady	5	Tlumočení / Tłumaczenie ustne	den / dzień	6	250,00	1 500 €
17	Kód4	4.5. Propagace, informování	5	Výroba instruktážního videa / Produkcja wideo instruktážowego	ks/szt.	1	400,00	400 €
18	Kód4	4.5. Propagace, informování	5	Propagační materiály - kalendáře, letáky, flashdisky/ Materiály promocyjne - kalendáře, ulotki, pendrive	rok	3	433,30	1 300 €
19	Kód4			Výcvik nezbytné zdravotní péče při krizových situacích značného rozsahu 3 běhy po 2 dnech, vždy pro 20 osob / Ćwiczenia niezbędnej pomocy przedmedycznej w sytuacjach kryzysowych o dużym zakresie 3 turnusy po 2 dni zawsze dla 20 osób				0 €
20	Kód4	4.7. Služby-pořádní události	5	Ubytování / noclegi	osoba	60	30,00	1 800 €
21	Kód4	4.7. Služby-pořádní události	5	Strava celodenní / wyżywienie całonocne	osoba	60	20,00	1 200 €
22	Kód4	4.7. Služby-pořádní události	5	Strava - pouze oběd / Wyżywienie - tylko obiad	osoba	60	10,00	600 €
23	Kód4	4.3. Překlady	5	Tlumočení / Tłumaczenie ustne	den / dzień	6	250,00	1 500 €
24	Kód4	4.5. Propagace, informování	4	Výroba instruktážního videa / Produkcja wideo instruktážowego	ks/szt.	1	400,00	400 €
25	Kód4	4.7. Služby-pořádní události	5	Maskování zranění - služba / Pozorowanie zranień - usługa	ks/szt.	3	1 000,00	3 000 €
26	Kód4	4.5. Propagace, informování	5	Propagační materiály - roll-up bannery, drobné propagační materiály/ Materiály promocyjne - bannery roll-up, drobne materiály promocyjne	rok	3	433,30	1 300 €

Poř. č. / Numer	Kód x	Kód x.y	Klíčová aktivita / Działanie kluczowe	Položka/Pozycja	Jednotky Jednostki			Součet / Łączna
					jednotka / jednostka	počet / ilość	Cena	
27	Kód4			Cvičení technické dovednosti a nezbytné zdravotní péče při krizových situacích 2 běhy- 2019,2020 / hasiči 30, figuranti 25 CZ / 25 PL / Ćwiczenia zgrzywające umiejętności technicznych oraz niezbędnej pomocy przedmedycznej podczas sytuacji kryzysowych 2 edycje - 2019,2020 / strażacy 30, pozoranci 25 CZ / 25 PL				0 €
28	Kód4	4.7. Služby-pořadání událostí	5	Strava - pouze oběd / Wyżywienie - tylko obiad	osoba	240	10,00	2 400 €
29	Kód4	4.3. Překlady	5	Tlumočení / Tłumaczenie ustne	den / dzień	3	250,00	750 €
30	Kód4	4.5. Propagace, informování	5	Výroba instruktážního videa / Produkcja wideo instruktażowego	ks/szt.	1	400,00	400 €
31	Kód4	4.7. Služby-pořadání událostí	5	Maskování zranění - služba / Pozorowanie zranień - usługa	ks/szt.	3	1 000,00	3 000 €
32	Kód4	4.5. Propagace, informování	5	Propagační materiály, tašky, psací potřeby, vizitky, klíčenky atd. / Materiały promocyjne, torby, materiały do pisania, wizytowniki, breloki itp.	rok	3	433,30	1 300 €
33	Kód4			Záchranářské manévry - 3 běhy po 2 dnech, vždy pro 30CZ/10PL / Manewry ratownicze - 3 edycje po 2 dni zawsze dla 30CZ/10PL				0 €
34	Kód4	4.7. Služby-pořadání událostí	5	Ubytování / noclegi	osoba	120	30,00	3 600 €
35	Kód4	4.7. Služby-pořadání událostí	5	Strava celodenní / wyżywienie całonocne	osoba	120	20,00	2 400 €
36	Kód4	4.7. Služby-pořadání událostí	5	Strava - pouze oběd / Wyżywienie - tylko obiad	osoba	120	10,00	1 200 €
37	Kód4	4.7. Služby-pořadání událostí	5	Lektoři - služba / Prowadzący - usługa	ks/szt.	30	150,00	4 500 €
38	Kód4	4.7. Služby-pořadání událostí	5	Pronájem areálu / Wynajem miejsca	ks/szt.	3	200,00	600 €
39	Kód4	4.3. Překlady	5	Tlumočení / Tłumaczenie ustne	den / dzień	6	250,00	1 500 €
40	Kód4	4.5. Propagace, informování	5	Výroba instruktážního videa / Produkcja wideo instruktażowego	ks/szt.	1	400,00	400 €
41	Kód4	4.7. Služby-pořadání událostí	5	Spotřební materiál / Materiał medyczne	/ impreza	3	1 000,00	3 000 €
42	Kód4	4.7. Služby-pořadání událostí	5	Inovace zdravotnického vybavení pro potřeby výcviku vč. maskování / uzupełnienie wyposażenia medycznego na potrzeby ćwiczeń wł. z pozoracją	/ impreza	30	370,00	11 100 €
43	Kód4	4.7. Služby-pořadání událostí	5	nákup materiálu - ceny / zakup materiałów - nagrody	/ impreza	60	50,00	3 000 €
44	Kód4	4.5. Propagace, informování	5	Propagační materiály, letáky, brožury, informační škvírnky / Materiały promocyjne, ulotki, foldery, materiały drukowane	rok	3	433,30	1 300 €
								0 €

