

Smlouva o poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS 2 Jihovýchod

Pro projekt s názvem: Brněnské architektonické stezky
Prioritní osa: 11.2 Rozvoj udržitelného cestovního ruchu
Oblast podpory: 11.2.2 Rozvoj služeb v cestovním ruchu
Číslo projektu: CZ.1.11/2.2.00/02.00470
dále jen „projekt“

uzavřena

podle ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a na základě dokumentace Regionálního operačního programu NUTS 2 Jihovýchod, kterým se stanovují podmínky pro poskytování finanční podpory vycházející z Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 a podle zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a s vědomím skutečnosti, že na poskytnutí dotace není právní nárok a plnění podle této smlouvy příjemci není vyváženo přímou protihodnotou poskytnutou poskytovateli, že vzhledem k charakteru poskytované finanční podpory je její poskytování upraveno jak právními předpisy Evropského společenství a právními předpisy České republiky, tak i pravidly, která nemají povahu právních předpisů vydávaných státními orgány a poskytovatelem, které se na základě této smlouvy stávají pro strany závazné

mezi


Regionální radou regionu soudržnosti Jihovýchod

se sídlem: Kounicova 13, Brno 602 00

jednající: Mgr. Michal Hašek, předseda

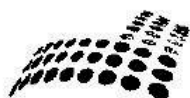
IČ: 75 08 22 41

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 

dále jen „poskytovatel“

a



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
investice do vaší budoucnosti

Statutárním městem Brnem
se sídlem: Dominikánské náměstí 1, 601 67 Brno
jednající: Roman Onderka, primátor
údaje o zápisu v obchodním rejstříku či jiné evidenci:
IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785
příjemce není plátcem DPH
příjemce není malým/ středním podnikatelem¹
bankovní spojení: Komerční Banka a.s.
číslo účtu projektu: [REDACTED]

dále jen „příjemce“ ✓

I.

Předmět a účel smlouvy

1. Touto smlouvou poskytovatel poskytuje příjemci finanční podporu ve formě účelové dotace (dále jen „dotace“) v rámci Regionálního operačního programu NUTS 2 Jihovýchod (dále jen „ROP JV“) z rozpočtu Regionální rady regionu soudržnosti Jihovýchod (dále jen „Regionální rada“) na realizaci projektu, jehož předmětem je: prostřednictvím vytvoření specifického produktu cestovního ruchu - stezek moderní architektury - zkvalitnit informační služby o kulturních památkách v Brně. Vedlejším cílem projektu je využít architektonického potenciálu města Brna k jeho efektivní propagaci a zvýšit jeho návštěvnost.

Předmět projektu je přesně definován v elektronické žádosti BENEFIT 7 a související dokumentaci projektu vedené poskytovatelem pod registračním č.
CZ.1.11/2.2.00/02.00470

2. Příjemce finanční podporu přijímá a zavazuje se projekt realizovat a zachovat jej po dobu stanovené udržitelnosti projektu.

¹ definovaným v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 364/2004 ze dne 25. února 2004, kterým se mění nařízení (ES) č. 70/2001, pokud jde o rozšíření jeho oblasti působnosti tak, aby zahrnovala podporu pro výzkum a vývoj, publikovaným v Úředním věstníku dne 28. 2. 2004



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

3. Dotace je poskytována pouze na způsobilé výdaje projektu uvedené v rozpočtu projektu (v souladu s Prováděcím dokumentem ROP NUTS 2 Jihovýchod, s Příručkou pro žadatele a příjemce ROP NUTS 2 Jihovýchod a Metodickou příručkou způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti na programové období 2007–2013. Podrobný rozpis způsobilých výdajů projektu včetně odhadu výdajů a příjmů z výsledků projektu uvádí žádost ve znění k datu podpisu smlouvy.

4. Příjemce se zavazuje naplnit v rámci realizace projektu tyto monitorovací ukazatele:

Hlavní ukazatel	Měrná jednotka	Počáteční hodnota	Plánovaná hodnota
Počet podpořených projektů na rozvoj cestovního ruchu	Počet	0	1
Počet vytvořených pracovních míst v rámci projektů na rozvoj cestovního ruchu	Počet	0	1
Počet vytvořených propagačních nebo marketingových produktů pro cestovní ruch	Počet	0	3
Počet vytvořených produktů pro orientaci a směrování návštěvníků	Počet	0	1

Doplňkový ukazatel	Měrná jednotka	Počáteční hodnota	Plánovaná hodnota
Počet vytvořených www stránek	Počet	0	1
Počet účastí na veletrzích a workshopech cestovního ruchu	Počet	0	2



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

Příjemce se zavazuje uchovat monitorovací ukazatele dle bodu 4 tohoto článku po dobu 5 let ode dne ukončení realizace projektu.

5. Dotace se poskytuje na základě rozhodnutí poskytovatele - Usnesení Výboru Regionální rady dle § 16e odst. 1 odstavec c) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 4. 6. 2008, číslo usnesení ÚRR 12/03-5.

I.A.

1. Poskytovatel posoudil na základě příjemcem podané žádosti o podporu a platné legislativy projekt příjemce jako opatření nezakládající veřejnou podporu.
2. Příjemce bere na vědomí, že slučitelnost podpory se společným trhem posuzuje a rozhoduje závazným způsobem Evropská komise. Evropská komise může rovněž uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s touto skutečností seznámen.

II.

Harmonogram projektu

1. Příjemce se zavazuje zabezpečit fyzické zahájení realizace projektu nejpozději do 6 měsíců ode dne platnosti této smlouvy.
2. Datum ukončení projektu: 30. 9. 2011
3. Doba udržitelnosti výsledků projektu se počítá od data ukončení realizace projektu po dobu pěti let. Ukončení realizace projektu je den, kdy dojde k prokazatelnému uzavření všech aktivit projektu, tj. den kdy je dokončena fyzická realizace, nebo den, kdy přestane poskytování služeb financovaných z programu.
4. Způsobilost výdajů projektu počíná:
 - a. od data registrace projektu, přičemž výdaje na projektovou dokumentaci a výdaje na nákup pozemků v oblasti podpory 1.1 jsou způsobilé od 1.1.2007.
5. Příjemce je povinen dodržet datum ukončení projektu. Zjistí-li příjemce, že dojde k prodloužení oproti harmonogramu, který je přílohou této smlouvy, je povinen tuto/



skutečnost, včetně odůvodnění, neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Smluvní strany se dohodly, že změny harmonogramu oznámené poskytovateli, které nevedou ke změně data ukončení projektu, nebudou důvodem k uzavření dodatku k této smlouvě. ✓

III.

Výše dotace

1. Příjemci je poskytována dotace maximálně ve výši 3 307 244,72 Kč (slovy třímiliónytřístasedmtisícdvěstětčtyřicetčtyřikorunsedesátvahaléře).
2. Maximální procentní podíl dotace na skutečně vynaložených způsobilých výdajích projektu (v %): 92,5✓
3. Celková výše dotace dle odst. 1 nesmí být překročena. Částka dotace, která bude příjemci skutečně poskytnuta, bude určena na základě, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů skutečně vynaložených podle této smlouvy a ostatní závazné dokumentace a na základě zúčtování dotace podle platných právních předpisů. Příjemce zajistí úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (tzv. nezpůsobilé výdaje nebo vícenáklady). V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů prokázaných na straně příjemce, musí být vždy zachovány procentní podíly dotace a zdrojů spolufinancování na celkových způsobilých výdajích. Dotace bude snížena o příjmy, které projekt vytvoří v průběhu realizace a do pěti let od ukončení realizace projektu.²✓
4. Všechny výdaje musí být pro účely této smlouvy vykazovány bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy příjemce je jejím plátcem a má možnost žádat o její zpětné proplacení příslušného správce daně. ✓

