

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

se sídlem: Veletržní 1623/24, 170 00 Praha 7 - Holešovice

IČO: 03447286

DIC: CZ 03447286

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 20059

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú.: 6087522/0800

Zastoupení: Při podpisu tohoto typu smlouvy do 2 mil. Kč bez DPH je oprávněn zastupovat
Objednatele v souladu s Maticí odpovědnosti na základě pověření uděleného představenstvem
xxxxxxxxxx, ředitel investičního úseku

Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických:

xxxxxxxxxx - vedoucí odd. běžné údržby komunikací

xxxxxxxxxx – technik běžné údržby komunikací

xxxxxxxxxx - technik běžné údržby komunikací

(dále jen „Objednatel“)

a

STAV Project Praha s. r.o.

se sídlem: Desenská 623/37, 190 00 Praha 9 - Střížkov

IČO: 07053886

DIC: CZ07053886

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. C 293822

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

č.ú.: 5150213389/0800

zastoupená: Lubomírem Španihalem, jednatelem

email pro účely fakturace: xxxxxxxxxxx

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,
občanského zákoníku, tuto

smlouvu o dílo

(dále jen „Smlouva“)

č. Smlouvy Objednatele: 3/23/6800/063

Oprava jednotlivých částí schodů v rámci schodiště Kubátova ulice, Praha 10

Čl. I

Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje provést pro Objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost dílo

„Oprava jednotlivých částí schodů v rámci schodiště Kubátova ulice, Praha 10“

(parc. č. 20047/1, k.ú. Hostivař), dle zadání Objednatele v rozsahu a členění prací uvedených
v příloze č. 3 této Smlouvy.

Čl. II

Cena díla

1. Cena za provedení díla dle čl. I. se sjednává dohodou smluvních stran následovně:

Cena celkem bez DPH

497 643,37 Kč

2. Podrobná specifikace ceny je samostatnou přílohou č. 3 této Smlouvy.
3. Cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady na celý předmět plnění.
4. Zhotovitel nese nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.

Čl. III

Termín provádění díla

1. Zahájení: bezprostředně po uveřejnění Smlouvy v registru smluv
2. Ukončení: do 30. 6. 2023
3. Uvedené termíny jsou podmíněny dodržáním zákonných lhůt pro dodání vyjádření či pro vydání rozhodnutí příslušných správních orgánů či úřadů. Při jejich nedodržení se prodlužuje Zhotoviteli termín pro dokončení dílčího či celkového plnění o počet dní, o kolik byla překročena tato zákonná lhůta, pokud byl termín od takového dodržení zákonné lhůty odvislý a pokud nebylo toto nedodržení zapříčiněno jednáním Zhotovitele. K prodloužení termínu pak dochází přímo na základě tohoto článku bez potřeby uzavřít dodatek ke Smlouvě.

Čl. IV

Další ujednání

A) Součinnost Objednatele

- 1) Objednatel předá místo provádění díla Zhotoviteli ihned po podpisu Smlouvy bez práv třetích osob, která by bránila provedení díla.
- 2) O tomto předání se pořídí písemný záznam do předávacího protokolu.
- 3) Objednatel předá Zhotoviteli dopravně inženýrské rozhodnutí (dále jen „DIR“).

