

## FOND VYSOČINY PROGRAM „TURISTICKÁ INFORMAČNÍ CENTRA 2023“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02887.0019)

#### Čl. 1

##### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Roman Fabeš, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300  
variabilní symbol: 28870019

a

##### Městské kulturní středisko v Náměšti nad Oslavou

se sídlem: Masarykovo nám. 100, 675 71 Náměšť nad Oslavou  
IČO: 18127746  
zastupuje: Mgr. Luděk Strašák, Ph.D., vedoucí  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení a číslo účtu Města Náměšť nad Oslavou - zřizovatele: Komerční banka, a.s.,  
724711/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace  
k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech  
územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

#### Čl. 2

##### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „TIC Náměšť nad Oslavou 2023“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3

##### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	81 400 Kč
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	73,71 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	26,29 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	21 400 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 20 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 15. 10. 2023. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
  - j) mzdové náklady a platy,
  - k) konzultační, poradenské a právní služby,
  - l) propagační předměty (např. propisky, tužky, tašky, sáčky, hrnečky)
  - m) nákup a pronájem vybavení (výpočetní nebo kancelářská technika, venkovní mobiliář a nábytek).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) drobný dlouhodobý hmotný majetek (zařízení s účelem zajištění bezbariérového přístupu),
  - b) dlouhodobý hmotný majetek (zařízení s účelem zajištění bezbariérového přístupu),
  - c) nákup materiálu jinde nezařazený (propagační materiály),

- d) nákup služeb (digitalizace turistické nabídky, webové stránky TIC nebo turistický portál, propagační materiály, vzdělávání pracovníků TIC, naplnění obsahu fotobanky),
  - e) služby školení a vzdělávání (vzdělávání pracovníků TIC)
  - f) odměny za užití duševního vlastnictví (digitalizace turistické nabídky, webové stránky TIC nebo turistický portál, propagační materiály, naplnění obsahu fotobanky),
  - g) odměny za užití počítačových programů (digitalizace turistické nabídky, webové stránky TIC nebo turistický portál, naplnění obsahu fotobanky),
  - h) ostatní osobní výdaje včetně povinného pojistného placeného zaměstnavatelem (odměny z dohod o provedení práce nebo dohod o pracovní činnosti související se zajištěním provozu TIC v období od 1. 6. 2023 do 30. 9. 2023),
  - i) ostatní nákupy jinde nezařazené (roční poplatek za certifikaci dle Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR a za certifikaci Cyklisté vítáni nebo za členství v Asociaci turistických informačních center ČR).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02887.0019“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit

- odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 10. 2023. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
    - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
    - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
    - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.,
    - v případě realizace tištěných propagačních materiálů 2 ks od každé jazykové mutace,
    - v případě realizace digitalizovaných turistických produktů odkaz na webové stránky, ze kterých jsou veřejně dostupné nebo ke stažení
  - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
  - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita). Prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
  - u vstupu vylepit samolepku s „Marketingovou značkou Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
  - v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
  - v případě, že byly v rámci projektu vytvořeny digitalizované turistické produkty nebo propagační materiály, umístí Příjemce na titulní stranu nebo úvodní záběr „Marketingovou značku Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na <https://www.vysocinatourism.cz/cinnost-vysocina-tourism/marketingova-komunikace/jednotny-vizualni-styl>) a na tiráž nebo jiné vhodné místo „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí zde Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), nebo nasdílením image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina,
  - na internetové stránky Příjemce nebo stránky související s konáním realizace projektu umístit „Marketingovou značku Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.vysocina.cz](http://www.vysocina.cz) (turistický portál destinace Vysočina).
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

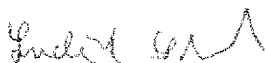
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Veronika Švarcová, tel. 564 603 355, e-mail: [svarcova.V2@kr-vysocina.cz](mailto:svarcova.V2@kr-vysocina.cz) a Mgr. Dita Voborská, tel. 564 602 353, e-mail: [voborska.d@kr-vysocina.cz](mailto:voborska.d@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 21. 3. 2023 usnesením č. 0471/09/2023/RK.

