

## SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v účinném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“)  
(dále jen „**Smlouva**“)

SMLUVNÍ STRANY:

**Česká republika – Národní sportovní agentura**

IČ: 07460121

se sídlem nábřeží Edvarda Beneše 128/4, 118 00 Praha 1

zastoupená Mgr. Ondřejem Šebkem, předsedou

(dále jen „**Klient**“)

a

**Veronika Stanko Vondrušková**

IČ: 17931908

se sídlem Vodochody 78

411 84 Straškov - Vodochody

(dále jen „**Poradce**“)

(Klient a Poradce dále společně také jako „**Smluvní strany**“ nebo samostatně jako „**Smluvní strana**“)

UZAVÍRAJÍ NÍŽE UVEDENÉHO DNE, MĚSÍCE A ROKU TUTO SMLOUVU:

- (A) Klient je organizační složkou státu – ústředním správním úřadem, zřízeným Zákonem č. 115/2001 Sb. o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů, není zapsaný v obchodním rejstříku
- (B) Poradce je fyzickou osobou podnikající v oblasti vedení mzdového účetnictví;
- (C) Poradce má odborné zkušenosti, znalosti, schopnosti a další profesionální předpoklady z oblasti vedení mzdového účetnictví nezbytné pro řádné poskytování Služeb (jak jsou definovány níže) dle této Smlouvy Klientovi;

SE SMLUVNÍ STRANY DOHODLY NA NÁSLEDUJÍCÍM

### 1. ÚČEL SMLOUVY

- 1.1. Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek pro řádné poskytování konzultačních a jiných služeb v oblasti mzdového účetnictví blíže specifikovaných v této Smlouvě (jak jsou definovány níže) (dále jen „**Služby**“) ze strany Poradce ve prospěch Klienta.

### 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Poradce se zavazuje poskytovat Klientovi Služby, jejichž obsah je blíže specifikován v čl. 3.1 této Smlouvy.

- 2.2. Klient se zavazuje zaplatit za Služby dodané řádně a včas v souladu s touto Smlouvou Poradci Odměnu (jak je definována níže) sjednanou v souladu s čl. 4 této Smlouvy a poskytnout Poradci řádnou součinnost zejména dle čl. 6 této Smlouvy.

### **3. SLUŽBY**

- 3.1. Poradce se zavazuje poskytovat Klientovi Služby z oblasti vedení mzdového účetnictví, a to zejména:

- (a) vedení mzdového účetnictví - stálý zaměstnanci (HPP)
- (b) dohody o provedení práce (DPP)
- (c) Cestovní příkazy
- (d) Přehledy, výkazy, ELDP, poradenství

### **4. ODMĚNA PORADCE**

- 4.1. Smluvní strany se dohodly, že Poradci bude vyplacena za Služby poskytnuté řádně a včas měsíční odměna takto:

- (a) vedení mzdového účetnictví - stálý zaměstnanci (HPP) – 350 Kč za položku
- (b) dohody o provedení práce (DPP) – 150 Kč za položku
- (c) cestovní příkazy – 50 Kč / osoba
- (d) přehledy/výkazy – 500 Kč (fixní částka)

(dále jen „Odměna“).

Poradce není plátce DPH.

- 4.2. Vyúčtování poskytnutých Služeb bude prováděno měsíčně, a to vždy zpětně. Poradce je oprávněn daňový doklad (fakturu) vystavit nejdříve osmý (8.) kalendářní den měsíce následujícího po měsíci, ve kterém Poradci vzniklo právo na výplatu Odměny. Fakturovaná částka bude splatná v den uvedený na daňovém dokladu (faktuře), přičemž splatnost faktury bude stanovena na patnáct (15) dní od jejího vystavení.
- 4.3. Nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak, Odměna zahrnuje veškeré náklady, které Poradce v souvislosti s poskytováním Služeb vynaložil. Smluvní strany sjednávají, že Odměna je konečná a nedohodnou-li se písemně jinak, Poradce není oprávněn požadovat jakoukoliv další odměnu nad rámec Odměny sjednané.
- 4.4. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy. V případě, že daňový doklad nebude úplný nebo nebude obsahovat zákonem předepsané náležitosti, je Klient oprávněn žádat vydání nového bezvadného a úplného daňového dokladu, přičemž do doby, než bude Klientovi doručen bezvadný a úplný daňový doklad není Klient povinen příslušnou Odměnu uhradit a Poradce do té doby není oprávněn úhradu Odměny požadovat.

### **5. PRÁVA A POVINNOSTI PORADCE**

- 5.1. Poradce je povinen při poskytování Služeb vyvíjet činnost co nejúčelněji tak, aby bylo efektivně dosaženo cíle požadovaného Klientem.