B) Povinnosti Zhotovitele

- 1) Zhotovitel převezme místo provádění díla a zahájí práce na zhotovení díla ve sjednaném termínu.
- 2) Zhotovitel je povinen dodržet veškeré právní předpisy, které souvisí s výkonem jeho činnosti, a to zejména zákon č. 13/1997 Sb., v platném znění, a vyhl. MDS č. 104/1997 Sb., v platném znění.
- 3) Zhotovitel je povinen dodržovat ustanovení DIR.
- 4) Zhotovitel je povinen nahradit veškerou újmu (škodu) vzniklou při provádění díla na právech a věcech Objednatele či třetích osob.
- 5) Zhotovitel je v případě porušení jakéhokoli ustanovení DIR povinen uhradit sankce uložené ze strany silničního správního orgánu Objednateli, a to do 10 dnů poté, co k tomu bude objednatel vyzván.
- 6) Pokud v rámci provádění díla dojde k vytěžení dlažebního materiálu a bude rozhodnuto o jeho odvozu do skladu dlažebního materiálu Objednatele, řídí se postup pro hospodaření s tímto materiálem přílohou č. 1 této Smlouvy „Hospodaření s vybouraným materiálem – základní podmínky postupu Zhotovitele“. Zhotovitel se zavazuje postupovat v souladu s těmito podmínkami.
- 7) V případě, že součástí díla je některý ze sortimentu stavebních zásahů uvedených níže, je Zhotovitel povinen postupovat podle přílohy č. 2 „Metodický pokyn k provádění lokalizace a záznamu figur stavebních zásahů (tzv. EBU)“.

Jedná se o následující sortiment stavebních zásahů:

1. všechny opravy výtluků, obrub a kaveren v živičných krytech vozovek a chodníků (včetně úprav kolem vnějších znaků inženýrských sítí)

2. všechny opravy dlážděnými prvky, kdy je na místo zásahu použit nový nebo jiný materiál než původní
3. předlažby původním materiálem
4. opravy trhlin a spár

C) Fakturace

- 1) Provedené práce budou fakturovány dle skutečně provedených prací potvrzených ze strany Objednatele podpisem soupisu provedených prací (předávací protokol), a to dle jednotkových cen, které jsou uvedeny v příloze č. 3 této Smlouvy a jsou obsaženy v nabídce Zhotovitele a to v souladu s čl. II Smlouvy.

Označení Objednatele jako odběratele na faktuře bude následující:

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

IČO: 03447286

DIC: CZ 03447286

Veletržní 1623/24

170 00 Praha 7 - Holešovice

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 20059

- 2) Smluvní strany souhlasí s použitím faktur vystavených na základě Smlouvy výhradně v elektronické podobě (faktura má elektronickou podobu tehdy, pokud je vystavena a obdržena elektronicky) - dále jen „Elektronická faktura“. Smluvní strany sjednávají, že věrohodnost původu faktury v elektronické podobě a neporušenost jejího obsahu bude zajištěna v souladu s platnou právní úpravou. Zhotovitel je povinen doručit Objednateli fakturu elektronicky, a to výlučně e-mailem na e-mailovou adresu: [xxxxxxxxxxxx](#). Zaslání Elektronické faktury Zhotovitelem na jinou e-mailovou adresu než uvedenou v předchozí větě je neúčinné. K odeslání Elektronické faktury je Zhotovitel povinen využít pouze e-mailovou adresu Zhotovitel uvedenou pro tento účel ve Smlouvě, jinak je zaslání Elektronické faktury neúčinné s výjimkou, budou-li průvodní e-mail k Elektronické faktuře či Elektronická faktura opatřeny zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti Zhotovitele. Elektronická faktura musí být Objednateli zaslána vždy ve formátu PDF a zároveň i ISDOC (ISDOCX), je-li to možné. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zasílány Objednateli pouze ve formátech RTF, PDF, JPG, DOC, DOCx, XLS, XLSx. Elektronická faktura musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti, obojí založené na kvalifikovaném certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z Ministerstvem vnitra akreditovaných poskytovatelů certifikačních služeb. Není-li Elektronická faktura opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti ve smyslu předchozí věty nebo není-li takto opatřen alespoň průvodní e-mail k Elektronické faktuře, musí být Elektronická faktura odeslána e-mailem výhradně z e-mailové adresy Zhotovitele uvedené pro tento účel ve Smlouvě, jehož přílohou je Elektronická faktura. Elektronická faktura bude vyhotovena v četnosti 1 e-mail - 1 Elektronická faktura v samostatném souboru a její přílohy v samostatném souboru (souborech). V případě, kdy bude zaslána Objednateli Elektronická faktura, zavazuje se Zhotovitel nezasílat stejnou fakturu duplicitně v listinné podobě. Zhotovitel je povinen odeslat Objednateli fakturu shora uvedeným postupem, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od vzniku jeho nároku na zaplacení Ceny (po podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami).
- 3) Faktura bude obsahovat veškeré náležitosti podle příslušných právních předpisů a součástí faktury bude předávací protokol a soupis provedených prací podepsaný zástupcem Objednatele, včetně grafického znázornění díla. Splatnost faktury je 30 dní ode dne doručení. Zhotovitel je povinen prokázat fakturované částky zjišťovacím protokolem a soupisem provedených prací na základě konstrukce nabídkové ceny. V případě, že daňové doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, splatnost takovéto vrácené faktury v takovém případě nenastává a lhůta splatnosti

