



# Smlouva příkazní

Stejnopis č. 1

č. sml. příkazce:  
PRK/54/12/022850/2023

č. sml. příkazníka:  
03/2023

Identifikační číslo v programu Tender arena:  
OCP/MZ/0017/23

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a podle § 2 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“), kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

- 1. Hlavní město Praha**, se sídlem Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1  
zastoupené: RNDr. Štěpánem Kyjovským, ředitelem odboru ochrany prostředí MHMP  
IČO: 00064581  
DIČ: CZ00064581  
Bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6  
číslo účtu: 27-5157998/6000  
(dále jen „**příkazce**“)

a

- 2. Ekotechnik-inženýring s.r.o.**, se sídlem Květnového vítězství 1741, 149 00 Praha 4  
zastoupená: Ing. Jiřím Jílkem, jednatelem společnosti  
IČ: 48116629  
DIČ: CZ48116629  
Bankovní spojení: ČSOB Praha 1, Na příkopě 14  
číslo účtu: 257520095/0300  
(dále jen „**příkazník**“)

## I. Veřejná zakázka

Tato smlouva je uzavřena na základě výběru dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu „**Zajištění TDI na vodohospodářských projektech OCP MHMP**“, zahájenou dne 9.3.2023 odesláním výzvy k předložení cenové nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

## II. Předmět smlouvy

- Předmětem této smlouvy je zajišťování technického dozoru na vodohospodářských stavbách prováděných v působnosti OCP MHMP, je-li investorem těchto staveb hlavní město Praha. Přesná specifikace činností je uvedena v článku III. této smlouvy (dále jen „obstarávání záležitostí“, „obstarání záležitostí“).
- Smluvní strany jsou vázány rovněž zadávacími podmínkami veřejné zakázky „**Zajištění TDI na vodohospodářských projektech OCP MHMP**“, vyhlášenými dne 9.3.2023 podle zákona a nabídkou příkazníka podanou na tuto veřejnou zakázku.

## III. Práva a povinnosti příkazníka

Příkazník je oprávněn k těmto jednáním a činnostem jménem příkazce, k nimž mu příkazce touto smlouvou uděluje plnou moc:

- Zajistit odevzdání staveniště (pracoviště) zhotovitelům staveb a o odevzdání staveniště provést zápis do stavebního deníku.
- Zabezpečit dodržování podmínek územního rozhodnutí, stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po celou dobu realizace stavby.
- S příkazcem bez odkladu projednat doplňky a nutné změny, které nezvýší cenu stavby, neprodlouží lhůtu výstavby a nezhorší parametry stavby, a řídit se jeho pokyny.

4. Změny, mající vliv na cenu stavby či prodloužení lhůty výstavby neprodleně projednat s příkazcem a řídit se jeho pokyny.
5. Provéřít ty části dodávek stavby, které budou v dalším postupu výstavby zakryty, a provést o tom záznam do stavebního deníku.
6. Spolupracovat s autorským dozorem projektanta, zejména pokud jde o soulad realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací.
7. Zajišťovat stavební a technický dozor v potřebném rozsahu.
8. Kontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost oceňovacích podkladů provedených prací zhotoviteli staveb a jejich soulad se smlouvou o dílo.
9. Projednat s projektanty a zhotoviteli stavby opatření na odstranění závad zjištěných v projektové dokumentaci a pořídit o tom zápis.
10. Kontrolovat, zda zhotovitelé stavby vykonávají předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, a tyto předat příkazci pro potřeby kolaudace.
11. Kontrolovat řádné vedení stavebního deníku zhotovitelem stavby.
12. Kontrolovat postup prací a dodávek podle smluv a časového plánu stavby a upozorňovat zhotovitele stavby zápisem do stavebního deníku na jejich nedodržení a příkazci navrhopvat uplatňování sankcí.
13. Účastnit se individuálního a komplexního vyzkoušení dokončených dodávek a převzetí zápisu o jejich vykonání.
14. Zabezpečit na základě výzvy zhotovitele stavby ve spolupráci s příkazcem odevzdání a převzetí stavby.
15. Zařídít další činnosti dle požadavků a plné moci příkazce.
16. Příkazník je povinen postupovat vždy v souladu se zájmy příkazce a dle jeho pokynů.
17. Příkazník nesmí překročit zástupčí oprávnění; učiní-li tak, je povinen nahradit příkazci škodu, kterou takovým jednáním způsobí.

