

Smlouva o zhotovení místní energetické koncepce č. 2023/13/0282

I. Smluvní strany

1. Statutární město Ostrava – městský obvod Poruba

Klimkovická 55/28, 708 56 Ostrava-Poruba

zastoupen starostkou: Ing. Lucií Baránkovou Vilamovou, Ph.D.

k podpisu smlouvy pověřena Bc. Petra Lehká, vedoucí odboru bytového hospodářství a údržby budov Úřadu městského obvodu Poruba (dále jen „vedoucí OBHaÚB“)

IČO: 00845451

DIČ: CZ00845451

nejedná jako osoba povinná k dani

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 1649335379/0800

(dále jen „objednatel“)

a

2. Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava Centrum energetických a environmentálních technologií Výzkumné energetické centrum

se sídlem: 17. listopadu 2172/15, 708 00, Ostrava-Poruba

zastoupená: doc. Dr. Ing. Tadeášem Ochodkem, ředitelem Výzkumného energetického centra

IČO: 61989100

DIČ: CZ61989100

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.

číslo účtu: 127089559/0300

(dále jen „zhotovitel“)

společně dále také jen jako smluvní strany spolu uzavírají ve smyslu ust. § 2586 a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o zhotovení místní energetické koncepce:

II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
2. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
3. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.
4. Účelem této smlouvy je zpracování místní energetické koncepce, která bude nástrojem a návodem, jak optimalizovat dodávku energie vůči energii spotřebovávané v objektech ve vlastnictví statutárního města Ostravy a správě objednatele. Místní energetická koncepce bude dokumentem, podle něhož bude objednatel postupovat při komplexním řešení zajištění dodávky a spotřeby energie na území městského obvodu Poruba se zaměřením na

dotčený majetek uvedený v příloze č. 2 této smlouvy. Jedná se zejména o budovy veřejných služeb, bytové domy, budovy sociálních služeb (domy s pečovatelskou službou, azylový dům). Cílem energetické koncepce je optimalizace využití dostupných zdrojů s návazností na finanční toky (rozvrh investic v čase, definování zdrojů úspor, komplexní bilance zdrojů).

III. Předmět plnění

1. Zhotovitel se zavazuje zpracovat pro objednatele místní energetickou koncepci pro území městského obvodu Poruba v rámci projektu „Místní energetická koncepce – Ostrava-Poruba, jejíž podrobná specifikace je uvedena v odst. 2. písm. a) tohoto článku (dále jen jako „koncepce“), a související činnosti zhotovitele, které jsou uvedeny v odst. 2. písm. b), c) tohoto článku (dále jen „dílo“). Zhotovitel se zavazuje provést dílo řádně, s potřebnými odbornými znalostmi a při provádění předmětu díla postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy v platném a účinném znění a technickými normami. Předmět díla je zhotovitel dále povinen provést v souladu s aktuálním Metodickým pokynem Ministerstva průmyslu a obchodu pro žadatele o dotaci na zpracování místní energetické koncepce z programu EFEKT III, který je zveřejněn na webových stránkách <https://www.mpo-efekt.cz/cz/dotacni-programy/vyzvy/efekt-3-2023-zpracovani-mistni-energeticke-koncepce>, a v souladu s dalšími pravidly a podmínkami zpracování místní energetické koncepce a čerpání dotace ze Státního programu na podporu úspor energie na období 2022-2027 – Program EFEKT III, a to v rámci výzvy č. EFEKT 3/2023, Osa podpory 4 – Energetický management a koncepce, Aktivita – Zpracování místní energetické koncepce.
2. Dílo zahrnuje:
 - a) Zpracování koncepce obsahující analytickou, návrhovou a akční část dle osnovy koncepce uvedené v příloze č. 1 této smlouvy a v níže uvedeném minimálním rozsahu:
 - i) Analýza stávajícího stavu:
 - popis lokality se zohledněním zvýšené ochrany části městského obvodu Poruba zejm. dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,
 - klimatické a geologické údaje včetně popisu místních podmínek pro využití vodní, větrné a sluneční energie,
 - popis energetické situace, zejm. analýza možností výroby a rozsahu spotřeby energie, rozbor stávající struktury spotřeby energie zahrnující všechny sektory a informace o stavu energetické infrastruktury se zaměřením na sektory a majetek uvedený v příloze č. 2 této smlouvy,
 - analýza zdrojové části energetické bilance obsahující přehled decentrálních a podnikových výroben elektrické a tepelné energie a výroben tepelné energie v rámci místní soustavy zásobování tepelnou energií,
 - analýza energetické infrastruktury majetku uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy,
 - analýza spotřební části energetické bilance obsahující přehled objemů spotřeby energie v členění podle jednotlivých způsobů užití energie a podle energonositelů se zaměřením na sektory a majetek uvedené v příloze č. 2 této smlouvy,
 - osvitová mapa obvodu,
 - sestavení energetické bilance kapacitního potenciálu výroby a spotřeby energie a objemu lokální výroby a spotřeby energie.

- ii) Návrhy opatření:
 - návrh možných (smysluplných) řešení nakládání se všemi druhy energií na území městského obvodu Poruba, a to všech vhodných konkrétních dílčích řešení ve vztahu k objektům i segmentům mimo budovy, samostatně pro každý objekt či segment v rámci majetku dle přílohy č. 2 k této smlouvě a typově v ostatních segmentech, a to včetně určení, případně odhadu všech jejich jednotlivých nákladů a přínosů.
 - iii) Akční plán:
 - návrh optimálního komplexního řešení v podobě formulace Energetického akčního plánu obsahujícího přehled konkrétních opatření vhodných pro uskutečnění jednotlivých vybraných řešení formulovaných v návrhu opatření dle bodu ii) písm. a) tohoto odstavce včetně specifikace technických aspektů, investičních nákladů, zdrojů financování včetně využití dotačních titulů a časového harmonogramu.
 - b) Účast na jednáních nezbytných pro řádné provedení koncepce s orgány veřejné moci včetně orgánů objednatele, odborníky a zástupci veřejnosti.
 - c) Činnosti, práce a výkony, které, byť nejsou ve smlouvě výslovně uvedeny, jsou nezbytné či vhodné k řádnému provedení díla a zhotovitel o nich s ohledem na své odborné znalosti a zkušenosti ví, vědět mohl a měl nebo je měl předpokládat.
3. Zhotovitel je povinen předat objednateli koncepci v níže uvedeném počtu a formátu:
- a) Hrubopis za účelem připomínkování:
 - 1x v listinném vyhotovení,
 - 1x elektronicky na elektronickém nosiči dat.
 - b) Čistopis se zapracovanými připomínkami objednatele:
 - 4x v listinném vyhotovení,
 - 4x v elektronickém formátu na elektronickém nosiči dat (formát „word“, „dwg“ a „pdf“ se zachováním vrstev s možností jejich zobrazování a rovněž „pdf se sloučením vrstev do jedné cílové – vhodné pro tisk).
4. Objednatel se zavazuje řádně provedené dílo bez vad a nedodělků převzít a zaplatit za ně zhotoviteli cenu dle čl. VII. této smlouvy.

IV. Doba plnění

1. Provádění díla je zhotovitel povinen zahájit ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen dokončit a předat řádně provedenou koncepci v požadovaném rozsahu dle čl. III. odst. 2. a 3. písm. a) této smlouvy v konečné podobě (hrubopis) za účelem připomínkování objednateli do 15. října 2023. Objednatel je povinen odsouhlasit hrubopis koncepce případně sdělit své připomínky k němu do 5 pracovních dnů od jeho převzetí. Zhotovitel je povinen vznesené připomínky do 5 pracovních dnů od jejich vznesení objednatelem zapracovat do čistopisu koncepce. Konečný čistopis koncepce včetně zohlednění případných připomínek ze strany objednatele je zhotovitel povinen předat objednateli do 5 pracovních dnů od zapracování připomínek dle předchozí věty a zároveň nejpozději do 15. listopadu 2023. Následně bude probíhat přejímací řízení dle čl. V. odst. 1. až 3. této smlouvy.
3. V případě, že o to objednatel požádá, přeruší zhotovitel práce na díle. O tuto dobu se posunují termíny tím dotčené, za předpokladu, že přerušení nebylo způsobeno důvody ležícími na straně zhotovitele.

V. Předání díla, vlastnické právo k předmětu díla a nebezpečí škody

1. Dílo bude dokončeno a objednateli předáno v termínech uvedených v čl. IV. této smlouvy. Předání a převzetí díla bude provedeno osobně v sídle objednatele.
2. Dílo je provedeno dnem jeho dokončení a předání objednateli. Objednatel se zavazuje dílo převzít v případě, že bude provedeno bez vad a nedodělků. K předání díla zhotovitel vyhotoví protokol, ve kterém objednatel po ukončení přejímacího řízení prohlásí, zda dílo přejímá, či nikoli. V případě, že objednatel dílo nepřevzme, protože vykazuje vady či nedodělky, tyto specifikuje v předávacím protokolu.
3. Objednatel je povinen potvrdit v předávacím protokolu, zda dílo přejímá, či nikoliv, a to do 5 pracovních dnů od předložení díla k přejímacímu řízení.
4. Vlastnické právo k předmětu díla a nebezpečí škody na něm přechází na objednatele dnem jeho převzetí objednatel.