Přehled výdajů kapitol	1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu	0,00
Wykaz wydatków rozdziałów	2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	0,00
	3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania	0,00
	4	Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	81 642,80
	5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie	340 000,00
	6	Pořízení nemovitosti a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowane	0,00
	7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	1 050,00
		Způsobilé výdaje celkem / Całkowite wydatki kwalifikowalne	422 692,80
	Nezpůsobilé výdaje / Wydatki niekwalifikowalne	0	
	Výdaje za projekt / Wydatki za projekt	422 692,80	
Přehled výdajů klíčových aktivit	0	Příprava projektu / Przygotowanie projektu	1 050,00
Wykaz wydatków działań kluczowych	1	Řízení projektu a obecné výdaje / Zarządzanie projektem i wydatki ogólne	714,30
	2	Propagační a informační činnost / Działania promocyjne i informacyjne	12 649,00
	3	Posílení systémových opatření k provádění společných záchranných a	930,00
	4	Posílení technického vybavení / Wzmocnienie wyposażenia sprzętowego	340 400,00
	5	Zvýšení fyzické a odborné připravenosti / Poprawa przygotowania fizycznego i fachowego	66 949,50
	6	aktivita / działanie	0,00
	7	aktivita / działanie	0,00
	8	aktivita / działanie	0,00
	9	aktivita / działanie	0,00
	10	aktivita / działanie	0,00
	11	aktivita / działanie	0,00
			422 692,80

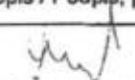
Poř. č. / Numer	Kód x	Kód xy	Klíčová aktivita / Działanie kluczowe	Položka/Pozycja	Jednotky Jednotki			Součet Łącznie
					jednotka jednostka	počet licz	Cena	
Přehled výdajů kapitól			1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu			9 529,97	
Wykaz wydatków rozdziałów			2	Kancelářské a administrativní výdaje Wydatki biurowe i administracyjne			1 489,50	
			3	Náklady na cestování a ubytování Koszty podróży i zakwaterowania			780,00	
			4	Náklady na externí poradenství a služby Koszty ekspertów i usług zewnętrznych			55 457,14	
			5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie			322 257,62	
			6	Pořízení nemovitosti a stavební práce Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowane			0,00	
			7	Výdaje na přípravu projektové žádosti Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego			0,00	
				Způsobilé výdaje celkem / Całkowite wydatki kwalifikowalne			389 954,23	
				Nezpůsobilé výdaje / Wydatki niekwalifikowalne			0	
				Výdaje za projekt / Wydatki za projekt			389 954,23	
Přehled výdajů klíčových aktivit			0	Připrava projektu/ Przygotowanie projektu			0,00	
Wykaz wydatków działań kluczowych			1	Rízení projektu a obecné výdaje / Zarządzanie projektem i wydatki ogólne			17 385,18	
			2	Propagační a informační činnost/Działania promocyjne i informacyjne			3 571,43	
			3	Posílení systémových opatření k provádění společných záchranných a likvidačních prací u mimořádných událostí / Wzmocnienie działań systemowychna rzecz prowadzenia wspólnych prac ratowniczych i likwidacyjnych w przypadku wyjątkowych zdarzeń			20 902,38	
			4	Posílení technického vybavení / Wzmocnienie wyposażenia sprzętowego			292 773,81	
			5	Zvýšení fyzické a odborné připravenosti / Poprawa przygotowania fizycznego i fachowego			55 271,43	
			6	aktivita / działanie			0,00	
			7	aktivita / działanie			0,00	
			8	aktivita / działanie			0,00	
			9	aktivita / działanie			0,00	
			10	aktivita / działanie			0,00	
			11	aktivita / działanie			0,00	
							389 954,23	

**Příloha č. 4 - Monitorovací období projektu a harmonogram předkládání monitorovacích zpráv a žádostí o platbu /
Załącznik nr 4 - Okres monitorowania projektu oraz harmonogram składania raportów monitorujących i wniosków o płatność**

