

SMLOUVA

o správě místní počítačové sítě

Objednatel:

IČO: 61988677
Název: Masarykova základní škola a Mateřská škola Bohumín Seifertova 601
okres Karviná, příspěvková organizace
Sídlo: Seifertova 601, 735 81 Bohumín
Zastoupena: Mgr. Miroslav Rosík, ředitel
(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel:

IČO: 29445604
Název: Connexia systems, s.r.o.
Sídlo: Dětmarovice 1142, 735 71
Zastoupena: Ing. David Semančík, jednatel společnosti
spojení: tel.: 605 248 869, email: semancik@connexia.cz
(dále jen správce)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu následovně:

Článek I

1. Strany této smlouvy se dohodly, že jejich závazkový vztah dle této smlouvy se bude i v případě, který nespadá pod vztahy uvedené v ustanovení obchodního zákoníku, řídit obchodním zákoníkem.

Článek II

1. Objednatel je oprávněným uživatelem místní počítačové sítě (dále jen místní síť).
2. Počítačovou sítí se rozumí veškeré IT vybavení ve vlastnictví Objednatele na všech jeho pobočkách a to především:
 - Počítače notebooky a tablety
 - Aktivní a pasivní síťové prvky
 - Tiskárny

Článek III

1. Správce se touto smlouvou zavazuje, že bude pro objednatele počínaje dnem účinnosti této smlouvy po dobu, na kterou je tato smlouva sjednána, zajišťovat správu místní sítě v rozsahu, jaký je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

Článek IV

1. Za správu místní sítě v rozsahu a za podmínek sjednaných touto smlouvou se sjednává cena stanovená paušální měsíční částkou 8 000,- Kč (slovy: Osmtisíc korun českých) bez DPH.
2. Správce bude sjednanou cenu prací dle této smlouvy fakturovat objednateli vždy do 15 (patnácti) dnů po skončení každého kalendářního měsíce za předchozí kalendářní měsíc, přičemž se současně sjednává, že dnem zdanitelného plnění je poslední den každého kalendářního měsíce.
3. Faktura musí mít náležitosti účetního a daňového dokladu, jinak ji není objednatel povinen zaplatit.
4. Objednatel se zavazuje, že fakturovanou částku zaplatí správci příkazem k úhradě na jeho účet, a to ve lhůtě splatnosti do 14 (čtrnácti) dnů ode dne doručení faktury.

Článek V

1. Správce se touto smlouvou dále zavazuje, že bude objednateli na základě jiných písemných či ústních objednávek poskytovat po dobu účinnosti této smlouvy i další služby v oblasti poskytování poradenství v oblasti HW a SW, tj. činnosti související s programy poskytovanými místní sítí a další technickou pomoc.
2. Pro služby poskytované nad rámec smlouvy dle předchozího odstavce této smlouvy se sjednává cena ve výši 500,- Kč (slovy: Pětset korun českých) bez DPH za každou započatou hodinu činnosti správce. Práci převezme a potvrdí rozsah činnosti pověřený pracovník školy.
3. Služby poskytnuté objednateli dle ustavení článku V. této smlouvy bude správce fakturovat objednateli vždy jednou za předchozí kalendářní měsíc, a to současně s paušální cenou dle ustanovení článku IV této smlouvy.
4. K faktuře musí být připojena kopie objednávky a potvrzení objednatele o časovém rozsahu služeb poskytnutých dle tohoto ustanovení této smlouvy.

Článek VI

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1.5.2023. Každý z účastníků je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodů. Výpovědní lhůta je tříměsíční a začne běžet od první dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
2. Tato smlouva vzniká jen dohodou o celém jejím obsahu. Tuto smlouvu je možno měnit nebo doplňovat jen číslovanými dodatky, které musí mít písemnou formu. Na ústní ujednání se nebere zřetel.
3. Pro práva, závazky a právní vztahy v této smlouvě zvláště neupravené platí obecné závazné právní předpisy.

Článek VII

1. Tato smlouva se sepisuje ve dvou vyhotoveních, z nichž objednatel a zhotovitel obdrží po jednom. Obě vyhotovení této smlouvy mají stejnou platnost.

V Bohumíně dne 14. dubna 2023

.....
za objednatele
Mgr. Miroslav Rosík, ředitel

.....
za správce
Ing. David Semančík, jednatel společnosti

Příloha č. 1:

Rozsah smlouvy

I. správa a údržba počítačové sítě a multimediální techniky školy

- správa serveru¹ a koncových stanic
- správa a údržba multimediální techniky (např. tiskárny, interaktivní tabule, dataprojektory)
- zahájení oprav nejpozději do 24 hodin (pracovní dny) po nahlášení problému v neurgentních situacích (např. nefunkční žákovské PC v učebně, lokální výpadek WiFi, nefunkční lokální tiskárna apod.)
- zahájení oprav nejpozději do 2 hodin po nahlášení problému v urgentních situacích (např. výpadek serveru, nefunkční PC ve skupině vedení školy, výpadek LAN apod.)
- pravidelná kontrola funkčnosti učeben a ostatních počítačů v síti
- pravidelná aktualizace a patch management operačních systémů serveru a pracovních stanic
- správa aktivních prvků LAN – konfigurace a správa aktivních prvků lokální sítě školy
- metodická podpora ICT koordinátorů – poskytování návodů a doporučení pro bezproblémový provoz počítačových učeben
- poradenství před nákupem nového HW nebo SW
- servis přímo na místě, pokud to povaha řešení problému umožňuje, je správa prováděna prostřednictvím prostředků vzdálené správy

II. správa softwaru

- instalace výukových a jiných programů, instalace operačních systémů, Microsoft 365, instalace SW pro práci pedagogických a nepedagogických pracovníků
- správa softwaru (licence Microsoft, antivirové řešení, WiFi management atd.)
- správa a údržba přístupových účtů žáků a učitelů (Active Directory, emailové účty)
- správa tenantu školy včetně konfigurace Microsoft Intune

III. bezpečnost a antivirové zabezpečení

- ochrana nastavení pracovních stanic – ochrana nastavení počítačů proti změně konfigurace, obnova původního nastavení
- antivirové zabezpečení serveru a pracovních stanic
- ochrana lokální sítě před napadením z internetu

IV. servis počítačové techniky

¹ V případě, že škola bude v budoucnu provozovat vlastní serverovou infrastrukturu

- údržba hardware – kontrola funkčnosti, oprava/výměna vadných dílů
- oprava závad přímo ve škole, v případě potřeby odvoz do opravy a zpět

V. agenda školy

- správa a prodlužování klientských certifikátů
- hlášení agend v rámci RPP AIS Působnostní
- odesílání výkazů CSÚIS
- Podpora při e-komunikaci a exportu dat dle požadavků KÚ, ministerstev aj. státních institucí

VI. Obecné

- zajištění elektroinstalačních prací
 - instalace nebo rozšíření LAN rozvodů
 - instalace dataprojektorů, interaktivních tabulí apod.
- správa kamerového systému
- zajištění oprav multimediální techniky školy (např. dataprojektorů, tiskáren)