**V E Ř E J N O P R Á V N Í S M L O U V A**

o poskytnutí  dotace z rozpočtu

Karlovarského kraje - odboru regionálního rozvoje

(dále jen „smlouva“)

Smlouvu uzavírají:

Karlovarský kraj

Sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary

IČO: 70891168

DIČ: CZ70891168

Zastoupen: Ing. Josefem Janů, členem Rady Karlovarského kraje

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Karlovy Vary

Číslo účtu: XXX

(dále jen „poskytovatel“)

a

|  |  |
| --- | --- |
| Subjekt: | TEREA Cheb s.r.o.  |
| Sídlo: | Májová 588/33, Cheb  |
| Telefon, fax: | 354 524 414, 354 524 431 |
| IČO: | 63507871 |
| Zastoupen: | Ing. Steffen Zagermann, Ing. Václav Jakubík  |
| Bankovní spojení: | Česká spořitelna, pobočka Cheb |
| Číslo účtu: | XXX |

(dále jen „příjemce“)

**Čl. I.**

**Obecné ustanovení**

Ve smyslu zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“), zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků, ve znění pozdějších předpisů, a ve smyslu Zadávací dokumentace veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích pro dotační titul Inovační vouchery schválené usnesením Rady Karlovarského kraje č. 1101/09/06 ze dne 26. 09. 2016 (dále jen „Zadávací dokumentace“) poskytuje poskytovatel příjemci dotaci na účel uvedený v čl. II. této smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

**Čl. II.**

**Výše dotace a její účel**

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci neinvestiční dotaci v maximální výši
**167.770,-- Kč** (slovy: stošedesátsedmtisícsedmsetsedmdesát korun českých), což činí 100**%** z celkových předpokládaných způsobilých nákladů projektu, a to pouze za účelem spolufinancování způsobilých nákladů prokazatelně souvisejících s transferem znalostí mezi poskytovatelem znalostí a příjemcem (dále jen „projekt“). Podíl poskytovatele na skutečně vynaložených celkových způsobilých nákladech projektu činí maximálně 100 % u malých a středních podniků nebo maximálně 50 % u velkých podniků.

Název projektu: Energetická optimalizace provozu výroby tepla a elektřiny pomocí rozšíření využití pro sušení čistírenských kalů

ID projektu: 8/2016 (KK-3630/17)

1. Souhrn celkových předpokládaných nákladů na realizaci akce činí **167.770,--** **Kč**.
2. Pokud skutečné náklady projektu překročí souhrn předpokládaných nákladů na realizaci, uhradí příjemce částku tohoto překročení z jiných zdrojů, tj. ze zdrojů jiných než z rozpočtu poskytovatele.
3. Dotace může být poskytnuta pouze na způsobilé náklady. Jedná se o spolufinancování nákupu znalostí nebo služeb od poskytovatele znalostí nebo služeb, které jsou pro příjemce nové, nejsou běžně dostupné a posílí jeho konkurenceschopnost. Způsobilé náklady musí splňovat následující podmínky:
* být vynaloženy v souladu s cíli dotačního titulu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu,
* být prokazatelně zaplaceny příjemcem či dalším účastníkem projektu nejpozději do konce doby realizace projektu,
* být doloženy průkaznými doklady, uhrazeny dodavatelům,
* být přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým),
* být vynaloženy v souladu s následujícími principy:
	+ hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu),
	+ účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu),
	+ efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).
1. Nezpůsobilými náklady jsou zejména tyto náklady:
2. pořízení hmotného investičního majetku
3. nákup nemovitostí
4. nákup materiálu, který není nezbytný pro realizaci zakázky
5. náklady na opravy a udržování
6. DPH v případě, že příjemce je plátcem DPH ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu
7. správní a místní poplatky související s realizací projektu
8. penále, úroky z úvěrů, pokuty a sankce, náhrady škod, poštovné a platby obdobného charakteru
9. dary a pohoštění
10. tvorba kapitálového jmění (zisku)
11. standardní tréninkové a školící kurzy
12. koupě softwaru
13. reklamní materiály - design a produkce (včetně tvorby webových stránek)
14. standardní opakující se služby (např. auditorské služby, účetnictví, prodejní aktivity apod.)
15. právní služby
16. dotační poradenství
17. stáže pro studenty
18. další neuvedené náklady, které přímo nesouvisí s realizací projektu
19. Dotace je příjemci poskytována v režimu de minimis.
20. Příjemce je povinen zveřejnit vhodným způsobem, že na projekt obdržel dotaci od poskytovatele (a to na webových stránkách, pokud je má zřízeny, a to nejpozději do 30. 11. 2017, apod.). Zároveň je povinen obdobným způsobem prezentovat projekt Karlovarského kraje „Živý kraj“. Tyto skutečnosti je příjemce povinen doložit při závěrečném vyúčtování dotace (např. fotografie, materiály apod.). Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, pokud je uvedeno na propagačních materiálech (pravidla pro užití loga poskytovatele viz [www.kr-karlovarsky.cz](http://www.kr-karlovarsky.cz), odkaz Karlovarský kraj – Poskytování symbolů a záštit) a loga projektu „Živý kraj“ viz [www.zivykraj.cz](http://www.zivykraj.cz).

