



## **SMLOUVA O DÍLO Č. PO 207/S/23**

### **Všeobecná fakultní nemocnice v Praze**

se sídlem: U Nemocnice 499/2, PSČ: 128 08, Praha 2  
IČO: 000 64 165  
DIČ: CZ00064165  
zastoupena: prof. MUDr. Davidem Feltlem, Ph.D., MBA, ředitelem  
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXX  
číslo účtu: XXXXXXXXXXXX  
zástupce pro technická jednání: XXXXXXXXXXXX

jako **objednatel** na straně jedné

a

### **PPS Kania s.r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě v oddílu C, vložce 25838

se sídlem: Nivnická 665/10, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory  
IČO: 26821940  
DIČ: CZ26821940  
zastoupena: Janem Kaniou, jednatelem  
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXX  
číslo účtu: XXXXXXXXXXXX  
zástupce pro technická jednání: XXXXXXXXXXXX

jako **zhotovitel** na straně druhé

(zhotovitel a objednatel dále též společně jako „**smluvní strany**“)

Smluvní strany uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále též „**OZ**“), na základě vyhodnocení veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „VFN Praha – D3\_Dětská skupina“ realizované poptávkovým řízením ze dne 08. 03. 2023, (dále jen „**veřejná zakázka**“) tuto:

## **SMLOUVU O DÍLO**

(dále jen „**smlouva**“)



## I.

### Předmět plnění

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele za podmínek této smlouvy a jejich příloh provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele projektovou dokumentaci a inženýrskou činnost na akci s názvem „**VFN Praha – D3\_Dětská skupina**“, a to včetně tzv. studie proveditelnosti (blíže specifikované v příloze č. 1), která prověří možnost obstarání dotace, pročež tato představuje jeden z hlavních zdrojů finančních prostředků, ze kterých bude dílo hrazeno, přičemž vše shora uvedené bude provedeno za podmínek uvedených v této smlouvě.
2. Dílo bude provedeno v souladu s výzvou a zadáním objednatele, s upřesněním podmínek plnění (příloha č. 1), v důsledku objednatelem předložené poptávky (příloha č. 2) a v mezích na tuto předložené cenové nabídky zhotovitele v rámci veřejné zakázky (příloha č. 3), s touto smlouvou a dále s ostatními souvisejícími právními předpisy, technickými požadavky a normami (české a evropské), platnými v době realizace díla, a to bez ohledu na to, zda jsou tyto normy závazné či doporučující.
3. Zhotovitel prohlašuje, že je k datu podpisu této smlouvy odborně způsobilý pro účely zpracování projektové dokumentace, a že dílo bude zhotovováno ve všech jeho částech po celou dobu odborně způsobilou osobou.
4. Smluvní strany činí nesporným, že osobou odborně způsobilou pro plnění díla je: Jan Kania

## II.

### Doba a místo plnění

1. Termín zahájení plnění díla: **neprodleně po nabytí účinnosti smlouvy, nejpozději však následující den po tomto nabytí.**
2. Termín dokončení díla: **dílo bude předáno v termínech blíže specifikovaných v příloze 4 této smlouvy**
3. Místem plnění je: **objekt D3 na parcele č. 1668 k. ú. nové Město, obec Praha a parcely související**

## III.

### Specifikace předmětu díla a způsob zpracování díla

1. Předmět díla je specifikován zejména v příloze A této smlouvy.
2. Dílo bude dále prováděno na základě pokynů objednatele, za podmínek stanovených touto smlouvou, zadávací dokumentací, přílohami, právním řádem ČR,
3. Další podmínky provádění díla:
  - a. zhotovitel se dále zavazuje průběžně objednatele informovat o plnění činností dle této smlouvy a bez zbytečného odkladu informovat objednatele o případných překážkách plnění činností dle této smlouvy,
  - b. zhotovitel se zavazuje při provádění činností podle této smlouvy postupovat s odbornou péčí, činnosti, k nimž se zavázal je povinen uskutečňovat podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy a je povinen oznamovat objednateli všechny okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.

Po dokončení a předání díla bude sepsán protokol (dále též „**protokol**“), který podepíší obě smluvní strany. V protokolu musí být uvedeny všechny případné zjevné vady (drobného a ojedinělého



charakteru) a nedodělky díla (které nebrání užívání) a dohodnuty lhůty pro jejich odstranění. Potvrzení o odstranění vad a nedodělků bude doplněno do protokolu, nebo uvedeno v samostatném zápisu. Podpisem protokolu dochází k předání díla zhotovitelem objednateli.

#### IV.

#### Cena díla

1. Celková cena díla činí:

1.0. Studie proveditelnosti	50 000,00 Kč
1.1. Dokumentace pro stavební řízení či podobná řízení pro obstarání souhlasu s realizací stavby vč. inženýrské činnosti	612 000,00Kč
1.2. Dokumentace pro provedení stavby	600 000,00Kč
1.3. Projektová dokumentace interiéru	120 000,00 Kč
1.4. Autorský dozor (150 h)	105 000,00 Kč
<b>Celkem bez DPH:</b>	<b>1 487 000,00 Kč</b>
DPH:	312 270,00 Kč
<b>Cena s DPH:</b>	<b>1 799 270,00 Kč</b>

2. Cena za dílo uvedená v odst. 1. tohoto článku je pevnou a nejvýše přípustnou cenou za dílo s výjimkou případů výslovně uvedených v této smlouvě.
3. Celková cena plnění může být změněna v případě změny doby plnění díla vyžádané objednatelem na základě prodloužení doby realizace stavby. Změnu doby plnění si příkazce vyžádá písemnou výzvou k pokračování plnění s uvedením požadované doby prodloužení činnosti. Zhotovitel bude práce provedené nad rámec sjednané doby plnění dle čl. IV. odst. 1.4 smlouvy (150 h) oceňovat poměrnou částkou z celkové ceny plnění dle odst. 1.4. tohoto článku vztažené k jedné hodině (celková částka dle 1.4./ 150) tj.:
- Za jednu hodinu provádění činností dle čl. IV., odst. 1.4. této smlouvy činí: 700,00 Kč / 1 hodinu činnosti bez DPH.
4. Cena díla může být změněna v případě, že v průběhu realizace díla dojde ke změnám, které jsou objektivně doložené, jsou nutné ke zpracování a dokončení díla, které vyvstaly až v průběhu plnění díla a nebyly při vynaložení náležité péče předvídatelné před uzavřením smlouvy a jsou odsouhlasené oběma smluvními stranami (dále jen „vícepráce“ nebo „méněpráce“). Povinnost realizovat vícepráce a právo na jejich úhradu má zhotovitel až po uzavření dodatku k této smlouvě.
5. Cena díla obsahuje veškeré náklady na tuto činnost, včetně vedlejších nákladů mimo jiné dopravného, času stráveného na cestě, každodenní návštěvy místa průzkumu, včetně pojištění veškerých rizik a vlivů během jeho provádění, poplatků a jakýchkoliv dalších výdajů spojených s prováděním díla.
6. DPH bude účtována v zákonné výši platné v době vystavení daňového dokladu.



