

Rámcová dohoda o dodávkách zboží a služeb

uzavřená dle ustanovení § 2079 a násl. a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

mezi:

Název: EUROGREEN CZ s.r.o.
Sídlo: Jiřetín pod Jedlovou, Náměstí Jiřího 2, PSČ: 407 56
IČO: 64651959
DIČ: CZ64651959
Bankovní spojení: ČSOB Varnsdorf
Číslo účtu: 227482892/0300

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 10273

Zastoupen: Ing. Tomášem Štěpařem, jednatelem

Adresa pro doručování písemností v listinné podobě: Jiřetín p. Jedlov., Náměstí Jiřího 2, PSČ: 407 56

Adresa pro doručování písemností v elektronické podobě: frantisek.kopecky@eurogreen.cz

jako „Zhotovitel“ na straně jedné

a

Název: Správa sportovišť Kopřivnice
Sídlo: Štefánikova 1163, 742 21 Kopřivnice
IČO: 62331078

jako „Objednatel“ na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Rámcovou dohodu

I. ÚČEL A PŘEDMĚT DOHODY

1. EUROGREEN nabízí inovace a nová kvalitní řešení pro zlepšení stavu travnatých ploch u svých zákazníků. Svoji činnost zaměřuje na všechny sportovní či veřejné travnaté plochy. Zákazníci EUROGREEN vždy profitují z velmi široké nabídky služeb. Od poradenství přes dodávku vysoce kvalitních produktů až po rozsáhlou nabídku služeb. EUROGREEN je významnou evropskou společností v oblasti trávnickářství, provádí regeneraci travních ploch, výstavbu a rekonstrukci sportovišť, dodává produkty pro údržbu trávníků a je významným dodavatelem komunální techniky.
2. Předmětem této Rámcové dohody je úprava rámcových podmínek týkajících se dodávání zboží a poskytování služeb v souladu s obchodní činností Zhotovitele na základě této Rámcové dohody po dobu trvání této Rámcové dohody (dále jen „dílčí zakázky“).
3. Předmětem dílčích zakázek bude dodávka zboží ze sortimentu Zhotovitele nebo provedení díla v souladu s obchodní činností Zhotovitele.
4. Produktové portfolio Zhotovitele je uvedeno v Příloze č. 1 této Rámcové dohody.

II. ZPŮSOB ZADÁVÁNÍ DÍLČÍCH ZAKÁZEK NA ZÁKLADĚ TÉTO RÁMCOVÉ DOHODY

1. Dílčí zakázky budou zadávány Objednatelem Zhotoviteli postupem uvedeným v této Rámcové dohodě po dobu účinnosti této Rámcové dohody a v souladu se všemi jejími podmínkami. V rámci dílčí zakázky bude mezi Objednatelem a Zhotovitelem uzavřena smlouva na plnění dílčí zakázky (dále jen „dílčí smlouva“), na základě které Zhotovitel dodá Objednateli zboží nebo zhotoví pro Objednatele dílo podle jeho konkrétních potřeb, vše z produktového portfolia uvedeného v Příloze č. 1. Dílčí smlouvy budou uzavírány postupem uvedeným v tomto článku této Rámcové dohody.
2. Objednatel zahájí dílčí zakázku zasláním písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“) Zhotoviteli. Písemná forma objednávky je splněna, i pokud Objednatel zašle Zhotoviteli objednávku e-mailovou zprávou. Smluvní strany určily následující kontaktní emailové adresy pro zasílání veškerých písemností dle tohoto článku Rámcové dohody:
Objednatel spsk@koprivnice.org
Zhotovitel: frantisek.kopecky@eurogreen.cz
3. Objednávky Objednatele dle odstavce 2 tohoto článku této Rámcové dohody musí obsahovat údaje potřebné pro uzavření příslušné dílčí smlouvy, tedy:
 - a) označení Smluvních stran,
 - b) číslo této Rámcové dohody,
 - c) číslo objednávky,
 - d) specifikaci požadovaného zboží vč. položek a množství nebo specifikaci díla,
 - e) kontaktní osobu Objednatele,
 - f) cenu za plnění dílčí smlouvy vypočtenou dle jednotkových cen v příloze č. 2, pokud je možné s ohledem na povahu plnění a obsah přílohy č. 1 cenu za plnění předem v objednávce přesně stanovit,
 - g) požadovaný termín zahájení prací / dodání zboží,
 - h) požadovaný termín dokončení a předání zhotoveného díla,
 - i) místo realizace díla / dodání zboží,
 - j) případně další nezbytné údaje ohledně předmětu plnění dílčí smlouvy.
4. V případě pochybností či nejasností ohledně údajů uvedených v objednávce je Zhotovitel povinen vyžádat si od Objednatele ve lhůtě uvedené v následujícím odstavci této dohody doplňující informace nebo mu sdělit, že plnění je možné v jiných termínech nebo za jinou cenu. Objednatel poskytuje doplňující informace k objednávce vždy úpravou či doplněním objednávky a zasláním takto upravené objednávky Zhotoviteli. Zasláním upravené objednávky Zhotoviteli je původní objednávka bez dalšího stornována a nemůže být již akceptována Zhotovitelem.
5. Zhotovitel je povinen na objednávku Objednatele reagovat písemně na emailovou adresu Objednatele uvedenou v odstavci 2 tohoto článku nejpozději do 2 pracovních dní od jejího doručení anebo ve lhůtě uvedené Objednatelem v objednávce, je-li delší. Písemnou akceptací objednávky ze strany Zhotovitele je uzavřena mezi Zhotovitelem a Objednatelem dílčí smlouva na plnění dílčí zakázky, která se sestává z objednávky Objednatele a její akceptace Zhotovitelem, jejíž obsah je dále tvořen dalšími ustanoveními této Rámcové dohody a jejich příloh.
6. Součástí písemné akceptace objednávky Zhotovitelem bude uvedení seznamu osob Zhotovitele, kteří se budou podílet na plnění dílčí smlouvy s uvedením jejich funkce.