VI. Výhradní licence

1. Tato smlouva pokrývá výhradní, neomezené a převoditelné právo užití díla, respektive jednotlivých částí díla tak, jak budou zhotovitelem dokončeny nebo předány v rozpracovaném stavu ve prospěch objednatele, včetně veškeré související dokumentace za podmínek stanovených touto smlouvou a autorským zákonem. Právo dílo užít podle předchozí věty zahrnuje všechna oprávnění dle ustanovení § 12 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon). Objednatel je oprávněn dílo užít jakýmkoliv způsobem, v rozsahu bez jakéhokoliv omezení (zejména co do množství, místa, času), ke všem účelům. Zhotovitel uděluje objednateli souhlas, aby nejen dílo zveřejnil, a to jakýmkoliv způsobem, a to po celou dobu trvání autorského práva k dílu, bez omezení rozsahu množství, technologického, teritoriálního, časového, počtu uživatelů nebo míry užívání, ale i oprávnění dílo zpracovat, upravit, změnit, a to včetně změny jeho názvu, spojovat s jinými díly, zařazovat do díla souborného, i na jeho základě vytvořil dílo nové (veškeré výše uvedené dále jen „Licence“). Součástí Licence je rovněž neomezené právo objednatele poskytnout třetím osobám podlicenci k provedení jakýchkoliv změn nebo modifikací díla, a to i prostřednictvím třetích osob. Je na vůli objednatele, zda a event. v jakém rozsahu dílo zveřejní nebo bude dílo užívat, resp. bude uplatňovat další práva v rozsahu výše uvedeném, přičemž nezveřejnění díla či neužívání díla nelze považovat za nevykonávání či nedostatečné vykonávání majetkových práv k dílu.
2. Zhotovitel poskytuje výhradní licenci k dílu ve smyslu § 2358 a násl. občanského zákoníku objednateli bezúplatně, zaručuje, že vůči objednateli nebudou uplatněny nároky majitelů autorských práv či jakékoli nároky třetích osob v souvislosti s užitím díla (autorská práva, práva příbuzná právu autorskému, patentová, k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, osobnostní, vlastnická aj.) a zavazuje se, že sám nepoužije ani neposkytne žádné třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele práva k užití díla, resp. jakékoli části díla, provedeného dle této smlouvy. Smluvní strany se dohodly na výslovném vyloučení § 2370, § 2372 odst. 2, § 2378 a § 2382 občanského zákoníku.
3. V případě, že dílo porušuje nebo poruší práva třetích osob ve smyslu porušení práv autorských anebo práv duševního vlastnictví, zhotovitel odškodní nárokující třetí osobu a na vlastní náklady bude i v případě toliko domnělého porušení bránit objednatel, pokud jej k tomu zmocní, proti všem nárokům z porušení vlastnických práv a práv duševního vlastnictví uplatněných třetí osobou, které mohou vyplynout z užití díla, a dále zaplatí vzniklou škodu a náklady, včetně nákladů právního zastoupení.

4. Poskytne-li objednatel dílo k použití další osobě, je zhotovitel oprávněn uplatnit svá práva na autorský dohled nad použitím díla.
5. Zhotovitel souhlasí s případnou změnou či jiným zásahem do díla, vyvolaných zejména změnou okolností na straně objednatele, např. změnou objemu finančních prostředků určených k realizaci, veřejného mínění, technologických postupů, změnou právních předpisů apod., přičemž však za tyto změny či jiné zásahy do díla nenese zhotovitel odpovědnost.
6. Pokud dílo v průběhu času zastará tak, že bude mimo jiné s ohledem na platnou právní úpravu nutné jeho doplnění nebo přepracování, dává tímto zhotovitel výslovný souhlas k tomu, aby dílo aktualizovala, doplnila nebo přepracovala jakákoliv osoba dle výběru a úvahy objednatele, a to bez jakýchkoli zásahů nebo bez jakýchkoli omezení a nároků ze strany zhotovitele.
7. Zhotovitel nesmí použít výstupy dle smlouvy pro potřeby jakékoliv třetí osoby a ani pro vlastní podnikání. Zhotovitel je povinen uspořádat si své právní vztahy s autory autorských děl tak, aby splnění poskytnutí nebo převodu práv nebránily žádné právní překážky. Zhotovitel není oprávněn k provedení jakýchkoliv právních úkonů omezujících užití díla objednatelům nebo zakládajících jakékoliv jiné nároky zhotovitele nebo třetích osob, než jaké jsou stanoveny touto smlouvou

VII. Cena díla

1. Cena díla je stanovena dohodou smluvních stran ve výši 490.000 Kč bez DPH (slovy: čtyři sta devadesát tisíc korun českých). Cena díla nesmí převýšit 500.000 Kč bez DPH.
2. Součástí ceny díla dle odst. 1. tohoto článku smlouvy jsou veškeré poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné provedení díla, rozpočet je úplný a závazný. Cena díla dle odst. 1. tohoto článku smlouvy obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby předání díla.
3. K ceně díla bude připočtena příslušná sazba DPH dle příslušné právní úpravy v platném a účinném znění. V případě, že zhotovitel stanoví sazbu DPH v rozporu s touto úpravou, je zhotovitel povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která objednateli v souvislosti s tímto pochybením vznikla.
4. Cena může být změněna pouze v případě, že se smluvní strany dohodnou na zvýšení nebo omezení rozsahu plnění dle této smlouvy (vícepráce, méněpráce). O těchto změnách uzavřou smluvní strany po jejich ocenění písemný dodatek ke smlouvě o dílo. Fakturace dle změněné ceny díla bude možná po uzavření příslušného dodatku k této smlouvě.
5. Objednatel informuje zhotovitele, že dílo, které je předmětem této smlouvy, bylo předloženo k financování ze Státního programu na podporu úspor energie na období 2022-2027 – Program EFEKT III, a to v rámci výzvy č. EFEKT 3/2023, Osa podpory 4 – Energetický management a koncepce, Aktivita – Zpracování místní energetické koncepce.
6. Objednatel informuje zhotovitele, že část ceny díla bude financována formou dotace ze Státního programu na podporu úspor energie na období 2022-2027 – Program EFEKT III, přičemž podmínky nabytí účinnosti této smlouvy jsou blíže upraveny v čl. XII. odst. 13. této smlouvy.
7. Objednatel informuje zhotovitele o dosud známých podmínkách a pravidlech příslušného dotačního programu, které tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.

8. Zhotovitel je povinen umožnit kontrolu provádění díla orgánům oprávněným k výkonu kontroly dle příslušné právní úpravy, zejména Ministerstvu průmyslu a obchodu a orgánům Finanční správy ČR, a to za účelem ověření plnění povinností vyplývajících ze smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené objednatelem s poskytovatelem dotace. Zhotovitel je povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly provádění díla, zejména poskytnout řádně a včas veškeré doklady vážící se k realizaci díla, umožnit kontrolu souladu údajů o realizaci díla uváděných ve zprávách objednatele se skutečným stavem v místě provádění díla a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k prováděním kontroly.
9. Neposkytne-li zhotovitel potřebnou součinnost k provedení kontroly dle odst. 8. tohoto článku je povinen nahradit objednateli veškerou škodu z toho vzniklou, a to včetně případných sankcí (např. smluvních pokut, penále, krácení dotace) uložených orgány poskytovatele dotace či orgány oprávněnými k výkonu kontroly.

VIII. Provádění díla, práva a povinnosti stran

1. Zhotovitel je zejména povinen:
 - a) provést dílo řádně, včas,
 - b) dodržovat při provádění díla ujednání této smlouvy, řídit se podklady a pokyny objednatele a vyjádřeními dotčených orgánů veřejné moci,
 - c) provést dílo na svůj náklad a své nebezpečí,
 - d) postupovat při provádění díla s odbornou péčí.
2. Zhotovitel je povinen postupovat při provádění díla s odbornou způsobilostí potřebnou k řádnému provedení díla, zejména je povinen využívat při provádění díla osoby s dostatečnou kvalifikací k řádnému provedení díla. Zhotovitel je povinen prokázat objednateli na jeho žádost odbornou způsobilost osob provádějících dílo.
3. Dílo musí být provedeno tak, aby jeho grafická i textová část byly jednoznačně v souladu.
4. Zhotovitel se zavazuje označit veškeré výstupní materiály vzniklé při provádění díla a zejm. koncepci logem programu EFEKT, které je ke stažení na stránkách <https://www.mpo-efekt.cz/cz/kontakt/loga-ke-stazeni>, logem Ministerstvem průmyslu a obchodu, které je ke stažení na webových stránkách <https://www.mpo.cz/cz/rozcestnik/ministerstvo/loga-ke-stazeni/> a textem: „Dílo bylo zpracováno za finanční podpory Státního programu na podporu úspor energie na období 2022–2027 – Program EFEKT III, www.mpo-efekt.cz.“
5. Zhotovitel je povinen koncepci zpracovávanou dle této smlouvy ve fázi rozpracovanosti konzultovat s objednatelem, a to na tzv. koordinačních schůzkách, které se budou konat minimálně čtyřikrát v rámci provádění části analytické a minimálně čtyřikrát v rámci provádění části návrhové včetně akčního plánu. Koordinačních schůzek se kromě smluvních stran budou účastnit dle potřeby zejm. zástupci jiných orgánů veřejné moci, fyzické a právnické osoby z řad příslušných odborníků, dotčené osoby či zástupci veřejnosti. Úvodní schůzka objednatele se zhotovitelem proběhne nejpozději do 7 dnů od účinnosti této smlouvy. Koordinační schůzky bude svolávat zhotovitel s ohledem na jejich vhodnost a potřebu při provádění díla, a vždy na písemnou žádost objednatele. Zhotovitel je povinen vyznat objednateli a ostatním jemu známé účastníky koordinační schůzky nejméně 5 pracovních dnů předem o termínu a místě konání koordinační schůzky, které musí být stanoveno tak, aby ostatním účastníkům umožňovalo prakticky se jí účastnit. Smluvní strany se musí koordinační schůzky účastnit vždy. Zhotovitel pořídí z každé

koordinační schůzky zápis, který bude podepsán přítomnými účastníky a v jednom vyhotovení zaslán objednateli. Případné požadavky plynoucí z těchto projednání se zhotovitel zavazuje zpracovat do návrhu koncepce. Zhotovitel je povinen držet se při zpracovávání koncepce pokynů objednatele, což jej nezabavuje odpovědnosti za správnost těchto pokynů. Koordinační schůzky se budou konat v sídle objednatele, neoznámí-li zhotovitel jiné místo konání.