V Náměstí n. O. 174, 2023  
 V ..... dne .....



Mgr. Luděk Strašák, Ph.D.  
vedoucí

V Jihlavě dne 18. 04. 2023  
 V ..... dne .....



Mgr. Roman Fabeš  
náměstek hejtmána

MĚSTSKÉ KULTURNÍ STŘEDISKO  
 NÁMĚSTÍ NAD OSLAVOU  
 Masarykovo nám. 100  
 675 71 Náměstí nad Oslavou  
 IČO: 18127746 DIČ: CZ18127746

MĚSTSKÉ KULTURNÍ STŘEDISKO  
 NÁMĚSTÍ NAD OSLAVOU  
 Masarykovo nám. 100  
 675 71 Náměstí nad Oslavou  
 IČO: 18127746 DIČ: CZ18127746

MĚSTSKÉ KULTURNÍ STŘEDISKO  
 NÁMĚSTÍ NAD OSLAVOU  
 Masarykovo nám. 100  
 675 71 Náměstí nad Oslavou  
 IČO: 18127746 DIČ: CZ18127746

Kraj Vysočina  
 Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

10



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02867-02_02_23-30
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02867-02_02_23-30
<b>Název programu</b>	TURISTICKÁ INFORMAČNÍ CENTRA 2023
<b>Název projektu</b>	TIC Náměšť nad Oslavou 2023
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 18127746
	Přesný název: Městské kulturní středisko v Náměšti nad Oslavou ✓
	Právní forma: Příspěvková organizace obce nebo státu
	Ulice, čp: Masarykovo nám. 100 ✓
	Obec: Náměšť nad Oslavou ✓
	PSČ: 67571
	Sídlo pošty: Náměšť nad Oslavou
	Název banky: 0100 Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 15133711/0100	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr., Ph. D. ✓
	Jméno: Luděk
	Příjmení: Strašák
	Funkce: vedoucí
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Luděk
	Příjmení: Strašák
	Email: mks@namestnosl.cz
	Tel.: 732578590
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název: Město Náměšť nad Oslavou
	IČO: 00289965
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 724711
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Náměšť nad Oslavou Mikroregion Náměšťsko kraj Vysočina
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Zabezpečení a zkvalitnění provozu TIC v hlavní turistické sezóně květen-září, kdy je TIC otevřeno nepřetržitě. Vytvoření fotobanky pro propagaci města a kulturních akcí v elektronických i tištěných médiích. Jazykový kurz angličtiny pro Lucii Koutkovou - pracovníci IC - vzdělávání pracovníků v angličtině pro zkvalitnění práce na IC

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>MKS provozuje turistické informační centrum od roku 1996. Naše TIC je držitelem kategorie B Jednotné klasifikace TIC ČR. Zaměstnanci MKS mají bohaté zkušenosti s poskytováním informací turistům, se zajišťování služeb TIC občanům a s předáváním informací do online prostoru. Naše služby se snažíme průběžně zkvalitňovat. Pro obsluhu Infocentra vybíráme brigádníky, kteří v něm v době hlavní sezóny zastupují stálé zaměstnance. Jde nám o to, abychom dobře pokryli víkendové dny a dny dovolené. Rovněž rozšiřujeme svoje služby v době konání festivalu Folkové prázdniny, kdy otevíráme ještě jedno Infocentrum i v areálu festivalu. Současně tento projekt podpoří i vytvoření fotobanky, včetně nafocení nově opravených památek - barokního mostu a Sokolovny. Fotobanku budeme využívat při propagaci města a turistických cílů v něm. Pracovnice Lucie Koutkové bude absolvovat lekce angličtiny pro zlepšování své práce v IC.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Turisté, návštěvníci Náměstě n. O. a regionu, všichni, kdo potřebují nějaké informace o městě, jedná se o zkvalitnění služeb, které IC poskytuje.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>VI-IX/2023 - práce brigádníku v Informačním centru včetně zdvojení služeb centra během festivalu Folkové prázdniny.  VI-IX/2023 - vytvoření Fotobanky  III-IX/2023 - jazykový kurz angličtiny Lucie Koutkové</p>

