**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA**

**Smluvní strany:**

**1.**

**Příspěvková organizace** Mateřské školy Kutná Hora zastoupená ředitelkou Bc. Pavlou Berkovou, Benešova 149, 284 01 Kutná Hora, IČ 71002103

(dále jen příkazce)

**2.**

**Psychiatrie, s.r.o.,**

zastoupená MUDr. Slavomírem Pietruchou

Anenské náměstí 371, 28401, Kutná Hora

IČ: 28430026

 (dále jen „**příkazník“**), na straně jedné

# Předmět smlouvy

1) Předmětem této smlouvy je sjednání vzájemných práv a povinností příkazníka a příkazce. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce vykonávat následující činnosti, v souladu se svým živnostenským oprávněním, v rozsahu a za podmínek dle této Smlouvy:

1. Zajistí logopedickou podporu pro MŠ příkazce v rámci jednoho úvazku logopeda ve zdravotnictví za odborné supervize atestovaného logopeda.

1. Práce bude zahrnovat práci s dětmi ve školkách cca 9:00-11:30 a dále individuální práci s dětmi v rámci logopedické ambulance.

1. V MŠ příkazce bude zajišťovat provedení depistáže dětí včetně vyhotovení odborných zpráv s tím, že tato služba bude hrazena nad rámec této smlouvy v případě zájmu rodiči dětí, které budou službu poptávat.

# Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí samostatně, s odbornou péčí, a chránit zájmy příkazce.

1. Příkazník bude důsledně zajišťovat celý předmět smlouvy včetně souvisejících činností. Může se odchýlit od pokynů příkazce, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a příkazník včas nemůže obdržet jeho souhlas. O takovém postupu je však příkazník povinen příkazce informovat dodatečně v nejbližším termínu.

1. Příkazník je oprávněn při výkonu sjednané činnosti využívat služeb rovněž jím vybraných třetích osob po předchozím souhlasu příkazce. V tomto případě příkazník odpovídá za porušení závazku třetí osobou, s níž uzavřel smlouvu při zařizování záležitosti pro příkazce. Náklady, které při zařizování záležitosti pro příkazce třetí osoba vynaloží, jsou zahrnuty v odměně příkazníka, nebude-li mezi smluvními stranami v budoucnu dohodnuto jinak.

1. Příkazník je povinen organizovat výkon své činnosti operativně v souladu s pokyny příkazce a je povinen sjednávat své ostatní případné obchodní aktivity tak, aby mohl řádně plnit pokyny příkazce v rámci projektu dle této smlouvy.

1. Příkazník je povinen oznámit příkazce všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.

# Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje vytvářet potřebné podmínky pro zařízení záležitosti, předat příkazníkovi veškeré informace, doklady a údaje, které souvisejí s předmětem této smlouvy. Současně se zavazuje spolupracovat s příkazníkem.

1. Příkazce je povinen zdržet se jakýchkoli úkonů, které by ztěžovaly nebo znemožňovaly příkazníkovi řádný výkon sjednané činnosti.

1. Příkazce je povinen s příkazníkem projednávat potřeby výkonu sjednané činnosti včas a úplně, a to z věcného, místního i časového hlediska.

1. Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi odměnu podle čl. III této smlouvy.

# Odměna

1) Smluvní strany si dohodly odměnu ve výši: 60.210,- Kč (šedesáttisícdvěstědeset) za měsíc za činnosti uvedené v čl. I., odst. 1, písm. a) až b)

Odměna bude účtována vždy měsíčně, a to k poslednímu kalendářnímu dni daného měsíce. Splatnost řádně vystavených faktur je smluvními stranami sjednána na 14 (čtrnáct) dní od data vystavení. Veškeré sjednané a účtované platby budou prováděny formou převodu na účet příkazníka číslo 3777501/5500 vedený u Raiffeisen Bank a.s. nebude-li dohodnuto jinak.

# Povinnost mlčenlivosti, použití informací

1. Příkazník bere na vědomí, že se v průběhu poskytování služeb dostává do kontaktu s důvěrnými daty příkazce, a to jak s daty o obchodních případech, tak i s materiály, které tvoří obchodní know-how příkazce.
2. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích, které budou získány v souvislosti s předmětem smlouvy specifikovaným v čl. I., a to i po skončení platnosti této smlouvy. Za důvěrnou informaci se považuje jakákoliv informace, která je k dispozici (ať již před nebo po uzavření této smlouvy) v písemné, obrazové nebo elektronické podobě (včetně faxu a jiných forem elektronického přenosu dat) nebo ústně sdělena jednou smluvní stranou druhé smluvní straně. Za důvěrnou informaci se nepovažuje informace, která se prokazatelně stala veřejně známou bez přičinění příkazníka.
3. Příkazník se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy nebude vykonávat žádnou činnost, která by mohla mít za následek způsobení škody příkazci.

1. Smluvní strany se dohodly, že příkazník může zařizovat zajištění stejných nebo podobných záležitostí jako jsou záležitosti specifikované v čl. I této smlouvy rovněž pro třetí osoby, ale pouze za podmínek v této smlouvě stanovených.

# Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.

1. Změny a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze formou číslovaných písemných dodatků. Změna adresy smluvních stran se však za změnu smlouvy nepovažují.

1. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpověď smlouvy musí být písemná, výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

1. Tato Smlouva a práva z ní vzniklá se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Tato smlouva byla sepsána ve dvou (2) vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1).

1. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů a nebyla ujednána v tísni ani za nápadně nevýhodných podmínek.
2. Tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. a nabývá účinnosti dnem zveřejnění. Zveřejnění zajistí příkazce.

V Kutné Hoře dne

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Psychiatrie s.r.o**  **Mateřské školy Kutná Hora**

MUDr. Slavomír Pietrucha Bc. Pavla Berková