



# FOND VYSOČINY

## PROGRAM „CELOROČNÍ AKTIVITY MLÁDEŽE 2023“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02866.0061)

#### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300  
variabilní symbol: 28660061

a

##### ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.

se sídlem: Masarykovo náměstí 46, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem  
IČO: 70895970  
zastupuje: Mgr. Jiří Dufek, jednatel  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 123-816230247/0100

#### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Sportujeme v ASK Bystřice 2023“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Celkové náklady projektu</b> | <b>82 000 Kč</b>                       |
| Výše dotace v Kč                | 60 000 Kč                              |
| Výše dotace v %                 | 73,17 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v %      | 26,83 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč     | 22 000 Kč                              |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 25 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 31. 12. 2023. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
  - c) náklady na nákup věci osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
  - i) mzdové náklady a platy vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
  - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění, pojištění,
  - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
  - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
  - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,

- o) členské, registrační a licenční poplatky hráčů (členské a registrační poplatky nadřazeným organizacím – např. sportovní svazy apod.),
  - p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup materiálu jinde nezařazený (vč. tiskových materiálů a propagačních předmětů),
  - b) výdaje na věcné dary (pro účastníky - vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
  - c) pohoštění, občerstvení, potraviny,
  - d) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
  - e) knihy a obdobné listinné informační prostředky (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.),
  - f) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
  - g) služby školení a vzdělávání,
  - h) nákup ostatních služeb (vč. vstupů do sportovních zařízení, časomíry, ozvučení zápasů, propagace, poplatků za účast na soutěžích, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek, zdravotnický dozor během akcí, odměny pro rozhodčí na základě výplatní listiny či faktury a pro trenéry na základě faktury, webové prezentace – nikoliv připojení k internetu),
  - i) nájemné,
  - j) cestovné,
  - k) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti) vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
  - l) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu účastníků na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem

zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve vztahu k projektu (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02866.0061“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 3. 2. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.), alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
  - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
  - v případě videoprojekce odvíšlat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)),
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina
  - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: [kastner.m@kr-vysocina.cz](mailto:kastner.m@kr-vysocina.cz) a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: [nemcova.k@kr-vysocina.cz](mailto:nemcova.k@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů.


Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 21. 3. 2023 usnesením č. 0513/09/2023/RK.

V Bystřici nad Pernštejnem dne 21. 4. 2023

V Jihlavě dne 2. 05. 2023


  
-----  
Mgr. Jiří Dufek  
jednatel

  
-----  
RNDr. Jan Břížďala  
člen rady kraje

ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.  
Masarykovo náměstí 46  
593 01 Bystřice nad Pernštejnem  
IČO: 708 95 970