Název projektu / Nazwa projektu			Posílení bezpečnosti společného příhraničí v oblasti Jelenohorské kotliny, Jizerských hor a Krkonoš		
Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu			CZ.11.1.23/0.0/0.0/16_023/0000905		
Datum registrace projektu v MS2014+ / Data rejestracji projektu w MS2014+			25.04.2017		
Skutečné datum zahájení fyzické realizace projektu / Faktyczna data rozpoczęcia fizycznej realizacji projektu			01.01.2018		
Předpokládané datum ukončení fyzické realizace projektu / Przewidywana data zakończenia fizycznej realizacji projektu			31.12.2020		
Monitorovací období / Okres monitorujący			Typ souhrnné zprávy / Typ raportu zbiorczego	Termíny pro předložení dílčích monitorovacích zpráv včetně Souplsek dokladů / Termin podania Raportu częściowego włącznie Zestawień dokumentów	Termin pro předložení souhrnné zprávy se žádostí o platbu / Termin podania raportu zbiorczego razem z wnioskem o płatność
pořadí / kolejność	počátek / początek	konec / koniec			
1.	25.04.2017	30.11.2017	první / pierwszy	30.12.2017	30.03.2018
2.	01.12.2017	31.05.2018	průběžná / bieżący	30.06.2018	28.09.2018
3.	01.06.2018	30.11.2018	průběžná / bieżący	30.12.2018	30.03.2019
4.	01.12.2018	31.05.2019	průběžná / bieżący	30.06.2019	28.09.2019
5.	01.06.2019	30.11.2019	průběžná / bieżący	30.12.2019	29.03.2020
6.	01.12.2019	31.05.2020	průběžná / bieżący	30.06.2020	28.09.2020
7.	01.06.2020	31.12.2020	závěrečná / końcowy	30.01.2021	30.04.2021

Zprávy o udržitelnosti / Raporty o trwałości

Monitorovací období / Okres monitorující			Termín předložení zprávy o udržitelnosti / Termin podania raportu o trwałości
pořadí / kolejność	počátek / początek	konec / koniec	
1.	01.05.2021	01.05.2022	31.05.2022
2.	02.05.2022	02.05.2023	01.06.2023
3.	03.05.2023	02.05.2024	01.06.2024
4.	03.05.2024	03.05.2025	02.06.2025
5.	04.05.2025	04.05.2026	03.06.2026

	Dne / Data	Jméno a příjmení / Imię i nazwisko	Podpis / Podpis, pieczęćka
Vypracoval / Sporządził	16.08.2017	Bc. Karel Čermák	

Ing. Jana Vojtová
oddělení pro NUTS II Severovýchod
projektový manažer

Severovýchod Vojtova
16. 8. 2017

Identifikace bankovního účtu Hlavního příjemce dotaceⁱ / Identifikacja rachunku bankowego beneficjenta dofinansowaniaⁱⁱ

Základní informace o projektu / Podstawowe informacje dotyczące projektu:

Název projektu/ Tytuł projektu:

Posílení bezpečnosti společného příhraničí v oblasti Jelenohorské kotliny, Jizerských hor a Krkonoš

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu:

CZ.11.1.23/0.0/0.0/16_023/0000905

Název příjemce dotace / Nazwa beneficjenta dofinansowania:

Česká republika - Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje

Údaje o majiteli účtu / Dane dotyczące właściciela rachunku bankowegoⁱⁱⁱ:

Název: Česká republika - Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje

Adresa: Barvišská 29/10, 460 01 Liberec III, Česká Republika

Bankovní spojení / Dane dotyczące bankuⁱⁱⁱ:

Název banky / Nazwa banku: **Česká národní banka**

Adresa / Adres banku : **územní pracoviště ústředí v Ústí nad Labem
Klášteří 3301/11, 401 22 Ústí nad Labem**

Číslo účtu / Numer rachunku: **34534 - 77540881**


Kód banky / Kod banku: **0710**

Měna účtu/ rachunek w walucie^{iv}: **EUR**

SWIFT: **CNBACZPP**

IBAN: **CZ34 0710 0345 3400 7754 0881**

Datum / Data: **15.8.2017**



plk. Ing. Luděk Prudil

.....
Jméno a podpis statutárního zástupce / Imię,
nazwisko i podpis osoby upoważnionej

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu: CZ.11.1.23/0.0/0.0/16_023/0000905

Název projektu / Tytuł projektu:

Posílení bezpečnosti společného příhraničí v oblasti Jelenohorské kotliny, Jizerských hor a Krkonoš

Wzmocnienie bezpieczeństwa wspólnego pogranicza w rejonie Kotliny Jeleniogórskiej, Gór Izerskich i Karkonoszy

Pořadí / Kolejność	Plánované datum předložení / Termin złożenia	Plán / Plan	Závěrečná platba / Płatność końcowa
1	30.03.2018	0,00	
2	28.09.2018	37 990,00	Ne / Nie
3	30.03.2019	762 416,00	Ne / Nie
4	28.09.2019	37 990,00	Ne / Nie
5	29.03.2020	37 990,00	Ne / Nie
6	28.09.2020	37 990,00	Ne / Nie
7	30.04.2021	37 980,72	Ano / Tak

Tabulka odvodů**I. STANOVENÍ FINANČNÍCH OPRAV PŘI ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK MALÉ HODNOTY A ZAKÁZEK VYŠŠÍ HODNOTY NESPADAJÍCÍCH POD PŮSOBNOST ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, OD 01. 10. 2016 ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK¹****Výše finanční opravy**

Výše finanční opravy se vypočítá z částky, která byla poskytovatelem dotace poskytnuta v souvislosti s výběrovým řízením, u kterého se porušení pravidla vyskytlo.

Výše finanční opravy je stanovena podle ROZHODNUTÍ KOMISE C(2013) 9527, ze dne 19. 12. 2013 v platném znění, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav, jež má Komise provést u výdajů financovaných Unii v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro zadávání veřejných zakázek.