počiná běžet poté, co bude doručena faktura náležitě doplněna či opravena. Soupis provedených prací musí obsahovat zejména tyto údaje:

- souhrnnou položku (dle druhu prací)
 - cenu za jednotku
 - provedené množství
 - cenu celkem
- 4) V případě prodlení s dokončením díla se Zhotovitel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,3 % z celkové ceny za každý započatý den prodlení. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčena povinnost k náhradě škody v plné výši.
 - 5) Objednatel je oprávněn zadržet 10% z celkové ceny díla dle závěrečné faktury jako pozastávku, a to až do odstranění veškerých vad a nedodělků na díle uvedených v předávacím protokole.
 - 6) Smluvní strany sjednávají právo Objednatele provést jednostranný zápočet vzájemných pohledávek, a to i v případě pohledávky nejisté nebo neurčité ve smyslu ust. § 1987 odst. 2 občanského zákoníku.

D) Záruční doba

- 1) Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku na dílo v délce **24 měsíců**.
- 2) Výše uvedená záruka se prodlužuje v případě Objednatelem uplatněné reklamace o dobu od uplatnění reklamace (nahlášení Zhotoviteli) do jejího ukončení.

Čl. V

Zvláštní ujednání

- 1) Zhotovitel sdělí Objednateli, že dílo je dokončeno a je připraveno k předání Objednateli.
- 2) O předání a převzetí díla se pořídí písemný záznam do předávacího protokolu, ve kterém budou uvedeny případné drobné vady a nedodělky na díle, které nebrání užívání díla. Bude-li dílo vykazovat vady či nedodělky, které jednotlivě či ve spojení s jinými brání užívání díla funkčně nebo esteticky nebo užívání díla podstatným způsobem omezují, není Objednatel povinen dílo převzít.
- 3) V záznamu o předání díla budou ujednány lhůty na odstranění vad a nedodělků. V případě, že Zhotovitel v uvedené lhůtě vady či nedodělky neodstraní, je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každou vadu či nedodělek a den prodlení. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok na náhradu škody v plné výši.
- 4) Zhotovitel je povinen vést stavební (provozní) deník, ve kterém jsou zaznamenány veškeré důležité skutečnosti týkající se provádění díla. Zástupce Objednatele je oprávněn kdykoli nahlížet do stavebního (provozního) deníku.

Čl. VI

Vyšší moc, prodlení smluvních stran

- 1) Pokud některé ze smluvních stran brání ve splnění jakékoli její povinnosti z této Smlouvy překážka v podobě vyšší moci, nebude tato smluvní strana v prodlení se splněním příslušné povinnosti, ani odpovědná za újmu plynoucí z jejího porušení. Pro vyloučení pochybností se předchozí věta uplatní pouze ve vztahu k povinnosti, jejíž splnění je přímo nebo bezprostředně vyloučeno vyšší mocí.
- 2) Vyšší mocí se pro účely této Smlouvy rozumí mimořádná událost, okolnost nebo překážka, kterou příslušná smluvní strana při vynaložení náležité péče nemohla před uzavřením této Smlouvy

předvídat ani jí předejít a která je mimo jakoukoliv kontrolu takové smluvní strany a nebyla způsobena úmyslně ani z nedbalosti jednáním nebo opomenutím této smluvní strany. Takovými událostmi, okolnostmi nebo překážkami jsou zejména, nikoliv však výlučně:

