



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – kolové výzvy

Č. j.: UPCR-OT-2023/121272-20171303

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Ostravě  
Kontaktní pracoviště Karviná  
Zastoupený: Mgr. Dana Zajícová, ředitelka

Žadatel: KOVONA SYSTEM, a.s.

IČO: 25855646

Zastoupený: xxxxxxxxxxxxxxxx, předseda správní rady  
xxxxxxxxxxxxxxxxxx, člen správní rady

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2023/000904 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 21.03.2023 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Ostravě, kontaktním pracovištěm v Karviné v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<b>Školení interní trenér</b>
Schválená výše nákladů dle HK:	120.000,-Kč bez DPH
Maximální příspěvek na náklady vzdělávací aktivity	<b>102.000,-Kč bez DPH</b>
Minimální rozsah vyuč. hodin(včetně ověření získaných znalostí a dovedností): <b>48,00 hodin / 1 VH = 60 minut</b>	Výuka: teorie <b>47 hodin</b> / 1 VH = 60 minut, Praxe <b>0 hodin</b> / 1 VH = 60 minut
	Závěrečná zkouška: <b>1 hodina</b> / 60 minut
Počet zapojených zaměstnanců:	11
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	01.05.2023 – 31.07.2023

Příspěvek na mzdové náklady:	104.544,-Kč max.
------------------------------	------------------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě nejpozději **do 30.06.2023 ode dne vydání Vyrozumění** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Ostravě, Kontaktní pracoviště Karviná kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

**Vzdělávání musí být ukončeno nejpozději do 30.09.2023.**

V Karviné, dne: 22.03.2023

-----  
Mgr. Dana Zajícová  
ředitelka KoP Karviná

#### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Hodnotící komise při rozhodování o poskytnutí příspěvku vycházela z podkladů a informací, které žadatel doložil v žádosti a na základě kterých přidělila jednotlivým hodnotícím kritériím body dle stanovené metodiky. Žádost byla po provedeném hodnocení bez úpravy předpokládaných nákladů na vzdělávací aktivitu a s úpravou maximální výše příspěvku na mzdové náklady shledána jako hospodárná, efektivní a účelná pro navržené účastníky.

Podpořit lze žádost s minimálním počtem 60 bodů ze 115 možných.

Žádost získala **69 bodů**.