## V.

### Platební podmínky

1. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
2. Zhotovitel povinen dokončit dílo či jeho část v souladu s přílohou č. 4 této smlouvy a je oprávněn fakturovat provedené práce postupně po dokončení příslušné fáze v souladu s přílohou č. 4 této smlouvy. Podkladem pro zaplacení ceny za provedené práce bude daňový doklad – faktura, její nedílnou součástí bude protokol o odevzdání dokončeného díla či jeho části bez vad a nedodělků bránících užití potvrzený zástupcem pro technická jednání, či osobami jím pověřeným.
3. Konečnou fakturu za dílo, poníženou o částky faktur vystavovaných v průběhu provádění díla ve smyslu čl. V. odst. 2 této smlouvy, vystaví zhotovitel po dokončení všech činností a po předání kompletního díla dle této smlouvy.
4. Faktura bude označena názvem akce a musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu dle platné právní úpravy, jinak je objednatel oprávněn fakturu vrátit k opravě. Splatnost faktury je 60 dní ode dne prokazatelného doručení k rukám Ekonomického úseku objednatele, odboru účetnictví, nacházejícího se na adrese blíže specifikované v záhlaví této smlouvy, tedy do sídla objednatele. Smluvní výslovně prohlašují, že berou na vědomí, že lhůta pro splatnost faktur počíná běžet pouze a jenom u bezvadně vystavených faktur, pročež v opačném případě, tedy za předpokladu vystavení faktury s vadou se lhůta splatnosti této pozastavuje. Zhotovitel může fakturu doručit i elektronicky ve formátu PDF nebo ISDOC na adresu XXXXXXXXXXXX.
5. V případě, že dojde k zániku smlouvy z důvodů na straně objednatele, bude zhotovitel rozpracované práce fakturovat objednateli ve výši vzájemně dohodnutého rozsahu vykonaných prací ke dni zániku smlouvy.

## VI.

### Sankční ustanovení

1. V případě prodlení zhotovitele s předáním díla dle čl. II. odst. 1. této smlouvy v termínech uvedených v příloze č. 4 této smlouvy (podfáze) je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení zhotovitele s předáním studie proveditelnosti v termínech uvedených v příloze č. 4 této smlouvy je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. V případě opakovaného porušení povinností uvedených v čl. III. odst. 1.-4. této smlouvy zhotovitelem je oprávněn objednatel účtovat smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý zjištěný případ porušení.
4. V případě nedodržení termínu k odstranění vady v úkonech či dokumentech zhotovitelem je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla za každou vadu a za každý i započatý den prodlení s odstraněním vady.
5. V případě prodlení objednatele se zaplacením řádně fakturované ceny díla, je zhotovitel oprávněn požadovat zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel je oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení až po uplynutí 30 dnů od sjednané lhůty splatnosti.
6. V případě nesplnění povinností uvedených v čl. X. odst. 1. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den do splnění povinnosti.
7. V případě nedodržení povinnosti stanovené v čl. XI. odst. 2. smlouvy má objednatel právo účtovat smluvní pokutu ve výši pohledávky, která byla postoupena v rozporu s touto smlouvou. Objednatel má



zároveň právo odstoupit od smlouvy.

8. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody v plném rozsahu. Smluvní pokuta bude účtována samostatnou fakturou se splatností 30 dní od data jejího doručení smluvní straně.

## **VII.**

### **Užití díla**

1. Zhotovitel tímto uděluje objednateli výhradní oprávnění dílo, jakož i jeho jednotlivé části, užívat (licenci), a to na celou dobu ochrany autorských práv dle příslušných právních předpisů, a to teritoriálně a co do rozsahu neomezenou licenci k výkonu práva užit dílo jako celek i jeho částí. Smluvní strany výslovně sjednávají, že objednatel je oprávněn využívat dílo pro své potřeby v souvislosti s jakoukoliv činností objednatele v plném rozsahu veškerých majetkových práv k dílu náležejících. Oprávnění nakládat s předmětem plnění této smlouvy přechází na objednatele dnem protokolárního převzetí díla. Vlastnické právo k převzatému dílu přechází na objednatele dnem zaplacení. Objednatel není povinen poskytnutou licenci využít.
2. Objednatel je oprávněn upravit dílo, popř. stavbu zhotovenou na základě díla v souladu se svými potřebami. Úpravy je oprávněn provést sám, popř. zadat jejich provedení třetí osobě.
3. Zhotovitel není oprávněn dílo dle této smlouvy poskytnout třetí osobě či využít jinak než ve prospěch objednatele v souladu se smlouvou.
4. Pro vyloučení veškerých pochybností je objednatel oprávněn dílo užit zejména pro všechny případné navazující etapy výstavby, a to:
  - a. pro účely zadání vypracování a projednání dokumentace všech navazujících projektových výkonových fází výstavby a v rámci zadávacího řízení dle příslušných právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek;
  - b. pro účely vypracování a projednání dokumentace všech navazujících projektových výkonových fázích realizace výstavby, v rámci správních a jiných řízení souvisejících s výstavbou, a pro výkon autorského a technického dozoru;
  - c. pro účely provedení výstavby (nebo její části), jejího uvedení do provozu, užívání realizovaných staveb (nebo jejich částí) nebo jejich úpravy;
  - d. pro vlastní potřeby objednatele, včetně prezentace díla vůči třetím osobám v jakékoliv formě.
5. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že odměna za poskytnutá oprávnění dle tohoto článku smlouvy je zahrnuta v ceně dohodnuté za zhotovení díla a objednatel není povinen hradit zhotoviteli jakoukoliv další odměnu za poskytnutá oprávnění dle tohoto článku smlouvy. Zhotovitel rovněž prohlašuje, že výhradně odpovídá za úhradu odměny autorům díla, včetně zaměstnanců zhotovitele.
6. Zhotovitel prohlašuje, že je plně oprávněn nakládat s díly svých zaměstnanců a spolupracujících osob, která budou využita při tvorbě díla.
7. Smluvní strany sjednávají, že ustanovení tohoto článku smlouvy zůstávají v platnosti a účinnosti i po ukončení této smlouvy.
8. V případě prodloužení Zhotovitele obě strany výslovně sjednávají, že licence ve smyslu tohoto odstavce přechází na Objednatele třicátým dnem prodloužení bez ohledu na platbu.



## VIII.

### Odpovědnost za vady a škodu

1. Zhotovitel odpovídá za provádění díla na potřebné odborné úrovni v souladu se zájmy objednatele.
2. Pro případ vady díla má objednatel právo požadovat a zhotovitel povinnost zajistit bezplatné odstranění vady. Zhotovitel se zavazuje případné vady díla odstranit ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od uplatnění oprávněné reklamace objednatelem, učiněné písemnou formou.
3. Zhotovitel odpovídá za škody způsobené objednateli nebo třetím osobám vadami při provádění díla, zejména v důsledku porušení povinností vyplývajících z této smlouvy.
4. Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu na dokladech nebo věcech převzatých od objednatele k zařízení záležitosti nebo na dokladech a věcech převzatých při jejím zařizování od třetích osob a dále za škody způsobené neodborným výkonem své činnosti nebo opomenutím některé povinnosti, ke které se zavázal, nebo o které vzhledem k okolnostem a svým odborným znalostem vědět měl a mohl.
5. Zhotovitel odpovídá za vady díla v délce 60 měsíců od data převzetí dokončeného díla objednatelem.