- (i.) živelné události – zemětřesení, záplavy, vichřice atd.;
- (ii.) události související s činností člověka – např. války, občanské nepokoje, havárie letadel, radioaktivní zamoření štěpným materiálem nebo radioaktivním odpadem, nikoli však stávky zaměstnanců, hospodářské poměry a podobné okolnosti související s činností Strany, která se Vyšší moci dovolává;
- (iii.) epidemie, karanténa, či krizová a další opatření orgánů veřejné moci, a to zejména epidemie koronaviru označovaného jako SARS CoV-2 (způsobujícího nemoc COVID-19, jak může být virus někdy také v praxi označován), a s tím související existující či budoucí krizová opatření, jiná opatření, nové právní předpisy, správní akty či zásahy orgánů veřejné moci České republiky či jiných států, zejména dle Zákona č. 240/2000 Sb., Krizového zákona v platném znění, či jiných relevantních právních předpisů;
- (iv.) obecně závazné akty státních a místních orgánů – zákony, nařízení, vyhlášky atd., včetně pokynů Objednatele z nich nezbytně vycházejících, nikoli však správní, soudní nebo jiná rozhodnutí v konkrétní věci vydaná k tíži smluvní strany dovolávající se zásahu vyšší moci, pokud je důvodem jejich vydání porušení právní povinnosti touto stranou nebo její nedbalost.

- 3) Pro vyloučení pochybností se uvádí, že za vyšší moc se nepovažuje jakékoliv prodlení s plněním závazků kteréhokoli z poddodavatelů Zhotovitele, jakož ani finanční situace, insolvence, reorganizace, konkurs, vyrovnání, likvidace či jiná obdobná událost týkající se Zhotovitele nebo jakéhokoli jeho poddodavatele nebo exekuce na majetek Zhotovitele nebo jakéhokoli smluvního partnera Zhotovitele.
- 4) Smluvní strana dotčená vyšší mocí je povinna informovat druhou smluvní stranu o existenci překážky v podobě vyšší moci bez zbytečného odkladu a dále podniknout veškeré kroky, které lze po takové smluvní straně rozumně požadovat, aby se zmírnil vliv vyšší moci na plnění povinností dle Smlouvy.
- 5) Pokud bude zásah vyšší moci přetrvávat déle než 6 měsíců, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna od této Smlouvy odstoupit. Na základě odstoupení od této Smlouvy z tohoto důvodu nevznikají druhé smluvní straně žádné nároky na náhradu škody nebo smluvní pokuty, jež jinak tato Smlouva může s odstoupením spojit, nejsou však dotčeny nároky stran řádně vzniklé do té doby.
- 6) Žádná smluvní strana není odpovědná za prodlení se splněním svého závazku v případě, že i druhá smluvní strana je v prodlení se splněním svého synallagmatického závazku.

Čl. VII

Závěrečná ustanovení

- 1) Objednatel a Zhotovitel shodně prohlašují, že veškeré právní vztahy, které plynou z této Smlouvy, se řídí českým právním řádem, a to zejména občanským zákoníkem a dále prohlašují, že Smlouva není uzavřena v rozporu s dobrými mravy, což stvrzují svými podpisy.
- 2) Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž Objednatel obdrží po podpisu Smlouvy tři vyhotovení a Zhotovitel obdrží jedno. Je-li Smlouva podepsána elektronicky za využití

uznávaných elektronických podpisů, postačí jedno vyhotovení smlouvy, na kterém jsou zaznamenány uznávané elektronické podpisy obou smluvních stran.

- 3) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 4) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 5) Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, zajistí Objednatel.

Čl. VIII.