#### **IV. Doba a místo plnění**

Termín zahájení obstarávání záležitostí: od účinnosti smlouvy  
 Termín ukončení obstarávání záležitostí: 31.3.2025 nebo vyčerpáním celkové odměny za obstarávání záležitostí.

**Místo plnění:** území hl. m. Prahy a Středočeského kraje.

#### **V. Cenové ujednání a platební podmínky**

Příkazce poskytne příkazníkovi dohodnutou odměnu, stanovenou v souladu s nabídkou příkazníka, která je jako její nedílná součást přílohou této smlouvy. Celková odměna ve vyjádření bez DPH je nejvýše přípustná a nepřekročitelná; je koncipována jako maximální, tzn., že může být i nižší, v závislosti na objemu záležitostí skutečně obstaraných. Celková odměna obsahuje všechny náklady potřebné ke splnění veřejné zakázky.

Odměna za obstarávání záležitostí je stanovena hodinovou sazbou (bez DPH) takto:

**550,- Kč/1 hod.**

**Celková odměna za obstarávání záležitostí (za 1 500 hodin):**

Odměna celkem bez DPH	825 000,- Kč
Odměna celkem bez DPH slovy: osmsetdvacetpět tisíc korun českých	
DPH ve výši 21%	173 250,- Kč
<b>Odměna celkem vč. DPH</b>	<b>998 250,- Kč</b>

1. Dílčí faktury i konečná faktura budou doručeny příkazci elektronicky prostřednictvím datové schránky na adresu:

Hlavní město Praha  
Odbor ochrany prostředí MHMP  
Mariánské nám. 2  
110 01 Praha 1  
**IDDS: 48ia97h**

2. Příkazce zaplatí úplatu příkazníkovi takto:  
Příkazník bude úplatu fakturovat měsíčně zpětně podle skutečně odpracovaných hodin při obstarávání záležitostí pro příkazce po jejich odsouhlasení příkazcem. Přílohou každé faktury bude soupis provedených činností s výkazem odpracovaných hodin a soupis nákladů účelně vynaložených při plnění předmětu činnosti včetně dokladů o jejich zaplacení.
3. V hodinových sazbách uvedených v odstavci 1. nejsou obsaženy náklady účelně vynaložené při plnění předmětu činnosti, tj. správní poplatky jako např. kolky, odvody za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu (ZPF) a vynětí z lesního půdního fondu (LPF), poplatky za vydání správních rozhodnutí a náklady na reprografii.
4. Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).  
Dále musí obsahovat:
  - číslo smlouvy, razítko a podpis oprávněné osoby příkazníka, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury,
  - údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v živnostenském rejstříku nebo v registru občanských sdružení u MV ČR, včetně spisové značky,
  - číslo účtu, na který bude poskytnuta úplata; toto číslo bude v souladu se zveřejněným číslem účtu správcem daně pro účely DPH dle § 98 písm. d) zákona o DPH.
5. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je příkazce oprávněn vrátit fakturu příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury příkazci.
6. Odměnu za plnění veřejné zakázky je možno v průběhu plnění této veřejné zakázky změnit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové (fakturované) odměny, a to zejména v případě změny sazby daně z přidané hodnoty. Změna odměny za obstarávání záležitostí bude pro tento případ řešena dodatkem ke smlouvě.
7. Pokud nebude faktura vystavena v souladu se smlouvou, bude vrácena příkazníkovi bez proplacení nejpozději do termínu splatnosti nesprávně vystavené nebo neúplné faktury. Příkazce se v takovém případě neocitne v prodlení až do uplynutí lhůty splatnosti náhradní správné a úplné faktury.
8. Příkazce uhradí fakturu do 21 dnů po jejím obdržení převodem na účet příkazníka uvedeného v záhlaví smlouvy. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka uvedeného v záhlaví smlouvy.
9. Smluvní pokuta nebo náhrada škody uplatněná příkazcem je splatná do 21 dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet příkazce, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den odepsání smluvní pokuty z účtu příkazníka ve prospěch účtu příkazce.