<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>a) MKS provozuje turistické informační centrum od roku 1996. Naše TIC je držitelem kategorie B Jednotné klasifikace TIC ČR. Zaměstnanci MKS mají bohaté zkušenosti s poskytováním informací turistům, se zajišťováním služeb TIC občanům a s předáváním informací do online prostoru. Naše služby se snažíme průběžně zkvalitňovat. Pro obsluhu Infocentra vybíráme brigádníky, kteří v něm v době hlavní sezóny zastupují stále zaměstnance. Jde nám o to, abychom dobře pokryli víkendové dny a dny dovolené. Rovněž rozšiřujeme svoje služby v době konání festivalu Folkové prázdniny, kdy otevíráme ještě jedno Infocentrum i v areálu festivalu. Na vytvoření fotobanky budou pracovat 1-2 fotografové a jeden IT specialista, který bude pracovat na finální editaci fotografií a vytvoření a správě Fotobanky.</p> <p>Výpočet potřebných financí na zajištění provozu IC brigádníky během léta 2023:  víkendové dny VI-IX/2023 33 (á 6 h) = 198 h  státní svátky VI-IX/2023 - 3 (á 6 h) = 18 h  dovolená zaměstnance IC 25 dní (á 8 h) = 200 h  mimořádný provoz IC během Folkových prázdnin: 8 dní (á 8 h)= 64 h</p> <p>Celkem 480 h x 130 Kč/h = 62.400 Kč</p> <p>b) Vytvoření fotobanky - 10.000 Kč</p> <p>c) Jazykový kurz - 9.000 Kč</p>																																			
<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i>  <b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<table border="1"> <tr> <td><b>Celkové náklady na projekt</b></td> <td><b>81 400</b></td> <td><b>Kč</b></td> <td><b>100,00</b></td> <td><b>%</b></td> </tr> <tr> <td><b>Požadovaná výše dotace</b></td> <td><b>60 000</b> ✓</td> <td><b>Kč</b></td> <td><b>73,71</b></td> <td><b>%</b></td> </tr> <tr> <td>- z toho investiční dotace</td> <td>0</td> <td>Kč</td> <td>,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční dotace</td> <td>60 000</td> <td>Kč</td> <td>100,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td><b>Spoluúčast žadatele</b></td> <td><b>21 400</b></td> <td><b>Kč</b></td> <td><b>26,29</b> ✓</td> <td><b>%</b></td> </tr> <tr> <td>- z toho investiční spoluúčast</td> <td>0</td> <td>Kč</td> <td>,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční spoluúčast</td> <td>21 400</td> <td>Kč</td> <td>100,00</td> <td>%</td> </tr> </table>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>81 400</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>60 000</b> ✓	<b>Kč</b>	<b>73,71</b>	<b>%</b>	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%	- z toho neinvestiční dotace	60 000	Kč	100,00	%	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>21 400</b>	<b>Kč</b>	<b>26,29</b> ✓	<b>%</b>	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%	- z toho neinvestiční spoluúčast	21 400	Kč	100,00	%
<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>81 400</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>																																
<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>60 000</b> ✓	<b>Kč</b>	<b>73,71</b>	<b>%</b>																																
- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%																																
- z toho neinvestiční dotace	60 000	Kč	100,00	%																																
<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>21 400</b>	<b>Kč</b>	<b>26,29</b> ✓	<b>%</b>																																
- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%																																
- z toho neinvestiční spoluúčast	21 400	Kč	100,00	%																																

<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>	
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<input type="checkbox"/>