## IX.

### Odstoupení od smlouvy

1. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou. Pro účely této smlouvy se za podstatné porušení smluvních povinností považuje takové porušení, u kterého strana porušující smlouvu měla nebo mohla předpokládat, že při takovémto porušení smlouvy, s přihlédnutím ke všem okolnostem, by druhá smluvní strana neměla zájem smlouvu uzavřít, zejména:
  - a. na straně zhotovitele prodlení se splněním jednotlivých částí díla v rozsahu dle čl. III. této smlouvy nebo v termínech dle čl. II. této smlouvy o více než 30 dnů
  - b. na straně zhotovitele opakované neplnění některé z povinností uvedených v článku III. této smlouvy zhotovitelem
  - c. na straně zhotovitele, že zhotovitel přestane být plně právně způsobilým subjektem, na jeho majetek bylo vyhlášeno insolvenční řízení, nebo bylo zahájeno vyrovnávací řízení nebo zhotovitel vstoupil do likvidace;
  - d. na straně objednatele nezaplacení ceny díla podle této smlouvy ve lhůtě delší 60 dní po dni splatnosti příslušné faktury, přestože byl zhotovitelem na neplnění této smlouvy písemně upozorněn.
2. Obě strany jsou dále oprávněny od smlouvy odstoupit, pokud výzva k plnění další fáze nebude učiněna do 12 měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy, v případě výkonu Autorského dozoru do 18 měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy.
3. Smluvní strany se v případě předčasného ukončení této smlouvy zavazují, že provedou řádné finanční vypořádání vzájemných pohledávek a závazků ve lhůtě 2 měsíců od ukončení smlouvy. Pokud bude smlouva ukončena před termínem zahájení plnění stanoveným v čl. II odst. 1 smlouvy, nebude zhotovitel požadovat po objednateli žádné plnění ani jinou kompenzaci.
4. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemným oznámením o odstoupení, které musí obsahovat důvod odstoupení a musí být doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou okamžikem doručení písemného vyhotovení odstoupení druhé smluvní straně.

**X.****Ostatní ujednání**

1. Zhotovitel se zavazuje, že bude mít po celou dobu plnění smlouvy řádně uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě ve výši minimálně 15.000.000,- Kč. Pojistnou smlouvu (nebo pojistný certifikát) předloží zhotovitel na výzvu objednatele kdykoli ke kontrole.
2. K jednání a podepisování ve věcech týkajících se provedení díla (administrativa, předání a převzetí díla, podklady pro placení díla apod.) jsou oprávněni:
  - a. za objednatele: zaměstnanci Úseku pro investice a rozvoj:  
XXXXXXXXXXXX
  - b. za zhotovitele:  
XXXXXXXXXXXX

**XI.****Závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel je oprávněn postoupit pohledávku vyplývající z plnění dle této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.
3. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky a případné spory z ní, které nebudou urovnány smírnou cestou, budou rozhodovány příslušným soudem. Právní vztahy touto smlouvou neupravené, jakož i právní poměry z ní vznikající a vyplývající, se řídí příslušnými občanského zákoníku v platném znění a předpisy souvisejícími.
4. Jakékoliv změny této smlouvy mohou být prováděny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě a musí být podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Tyto případné dodatky budou tvořit nedílnou součást této smlouvy.
5. Změnu kontaktních osob jsou si smluvní strany oprávněny vzájemně oznámit písemně, a to dopisem, bez nutnosti sepsání dodatku této smlouvy. Tato změna je platná ke dni prokazatelného doručení protistraně datovou schránkou nebo běžným poštovním stykem.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy dle textu smlouvy.
7. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je povinen dle ustanovení § 219 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv uveřejnit tuto smlouvu včetně případných dodatků zákonem stanoveným způsobem.

**XII.****Přílohy**

Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:



Příloha č. 1	Upřesnění podmínek plnění
Příloha č. 2	Poptávka
Příloha č. 3	Cenová nabídka
Příloha č. 4	Harmonogram a splátkový kalendář

za objednatele v Praze dne [.....]

Za zhotovitele v [.....] dne [.....]

XXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX

---

prof. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA,  
ředitelem

---

Jan Kania, PPS Kania s.r.o.



# PŘÍLOHA Č. 1 – UPŘESNĚNÍ PODMÍNEK PLNĚNÍ

## 1 Předmět díla

### Záměr:

Záměrem Objednatele je rozšíření stávající dětské skupiny ve smyslu zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a dále též vyhlášky č. 350/2021 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v 1.NP objektu D3 a vytvoření nových dětských skupin ve 2.NP v témže objektu a vytvoření podkladů pro získání dotace. Objednatel má zájem na čerpání dotace na realizaci těchto dětských skupin.

Předmětem díla je komplexní projekční a inženýrská činnost pro zajištění souhlasu místně příslušného stavebního úřadu s realizací Záměru ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb. a dále provedení dokumentace pro provedení stavby včetně výkazu výměr, vše ve smyslu vyhlášky č. 499/2006 Sb., nařízení 10/2016 Sb. hl. města Prahy a vyhlášky č. 169/2016 Sb., vše v platném znění. Dále také projektová dokumentace interiéru a autorský dozor.

Projektem interiéru je myšlena dokumentace, která bude obsahovat:

- Návrh a rozmístění mobiliáře vč. herních prvků
- Návrh barevného a materiálového řešení
- Rozkres vybavení, který bude sloužit pro výběr dodavatele interiéru a jako podklad pro dílenskou (výrobní) dokumentaci či výběr z katalogů

Objednatel předpokládá etapizaci stavby, proto bude projektová dokumentace rozdělena do následujících stavebních objektů SO-01 a SO-02. Jejich realizaci a uvedení do provozu tedy bude možné provést samostatně a samostatně tak i získat financování z dotačního programu, včetně možnosti realizace v časovém odstupu, různými zhotoviteli. Stavební povolení či jiný souhlas s realizací musí tyto požadavky reflektovat.

SO-01 – dětská skupina č. II v 1. NP alespoň pro 12 dětí

SO-02 – dětská skupina č. III a IV ve 2. NP optimálně pro 36 dětí

Nákres a výchozí požadavky objednatel je uveden v příloze a slouží jako podklad pro projektovou dokumentaci. Všechny objednatel poskytované údaje a dokumenty slouží jako podklad pro zpracování projektové dokumentace (dále též "PD") jsou informativní, jejich kvalitu, úplnost a aktuálnost musí zhotovitel v rámci své činnosti, plnění předmětu díla, ověřit.

V případě nutnosti bude do návrhu zahrnuta i oprava jiné domovní infrastruktury (oprava stoupacího potrubí, povrchů, atd.) mimo dotčené plochy.



## 2 Specifické požadavky dotace

1. Výkaz výměr i ostatní části projektové dokumentace je nezbytné provést v souladu s požadavky kladenými dotačním titulem Národního plánu obnovy, které je uvedeny v příloze. Zhotovitel dále zajistí ostatní projektovou a navazující expertní činnost požadované touto dotací (podrobněji specifikováno v příloze A.1 tohoto dokumentu).
2. Za účelem prověření možností získání dotace provede Zhotovitel „Studii proveditelnosti“, která prověří možnost obstarání takovéto dotace. Za tímto účelem je zde vložena příloha, která popisuje podmínky získání dotace z minulého programového období. Objednatel předpokládá, že podmínky na aktuální období budou podobné. Tato studie proveditelnosti bude obsahovat:
  - a. Prověření možnosti získání dotace z pohledu požadovaných energetických úspor a principiální návrh energeticky úsporných opatření v celém objektu D3, tak aby dotačním titulem požadovaných úspor bylo docíleno
  - b. Prověření realizovatelnosti z pohledu plnění normových a zákonných požadavků na dětské skupiny
3. Výkaz výměr (dále též „VV“) bude předán v elektronické podobě v požadovaných formátech, alespoň v PDF, XLS, nativní formát rozpočtářského softwarového programu; v oceněné i neoceněné podobě. VV bude pro každý stavební objekt zpracován samostatně, dle požadavků uvedených v příloze A.1.
4. Zhotovitel se zavazuje VV aktualizovat na aktuální cenovou hladinu na žádost Objednatele na výzvu a to max. do jednoho roku od předání dokumentace pro provedení stavby (dále též “DPS”) s VV.

