



FOND VYSOČINY PROGRAM „CELOROČNÍ AKTIVITY MLÁDEŽE 2023“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02866.0138)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300
variabilní symbol: 28660138

a

17/01 ZO ČSOP - SEV Mravenec

se sídlem: Masarykovo náměstí 17, 393 01 Pelhřimov
IČO: 65983611
zastupuje: Marta Kosová, předsedkyně
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2400486301/2010

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „S Mravencem v přírodě celý rok 2023“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	83 000 Kč
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	72,29 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	27,71 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	23 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 25 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 31. 12. 2023. Pouze v tomto období mohou vzniknout uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
 - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění, pojištění,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
 - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,

- o) členské, registrační a licenční poplatky hráčů (členské a registrační poplatky nadřazeným organizacím – např. sportovní svazy apod.),
 - p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup materiálu jinde nezařazený (vč. tiskových materiálů a propagačních předmětů),
 - b) výdaje na věcné dary (pro účastníky - vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
 - c) pohoštění, občerstvení, potraviny,
 - d) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
 - e) knihy a obdobné listinné informační prostředky (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.),
 - f) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - g) služby školení a vzdělávání,
 - h) nákup ostatních služeb (vč. vstupů do sportovních zařízení, časomíry, ozvučení zápasů, propagace, poplatků za účast na soutěžích, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek, zdravotnický dozor během akcí, odměny pro rozhodčí na základě výplatní listiny či faktury a pro trenéry na základě faktury, webové prezentace – nikoliv připojení k internetu),
 - i) nájemné,
 - j) cestovné,
 - k) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti) vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
 - l) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu účastníků na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem

- zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve vztahu k projektu (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02866.0138“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
 - e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 3. 2. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
 - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.), alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina
 - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů.

Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

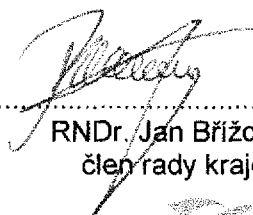
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 21. 3. 2023 usnesením č. 0513/09/2023/RK.

V PELHŘIMOVĚ dne 14. 4. 2023

V Jihlavě dne 2. 05. 2023



Marta Kosová
předsedkyně




RNDr. Jan Břízďala
člen rady kraje



Kraj Vysočina

Jihlava 1822/57, 566 01 Jihlava

Kraj Vysočina			
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601		KUJIXP1NQSWN	
		KUJI 11470/2023	
Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva			
Odesílatel el. podání:	17/01 ZO ČSOP - SEV Mravenec, Masarykovo náměstí 17, 39301 Pelhřimov		
ID DS odesílatele:	yzx2777		
Datum podání:	26.01.2023 20:28:14		
Věc:	Fond Vysočiny, Program "CELOROČNÍ AKTIVITY MLÁDEŽE 2023"		
Seznam el. souborů:	Textová_zpráva.PDF; zadost_dotace_5_.pdf; Plánovaný_harmonogram_2023_NOVÝ.pdf; Medpoz2022.pdf; vypis_847444_2_.pdf; uplný_vypis_847444_2_.pdf; podrobný_rozpis_položek_2023.pdf; pozvánka2022.pdf		
Počet příloh dokumentu:	7		
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna		
Do schránky:	Kraj Vysočina		
Zpracoval:	Petreková Iva, Refo_POD,VYP		
Identifikátor el. podání:	KUJI0C326Q3D		
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program "CELOROČNÍ AKTIVITY MLÁDEŽE 2023"		
Datum doručení el. podání:	26.01.2023 20:28:14		
Datum zpracování el. podání:	27.01.2023 08:27:45		
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato		
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství		
Podáním je dokument obsažený ve zprávě.			
Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku			
Datová zpráva	ds_1134785642.zfo		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	27.01.2023 08:27:46		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	09.09.2022 13:15:18 - 17.10.2028 13:15:18		
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	27.01.2023 08:27:46		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Ministerstvo vnitra České republiky;ondrej.menousek@mvcz.cz		
Platnost použitého certifikátu od-do:	21.02.2022 14:30:02 - 13.03.2023 14:30:02		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Neplatný		
Podrobnosti ověření:	Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu		
Datum ověření:	27.01.2023 08:27:46		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	09.09.2022 13:15:18 - 17.10.2028 13:15:18		
Dokument	Textová_zpráva.PDF		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	zadost_dotace_5_.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	Plánovaný_harmonogram_2023_NOVÝ.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	Medpoz2022.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	vypis_847444_2_.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		