² - Projektem vytvářejícím příjmy podle čl. 55 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, ze dne 11.7. 2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 se rozumí jakákoliv operace zahrnující investici do infrastruktury, za jejíž používání se účtují poplatky hrazené přímo uživateli, nebo jakákoliv operace zahrnující prodej nebo pronájem pozemků či budov nebo jakékoli jiné poskytování služeb za úplatu. Tento článek se nepoužije na projekty podléhající pravidlům o veřejné podpoře ve smyslu článku 87 Smlouvy ES. ✓



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

Plánovaný finanční rámec projektu: (pouze orientační charakter)	Kč
Předpokládané celkové výdaje	4 600 400,00
Předpokládané celkové nezpůsobilé výdaje	0
Předpokládané celkové způsobilé výdaje	4 600 400,00
Předpokládané příjmy ²	1 025 000,00

Druh podpory	Výše příspěvku v Kč	Podíl na celkových způsobilých výdajích (v %)
Příspěvek ze strukturálního fondu ERDF/ (dále jen „SF“)	3 039 089,74	85
Podíl křížového spolufinancování (max. 10% způsobilých výdajů)	0	0
Příspěvek z národních veřejných zdrojů (RR)	268 154,98	7,5
Vlastní spolufinancování	268 155,36	7,5
Celkové způsobilé výdaje	3 575 400,08	100

Příjemce je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje dle čl. 1 odst. 2 Smlouvy, přičemž je povinen dodržet maximální částky u jednotlivých hlavních rozpočtových položek projektu.³

5. Příjemce je oprávněn provést přesun prostředků v rámci rozpočtu projektu uvnitř hlavní rozpočtové položky nebo přesun mezi jednotlivými rozpočtovými položkami, pokud při takovéto změně nedojde ke změně žádné z hlavních rozpočtových položek projektu o více než 15 % její původní výše.

³ Hlavní rozpočtová položka projektu je u investičních projektů (vyjma oblasti podpory 2.2) definována položkou v Benefit7 kódem první kategorie AB.CD např.: 02.05 Stavební a technologické činnosti. V oblasti podpory 2.2 je hlavní rozpočtová položka definována položkou v Benefit7 kódem EF např.: .07 Nákup služeb (služby neuvedené jinde v rozpočtu)✓



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

IV.

Platební podmínky

1. Dotace bude příjemci vyplácena na jeho účet (případně samostatný podúčet). Číslo účtu (podúčtu): [REDACTED] vedený u Komerční Banky a.s. Účet, případně samostatný podúčet musí být používán výhradně pro účely této smlouvy.
2. Poskytování dotace probíhá formou zpětného proplácení finančních prostředků, které příjemce vynaložil na realizaci projektu v souladu s předpokládaným finančním plánem projektu, který je přílohou této smlouvy. Příjemce je povinen podat Žádost o platbu do 30 kalendářních dní od ukončení první etapy projektu a dále předkládat poskytovateli žádost o platbu nejpozději 30 dnů po ukončení realizace projektu nebo časové etapy projektu. Náležitosti Žádosti o platbu projektu jsou stanoveny v Příručce pro žadatele a příjemce ROP NUTS 2 Jihovýchod. Nedodržení lhůty pro podání Žádosti o platbu o více než 30 dnů bez podání žádosti o změnu může mít za následek nezpůsobilost výdajů uskutečněných v dané etapě. Změna objemu plánované Žádosti o platbu o více než 15% bez podání žádosti o změnu, může mít za následek nezpůsobilost výdajů uskutečněných v dané etapě, kterých se změna objemu týká. Rozhodnutí o proplacení si v těchto případech vyhrazuje poskytovatel.
3. Platební termín je určen lhůtou v délce 75 dní od předložení žádosti o platbu ze strany příjemce. V případě, že žádost nebude úplná nebo bezchybná, lhůta se přerušuje až do odstranění vytčených nedostatků.
4. Příjemci budou uhrazeny jen výdaje, které příjemce prokazatelně uhradil a doložil příslušným účetním dokladem. Výdaje lze uhradit prostřednictvím bankovního převodu či v hotovosti. Uhrazení se prokazuje na základě bankovních výpisů. Platby v hotovosti budou způsobilé pouze do výše pět tisíc korun českých včetně DPH pro každou jednotlivou platbu. Dokladem o provedení plateb v hotovosti budou pokladní doklady.
5. Příjemce je povinen nejpozději v okamžiku podání poslední Žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů příjmy z realizace projektu.
6. U projektů vytvářejících příjmy dle čl. 55 Nařízení Rady č. 1083/2006, u nichž je možné příjmy odhadnout předem, je příjemce povinen nejpozději v okamžiku podání



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

poslední Žádosti o platbu odečíst od způsobilých výdajů čisté příjmy projektu včetně čistých příjmů plánovaných na období do 5 let od ukončení realizace projektu. Čisté příjmy musí být alokovány na způsobilou část investičních výdajů projektu poměrným způsobem.

7. U projektů vytvářejících příjmy dle čl. 55 Nařízení Rady č. 1083/2006 je příjemce povinen v okamžiku uplynutí 5 let od ukončení realizace projektu vypočítat skutečnou výši finanční mezery projektu na základě dosud realizovaných čistých příjmů projektu alokovaných na způsobilou část investičních výdajů projektu poměrným způsobem, přepočítat výši podpory a rozdíl mezi vypočtenou a poskytnutou podporou odvést řídicímu orgánu ve lhůtě do 30 kalendářních dnů na účet, který mu řídicí orgán sdělí. Přepočet finanční mezery a výše podpory uvede příjemce v monitorovací zprávě.

V.

Povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje plně a prokazatelně splnit účel, na který mu byla dotace poskytnuta a to v rozsahu uvedeném v článku I. této smlouvy a dodržet jej po dobu udržitelnosti stanovenou pro plnění účelu projektu. Doba udržitelnosti projektu činí pět let ode dne ukončení realizace projektu, a to v souladu s čl. 57 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999.
2. Příjemce je povinen realizovat projekt v souladu se žádostí o poskytnutí dotace, ve stavu ke dni podpisu smlouvy. V případě rozporů mezi žádostí a touto smlouvou, platí údaje uvedené v této smlouvě nebo přílohách této smlouvy a jejich pozdějších dodatcích.
3. Příjemce, který je zadavatelem podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů je povinen při realizaci projektu uskutečňovat zadávání veřejných zakázek v souladu s podmínkami stanovenými zákonem a v případě zakázek malého rozsahu v souladu s Pokyny pro zadávání zakázek, které jsou obsaženy v Příručce pro žadatele a příjemce ROP NUTS 2 Jihovýchod. Příjemci, na které se zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů nevztahuje, jsou povinni při realizaci projektu uskutečňovat ✓



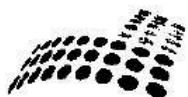
ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

zadávání veřejných zakázek v souladu s pokyny pro zadávání zakázek, které jsou obsaženy v Příručce pro žadatele a příjemce ROP NUTS 2 Jihovýchod.