- 5.2. Poradce je povinen při poskytování Služeb, resp. zpracování mezd dodržet závazný termín výplaty mzdových prostředků Národní sportovní agentury.
- 5.3. Poradce je dále při poskytování Služeb povinen oznamovat Klientovi veškeré skutečnosti, které zjistí při plnění Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.
- 5.4. Na vyžádání Klienta je Poradce povinen poskytnout Klientovi písemnou zprávu (a to i v elektronické podobě) o výsledcích své činnosti a dalších plánovaných aktivitách v rámci poskytování Služeb, a to bez zbytečného odkladu, co o to bude Klientem požádán, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů od takového vyžádání.
- 5.5. Poradce je oprávněn při poskytování Služeb požadovat poskytnutí součinnosti ze strany Klienta, pokud je jí třeba k řádnému splnění povinnosti Poradce.
- 5.6. Pro řádné plnění Služeb dle této Smlouvy se dále předpokládá, že Poradce:
  - (a) bude osobně plnit všechny své úkoly na nejvyšší úrovni a s náležitou odbornou péčí;
  - (b) bude pravidelně Klientovi distančně k dispozici (tj. bez zbytečného prodlení reagovat na telefonáty anebo emailové zprávy Klienta, jeho zaměstnanců či jiných pracovníků);
  - (c) bude k dispozici a účastnit se obchodních anebo telefonických jednání na vyžádání Klienta, budou-li oznámena v dostatečném předstihu; a
  - (d) bude k dispozici a podílet se na jakýchkoli jiných přiměřeně nezbytných úkolech, které jsou nezbytné pro řádné poskytování Služeb dle této Smlouvy.

## 6. PRÁVA A POVINNOSTI KLIENTA

- 6.1. Klient je oprávněn:
  - (a) požadovat po Poradci vysvětlení všech postupů zvolených Poradcem při poskytování Služeb a požadovat seznámení s veškerými relevantními analýzami a podklady získanými nebo vypracovanými Poradcem za účelem poskytování Služeb;
  - (b) požadovat kopie veškerých písemných materiálů vypracovaných nebo obstaraných Poradcem ve vztahu k poskytování Služeb.
- 6.2. Klient je povinen zejména:
  - (a) poskytnout Poradci potřebnou součinnost, o kterou bude požádán; a
  - (b) platit včas Poradci za řádně a včas poskytnuté Služby Odměnu.

## 7. MLČENLIVOST PORADCE A DŮVĚRNOST

- 7.1. Poradce se zavazuje, že nebude sdělovat žádné třetí osobě podmínky či existenci této Smlouvy a veškeré neveřejné informace, které Poradce přijal nebo přímo či nepřímo získal od druhé Smluvní strany v souvislosti s touto Smlouvou, nebo které byly v ústní či písemné podobě Poradci sděleny v rámci plnění práv a povinností dle této Smlouvy, včetně jakéhokoliv know-how, obchodních tajemství, informací týkajících se činnosti a fungování Klienta, a jiných informací důvěrné povahy (zejména včetně veškerých majetkových, technických, průmyslových a obchodních informací v jakékoliv podobě, ať již v tištěné formě, ve formě elektronicky uložených dat, jakož i informací sdělených ústně) a včetně informace o uzavření a podmínkách této Smlouvy (dále jen „Důvěrné informace“).