Sazby níže uvedené se použijí v případech, kdy není možné přesně vyčíslit finanční důsledky pro danou zakázku.

Závažnost porušení pravidel se posuzuje s ohledem na následující faktory: úroveň hospodářské soutěže, transparentnost a rovné zacházení. Má-li dotčené nedodržení pravidel odrazující účinek na potenciální účastníky nebo vede-li toto nedodržení k zadání zakázky jinému účastníkovi, než kterému měla být zadána, je to silný ukazatel, že jde o porušení závažné.

Je-li porušení pravidel pouze formální povahy bez skutečného nebo potenciálního finančního dopadu, nebude provedena žádná oprava.

Vyskytne-li se v jednom výběrovém řízení více porušení pravidel zde uvedených, sazby oprav se nesčítají, ale zohlední se při rozhodování o sazbě opravy (5 %, 10 %, 25 % nebo 100 %) nejzávažnější porušení². Finanční opravu ve výši 100 % je možné uplatnit v nejzávažnějších případech, kdy porušení zvýhodňuje určité účastníky / zájemce nebo kdy se porušení týká podvodu, jak určí příslušný soud nebo správní orgán.

Oznámení o zakázce a zadávací podmínky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1.	Neuveřejnění nebo neodeslání oznámení výběrového řízení	Zakázka byla zadána, aniž by bylo uveřejněno nebo odesláno oznámení o zahájení výběrového řízení dle odst. 7.2.1 MP.	100 %, nebo min. 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění
2.	Umělé rozdělení předmětu zakázky	Předmět zakázky je rozdělen tak, aby došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod limity stanovené v odst. 6.4. MP a jeho zadání proběhlo v mírnějším režimu, než je stanoven pro předmět zakázky před jejím rozdělením podle odst. 7.2.1 MP.	100 %, nebo min. 25 %, s ohledem na závažnost porušení
3.	Nedodržení minimální délky lhůty pro	Lhůty pro podání nabídek byly kratší než lhůty uvedené	min. 25 %, pokud je délka lhůty kratší

¹ Vychází z Metodického pokynu pro oblast zadávání veřejných zakázek pro programové období 2014–2020 (MMR – NOK)

² Za jednotlivý případ podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., se považuje jednotlivé výběrové řízení, nikoli jednotlivé porušení v dále uvedených tabulkách.

	podání nabídek	v odst. 7.3.2 Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014–2020 (dále „MP“).	alespoň o 50 % její délky stanovené MP, min. 10 %, pokud je délka lhůty kratší alespoň o 30 % její délky stanovené MP, 2–5 %, v případě jiného zkrácení lhůty pro podání nabídek
4.	Nedostatečná doba k opatření zadávacích podmínek	Doba k tomu, aby si dodavatelé opatřili zadávací podmínky, je příliš krátká a vytváří tak neodůvodněnou překážku pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži (porušení odst. 7.2 a 7.3. MP).	min. 25 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 50 % lhůty pro doručení nabídek. min. 10 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 60 % lhůty pro doručení nabídek min. 5 %, je-li doba, do kdy si dodavatelé musí opatřit zadávací podmínky, kratší než 80 % lhůty pro doručení nabídek
5.	Neuveřejnění informací o prodloužení lhůty pro podání nabídek	Došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek, ale toto prodloužení nebylo uveřejněno stejným způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové řízení (porušení odst. 7.2 a 7.3. MP).	min. 10 %, nebo min. 5 % s ohledem na závažnost porušení
6.	Neuvedení hodnotících kritérií v zadávacích podmínkách	Hodnotící kritéria, případně jejich podrobná specifikace nejsou uvedeny v zadávacích podmínkách (porušení odst. 7.2.1 písm. f) MP).	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 %, pokud byla hodnotící kritéria v zadávacích podmínkách uvedena, ale nedostatečně podrobně popsána
7.	Diskriminační kvalifikační požadavky	Stanovení diskriminačních kvalifikačních požadavků v rozporu s odst. 7.2.2 MP. Například: - Povinnost mít provozovnu nebo zástupce v dané zemi nebo regionu; - Povinnost účastníků mít zkušenosti v dané zemi nebo regionu; - Stanovení kvalifikačních předpokladů, které neodpovídají předmětu zadávané veřejné zakázky.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
8.	Hodnotící kritéria stanovená v rozporu se zásadami odst. 6.1.1	Stanovení hodnotících kritérií, která nevyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny, tedy v rozporu s odst. 8.3.9 MP).	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
9.	Diskriminační vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen příliš konkrétně tak, že není zajištěn rovný přístup k jednotlivým dodavatelům, resp. někteří dodavatelé jsou takto vymezeným předmětem zakázky zvýhodněni (porušení odst. 7.2.3 a 7.2.4 MP).	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
10.	Nedostatečné vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen nedostatečně tak, že zadávací podmínky neobsahují veškeré informace podstatné pro zpracování nabídky (porušení odst.	min. 10 %, nebo min. 5 % s ohledem na závažnost porušení