III. DOBA, MÍSTO, ZPŮSOB A LHŮTY PLNĚNÍ

1. Tato Rámcová dohoda je uzavírána na dobu od nabytí její účinnosti do 30.12.2023. V případě, že dojde k ukončení účinnosti této Rámcové dohody dle předchozí věty, nemá toto ukončení vliv na účinnost dílčích smluv, které byly na základě této Rámcové dohody uzavřeny.
2. Místo plnění dílčích smluv je zpravidla uvedeno v dílčí smlouvě. Dopravu do a z místa plnění zajišťuje Zhotovitel.
3. Zhotovitel je povinen předmět Díla / zboží předávat Objednateli v místě a ve lhůtách uvedených v této nebo dílčí smlouvě. Při předávání plnění poskytne Zhotovitel příslušný obsah plnění Objednateli ke kontrole. Objednatel je oprávněn plnění a jeho obsah zkontrolovat a v případě připomínek jej vrátit Zhotoviteli ke změně, doplnění apod.
4. Zhotovitel je povinen vyzoomět určeného zaměstnance Objednatele uvedeného v dílčí smlouvě jako „kontaktní osoba“ o datu a době dokončení a převzetí plnění (v pracovní dny v čase 08.30 – 16 hod.). Převzetí plnění potvrdí Objednatel v Předávacím protokolu. Pověřený zaměstnanec Objednatele uvede své jméno a podpis, v případě zjištěných nedostatků uvede i tuto skutečnost s konkrétním vymezením zjištěných vad předaného plnění.

IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za plnění dílčí smlouvy je zpravidla uvedena v dílčí smlouvě, přičemž v případě, že v dílčí smlouvě uvedena není, je cena za plnění dílčí smlouvy dle jednotkových cen v příloze č. 2 a množství skutečně realizovaných jednotkových položek v příloze č. 2 Zhotovitelem odsouhlasených Objednatelem na základě Zhotovitelem předloženého Předávacího protokolu.
2. Uvedená cena v odstavci 1 tohoto článku této Rámcové dohody je cenou konečnou, zahrnující veškeré související náklady Zhotovitele, včetně nákladů na dopravu apod. Zhotovitel je touto cenou vázán po dobu plnění z této Rámcové dohody.
3. Jednotkové ceny za plnění jsou sjednány smluvními stranami v **příloze č. 2** této Rámcové dohody. Zhotovitel je oprávněn po dobu trvání Rámcové dohody jednostranně měnit jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 2, přičemž změna je účinná okamžikem doručení novelizované Přílohy č. 2 Objednateli.
4. Fakturace bude probíhat v Kč na základě dílčích smluv. Zhotovitel je oprávněn vystavit příslušnou fakturou až poté, co předá plnění Objednateli.
5. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu, její přílohou musí být stejnopis schváleného Předávacího protokolu s potvrzením převzetí plnění. V záhlaví faktury je nutno taktéž uvést číslo této Rámcové dohody.
6. Daňové doklady, vč. všech příloh, budou zasílány pouze elektronicky na e-mailovou adresu pro doručování písemností. V případě technických problémů s vyhotovením elektronické podoby daňového dokladu či jeho příloh (např. nečitelnost skenu) bude Objednatel akceptovat daňový doklad doručený v listinné podobě.
7. Splatnost faktury se sjednává na 30 kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti ji vrátit Zhotoviteli s vytknutím nedostatků, aniž by se dostal do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od okamžiku doručení opravené či doplněné faktury Objednateli.