Datum ověření:	27.01.2023 08:27:52
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Obchodní a obdobné rejstříky;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;OR@msoud.pha.justice.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	03.01.2023 09:14:22 - 23.01.2024 09:14:22
Příloha	uplný_vypis_847444_2.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	27.01.2023 08:27:54
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Obchodní a obdobné rejstříky;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;OR@msoud.pha.justice.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	03.01.2023 09:14:22 - 23.01.2024 09:14:22
Příloha	podrobný_rozpis_položek_2023.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	pozvánka2022.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02866-0138
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02866-26_01_23-133
Název programu	CELOROČNÍ AKTIVITY MLÁDEŽE 2023
Název projektu	S Mravencem v přírodě celý rok 2023
Identifikační údaje žadatele	IČO: 65983611
	Přesný název: 17/01 ZO ČSOP - SEV Mravenec
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Masarykovo náměstí 17
	Obec: Pelhřimov
	PSČ: 39301
	Sídlo pošty: Pelhřimov
	Název banky: 2010 Fio banka, a.s.
Číslo účtu: 2400486301/2010	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Marta
	Příjmení: Kosová
	Funkce: vedoucí střediska - předseda
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Marta
	Příjmení:	Kosová
	Email:	mravenec@sevmravenec.cz
	Tel.:	723288123
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	17/01 ZO ČSOP - SEV Mravenec
	IČO:	65983611
	Název banky:	Fio banka, a.s.
	Číslo účtu:	2400486301/2010
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	okres Pelhřimov region Pelhřimovsko kraj Vysočina	

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Je důležité, aby děti měly možnost vybírat si z různých nabídek zájmových kroužků, kde budou smysluplně trávit volný čas, rozvíjet svoje schopnosti, kreativitu, nacházet nové přátele, hledat nové zájmy, učit se komunikaci, skupinové práci, pomoci si navzájem. Právě takové trávení volného času dětem nabízí naše přírodovědné zájmové kroužky s důrazem na praktické činnosti, pobyt v přírodě – stavění přístřešků, rozdělávání ohně, výrobu z přírodních materiálů. Naše kroužky a veřejné osvětové akce mohou navštěvovat již předškoláci, školáci a dále děti, jež základní školu opouští. Po odchodu na střední školu mladí lidé většinou ztrácejí s dětskými volnočasovými organizacemi kontakt, a protože zařízení soustavně se zabývajících mimoškolní činností mládeže zatím příliš mnoho není, má tato věková kategorie jen velmi omezenou možnost plynule navázat na systematickou zájmovou činnost z předchozích let. Bohužel právě v tomto věku jsou mladí lidé velmi zranitelní a nenaleznou-li vhodné motivy pro trávení volného času, mohou snadno podléhat různým negativním vlivům okolí a společnosti (problematika drog, kriminality apod.). Naše nabídka dětem a mládeži oslovila a rády se zapojily do pravidelné činnosti klubu a zvláště do větších osvětových akcí připravených pro širokou veřejnost. Nabídnout dětem a mládeži Pelhřimovského regionu, smysluplné, tvořivé, zajímavé i zábavné trávení volného času v pravidelných zájmových kroužcích. Pravidelná činnost s dětmi škol základních v klubu, který se zabývá ochranou přírody a krajiny, praktickými činnostmi a je zvláště zaměřen na pobývání s dětmi venku v přírodě. Dále na praktické dovednosti–utváření pozitivních životních hodnot, rozvíjením osobnosti a mezilidských vztahů omezovat negativní dopad patologických jevů spojených s dnešním stylem života na mladé lidi. Ukázat dětem a mládeži možnou cestu, při které se ve svém volném čase budou nejen scházet sami se svými vrstevníky, ale zároveň se naučí pracovat, učit, vyrábět, tvořit, hrát, připravit náplň volného času mladším dětem.