		7.2.1 písm. e) MP).	
--	--	---------------------	--

Posouzení a hodnocení nabídek

C.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
11.	Změna kvalifikačních požadavků po otevření obálek s nabídkami	Kvalifikační požadavky byly změněny ve fázi posouzení kvalifikace, což má vliv na splnění kvalifikace jednotlivými dodavateli (nesplnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek splňovali nebo splnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek nespĺňovali) porušení odst. 6.1.1 ve spojení s odst. 7.2.2 tohoto MP.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
12.	Hodnocení nabídek podle jiných kritérií hodnocení, než byla uvedena v zadávacích podmínkách	Při hodnocení nabídek byla použita jiná kritéria hodnocení (případně jejich váhy), než byla uvedena v zadávacích podmínkách a tato skutečnost měla vliv na výběr nejvhodnější nabídky porušení odst. 6.1.1 ve spojení s odst. 8.3.9 tohoto MP.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
13.	Netransparentní posouzení a/nebo hodnocení nabídek	Protokol o posouzení a hodnocení nabídek neexistuje nebo neobsahuje všechny náležitosti vyžadované v odst. 8.1.2 MP.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
14.	Podstatná změna zadávacích podmínek	Zadavatel v rámci jednání o nabídkách podstatně změní zadávací podmínky v rozporu s odst. 7.4.3 MP.	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
15.	Zvýhodnění některého dodavatele nebo některých dodavatelů	V průběhu lhůty pro podání nabídek nebo při jednání s dodavateli jsou některému dodavateli nebo některým dodavatelům poskytnuty informace, které nejsou poskytnuty jiným. Případně je některý dodavatel nebo někteří dodavatelé jsou jiným způsobem zvýhodnění a tyto skutečnosti mají vliv / mohou mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky (porušení odst. 6.1.1 ve spojení s odst. 7.4 tohoto MP).	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
16.	Změna nabídky během hodnocení	Zadavatel umožní účastníkovi / zájemci, aby upravil svou nabídku během hodnocení nabídek (porušení odst. 6.1. tohoto MP).	min. 25 %, nebo min. 10 %, nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
17.	Odmítnutí mimořádně nízkých nabídek	Nabídková cena se zdá být mimořádně nízká v poměru k výrobkům, stavebním pracím nebo službám, zadavatel však tyto nabídky vyřadí, aniž by nejdříve písemně požádal o upřesnění základních prvků nabídky, které považuje za důležité (porušení odst. 8.3.7. tohoto MP).	min. 25 %, nebo min. 10 % nebo 5 % s ohledem na závažnost porušení
18.	Střet zájmů	Zadání zakázky v rozporu s odst. 6.5. MP.	100 %

Plnění zakázky

C.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
----	--------------	----------------	-----------------------

19.	Podstatná změna smlouvy na plnění zakázky	Podstatná změna závazku ze smlouvy ne plnění zakázky (definovaná v odst. 9.2.1 MP), která by mohla mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	100 % z hodnoty dodatečných zakázek vyplývajících z podstatné změny smlouvy a min. 25 % ze smluvní ceny původní zakázky
20.	Snížení rozsahu smlouvy na plnění zakázky	Snížení rozsahu smlouvy provedením podstatné změny smlouvy (definované v odst. 9.2.1 MP), které by mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 % ze smluvní ceny po jejím snížení
21.	Zadání dodatečných stavebních prací / služeb / dodávek bez důvodu dle MP	Původní zakázka byla zadána v souladu s MP, ale dodatečné zakázky byly zadány v rozporu s odst. 9.2.1 MP.	100 % z hodnoty dodatečných zakázek min. 25 % v případě, kdy dodatečné zakázky nepřekročí 50% hodnoty původní zakázky
22.	Zadání dodatečných stavebních prací nebo služeb ve vyšším rozsahu než 50 % původní zakázky	Původní zakázka byla zadána v souladu s MP, ale dodatečné stavební práce nebo služby byly zadány v objemu vyšším než 50 % původní zakázky, tedy v rozporu s odst. 9.2.1 MP.	100 % z částky přesahující 50 % ceny původní zakázky

Jiné porušení

23.	Jiné porušení výše neuvedené	Jiné porušení MP výše neuvedené, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	min. 25 %, nebo min. 1 % s ohledem na závažnost porušení
-----	------------------------------	--	--

II. Hlavní druhy nesrovnalostí a odpovídající sazby finančních oprav podle rozhodnutí Komise C(2013) 9527 ze dne 19. 12. 2013 v platném znění, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav – veřejné zakázky v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, od 01. 10. 2016 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
1.	Nezveřejnění oznámení o zakázce	<p>Čl. 35 a 58 směrnice 2004/18/ES,</p> <p>Čl. 42 směrnice 2004/17/ES, Oddíl 2.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C179/02</p>	Oznámení o zakázce nebylo zveřejněno v souladu s příslušnými právními předpisy (např. zveřejnění v Úředním věstníku).	<p>100 %</p> <p>25 %, pokud zveřejnění oznámení o zakázce vyžadují směrnice a oznámení o zakázce nebylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie, ale bylo zveřejněno takovým způsobem, aby bylo zajištěno, že podnik nacházející se na území jiného členského státu měl přístup k příslušným informacím týkajícím se zakázky ještě před tím, než byla udělena tak, aby mohl podat nabídku nebo dát najevo svůj zájem o získání této zakázky. V praxi to znamená, že buď bylo oznámení o zakázce zveřejněno na vnitrostátní úrovni (podle vnitrostátních právních předpisů nebo pravidel v tomto ohledu), nebo byly dodrženy základní normy pro zveřejňování oznámení o zakázkách. Další podrobnosti o těchto normách obsahuje oddíl 2.1 interpretačního sdělení Komise</p>