6. Objednatel má právo kontrolovat provádění plnění dle této smlouvy a požadovat po zhotoviteli prokázání skutečného stavu provádění plnění dle této smlouvy kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy. Zhotovitel je povinen umožnit při kontrole účast zástupců orgánů veřejné moci odlišných od objednatele, které mají nebo mohou mít přímo či nepřímo vliv na koncepci či její zpracování, právnických či fyzických osob vybraných objednatelem s ohledem na jejich odborné znalosti, které mají nebo mohou mít přímo či nepřímo vliv na koncepci či její zpracování, a to zejm. ve smyslu zajištění dostatečných podkladů pro provedení koncepce. O průběhu kontrol sepíší smluvní strany zápisy, které budou vždy v jednom vyhotovení zaslány oběma smluvním stranám.

IX. Práva z vadného plnění

1. Dílo má vady, jestliže neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, jiným normám nebo jiné dokumentaci vztahující se k provedení díla, nebo neodpovídá-li účelu formulovanému touto smlouvou a vyplývajícímu z Metodického pokynu Ministerstva průmyslu a obchodu pro žadatele o dotaci na zpracování místní energetické koncepce z programu EFEKT III, který je zveřejněn na webových stránkách <https://www.mpo-efekt.cz/cz/dotacni-programy/vyzvy/efekt-3-2023-zpracovani-mistni-energeticke-koncepce>.
2. Objednatel má právo z vadného plnění z vad, které má dílo při převzetí objednatelem, byť se vada projeví až později. Objednatel má právo z vadného plnění také z vad vzniklých po převzetí díla objednatelem, pokud je zhotovitel způsobil porušením své povinnosti. Projeví-li se vada v průběhu jednoho roku od převzetí díla objednatelem, má se za to, že dílo bylo vadné již při převzetí, neprokáže-li zhotovitel opak.
3. Vyskytne-li se na provedeném díle vada, objednatel písemně (tj. i e-mailem) oznámí zhotoviteli její výskyt, vadu popíše a uvede, jak se projevuje. Neuvede-li objednatel v písemném oznámení vady jinak, má se za to, že požaduje bezplatné odstranění vady.
4. Zhotovitel je povinen odstranit vadu díla nejpozději do 5 pracovních dnů od jejího oznámení objednatelem, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou písemně jinak. Takovou dohodu je za objednatele oprávněna uzavřít Bc. Petra Lehká, vedoucí odboru bytového hospodářství a údržby budov Úřadu městského obvodu Poruba.
5. Provedenou opravu vady díla zhotovitel objednateli předá písemným protokolem.

X. Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Strany se dohodly, že objednatel uhradí cenu díla na základě faktury zaslané zhotovitelem, přičemž platba bude provedena na číslo účtu uvedené zhotovitelem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle ustanovení § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.

3. Pokud se stane zhotovitel nespolehlivým plátcem daně je objednatel oprávněn uhradit zhotoviteli za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o dani z přidané hodnoty. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně zhotovitele a zaplacení ceny bez DPH zhotoviteli zaniká povinnost objednatele zaplatit sjednanou cenu včetně DPH v celém rozsahu.
4. Cena díla dle čl. VI. této smlouvy bude vyúčtována objednateli na základě jedné faktury, kterou zhotovitel vystaví a prokazatelně doručí objednateli nejpozději do 7 dnů po předání a převzetí řádně dokončeného díla se zpracovanými připomínkami objednatele, a zároveň nejpozději do 1. prosince 2023. Přílohou této faktury bude kopie předávacího protokolu podepsaného oběma smluvními stranami s řádným popisem předmětu plnění a případně položkový rozpočet.
5. Lhůta splatnosti faktury je do **30 dnů** (třicet) od jejího prokazatelného doručení objednateli.
6. Povinnost zaplatit je splněna dnem odesání příslušné částky z účtu objednatele.
7. Podkladem pro zaplacení ceny díla je faktura vystavená zhotovitelem, která bude mít náležitosti daňového dokladu. Faktura musí obsahovat následující označení objednatele:

Objednatel:

Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 1803/8
729 30 Ostrava – Moravská Ostrava
IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)

Příjemce (zasílací adresa):

Statutární město Ostrava – městský obvod Poruba
Klimkovická 55/28
708 56 Ostrava-Poruba
IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)

8. Faktura musí dále obsahovat název a číslo dotačního projektu, z něhož bude cena díla částečně financována, a to názvem: Místní energetická koncepce – Ostrava-Poruba, a registračním číslem projektu: 3283000081.
9. Objednatel je oprávněn vrátit zhotoviteli fakturu, nesplňuje-li náležitosti dle zákona o dani z přidané hodnoty či náležitosti této smlouvy. Nová lhůta splatnosti začne běžet znovu ode dne doručení bezvadné faktury.

XI. Sankční ujednání

1. V případě nedodržení termínu provedení díla, tedy dokončení díla včetně zpracování připomínek uvedených v čl. IV. odst. 2. této smlouvy a předání díla, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % denně z ceny díla bez DPH, a to za každý, byť i jen započatý, den prodlení.
2. V případě nedodržení termínu pro odstranění vady díla dle čl. IX. odst. 4. této smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč, a to za každý, byť i jen započatý, den prodlení.

3. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury uhradí objednatel zhotoviteli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,1 % denně z nezaplacené částky bez DPH, a to za každý, byť i jen započatý, den prodlení.
4. Nebude-li faktura vystavena v souladu s čl. X. odst. 4. této smlouvy, nebo nebude-li faktura vystavená zhotovitelem splňovat náležitosti právních předpisů anebo této smlouvy, v důsledku čehož bude splatnost této faktury připadat na den pozdější než 7. ledna 2024, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč.
5. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením smluvní povinnosti.
6. Smluvní pokuty dle odst. 1. – 3. tohoto článku jsou splatné vždy k poslednímu dni kalendářního týdne, v němž smluvní straně vzniklo právo, resp. povinnost k jejich zaplacení. Smluvní pokuta dle odst. 4. tohoto článku je splatná dnem následujícím po svém vzniku. Smluvní strana, jíž vzniklo právo na zaplacení smluvní pokuty, není povinna vyzvat druhou smluvní stranu k jejímu zaplacení.

XII. Závěrečná ujednání

1. Zhotovitel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění dle této smlouvy, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k plnění dle této smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k řádnému splnění této smlouvy nezbytné.
2. Smluvní strany prohlašují, že předmět plnění dle této smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
3. V případě, že v průběhu plnění dle této smlouvy nabude účinnosti novela některého z předpisů vztahujících se k předmětu plnění dle této smlouvy, je zhotovitel povinen při realizaci předmětu plnění řídit se předpisy v účinném znění.
4. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatky této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
5. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy pro její podstatné porušení zhotovitelem, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - a) neprovedení díla ve sjednaném termínu,
 - b) opakované (nejméně ve 2 případech) nebo závažné porušení právních předpisů, technických norem či pravidel a podmínek zpracování místní energetické koncepce a čerpání dotace ze Státního programu na podporu úspor energie na období 2022-2027 – Program EFEKT III, a to v rámci výzvy č. EFEKT 3/2023, Osa podpory 4 – Energetický management a koncepce, Aktivita – Zpracování místní energetické koncepce, které se týkají provádění díla.
6. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:

- a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že zhotovitel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí),
- b) podá-li zhotovitel sám na sebe insolvenční návrh.
7. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají jeho doručením druhé smluvní straně. V případě zániku závazku z této smlouvy před jeho řádným splněním je zhotovitel povinen ihned předat objednateli nedokončené dílo včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí díla a uhradit případně vzniklou škodu. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti. K zániku této smlouvy může dojít i písemnou výpovědí ze strany objednatele bez udání důvodů s výpovědní dobou 2 měsíce. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena zhotoviteli.
8. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
9. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran jejich doručení bezdůvodně odmítne či jinak znemožní.
10. V případech výslovně neupravených v této smlouvě se použije odpovídající ustanovení občanského zákoníku.
11. Smluvní strany se dohodly podle § 558 odst. 2 občanského zákoníku, že ve vzájemných právních vztazích založených touto smlouvou se nepřihlíží k obchodním zvykostem zachovávaným obecně, anebo v daném odvětví. Smluvní strany se dále dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1978 odst. 2, § 2591 občanského zákoníku. Zhotovitel přejímá na sebe nebezpečí změny okolností dle § 1765 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
12. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
13. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a zároveň dnem vystavení potvrzení o rezervaci podpory ze Státního programu na podporu úspor energie na období 2022-2027 – Program EFEKT III v režimu de minimis ze strany statutárního města Ostravy. Uveřejnění zajistí objednatel, objednatel písemně informuje zhotovitele o splnění podmínek účinnosti této smlouvy do dne následujícího po jejich splnění a zároveň jej vyzve k uskutečnění první vzájemné schůzky, přičemž postačí forma e-mailové zprávy.
14. Nenabude-li tato smlouva účinnosti ani do 30. června 2023, a to z důvodů na straně objednatele, zaniká tato smlouva bez dalšího a smluvní strany vůči sobě nemají nadále žádná práva ani povinnosti. Veškeré náklady, které smluvním stranám do té doby vzniknou, nesou smluvní strany ze svého a nemají vůči druhé smluvní straně právo na náhradu nákladů či z těchto důvodů vzniklé újmy.
15. Doložka dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Uzavření této smlouvy je v souladu s Pravidly o zadávání veřejných zakázek č. 5/2020, ve znění dodatku č. 1, které schválila Rada městského obvodu Poruba usnesením č. 1220/MRMOB1822/29 ze dne 25. února 2020 a usnesením č. 1479/RMOB1822/36 ze dne 12. 6. 2020.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1: osnova koncepce

Příloha č. 2: dotčený majetek SMO – MOb Poruba

Příloha č. 3: dokumenty výzvy č. EFEKT 3/2023

- Text výzvy č. EFEKT 3/2023
- MEK 2023 Podmínky čerpání dotace
- MEK 2023 Metodický pokyn k dotaci MEK