Compliance doložka a protikorupční doložka

- 1) Zhotovitel bere výslovně na vědomí Etický kodex pro dodavatele Objednatele a zavazuje se jej při plnění této Smlouvy dodržovat, nebo zajistit dodržování odpovídajících povinností ve stejném rozsahu na základě vlastního (jiného) etického kodexu. To se týká jak oblasti obecných Compliance zásad Objednatele, tak i specifických požadavků vztahujících se k nulové toleranci korupčního jednání a celkovému dodržování zásad slušnosti, poctivosti a dobrých mravů.
- 2) Zhotovitel výslovně prohlašuje, že si je vědom kontrolních i sankčních oprávnění Objednatele vyplývajících z Compliance doložky a protikorupční doložky; a že s nimi souhlasí.
- 3) Podrobně jsou práva a povinnosti Smluvních stran rozvedeny v příloze č. 4 – Compliance doložka; a dále v příloze č. 5 – Protikorupční doložka. Obě tyto přílohy tvoří nedílnou součást této Smlouvy.

Seznam příloh:

příloha č. 1 - Hospodaření s vybouraným materiálem - základní podmínky postupu Zhotovitele

příloha č. 2 - Metodický pokyn k provádění lokalizace a záznamu figur stavebních zásahů typu
běžná údržba

příloha č. 3 - Cenová nabídka

příloha č. 4 – Compliance doložka

příloha č. 5 – Protikorupční doložka

V Praze dne 5. 5. 2023

V Praze dne

**Za Technická správa komunikací
hl. m. Prahy, a.s.**

Za STAV Project Praha s. r.o.

xxxxxxx

ředitel investičního úseku,
na základě pověření

Lubomír Španihel
jednatel

Hospodaření s vybouraným materiálem - základní podmínky postupu Zhotovitele

- 1) Zhotovitel a Objednatel, tj. Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „TSK“) jsou podle uzavřené smlouvy povinni při hospodaření s vybouraným materiálem, zejm. při příjmu a odběru materiálu ze staveb, postupovat v souladu s následujícími zásadami, vyplývajícími z interního pracovního postupu – Hospodaření s vybouraným materiálem.
- 2) Při předání staveniště, nejpozději však 1 týden před zahájením odvozu materiálu ze staveb do skladu TSK, bude předán do oddělení hospodářské správy podepsaný „Protokol o likvidaci dlažebního materiálu“. Dnem jeho podpisu přejímá zodpovědnost za materiál zástupce Zhotovitele.
- 3) Vedoucí skladu TSK je osoba kompetentní a zodpovědná za provoz skladu, jejíž pokynů jsou povinni uposlechnout pracovníci Zhotovitele, a která mj.:
 - určuje místo uložení očištěných dlažebních kostek, provádí kvalifikovaný odhad jejich množství (pokud není provedeno vážení), určuje znečištění, případně pomíchání (max. do 5 %)
 - u kusového materiálu, kromě určení místa uložení, zabezpečuje jeho přepočítání, příp. přeměření a uložení do předepsaných stohů, příp. na palety, a to podle jednotlivých druhů a kvality v souladu se zásadami obsaženými v Místním řádu skladu. Práce zajišťují pracovníci Zhotovitele s využitím svých zařízení a příslušného nářadí.
- 4) Sklad TSK vystavuje na každou dodávku materiálu doklad – příjemku.
- 5) Proces s odvozem dlažby je ukončen:
 - odsouhlasením formuláře „Vyúčtování likvidace dlažebního materiálu“ – akceptuje se 90% výtěžnosti, tj. 10% ztrát. Případné vyšší ztráty se řeší formou náhrady škody v ceně chybějícího materiálu uvedeného v „Protokolu“ (viz bod 2) a ceníku, který je součástí pracovního postupu (viz bod 1),
 - bezrozporovým prohlášením o předání materiálu v „Protokolu o předání a převzetí stavby“.
- 6) Pracovníci Zhotovitele, pohybující se ve skladu s vědomím pracovníků skladu, musejí být proškoleni svým zaměstnavatelem z hlediska bezpečnosti práce a být vybaveni osobními ochrannými prostředky pro daný druh práce. Každý takový pracovník je povinen se seznámit s Místním řádem skladu, seznámení s ním potvrdit svým podpisem a je povinen ho bezpodmínečně dodržovat.
- 7) Pro odběr materiálu ze skladu platí uvedené zásady obdobně.
- 8) Všechny uvedené základní podmínky postupu je Zhotovitel povinen sdělit svému případnému podZhotoviteli.
- 9) Dotazy, příp. další podrobnosti zodpoví a upřesní pracovníci oddělení hospodářské správy TSK na telefonním čísle xxxxxxxxxxxx a xxxxxxxxxxxx.