4. Příjemce je povinen dohodnout s dodavatelem předmětu projektu fakturační podmínky tak, aby byl doložen účel fakturovaných částek a aby byly přesně vymezeny jednotlivé způsobilé a nezpůsobilé výdaje.
5. Příjemce je povinen poskytovat poskytovateli veškerou součinnost související s realizací projektu, tedy zejména poskytovat informace, prokazovat sporné skutečnosti, umožnit přístup do prostor, ve kterých je projekt realizován, popř. dalších souvisejících prostor, na výzvu poskytovatele se účastnit případných jednání a řízení.
6. Příjemce se zavazuje neprodleně poskytovateli oznámit jakékoliv zamýšlené změny v průběhu realizace projektu, jakožto i všechny změny a skutečnosti, které mají vliv na plnění Smlouvy (např. prohlášení konkurzu, insolvenční návrh, změna právní formy, fúze apod.). Příjemce se zavazuje, že neprovede žádnou změnu do doby, kdy obdrží písemný souhlas poskytovatele s provedením změny, s výjimkou změny harmonogramu projektu, kdy se uplatní postup dle čl. II bod 5 a přesunu prostředků dle čl. III odst. 5. Žádost o změnu projektu musí příjemce písemně předložit příslušnému územnímu odboru Úřadu Regionální rady nejpozději do 30 kalendářních dnů před vznikem požadované změny. V odůvodněných případech může poskytovatel přijmout i změnu oznámenou ve lhůtě kratší, nejméně však sedmi kalendářních dnů před vznikem požadované změny. Dojde-li ke změně projektu nezávisle na vůli příjemce, je povinen tuto změnu oznámit do sedmi kalendářních dnů ode dne, kdy se o ní dozvěděl. Podle charakteru ohlášené změny navrhne poskytovatel příjemci změnu této smlouvy, odstoupení od smlouvy popř. jiný postup.
7. Pokud by mezi hlavními položkami rozpočtu projektu mělo dojít k přesunům, při kterých se změní některá z těchto hlavních položek o více než 15 % z objemu své původní výše poskytovatel posoudí nutnost takové změny ve vztahu k naplnění cílů projektu a v případě schválení změny bude vypracován dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace.
8. Příjemce souhlasí a spolupracuje s kontrolami ze strany: poskytovatele, třetích osob pověřených poskytovatelem, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

účetního dvora a Nejvyššího kontrolního úřadu ČR. Těmto subjektům je povinen zpřístupnit zejména veškerou dokumentaci k projektu, včetně účetních dokladů.

9. Příjemce je povinen řádně uchovávat originál smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály účetních dokladů a originály projektové dokumentace a dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu po dobu deseti let od ukončení financování projektu, zároveň však alespoň do doby uplynutí tří let od ukončení programu dle čl. 88 a následujících Nařízení Rady (ES) 1083/2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti.
10. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je v této lhůtě povinen za účelem ověření plnění podmínek této smlouvy poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům orgánů uvedených v čl. V bodu 8 této smlouvy.
11. Příjemce je povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při veřejnoprávní kontrole, která mu byla uložena orgány uvedenými v čl. V bodu 8 této smlouvy, na základě prováděných kontrol, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Informace o provedení a výsledku kontrol je příjemce povinen zahrnovat do pravidelných monitorovacích zpráv o projektu.
12. Příjemce je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci o projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci, kteří nevedou účetnictví podle tohoto zákona, jsou povinni vést v případě poskytnutí dotace daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o dodatečné požadavky:
 - a. příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (s výjimkou bodu f) pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci),



- b. předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost
 - c. při kontrole poskytne příjemce kontrolnímu orgánu na vyžádání daňovou evidenci v plném rozsahu
 - d. uskutečněné příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn. že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.
13. Příjemce je povinen naplnit monitorovací ukazatele uvedené v této smlouvě a udržet je po dobu pěti let ode dne ukončení realizace projektu. Zavazuje-li se příjemce k naplnění indikátoru pracovního místa, je povinen pracovní místo vytvořit do jednoho roku od ukončení realizace projektu. Příjemce je povinen zachovat nově vytvořená pracovní místa po dobu udržitelnosti projektu. Příjemce je povinen zajistit, že po dobu pěti let od ukončení projektu projekt neprojde podstatnou změnou definovanou v čl. 57 odst. 1 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999.
14. Příjemce je při naplňování projektu povinen prosazovat princip rovných příležitostí, rovnosti mužů a žen a princip nediskriminace, zejména s ohledem na osoby se zdravotním postižením. Dále je příjemce povinen dbát ochrany životního prostředí.
15. Příjemce je povinen zasílat poskytovateli monitorovací zprávy a hlášení podle postupu uvedeného v Příručce pro žadatele a příjemce ROP NUTS 2 Jihovýchod.
16. Po dobu realizace projektu a po dobu udržitelnosti projektu je příjemce povinen s veškerým majetkem získaným, byť i jen částečně, z dotace nakládat s péčí řádného hospodáře. Věcné břemeno je možné zřídit pouze se souhlasem poskytovatele a za úplatu.
17. Majetek získaný byť i jen částečně z dotace nebo jeho části je možné zatížit zástavním právem pouze k zajištění pohledávky sloužící prokazatelně k financování projektu, tj. z úvěrové smlouvy musí být patrné, že úvěr má být čerpán přímo pro financování předkládaného projektu. V případě zřízení takového zástavního práva je příjemce povinen nejpozději při podání druhé žádosti o platbu (a následně při každé



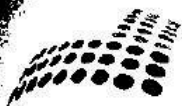
ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

další) prokázat, že pohledávku, k jejímuž zajištění bylo zástavní právo zřízeno, řádně splácí.

18. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu realizace projektu a po dobu udržitelnosti projektu převést na jinou osobu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele. Příjemce musí zajistit, aby nový nabyvatel či uživatel (např. nájemce) převzal závazky, které vyplývají z pravidel veřejné podpory a z povinnosti realizace a udržitelnosti projektu, souvisí-li tyto závazky s tímto majetkem.
19. Příjemce může majetek pořízený z dotace pronajmout či vypůjčit jiné osobě, avšak tento úkon musí být proveden na základě otevřeného výběrového řízení a s písemným souhlasem poskytovatele. Příjemce musí zabezpečit, že pronajatý majetek pořízený z dotace nebude dále jeho nájemcem či vypůjčitelem přenechán k užívání třetí osobě. Podmínka otevřeného výběrového řízení nemusí být naplněna, pokud subjekt veřejného sektoru (veřejný zadavatel) zřídil společnost za účelem poskytování služby, při které je majetek z projektu využíván a je jejím 100% vlastníkem a zároveň současně:
 - a. ovládá její řízení a kontrolu stejně jako v případě své organizační složky,
 - b. daná firma působí převážně na lokálním trhu v jurisdikci zadavatele,
 - c. z její činnosti nesmí mít prospěch žádný soukromý subjekt.
20. Příjemce se zavazuje pojistit pojistitelný majetek pořízený z dotace proti jeho poškození, zničení a ztrátě. Pojistnou smlouvu příjemce předkládá poskytovateli v nejbližší etapové zprávě se žádostí o platbu, nejpozději však při závěrečné zprávě se žádostí o platbu. Příjemce je povinen pojistit majetek na celou dobu udržitelnosti projektu. Jakékoliv změny týkající se pojistné smlouvy je příjemce povinen neprodleně předložit poskytovateli. Hlášení o pojistné události je příjemce povinen neprodleně předložit poskytovateli.
21. Příjemce je povinen realizovat veškeré finanční operace související s projektem na zvláštním bankovním účtu nebo podúčtu se samostatným výpisem, určeným výlučně pro projekt, a to až do doby ukončení financování projektu. Výjimkou jsou platby, které uvedeným způsobem realizovat nelze. Výdaje za tyto platby budou způsobilé pouze do výše pět tisíc korun českých včetně DPH pro každou jednotlivou platbu.



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

22. Příjemce je povinen dodržovat opatření k publicitě projektu v souladu s popisem uvedeným v Pravidlech pro publicitu a Příručce pro žadatele a příjemce ROP NUTS 2 Jihovýchod. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas k užívání loga ROP JV, tzn. bezplatnou licenci k užití v souvislosti s realizací projektu, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu. Při užívání loga podle tohoto odstavce je příjemce povinen postupovat v souladu s Grafickým manuálem loga ROP JV zveřejněným na webových stránkách poskytovatele.
23. Příjemce nesmí na úhradu způsobilých výdajů projektu čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů ES, národních programů či programů územních samospráv. Příjemce může přijmout účelovou dotaci od územních samosprávných celků či státu nad rámec spolufinancování určený v ROP JV, pokud jeho projekt nezakládá veřejnou podporu a pouze s písemným souhlasem poskytovatele.

VI.