V Ostravě-Porubě dne

V Ostravě-Porubě dne

.....
Bc. Petra Lehká
vedoucí OBHaÚB
za objednatele

.....
doc. Dr. Ing. Tadeáš Ochodek
ředitel Výzkumného energetického
centra
za zhotovitele

Příloha č. 1 – osnova koncepce

Úvod

Analýza stávajícího stavu

- Klimatické a geologické podmínky
- Disponibilní zdroje energie
- Stávající energetická infrastruktura v objektech ve vlastnictví obce
- Energetická spotřeba objektů ve vlastnictví obce
- Osvitová mapa obvodu

Návrhy opatření

- Stavebně technická opatření
- Zdroje vytápění
- Zdroje el. energie
- Využití rekuperace
- Optimalizace odběru
- Energetický management

Akční plán

- Časová posloupnost realizace opatření
- Finanční plán

Příloha č. 2 - dotčený majetek SMO - MOB Poruba

KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ PORUBA

k. ú. Poruba - LV 1919

ČP-E/Způsob využití

Parcelní číslo	Popis
Poruba, č.p. 668 obč.vyb.	165 ZŠ Komenského
Poruba, č.p. 670 obč.vyb.	288 MŠ Čs. exilu
Poruba, č.p. 6054 obč.vyb.	494 Dílna VPP - Dělnická
Poruba, č.p. 391 byt.dům	531 BD Dělnická
Poruba, č.p. 389 byt.dům	533 BD Dělnická
Poruba, č.p. 386 byt.dům	545 Dům pro matky s dětmi (CSS) - Dělnická
Poruba, č.p. 385 byt.dům	546 BD Dělnická
Poruba, č.p. 383 byt.dům	548 BD Dělnická
Poruba, č.p. 318 byt.dům	562 BD Dělnická
Poruba, č.p. 319 byt.dům	563 BD Dělnická
Poruba, č.p. 320 byt.dům	564 BD Dělnická
Poruba, č.p. 511 byt.dům	592 BD U Oblouku
Poruba, č.p. 501 byt.dům	597 BD U Oblouku
Poruba, č.p. 1082 obč.vyb.	609 MŠ Skautská
Poruba, č.p. 325 byt.dům	619 BD Dělnická
Poruba, č.p. 6240 obč.vyb.	630/2 DPS Harmonie (zázemí) - Dělnická
Poruba, č.p. 411 byt.dům	630/3 DPS Harmonie - Dělnická
Poruba, č.p. 431 byt.dům	659 BD Skautská
Poruba, č.p. 430 byt.dům	660 BD Skautská
Poruba, č.p. 429 byt.dům	661 BD Skautská
Poruba, č.p. 428 byt.dům	662 BD Skautská
Poruba, č.p. 435 byt.dům	671 BD Skautská
Poruba, č.p. 434 byt.dům	672 BD Skautská
Poruba, č.p. 433 byt.dům	673 BD Skautská
Poruba, č.p. 432 byt.dům	674 BD Skautská
Poruba, č.p. 1084 obč.vyb.	819 MŠ Větrná
Poruba, č.p. 1085 obč.vyb.	822 Waldorfská ZŠ a SŠ
Poruba, č.p. 1541 obč.vyb.	949 CVČ Vietnamská
Poruba, č.p. 1533 obč.vyb.	990 ZŠ Ukrajinská
Poruba, č.p. 1532 obč.vyb.	1043 ZŠ Bulharská
Poruba, č.p. 1561 obč.vyb.	1059 Bulharská (nebyty, klub důchodců)
Poruba, č.p. 1530 obč.vyb.	1066 MŠ Ukrajinská
Poruba, č.p. 1531 obč.vyb.	1067 MŠ Ukrajinská
Poruba, č.p. 908 byt.dům	1168 BD Jilemnického náměstí
Poruba, č.p. 6070 jiná st.	1271/5 Tržiště - Nezvalovo náměstí
Poruba, č.p. 6128 obč.vyb.	1277/2 Hlavní třída (Florida)
Poruba, č.p. 915 obč.vyb.	1283 ZŠ Dětská
Poruba, č.p. 831 obč.vyb.	1376 ZŠ generála Zdeňka Škarvady (ul. Porubská)
Poruba, č.p. 832 obč.vyb.	1377 ZŠ Porubská 832
Poruba, č.p. 741 byt.dům	1521 BD Havlíčkovo náměstí
Poruba, č.p. 2329 obč.vyb.	1819/2 Dům zahrádkářů - Rekreační
Poruba, č.p. 2148 obč.vyb.	2158/4 MŠ V Zahradách
Poruba, č.p. 1 jiná st.	2618/2 ÚMOB Poruba "D" - Vřesínská
Poruba, č.p. 55 obč.vyb.	2632 ÚMOB Poruba "A" - Klimkovická
Poruba, č.p. 2230 byt.dům	2638 Azylový dům (CSS) - Vřesínská
Poruba, č.p. 142 obč.vyb.	2643 ÚMOB Poruba "B" - Klimkovická
Poruba, č.p. 2224 doprava	2801/83 Garáž (dílna VPP) - Nad Porubkou
Poruba, č.p. 2223 jiná st.	2801/84 Garáž (dílna VPP) - Nad Porubkou
Poruba, č.p. 2389 jiná st.	2801/199 Zázemí VPP - Nad Porubkou
bez čp/če garáž	167 garáž u ZŠ Komenského
bez čp/če obč.vyb.	992 ZŠ Ukrajinská - školní jídelna
bez čp/če obč.vyb.	2158/3 MŠ V Zahradách - kotelna
bez čp/če garáž	2616/2 garáž u ÚMOB "D"
bez čp/če garáž	2616/3 garáž u ÚMOB "D"
bez čp/če garáž	2644/4 a 2644/2 garáž u ÚMOB "B"

k. ú. Poruba - LV 3827

ČP-E/Způsob využití

Parcelní číslo	Popis	Spoluvlastnický podíl
Poruba, č.p. 583 byt.dům	241 BD Hlavní třída - ve spoluvlastnictví s Heimstaden Czech s.r.o.	11840/46180

k. ú. Poruba - LV 3828

ČP-E/Způsob využití

Parcelní číslo	Popis	Spoluvlastnický podíl
Poruba, č.p. 768 byt.dům	1570 BD Opavská - ve spoluvlastnictví s Heimstaden Czech s.r.o.	14730/48310

k. ú. Poruba - LV 3964

ČP-E/Způsob využití

Parcelní číslo	Popis	Spoluvlastnický podíl
Poruba, č.p. 867 byt.dům	1230 BD Hlavní třída - ve spoluvlastnictví s Heimstaden Czech s.r.o. a Martinem Matuškem	1169933/5267243

Příloha č. 2 - dotčený majetek SMO - MOb Poruba

KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ PORUBA-SEVER

k. ú. Poruba-sever - LV 4127

ČP-E/Způsob využití

ČP-E/Způsob využití	Parcelní číslo	Popis
Poruba, č.p. 6013 obč.vyb.	1503/10	ÚMOb Poruba "C" - Gen. Sochora
Poruba, č.p. 1168 obč.vyb.	1544	MŠ Sokolovská
Poruba, č.p. 6067 obč.vyb.	2029/4	MŠ Slavíkova
Poruba, č.p. 1381 obč.vyb.	2067	ZŠ Karla Pokorného - školní jídelna
Poruba, č.p. 1382 obč.vyb.	2068	ZŠ Karla Pokorného
Poruba, č.p. 1321 obč.vyb.	2120/2	MŠ Žilinská
Poruba, č.p. 1642 obč.vyb.	3487	MŠ J. Skupy
Poruba, č.p. 1638 obč.vyb.	3523/1	ZŠ A. Hrdličky
Poruba, č.p. 1610 obč.vyb.	3585	ZŠ Jana Šoupala - školní jídelna
Poruba, č.p. 1611 obč.vyb.	3586/1	MŠ Jana Šoupala
Poruba, č.p. 1609 obč.vyb.	3589	ZŠ Jana Šoupala
Poruba, č.p. 1733 obč.vyb.	3609/24	Armáda spásy - Marie Majerové
Poruba, č.p. 1812 byt.dům	3636/2	DPS Astra - Ivana Sekaniny
Poruba, č.p. 6222 obč.vyb.	3655/75	CSS Průběžná
Poruba, č.p. 6206 byt.dům	3655/76	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6207 byt.dům	3655/77	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6208 byt.dům	3655/78	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6209 byt.dům	3655/79	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6210 byt.dům	3655/80	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6221 byt.dům	3655/81	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6220 byt.dům	3655/82	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6219 byt.dům	3655/83	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6215 byt.dům	3655/84	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6211 byt.dům	3667/11	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6212 byt.dům	3667/12	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6214 byt.dům	3667/13	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6216 byt.dům	3667/14	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6217 byt.dům	3667/15	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 6218 byt.dům	3667/16	DPS Průběžná
Poruba, č.p. 1804 obč.vyb.	3713	ZŠ Ivana Sekaniny
Poruba, č.p. 1834 obč.vyb.	3716/1	MŠ Oty Synka
Poruba, č.p. 1873 obč.vyb.	3751/41	MŠ Ludvíka Podéště
Poruba, č.p. 1985 obč.vyb.	3751/75	CVČ a MŠ Otakara Jeremiáše
Poruba, č.p. 1970 obč.vyb.	3751/163	Ludvíka Podéště (nebyty)
Poruba, č.p. 4491 garáž	3776/30	Tabletové parkoviště - Plk. Rajmunda Prchalý
Poruba, č.p. 4429 obč.vyb.	4408/47	MŠ Vincence Makovského
Poruba, č.p. 4411 obč.vyb.	4408/104	ZŠ Josefa Valčíka
bez čp/če jiná st.	1623/6	veřejné WC - nám. Družby
bez čp/če jiná st.	2069	ZŠ Karla Pokorného
bez čp/če jiná st.	4408/192	MŠ Vincence Makovského

KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ PUSTKOVEC

k. ú. Pustkovec - LV 837

ČP-E/Způsob využití

ČP-E/Způsob využití	Parcelní číslo	Popis
Pustkovec, č.p. 1762 byt.dům	2007	BD Slavíkova
Pustkovec, č.p. 447 obč.vyb.	2063/2	Komunitní centrum Všichni spolu - K. Pokorného



Výzva č. EFEKT 3/2023

k podávání žádostí do Programu EFEKT III

Začátek podávání žádostí: 1. 12. 2022

Ukončení podávání žádostí: 30. 4. 2023

Aktivita	Zpracování místní energetické koncepce		
Předmět dotace	Dotace je určena na zpracování místní energetické koncepce.		
Typ žadatele	Veřejnoprávní právnické osoby – obec (město, městys, statutární město), městská část, svazek obcí		
Alokace finančních prostředků na danou výzvu	50 000 000 Kč		
Maximální výše dotace	oprávněný žadatel do 5 000 obyvatel	oprávněný žadatel 5 000 - 10 000 obyvatel	oprávněný žadatel nad 10 000 obyvatel
	400 tis. Kč	450 tis. Kč	500 tis. Kč
Maximální výše způsobilých výdajů	90 %	80 %	70 %
Typ dotace	Neinvestiční dotace v režimu de minimis		
Forma dotace	Jednoletá dotace vyplácená formou ex ante , tj. dopředu.		
Na období	1. 1. 2023 – 31. 12. 2023		
Parametry výzvy	Průběžná výzva – K financování budou postoupeny žádosti splňující požadavky formální kontroly a kritéria poskytnutí dotace. Dotace bude vyplacena až na základě uskutečněného výběrového řízení na dodavatele díla a vysoutěžené ceny. Poskytovatel dotace u této výzvy umožňuje postup podle § 14k odst. 1, 3 a 4, § 14o a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).		
Způsob podávání elektronické žádostí	Žádosti se podávají online prostřednictvím portálu AIS MPO .		
Cíl dotace	Dotace je určena na zpracování místní energetické koncepce, která by měla být nástrojem a návodem, jak optimalizovat dodávku energie vůči energii spotřebovávané v lokalitě konkrétní obce nebo dobrovolného svazku obcí. Místní energetická koncepce by tak měla být dokumentem, podle něhož by místní samospráva měla postupovat při komplexním řešení zajištění dodávky a spotřeby energie v příslušné lokalitě nebo také při dílčích řešeních v rámci jejích jednotlivých částí. Místní energetickou koncepcí je možné vytvořit pro jednotlivé obce nebo města a také pro dobrovolné svazky obcí v případě, že jde o několik obcí, u kterých lze zpracovávat místní energetickou koncepcí dohromady.		



Příjemce dotace je povinen nejpozději do 31. března po uplynutí jednoho roku od zpracování a předání místní energetické koncepce a dále pak každý následující rok do uplynutí tří let zasílat MPO zprávu o udržitelnosti projektu.

Způsobilé výdaje

Z poskytnuté dotace lze hradit:

- výdaje na zpracování koncepce (externí spolupráce, případně odměna vlastnímu zaměstnanci);
- DPH – v případě, že žadatel nebude žádat o odpočet DPH na vstupu;
- výdaje na tisk koncepce;
- výdaje na grafickou úpravu koncepce.

K žádosti o dotaci

- 1 **Podrobná osnova, harmonogram a popis realizace akce, kalkulace výdajů realizace akce.**
- 2 **Potvrzení finančního úřadu o neexistenci daňových nedoplatků**, ne starší než 3 měsíce před datem podání žádosti.
- 3 **Potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení** o neexistenci nedoplatků na pojistném a penále na sociálním zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ne starší než 3 měsíce před datem podání žádosti.
- 4 **Potvrzení zdravotních pojišťoven (VZP + další relevantní pojišťovny, ke kterým má žadatel závazky)** o neexistenci daňových nedoplatků (jen u subjektů, kterých se to týká) - ne starší než 3 měsíce před datem podání žádosti. Pokud žadatel neeviduje žádné zaměstnance, doloží doklad s čestným prohlášením o této skutečnosti.
- 5 **Čestná prohlášení.** Žadatelé budou v rámci procesu podávání online žádosti o dotaci v **AIS MPO** vyzváni čestně prohlásit: bezúhonnost ve vztahu k předmětu podnikání, rozsah podpor obdržných v režimu de minimis, prohlášení o uplatňování odpočtu DPH, platnost předložených dokumentů a dodržování platné legislativy, zejména postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách (v platném znění), pokud se na žadatele vztahuje povinnost postupovat podle tohoto zákona za účelem výběru dodavatele nutného pro realizaci této dotační akce. Dále pak prohlásit, že osoba žadatele není z alespoň 25 % vlastněna nebo ovládána osobou v postavení veřejného funkcionáře, dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., zákona o střetu zájmů (v platném znění).

Po oznámení o doporučení projektu

- 6 **Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek/zpráva o hodnocení nabídek** dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že tato povinnost k zadání veřejné zakázky vznikla. Doklad musí obsahovat jednoznačné určení vysoutěžené částky v Kč bez DPH a s DPH za projekt nebo předmětnou část projektu, včetně vyčíslení částek, ze kterých se vysoutěžená částka skládá (např. rozdělení na způsobilé a nezpůsobilé výdaje v příložené tabulce). Součástí posouzení musí být protokol o prověření, že byly nabízející společnosti přezkoumány také z pohledu zákona č. 159/2006 Sb. zákon o střetu zájmu (v platném znění), a nejsou z alespoň 25 % vlastněny nebo ovládány osobou v postavení veřejného funkcionáře a vyplněné čestné prohlášení o střetu zájmu. Dále je součástí zprávy smlouva o dílo a prověření v Centrálním registru oznámení.



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Informace k výzvě

██████████
odbor energetické účinnosti a úspor
Ministerstvo průmyslu a obchodu
Na Františku 32
110 15 Praha 1
Tel: ██████████
E-mail: ██████████

Obecné informace

Dnem podání žádosti o dotaci v elektronické podobě je zahájeno správní řízení dle správního řádu. O výsledku hodnocení žádosti o dotaci je žadatel informován:

- a) vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace v případě schválení žádosti o dotaci nebo
- b) Rozhodnutím o zamítnutí dotace v případě neschválení žádosti o dotaci.

Proti vydanému Rozhodnutí poskytovatele dotace není přípustné podle §14q odst. 2 rozpočtových pravidel odvolání ani rozklad. Obnova řízení a přezkumné řízení se nepřipouští.

V případě zjištění nepovoleného dvojího financování, střetu zájmů, zjištění nezapsání skutečných majitelů v evidenci, pokud tam měli být zapsáni, a v případě korupce či prokázaného podvodu bude administrace žádosti ukončena.

Upozornění

Upozorňujeme na změnu způsobu zasílání žádostí. Doporučujeme prostudování nového znění programu EFEKT III a Metodického pokynu pro žadatele o dotaci na zpracování místní energetické koncepce na webových stránkách www.mpo-efekt.cz. Případně kontaktujte osobu uvedenou v této výzvě pro další informace.



STÁTNÍ PROGRAM NA PODPORU ÚSPOR ENERGIE EFEKT III PRO ROK 2023

Podmínky čerpání neinvestiční dotace

(dále jen „Podmínky“) jsou nedílnou součástí

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(dále jen „Rozhodnutí“), které vydává Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR (dále jen „MPO“)

Osa podpory 4 – Energetický management a koncepce Zpracování místní energetické koncepce – MEK

Obsah podmínek

A) Základní ustanovení	2
B) Předmět dotace	3
C) Výše dotace a způsobilé výdaje	3
D) Vyúčtování dotace, změny, odstoupení, vrácení prostředků	4
E) Nakládání s osobními údaji	5
F) Sankční ujednání	6
G) Zprávy o udržitelnosti	6
H) Další ujednání	7

A) Základní ustanovení

1. Dotace je poskytována ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), vyhlášky MF č. 560/2006 Sb. o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MF č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Poskytování dotace spadá současně do působnosti zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb.; zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění; vyhlášky č. 416/2004 Sb. kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné zprávě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb. a zákona č. 123/2003 Sb.; zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění; zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů.
2. Administrace Státního programu na podporu úspor energie EFEKT III – neinvestiční na období let 2022–2027 se řídí zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), vyjma paragrafů, které jsou ze správního řádu vyňaty na základě § 14q rozpočtových pravidel.
3. Pokud řešením dotační akce vznikne autorské dílo, příjemce dotace je povinen poskytnout poskytovateli dotace bezúplatné nevýhradní oprávnění k výkonu práva autorské dílo užít ke všem způsobům užití, které jsou ke dni podpisu těchto Podmínek známy, včetně možnosti zcela nebo zčásti tato oprávnění poskytnout třetí osobě, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky této dotace, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv.
4. Dotace je vyplácena v režimu *de minimis*, neboli podpory malého rozsahu, který má v gesci Úřad pro ochranu hospodářské soutěže. Podpora je poskytována v souladu s "Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*", ve znění Nařízení 2020/972 ze dne 2. července 2020, zveřejněném v Úředním věstníku EU dne 7. července 2020.
5. Dotace je poskytována *ex ante*, tedy předem. Výše dotace a parametry jsou stanoveny Rozhodnutím o poskytnutí neinvestiční dotace (dále jen „Rozhodnutí“).
6. Dotace má neinvestiční charakter, její realizací tedy nevzniká investiční majetek. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
7. Příjemce zodpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Státního programu na podporu úspor energie EFEKT III – neinvestiční na období let 2022–2027. Závazné pokyny v oblasti povinné publicity, kterými jsou příjemci podpory povinni se řídit, jsou uvedeny v Grafickém manuálu. Všechny nástroje použité k naplnění povinné publicity musí být v souladu s tímto grafickým manuálem. Je k dispozici na www.mpo-efekt.cz

8. Příjemce dotace odpovídá za skutečnost, že veškeré výstupní materiály vzniklé v rámci této dotace musí být opatřeny logem programu EFEKT – ke stažení na stránkách <https://www.mpo-efekt.cz/cz/kontakt/loga-ke-stazeni> , logem Ministerstvem průmyslu a obchodu ke stažení <https://www.mpo.cz/cz/rozcestnik/ministerstvo/loga-ke-stazeni/> a textem: “ Dílo bylo zpracováno za finanční podpory Státního programu na podporu úspor energie na období 2022–2027 – Program EFEKT III, www.mpo-efekt.cz. “

B) Předmět dotace

1. Předmětem dotace je zpracování místní energetické koncepce.
2. Příjemce dotace je povinen použít poskytnuté prostředky výhradně k úhradě výdajů přímo souvisejících s realizací výše uvedeného projektu, a to hospodárně a efektivně.