Metodický pokyn k provádění lokalizace a záznamu figur stavebních zásahů typu běžná údržba.

Povinností Zhotovitel je odevzdávat zákresy provedených prací včetně popisu a kalkulace použitých nákladových položek v digitální formě. Před zahájením prací musí Zhotovitel požádat TSK o instalaci software a dat (pokud již nemá instalaci provedenu), prostřednictvím kterých budou záznamy stavebních zásahů a případně podklady pro fakturaci provádět. Výsledky této činnosti budou 1x měsíčně odevzdávány na magnetickém médiu /např. disketa/ nebo prostřednictvím elektronické pošty zasílány do oddělení 5140 TSK /e-mail: xxxxxxxxxx.

Tyto výstupy mohou současně v papírové formě Zhotovitelé využívat jako přílohy faktur /pro jednotlivé OS TSK/.

Výše uvedenému režimu podléhá tento sortiment stavebních zásahů :

5. všechny opravy výtluků, obrub a kaveren v živičných krytech vozovek a chodníků /včetně úprav kolem vnějších znaků inženýrských sítí/
6. všechny opravy dlážděnými prvky, kdy je na místo zásahu použit nový nebo jiný materiál než původní
7. u předlažeb původním materiálem přesné zákresy pouze nad rozměr plochy 5m² – do ploch 5m² pouze orientační polohování, výkazy nákladových položek musí ale odpovídat fakturaci
8. u oprav trhlin a spar se provádí zákresy orientačním způsobem, nákladová kalkulace přesně

Software EBU /evidence běžné údržby/ je plněn dvěma skupinami dat :

1. Data určená pouze pro čtení :
 - mapový podklad platný pro Prahu /tzv.JDMP/
 - lokalizační systém ulic, sloupů VO, katastrů, městských částí a adresních čísel na domech
 - umístění uličních vpustí
 - parcelní čísla
 - zvýrazněné znázornění vodních toků a oblastí městské zeleně
 - orthofotomapy

Tato data budou u Zhotovitelů uložena v binární formě a TSK zajistí jejich aktualizaci.

2. Data o stavebních zásazích typu běžná údržba :
 - tato data zadává Zhotovitel
 - nákladové položky /vyplývající z výběrových řízení/ budou vedeny v samostatném číselníku
 - lokalizaci a kresbu figur umožňují funkce obsažené v software EBU
 - tvorba podkladů pro fakturaci a tiskové sestavy jsou softwarem standardně podporovány
 - vždy je nutno zadat položku „Způsob pořízení“, obsaženou v tabulkové části popisu zásahu
 - software umožňuje přesné poloautomatické kótování

Pro vysvětlení pojmů „LOKALIZACE“ a „záznam FIGUR“ :

Příklad **lokalizace** umístění stavebního zásahu - vždy jeden bod /takto by mělo být fakturováno/, zde měřeno od rozhraní domů a stožáru VO.