Logo poskytovatele a projektu Karlovarského kraje „Živý kraj“ je vyobrazeno v příloze č. 3, která je nedílnou součástí této smlouvy.

**Čl. III.**

**Charakteristika projektu**

**Předmět řešení projektu:** Energetická optimalizace provozu výroby tepla a elektřiny pomocí rozšíření využití pro sušení čistírenských kalů

**Předpokládané výstupy projektu:** Zpráva obsahující návrh technologických možností pro sušení čistírenských kalů a jejich stručný popis včetně shrnutí hlavních výhod a nevýhod, materiálová a energetická bilance, ekonomické vyhodnocení (CAPEX/OPEX/prostá návratnost investic)

**Čl. IV.**

**Doba realizace projektu**

Realizace projektu začne dnem stanoveným v projektu. **Projekt bude ukončen nejpozději do 30. 11. 2017.**

**Čl. V.**

**Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude příjemci poukázána jednorázově do 21 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy, a to formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vyúčtování.

**Čl. VI.**

**Základní povinnosti příjemce a náležitosti závěrečného vyúčtování**

1. Příjemce se zavazuje k tomu, že zabezpečí realizaci projektu uvedeného v čl. II odst. 1 této smlouvy.
2. Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době účinnosti smlouvy a které se dotýkají jeho právní subjektivity, údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo které by mohly mít vliv na řešení projektu, a to do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.
3. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. této smlouvy. Musí být dodržen účel použití dotace.
4. Příjemce nesmí tuto dotaci poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byla poskytnuta. Poskytnutá dotace nelze použít na aktivity uvedené v čl. II odst. 5.
5. Příjemce se zavazuje zabezpečit **oddělenou účetní evidenci** finančních prostředků poskytnutých na celý projekt pro kontrolu jejich účelovosti (označení účetních položek unikátním třídícím znakem).
6. Příjemce dotace je povinen nejpozději do 15. 12. 2017, resp. do doby ukončení smlouvy dle čl. IX.,předložit implementační agentuře závěrečné vyúčtování projektu (formulář závěrečného vyúčtování je přílohou č. 4 této smlouvy).
7. Při vyúčtování předloží příjemce k nahlédnutí originály veškerých účetních dokladů vztahujících se k projektu (např. faktury a bankovní výpisy) a další účetní doklady vztahující se k poskytnuté dotaci. Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování dotace. Současně s účetními doklady předloží příjemce při závěrečném vyúčtování výpis z odděleně vedené účetní evidence (označení účetních položek unikátním třídícím znakem) vynaložených prostředků vztahující se k poskytnuté podpoře.
8. Spolu s vyúčtováním dotace je příjemce povinen předložit poskytovateli vyhodnocení použití dotace, které musí obsahovat zejména:
	* doklady o realizaci projektu (předávací protokol, závěrečná zpráva apod.),
		+ závěrečné vyhodnocení splnění účelu čerpání dotace vč. potvrzení o pravdivosti a správnosti závěrečného vyúčtování v souladu s čl. VII. odst. 3 této smlouvy
		+ kopii i originál smlouvy o dílo s poskytovatelem znalostí obsahující zejména:
	* kalkulaci ceny za provedení díla a časový harmonogram,
	* ustanovení upravující záruku za jakost a odpovědnost za vady díla ze strany poskytovatele znalostí,
	* závazek poskytovatele znalostí spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, resp. zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád),
		+ kopii i originál smlouvy s poskytovatelem znalostí o využití výsledků projektu (pokud není ošetřeno samostatným bodem v rámci smlouvy o dílo).
9. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření závěrečného vyúčtování formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele
č. **27-5622800267/0100**, vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Karlovy Vary, variabilní symbol **5213099067**, specifický symbol **8975.**
10. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet uvedený v odst. 9 tohoto článku, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, a to do 15 dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví.
11. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův (zřizovatelův) zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce apod.
12. Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce vyúčtování ke dni likvidace.