C) Výše dotace a způsobilé výdaje

1. **Maximální výše dotace může činit:**
 - a. **400 000 Kč, nejvýše však 90 % způsobilých výdajů pro obce a dobrovolné svazky obcí do 5 tis. obyvatel,**
 - b. **450 000 Kč, nejvýše však 80 % způsobilých výdajů pro obce a dobrovolné svazky obcí do 10 tis. obyvatel,**
 - c. **500 000 Kč, nejvýše však 70 % způsobilých výdajů pro obce a dobrovolné svazky obcí nad 10 tis. obyvatel.**
2. Za způsobilé výdaje se považují výdaje vzniklé a uhrazené od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 vyjma mezd vlastních zaměstnanců, které mohou být uhrazeny do 20. 1. 2024.
3. Za způsobilé výdaje se považují výdaje uvedené ve výzvě, které byly řádně a prokazatelně doloženy. Minimální nároky na doložení způsobilých výdajů jsou součástí části D) Podmínek.
4. Dotace je ve smyslu vyhlášky č. 560/2006 Sb., poskytována formou příkazu k převodu prostředků na účet příjemce dotace. **Poskytnuté státní prostředky musí být vyčerpány v daném rozpočtovém roce, tj. do 31. 12. kalendářního roku, ve kterém byly prostředky poskytnuty,** ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.
5. Dotace bude vyplacena na bankovní účet uvedený v AIS MPO po doložení všech povinných příloh stanovených výzvou. V případě obcí a měst se jedná o číslo účtu kraje, dle rozpočtových pravidel je dotace vyplácená jako transfer prostředků přes kraj.

D) Vyúčtování dotace, změny, odstoupení, vrácení prostředků

1. Je-li to pro žadatele relevantní, veškeré výdaje projektu musí vést buď v účetnictví (dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění) nebo daňové evidenci (dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů). Žadatel je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu. **Na dokladech musí být povinně uvedeno registrační číslo projektu, jinak nebudou akceptovány.**
2. **Příjemce je povinen odeslat na MPO podklady pro závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) do termínu stanoveného v Rozhodnutí prostřednictvím portálu AIS MPO. Náležitosti podkladů pro ZVA jsou stanoveny dále.**
3. Podklady pro závěrečné vyhodnocení akce obsahují:
 - a. **kopie faktur** včetně položkových rozpočtů k daným fakturám, faktury musí být uhrazeny do 31. 12. 2023;
 - b. vlastní zaměstnanci – doložit čestné prohlášení, že danou mzdu obdrželi. Čestné prohlášení bude k dispozici ke stažení na webových stránkách mpo-efekt.cz. Žadatel mimo jiné doloží pracovní výkaz a počet odpracovaných hodin na projektu. Mzda vlastních zaměstnanců za prosinec musí být uhrazena nejpozději v lednu následujícího roku;
 - c. externí spolupracovníci – doložit dohodu o provedení práce a fakturu za odvedenou práci. Faktura musí být uhrazena do 31. 12. 2023;
 - d. **kopie výpisů z bankovního účtu** – výpis z účtu u všech plateb uhrazených za projekt (např. faktury, mzdy zaměstnanců atd.);
 - e. jiné doklady, které prokazují výši vynaložených výdajů (přehled vyúčtování prostředků ze státní dotace a z vlastních a jiných zdrojů, soupis dodávek a výkonů);
 - f. **podklady pro finanční vypořádání dotace (dle vyhlášky č. 367/2015 Sb., příloha č. 3B)** a stručný komentář, oboje podepsané statutárním orgánem s razítkem firmy, tato příloha je k dispozici ke stažení na webových stránkách mpo-efekt.cz;
 - g. příjemce event. zašle také Avízo o vrácení finančních prostředků;
 - h. **zpracovanou místní energetickou koncepci** ve formátu WORD a PDF. Na místní energetické koncepci musí být uvedeno logo programu EFEKT – ke stažení na stránkách <https://www.mpo-efekt.cz/cz/kontakt/loga-ke-stazeni> a logo Ministerstva průmyslu a obchodu ke stažení <https://www.mpo.cz/cz/rozcestnik/ministerstvo/loga-ke-stazeni/> a text: “ **Dílo bylo zpracováno za finanční podpory Státního programu na podporu úspor energie na období 2022–2027 – Program EFEKT III, www.mpo-efekt.cz.** “
4. Pokud akce není dokončená v termínu do 31. 12. 2023, je příjemce povinen zaslat prostřednictvím portálu AIS MPO finanční vyúčtování akce v termínu do 31. 1. 2024. Akce se považuje za dokončenou, jestliže je dílo protokolárně převzato. **Finanční vyúčtování obsahuje dokumenty dle bodů a. až g. předchozího odstavce.**

5. Příjemce dotace je povinen na výzvu a ve stanovené lhůtě poskytovat MPO další doplňující údaje nutné k ověření průběhu a kvality realizace dotační akce, vyúčtování poskytnuté dotace a věrohodnosti předkládaných informací. Tím nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
6. Dotace je považována za vypořádanou, vydá-li MPO Závěrečné vyhodnocení akce (projektu). Vydání ZVA provede MPO po obdržení a vyhodnocení podkladů pro závěrečné vyhodnocení akce a všech povinných zpráv o udržitelnosti. Povinnosti ke zprávám o udržitelnosti jsou blíže stanoveny v části G) těchto podmínek.
7. Příjemce dotace může odstoupit od realizace projektu na základě svého písemného prohlášení prostřednictvím AIS MPO. Pokud již byla dotace nebo její část vyplacena, je příjemce dotace povinen vyplacenou dotaci vrátit do termínu stanoveného poskytovatelem dotace. V takovém případě nebude příjemci dotace vyměřena sankce za zadržení finančních prostředků.
8. Při vrácení finančních prostředků z jakýchkoli důvodů musí být dodržen stanovený termín a vyplacené prostředky musí být vráceny na stanovený účet poskytovatele. O vrácení části/dotace musí příjemce dotace (vracející) bezodkladně informovat prostřednictvím AIS MPO, s uvedením výše vrácených prostředků a důvodu jejich vrácení. Do AIS MPO příjemce dotace nahrává neprodleně také kopii bankovního výpisu.
9. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen v průběhu rozpočtového roku převést na účet ČNB číslo: 1525001/0710, nejpozději do 15. 12. Po termínu 31. 12. rozpočtového roku je příjemce povinen v rámci finančního zúčtování se státním rozpočtem odvést nevyčerpané prostředky na depozitní účet MPO u ČNB číslo 6015-1525001/0710.
10. Pokud nebude možné dodržet závazné ukazatele a termíny akce uvedené v Rozhodnutí a Podmínkách, je příjemce dotace povinen podat písemnou žádost o změnu Rozhodnutí, a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl. Žádost se zasílá poskytovateli dotace prostřednictvím portálu AIS MPO. Žádost musí obsahovat specifikaci změn návrhu dalšího postupu. Poskytovatel dotace žádost posoudí a rozhodne o dalších krocích. Žádost musí být podána před termínem, kdy má být daná povinnost splněna, jinak na žádost nebude brán zřetel.

E) Nakládání s osobními údaji

1. Příjemce dotace se při nakládání s osobními údaji řídí Nařízením Evropského parlamentu a rady 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“), pokud nakládání s osobními údaji dotační projekt předpokládá.

F) Sankční ujednání

1. Za závažné porušení rozpočtové kázně se považuje nesplnění účelu dotace (zpracování místní energetické koncepce i v rozsahu stanoveném Rozhodnutím a Podmínkami), záměrně doložení nevalidních nebo zavádějících účetních dokladů a podkladů specifikovaných a vyžádaných závěrečnou zprávou.
 - a. Dopustí-li se příjemce závažného porušení rozpočtové kázně, které spočívá v nesplnění účelu dotace, bude podléhat krácení dotace ve výši **100 % dotace** dle §14 a § 44 odst. 5 zák. č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.
 - b. Dopustí-li se příjemce závažného porušení rozpočtové kázně, které spočívá v záměrném doložení nevalidních nebo zavádějících účetních dokladů a podkladů požadovaných závěrečnou zprávou, se zvláštním důrazem a záznam o ověření požadavků zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmu, ve znění pozdějších předpisů, **bude podléhat krácení 70–100 % dotace** dle §14 a § 44 odst. 5 zák. č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, dle závažnosti porušení.
 - c. Dopustí-li se příjemce závažného porušení rozpočtové kázně, které spočívá v nesplnění parametrů a indikátorů stanovených Rozhodnutím a které se zároveň liší o více než 10 % stanovené hodnoty, **bude podléhat krácení 70–100 % dotace** dle §14 a § 44 odst. 5 zák. č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, dle závažnosti porušení.
2. Za méně závažné porušení rozpočtové kázně se považuje nedodržení závazných termínů podle těchto Podmínek (např. zaslání závěrečné zprávy, vrácení nevyčerpané dotace, aj.).
 - a. Dopustí-li se příjemce nedodržení závazných termínů stanovených Podmínkami nebo Rozhodnutím delší než 7 kalendářních dnů, bude podléhat **krácení dotace ve výši 5 000 Kč.**
 - b. Dopustí-li se příjemce nedodržení termínu vrácení nevyčerpané části dotace na účet poskytovatele dotace dle části D Podmínek do termínu 15. 12. 2023, bude podléhat **krácení dotace ve výši 5 000 Kč.**
 - c. Dopustí-li se příjemce nedodržení termínu vrácení části dotace na účet poskytovatele dotace v termínu stanoveném poskytovatelem na základě vydané výzvy, bude příjemce dotace podle § 44a odst. 10 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, povinen zaplatit penále ve výši 0,05 % za každý den prodlení až do výše celkové dotace.
3. Při porušení rozpočtové kázně je poskytovatel povinen informovat místně příslušný Finanční úřad, který může vyměřit odvod za porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.

