

**Smlouva o spolupráci při
zajištění provozu dětského hřiště v areálu ZŠ Špitálská , Praha 9 -
Vysočany**

č. smlouvy: 2023/KSTKMT/0014/DINO

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném
znění,

mezi stranami:

Městská část Praha 9

se sídlem: Praha 9, Sokolovská 14/324, PSČ 180 49

IČO: 00063894

zastoupená ve věcech smluvních: Mgr. Adamem Vážanským,
místostarostou městské části

zastoupená v ostatních věcech: Bc. Danielou Vlachovou, vedoucí Oddělení kultury,
mládeže a tělovýchovy ÚMČ Praha 9

(oba jednají v souladu s „Podpisovým a Kompetenčním řádem Prahy 9“ ze dne 24. 8. 2022, č.
Us RMČ 439/22)

dále jen „**městská část**“ na straně jedné

a

Základní škola Špitálská

se sídlem: Špitálská 789, 190 00 Praha 9 - Vysočany

IČO: 61382213

Zastoupená: RNDr. Monikou Vašákovou, zástupkyní ředitele pověřenou vedením školy

dále jen „**základní škola**“ na straně jedné

Čl. I.

Úvodní ustanovení

1. Městská část je zřizovatelem uvedené základní školy.
2. V areálu základní školy na adrese Špitálská 789, Praha 9, Vysočany, je dětské hřiště (dále jen „**hřiště**“) s tím, že základní škola nemůže zajišťovat nebo zajišťuje jen s obtížemi provoz hřiště v době volného času žáků mimo vyučování.
3. Městská část má zájem, aby hřiště mohli využívat žáci základní školy pro bezproblémové trávení volného času mimo vyučování, a je připravena podílet se na nákladech pro zajištění ostrahy hřiště.

4. Za účelem sjednání podmínek spolupráce ve výše uvedené věci uzavírají městská část a základn. škola tuto smlouvu.

Čl. II.

Předmět smlouvy

1. Základní škola na základě této smlouvy zajistí ostrahu a dozor na dětském hřišti prostřednictvím externí způsobilé osoby (dále jen „agentura“).
2. Městská část se zavazuje hradit základní škole náklady na zajištění ostrahy hřiště agenturou dle podmínek této smlouvy.
3. Agentura bude zajišťovat hlídání hřiště v období od **2. 5. 2023 – do 27. 10. 2023**, a to v časech dle Provozního řádu základní školy, ve všední dny po ukončení vyučování (15:30 -19:00 hodin), a dále o dnech pracovního klidu a pracovního volna (soboty, neděle, svátky) a dále školní prázdniny (9:00 -19:00 hodin). Otevírací dobu hřiště bude mít škola uvedena na svých webových stránkách. V případě uzavření hřiště z provozních důvodů /rekonstrukce, stavební práce apod./, nahlásí tuto skutečnost škola MČ Praha 9 emailem na [REDAKCE] nejpozději do 24 hodin od uzavření, zároveň tuto skutečnost uvede na webových stránkách školy.
4. Na hřiště budou mít povolen přístup pouze žáci základní školy; další osoby pouze v případě povolení vedením základní školy. Vedení základní školy stanoví způsob, kterým osoby vstupující na hřiště prokážou oprávněnost vstupu.
5. Základní škola odpovídá za dodržení veškerých nařízení rozhodnutí ústředních orgánů státní správy.
6. Agentura bude zajišťovat zejména trvalou přítomnost jednoho svého pracovníka na hřišti v provozní době, kontrolu osob vstupujících na hřiště, uzamčení hřiště po skončení provozní doby, ostrahu hřiště, tj. zda není zařízení poškozováno, dozor, zda hřiště není užíváno v rozporu s provozním řádem, dozor, zda přítomné osoby neužívají návykové látky nebo neporušují právní předpisy, apod.
7. Podrobné vymezení činností agentury stanoví písemná smlouva mezi základní školou a agenturou.

Čl. III.

Úhrada nákladů

1. Městská část se zavazuje uhradit základní škole náklady na činnosti agentury, jak specifikovány v čl. II. této smlouvy, ve výši **200 Kč / hod. / os.**
2. Uvedené částky jsou konečné a zahrnují případné DPH. Celková předpokládaná maximální výše nákladů, které bude městská část základní škole kompenzovat dle této smlouvy je **270.000 Kč.**
3. Příspěvek městské části bude uskutečněn na základě faktury vystavené základní školou, a to jednou měsíčně za předcházející období, podle uvedených nákladů na činnost agentury. Přílohou faktury bude výkaz hodin, kdy byla vykonávána ostraha a výkaz pohotovostních hodin, podepsaný agenturou a ředitelem školy.
4. Každá faktura musí zejména obsahovat: údaje městské části (název, sídlo, IČO, DIČ), údaje základní školy (název, sídlo, IČO), rozsah a předmět plnění, evidenční číslo dokladu, údaj podle ustanovení §435 odst. 1 Občanského zákoníku, fakturovanou částku, datum vystavení

dokladu, a dále: razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury, bankovní spojení městské části a základní školy, číslo smlouvy.

5. Splatnost faktur nebude kratší než 15 dnů. Neoprávněně nebo nesprávně vystavenou fakturu je městská část oprávněna odmítnout a vrátit k přepracování; doba splatnosti běží znovu poté, kdy upravená faktura byla předána městské části.

Čl. IV.

Závěrečná ustanovení

1. Městská část pro vyloučení pochybností neodpovídá za práva a závazky mezi základní školou a agenturou, nepřebírá v žádném ohledu odpovědnost za činnost agentury nebo případné újmy (škody) způsobené v souvislosti s touto smlouvou základní škole nebo třetí osobě, ani nebude hradit základní škole náklady ve vztahu k předmětu této smlouvy, jež by přesahovaly závazek městské části, jak uvedeno v čl. III. této smlouvy výše.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, jak uvedeny termíny v čl. I. odst. 3 této smlouvy. Městská část je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, že by základní škola porušovala ustanovení této smlouvy, tj. zejména že by hřiště nebylo ve volném čase žáků přístupné ve sjednaném rozsahu. Dále je městská část oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, že by provoz hřiště neplnil ať již z jakéhokoli důvodu předpokládaný účel a nebylo by v oprávněném zájmu městské části, aby v podpoře dle této smlouvy pokračovala.
3. Tato smlouva byla sepsána ve třech (3) stejnopisech, z nichž po dvou (2) obdrží městská část a po jednom (1) základní škola.
4. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámily, s jejím obsahem souhlasí a stanoveným podmínkám rozumí a akceptují je, a že tato smlouva představuje platné právní jednání, jsoucí nikoli v rozporu s dobrými mravy. Na důkaz připojují své podpisy.



