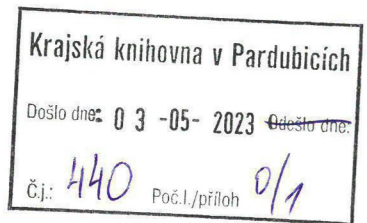


SERVISNÍ SMLOUVA NA ZAŘÍZENÍ VZT
uzavřená dle Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb
(č. KK/SML/18/2023)



OBJEDNATEL: Krajská knihovna v Pardubicích

sídlo: Pernštýnské náměstí 77 530 94 Pardubice IČO: 000 85 219
bankovní spojení: KB as. Pardubice

zastoupena Ing. Radomírou Kodetovou, ředitelkou
(dále jen objednatel)

SERVISNÍ PODNIK: INTERKLIMA, spol. s r. o.

Semtín, 92
533 53 PARDUBICE
bankovní spojení: KB as. Pardubice

IČO: 135 86 556
DIČ CZ13586556

zastoupena NEVOLE Jaroslav, jednatel společnosti

2) Oprávněné osoby:

Za objednatele jsou oprávněny ve věcech technický jednat kromě osob uvedených v čl. 1 níže uvedené osoby:

Za zhotovitele ve věcech technický jednat kromě osob uvedených v čl. 1

3) Místo plnění:

Název objektu: Knihovna centrum U Vokolků
Adresa: Příhrádek čp. 6, 7, 8 Pardubice

4) Předmět plnění

Zhotovitel bude zajišťovat servisní práce na zařízení vzduchotechniky a kontroly provozuschopnosti požárních ucpávek dle platné legislativy.

Zhotovitel je povinen seznámit se s projektovou dokumentací skutečného provedení, která se týká vzduchotechniky a instalace požárních ucpávek.

Objednatel zajistí přístup k zařízení vzduchotechniky

Při těchto prohlídkách bude zaměřena pozornost na:

- čištění nebo výměnu vzduchových filtrů
- kontrola seřízení vzduchotechnického a klimatizačního zařízení
- kontrola provozuschopnosti požárních ucpávek
- další požadavky nahlášené objednatelem

Servisní práce na zařízení vzduchotechniky budou prováděny jedenkrát za půl roku na vyzvání objednatele.

Kontrola provozuschopnosti požárních ucpávek bude probíhat ve lhůtě 1x ročně

Přesný termín servisních kontrol bude vždy upřesněn vzájemnou dohodou obou smluvních stran maximálně do 14 pracovních dnů od vyzvání objednatele (e-mail).

Objednatel z provozních důvodů a nastaveného pracovního režimu daného objektu upřednostňuje pro provedení pravidelných servisních prohlídek pracovní den „PONĎĚLÍ“.

Toto se netýká mimořádných servisních zásahů z důvodu havárie.

Po provedení každého servisního výkonu bude zhotovitelem sepsán servisní protokol o provedených činnostech, o oznámených závadách a provedených činnostech při jejich odstranění, a to včetně materiálového plnění, které bude účtováno dle skutečně spotřebovaného množství materiálu.

Po kontrole požárních ucpávek bude zhotovitelem vystaven „Doklad o provedené kontrole provozuschopnosti požárních ucpávek“.

5) Cena a platební podmínky

V případě nutnosti dodávek materiálu zjištěných při servisním výkonu, bude o tomto zhotovitel informovat objednatele a předloží cenovou kalkulaci materiálu. Dodávky materiálu budou vyúčtovány samostatně (např. vložky do filtrů).

Běžné provedení servisu je účtováno hodinovou zúčtovací sazbou:

- každá i započatá hodina částkou 950,- Kč bez DPH
- ujetý km částkou 25,- Kč bez DPH

Faktura bude vystavena vždy po ukončení a předání servisních prací.

Splatnost faktury je 14 dnů ode dne jejího vystavení.

V případě, že faktura nebude obsahovat potřebné náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury objednateli.

V případě zpoždění bude objednateli účtován poplatek z prodlení ve výši 0,5 % z fakturované částky dle OZ § 735.

6) Další ujednání

Zhotovitel odpovídá za dodržování obecných předpisů BOZP a PO svými zaměstnanci, popřípadě dalšími fyzickými osobami vykonávajícími práci v jeho prospěch na pracovišti objednatele.

Veškeré škody, které vzniknou jeho prací nebo porušením předpisů BOZP a PO, jdou k tíži zhotovitele.

Pokud zhotovitel svou činností vytvoří nebezpečnou situaci na pracovišti či v jeho okolí, je povinen ji sám zabezpečit a neprodleně o tom informovat objednatele.

Zhotovitel je odpovědný za to, že servisní činnost bude poskytována v souladu s platnými obecně závaznými předpisy. Jakékoliv škody vzniklé porušením platných obecně závazných předpisů jdou k tíži zhotovitele.

Zhotovitel se zavazuje pověřovat pracemi na zřízení pouze pracovníky s náležitou kvalifikací a praxí.

7) Závěrečná ustanovení

Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravená se řídí příslušnými ustanoveními OZ č. 89/2012 a předpisů souvisejících a platných na území České republiky.

K platnosti této smlouvy a jejích případných dodatků je zapotřebí souhlas oprávněných zástupců obou smluvních stran, který bude stvrzen jejich podpisy.

Tato smlouva nebývá účinnosti dne zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015Sb., které zajistí po podpisu obou stran Krajská knihovna v Pardubicích.

Smluvní strany po řádném přečtení této smlouvy shodně prohlašují, že byla sepsána a uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz tohoto připojují své podpisy.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích. Z nichž jeden obdrží objednatel a jeden zhotovitel.

Servisní smlouva se uzavírá na dobu 2 let od začátku platnosti této smlouvy.

Výpovědní lhůta v délce 3 měsíců je dohodnuta pro výpověď kteréhokoliv ze smluvních stran bez udání důvodu. Běh výpovědní lhůty počíná běžet první den následujícího poté, co byla výpověď doručena druhé straně.

Pardubice dne: 14.04.2023

24. 04. 2023

Ing. Radomíra Kodetová
ředitelka Krajské knihovny v Pardubicích