G) Zprávy o udržitelnosti

1. Příjemce dotace je povinen zajistit udržitelnost projektu po dobu 3 let od ukončení realizace projektu. Datum ukončení realizace projektu je stanoveno Rozhodnutím. Udržitelností projektu je myšleno postupné naplňování Energetického akčního plánu, případně dalších projektů ze zásobníku místní

energetické koncepce. Příjemce zároveň musí po dobu udržitelnosti projektu zajistit, aby výstupy projektu naplňovaly jeho cíle v souladu s Rozhodnutím, příslušnou výzvou a Podmínkami.

2. Příjemce dotace je povinen nejpozději **do 31. března po uplynutí jednoho roku** od zpracování a předání místní energetické koncepce a dále pak každý následující rok **do uplynutí tří let zasílat poskytovateli dotace zprávu o udržitelnosti projektu**.
3. Zprávy o udržitelnosti, které příjemce dotace nahrává jako zvláštní typ monitorovací zprávy do AIS MPO, se budou skládat z informace vyplývající z dalšího postupu při uplatňování výstupů místní energetické koncepce, optimálně popisem plnění ze zpracovaného Energetického akčního plánu. Ze zprávy bude zřejmé, jaká řešení a energeticky úsporná opatření byla v návaznosti na zpracovanou místní energetickou koncepci realizována a jakých úspor energie bylo na základě toho dosaženo.

H) Další ujednání

1. Změna majetkoprávního nebo formálně-právního postavení příjemce dotace je možná za podmínky převedení a zajištění veškerých závazků a práv vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek právní formou na nástupce příjemce dotace, ať jím je právnická nebo fyzická osoba. Příjemce dotace je povinen podat MPO písemnou žádost o změnu Rozhodnutí.
2. Příjemce je povinen aktuálně písemně informovat MPO o zahájení kontroly finančních úřadů nebo jiných orgánů státní správy ČR, především pak o zjištěních a rozhodnutích těchto orgánů.
3. Příjemce je povinen neprodleně nahlásit změnu kontaktní osoby a kontaktních údajů.
4. Skartace dokumentů, které souvisejí s přidělením dotace, podléhá platné legislativě, zejména zákonu o účetnictví a daňovému řádu, ze kterých vyplývá zákonná povinnost archivovat dokumenty k dotaci po dobu 10 let.

Příjemce dotace podpisem prohlašuje, že se s těmito podmínkami seznámil, rozumí jim a zavazuje se je bezvýhradně plnit.



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU



METODICKÝ POKYN

pro žadatele o dotaci na zpracování místní energetické koncepce
z programu EFEKT III

Verze 2, srpen 2022



Obsah

1.	Úvod.....	1
2.	Analýza výchozího stavu	1
2.1.	Popis lokality a energetické situace	1
2.2.	Analýza zdrojů energie	2
2.3.	Analýza spotřeby energie	2
2.4.	Bilance mezi zdroji energie a její spotřebou.....	3
3.	Návrh vhodných řešení – zásobník projektů.....	3
4.	Optimální komplexní řešení energetiky – Energetický akční plán.....	4
5.	Obsah místní energetické koncepce	4
6.	Hodnocení místní energetické koncepce.....	5
7.	Povinné přílohy k žádosti o dotaci	5
8.	Vyhodnocení nabídek veřejné zakázky	6
9.	Zprávy o udržitelnosti projektu.....	6
10.	Příloha	7

1. Úvod

Tento metodický pokyn je základní informací pro zpracování místní energetické koncepce, která by měla být nástrojem a návodem, jak optimalizovat dodávku energie vůči energií spotřebované v lokalitě konkrétní obce nebo dobrovolného svazku obcí. Místní energetická koncepce by tak měla být dokumentem, podle něhož by místní samospráva měla postupovat při komplexním řešení zajištění dodávky a spotřeby energie v příslušné lokalitě nebo také při dílčích řešeních v rámci jejích jednotlivých částí.

Jedná se tedy o dobrovolně zpracovaný dokument, který má sloužit zejména jako informační podpora měst a obcí pro rozhodování v oblasti energetiky v rámci příslušné lokality a **není** dokumentem zpracovaným podle zákona č. 406/2000 Sb. o hospodaření energií v platném znění, ve kterém je v §4 ustanovení týkající se územní energetické koncepce.

Základ místní energetické koncepce spočívá v analýze současného stavu energetické situace, tzn. vytvoření přehledu všech lokálních zdrojů energie, detailním zmapování spotřeby energie na daném území a v sestavení energetické bilance, která by měla být provedena v rámci daného území jako celku, ale také ve vyšší míře detailu pro obecní majetek.

V návaznosti na tento rozbor je pak třeba zpracovat soubor možných řešení s důrazem na oblasti, které mohou být místní samosprávou ovlivněny. Z těchto podrobně popsanych možností by měl být následně sestaven návrh optimálního řešení v podobě Energetického akčního plánu sloužícího pro rozhodování na úrovni místní samosprávy a k realizaci v něm definovaných opatření.

Místní energetickou koncepcí je možné vytvořit pro jednotlivé obce nebo města a také pro dobrovolné svazky obcí v případě, že jde o několik obcí, u kterých lze zpracovávat místní energetickou koncepcí dohromady.

Při zpracování dokumentu je velmi důležité v rámci analytické části využít všechny dostupné i potenciální zdroje dat, včetně případného provedení vlastního šetření, s cílem získat maximální množství přesných údajů a informací. Pro správnou interpretaci prezentovaných dat je také důležité vždy uvést, z jakého zdroje nebo jakým způsobem byly uváděné hodnoty určeny.

Celá koncepce, zvláště pak její koncepční část, by měla být zpracována ve spolupráci s místní samosprávou a měla by vycházet i z jejích záměrů.

2. Analýza výchozího stavu

2.1. Popis lokality a energetické situace

Úvodní část místní energetické koncepce by měl tvořit popis lokality obsahující všeobecné údaje o obci, případně svazku obcí, (velikost katastrálního území, počet obyvatel), klimatické údaje (včetně popisu místních podmínek pro využití vodní, větrné a sluneční energie), na jejichž základě je možné provádět technické

výpočty, a analyzovat možnosti výroby a rozsah spotřeby energie, rozbor stávající struktury spotřeby energie zahrnující všechny sektory a informace o stavu energetické infrastruktury.

Tento popis by tedy měl postihovat objekty v rámci obecního majetku či segment veřejného osvětlení, které je možné rozpracovat přesněji a ve vyšší míře detailu. Dále by měl zahrnovat sektor bydlení, kde by měla být identifikována struktura z pohledu typu (počet bytových a rodinných domů), stáří a tepelně technických vlastností (podíl domů s určitou energetickou náročností, respektive zateplených domů) nebo způsobu vytápění a využívané energie k vytápění (podíl domů s určitým druhem vytápění). Podobným způsobem by pak měl být zpracován rovněž popis pro ostatní sektory včetně ostatních budov veřejné sféry a podnikatelské činnosti, případně specificky průmyslu (počet a typ objektů využívaných pro podnikatelskou činnost včetně průmyslu a zemědělství v rozdělení podle CZ-NACE či jiného členění). V rámci celého segmentu budov by zároveň měly být uvedeny plochy a orientace střech.

2.2. Analýza zdrojů energie

Analýza zdrojové části energetické bilance by měla obsahovat přehled všech decentralních výroben elektrické nebo tepelné energie (fotovoltaické elektrárny, solární kolektory, větrné elektrárny, malé vodní elektrárny, bioplynové stanice, kogenerační jednotky apod.), případně podnikových výroben elektrické nebo tepelné energie a výroben tepelné energie v rámci místní soustavy zásobování tepelnou energií.

U těchto výroben je vhodné uvést, s ohledem na druh výroby, instalovaný elektrický či tepelný výkon a roční výrobu a dodávku elektrické nebo tepelné energie, přičemž je třeba, kromě vlastní dokumentace pro přesné zmapování výroben v rámci obecního majetku, využít jak všechny dostupné zdroje dat (údaje o licencích udělených Energetickým regulačním úřadem apod.), tak i vlastního šetření na místě (údaje získané od držitelů licence na výrobu elektrické nebo tepelné energie a od vlastníků energetických zařízení včetně výroben nelicencovaných a pracujících v ostrovním režimu).

Tento přehled by tedy měl zahrnovat především zdroje místního významu, nikoli velké elektrárny na daném území bez dopadu do místní energetické bilance a prezentovat jak individuální údaje za jednotlivé výroby, tak i celkové souhrny za jejich jednotlivé druhy, danou lokalitu nebo její části. V případě výroben, u nichž není možné zjistit přesné údaje (zdroje bez licence apod.), je třeba provést expertní odhad.

2.3. Analýza spotřeby energie

Analýza spotřební části energetické bilance by měla obsahovat přehled objemů spotřeby energie v členění podle jednotlivých způsobů užití energie (vytápění a ohřev vody, veřejné osvětlení, provoz technologií apod.) a podle energonositelů (elektrická energie, zemní plyn, tepelná energie, pevná paliva).