Kraj Vysočina  
Žitkova 1382/57, 586 01 Jihlava



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>Kraj Vysočina</b>  |  |  |  |
| Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601                                      |  | KUJIXP1NKSM7   |  |
|   |  | KUJI 5426/2023   |  |
| <b>Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva</b>                    |  |  |  |
| <b>Odesílatel el. podání:</b>   | ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s., Masarykovo náměstí 46, 59301 Bystřice nad Pernštejnem   |  |  |
| <b>ID DS odesílatele:</b>   | q9ddf6n  |  |  |
| <b>Datum podání:</b>  | 16.01.2023 09:08:13  |  |  |
| <b>Věc:</b>   | Fond Vysočiny, Program „CELOROČNÍ AKTIVITY MLÁDEŽE 2023“   |  |  |
| <b>Seznam el. souborů:</b>  | zadost_dotace.pdf; Textová zpráva.PDF;<br>Příloha_1_Plánovaný_harmonogram_pro_rok_2023.pdf;<br>Příloha_3_Kopie_dokladu_o_právní_subjektivitě_žadatele.pdf;<br>Příloha_4_Úplný_výpis_platných_údajů_z_evidence_skutečných_majitelů.pdf;<br>Příloha_5_Podrobný_položkový_rozpis_nákladů_projektu.pdf |  |  |
| <b>Počet příloh dokumentu:</b>  | 5  |  |  |
| <b>Příjemce/zpracovatel podání:</b>   | Podatelna a Výpravna   |  |  |
| <b>Do schránky:</b>   | Kraj Vysočina  |  |  |
| <b>Zpracoval:</b>   | Baráková Lenka, Refo_POD, VYP  |  |  |
| <b>Identifikátor el. podání:</b>  | KUJI0C31L7RS   |  |  |
| <b>Předmět el. podání:</b>  | Fond Vysočiny, Program „CELOROČNÍ AKTIVITY MLÁDEŽE 2023“   |  |  |
| <b>Datum doručení el. podání:</b>   | 16.01.2023 09:08:13  |  |  |
| <b>Datum zpracování el. podání:</b>   | 16.01.2023 11:54:15  |  |  |
| <b>Výsledek zpracování el. podání:</b>  | podání přijato   |  |  |
| <b>Přiděleno útvaru MV:</b>   | Odbor školství   |  |  |
| <b>Podáním je dokument obsažen ve zprávě.</b>                                       |  |  |  |
| <b>Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku</b> |  |  |  |
| <b>Datová zpráva</b>  | ds_1129429421.zfo  |  |  |
| <b>Uznávaný elektronický podpis:</b>  | ANO  |  |  |
| <b>Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:</b>                                     | Platný   |  |  |
| <b>Podrobnosti ověření:</b>   | OK   |  |  |
| <b>Datum ověření:</b>   | 16.01.2023 11:54:15  |  |  |
| <b>Držitel použitého certifikátu:</b>   | CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority  |  |  |
| <b>Platnost použitého certifikátu od-do:</b>  | 09.09.2022 13:15:18 - 17.10.2028 13:15:18  |  |  |
| <b>Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:</b>                            | Platný   |  |  |
| <b>Podrobnosti ověření:</b>   | OK   |  |  |
| <b>Datum ověření:</b>   | 16.01.2023 11:54:15  |  |  |
| <b>Držitel použitého certifikátu:</b>   | CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Ministerstvo vnitra České republiky;ondrej.menousek@mvcz.cz   |  |  |
| <b>Platnost použitého certifikátu od-do:</b>  | 21.02.2022 14:30:02 - 13.03.2023 14:30:02  |  |  |
| <b>Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:</b>                                     | Neplatný   |  |  |
| <b>Podrobnosti ověření:</b>   | Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu   |  |  |
| <b>Datum ověření:</b>   | 16.01.2023 11:54:15  |  |  |
| <b>Držitel použitého certifikátu:</b>   | CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority  |  |  |
| <b>Platnost použitého certifikátu od-do:</b>  | 09.09.2022 13:00:58 - 17.10.2028 13:00:58  |  |  |
| <b>Dokument</b>   | zadost_dotace.pdf  |  |  |
| <b>Uznávaný elektronický podpis:</b>  | NE   |  |  |
| <b>Příloha</b>  | Textová zpráva.PDF   |  |  |
| <b>Uznávaný elektronický podpis:</b>  | NE   |  |  |
| <b>Příloha</b>  | Příloha_1_Plánovaný_harmonogram_pro_rok_2023.pdf   |  |  |
| <b>Uznávaný elektronický podpis:</b>  | ANO  |  |  |
| <b>Výsledek ověření-vnitřní podpis:</b>   | Platný   |  |  |
| <b>Podrobnosti ověření:</b>   | OK   |  |  |
| <b>Datum ověření:</b>   | 16.01.2023 11:54:20  |  |  |
| <b>Držitel použitého certifikátu:</b>   | CZ;Mgr. Jiří Dufek;Základní škola a Mateřská škola Štěpánov nad Svratkou, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace;10;dufek@zsstep.cz  |  |  |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 29.06.2022 15:49:22 - 19.07.2023 15:49:22   |
| <b>Příloha</b>                        | <b>Příloha_3_Kopie_dokladu_o_právní_subjektivitě_žadatele.pdf</b>   |
| Uznávaný elektronický podpis:         | ANO   |
| Výsledek ověření-vnitřní podpis:      | Platný  |
| Podrobnosti ověření:                  | OK  |
| Datum ověření:                        | 16.01.2023 11:54:21   |
| Držitel použitého certifikátu:        | CZ;Ověřený výpis;ČR - Krajský soud v Brně;vypisor@ksoud.brn.justice.cz  |
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 16.12.2020 10:23:05 - 05.01.2024 10:23:05   |
| <b>Příloha</b>                        | <b>Příloha_4_Úplný_výpis_platných_údajů_z_evidence_skutečných_majitelů.pdf</b>  |
| Uznávaný elektronický podpis:         | ANO   |
| Výsledek ověření-vnitřní podpis:      | Platný  |
| Podrobnosti ověření:                  | OK  |
| Datum ověření:                        | 16.01.2023 11:54:22   |
| Držitel použitého certifikátu:        | CZ;Ověřený výpis;ČR - Krajský soud v Brně;vypisor@ksoud.brn.justice.cz  |
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 16.12.2020 10:23:05 - 05.01.2024 10:23:05   |
| <b>Příloha</b>                        | <b>Příloha_5_Podrobný_pořizovací_rozpis_nákladů_projektu.pdf</b>  |
| Uznávaný elektronický podpis:         | ANO   |
| Výsledek ověření-vnitřní podpis:      | Platný  |
| Podrobnosti ověření:                  | OK  |
| Datum ověření:                        | 16.01.2023 11:54:24   |
| Držitel použitého certifikátu:        | CZ;Mgr. Jiří Dufek;Základní škola a Mateřská škola Štěpánov nad Svratkou, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace;10;dufek@zsstep.cz |
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 29.06.2022 15:49:22 - 19.07.2023 15:49:22   |