V. ODPOVĚDNOST ZA VADY, JAKOST, ZÁRUKA, ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Zhotovitel je povinen realizovat veškerá plnění dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody na svůj náklad a na své nebezpečí.

2. Odpovědnost za vady, kvalitu, jakost a nároky z ní vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku. Zhotovitel poskytuje záruku na jakost u dodaného zboží v délce 24 měsíců a u provedeného díla v délce 12 měsíců.
3. V případě, že poskytnuté plnění nebude uskutečněno v souladu s dílčí smlouvou, je Objednatel oprávněn požádat o zjednání nápravy na náklady Zhotovitele.
4. Objednatel požaduje, aby byl Zhotovitel vždy při provádění díla pojištěn následovně: Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem při výkonu podnikatelské činnosti třetím osobám minimální výši pojistného minimálně 2 mil. Kč na jednu pojistnou událost a 8 mil. Kč v úhrnu za rok. Zhotovitel je povinen předložit Objednateli uzavřenou pojistnou smlouvu nebo odpovídající pojistku v rozsahu uvedeném výše, nejpozději však ke dni uzavření první dílčí smlouvy. V případě změn v pojištění je Zhotovitel povinen bezodkladně tyto změny oznámit Objednateli a předložit dokumenty dokládající tyto změny. Náklady na pojištění nese Zhotovitel.

VI. SMLUVNÍ POKUTY

1. Objednatel má právo v případě porušení níže uvedených povinností Zhotovitele požadovat úhradu smluvní pokuty:
 - v případě prodlení Zhotovitele s dodáním plněním dle dílčí smlouvy ve výši 500,- Kč, a to za každý započatý den prodlení, maximálně však 5.000,- Kč.
2. Zaplacením smluvní pokuty se Zhotovitel nezbavuje povinnosti nahradit Objednateli způsobenou škodu.
3. Smluvní pokuty i náhradu škody je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Zhotovitele.
4. V případě prodlení Objednatele s úhradou dle této dohody je Zhotovitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny plnění za každý započatý den prodlení.
5. Smluvní pokuty, úroky a náhrady škody dle této dohody jsou splatné do 14 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy oprávněné strany k jejímu zaplacení na adresu povinné smluvní strany.

VII. MLČENLIVOST

1. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsažené v dílčí smlouvě a Rámcové dohodě a dále o všech skutečnostech a informacích, které jim byly v souvislosti s Rámcovou dohodou, dílčí smlouvou nebo jejím plněním jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděly, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi seznámily, prokazatelně veřejně přístupné, nebo těch, které se bez jejich zavinění veřejně přístupnými stanou. Smluvní strana nesmí takové skutečnosti a informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch druhé Smluvní strany. Povinnosti dle tohoto odstavce je smluvní strana povinna zachovávat i po zániku závazku z Rámcové dohody a dílčí smlouvy, vyjma případů, kdy se takové skutečnosti a informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez jejího zavinění. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Smluvní strana povinna zveřejnit takové skutečnosti nebo informace na základě povinnosti uložené jí právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.

VIII. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Obě Smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou dohodu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání jako projev jejich svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně. Na důkaz dohody o všech částech této Rámcové dohody připojují pověření zástupci obou Smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
2. Tato Rámcová dohoda může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.

3. Tato Rámcová dohoda je vyhotovena ve dvou vyhotoveních v listinné podobě.
4. Smluvní vztahy výslovně neupravené touto Rámcovou dohodou se řídí Občanským zákoníkem a platnými obecně závaznými právními předpisy. Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající z této Rámcové dohody se řídí českým právním řádem.
5. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé ze vzájemných obchodních smluvních vztahů především smírně – jednáním. Nedojde-li k dohodě, dohodly se Smluvní strany na tom, že k projednání sporů je příslušný obecný soud Zhotovitele. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo České republiky a jednacím jazykem je český jazyk.
6. Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední ze Smluvních stran.

v Kopřivnici, dne 14. 2. 2023

Objednatel:


Správa sportovišť
Kopřivnice
IČO: 52 33 10 76
Šteklůvova 1163, 742 23 Kopřivnice

v Jičetíně p. J. dne: 20. 2. 2023

Zhotovitel:



★★★★★
EUROGREEN 
CZ s.r.o.
Nám. Jiřího 2, 407 56 Jičetín p. J.
IČ: 64651959, DIČ: CZ64651959