Figura je v tomto případě složena ze čtyř bodů

Compliance doložka do smluv s dodavateli/obchodními partnery (textace smluvních ujednání):

- 1) Smluvní strany se zavazují jednat takovým způsobem a přijmout taková opatření, aby nevzniklo při plnění této Smlouvy podezření ze spáchání trestného činu, nebo aby trestný čin nebyl spáchán. To shodně platí pro všechny formy účastenství na trestném činu nebo stádia trestného činu. Povinnost se vztahuje na trestné činy přičitatelné právnické osobě dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, jako i na trestné činy fyzických osob dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, případně i na zahájení trestního stíhání proti kterékoliv smluvní straně včetně jejích zaměstnanců podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Smluvní strany se zavazují si neprodleně vzájemně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty některého z trestných činů spáchaných v souvislosti s plněním této Smlouvy, především trestného činu přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství nebo podplacení, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec. Smluvní strany se dále zavazují k takové informaci přistupovat jako k důvěrné, s výjimkou komunikace s orgány činnými v trestním řízení.
- 3) Dodavatel se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Etického kodexu TSK, které jsou dostupné pod odkazem <https://www.tsk-praha.cz/wps/portal/root/o-spolecnosti/o-spolecnosti-TSK-Praha>. Na základě toho prohlašuje, že má (i) zpracován vlastní etický kodex ve stejném rozsahu, který pokrývá totožné oblasti a zajišťuje tytéž hodnoty a standardy chování, jaké vyznává TSK; dodavatel dále akceptuje, že v případě odlišné úpravy převezme v dílčích záležitostech Etický kodex TSK, nebo (ii) přijímá Etický kodex TSK pro účely plnění této Smlouvy za vlastní a bude jeho prostřednictvím zajišťovat dodržování těchto hodnot a standardů chování, jaké vyznává TSK. Dodavatel bere na vědomí, že naposledy popsané hodnoty a standardy chování vychází mimo jiné i z normy ISO 37001:2016.
- 4) Dodavatel se zavazuje umožnit TSK kontrolu a porovnání obou etických kodexů (na straně TSK a na straně dodavatele), případně prokázat, že přijal za svůj Etický kodex TSK, podle toho, která varianta dle čl. 3) výše nastala. Kontrola dle předchozí věty zahrnuje zejména, nikoliv však výlučně, předložení etického kodexu, příp. dalších compliance dokumentů dodavatele, do kterých bude mít TSK právo nahlížet a pořizovat si jejich kopie.
- 5) Dodavatel bere výslovně na vědomí a souhlasí, že TSK je v odůvodněných případech oprávněno kontrolovat dodržování povinností vyplývajících z Etického kodexu na straně dodavatele. Má se za to, že odůvodněným případem je jakékoliv zjištění, které TSK učiní na základě vlastní činnosti, z veřejně dostupných zdrojů, nebo i na podnět zvenčí od třetích osob, které se týkají dodavatele a/nebo situací s vyšší mírou korupčního rizika. V případě pochybností, jedná-li se o odůvodněný případ, je rozhodující názor TSK. Prověřované skutečnosti však nesmí být zjevně bezpředmětné (např. účelově vyvolaná tendenční publicita vůči dodavateli, udání směřující vůči dodavateli, které vychází z porušení dobrých mravů, msty, závidivosti či jiných nízkých pohnutek atd.). Poskytnutí součinnosti dodavatele k realizaci kontroly vykonávané TSK zahrnuje zejména, nikoliv však výlučně, písemné či ústní vyjádření dodavatele k předmětné záležitosti. V případě vyšší míry korupčního rizika spojeného s předmětem této smlouvy nebo osobou dodavatele je možné požadovat prokázání implementace/existence opatření srovnatelných se standardy normy ISO 37001:2016. Dodavatel je oprávněn v rámci splnění požadavku na poskytnutí součinnosti předložit libovolné důkazní prostředky.