Čestná prohlášení příjemce

1. Příjemce prohlašuje, že při provádění projektu bude postupovat v souladu s platnou legislativou, zejména dodrží pravidla pro poskytování veřejné podpory a platnou legislativu v oblasti veřejných zakázek. Dále příjemce prohlašuje, že na projekt nečerpá jiné veřejné prostředky (mimo těch, které tvoří strukturu spolufinancování ROP JV) a ani žádné takovéto prostředky nepřijme bez písemného souhlasu poskytovatele.
2. Příjemce prohlašuje, že se nenachází v úpadku či likvidaci, a pokud se tak stane, sdělí tuto informaci poskytovateli. Příjemce prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., *trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů*, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., *o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů*; je-li příjemce právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc ✓



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

za účelem zastupování právnické osoby pro účely uzavření a realizace této smlouvy. V případě, že je příjemce fyzická osoba, prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem ke dni podpisu této smlouvy, pravomocně uložen zákaz činnosti týkající se projektu.

3. Příjemce prohlašuje, že nemá žádné závazky vůči orgánům veřejné správy po lhůtě splatnosti (zejména se jedná o daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů ES či Evropského rybářského fondu vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují. Posečkání s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků a její řádné plnění se považují za vypořádané závazky).
4. Příjemce prohlašuje, že má zajištěny zdroje pro financování alespoň prvních dvou časových etap projektu, a tyto zdroje dosahují pro jednu časovou etapu nejméně 10% z celkových předpokládaných způsobilých výdajů.
5. Příjemce prohlašuje, že všechny údaje, které uvedl v této smlouvě, jsou pravdivé a úplné. Příjemce souhlasí s užíváním údajů týkajících se projektu v informačních systémech určených pro účely administrace strukturálních fondů.

VII.

Porušení smluvních podmínek, nesrovnalosti a sankce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Pokud poskytovatel zjistí, že příjemce nesplnil nebo neplní některou z podmínek vyplývajících z této Smlouvy, je oprávněn zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k nesrovnalosti ve smyslu Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a Nařízení Rady (ES) č. 1828/2006 spočívající v porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o územních rozpočtech), či k porušení jiných smluvních podmínek.

3. Poskytovatel považuje za podezření na nesrovnalost jakékoliv porušení předpisů ES nebo předpisů ČR (včetně podmínek stanovených příjemci touto smlouvou a jejími přílohami), které upravují použití prostředků ES nebo veřejných zdrojů ČR, v jehož důsledku jsou nebo by mohly být dotčeny veřejné rozpočty ČR nebo rozpočet EU nebo rozpočty Společenstvím spravované formou neoprávněné výdajové položky.
4. Pro účely této Smlouvy je porušením rozpočtové kázně každé jednání příjemce, které má za následek neoprávněné použití nebo zadržení finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem a toto jednání:
 - má přímý vliv na realizaci projektu, zejména na jeho základní kritéria stanovená v této smlouvě (účel projektu, výše a účelové určení dotace, harmonogram, rozpočet, hlavní monitorovací ukazatele apod.) nebo
 - má vliv na realizované výstupy a výsledky projektu, zejména jejich udržitelnost, podle podmínek stanovených v této smlouvě nebo
 - představuje jiné porušení smluvních podmínek, kdy příjemce vůbec neplní některou z jeho povinností stanovených v této smlouvě, aniž by toto jednání muselo mít přímý vliv na realizaci projektu a jeho výstupy (nedodržení povinnosti archivace, neprovádění publicity apod.)

Vedle těchto skutečností může poskytovatel rovněž posoudit i jiné jednání příjemce jako porušení rozpočtové kázně, zejména pokud porušení povinností příjemcem je zásadního významu (např. příjemce nearchivuje po stanovenou dobu Smlouvu o poskytnutí dotace z ROP JV).

5. Pokud zjištěná nesrovnalost bude ze strany příjemce představovat porušení rozpočtové kázně podle bodu 4 tohoto článku a podle § 22 zákona o územních rozpočtech, je příjemce povinen vyplacenou částku dotace vážící se k tomuto porušení bez zbytečného odkladu uhradit poskytovateli na základě jeho písemné výzvy.
6. Pokud zjištěná nesrovnalost nezakládá porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona o územních rozpočtech, je příjemce povinen uhradit poskytovateli na základě jeho písemné výzvy smluvní pokutu v částce odpovídající 5 % z částky dotace ke které se porušení



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

smluvních podmínek váže, pokud není možné tuto částku určit bude smluvní pokuta stanovena ve výši 1% z maximální celkové částky dotace podle smlouvy, maximálně však do výše 1 000 000 Kč,-, a to na základě písemné výzvy poskytovatele dotace. Smluvní pokuty uložené příjemci při jednotlivém zjištěném porušení smluvních podmínek lze sčítat a to až do výše částky odpovídající 100 % z maximální celkové částky dotace podle smlouvy.

7. Pokud zjištěná nesrovnalost bude poskytovatelem posouzena jako porušení smluvních podmínek ze strany příjemce, a poskytovatel v této věci uloží příjemci smluvní pokutu, přičemž příjemce tuto sankci ve stanovené lhůtě neuhradí, bude i takováto nesrovnalost, ke které se jinak váže pouze smluvní pokuta, představovat porušení rozpočtové kázně. Poskytovatel poté příjemci uloží (a to i vedle smluvní pokuty) za tuto nesrovnalost odvod za porušení rozpočtové kázně, jak je popsáno výše, přičemž úleva z této povinnosti nebude umožněna.
8. V případě, že dojde k porušení povinností dle této smlouvy a příjemce prokáže, že porušení bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost, rozhoduje o dalším postupu poskytovatel. Okolností vylučující odpovědnost se rozumí okolnost, která nastala nezávisle na vůli příjemce a brání mu ve splnění povinnosti a současně nelze rozumně předpokládat, že by příjemce tuto překážku nebo její následky odvrátil nebo překonal a že by v době vzniku platnosti a účinnosti této smlouvy tuto překážku předvídal. Odpovědnost příjemce však nevylučuje okolnost, která vznikla v důsledku jeho hospodářských poměrů nebo v důsledku neplnění povinností podle této smlouvy, pravidel ROP nebo právních předpisů ČR nebo EU. ✓
9. Příjemce prostředky vrací na účet, který mu poskytovatel sdělí. Při vrácení dotace je příjemce povinen uvést stejný variabilní symbol, pod kterým obdržel platbu dotace.
10. Poskytovatel si vyhrazuje právo pozastavit proplácení finančních prostředků dotace.

VIII.

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, písemnou výpovědí ze strany příjemce nebo písemným odstoupením ze strany poskytovatele. ✓