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

|  |  |
|--|--|
| <b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)  | FV02866.0061   |
| <b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)                                | FV02866-15_01_23-63  |
| <b>Název programu</b>  | CELOROČNÍ AKTIVITY MLÁDEŽE 2023  |
| <b>Název projektu</b>  | Sportujeme v ASK Bystřice 2023   |
| <b>Identifikační údaje žadatele</b>  | IČO: 70895970  |
|  | Přesný název: ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.  |
|  | Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...) |
|  | Ulice, čp: Masarykovo náměstí 46   |
|  | Obec: Bystřice nad Pernštejnem   |
|  | PSČ: 59301   |
|  | Sídlo pošty: Bystřice nad Pernštejnem  |
|  | Název banky: 0100 Komerční banka, a.s.   |
| Číslo účtu: 123-816230247/0100   |  |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i> | Titul: Mgr.  |
|  | Jméno: Jiří  |
|  | Příjmení: Dufek  |
|  | Funkce: jednatel   |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i> | Titul:   |
|  | Jméno:   |
|  | Příjmení:  |
|  | Funkce:  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>  | Titul:  |
|   | Jméno:  |
|   | Příjmení:   |
|   | Funkce:   |
| <b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>  | Jméno: Jiří   |
|   | Příjmení: Dufek   |
|   | Email: duji@email.cz  |
|   | Tel.: 777020966   |
| <b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>   | Přesný název:   |
|   | IČO:  |
|   | Název banky:  |
|   | Číslo účtu:   |
| <b>1. Lokalizace projektu</b><br><i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i> | Pravidelná činnost proběhne v Bystřici nad Pernštejnem okres Žďár nad Sázavou, částečně také v mikro regionu Bystřicko (projekt je i pro děti z okolních obcí).<br>V Kraji Vysočina probíhají soutěžní utkání mládeže, některé utkání v návaznosti na úspěšnost v soutěžích proběhnou i v Jihočeském kraji.<br>V Libereckém kraji, případně v Jihomoravském kraji jsou plánovány sportovní soustředění a mimosoutěžní turnaje po skončení sezony. |