				č. 2006/C179/02
2.	Umělé rozdělení zakázek na stavební práce / služby / dodávky	<p>Čl. 9 odst. 3 směrnice 2004/18/ES,</p> <p>Čl. 17 odst. 2 směrnice 2004/17/ES</p>	Předmět stavebních prací nebo navrhovaný nákup určitého množství dodávek nebo služeb je dále rozdělen, následkem čehož se dostane mimo oblast působnosti směrnic, takže celý soubor dotčených stavebních prací, služeb nebo dodávek není zveřejněn v Úředním věstníku EU.	<p>100 %</p> <p>25 %, pokud zveřejnění oznámení o zakázce vyžadují směrnice a oznámení o zakázce nebylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie, ale bylo zveřejněno takovým způsobem, aby bylo zajištěno, že podnik nacházející se na území jiného členského státu měl přístup k příslušným informacím týkajícím se zakázky ještě před tím, než byla udělena tak, aby mohl podat nabídku nebo dát najevo svůj zájem o získání této zakázky. V praxi to znamená, že buď bylo oznámení o zakázce zveřejněno na vnitrostátní úrovni (podle vnitrostátních</p>

				právních předpisů nebo pravidel v tomto ohledu), nebo byly dodrženy základní normy pro zveřejňování oznámení o zakázkách. Další podrobnosti o těchto normách obsahuje oddíl 2.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C179/02
3.	Nedodržení lhůt pro doručení nabídek, nebo lhůt pro doručení žádostí o účast	Článek 38 směrnice 2004/17/ES, Článek 45 směrnice 2004/17/ES	Lhůty pro doručení nabídek (nebo doručení žádostí o účast) byly kratší než lhůty stanovené ve směrnici.	25 %, pokud zkrácení lhůt ≥ 50 % 10 %, pokud krácení lhůt ≥ 30 % 5 % v případě jakéhokoli jiného krácení lhůt (tuto sazbu opravy lze snížit na 2 % až 5 %, pokud povaha a závažnost nedostatku neodůvodňuje 5% sazbu opravy)
4.	Nedostatečná doba k tomu, aby si potenciální uchazeči nebo zájemci opatřili zadávací dokumentaci	Čl. 39 odst. 1 směrnice 2004/18/ES, Čl. 46 odst. 1 směrnice 2004/17/ES	Doba k tomu, aby si potenciální uchazeči nebo zájemci opatřili zadávací dokumentaci, je příliš krátká, a vytváří tak neodůvodněnou překážku pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	25 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací dokumentaci kratší než 50 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy).

			Opravy se uplatňují na individuálním základě. Při určování výše opravy se zohlední případné polehčující faktory vztahující se k specifčnosti a složitosti zakázky, zejména možná administrativní zátěž nebo obtíže s poskytováním zadávací dokumentace.	10 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací dokumentaci kratší než 60 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy). 5 %, je-li doba, do kdy si potenciální uchazeči nebo zájemci musí opatřit zadávací dokumentaci kratší než 80 % lhůt pro doručení nabídek (v souladu s příslušnými předpisy).
5.	Nezveřejnění prodloužených lhůt pro doručení nabídek, nebo prodloužených lhůt pro doručení žádostí o účast	Čl. 2 a čl. 38 odst. 7 směrnice 2004/18/ES, Čl. 10 a čl. 45 odst. 9 směrnice 2004/17/ES	Lhůty pro doručení nabídek (nebo doručení žádostí o účast) byly prodlouženy bez zveřejnění v souladu s příslušnými právními předpisy (tj. zveřejnění v Úředním věstníku EU, jestliže se na veřejnou zakázku vztahují směrnice).	10 % Oprava může být snížena na 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
6.	Případy, které neodůvodňují použití vyjednávacího řízení s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce	Čl. 30 odst. 1 směrnice 2004/18/ES	Zadavatel zadává veřejnou zakázku ve vyjednávacím řízení po zveřejnění oznámení o zakázce, ale takový postup není podle příslušných ustanovení odůvodněný.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
7.	Zvláště u zadávání zakázek v oblasti obrany a bezpečnosti, na něž se vztahuje směrnice 2009/81/ES, nedostatečně zdůvodněné nezveřejnění oznámení o zakázce	Směrnice 2009/81/ES	Zadavatel zadává veřejnou zakázku v oblasti obrany a bezpečnosti prostřednictvím soutěžního dialogu nebo vyjednávacího řízení bez zveřejnění oznámení o zakázce, ovšem okolnosti použití takového řízení neodůvodňují.	100 % Oprava může být snížena na 25 %, 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti

8.	Neuvedení kritérií pro výběr v oznámení o zakázce, a/nebo kritérií pro zadání zakázky (a jejich váhu) v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci	Články 36, 44, 45 až 50 a 53 směrnice 2004/18/ES a její přílohy VII A (oznámení o veřejné zakázce: body 17 a 23) a VII B (oznámení o koncesi na stavební práce: bod 5). Články 42, 54 a 55 a příloha XIII směrnice 2004/17/ES	Oznámení o zakázce nestanoví kritéria pro výběr a/nebo pokud ani oznámení o zakázce, ani zadávací podmínky nepopisují dostatečně podrobně kritéria pro zadání zakázky a jejich váhu.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 %, jestliže byla kritéria pro výběr nebo kritéria pro zadání zakázky uvedena v oznámení o zakázce (nebo v zadávacích podmínkách, pokud jde o kritéria pro zadání zakázky), avšak nikoli dostatečně podrobně.
9.	Protiprávní a/nebo diskriminační kritéria pro výběr a/nebo kritéria pro zadání zakázky stanovená v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci	Čl. 45 až 50 a 53 směrnice 2004/18/ES Čl. 54 a 55 směrnice 2004/17/ES	Případy, kdy byly hospodářské subjekty odrazeny od podání nabídky v důsledku nezákonných kritérií pro výběr a/nebo kritérií pro zadání zakázky stanovených v oznámení o zakázce nebo v zadávací dokumentaci. Například: povinnost již mít provozovnu nebo zástupce v zemi nebo regionu, již nabyté zkušenosti uchazečů v dané zemi nebo regionu.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
10.	Kritéria pro výběr se nevztahují k předmětu zakázky a nejsou mu úměrná	Čl. 44 odst. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 54 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Pokud lze doložit, že minimální úroveň způsobilosti pro konkrétní zakázku se nevztahují k jejímu předmětu a nejsou mu úměrná, a není tedy pro zájemce zajištěn rovný přístup, nebo to má za následek vytváření neodůvodněných překážek pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
11.	Diskriminační technické specifikace	Čl. 23 odst. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 34 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Stanovení technických norem, které jsou příliš specifické, a není tedy pro zájemce zajištěn rovný přístup, nebo to má za následek vytváření neodůvodněných překážek pro otevření veřejné zakázky hospodářské soutěži.	25 % Oprava může být snížena na 10%, nebo 5% podle závažnosti dané nesrovnalosti.

12.	Nedostatečná definice předmětu zakázky	Článek 2 směrnice 2004/18/ES Článek 10 směrnice 2004/17/ES Věci C-340/02 (Komise v. Francie) a C-299/08 (Komise v. Francie)	Popis v oznámení o zakázce nebo v zadávacích podmínkách nestačí potenciálním uchazečům / zájemcům k určení předmětu zakázky.	10 % Oprava může být snížena na 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti. V případě, že provedené práce nebyly zveřejněny, se na odpovídající částku uplatní oprava ve výši 100 %
-----	--	---	--	--

Hodnocení nabídek

13.	Změna kritérií pro výběr po otevření nabídek, jež vede k nesprávnému přijetí uchazečů.	Čl. 2 a čl. 44 odst. 1 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 a čl. 54 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Kritéria pro výběr byla upravena během fáze výběru, což vedlo k přijetí uchazečů, kteří by podle kritérií pro výběr, jež byla zveřejněna, přijati nebyli.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
14.	Změna kritérií pro výběr po otevření nabídek, jež vede k nesprávnému odmítnutí uchazečů.	Čl. 2 a čl. 44 odst. 1 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 a čl. 54 odst. 2 směrnice 2004/17/ES	Kritéria pro výběr byla upravena během fáze výběru, což vedlo k odmítnutí uchazečů, kteří by podle kritérií pro výběr, jež byla zveřejněna, byli přijati.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
15.	Hodnocení uchazečů / zájemců podle nezákonných kritérií pro výběr nebo zadání zakázky	Čl. 53 směrnice 2004/18/ES Čl. 55 směrnice 2004/17/ES	V průběhu hodnocení uchazečů / zájemců byla kritéria pro výběr použita jako kritéria pro zadání zakázky, nebo se nepostupovalo podle kritérií pro zadání zakázky (nebo příslušných dílčích kritérií nebo vah) uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách, což vedlo k použití nezákonných kritérií pro výběr nebo zadání zakázky.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.

16.	Nedostatek transparentnosti nebo rovného zacházení při hodnocení	Čl. 2 a 43 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Auditní stopa týkající se zejména bodového hodnocení uděleného každé nabídce je nejasná / neodůvodněná / nedostatečně transparentní nebo vůbec neexistuje a/nebo hodnotící zpráva neexistuje nebo neobsahuje všechny prvky požadované příslušnými předpisy.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
17.	Změna nabídky během hodnocení	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Zadavatel umožní uchazeči / zájemci, aby upravil svou nabídku během hodnocení nabídek.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
18.	Jednání během řízení o udělení zakázky	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	V rámci otevřeného nebo zúženého řízení zadavatel během fáze hodnocení jedná s účastníky nabídkového řízení, což vede k významné změně původních podmínek uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
19.	Vyjednávací řízení s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce se zásadními změnami podmínek uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách	Čl. 30 směrnice 2004/18/ES	V rámci vyjednávacího řízení s předchozím zveřejněním oznámení o zakázce se původní podmínky zakázky podstatně mění, což odůvodňuje zveřejnění nového nabídkového řízení.	25 % Oprava může být snížena na 10 %, nebo 5 % podle závažnosti dané nesrovnalosti.
20.	Odmítnutí mimořádně nízkých nabídek	Čl. 55 směrnice 2004/18/ES Čl. 57 směrnice 2004/17/ES	Nabídky se zdají být mimořádně nízké v poměru k výrobkům, stavebním pracím nebo službám, zadavatel však tyto nabídky odmítne, aniž by nejdříve písemně požádal o upřesnění základních prvků nabídky, které považuje za důležité	25 %
21.	Střet zájmů	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Zjistí-li příslušný soudní nebo správní orgán, že došlo ke střetu zájmů, a to buď u příjemce příspěvku poskytovaného Unii, nebo u zadavatele.	100 %