## **VI. Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník je povinen při plnění svých povinností podle této smlouvy postupovat s odbornou péčí podle pokynů příkazce v souladu s jeho zájmy, které jsou mu známy nebo mu známy být musí. V případě pochybností o obsahu pokynu je příkazník povinen vyžádat si stanovisko příkazce. Od jeho pokynů se může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu vzniklou v příčinné souvislosti s takovým odchýlením se od pokynů příkazce.
2. Příkazník je povinen nahradit příkazci škodu, která mu vznikla tím, že příkazník nesplnil všechny své povinnosti podle této smlouvy.
3. Příkazník ke splnění této smlouvy nepoužije jiné právnické osoby.
4. Příkazník je povinen průběžně (minimálně 1x za 14 dní) informovat osobně zástupce příkazce o postupu prací.
5. Příkazník je povinen při každém jednání nebo činnosti na stavbě provést zápis do stavebního deníku.
6. Po dobu zařizování záležitosti zastupuje příkazce ve věcech technických Ing. Dan Frantík, Ing. Josef Šlinger, Ing. Jiří Karnecki, Ing. Eliška Plintová, Ing. Martin Čížek a Ing. Zuzana Hraničková.
7. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi všechny doklady nutné pro řádné obstarání záležitosti, zejména územní rozhodnutí, stavební povolení, platné projektové dokumentace, kopie smluv o dílo s dodavateli stavebních prací a další, jako soubor pro každou samostatnou akci.
8. Příkazník nesmí překročit zástupčí oprávnění; učiní-li tak, je povinen nahradit příkazci škodu, kterou takovým jednáním způsobí.
9. Jednotlivé požadované činnosti zadává příkazce příkazníkovi prokazatelnou formou písemně nebo e-mailem. Příkazník e-mailem navrhne dobu vyřizování záležitosti.
10. Podle § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, příkazník musí plnit veřejnou zakázku fyzickými osobami oprávněnými podle zvláštního právního předpisu, a to po celou dobu plnění smlouvy. Seznam těchto osob musí být předložen při podpisu smlouvy, včetně dokumentů, které autorizaci prokazují. Případná změna takovéto osoby smí být uskutečněna pouze s vědomím a předchozím písemným souhlasem příkazce. Na plnění se musí podílet minimálně ty osoby, kterými příkazník prokazoval splnění profesní způsobilosti - požadavek na prokázání odborné způsobilosti osoby „Technického dozoru Investora“ v zadávacím řízení a které uvedl v nabídce (viz. příloha této smlouvy). Dospěje-li Příkazce k názoru, že změny na straně Příkazníka jsou takového rázu, že Příkazník nadále nesplňuje podmínky účasti v zadávacím řízení, musí Příkazník v termínu určeném Příkazcem provést nápravu.

## **VII. Odstoupení od smlouvy**

1. Práce příkazníka, které vykazují již v průběhu provádění nedostatky nebo jsou prováděny v rozporu s touto smlouvou, je příkazník povinen nahradit bezvadným plněním. Pokud příkazník ve lhůtě stanovené příkazcem takto zjištěné nedostatky neodstraní, může příkazce od smlouvy odstoupit. Vznikne-li z těchto důvodů příkazci škoda, je příkazník povinen ji uhradit.
2. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud:
  - a) bylo vydáno rozhodnutí insolvenčního soudu o prohlášení konkursu na majetek příkazníka;
  - b) insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku příkazníka.
3. Pokud příkazce odstoupí od smlouvy z důvodů uvedených v odst. 1 a 2 tohoto článku, smluvní strany sepíší protokol o stavu obstarávání záležitostí ke dni odstoupení od smlouvy. Závěrem protokolu smluvní strany uvedou finanční hodnotu dosud neobstaraných záležitostí. V případě, že se smluvní strany na finanční hodnotě obstaraných záležitostí neshodnou, nechají vypracovat příslušný znalecký posudek soudním znalcem. Smluvní strany přijmou tento posudek jako konečný ke stanovení finanční hodnoty obstaraných záležitostí. K určení znalce, jakož i k úhradě ceny za zpracování je příslušný příkazce.
4. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od smlouvy podle odst. 1. a 2. tohoto článku se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede příkazce.
5. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně, a to způsobem uvedeným v čl. X. této smlouvy. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.

6. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků je příkazce oprávněn zdržet příkazníkovi veškeré fakturované a splatné platby. V takovém případě se příkazce neocitne v prodlení s úhradou faktury.
7. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají okamžikem doručení písemné zprávy o tomto úkonu druhé smluvní straně.
8. Kterákoli ze smluvních stran je též oprávněna smlouvu zrušit zaplacením odstupného ve výši 0,5% z celkové odměny za obstarávání záležitostí dle čl. V. odst. 1. (včetně DPH). Pokud oprávněná osoba oznámí druhé smluvní straně, že tohoto svého práva využívá, a stanovené odstupné zaplatí, zrušuje se smlouva od počátku, tj. od doby svého uzavření. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy, s výjimkou nároku na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.