## **2. Odůvodnění projektu a jeho cíle**

*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...*

ASK Bystřice nad Pernštejnem realizuje pravidelnou sportovní činnost pro všechny věkové kategorie mládeže ve florbalu. Velká finanční náročnost a časová omezení při pronájmech sportovní haly jsou omezujícím faktorem k dalšímu rozšíření mezi i neorganizovanou mládež a tím přivedení mladých ke sportu jako takovému. Projektem vedeme členy k aktivnímu pohybu, současně projektem řešíme nabídnutí možnosti pravidelného sportování mládeže v mikroregionu Bystřicko a tím zajištění jejich pohybových aktivit vedoucích ke zdravému životnímu stylu. Cílem je tedy účelné trávení volného času sportující mládeže a posílení jejich zdraví, včetně mládeže dosud neregistrované. Projektem řešíme také cenovou dostupnost sportování dětí a mládeže v Bystřici nad Pernštejnem a blízkém okolí tohoto mikroregionu. Projektem budeme řešit zvýšení povědomí u ostatní veřejnosti o našem sportu a o možnostech trávení volného času sportem a pohybem ve městě. Cílem projektu je podpora celoroční pravidelné sportovní přípravy členů oddílu, kteří reprezentují ASK v rámci svazu Český florbal v jejich pravidelných soutěžích mládeže. Cílem je pravidelná sportovní činnost mládeže, která se odehrává převážně v městské sportovní hale. Pravidelné tréninkové jednotky jsou v každé věkové kategorii v minimálním rozsahu 2 jednotky týdně v soutěžním období, v mimosoutěžním období pak dle potřeb a tréninkového plánu každé jednotlivé kategorie. Cílem je organizace alespoň jednoho sportovního soustředění mládeže a účast na alespoň jednom mimosoutěžním turnaji. Projektem chceme zajistit kvalitní podmínky pro sport. Cílem je propagace Kraje Vysočina na celorepublikových akcích.

### 3. Popis projektu

*Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)*

Oddíl ASK má v aktuální sezoně 22/23 v soutěžích Českého florbalu přihlášeno 7 družstev v 5ti kategoriích přípravka, elévové, mladší žáci, starší žáci a dorostenci. Tato činnost již probíhá a v tomto složení bude probíhat až do poloviny roku 2023. Pro nadcházející sezonu 23/24 a tedy druhou polovinu roku 2023 předpokládáme podobný rozsah družstev, tedy 5 - 7, se zapojením všech věkových skupin mládeže od přípravky po dorostence.

Projektem bude řešena celoroční pravidelná příprava na sportovní soutěže ve florbalu. Tato příprava probíhá v hlavním soutěžním období (září - duben) převážně v městské sportovní hale v Bystřici nad Pernštejnem, u všech družstev v rozsahu minimálně 2x týdně, která je pak doplněna o víkendech soutěžními zápasy v Českém florbalu. V mimo soutěžním období (květen - srpen) probíhá příprava na víceúčelovém atletickém stadionu Tomáše Dvořáka, na sportovištích našich partnerů, případně ve volné přírodě. Činnost je tedy organizovaná jako celoroční s krátkou letní přestávkou dle tréninkových plánů jednotlivých družstev v rozsahu 4 - 6 týdnů. Soutěžní utkání jsou obvykle po celém území Kraje Vysočina, případně v Jihočeském kraji a doplněna o nesoutěžní turnaje Libereckém kraji, případně Jihomoravském. Naše pravidelné aktivity jsou pak doplňovány o jednorázové aktivity, jako je Dětský den v ASK a v prosinci pak hojně navštěvované předsilvestrovské zápasy dětí a rodičů. Činnost je pak doplněna o soustředění dětí (v nesoutěžním období), kde se věnujeme i jiným aktivitám než je florbal a vyjíždíme mimo náš region, pro tento projekt plánujeme výjezd do Libereckého kraje - Hrádek nad Nisou.

Rozsah soustředění je vždy v souladu s celoročním tréninkovým plánem a s přihlédnutím k ekonomickým možnostem organizace, tak aby cena byla dostupná všem dětem.