## 3 Další podmínky plnění předmětu díla

1. Zhotovitel si na svůj náklad obstará všechny nezbytné podklady, průzkumy atp., které jsou nezbytné pro plnění předmětu díla
2. Rozsah díla je dále specifikován v poptávce i cenové nabídce, tato příloha Smlouvy o dílo je nadřazena poptávce i nabídce.
3. Zhotovitel je povinen dílo s Objednatelem průběžně konzultovat a zpracovávat jeho připomínky, účastnit se kontrolních dní či jiných schůzek.
4. Součástí ceny díla je i zodpovídání případných dotazů v průběhu výběrového řízení na dodavatele stavby, technický dozor stavebníka a koordinátora BOZP, zodpovídání dotazů poskytovatele dotace.
5. V dostatečném předstihu, nejpozději však v souladu se harmonogramem, který je přílohou této smlouvy, před dokončením každé z fází či podfáze odevzdá Zhotovitel dokumentaci k náhledu a připomínkám, stejně tak před podáním na dotčené orgány státní správy (dále též “DOSS”), stavební úřad atp. Připomínky Objednatele Zhotovitel zpracuje.
6. Při provádění prací bude zhotovitel brát na zřetel, že se jedná o kulturní památku uvnitř památkově chráněné zóny UNESCO a s platnou památkovou ochranou ve smyslu zákona 20/1987 Sb. A dále že se pohybuje v prostorách zdravotnického zařízení s předností výkonu zdravotní péče. A v tomto smyslu se při výkonu své činnosti musí chovat a dokumentaci zpracovat.
7. Splatnost faktury je 60 dní a počíná běžet prvním dnem prokazatelného doručení Objednateli. Součástí fakturace bude písemný předávací protokol podepsaný oprávněnými osobami.

## 4 Odevzdání díla či jeho části, předání předmětu díla

1. Pracovní verze, hrubopisy atp. odevzdává Zhotovitel v digitální podobě v otevřených formátech DWG, XLS, DOC atp. a ve formátu PDF. Průběžně elektronicky (email, cloud). S dokončením každé etapy bude kompletní dokumentace odevzdána na fyzickém datovém nosiči



2. Dokumentace bude v tištěné a elektronické podobě odevzdána takto:
  - a. V nezbytných počtech pro účely pro projednání na DOSS a podání příslušných žádostí
  - b. 2x čistopis (dokumentace součástí žádosti o územní rozhodnutí, stavební povolení, atp.) dokumentace se zpracovanými připomínkami DOSS a Objednatele; z toho alespoň 2x s příslušnou autorizací ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb.
  - c. Originál a scan dokumentace ověřené ve stavebním či jiném řízení
  - d. Originály či příslušené konverze, resp. elektronické dokumenty s platností originálu (žádosti, stanoviska DOSS)
  - e. Žádosti, stanoviska atp. bude Zhotovitel odevzdávat elektronicky bez zbytečného odkladu.
3. Každá z fází či podfází bude ukončena, či každá platba bude zaplacená, na základě písemného protokolu podepsaného oprávněnými osobami, kde bude uvedeno bezvadné plnění díla či jeho části (fáze či podfáze).

## 5 Podklady a přílohy

Příloha A.1	Požadavky dotačního titulu (specifikace požadavků na přílohy žádost o podporu z předešlého období)
Příloha A.2	Koncept požadovaného řešení 1. NP
Příloha A.3	Pasport objektu (předáno v digitální podobě, součástí zadání je soubor *.pdf, soubor *.dwg bude předán dodavateli po podpisu smlouvy)
Příloha A.4	Dostupná PD školky v 1. NP, „Rekonstrukce 1.NP pavilonu D3 – přestavba na mateřskou školu; Ke Karlovu 11/468, Praha 2; Dokumentace pro provádění stavby“; ATELIER PENTA v.o.s., Mrštíkova 12, Jihlava; XII/2011 (součástí SoD je seznam dokumentace, vlastní PD v digitální podobě bude předána prostřednictvím samostatného emailu formou odkazu sdíleného úložiště, kde je možné dokumentaci stáhnout)

## PŘÍLOHA A.1 – POŽADAVKY DOTAČNÍHO TITULU

- 1. Doklad prokazující povolení o umístění stavby v území** dle stavebního zákona č. 183/2006 Sb. Pokud stavba dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), podléhá některému z procesů povolujících její umístění v území, je žadatel povinen doložit platný dokument stvrzující toto povolení nejpozději k datu podání žádosti o podporu. Jedná se primárně o územní rozhodnutí s nabytím právní moci, územní souhlas, nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení. Uvedený výčet dokumentů nemusí být vždy přesný a doporučuje se postupovat dle platného stavebního zákona.

Pokud se žadatel rozhodl jít cestou společného stavebního a územního řízení, předkládá dokument stvrzující toto povolení v rámci povinné přílohy č. 2. K příloze č. 1 přiloží dokument, ve kterém bude uvedeno, že tato příloha je nerelevantní.

- 2. Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona**

Pokud je předmětem projektu stavba, která vyžaduje dle stavebního zákona některý z povolovacích procesů provést stavební záměr, je žadatel povinen doložit žádost nebo návrh některý z povolovacích procesů uvedených ve stavebním zákoně. Jedná se primárně o žádost stavební povolení, ohlášení stavebního záměru, návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení nebo oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora **potvrzené stavebním úřadem** (ve smyslu podacího razítka). Uvedený výčet dokumentů nemusí být vždy přesný a doporučuje se postupovat dle platného stavebního zákona.

Platný dokument stvrzující toto povolení je následně žadatel povinen doložit prostřednictvím ŽoZ (viz kap. 15 Obecných pravidel) nejpozději do vydání právního aktu, tj. nejpozději do **6 měsíců** od schválení žádosti o podporu, resp. do 30. 6. 2023<sup>3</sup>. Tato lhůta je nepřekročitelná. Má-li žadatel k dispozici tento dokument (pravomocné stavební povolení apod.) již v době podání žádosti o podporu, pak jako přílohu žádosti předkládá tento dokument.

Výše uvedené neplatí v případě, že se žadatel rozhodl jít cestou společného stavebního a územního řízení. V tomto případě je nutné doložit platný dokument stvrzující toto povolení nejpozději k datu podání žádosti o podporu (vč. vyznačeného nabytí právní moci).

V případě, že stavba, která je předmětem projektu, vyžaduje více dokumentů podle stavebního zákona a požadavků stanovených touto přílohou (např. stavební povolení na jednu část a souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru na jinou část stavby/projektu), žadatel dokládá všechny odpovídající dokumenty.

### UPOZORNĚNÍ

Pokud předložený dokument pozbývá platnosti v době před zahájením realizace stavby, musí žadatel nejpozději do vydání právního aktu doložit dokument s prodlouženým datem platnosti či dokument nový. Dokument žadatel dokládá současně se ŽoZ jako doplnění žádosti o podporu nejpozději do vydání právního aktu, tj. nejpozději do **6 měsíců** od schválení žádosti o podporu, resp. do 30. 6. 2023<sup>4</sup> (viz kap. 3 a 15 Obecných pravidel).

<sup>3</sup> Dle toho, která ze lhůt uplyne dříve.

<sup>4</sup> Dle toho, která ze lhůt uplyne dříve.

- 3. V případě stavebních úprav, které nepodléhají stavebnímu řízení bez ohledu na to, zda se jedná o způsobilý výdaj, či nikoliv, doloží žadatel vyjádření příslušného stavebního úřadu** potvrzující tento fakt. Doložení této skutečnosti formou čestného prohlášení není akceptovatelné.



- 4. Projektová dokumentace stavby** zpracovaná autorizovaným projektantem v podrobnosti pro vydání stavebního povolení, která je součástí žádosti o stavební povolení, nebo je ověřená stavebním úřadem ve stavebním řízení. Jako ověření dostačuje razítko s podpisem a označením stavebního úřadu alespoň na titulní straně projektové dokumentace.

Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, dokládá žadatel projektovou dokumentaci v podrobnosti pro ohlášení stavby, která je součástí ohlášení nebo která je stavebním úřadem ověřena při vydání souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru.

V případě, že již byla zpracována projektová dokumentace pro provádění stavby, žadatel ji také přikládá k žádosti o podporu. Projektové dokumentace jsou zpracovány podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, bližší specifikace je ve vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

Projektovou dokumentaci žadatel předloží vč. kopií dokladové části s vyjádřením dotčených orgánů, propočtu nákladů stavby a položkového rozpočtu.

Pokud plánovaná stavba/rekonstrukce nepodléhá stavebnímu řízení, pak žadatel dokládá zjednodušenou dokumentaci obsahem a rozsahem odpovídající Příloze č.1 této vyhlášky.

Pokud jsou k různým částem stavby, která je předmětem projektu, zpracovány různé projektové dokumentace, žadatel dokládá všechny odpovídající projektové dokumentace.

- 5. Položkový rozpočet stavby<sup>5</sup>** zpracovaný na podkladě aktuálního ceníku ÚRS, RTS<sup>6</sup>. **V přílohách k žádosti o podporu v MS2014+ dodá žadatel položkový rozpočet dle vyhlášky, tedy kompletní a podrobný.**

- Položkový rozpočet stavby musí být zpracován dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů;
- v případě stavebních prací musí být rozpočet zpracován pouze v jedné z cenových soustav tak, aby bylo možné posouzení a porovnání jednotlivých koncových položek rozpočtu na základě cenové databáze ÚRS, RTS;
- výkazy výměr budou zvlášť zpracovány pro jednotlivé stavební objekty a dále členěny dle zvyklostí výše uvedených ceníků, včetně krycích listů rozpočtu a souhrnného listu rozpočtu;
- položkový rozpočet musí být dělen na způsobilou a nezpůsobilou část, tzn. položky rozpočtu, které nejsou způsobilé, musí být v položkovém rozpočtu jednoznačně identifikovány, a také musí být vyznačeno, zda se jedná o výdaj hlavní nebo vedlejší podle členění, které je uvedeno v kapitole č. 4 těchto Pravidel;
- u podrobných rozpočtů pro jednotlivé položky a podpoložky tak žadatel musí uvést počty jednotek (ks, kg, m, m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup> atd.), cenu za jednotku a náklad celkem (je-li to relevantní);
- způsobilé náklady cen stavebních prací jsou stanoveny maximálně do úrovně hodnoty cen stavebních prací dle katalogu ÚRS, RTS, pro dané období, v němž byla žádost projektu podána;
- pokud je to možné, je nutné rozpočet dokládat bez souborů, kompletů a R-položek. V případě, že položkový rozpočet bude obsahovat soubory, komplety nebo R-položky, je nutné dodat samostatné ocenění položek souborů, kompletů a R-položek;
- rozpočty budou předávány a zasílány elektronicky ve formátech: .rts, .xml, .xc4, .utf a jakýkoliv uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování a současně z důvodu neměnitelnosti a jednoznačnosti předkládaných dat i ve formátu pdf. U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.

Pokud cena za stavební práce bude vyšší, než uvádějí standardy pro ocenění stavebních prací (ÚRS, RTS),



budou tyto výdaje kráceny na hodnotu odpovídající těmto standardům.

**6. Závazné stanovisko orgánu památkové péče**

Bližší podrobnosti viz. příloha č. 3 těchto Pravidel Metodická pomůcka pro způsob doložení specifických kritérií přijatelnosti v oblasti energetické náročnosti budovy.

**7. Protokol k výpočtu tepelné stability v létě dle ČSN 73 0540-2:2011**

Bližší podrobnosti viz příloha č. 3 těchto Pravidel. Metodická pomůcka pro způsob doložení specifických kritérií přijatelnosti v oblasti energetické náročnosti budovy.

**8. Prohlášení autorizované osoby v oboru technika prostředí staveb**

Bližší podrobnosti viz příloha č. 3 těchto Pravidel. Metodická pomůcka pro způsob doložení specifických kritérií přijatelnosti v oblasti energetické náročnosti budovy.

**9. Kontrolní protokol dle Technických pokynů k uplatňování zásady „významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost (Oznámení Komise 2021/C 58/01).**

**10. Energetický posudek** zpracovaný podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a podle vyhlášky č. 141/2021 Sb., o energetickém posudku a údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie, ve znění pozdějších předpisů. Energetický posudek dále musí obsahovat stanovisko energetického specialisty, v němž potvrzuje, že projekt splňuje technická kritéria výzvy, a to v případě novostaveb spotřebu primární energie alespoň o 20 % nižší, než je požadavek na budovy s téměř nulovou spotřebou energie, v případě rekonstrukcí budov musí stanovisko mimo jiné obsahovat přesné procentuální vyjádření úspor primární energie nebo procentuální vyjádření snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů.

**11. Průkaz energetické náročnosti budovy dle vyhlášky 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov, v platném znění, pro stav před realizací projektu (v případě rekonstrukcí) a pro stav po realizaci projektu s tím, že musí být zřejmé, které energetické zdroje a stavební konstrukce budou projektem řešeny, viz příloha č. 3 těchto Pravidel.**

**12. Odborný posudek, zpracovaný v souladu s Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecně, a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů (viz. příloha č. 4 těchto Pravidel) odborně způsobilou osobou, posuzující výskyt živočichů na zateplovaném (rekonstruovaném) objektu, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě, že není vhodná doba průzkum provést, stačí toto doložit stanoviskem odborně způsobilé osoby a předložení odborného posudku bude podmínkou pro vydání právního aktu.**

**Přílohy Specifických pravidel (těchto Pravidel) a další dokumenty k dotačnímu titulu jsou dostupné na odkazu:**

[https://www.mpsv.cz/web/cz/vyzva-c.-31\\_22\\_002-budovani-kapacit-detskych-skupin](https://www.mpsv.cz/web/cz/vyzva-c.-31_22_002-budovani-kapacit-detskych-skupin)

<sup>5</sup> Žadatel současně vyplňuje zjednodušený rozpočet projektu na příslušné záložce v systému MS 2014.