**Čl. VII.**

**Kontrolní ustanovení**

1. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), je poskytovatel dotace oprávněn kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Tuto kontrolu vykonávají pověření zaměstnanci a členové příslušných kontrolních orgánů poskytovatele.
2. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí originály všech účetních dokladů týkajících se dané akce.

**Čl. VIII.**

**Důsledky porušení povinností příjemce**

1. Jestliže příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. VI. odst. 2, 5, 6, 8, 11, 12, popř. poruší jinou povinnost nepeněžité povahy vyplývající z této smlouvy, nespočívající však v neoprávněném použití prostředků dle odst. 2 tohoto článku, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 2,5 % (slovy: dvě celá pět desetin procenta) poskytnutých finančních prostředků, dle této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.
2. Pokud příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. VI. odst. 6, 7 použití finančních prostředků v souladu s čl. II. odst. 1, popř. použije poskytnuté prostředky (případně jejich část) k jinému účelu, než je uveden v článku II. této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
3. Pokud příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. VI. odst. 9 nebo 10 této smlouvy, považuje se toto jednání za zadržení peněžních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
4. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet č. 27-5622800267/0100, vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Karlovy Vary.

**Čl. IX.**

**Ukončení smlouvy**

1. Smlouvu lze zrušit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dní a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. dnem od jejího odeslání.
3. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel pozastavit uvolňování prostředků.

**Čl. X.**

**Veřejná podpora**

1. Příjemce bere na vědomí, že je mu poskytována podpora, a to v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, publikovaném v Úředním věstníku L č. 352/2013 na straně 1 (dále jen „*Nařízení komise*“).

*Varianta 2 (de minimis)*

Příjemce podpory prohlašuje, že v souladu s článkem 3 tohoto *Nařízení komise*, obdržel v předchozích 3 fiskálních letech od data účinnosti této smlouvy podporu de minimis (podporu malého rozsahu) v částce 3 075 EUR a celková výše podpory de minimis, kterou tak přijal, nepřesáhne 200.000 EUR (v odvětví silniční dopravy 100.000 EUR).

1. Kurz pro přepočet částky do CZK je stanovený Evropskou centrální bankou zveřejňovaný na webových stránkách ECB ke dni podpisu smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu poskytnutou dotaci včetně úroků podle Nařízení komise v případě, že se jeho prohlášení uvedené v odstavci 1 tohoto článku prokáže jako nepravdivé, či pokud Komise (ES) rozhodne podle přímo aplikovatelného právního předpisu buď o vrácení dotace, prozatímním navrácení dotace nebo o pozastavení dotace.

**Čl. XI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se Zadávací dokumentací dotačního titulu Inovační vouchery schválenou usnesením Rady Karlovarského kraje č. č. 1101/09/06 ze dne 26. 09. 2016 a bude se jí při hospodaření s poskytnutými finančními prostředky řídit. Tato Zadávací dokumentace tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 2.
2. Příjemce souhlasí se zařazením do databáze poskytovatele a zveřejněním základních informací o projektu a jeho výsledcích (např. název projektu, stručný popis předmětu projektu, jméno a popis žadatele, jméno poskytovatele znalostí, výše poskytnuté dotace a popis výsledků projektu).
3. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat implementační agenturu o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
4. Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran a je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a tři poskytovatel.
6. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo v souladu s ustanovením § 36 odst. 1 písm. d) zákona o krajích Zastupitelstvo Karlovarského kraje usnesením č. ZK 154/04/17 ze dne 20. 04. 2017.

|  |  |
| --- | --- |
| Karlovy Vary dne ………………  |  …………………….….... dne ……………… |
|  ……………………………………… poskytovatel Ing. Josef Janů člen Rady Karlovarského kraje  |  ……………………………………………příjemce Ing. Steffen Zagermann   …………………………………………… příjemce  Ing. Václav Jakubík  |

Příloha č. 1 - Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Příloha č. 2 - Zadávací dokumentace dotačního titulu Inovační vouchery

Příloha č. 3 - Vyobrazení loga Karlovarského kraje

Příloha č. 4 - Závěrečné vyúčtování a vyhodnocení realizace projektu - formulář