### **VIII. Odpovědnost za vady**

Příkazník odpovídá za to, že záležitosti jsou obstarávány podle smlouvy a že splňují požadavky legislativy (platné během celé doby plnění veřejné zakázky, tj. ve znění případných změn) a požadavky příkazce.

### **IX. Smluvní pokuty, náhrada škody**

1. Pro případy neplnění věcných a termínovaných závazků vyplývajících z této smlouvy smluvní strany sjednávají tyto smluvní pokuty:
  - a) Při prodlení příkazníka s obstaráním záležitosti zaplatí příkazník příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové odměny za obstarání záležitosti bez DPH, uvedené v tabulce v čl. V. odst. 1. této smlouvy, a to za každý kalendářní den prodlení. Pokud prodlení dosáhne 10 dnů, činí smluvní pokuta 0,2 % z této odměny za každý kalendářní den prodlení.
  - b) Při prodlení příkazce s úhradou faktur ve sjednané lhůtě zaplatí příkazce příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky bez DPH za každý kalendářní den prodlení.
2. Smluvní pokuta sjednaná dle této smlouvy je splatná do 21 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet příkazce, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den odepsání smluvní pokuty z účtu příkazníka ve prospěch účtu příkazce.
3. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
4. Nedodrží-li Příkazník povinnost dle čl. VI. odst. 10 této smlouvy, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 20 % z celkové ceny díla vč. DPH.

### **X. Doručování**

1. Veškeré písemnosti kromě faktur se doručují na adresu objednatele nebo dodavatele uvedenou v této smlouvě nebo do datové schránky, má-li ji smluvní strana zřízenou. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně doručovacích údajů některé ze smluvních stran, je tato smluvní strana povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu o této změně.
2. Písemnosti dle odst. 1. budou doručeny objednateli na adresu:

**Hlavní město Praha**  
**Odbor ochrany prostředí MHMP**  
**Jungmannova 35/29**  
**110 00 Praha 1**  
**IDDS: 48ia97h**

Písemnosti dle odst. 1. budou doručeny dodavateli na adresu:

**Ing. Jiří Jílek**  
**Ekotechnik-Inženýring s.r.o.**  
**Květnového vítězství 1741/4**  
**149 00, Praha 4**  
**IDDS: 6ep3gbw**

3. Písemnosti zasílané na adresu budou zaslány na dodejku, tj. tak, aby v případě nezastižení adresáta, písemnost byla uložena na poště, která adresáta o této skutečnosti vyrozumí. Nevyzvedne-li si adresát zásilku do 10 kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se adresát o doručení nedozvěděl.
4. Písemnost dodaná do datové schránky je doručena okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí oprávněná osoba. Nepřihlásí-li se do datové schránky oprávněná osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne dodání, považuje se písemnost za doručenu posledním dnem této lhůty.

#### **XI. Ostatní ujednání**

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou; tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
2. Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a závazky z této smlouvy třetí osobě bez výslovného písemného souhlasu druhé strany.
3. Příkazník bude dbát, aby nedocházelo ke škodám na majetku soukromých osob ani na majetku státu či obce.
4. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy jsou za příkazce oprávněni jednat:
  - a) [REDACTED]
  - b) [REDACTED]
5. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy je za příkazníka oprávněn jednat:
  - a) [REDACTED]
  - b) [REDACTED]

#### **XII. Závěrečná ustanovení**

1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku, který se stává po nabytí účinnosti nedílnou součástí této smlouvy.
3. Smlouva se vyhotovuje v pěti stejnopisech, každý stejnopis obsahuje bez příloh 7 stran textu. Objednatel obdrží čtyři stejnopisy a dodavatel jeden stejnopis.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hlavní město Praha. Smluvní strany zároveň berou na vědomí, že tato smlouva podléhá podmínkám a omezením dle zákona o registru smluv a nedojde-li z nějakého důvodu k uveřejnění smlouvy v souladu s tímto zákonem do 3 měsíců ode dne uzavření, bude smlouva zrušena od počátku. V takovém případě se smluvní strany zavazují poskytnout si vzájemně veškerou součinnost k nápravě tohoto stavu a uzavření nové smlouvy o stejném obsahu.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu přečetly a že touto smlouvou projevily svoji vážnou vůli. Smlouva se nepříčí dobrým mravům a neodporuje zákonu.