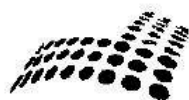


ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

2. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce vždy povinen poskytovateli vrátit bezhotovostním převodem poskytnutou částku dotace. Dohoda nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, avšak pouze za podmínky, že došlo k vypořádání všech závazků z této smlouvy mezi smluvními stranami, včetně vrácení poskytnuté částky dotace před nabytím její účinnosti. Pokud nejsou závazky vypořádány, nastává účinnost dohody až dnem, kdy je vypořádání závazků dokončeno. Příjemce není oprávněn požadovat proplacení způsobilých výdajů projektu z finančních prostředků dotace, pokud tyto výdaje nastaly po dni uzavření dohody, i když nedošlo k nabytí její účinnosti.
3. Příjemce je oprávněn ukončit smlouvu výpovědí; pokud je taková výpověď smlouvy platná a stane se za podmínek věty druhé a třetí tohoto odstavce i účinnou, zaniká jeho nárok na poskytnutí dotace podle této smlouvy s účinky ex tunc. Výpověď se stane účinnou nejdříve okamžikem, kdy je doručena poskytovateli a kdy je současně splněna odkládací podmínka, kterou je úplné vrácení částky dotace bezhotovostní platbou. Odkládací podmínku lze splnit nejdéle do 1 měsíce od okamžiku, kdy byla poskytovateli doručena písemná výpověď smlouvy; k pozdějšímu splnění podmínky se nepřihlíží.
4. Příjemce může smlouvu vypovědět pouze v těchto případech:
 - poskytovatel bezdůvodně odpírá poskytnutí příslušné částky dotace a v důsledku toho je závažným způsobem ohrožena realizace projektu,
 - přerušení či zastavení financování ROP z prostředků rozpočtu EU nebo státního rozpočtu znemožňuje podstatným způsobem realizaci projektu,
 - došlo-li na jeho straně k takové překážce, jež nastala nezávisle na jeho vůli a brání mu ve splnění povinnosti realizovat předmět této smlouvy a současně nelze rozumně předpokládat, že by příjemce tuto překážku nebo její následky odvrátil nebo překonal a že by v době nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy tuto překážku předvídal; za takovou se nepovažuje překážka, která vznikla v důsledku hospodářských poměrů příjemce nebo v důsledku neplnění povinností, které mu plynou z této smlouvy, pravidel ROP nebo právních předpisů ČR a EU. Příjemce je povinen existenci takové překážky druhé smluvní straně prokázat.
5. Poskytovatel může od smlouvy odstoupit z důvodu podstatného porušení povinností příjemcem, kterým se rozumí:
 - a) porušení rozpočtové kázně a/nebo vznik nesrovnalostí,
 - b) porušení pravidel veřejné podpory,¹⁴



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

- c) provedení právního úkonu, který je podmíněn souhlasem poskytovatele, bez tohoto souhlasu,
 - d) převedení nebo postoupení pohledávek ze smlouvy a plateb s nimi spojených bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele,
 - e) úpadek příjemce, zánik příjemce s likvidací nebo bez likvidace, uvalení nucené správy,
 - h) neplnění povinností v souvislosti s veřejnosprávní kontrolou a/nebo auditem,
 - i) ani po výzvě poskytovatele nezanechání porušování povinností stanovených v této smlouvě nebo pravidlech ROP, popř. neodstranění následků těchto porušení ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
6. Odstoupení nabývá účinnosti okamžikem prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně. V případě, že dosud nedošlo k proplacení dotace nebo její části, smluvní závazky mezi stranami zanikají k okamžiku, kdy se stalo odstoupení účinným. V případě, že již došlo k proplacení dotace nebo její části, smluvní závazky mezi stranami zanikají k okamžiku uzavření smlouvy o poskytnutí dotace, tj. s účinky ex tunc k okamžiku platnosti smlouvy. Nastoupením účinků vzniká vzájemná restituční povinnost a příjemce je zejména povinen vrátit poskytnuté peněžní prostředky (nebo jejich část) poskytovateli. Poskytovatel bude vždy požadovat vrácení vyplacené dotace nebo její části, vyjde-li porušení popsané v odstavci 5 tohoto článku najevo do deseti let od proplacení skutečně způsobilých výdajů ze strukturálních fondů Evropských společenství.
7. Pokud odstoupil poskytovatel od smlouvy nelze se domáhat nároku na vyplacení dotace, nelze se domáhat ani vrácení dokumentů, jež byly do této chvíle poskytnuty poskytovateli, anebo nákladů, které nesl příjemce v souvislosti s touto smlouvou.
8. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě požadované prostředky poskytovateli nevrátí, považují se za prostředky zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Veškeré povinnosti plateb vyplývající z tohoto článku smlouvy provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, jehož číslo poskytovatel v tomto případě příjemci sdělí.



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

X.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly v souladu s § 262 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, že jejich smluvní vztah se bude řídit tímto zákonem. Vztahy smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemce se zavazuje řídit se při realizaci projektu ROP JV, Prováděcím dokumentem ROP JV, Příručkou pro žadatele a příjemce ROP NUTS 2 Jihovýchod, Grafickým manuálem pro užívání loga ROP JV a Metodickými pokyny poskytovatele platnými k dané výzvě. V případě rozporu mezi těmito dokumenty a touto smlouvou platí ustanovení ve smlouvě. V případě vydání metodických pokynů vztahujících se k dané výzvě, je příjemce povinen se těmito pokyny řídit od data jejich zveřejnění, pokud o nich bude poskytovatelem písemně vyrozuměn.
3. Veškeré platby poskytovateli provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
4. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytovatel si vyhrazuje právo neodsouhlasit proplacení takových výdajů, které nejsou v souladu se způsobilými výdaji definovanými v Příručce pro žadatele a příjemce ROP JV nebo jiných materiálech závazných pro implementaci ROP JV.
5. Příjemce je povinen hradit poskytovatelem neodsouhlasené výdaje či výdaje, které jsou nad rámec rozpočtu projektu, z vlastních zdrojů.
6. Příjemce nemá nárok na vyplacení dotace, pokud bude Evropskou komisí z jakýchkoliv důvodů zastaveno nebo přerušeno financování ROP JV jako celku.
7. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru poskytovatele příjemce souhlasí se zveřejněním údajů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s článkem 7 odst. 2d

nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a to v rozsahu: jméno/název/obchodní firma, adresa trvalého bydliště/sídlo, údaje o projektu dle čl. I. této smlouvy, dále celkové výdaje projektu, celkové způsobilé výdaje projektu a výše příspěvku ze strukturálních fondů a národních veřejných zdrojů.

8. Poskytovatel se zavazuje, že obchodní a technické informace, které mu byly svěřeny příjemcem v souvislosti s touto smlouvou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu příjemce.
9. Příjemce souhlasí se zpracováním svých osobních údajů, které sdělil poskytovateli, v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a 123/1998 Sb. o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů, pro účely administrace projektu a dále souhlasí s tím, aby poskytovatel poskytoval jeho osobní údaje organizacím a partnerům poskytovatele (zejména Ministerstvu pro místní rozvoj ČR a Ministerstvu financí ČR), a to výhradně za uvedeným účelem. Souhlas příjemce uděluje na dobu realizace projektu a deseti let následujících po ukončení realizace projektu. Příjemce má právo přístupu ke svým osobním údajům, právo na opravu nepřesných osobních údajů a právo na ochranu svého soukromého a osobního života. Dále má právo požádat o vysvětlení a případně o odstranění stavu, který je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života dle § 21 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce tímto prohlašuje, že byl ve smyslu § 11 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů řádně informován o zpracování a uchování osobních údajů.
10. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že smlouva byla uzavřena na základě jejich svobodné, pravé a vážné vůle, nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek či pod nátlakem.
11. Tuto smlouvu lze měnit pouze na základě dohody smluvních stran ve formě písemných postupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
12. Tato smlouva byla zhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Příjemce obdrží jeden exemplář, poskytovatel tři. ✓



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

13. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
14. Tato smlouva nezaniká dnem finančního ukončení projektu, nýbrž dnem, kdy smluvní strany splní všechny povinnosti, které jim plynou z této smlouvy. Povinnosti, které trvají po datu finančního ukončení projektu, jsou obsaženy zejména v čl. I bod 2 a 4, čl. V bod 5, 8, 9, 10, 12, 14, 15, 16 a 17 této smlouvy a v ustanoveních pravidel ROP a právních předpisů ČR a EU, které s těmito články souvisí.
15. Nediílnou součástí vyhotovení této smlouvy určené pro příjemce je Harmonogram projektu, Rozpočet projektu a předpokládaný Finanční plán projektu v tištěné podobě.
16. Příjemce prohlašuje, že se s ustanoveními této smlouvy včetně jejich příloh řádně seznámil, a zavazuje se, že se jimi bude řídit.

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na jeho jednání Z5/021 dne 9. prosince 2008.