- 7.2. Tato povinnost se neuplatní v případě poskytnutí Důvěrných informací:
- (a) zaměstnancům Poradce a osobám činným ve prospěch Poradce (např. advokátům, auditorům, znalcům apod.), pokud je znalost takové Důvěrné informace potřebná pro plnění úkolů takové osoby v rámci realizace této Smlouvy a pokud jsou takové osoby vázány povinností mlčenlivosti alespoň ve stejném rozsahu jako Poradce; pokud taková osoba poruší tuto povinnost, je za takové porušení odpovědný Poradce, jako by tuto povinnost porušil sám;
  - (b) pokud Klient ke zpřístupnění Důvěrné informace dal předem písemný souhlas; nebo
  - (c) v případě zákonem uložené povinnosti překazit nebo oznámit spáchání trestného činu anebo jiné zákonem stanovené informační povinnosti; Poradce je v takovém případě povinen označit poskytnuté informace jako obchodní tajemství a bez zbytečného odkladu, pokud to není v rozporu se zákonem, vyrozumět o jejich poskytnutí Klienta.
- 7.3. Za Důvěrné informace Smluvní strany **nepovažují** informace, které jsou:
- (a) veřejně známé nebo se v budoucnu stanou veřejně známými široké veřejnosti se všemi detaily prokazatelně jinak než porušením smluvních povinností, zejména obsažených v této Smlouvě a/nebo povinností stanovenou právními předpisy;
  - (b) Poradci prokazatelně známé z vlastní činnosti před datem účinnosti této Smlouvy bez jakékoli povinnosti nakládat s nimi jako s důvěrnými;
  - (c) Poradci legálně poskytnuty třetí osobou, která není nikterak povinna s nimi nakládat jako s důvěrnými;
  - (d) výsledkem činnosti Poradce a/nebo ke kterým Poradce nezávisle dospěje, aniž by porušil jakýkoli právní předpis nebo ustanovení této Smlouvy.
- 7.4. Poradce se zavazuje v případě pochybnosti o tom, zda je určitá informace Důvěrnou informací či nikoliv, pokládat takovou informaci za Důvěrnou informaci, nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak.
- 7.5. Všechny hmotné nosiče informací, na kterých budou Poradci předány Důvěrné informace (zejména v případě předání Důvěrných informací v listinné podobě, na elektronickém nosiči informací apod.), zůstávají ve vlastnictví Klienta, nevyplývá-li z okolností předání Důvěrných informací něco jiného. Všechny takové hmotné nosiče informací, včetně všech jejich případných kopií, je Poradce povinen vrátit nejpozději v den skončení poskytování Služeb, nebo vždy do pěti (5) dnů poté, co k tomu bude Klientem vyzván, a dále je Poradce povinen ve stejné lhůtě odstranit všechny Důvěrné informace ze svých záznamových zařízení.
- 7.6. Smluvní strany se dohodly, že Poradce je vázán povinností mlčenlivosti dle tohoto čl. 7 i po skončení této Smlouvy.
- 7.7. Poradce je odpovědný za každé nakládání s Důvěrnými informacemi v rozporu s touto Smlouvou. Pokud Poradce poruší některou povinnost stanovenou mu v této Smlouvě, odpovídá Klientovi za veškerou škodu, která mu takovým porušením vznikne.
- 7.8. Pokud Poradce poruší některou povinnost stanovenou touto Smlouvou, je povinen vynaložit nejvyšší úsilí, aby zabránil dalšímu nakládání ve vztahu k Důvěrným informacím v rozporu s touto Smlouvou a aby minimalizoval škody vzniklé z důvodu takového nakládání.
- 7.9. V případě porušení kterékoliv povinnosti stanovené v čl. 7.1, 7.2, 7.4 až 7.8 této Smlouvy je Poradce povinen Klientovi zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (deset tisíc korun

českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti. Sjednáním ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Klienta na náhradu škody v plné výši. Smluvní pokuta je splatná do patnácti (15) dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu uhrazení Poradci.

## 8. POVINNOST HRADIT ŠKODU

8.1. Poradce je povinen Klientovi uhradit veškerou škodu, kterou mu vadným poskytováním Služeb způsobil.

## 9. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

9.1. V případě, kdy v průběhu plnění Smlouvy dojde k nakládání s osobními údaji ze strany Poradce ve smyslu čl. 29 GDPR, bude Poradce s těmito osobními údaji nakládat pouze v souladu se Smlouvou a pokyny udělenými Klientem. Poradce současně zajistí, že všechny osoby s přístupem k takovým osobním údajům budou zavázány k povinnosti mlčenlivosti o takto zpracovávaných údajích a k povinnosti nakládat s nimi pouze v souladu s pokyny Klienta, a přijme dostatečná technická a organizační opatření k zajištění ochrany takových osobních údajů. Poradce současně v souladu s pokyny Klienta veškeré takové osobní údaje vrátí Klientovi či vymaže, a to nejpozději po ukončení poskytování plnění dle Smlouvy. Poradce umožní Klientovi kontrolu plnění povinností dle tohoto čl. 9.1 Smlouvy.

9.2. Pokud by na základě Smlouvy mělo docházet k cílenému a pravidelnému zpracování osobních údajů, u kterého by Poradce vystupoval jako zpracovatel pro Klienta jako správce ve smyslu GDPR, uzavřou Smluvní strany smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 28 odst. 3 GDPR.

## 10. KOMUNIKACE

10.1. **Běžná komunikace.** Běžná komunikace, realizovaná v rámci plnění Smlouvy a poskytování Služeb, se uskutečňuje mezi Poradcem dle kontaktních údajů v čl. 10.2 níže a osobou uvedenou jako kontaktní osoba Klienta v čl. 10.4 níže, popřípadě dalšími osobami písemně (a to i v elektronické podobě) určenými Smluvními stranami.

