

13 Lůžko ELEGANZA 1, inv.č 2023/322, výr.č 20200326863 **termín 13.06.2023**
inv.úsek: CHIRUR.KLINIKA - 1.P SEVER, umístění: PAVILON G3/1. patro s, zodpovídá [redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

18 Lůžko ELEGANZA 1, inv.č 2023/327, výr.č 20200326901 **termín 14.06.2023**
inv.úsek: CHIRUR.KLINIKA - 1.P SEVER, umístění: PAVILON G3/1. patro s, zodpovídá [redacted]

[redacted]

[redacted]

21 Lůžko ELEGANZA 1, inv.č 2023/330, výr.č 20200326903 **termín 14.06.2023**
inv.úsek: CHIRUR.KLINIKA - 1.P SEVER, umístění: PAVILON G3/1. patro s, zodpovídá [redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

28 Lůžko ELEGANZA 1, inv.č 2023/337, výr.č 20200326873 **termín 14.06.2023**
inv.úsek: CHIRUR.KLINIKA - 1.P SEVER, umístění: PAVILON G3/1. patro s, zodpovídá [redacted]

[redacted]

30 Lůžko ELEGANZA 1, inv.č 2023/339, výr.č 20200327071

termín 13.06.2023

inv.úsek: CHIRUR.KLINIKA - PŘÍZ. SEVER, umístění: PAVILON G3/přízemí se, zodpovídá [REDAKCE]

38 Lůžko ELEGANZA 1, inv.č 2023/347, výr.č 20200327133

termín 13.06.2023

inv.úsek: CHIRUR.KLINIKA - PŘÍZ. SEVER, umístění: PAVILON G3/přízemí se, [REDAKCE]

Přijetím objednávky a zahájením prací dodavatel souhlasí s Obchodními podmínkami odběratele uvedenými na <http://www.ftn.cz/obchodni-podminky-235/> a s níže uvedenými povinnostmi dodavatele.

Dodavatel je povinen:

1. Potvrdit přijetí objednávky písemně nebo e-mailem.
 2. Před servisním zásahem telefonicky kontaktovat odpovědnou osobu odběratele uvedenou na objednávce pod přístrojem.
 3. V případě překročení celkové předběžné ceny zaslat cenovou nabídku objednateli a opravu/kontrolu provést až po jejím odsouhlasení.
 4. Označit přístroj štítkem s vyznačeným datem expirace po provedení jakékoli periodické kontroly.
 5. Zaslat na adresu ozt-provoz@ftn.cz v elektronické verzi potvrzené servisní výkazy a případně protokoly o kontrolách.
 6. Na faktuře uvést číslo objednávky a k faktuře přiložit:
 - a. servisní výkaz obsahující potvrzení o provedení práce (jméno, podpis a razítko přebírajícího pracovníka TN),
 - b. po opravě prohlášení, že zařízení je schopno bezpečného provozu.
 - c. po kontrole originální papírový protokol (v případě elektronické fakturace na adresu faktura@ftn.cz zaslat poštou).
- Při nesplnění těchto podmínek a povinností bude faktura vrácena! Pokud lze, žádáme po dobu opravy zapůjčit náhradní přístroj.

Pozn.: pro bezplatný výjezd z areálu potvrdí vjezdový lístek příslušná vrchní či staniční sestra, případně OZT (pavilon G7).

[REDAKCE]
vedoucí odboru centrálního nákupu