V Brně dne 29-01-2009

Za příjemce

Roman Onderka, primátor města

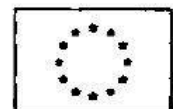
V Brně dne 5.2.2009

Za poskytovatele

Mgr. Michal Hašek, předseda

. Harmonogram projektu ✓

Název aktivity:	01. Výběr pracovníků
Začátek aktivity:	01.11.2008
Konec aktivity:	29.01.2010
Název aktivity:	02. Řízení projektu
Začátek aktivity:	01.11.2008
Konec aktivity:	31.08.2011
Název aktivity:	03. Nákup zařízení
Začátek aktivity:	01.11.2008
Konec aktivity:	28.02.2011
Název aktivity:	04. Výzkum a tvorba textů
Začátek aktivity:	28.11.2008
Konec aktivity:	31.05.2011
Název aktivity:	05. Pořizování fotografií domů
Začátek aktivity:	01.01.2009
Konec aktivity:	30.06.2010
Název aktivity:	06. Překlady textů
Začátek aktivity:	01.04.2010
Konec aktivity:	31.07.2010
Název aktivity:	07. Příprava map a půdorysů
Začátek aktivity:	01.05.2010
Konec aktivity:	31.07.2010
Název aktivity:	08. Návrh grafiky a příprava webových stránek
Začátek aktivity:	01.05.2010
Konec aktivity:	30.09.2010
Název aktivity:	09. Příprava knih a brožur
Začátek aktivity:	01.05.2010
Konec aktivity:	30.09.2010
Název aktivity:	10. Příprava MP3 nahrávek
Začátek aktivity:	01.06.2010
Konec aktivity:	31.08.2010



Název aktivity: 11. Instalace orientačního systému
Začátek aktivity: 01.07.2010
Konec aktivity: 30.09.2010

Název aktivity: 12. Tisk knih, průvodců a brožur
Začátek aktivity: 01.09.2010
Konec aktivity: 31.05.2011

Název aktivity: 13. Propagace projektu
Začátek aktivity: 01.09.2010
Konec aktivity: 31.08.2011

Název aktivity: 14. Distribuce a prodej publikace
Začátek aktivity: 01.11.2010
Konec aktivity: 31.08.2011

Název aktivity: 15. Vyhodnocení, vyúčtování a předložení monitorovací zprávy
Začátek aktivity: 01.08.2011
Konec aktivity: 31.08.2011

Datum zahájení projektu: 01.11.2008

Datum ukončení projektu: 30.09.2011

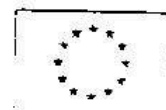
Doba trvání projektu v měsících: 35,00

Datum zahájení fyzické realizace: 01.11.2008

Datum ukončení fyzické realizace: 31.08.2011

Popis časové realizace:

Projekt bude realizován od listopadu 2008 do srpna 2011 v průběhu 34 měsíců. Po fyzickém ukončení projektu, které odpovídá 1 ucelené etapě, bude vypracováno závěrečné vyúčtování a monitorovací zpráva v září 2011.

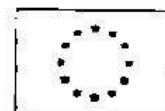


2. Rozpočet projektu

Kód	Název výdaje	Počet kusů	Cena kusu	Výdaj celkem	Z toho neinvestiční	Jednotka	Procento
01	Doplňkové výdaje (max. 10 % ZV)			0,00			
01.01	Doplňkové výdaje investiční			0,00			
01.01.01	Výběrová řízení	1	0,00	0,00			
01.01.02	Nezbytné poradenství, konzultační, expertní a právní služby	1	0,00	0,00			
01.01.03	Inženýring (bez stavebního a autorského dozoru)	1	0,00	0,00			
01.01.04	Finanční výdaje a poplatky (s výjimkou správních a místních poplatků)	1	0,00	0,00			
01.01.05	Licence, patenty a jiná práva využitá při pořízování majetku (s výjimkou software)	1	0,00	0,00			
01.02	Doplňkové výdaje neinvestiční			0,00			
01.02.01	Výběrová řízení	1	0,00	0,00			
01.02.02	Nezbytné poradenství, konzultační, expertní a právní služby	1	0,00	0,00			
01.02.03	Inženýring (bez stavebního a autorského dozoru)	1	0,00	0,00			
01.02.04	Finanční výdaje a poplatky (s výjimkou správních a místních poplatků)	1	0,00	0,00			
02	Lidské zdroje		0,00	1 652 400,06	1 652 400,06		35,92
02.01	Lidské zdroje - investiční výdaje			0,00			
02.01.01	Mzdové výdaje - hrubá mzda	1	0,00	0,00			
02.01.02	Odvody soc. a zdrav. pojištění zaměstnavatele	1	0,00	0,00			
02.02	Lidské zdroje - neinvestiční výdaje		0,00	1 652 400,06	1 652 400,06		35,92
02.02.01	Mzdové výdaje - hrubá mzda		0,00	1 224 000,02	1 224 000,02	měsíc	26,61
02.02.01.01	Odborník	34	23 000,00	782 000,00	782 000,00	měsíc	17
02.02.01.02	Administrace projektu	22	20 090,91	442 000,02	442 000,02	měsíc	9,61
02.02.02	Odvody soc. a zdrav. pojištění zaměstnavatele		0,00	428 400,04	428 400,04		9,31
02.02.02.01	Odborník	34	8 050,00	273 700,00	273 700,00	měsíc	5,95
02.02.02.02	Administrace projektu	22	7 031,82	154 700,04	154 700,04	měsíc	3,36
03	Výdaje na povinnou publicitu			0,00			
03.01	Výdaje na povinnou publicitu investiční	1	0,00	0,00			



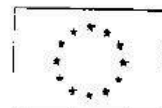
Regionální operační
program NUTS 2
Jihovýchod



03.02	Výdaje na povinnou publicitu neinvestiční	1	0,00	0,00			
04	Projektová dokumentace (do X% celk. zp. výdajů)		0,00	115 000,00	115 000,00		2,5
04.01	Projektová dokumentace-součást investičních výdajů			0,00			
04.01.01	Projektová dokumentace (náklady na zpracování žádosti a povinných příloh projektu)	1	0,00	0,00			
04.01.02	Stavební dokumentace k územnímu a stavebnímu řízení, rozpočet stavby, průzkumné a jiné obdobné práce	1	0,00	0,00			
04.02	Projektová dokumentace-součást neinvestičních výdajů		0,00	115 000,00	115 000,00		2,5
04.02.01	Projektová dokumentace (náklady na zpracování žádosti a povinných příloh projektu)	1	115 000,00	115 000,00	115 000,00	kus	2,5
04.02.02	Stavební dokumentace, rozpočet stavby, průzkumné a jiné obdobné práce	1	0,00	0,00			
05	Stroje a zařízení, hmotný a nehmotný dlouhodobý majetek			0,00			
05.01	Stroje a zařízení - dlouhodobý hmotný majetek - (DHM)	1	0,00	0,00			
05.02	Dlouhodobý nehmotný majetek - softwarové patenty, know-how, licence - (DNM)	1	0,00	0,00			
05.03	Drobný dlouhodobý hmotný nebo nehmotný majetek (DDHM a DDNM)	1	0,00	0,00			
06	Finanční leasing			0,00			
06.01	Finanční leasing -splátky	1	0,00	0,00			
06.02	Finanční leasing-zbytková kupní cena	1	0,00	0,00			
07	Nákup služeb (služby neuvedené jinde v rozpočtu)		0,00	2 626 000,00	2 626 000,00		57,05
07.01	Tiskové služby	25000	43,20	1 080 000,00	1 080 000,00	kus	23,48
07.02	Překladačské služby (AJ + NJ)	2	120 000,00	240 000,00	240 000,00	jazyková varianta	5,22
07.03	Příprava knihy - texty odborníků, sazba, grafika, fotografie domů	4	125 000,00	500 000,00	500 000,00	služba	10,87
07.04	Umístění značení	120	1 700,00	204 000,00	204 000,00	kus	4,43
07.05	Tvorba webových stránek s navigací	1	200 000,00	200 000,00	200 000,00	kus	4,35
07.06	Porizování zvukových nahrávek (hlasy, studio)	5	34 000,00	170 000,00	170 000,00	služba	3,7
07.07	Propagace	4	54 000,00	216 000,00	216 000,00	služba	4,7
07.08	Telekomunikační služby	32	500,00	16 000,00	16 000,00	měsíc	0,35
08	Nákup materiálu		0,00	207 000,32	207 000,32		4,5
08.01	Nákup technického zařízení	33	4 303,04	142 000,32	142 000,32	kus	3,09
08.02	Software (operační, kancelářský)	4	9 500,00	38 000,00	38 000,00	kus	0,83
08.03	Spotřební zboží a materiál	34	500,00	17 000,00	17 000,00	měsíc	0,37