10.2. Kontaktní údaje Poradce jsou:

<b>Telefon:</b>	<b>E-mail:</b>
[REDACTED]	[REDACTED]

10.3. Doručovací adresa Poradce pro písemný styk:

<b>Adresa:</b>	Veronika Stanko Vondrušková [REDACTED]
----------------	---

10.4. Klient pro komunikaci s Poradcem pověřuje níže uvedenou kontaktní osobu:

<b>Jméno a příjmení:</b>	<b>Telefon:</b>	<b>E-mail:</b>

10.5. Doručovací adresa Klienta pro písemný styk:

<b>Název:</b>	Národní sportovní agentura
<b>Adresa:</b>	Českomoravská 2420/15, 190 00 Praha 9

10.6. **Oprávnění zastupovat.** Osoby oprávněné zastupovat Klienta mohou určit osoby, které tímto zmocní k zastupování ve věcech objednávek Služeb.

10.7. **Změna osob.** Osoby oprávněné zastupovat Klienta jsou oprávněné kontaktní osoby či osoby zmocněné k zastupování ve věcech objednávek Služeb kdykoliv změnit či doplnit; taková změna je účinná doručením písemného oznámení, obsahujícího informaci o změně takové osoby a kontaktní údaje nové osoby, Poradci.

## 11. TRVÁNÍ SMLOUVY

11.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, do 31. 8. 2023.

11.2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv (§ 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „zákon o registru smluv“), není-li stanovena účinnost pozdější, odvíjející se od lhůty stanovené v ust. § 5 odst. 2 zákona o registru smluv.

11.3. Klient tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření (§ 5 odst. 2 zákona o registru smluv).

11.4. Smlouva zaniká odstoupením od Smlouvy, její výpovědí nebo dohodou Smluvních stran.

11.5. Od Smlouvy lze odstoupit jen z důvodů uvedených v zákoně nebo ve Smlouvě.

11.6. Klient je oprávněn od Smlouvy odstoupit s účinností ke dni doručení písemného odstoupení Poradci zejména pokud:

- (a) Poradce poskytuje Služby v hrubém rozporu se Smlouvou a/nebo právními předpisy tak, že na dalším pokračování v plnění Smlouvy nelze spravedlivě trvat;
- (b) Poradce je s poskytováním Služeb v prodlení o více než [30] dnů oproti termínu dodání Služby přičemž toto prodlení znamená podstatné porušení Smlouvy; nebo
- (c) Poradce poruší své povinnosti stanovené v čl. 7 této Smlouvy (mlčenlivost Poradce a důvěrnost).

11.7. Klient je oprávněn Smlouvu vypovědět s účinností ke dni doručení písemné výpovědi Poradci pokud:

- (a) Poradce je s poskytováním Služeb v prodlení o více než [15] dnů oproti termínu dodání Služby;

(b) Poradce závažným způsobem nebo opakovaně porušuje své povinnosti ze Smlouvy, přestože byl Klientem na takovou skutečnost písemně (a to i v elektronické podobě) upozorněn.

- 11.8. Klient je oprávněn Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí s výpovědní dobou o délce trvání jeden (1) měsíc ode dne doručení takové výpovědi Poradci. Výpověď se může vztahovat jen k některým věcem nebo některým oblastem Služeb.
- 11.9. Poradce je oprávněn Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí s výpovědní dobou o délce trvání tři (3) měsíce ode dne doručení takové výpovědi Klientovi.
- 11.10. V případě ukončení této Smlouvy je Klient povinen uhradit Poradci Odměnu pouze za řádně a včas poskytnuté a do té doby neuhrazené Služby.
- 11.11. V případě ukončení Smlouvy je Poradce povinen na požádání vrátit Klientovi všechny podklady, které od něj v průběhu plnění Smlouvy obdržel, včetně všech pověření a plných mocí, kterými jej Klient pověřil, jakož i všechny věci, dokumenty či doklady, které za něho převzal při plnění Smlouvy a které má k dispozici.

## 12. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 12.1. Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemně ve formě číslovaných dodatků podepsaných osobami oprávněnými zastupovat Smluvní strany.
- 12.2. Tato Smlouva představuje úplné ujednání mezi Smluvními stranami ohledně předmětu této Smlouvy.
- 12.3. Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) stejnopise.
- 12.4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují své podpisy.

**Klient**

V Praze dne 5. 5. 2023

Mgr. Ondřej Štáhl  
Národní sportovní ústav  
ředseda  
přítomná

**Poradce**

Ve Straškově-Vodochodech dne 5. 5. 2023

Veronika Stanko Vondrušková