Spolek ASK se u dětí nevěnuje pouze tréninku a hraní florbalu, ale činnost je vhodně doplňována o další prvky a soutěže pro děti, případně volnočasové hry s rodiči. Veškerá činnost je zabezpečena vyškolenými a řádně licencovanými trenéry, případně asistenty trenéra v počtu dvou pro každé družstvo.

Spolek má webové stránky, na kterých informuje své členy a veřejnost o činnosti a podpoře této činnosti z Fondu Vysočiny, případně jiných přispěvatelů. Spolek má také informační stránky na sociálních sítích. Na utkání jsou vytvářené informační listy o výsledcích družstev a harmonogramu utkání. Na mantinelech jsou umístěné samolepky se sponzorským vzkazem o podpoře z Fondu Vysočiny o rozměru 2 x 0,5 m (2 kusy).

|   |  |
|---|--|
| <p><b>4. Cílové skupiny projektu</b><br/> <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepšit jejich podmínky atp.</i></p>  | <p>Hlavní cílovou skupinou projektu je sportující mládež od 5 do 18 let.<br/> Projekt řeší potřebu dětí a mládeže pravidelně sportovat, učí je zdravému sebevědomí v oblasti soutěžení, učí je fair play a učí je se pravidelně pohybovat či věnovat zdravému životnímu stylu.<br/> Projektem je řešen jejich aktivní přístup ke sportu a tím posílení jejich kondice. Zapojení této skupiny do projektu pak řeší motivaci dětí a mládeže k pravidelné sportovní činnosti, převážně pomocí vzorů a následné snahy dosáhnout stejných a vyšších cílů.<br/> Podporou projektu se zajistí pronájem kvalitních sportovišť při přípravě a sportovním soustředění.</p> |
| <p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b><br/> <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p> | <p>Projekt bude realizován v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.<br/> Projekt je realizován jako celoroční s 4 až 6 týdenní letní přestávkou dle tréninkového plánu družstev a návaznosti na jejich letní přípravu.<br/> Po ukončení soutěží, případně v průběhu letní přípravy bude realizováno sportovní soustředění. Soustředění je plánované na přelom května a června ve dnech 26. 5. - 4. 6. 2023. Je připravována i záložní varianta na srpen 2023.<br/> Projekt bude probíhat převážně v městské sportovní hale Areálu sportu a kultury v Bystřici nad Pernštejnem, soustředění je plánované v Hrádku nad Nisou.</p>                                   |

## 6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu*

Projekt bude zabezpečen licencovanými a řádně proškolenými trenéry, kteří mají dlouholeté zkušenosti s organizací sportu v ASK. Někteří z nich jsou v oddíle již od založení tedy od roku 2000. Každé družstvo má k dispozici 2 trenéry, případně trenéra a asistenta. Každé družstvo má také vedoucího družstva s platnou licenci v Českém florbalu. Sportovní činnost celého oddílu pak zajišťuje sekretář, který navštěvuje pravidelná školení sekretářů v rámci svazu Český florbal.

ASK Bystřice má i zkušenosti s realizací projektů od roku 2005 kdy jsme byli úspěšně podpořeni. V roce 2009 jsme pořádali Mistrovství republiky starších žáků a také jsme byli na tuto akci podpořeni Krajem Vysočina. Další podporu na projekty v této oblasti jsme získali od Kraje Vysočina v roce 2014, 2016, 2017, 2018, 2021 a 2022.

Statutární zástupce ASK je členem nejvyššího vedení svazu Český florbal a pracuje v celostátních komisích Českého florbalu, další členové se podílejí na řízení a koordinaci v rámci Českého florbalu pro Kraj Vysočina. Každoročně pak realizujeme projekt ve spolupráci s městem Bystřice n.P.

Někteří naši činovníci pak mají bohaté zkušenosti s realizací i mezinárodních projektů v rámci jiných organizací.