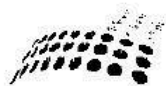


Regionální operační
program NUTS 2
Jihovýchod

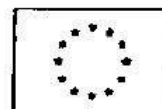


Finanční výkaz kádenní řízení

	Vybavení kanceláře	2	5 000,00	10 000,00	10 000,00	kus	0,22
	Stavební a technologické činnosti			0,00			
71	Stavba včetně technologie - investiční výdaje (nová výstavba a technické zhodnocení)			0,00			
09.01.01	Stavba 1	1	0,00	0,00			
09.01.02	Ostatní způsobilé výdaje související s pořízením staveb, jinde v rozpočtu neuvedené	1	0,00	0,00			
09.02	Stavební a technologické práce - neinvestiční způsobilé výdaje	1	0,00	0,00			
10	Inženýrská činnost (stavební dozor, autorský dozor)			0,00			
10.01	Stavební a autorský dozor k pořízení a TZ majetku	1	0,00	0,00			
10.02	Stavební a autorský dozor k neinvestičním výdajům	1	0,00	0,00			
11	Nákup nemovitosti			0,00			
11.01	Výdaje na výkupy pozemků vč. ost. zpús. výdajů souvisejících s pořízením pozemku (do 10%)	1	0,00	0,00			
12	Nezpůsobilé výdaje celkem	1	0,00	0,00			
13	Způsobilé výdaje bez odečtení příjmů		0,00	4 600 400,38	4 600 400,38		100
14	Čalkové výdaje projektu bez odečtení příjmů		0,00	4 600 400,38	4 600 400,38		100
15	Příjmy	1	0,00	0,00			
16	Příjmy vyplývající z realizace projektu	1	0,00	0,00			
17	Způsobilé výdaje po odečtení příjmů		0,00	4 600 400,38	4 600 400,38		100

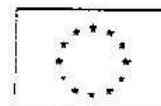


Regionální operační program NUTS 2 Jihovýchod



14. Finanční plán

Pořadí žádosti o platbu:	01
Předpokládaná požadovaná částka k proplacení dotace RR (Kč):	3 307 245,00
Datum předložení žádosti o platbu:	30.09.2011
Z toho neinvestiční (Kč):	3 307 245,00
Z toho investiční (Kč):	0,00



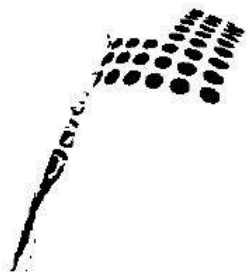
Srovnání rozpočtů

et 1: 1, 0, Projektová žádost

účet 2: 2, 19.12.2006, Smlouva

Náklad		Rozpočet 1	Rozpočet 2	Změna v %
	Doplňkové výdaje (max. 10 % ZV)	0,00	135 000,00	100,00
1.1	Doplňkové výdaje investiční	0,00	135 000,00	100,00
1.1.1	Výběrová řízení	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Nezbytné poradenství, konzultační, expertní a právní služby	0,00	135 000,00	100,00
1.1.3	Inženýring (bez stavebního a autorského dozoru)	0,00	0,00	0,00
1.1.4	Finanční výdaje a poplatky (s výjimkou správních a místních poplatků)	0,00	0,00	0,00
1.1.5	Licence, patenty a jiná práva využitá při pořízování majetku (s výjimkou software)	0,00	0,00	0,00
1.2	Doplňkové výdaje neinvestiční	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Výběrová řízení	0,00	0,00	0,00
1.2.2	Nezbytné poradenství, konzultační, expertní a právní služby	0,00	0,00	0,00
1.2.3	Inženýring (bez stavebního a autorského dozoru)	0,00	0,00	0,00
1.2.4	Finanční výdaje a poplatky (s výjimkou správních a místních poplatků)	0,00	0,00	0,00
2	Lidské zdroje	1 652 400,06	0,00	-100,00
2.1	Lidské zdroje - investiční výdaje	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Mzdové výdaje - hrubá mzda	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Odvody soc. a zdrav. pojištění zaměstnavatele	0,00	0,00	0,00
2.2	Lidské zdroje - neinvestiční výdaje	1 652 400,06	0,00	-100,00
2.2.1	Mzdové výdaje - hrubá mzda	1 224 000,02	0,00	-100,00
2.2.2	Odvody soc. a zdrav. pojištění zaměstnavatele	428 400,04	0,00	-100,00
3	Výdaje na povinnou publicitu	0,00	0,00	0,00
3.1	Výdaje na povinnou publicitu investiční	0,00	0,00	0,00
3.2	Výdaje na povinnou publicitu neinvestiční	0,00	0,00	0,00
4	Projektová dokumentace (do X% celk. zp.. výdajů)	115 000,00	115 000,00	0,00
4.1	Projektová dokumentace - součást investičních výdajů	0,00	0,00	0,00
4.1.1	Projektová dokumentace (náklady na zpracování žádosti a povinných příloh projektu)	0,00	0,00	0,00
4.1.2	Stavební dokumentace k územnímu a stavebnímu řízení, rozpočet stavby, průzkumné a jiné obdobné práce	0,00	0,00	0,00
4.2	Projektová dokumentace - součást neinvestičních výdajů	115 000,00	115 000,00	0,00
4.2.1	Projektová dokumentace (náklady na zpracování žádosti a povinných příloh projektu)	115 000,00	115 000,00	0,00
4.2.2	Stavební dokumentace, rozpočet stavby, průzkumné a jiné obdobné práce	0,00	0,00	0,00
5	Stroje a zařízení, hmotný a nehmotný dlouhodobý majetek	0,00	0,00	0,00
5.1	Stroje a zařízení - dlouhodobý hmotný majetek - (DHM)	0,00	0,00	0,00
5.2	Dlouhodobý nehmotný majetek - softwarové patenty, know-how, licence - (DNM)	0,00	0,00	0,00
5.3	Drobný dlouhodobý hmotný nebo nehmotný majetek (DDHM a DDNM)	0,00	0,00	0,00
6	Finanční leasing	0,00	0,00	0,00
6.1	Finanční leasing - splátky	0,00	0,00	0,00
6.2	Finanční leasing - zbytková kupní cena	0,00	0,00	0,00
7	Nákup služeb (služby neuvedené jinde v rozpočtu)	2 626 000,00	4 188 400,00	59,50
8	Nákup materiálu	207 000,32	162 000,00	-21,74
9	Stavební a technologické činnosti	0,00	0,00	0,00
9.1	Stavba včetně technologie - investiční výdaje (nová výstavba a technické zhodnocení)	0,00	0,00	0,00
9.1.1	Stavba 1	0,00	0,00	0,00
9.1.2	Ostatní způsobilé výdaje související s pořízením staveb, jinde v rozpočtu neuvedené	0,00	0,00	0,00