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</b>	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

**13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické

vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**14. Seznam dokladů** (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Doklad o právní subjektivitě žadatele - výpis z registru osob
2. Podrobný položkový rozpočet projektu
3. Příloha 3 - Certifikát JK TIC Náměšť nad Oslavou 2021-2023
4. Příloha 4 - Členský list A.T.I.C

Městské kulturní  
středisko



2023.02.02

14:39:38 +01'00'

V Náměšti nad Oslavou

dne 3. 2. 2023

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

### Podrobný položkový rozpočet projektu

#### Rozpočet:

Propagační materiál	Částka (Kč)	Částka z projektu (Kč)	Vlastní podíl (Kč)
DPP na zajištění víkendového, letního a prázdninového provozu IC	62.400	50.000	12.400
Vytvoření fotobanky	10.000	5.000	5.000
Jazykový kurz angličtiny pro pracovníci IC	9.000	5.000	4.000
<b>celkem</b>	<b>81.400</b>		

#### Výpočet DPP:

víkendové dny VI-IX/2023	33 (á 6 h) = 198 h
státní svátky VI-IX/2023	3 (á 6 h) = 18 h
dovolená zaměstnance IC	25 dní (á 8 h) = 200 h
mimořádný provoz IC během Folkových prázdnin:	8 dní (á 8 h) = 64 h

Městské kulturní  
středisko  
2023.02.02  
13:44:22 +01'00'

*Lucie Váňková*

## Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601

Kraj Vysočina

Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava



10

## PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

KUJI:

		ČJ:	KUJI 15634/2023
<b>Datum podání:</b>	06.02.2023 08:16:37	<b>ADRESÁT:</b>	Kraj Vysočina
<b>Věc:</b>	Fond Vysočiny, Program „TURISTICKÁ INFORMAČNÍ CENTRA 2023“	<b>Identifikátor el. podání:</b>	KUJI0C32MWEW
<b>Poznámka:</b>		<b>Předmět:</b>	Fond Vysočiny, Program „TURISTICKÁ INFORMAČNÍ CENTRA 2023“
<b>Odesílatel:</b>	Městské kulturní středisko v Náměstí nad Oslavou, Masarykovo nám. 100, 67571 Náměšť nad Oslavou	<b>Datum doručení:</b>	06.02.2023 08:16:37
<b>E-mail odes.:</b>	Městské kulturní středisko v Náměstí nad Oslavou	<b>Datum přijetí:</b>	06.02.2023 09:23:58
<b>Počet příloh:</b>	6	<b>Stav el. podání:</b>	Podáno
<b>Seznam příloh:</b>	Textová zpráva.PDF; Příloha_1_Doklad_o_právní_subjektivitě_Výpis_údajů_z_rejstříku_osob.pdf; Příloha_2_Podrobný_rozpočet.pdf; Žádost_MKS_Náměšť_TIC_Kraj_Vysočina_2023_1.pdf; Žádost_TIC_2023_Vysočina.xml; Příloha_3_Certifikát.pdf; Příloha_4_Členský_list_A_T_I_C_2.pdf	<b>Datum zpracování:</b>	06.02.2023 10:44:54
<b>Přiděleno:</b>	Odbor kultury a pam. péče	<b>Zpracoval:</b>	Petreková Iva, Refo_POD,VYP
<b>Datum a podpis zpracovatele:</b>		<b>Výsledek zpracování:</b>	podání přijato
		<b>Podpis:</b>	Neplatný podpis
		<b>Ověření:</b>	Certifikační autorita - certifikát nenalezen
		<b>Datum ověření:</b>	06.02.2023 10:44:54
		<b>Časové razítko:</b>	Ověřeno
		<b>Ověření čas. r.:</b>	OK
		<b>Potvrzení:</b>	Odpovězeno
		<b>Sdělení o zpracování:</b>	Neodesláno - uživatel
		KUJI 15634/2023	