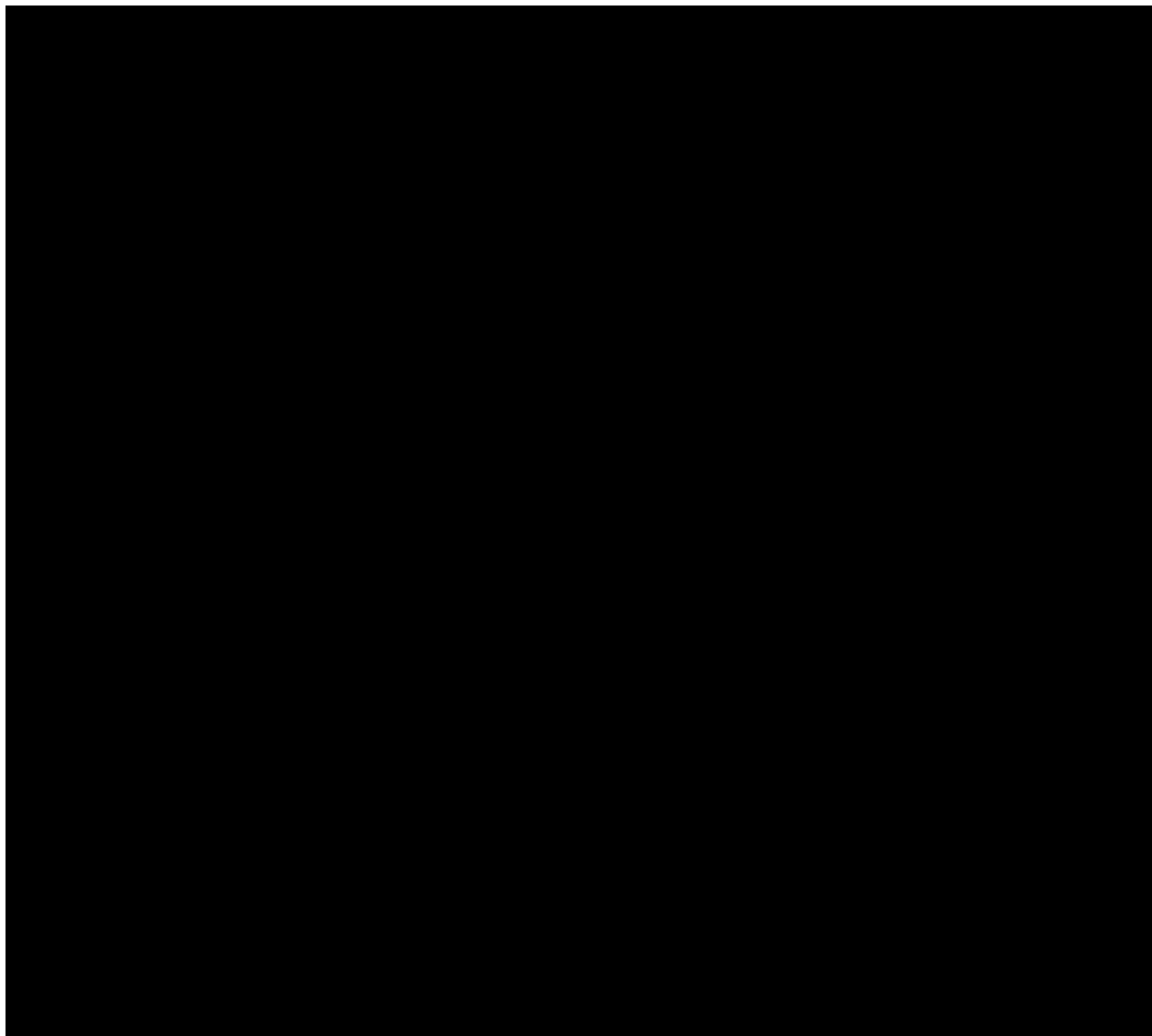
<sup>6</sup> <https://www.urs.cz/software-a-data/cenova-soustava-urs>; <https://www.rtscloud.cz/App/RTS-Data/>

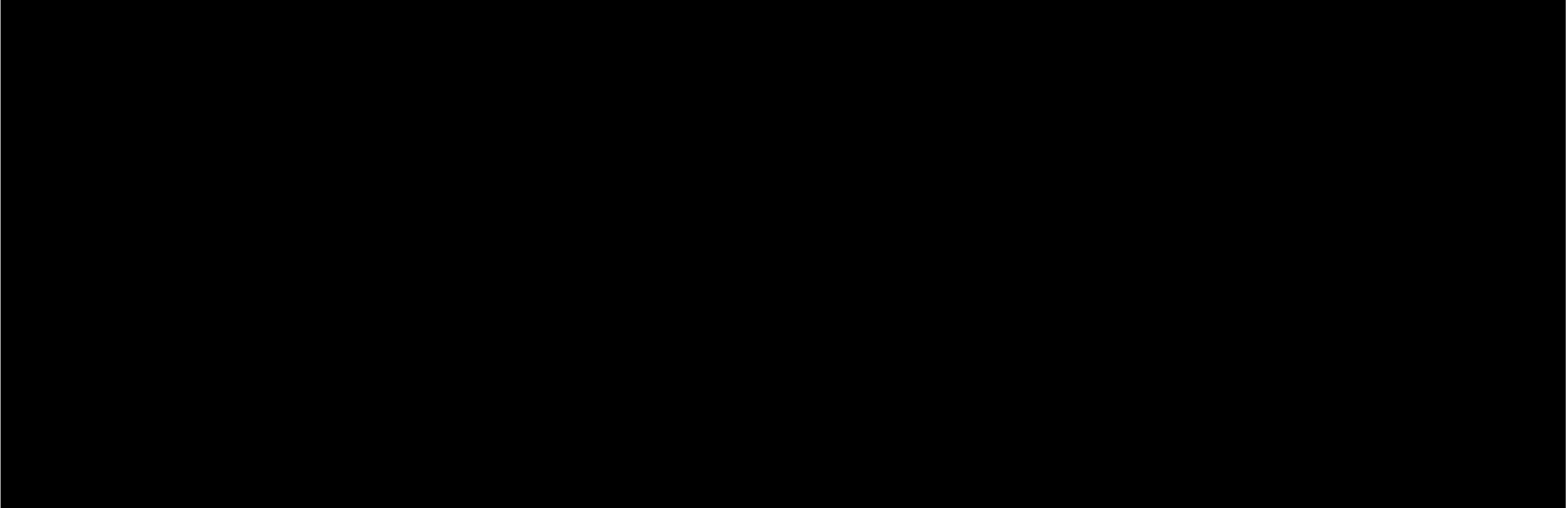
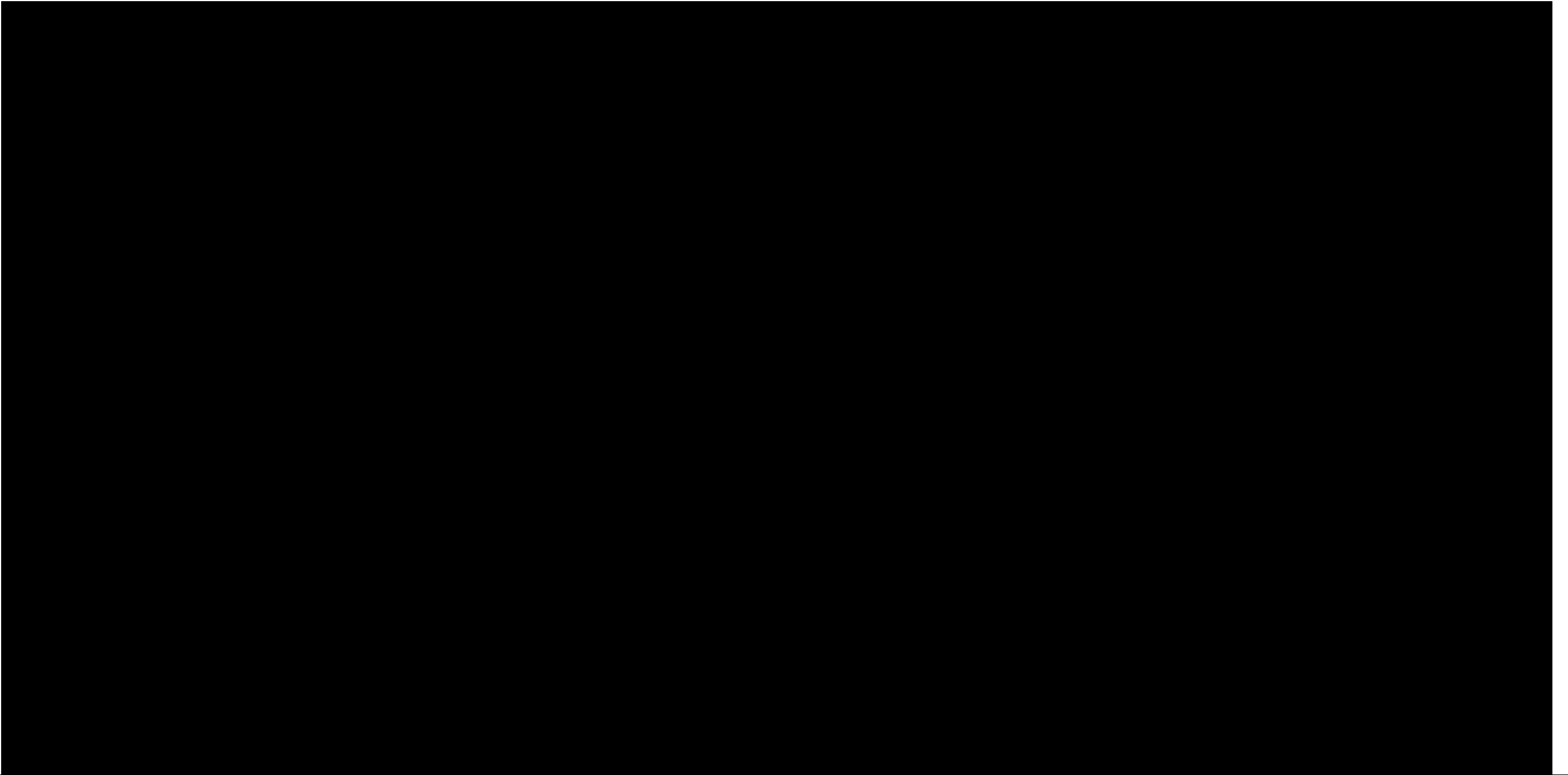