Realizace zakázky

22.	Podstatná změna prvků zakázky uvedených v oznámení o zakázce nebo zadávacích podmínkách	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES Judikatura: Věc C-496/99 P, CAS Succhi di frutta SpA, Sb. Rozh. 2004, s. I-3801, body 116 a 118, Věc C-340/02, Komise v. Francie, Sb. Rozh. 2004, s. I-9845, Věc C-91/08 Wall AG Sb. Rozh. 2010, s. I-2815	Základní prvky zadání zakázky mimo jiné zahrnují cenu, povahu prací, lhůtu pro dokončení, platební podmínky a použité materiály. Pokud jde o to, co představuje základní prvek, je vždy nezbytné provést analýzu na základě posouzení jednotlivých případů.	25 % výše zakázky plus výše dodatečné částky zakázky vyplývající z podstatných změn prvků zakázky.
23.	Omezení rozsahu zakázky	Čl. 2 směrnice 2004/18/ES Čl. 10 směrnice 2004/17/ES	Zakázka byla zadána v souladu se směrnicemi, ale následovalo omezení jejího rozsahu.	Hodnota omezení rozsahu plus 25 % celkové hodnoty konečného rozsahu (pouze je-li uvedené omezení rozsahu zakázky významné).
24.	Zadávání zakázek na dodatečné stavební práce / služby / dodávky (pokud takové zdání představuje významnou změnu původních podmínek zakázky) bez hospodářské soutěže, aniž je splněna jedna z následujících podmínek - krajní naléhavost způsobená nepředvídatelnými událostmi, nepředvídaná okolnost pro dodatečné stavební práce, služby, dodávky.	Čl. 31 odst. 1 písm. c) a odst. 4 a) směrnice 2004/18/ES	Hlavní zakázka byla zadána v souladu s příslušnými předpisy, ale následovalo zadání jedné nebo více zakázek na dodatečné stavební práce / služby / dodávky (ať už formalizované písemnou formou, či nikoli) v rozporu s ustanoveními uvedených směrnic, jmenovitě s ustanoveními týkajícími se vyjednávacího řízení bez uveřejnění z důvodů krajní naléhavosti způsobené nepředvídatelnými událostmi nebo zadání dodatečných dodávek, stavebních prací nebo služeb	100 % hodnoty doplňkových zakázek Pokud celková hodnota dodatečných stavebních prací / služeb / dodávek (ať už formalizovaná písemnou formou, či nikoli) zadaná v rozporu s ustanoveními směrnic nepřesahuje prahové hodnoty stanovené v těchto směrnicích a 50 % hodnoty původní zakázky, může být oprava snížena na 25 %
25.	Dodatečné práce nebo služby překračující limit stanovený v příslušných ustanoveních	Čl. 31 odst. 4 písm. a) poslední pododstavec směrnice 2004/18/ES	Hlavní zakázka byla zadána v souladu s ustanoveními směrnic, ale následovalo zadání jedné nebo více doplňkových zakázek, které překračují hodnotu původní zakázky o více než 50 %.	100 % částky přesahující 50 % hodnoty původní zakázky

III. PŘEHLED SANKCÍ ZA PORUŠENÍ PRAVIDEL PUBLICITY

Odpovědnost příjemců	Pochybení	Pokud je náprava možná	Postih příjemce, pokud se neřídil napomenutím nebo pokud náprava není možná v %	Základ pro stanovení sankce
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na výstupech projektu (publikace, mapy,...) vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	5	sankce v % výdaje na pořízení výstupu
	je nekompletní	napomenutí	3	
	je nepředpisové*	napomenutí	1	
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na nosičích publicity (plakáty, pozvánky,...) vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	50	sankce v % výdaje na pořízení nosiče publicity
	je nekompletní	napomenutí	25	
	je nepředpisové *	napomenutí	15	
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na propagačních předmětech vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	100	sankce v % výdaje na pořízení propagačního předmětu
	je nekompletní	napomenutí	50	
	je nepředpisové*	napomenutí	25	

* Provedení neodpovídá Kap. II Technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a pokyny pro vytvoření znaku unie a vymezení standardních barev Prováděcího nařízení EK č. 821/2014 a Příloze II Grafické normy pro vytvoření znaku Unie a vymezení barev Prováděcího nařízení EK č. 821/2014

Výpočet sankce: při porušení více povinností se sankce **nesčítají**, stanoví se sankce za nejzávažnější porušení povinností (v tabulce nejvyšší sankce).