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Středisko ekologické výchovy MRAVENEC se dlouhodobě zabývá volnočasovými aktivitami pro děti a mládež. Nabízí smysluplné trávení volného času dětem již v předškolním věku, školákům a nezapomínáme ani na děti, které opustí základní školu a mění se jim dosavadní způsob života. Jsme otevřeným klubem a mohou se k nám přihlásit děti a mládež, každý kdo má zájem o naše kroužky a aktivity. Děti se učí vzájemně si pomáhat, být k sobě ohleduplní, spolupracovat, učit se jeden od druhého. Zaměření jsme na ochranu přírody, poznávání zvířat, rostlin, přírody a pobyt v ní. Klademe důraz na praktické činnosti – praktická ochrana přírody – vyvěšování a čištění ptačích budek, hrabání travní hmoty v přírodních rezervacích..., kterým se věnujeme ve větší míře a časovém rozsahu na veřejně osvětových akcích – Den Země, Medování, Budkování, Hrabání Kladinského potoka, na víkendových pobytových akcích a letním dětském táboře. Samozřejmě schůzky probíhají formou her, soutěží, aktivit, smyslového vnímání, ... V úterý se schází starší děti v zájmovém kroužku Mravenec – určen pro všechny věkové kategorie. Ve čtvrtek se schází nejmladší děti - příprava 5 - 7 let. V pátek probíhá Instruktorový kroužek – kde vychováváme nové instruktory a vedoucí pro práci s dětmi, kteří mají trvalejší, dlouhodobější zájem o naše aktivity, pomáhají při veřejně osvětových, chtějí dále pracovat s námi případně i jako instruktoři s dětmi, na víkendovkách, na táboře. Tvoří se tak platforma nových vedoucích, nových dobrovolníků. Dlouhodobě spolupracujeme s dalšími neziskovými organizacemi – Krajinou Žďár nad Sázavou, Pionýrem Svidník, Fokusem, ale i městy – Pelhřimov, Pacov, dále DDM Pelhřimov, knihovnou, Lesy ČR.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> * organizované děti – našich zájmových kroužků –Mravenec -mladší děti, Mravenec – starší děti, Mravenec-dorost– děti a mládež se zájmem o přírodu a pobyt v ní, praktické činnosti, společné aktivity, víkendové akce, výpravy, účastní se jako spolupořadatelé akcí pro širokou veřejnost (Medování, Den Země, Kladinský potok...), letní tábor * neorganizované děti – alternativa trávení volného času pro neorganizované děti na námi pořádaných akcích * rodiče s dětmi, senioři – účastníci veřejně osvětových akcí * široká veřejnost – seznámení široké veřejnosti přístupnou formou s ochranou přírody, tvorba výroba z přírodních materiálů na veřejně osvětových akcích - * mládež – děti, které ukončí ZŠ – mohou dále pracovat v našich zájmových kroužcích jako instruktory, učí se práci s dětmi, pomáhají při veřejně osvětových akcích pro veřejnost, učí se dobrovolnickým aktivitám

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Od 1.1. do 31.12.2023 Úterky 15.00 – 17.00 Klub přátel Mravence – starší děti Čtvrtek 15.00 – 16.30 Mladší děti – přípravka – 5 – 7 let Pátek 15.00 – 17.30 Instruktorový seminář 14. ledna 18.00 1. Koordinační předtáborová schůzka 17. února 18.00 2. Koordinační předtáborová schůzka 14. – 16. dubna Víkendová akce - Chválkov 20. dubna 2021 7:00 Den Země 6. května 2021 17.00 2. Předtáborová schůzka 13.-17. Května Víkendovka 17. června 18.00 3. Předtáborová schůzka 1. - 3. Června Drn – 3 dny v přírodě 27. června Předtáborová schůzka s rodiči dětí 15. – 29. července Letní tábor Chválkov 14. – 18. srpna Příměstský tábor 16. září Hrabání Kladinského potoka 20.-22. Října Budkování 19. prosince Vánoční besídka – starší děti 20. prosince Medování 21. prosince Vánoční besídka – mladší děti</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Marta Kosová (Rodová) 32 let praxe - práce s dětmi v jejich volném čase, spoluzakladatelka Klubu „Ještě není pozdě“, 26 let hlavní táborový vedoucí, vedoucí staršího oddílu, organizace víkendových akcí, táborů, Dnů Země, Medování, Budkování, Krmítkování, veřejně přístupných a vzdělávacích výstav, besed... 26. rokem práce ve Středisku ekologické výchovy MRAVENEC, jeho vedoucí a realizátorka ekologických výukových programů pro děti a mládež, organizace akcí pro širokou veřejnost, výstavy, besedy, semináře. Tvorba informačních materiálů o třídění odpadů – Kam s tím?, o naučných stezkách – Městské sady, Křemešník, o výrobě a vyvěšování budek – Budkování, o příkrmování ptáků v zimě – Krmítkování, publikace o památných stromech – Památné stromy Pelhřimovska, o zvláště chráněných územích – Zvláště chráněná území Pelhřimovska a nově o cestování bez auta – Výlety pěšky, na kole či vlakem, aneb auto nechme v garáži. Ing. Václav Kos 22 let praxe Absolvent Klubu „Ještě není pozdě“ v současné době pracuje v SEV Mravenec, angažuje se v práci Klubu i SEV, táborový vedoucí, zdravotník Mravenec, aktivní činnost v „Klubu přátel Mravence“. Ing. Otto Krob 22 let praxe – práce s dětmi v jejich volném čase, táborový vedoucí Absolvent Klubu „Ještě není pozdě“ v současné době se angažuje v práci Klubu i SEV Mravenec, aktivní činnost v „Klubu přátel Mravence“. Mgr. Richard Rod 21 let praxe Absolvent Klubu „Ještě není pozdě“ v současné době se angažuje v práci Klubu i SEV Mravenec, aktivní činnost v „Klubu přátel Mravence“.</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	83 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	60 000	Kč	72,29	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	60 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	23 000	Kč	27,71	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	23 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	ICO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se

zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísłujte je.)

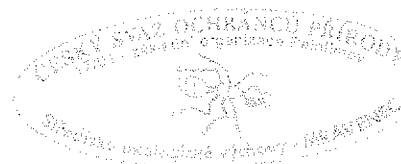
1. Plánovaný harmonogram pro rok 2023
2. Pozvánka Medování
3. Kopie dokladu o právní subjektivitě - justice.cz
4. Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů zřízené dle zák. č. 37/2021 Sb.
5. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
6. Pozvánka na hrabání přírodní rezervace Kladinský potok

V Pelhřimově

dne 26.1.2023

MARTA KOSOVÁ.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Marta Kosová



Příloha č. 5

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

2023

Druh nákladu	Celkem	Položka	Prostředky žadatele	Prostředky z Fondu Vysočiny
1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho:				
a) mzdy, platy a pojistné na SaZ P				
b) dohody konané mimo pracovní poměr				
2. Ostatní osobní náklady, z toho:				
a) honoráře, odměny účinkujícím				
b) dohody konané mimo pracovní poměr kromě a)	3 000	výtvarné a grafické práce		3 000
	5 000	organizační zajištění akcí Hrabání Kladanského potoka, Budkování, Medování		5 000
3. Cestovné, z toho:				
a) dopravní náklady žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele				
b) ubytování a strava žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele	20 000	nájem tábořiště	7 000	13 000
	24 000	strava letní tábor	8 000	16 000
		strava víkendové akce		
c) dopravní náklady mimo a)				
d) ubytování a strava mimo b)				
4. Materiálové náklady, z toho:	5 000	výtvarné potřeby	3 000	2 000
a) spotřeba materiálu, kancel. potřeby, čisticí prostředky		kancelářské potřeby: papír do tiskárny, toner, psací potřeby (tempervy, pastelky...)		
	5 000	čisticí prostředky, dezinfekční prostředky na letní tábor a víkendové akce (savo, jar, houbičky, utěrky...)		5 000
	4 000	drobné vybavení na letní tábor a víkendové akce (škrabky, nože, hrnky, hrnce...)		4 000
	7 000	odměny pro účastníky letního tábora		7 000

b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice		odměny pro účastníky akce hrabání Kladinského potoka		
		rozšíření odborné veřejně přístupné knihovny SEV Mravenec		
c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM				
d) propagační materiály				
e) ostatní	10 000	pohledy vzácných a zvláště chráněných rostlin a živočichů	5000	5000
Tiskové a výukové, herní materiály				
5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:				0
c) školení, poradenské a právní služby				
d) leasingové splátky (finanční pronájem)				
e) služby reklamních agentur, PR				
f) pojištění majetku, podnikatelských rizik atd.				
g) opravy a udržování	83 000,00		23000	60 000 Kč
VÝDAJE CELKEM				