Projekt bude zajištěn vlastními silami a vlastními pracovníky na DPP. Na některé služby zajišťují externí dodavatelé (pronájem sportovišť, doprava, ubytování, atd.).

Pro uskutečnění projektu již nejsou nutné další organizační kroky, všechny registrace jsou již několik let provedeny a spolupracovníci jsou řádně vyškoleni, případně licencováni (certifikováni). Žádná další povolení již tedy nepotřebujeme.

## 7. Rozpočet projektu

*U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.*

**částky uvádějte v celých Kč**

|                                   |               |           |               |          |
|-----------------------------------|---------------|-----------|---------------|----------|
| <b>Celkové náklady na projekt</b> | <b>82 000</b> | <b>Kč</b> | <b>100,00</b> | <b>%</b> |
| <b>Požadovaná výše dotace</b>     | <b>60 000</b> | <b>Kč</b> | <b>73,17</b>  | <b>%</b> |
| - z toho investiční dotace        | 0             | Kč        | ,00           | %        |
| - z toho neinvestiční dotace      | 60 000        | Kč        | 100,00        | %        |
| <b>Spoluúčast žadatele</b>        | <b>22 000</b> | <b>Kč</b> | <b>26,83</b>  | <b>%</b> |
| - z toho investiční spoluúčast    | 0             | Kč        | ,00           | %        |
| - z toho neinvestiční spoluúčast  | 22 000        | Kč        | 100,00        | %        |



| 8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)   |                                     |
|--|-------------------------------------|
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/>            |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty   | <input type="checkbox"/>            |
| žadatel není plátcem DPH   | <input checked="" type="checkbox"/> |

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

| Pořadové číslo | ICO | Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl | Výše podílu v % |
|----------------|-----|---|-----------------|
| 1              |     |   |                 |
| 2              |     |   |                 |
| 3              |     |   |                 |
| 4              |     |   |                 |
| 5              |     |   |                 |
| 6              |     |   |                 |
| 7              |     |   |                 |
| 8              |     |   |                 |
| 9              |     |   |                 |
| 10             |     |   |                 |

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),**

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

### **13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

### **14. Seznam dokladů** (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

- Plánovaný harmonogram pro rok 2023 v týdenním rozpisu činnosti
- Doklad o právní subjektivitě žadatele
- Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů
- Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

V Bystřici nad Pernštejnem      dne 16. 1. 2023

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

## Příloha č. 5: Položkový rozpis nákladů 2023

| Náklady v Kč   | Celkem           |
|--|------------------|
| <b>1. Pronájem sportovišť a sportovních zařízení</b> | <b>36 000 Kč</b> |
| sportoviště (hala, víceúčelové hřiště, ...)          | 36 000 Kč        |
| <b>2. Náklady na provoz majetku</b>                  | <b>- Kč</b>      |
|  |                  |
| <b>3. Materiálové náklady</b>                        | <b>5 000 Kč</b>  |
| treninkové pomůcky, míčky                            | 5 000 Kč         |
| <b>4. Doprava</b>                                    | <b>18 000 Kč</b> |
| doprava dětí na soustředění a utkání, cestovné,      | 18 000 Kč        |
| <b>5. Zabezpečení soutěží</b>                        | <b>6 000 Kč</b>  |
| startovné do soutěží a turnajů                       | 6 000 Kč         |
| <b>6. Ostatní služby</b>                             | <b>17 000 Kč</b> |
| sportovní soustředění (ubytování, stravování)        | 13 000 Kč        |
| rozhodčí při soutěžním utkání dle předpisu soutěží   | 4 000 Kč         |
|  | - Kč             |
| <b>Celkem náklady</b>                                | <b>82 000 Kč</b> |
| <b>Celkem příjmy</b>                                 | <b>82 000 Kč</b> |
| vlastní zdroje                                       | 22 000 Kč        |
| Kraj Vysočina  | 60 000 Kč        |
| ostatní výnosy                                       | - Kč             |

Mgr. Jiří Digitálně  
Dufek podepsal Mgr.  
Jiří Dufek