**VŠEOBECNÁ FAKULTNÍ NEMOCNICE V PRAZE**

**Úsek pro investice a rozvoj** | U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2 | [www.vfn.cz](http://www.vfn.cz)

## **PŘÍLOHA A.2 - KONCEPT POŽADOVANÉHO ŘEŠENÍ 1. NP**







*Akce :* **Rekonstrukce 1.NP pavilonu D3 – přestavba na mateřskou školu  
Ke Karlovu 11/468, Praha 2**  
*Dokumentace pro provádění stavby*

*Investor :* **Všeobecná fakultní nemocnice v Praze  
U Nemocnice 2/499  
128 08 Praha 2**

*Zak. číslo :* **A 37 – 11 – P**

## **CELKOVÝ SEZNAM PŘÍLOH**

- A. PRŮVODNÍ ZPRÁVA
- B. SOUHRNNÁ TECHNICKÁ ZPRÁVA
- C. CELKOVÁ SITUACE STAVBY
- D. DOKLADOVÁ ČÁST
- E. ZÁSADY ORGANIZACE VÝSTAVBY
- F. DOKUMENTACE OBJEKTŮ
- F1. DOKUMENTACE STAVEBNÍCH OBJEKTŮ

### **SO 01 Mateřská škola**

- **Stavební část**

- Technická zpráva
- Výkaz výměr
- 201 – Základy
- 202 – Půdorys 1.NP - nový stav
- 203 – Řez 1.NP - nový stav
- 204 – Pohled vstupní
- 205 – Podhled místnosti 1.08
- 206 – Zvedací plošina
- Tabulky podlah
- Tabulky PSV

- **Požárně bezpečnostní řešení**

- Technická zpráva
- Výkaz výměr
- 201/PO – 1. Nadzemní podlaží

- **Zdravotnické instalace**

- Technická zpráva
- Výkaz výměr
- 501 – 1.Nadzemního podlaží
- 502 – Podélný profil a stoupačky kanalizace
- 503 – Izometrie vodovodu

- **Vytápění**

- Technická zpráva
- Výkaz výměr
- 701 – 1.Nadzemní podlaží
- 702 – Svislé schéma

▪ **Elektrorozvody**

Technická zpráva

Výkaz výměr

601 – 1.NP – EL. ROZVODY SVĚTELNÉ

602 – 1.NP – EL. ROZVODY TECHNOLOGICKÉ

603 – ROZVADĚČ RH

604 – ROZVADĚČ R1.1

901 – 1.NP – EL. ROZVODY SLABOPROUDÉ

▪ **Větrání**

Technická zpráva

Výkaz výměr

801 – 1. Nadzemní podlaží

▪ **Interier**

Technická zpráva

Rozpis vnitřního vybavení interiéru

350 - Půdorys 1.NP - interiér

351 - Odkaz V12 - skříňová sestava

352 - Odkaz V18 - položky V101-114

353 - Půdorys 1.NP - vybavení

Náhledy vzorů standardu

**F2. DOKUMENTACE INŽENÝRSKÝCH OBJEKTŮ**

**SO 101 Zpevněné plochy**

Technická zpráva

Výkaz výměr

10101 – Situace SO 101

10102 – Vzorové příčné řezy zpevněných ploch

**SO 102 Oplocení**

Technická zpráva

Výkaz výměr

10201 – Situace SO 102

**SO 103 Kanalizace**

Technická zpráva

Výkaz výměr

10301 – Situace SO 102

10302 – Dešťová vpust DN450 - typ

### **SO 104 Sadové úpravy**

Technická zpráva

Výkaz výměr

10401 – Situace SO 104

## **F3. DOKUMENTACE PROVOZNÍCH SOUBORŮ**

### **PS 201 Mobiliář hřiště**

Technická zpráva

Výkaz výměr

PS 201 – 1A4

PS 201 – 2A4

20101 – Situace - mobiliář hřiště



## POPTÁVKA

### cenové nabídky na zpracování projektové dokumentace

#### Název investiční akce: VFN Praha – D3\_ Dětská skupina

Dovolujeme si Vás požádat o předložení cenové nabídky na zpracování dokumentace pro stavební řízení či řízení podobná, tedy pro obstarání souhlasu s realizací stavby (dále též „DSP“), vč. inženýrské činnosti, dokumentace pro provedení stavby (dále též „DPS“), projektové dokumentace interiéru, autorského dozoru na výše uvedenou akci a zpracování tzv. studie proveditelnosti (blíže specifikované v příloze č. 1), která prověří možnost obstarání dotace, pročež tato představuje jeden z hlavních zdrojů finančních prostředků, ze kterých bude dílo hrazeno.

#### Požadované náležitosti a výstupy projektové dokumentace (dále též “PD”):

- Zpracování DSP splňující podmínky zákona 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a dále též nařízením 10/2016 Sb. hl. města Prahy, kterým se stanovují obecné požadavky na využívání území a technické požadavky na stavby v hlavním městě Praze (pražské stavební předpisy);
- Obstarání stavebního povolení či souhlasu s realizací stavby, splňujícího veškeré nároky ve smyslu příslušných právních předpisů České republiky;
- Zpracování DPS splňující podmínky výše uvedených zákonů a vyhlášek, a dále v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů;
- Zhotovitel předložením cenové nabídky bere na vědomí, že objednatel zamýšlí spolufinancovat realizaci akce z dotačního titulu Národního planu obnovy (dále též “NPO”), veškerá dokumentace musí být zhotovena v souladu s pravidly pro zadatele a příjemce;
- Zhotovitel podáním cenové nabídky rovněž prohlašuje, že se seznámil se specifikací díla, kterážto je dále blíže specifikována v závazném návrhu smlouvy o dílo a přílohách této smlouvy.