- 6) V případě, že dodavatel poruší čl. 3) této doložky ke Smlouvě, který spočívá v harmonizaci vlastního etického kodexu dodavatele dle Etického kodexu TSK, nebo převzetí Etického kodexu TSK dodavatelem v plném rozsahu, zavazuje se dodavatel uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý, byť i započatý den, po který je v předmětné záležitosti v prodlení, a to až do okamžiku splnění jeho povinnosti.
- 7) V případě, že dodavatel poruší čl. 4) této doložky ke Smlouvě, který spočívá v umožnění kontroly splnění harmonizace etických kodexů, nebo převzetí Etického kodexu TSK dodavatelem v plném rozsahu, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý, byť i započatý den, po který je v předmětné náležitosti v prodlení, a to až do okamžiku splnění jeho povinnosti.
- 8) V případě, že dodavatel poruší čl. 5) této doložky ke Smlouvě, tj. nebude při poskytování plnění a spolupráci s TSK respektovat zásady a hodnoty vyplývající z Etického kodexu TSK (bez ohledu na to, v jaké formě je přijal), nebo neposkytne TSK součinnost k prověření konkrétního zjištění/oznámení, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý, byť i započatý den prodlení, po který porušení konkrétní povinnosti trvalo, a to až do okamžiku odstranění tohoto závadného stavu. Bude-li se zjištění/oznámení týkat skutečností s vyšší mírou korupčního rizika, zvyšuje se smluvní pokuta dle předchozí věty na dvojnásobek.
- 9) Sankce uložené dle čl. 6 až 8 této doložky ke Smlouvě mezi sebou lze sčítat, a to až do chvíle splnění povinností dodavatele, kterou zajišťují, nebo do zániku Smlouvy odstoupením ze strany TSK. Součet sankcí však nesmí ve svém souhrnu překročit jednu třetinu (1/3) hodnoty Smlouvy.
- 10) V případě, že dodavatel bude své povinnosti dle čl. 3) až 5) této doložky ke Smlouvě porušovat závažně, dlouhodobě nebo opakovaně, je TSK oprávněno odstoupit od Smlouvy bez dalšího. Závažným porušováním se rozumí naplnění skutkové podstaty korupčního, nebo i jiného trestného činu dodavatelem (bez ohledu na to, byl-li už za něj pravomocně odsouzen), případně i jiné zcela bezohledné jednání rozporné se zásadami a hodnotami Etického kodexu TSK. Dlouhodobým porušováním povinností dle této doložky ke Smlouvě se rozumí nesplnění konkrétní povinnosti v trvání nejméně 30 kalendářních dnů, a pokud by šlo o skutečnosti s vyšší mírou korupčního rizika, tak nejméně 15 kalendářních dnů. Opakovaným porušováním povinností dle této doložky ke Smlouvě se rozumí nesplnění konkrétní povinnosti v nejméně třech paralelních případech, a pokud by šlo o skutečnosti s vyšší mírou korupčního rizika, tak ve dvou paralelních případech. Právo na uhrazení smluvní pokuty ve prospěch TSK nebo právo náhrady škody způsobené TSK tímto není jakkoliv dotčeno.
- 11) Smluvní strany se zavazují a prohlašují, že splňují a budou splňovat po celou dobu trvání Smlouvy, jejíž nedílnou součástí je tato doložka, veškerá kritéria, standardy chování a hodnoty, které ve svém souhrnu vyplývají z Etického kodexu této společnosti.

Příloha č. 5

Protikorupční doložka do smluv s dodavateli/obchodními partnery (textace smluvních ujednání):

- 1) Smluvní strany se dohodly, že při plnění této Smlouvy budou vždy postupovat čestně a transparentně a potvrzují, že takto jednaly i v průběhu zadávacího řízení / vyjednávání o Smlouvě, resp. že takto budou jednat po celou dobu účinnosti této Smlouvy.
- 2) Smluvní strany shodně prohlašují, že neposkytnout, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného, a že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijmou nebo nevyžadují.
- 3) V této souvislosti se smluvní strany zavazují neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle této doložky ke Smlouvě a mohlo by souviset s uzavřením této Smlouvy nebo jejím plněním.