9.2	Stavební a technologické práce - neinvestiční způsobilé výdaje	0,00	0,00	
10	Inženýrská činnost (stavební dozor, autorský dozor)	0,00	0,00	
10.1	Stavební a autorský dozor k pořízení a TZ majetku	0,00	0,00	0,00
10.2	Stavební a autorský dozor k neinvestičním výdajům	0,00	0,00	0,00
11	Nákup nemovitostí	0,00	0,00	0,00
11.1	Výdaje na výkupy pozemků vč. ost. způs. výdajů souvisejících s pořízením pozemku (do 10%)	0,00	0,00	0,00
12	Nezpůsobilé výdaje celkem	0,00	0,00	0,00
13	Způsobilé výdaje bez odečtení příjmů	4 600 400,38	4 600 400,00	0,00
14	Celkové výdaje projektu bez odečtení příjmů	4 600 400,38	4 600 400,00	0,00
15	Příjmy	0,00	0,00	0,00
16	Příjmy vyplývající z realizace projektu	0,00	0,00	0,00
17	Způsobilé výdaje po odečtení příjmů	4 600 400,38	4 600 400,00	0,00



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond pro regionální rozvoj
Investice do vaší budoucnosti

Protokol o provedení změny a souhlas se změnou

Registrační číslo projektu: CZ.1.11/2.2.00/02.00470

Název projektu: Brněnské architektonické stezky

Žadatel: Statutární město Brno

I. Žádost o provedení změny (vyplňuje žadatel)

Údaj, ve kterém dochází ke změně: rozpočet projektu	Původní hodnota:	Nová hodnota:
Rozpočet – 1.1.2 Nezbytné poradenství, konzultační, expertní a právní služby – vyúčtování projektu	0	135000
Rozpočet – 07 Nákup služeb	2626000	4323400
Rozpočet – 07.06 Pořízení zvukových nahrávek	170000	199000
Rozpočet – 07.08 Telekomunikační služby	16000	32000
Rozpočet – 07.09 Asistent projektu	0	461700
Rozpočet – 07.10 Odborné práce – pramenný a archivní výzkum a tvorba textů	0	1055700
Rozpočet – 08 Nákup materiálu	207000,32	162000
Rozpočet – 08.01 Nákup technického zařízení	142 000,32	0
Rozpočet – 08.01 Přehrávací zařízení	0	30 000
Rozpočet – 08.02 Software	38 000	61 000
Rozpočet – 08.04 Vybavení kanceláře	10 000	22 000
Rozpočet – 08.05 Přenosný počítač	0	28 000
Rozpočet – 08.06 Telekomunikační technika	0	4 000
Rozpočet – 02 Lidské zdroje	1652400	0
Harmonogram – Výběr pracovníků	01.11.2008 – 29.11.2010	zrušeno
Harmonogram – Nákup služeb	neplánováno	5.1.2009 –

		31.5.2011
Harmonogram – Řízení projektu	01.11.2008 – 31.08.2011	5.1.2009 – 31.08.2011
Harmonogram – Nákup zařízení	01.11.2008 – 28.02.2011	5.1.2009 – 28.02.2011
Harmonogram – Výzkum a tvorba textů	28.11.2008 – 31.05.2011	5.1.2009 – 31.05.2011
Výběrové řízení č. 001 – Tiskové služby (knihy, brožury, mapy)	03.05.2010 – 31.8.2010	zrušeno
Výběrové řízení č. 002 – Překladačské služby	01.02.2010 – 31.03.2011	zrušeno
Výběrové řízení č. 003 – Grafika a sazba knih	01.02.2010 – 01.05.2011	zrušeno

Důvod změny:

- a) k navýšení položek 07.06, 07.08 celkem o 45 000 tis. Kč došlo z důvodu podrobné analýzy aktuálních cen na trhu a revizi potřeb projektu. Tyto položky byly navýšeny na úkor položky 08.
- b) Projekt předpokládal navýšení počtu pracovníků s různou výší úvazků (viz podrobný rozpočet) v položce lidské zdroje. Vzhledem k tomu, že noví pracovníci by neměli pracovní právní vztah k příjemci dotace, ale k jeho příspěvkové organizaci, budou tyto aktivity smluvně poptávány u příspěvkové organizace v rámci nákupu služeb.

Jedná se o:

- o Odborného pracovníka (navýšená položka 07.10)

Popis pracovní funkce:

- odpovídá za projekt řediteli Domu umění
- provádí odborné práce – zmapování veškeré české i cizojazyčné dostupné literatury týkající se brněnské meziválečné moderní architektury a díla architektů v té době v Brně působících
- zmapování dobové literatury a odborných časopisů
- kritické zhodnocení, posouzení a doplnění vyhledaných informací v souladu s nejnovějšími poznatky v oblasti moderní meziválečné architektury u nás a ve světových dějinách umění
- revize archivních materiálů týkajících se jednotlivých staveb, dohledání chybějících informací v archivech, zmapování pozůstalostí architektů

- tvorba podrobných textů ke všem objektům stezek a vytvoření životopisů všech dotčených architektů
- konzultace náplně textů s jinými historiky umění a architektky kvůli objektivní vědecké kvalitě vytvořených studií
- tvorba systému stezek zaměřených tematicky na jednotlivé čtvrti, architektky, typy staveb či období
- spolupracuje na dalších produktech projektu (mapy, letáky, brožury)
- komunikuje s partnerskými organizacemi
- propaguje projekt
- řídí asistentku projektu a úzce komunikuje s administrátorem projektu

o **Asistenta projektu (navýšená položka 07.9)**

Popis pracovní funkce:

- pomáhá manažerovi projektu s realizací činnosti
- podílí se především na realizaci stezky, publicitě projektu, evidenci a nakládání s tiskovinami
- podává informace o stezce návštěvníkům

o **Nákup administrace (navýšená položka 1.1.2)**

Popis pracovní funkce:

- administruje projekt dle pravidel ROP JV (vykazování nákladů projektu, zadávání veřejných zakázek), a to vždy po skončení kalendářního roku 2009 a 2010
- pomáhá vypracovat monitorovací zprávu a žádost o platbu na konci projektu
- dbá na přenos veškerých důležitých informací mezi žadatelem (městem Brnem) a realizátorem (Domem umění) při vyúčtování projektu
- poskytuje poradenství o nutné administraci řediteli Domu umění a odborníkovi v projektu
- úzce komunikuje s manažerem projektu a odpovědným pracovníkem na městě Brně

Tyto změny v položkách se projeví na úkor položky 02 Lidské zdroje

Změna harmonogramu projektu:

- vnitřní schvalovací procesy na Magistrátu města Brna trvaly déle než se předpokládalo, proto došlo ke změnám v harmonogramu jednotlivých aktivit (zrušení aktivity výběr pracovníků a naplánování aktivity nákup služeb viz. výše).

Změna výběrových řízení

- výběrová řízení č. 001 – 003 byla zrušena. Tato výběrová řízení nebudou realizována žadatelem projektu, ale tato činnost bude svěřena nositeli projektu – Dům umění města Brna, příspěvková organizace. Výběrová řízení budou nositelem projektu realizována formou subdodávky.



ROP
Jihovýchod



Evropská unie
Evropský fond
Investice do va



004
Regionální
Kolo
60:
regionu soudržnosti

Dopad na monitorovací ukazatele: žádný

Přílohy (pokud jsou relevantní): rozpočet

	Datum	Jméno, příjmení	Podpis
Změnu oznámil	18.12.2008		

II. Protokol o provedení změny a souhlas se změnou (vyplňuje ORP)

Záložka v MONITU, kde dochází ke změně:

Dodatek Smlouvy o poskytnutí dotace: ANO NE

	Datum	Jméno, příjmení	Podpis
Změnu provedl	6.1.2009		
Provedení změny schválil	6.1.2009		

Žadatel se změnou souhlasí / bere na vědomí			
---	--	--	--

Poř. č. vidimace 184/2009
podle ověřovací knihy Odboru OVLHZ MMB
tento úplný/á - částečný/á opis/kopie,

obsahující 34 stran
souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a
pořizen/a a tato listina je
- prvopisem
- ověřenou vidimovanou listinou
- opisem nebo kopií pořizovanou ze spisu
- stejnopisem, obsahující 34 stran

V Brně dne 4. 4. 2009



Jméno a
která vi