#### Cenová nabídka:

- Musí obsahovat celkovou cenu na komplexní dílo včetně všech souvisejících výdajů (např. dopravné, poplatky, tiskové služby...);
- Musí obsahovat jméno subjektu, adresu sídla společnosti, IČO a podpis oprávněné osoby jednající za předkladatele nabídky, vč. otisku razítka;
- Musí obsahovat celkovou cenu za dílo bez DPH, DPH a celkovou cenu vč. DPH v Kč;
- Musí být doručena do VFN v digitální podobě nejpozději **do 17. 03. 2023 15:00 na adresu:** [redacted], předmětu emailu (elektronického podání) musí zhotovitel uvést **„NEOTVÍRAT – Veřejná zakázka – VFN Praha – D3\_ Dětská skupina – NABÍDKA“.**

#### Místo plnění:



- **VFN, Areál D, Ke Karlovu 13, Praha 2**
- Stavba se nachází na parc č. 1668 k.ú. Nové Město, obec Praha

#### Doplňující informace:

- Objednatel upozorňuje zhotovitele, že shora uvedený předmět činnosti má být prováděn v rámci památkově chráněném objektu, přičemž tento je kulturní památkou, uvnitř památkově chráněné zóny UNESCO. Navržené postupy a realizace uvedené v PD musí být tedy rovněž plně v souladu se zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění;
- VFN si vyhrazuje právo požádat předkladatele nabídky o vysvětlení cenové nabídky či doplnění k prokázání formálních dokumentů, referencí či kvalifikace;
- VFN si vyhrazuje právo/možnost zrušit poptávkové řízení bez udání důvodu, a to kdykoliv do doby, než dojde k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem;
- veškeré obchodní, platební, dodací, záruční a sankční podmínky a další požadavky VFN jsou upraveny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu poptávky. Součástí podání cenové nabídky dodavatele bude podepsaný návrh této smlouvy. Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy o dílo na plnění této veřejné zakázky. Dodavatel není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění vyjma údajů, u nichž vyplývá povinnost jejich doplnění;
- Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za dodavatele; v takovém případě doloží dodavatel oprávnění v podobě autorizované konverze;
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek;
- Nabídková cena je konečná a musí zahrnovat veškeré dodavatelem poskytované slevy, náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky a dopravních nákladů. Nabídková cena bude rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci veřejné zakázky;
- Zadavatel bude u vybraného dodavatele, pokud je tento právnickou osobou, zjišťovat údaje o skutečném majiteli, a to postupem dle § 122 odst. 4 až 7 zákona 134/2016 Sb.;
- Základní kritériem pro hodnocení nabídky je nejnižší celková nabídková cena bez DPH.

V Praze

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Přílohou:

Závazný návrh smlouvy o dílo



**VŠEOBECNÁ FAKULTNÍ NEMOCNICE V PRAZE**  
U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2 | IČ: 00064165, tel.: [REDACTED]

### Příloha SoD č. 3 - CENOVÁ NABÍDKA

VFN Praha – D3\_ Dětská skupina

	Popis	Počet	MJ	Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
1.0.	Studie proveditelnosti	1	soubor	50 000 Kč	10 500 Kč	60 500 Kč
1.1.	Dokumentace pro stavební řízení či podobná řízení pro obstarání souhlasu s realizací stavby vč. inženýrské činnosti	1	soubor	612 000 Kč	128 520 Kč	740 520 Kč
1.2.	Dokumentace pro provedení stavby	1	soubor	600 000 Kč	126 000 Kč	726 000 Kč
1.3.	Projektová dokumentace interiéru	1	soubor	120 000 Kč	25 200 Kč	145 200 Kč
1.4.	Autorský dozor	150	hodina	105 000 Kč	22 050 Kč	127 050 Kč
<b>Celkem</b>				1 487 000 Kč	312 270 Kč	1 799 270 Kč

<b>Cena bez DPH v Kč</b>	<b>1 487 000,00</b>
<b>DPH v Kč</b>	<b>312 270,00</b>
<b>Cena včetně DPH v Kč</b>	<b>1 799 270,00</b>

Příloha č. 4 - Harmonogram a splátkový kalendář

fáze	podfáze	stručný popis	zahájení	dokončení	díleční platba; % fáze	poznámka	
<b>Fáze 0 - Studie proveditelnosti</b>	0.0	Studie proveditelnosti	viz Smlouva	ihned po nabytí účinnosti smlouvy	do 10 kalendářních dní od nabytí účinnosti smlouvy	0%	dokument předložený k připomínkování Objednatelům
	1.0	Dispoziční řešení	návrh dispozičního uspořádání	po dokončení Fáze 0.0 a na základě výzvy Objednatel	do 14 kalendářních dní od výzvy Objednatel	0%	dokument předložený k připomínkování Objednatelům
<b>Fáze 1 – DSP pro obstarání souhlasu s realizací stavby vč. inženýrské činnosti</b>	1.1	Rozpracovanost PD	dokumentace ke kontrola a připomínkování Objednatel	po dokončení Fáze 0.0, resp. po výzvě Objednatel	do 40 kalendářních dní od výzvy Objednatel	0%	dokument předložený k připomínkování Objednatelům
	1.2	Hrubopis	dokumentace z podfáze 1.1 se zapracovanými připomínkami podaná na DOSS	ihned po předložení připomínek objednatel k 1.1	do 10 kalendářních dní od zahájení 1.2	50%	dokončením podfáze se rozumí předání finální dokumentace bez vad a nedodělků pro podání na DOSS
	1.3	Čistopis	dokumentace se zapracovanými připomínkami objednatel a DOSS podaná na Stavební úřad	ihned po dokončení 1.2	do 65 kalendářních dní od zahájení 1.3	20%	dokončením podfáze se rozumí předání finální dokumentace bez vad a nedodělků pro podání na SÚ vč. zapracování připomínek DOSS
	1.4	Obstarání nepravomocného souhlasu s realizací	vydání dokumentu	ihned po dokončení 1.3	do 45 kalendářních dní od zahájení 1.3	20%	dokončením podfáze se rozumí vydání souhlasu s realizací stavby
	1.5	Obstarání pravomocného souhlasu s realizací	nabytí právní moci dokumentu	ihned po dokončení 1.4	do 4 kalendářních dní od nabytí PM	10%	částka bude uvolněna po nabytí PM nebo po dohodě obou smluvních stran v případě, že Zhotovitel nemohl objektivně ovlivnit nabytí PM
	2.1	Rozpracovanost včetně profesí	slouží k vyjádření Objednatel a jako podklad pro kompletaci DPS	ihned po 1.3 a na základě výzvy Objednatel	do 45 kalendářních dní od zahájení 2.1	40%	dokument předložený k připomínkování Objednatelům
<b>Fáze 2 – DPS</b>	2.2	Čistopis	slouží k vyjádření Objednatel, před vydáním finálního čistopisu	ihned po 2.1 a předání připomínek Objednatel k 2.1	do 10 kalendářních od zahájení 2.2	60%	dokument předložený k připomínkování Objednatelům
<b>Fáze 3 – PD Interiér</b>	3.1	Rozpracovanost	slouží k vyjádření Objednatel	ihned po 1.3	do 50 kalendářních dní od zahájení 3.1	40%	dokument předložený k připomínkování Objednatelům
	3.2	Čistopis	slouží k vyjádření Objednatel, před vydáním finálního čistopisu	ihned po 3.1 a předání připomínek Objednatel k 3.1	do 10 kalendářních od zahájení 3.2	60%	dokument předložený k připomínkování Objednatelům
<b>Fáze 3 – Autorský dozor</b>	4.1	Autorský dozor	výkon autorského dozoru v průběhu stavby - předpoklad rozsahu je 150 h	na výzvu Objednatel	do ukončení realizace stavby, kolaudace stavby	měsíční až do výše 100% AD	hrazeno bude měsíčně poměrnou částí za realizovaný rozsah stavby (1. NP a /nebo 2.NP). Poměrnou částí se myslí 25% za AD v průběhu realizace 1.NP a 75% v průběhu realizace 2.NP

**Seznam zkratk:**

DSP - Dokumentace pro stavební povolení  
 IČ - Inženýrská činnost  
 DPS - Dokumentace pro provedení stavby  
 PM - Právní moc  
 AD - Autorský dozor  
 SÚ - Stavební úřad