Při tom je třeba přesněji a ve vyšší míře detailu zpracovat přehled spotřeby energie v rámci obecního majetku,

kde lze uvést individuální údaje za jednotlivé objekty a jednotlivé segmenty mimo budovy, na základě vlastní dokumentace. V sektoru bydlení je pak třeba všechny příslušné údaje určit, případně odhadnout, s využitím vlastní analýzy jeho struktury, relevantních zdrojů dat (statistik provozovatelů distribučních soustav apod.), případně dalšího vlastního šetření, přičemž podobně je možné postupovat i u ostatních sektorů.

2.4. Bilance mezi zdroji energie a její spotřebou

Ze získaných informací o zdrojích energie a její konečné spotřebě je následně třeba sestavit energetickou bilanci, v níž by proti sobě měly být postaveny zejména objemy lokální výroby a spotřeby elektrické energie a objemy výroby a spotřeby tepelné energie a dalších energií (plynných, pevných, případně kapalných paliv) pro pokrytí tepelných potřeb v rámci daného území.

Tato bilance by pak měla být vždy sestavena celkově za řešenou lokalitu (obec nebo svazek obcí) a v případě potřeby může být vhodně rozdělena podle jejích vymezených částí (na základě sídelní struktury, členitosti nebo specifického charakteru zástavby apod.).

3. Návrh vhodných řešení – zásobník projektů

Na základě všech získaných informací je třeba zpracovat návrh možných (smysluplných) řešení nakládání se všemi druhy energií na daném území, jehož výsledkem by měl být soubor, respektive „zásobník“, všech vhodných dílčích řešení ve vztahu k objektům i segmentům mimo budovy (veřejné osvětlení, soustava zásobování tepelnou energií apod.). Tato řešení je třeba navrhnout samostatně pro každý objekt či segment v rámci obecního majetku a typově (pro každý druh objektu apod.) v ostatních sektorech (bydlení apod.), a to včetně určení, případně odhadu, všech jejich jednotlivých nákladů a přínosů.

Obsahem tohoto „zásobníku“ by tedy měl být podrobný popis jednotlivých řešení s přiměřeným rozsahem specifikace technického řešení a s uvedením investičních nebo provozních nákladů, dopadů do energetické bilance, finančních přínosů a identifikace organizačních nároků a možností financování. Přitom je nezbytné zohlednit význam jednotlivých segmentů nakládání s energií v rámci celku, nicméně zároveň by měl důraz být kladen především na ty jeho části, které mohou být místní samosprávou ovlivněny (objekty v majetku obce, veřejné osvětlení apod.).

V rámci tohoto návrhu by měly být určeny konkrétní způsoby řešení, například zavedení energetického managementu, uplatnění energetických služeb, instalace zdroje energie, realizace výstavby s případným využitím inovativních prvků (Energy Performance Contracting, Performance Design & Build apod.).

4. Optimální komplexní řešení energetiky – Energetický akční plán

Hlavním výstupem místní energetické koncepce by měl být návrh optimálního komplexního řešení, v podobě formulace Energetického akčního plánu, jehož obsahem by měl být přehled konkrétních opatření vhodných pro uskutečnění jednotlivých vybraných řešení formulovaných v „zásobníku“, včetně specifikace:

- technických aspektů,
- investičních nákladů,
- zdrojů pro financování (využití dotačních titulů),
- časový harmonogram

Energetický akční plán by tedy měl být základem pro přípravu a realizaci těchto aktivit s cílem optimalizovat nakládání s energií v rámci příslušné lokality a jeho příprava by tak měla probíhat v úzké spolupráci s místní samosprávou, čímž by měla být zaručena udržitelnost zpracované a podpořené místní energetické koncepce.

Místní energetická koncepce by tak měla se svým Energetickým akčním plánem sloužit zejména pro rozhodování místní samosprávy při řešení nakládání s energií, včetně optimalizace spotřeby, a to jak v rámci příslušné lokality jako celku, tak specificky v rámci obecního majetku, s ohledem na nákladovou výhodnost a environmentální udržitelnost.

5. Obsah místní energetické koncepce

Zpracovaný dokument v podobě místní energetické koncepce musí obsahovat pro příslušnou lokalitu výše stanovené informace.

Při zpracování místní energetické koncepce je vhodné postupovat podle následujících doporučených částí dokumentu:

- Úvod se stručným popisem lokality
- Analýza výchozího stavu energetické situace
 - Popis lokality a energetické situace
 - Strana zdrojů energie
 - Strana spotřeby energie
 - Bilance mezi zdroji energie a její spotřebou
- Návrh možných řešení – zásobník obecných projektů
- Optimální komplexní řešení energetiky – Energetický akční plán

V případě, že koncepce nebude odpovídat požadavkům poskytovatele dotace, ale bude možné ji dopracovat, bude žadatel vyzván k nápravě. Po zpracování upraveného dokumentu bude koncepce opětovně předložena k posouzení. V případě, že nebude dokument opraven, bude poskytovatelem dotace požadováno vrácení dotace zpět pro nesplnění účelu poskytnutí dotace.

6. Hodnocení místní energetické koncepce

Hlavním **kritériem pro hodnocení je kvalita zpracované koncepce** s tím, že se bude přihlížet k následujícím parametrům, kterými jsou:

- **přehlednost a úplnost zpracované koncepce** – vychází z dostatečnosti a úplnosti údajů zpracovaných na straně zdrojů energie a na straně spotřeby energie,
- **komplexnost řešení** – zachycuje vyváženost a kvalitu jednotlivých navržených řešení a jejich spojení do optimálního komplexního řešení energetiky v příslušné lokalitě,
- **úplnost projektů v zásobníku řešení** – v jednotlivých opatření bude kromě specifikace technického řešení zásadní také jejich investiční náročnost, kterou bude možné hodnotit výhodnosti variant a volbu optimálního řešení,
- **srozumitelnost a přínosnost** – obsah koncepce musí být technicky zaměřený a přiměřeně podrobný, ovšem nesmí to být na úkor srozumitelnosti a na druhou stranu musí obsahovat dostatek informací pro rozhodování o navrhovaných řešeních, ovšem v podobě, která bude srozumitelná pro poučeného laika, čemuž musí odpovídat i rozsah zpracovaného dokumentu (nesmí obsahovat mnoho desítek nebo dokonce stovky stránek),
- **dlouhodobost a udržitelnost přínosů** – v jednotlivých dílčích variantách řešení se nutně objeví u specifikace technického řešení, zda jsou dlouhodobým a udržitelným řešením, tj. daná koncepce a také Energetický akční plán obsahují jasné kvantifikované cíle v podobě potenciálu snížení spotřeby energie.

7. Povinné přílohy k žádosti o dotaci

Dotace z programu EFEKT je určena na zpracování místní energetické koncepce. K podané žádosti o dotaci se vyžaduje doložení příloh, z nichž podstatnou je technická příloha s názvem Podrobná osnova, harmonogram a popis realizace akce, kalkulace nákladů realizace akce.

V požadované technické příloze je nutné k žádosti předložit následující informace:

- popis příslušné lokality s případným rozdělením na části (části obce nebo jednotlivé obce v dobrovolném svazku obcí),
- návrh časového harmonogramu zpracování koncepce,
- kalkulace výdajů na zpracování koncepce.

Dále se přikládají přílohy netechnického charakteru (administrativní povahy), jež jsou specifikovány ve znění výzvy k podání žádosti o dotaci.

U všech dokumentů dodávaných k žádosti o dotaci musí být splněna k datu podání žádosti podmínka, že dokumenty nesmí být starší tří měsíců před datem podání žádosti.

8. Vyhodnocení nabídek veřejné zakázky

Na zpracování místní energetické koncepce je třeba nejprve provést výběr jejího „dodavatele“. Při výběru nejvhodnějšího dodavatele bude veřejným subjektem provedeno vyhodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení.

Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek se předkládá poskytovateli dotace po akceptaci žádosti o dotaci.

Znění programu i aktuální výzvu je možné nalézt na stránkách www.mpo-efekt.cz.

9. Zprávy o udržitelnosti projektu

Po zpracování místní energetické koncepce je příjemce dotace povinen nejpozději do 31. března po uplynutí následujícího roku od zpracování a předání místní energetické koncepce a dále pak každý následující rok do uplynutí tří let zasílat poskytovateli dotace zprávu o udržitelnosti projektu, která se bude skládat z informace vyplývající z dalšího postupu při uplatňování výstupů místní energetické koncepce, optimálně popisem plnění ze zpracovaného Energetického akčního plánu. Ze zprávy bude zřejmé, jaká řešení a energeticky úsporná opatření byla v návaznosti na zpracovanou místní energetickou koncepci realizována a jakých úspor energie bylo na základě toho dosaženo.

10. Příloha

Doporučená struktura obsahu místní energetické koncepce

1. Identifikační údaje

- 1.1 Zadavatel koncepce
- 1.2 Zpracovatel koncepce
- 1.3 Předmět koncepce

2. Analýza výchozího stavu energetické situace

2.1. Popis lokality a energetické situace

- Všeobecné údaje
- Klimatické podmínky
- Stávající infrastruktura

2.2. Analýza zdrojů energie

2.3. Analýza spotřeb energie

2.4. Bilance mezi zdroji energie a její spotřebou

3. Možná řešení – zásobník projektů

- 3.1 Řešení 1 - navržené samostatně pro každý objekt či segment v rámci obecního majetku a typově (pro každý druh objektu apod.) v ostatních sektorech (bydlení apod.)
- 3.2 Řešení 2
- 3.3 Řešení 3 ...

4. Optimální komplexní řešení energetiky – Energetický akční plán

- 4.1 Stručný popis proveditelného řešení
- 4.2 Popis technického řešení
- 4.3 Investiční potřeby realizovatelného řešení
- 4.4 Finanční zdroje pro realizaci řešení
- 4.5 Harmonogram realizace

www.mpo-efekt.cz

**INFORMAČNÍ PORTÁL
MINISTERSTVA PRŮMYSLU A OBCHODU ČR**

o podpoře energetických úspor