7. Hlavní město Praha zpracovává osobní údaje subjektů údajů v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv. „GDPR“). Bližší informace o zpracovávání osobních údajů jsou uvedeny na webu [http://www.praha.eu/jnp/cz/o\\_meste/magistrat/gdpr/index.html](http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html)

18 -04- 2023  
V Praze dne .....  
.....  
*Za příka*  
RNDr. Štěpán K...  
ředitel odboru

  
  
  
jednatel společnosti

Příloha smlouvy: - Cenová nabídka dle čl. V.




## KRYCÍ LIST NABÍDKY

Veřejná zakázka zadávaná jako zakázka malého rozsahu dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky malého rozsahu	Zajištění TDI na vodohospodářských projektech OCP MHMP
<b>Základní identifikační údaje</b>	
Zadavatel:	
Název:	Hlavní město Praha
Sídlo:	Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01
IČO:	00064581
Zhotovitel:	
Název:	EkOTECHNIKA - INŽENÝRING, s.r.o.
Sídlo:	149 00 PRAHA 4, KUSTOVŮV VÍTEJSTVÍ 1741/4
IČO:	
Kontaktní osoba:	
Telefon:	
E-mail:	
Celková nabídková cena za plnění v Kč bez DPH	825.000, -
DPH 21%	173.250, -
Celková nabídková cena za plnění v Kč:	998.250, -

Dne: 23.07.2023

  
Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat  
účastníka zadávacího řízení a její podpis



**1. Identifikační údaje nabízejícího****Informace o společnosti uchazeče**

Název společnosti	Ekotechnik-Inženýring s.r.o.
Jednatel společnosti	Ing. Jiří Jílek
Adresa	Květnového vítězství 1741/4, Praha 4 Chodov
DIČ, IČO:	DIČ : CZ48116629 IČO: 48116629
Bankovní spojení	ČSOB Praha , Na Pankráci 60, Praha 4 číslo účtu : 257520095/0300
ID datové schránky	6ep3gbw
E-mail	
Předměty činností	- PROJEKTOVÁ ČINNOST VE VÝSTAVBĚ - PROVÁDĚNÍ STAVEB VČETNĚ JEJICH ZMĚN, UDRŽOVACÍCH PRACÍ NA NICH A JEJICH ODSTRAŇOVÁNÍ - PORADENSKÁ ČINNOST V INVESTIČNÍ VÝSTAVBĚ
Doba působení na trhu	31 let

**Kontaktní osoba ve věcech smluvních a technických**

Jméno a příjmení	Ing. Jiří Jílek
Pozice/funkce	Jednatel a ředitel
Autorizace	Autorizovaný inženýr pro vodní hospodářství č.0001573
Tel.	

**2. Předmět zakázky**

Na základě výzvy z 28.3.2023 nabízí firma Ekotechnik –Inženýring s.r.o v rámci svých dlouholetých profesních zkušeností na vodohospodářských stavbách od roku 1974 nabídku na "Zajištění TDI na vodohospodářských projektech OCP MHMP"

**3. Místo plnění**

Území hl.m. Prahy

**4. Doba plnění zakázky dle výzvy**

Od 1.4.2023 – 31.3.2025, nebo do vyčerpáním celkové odměny za obstarávání záležitostí.

**5. Cenová nabídka**

Hodinová sazba za obstarávání záležitostí (bez DPH): 550,- Kč/1 hod

Pro požadovaný předpoklad 1500 hod :

Odměna celkem bez DPH	825.000, - Kč
Odměna celkem bez DPH slovy:	osmsetdvacetpěttisíckorunčeských
DPH ve výši 21%	173.250,- Kč
<b>Odměna celkem vč. DPH</b>	<b>998.250, - Kč</b>

**6. Přílohy nabídky****Smlouva příkazní**

Příloha 1 výzvy – 7A4

**Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti**

Příloha 2 výzvy – 2A4

**Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky**

Příloha 3 výzvy – 2A4

**Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů**

Příloha 4 výzvy – 2A4

**Kvalifikační předpoklady**

Přílohy o profesní kvalifikaci – 8A4

V Praze dne 26.03. 2023

Za společnost:

Evo  
K2  
12

jednatel Ing. Jiří Jílek