



MHMPP09TSE87

## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace<sup>1</sup>

STELINGP12 č. 1

**DVS/82/03/002502/2023***uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku*

*podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)*

*mezi těmito smluvními stranami:*

**Hlavní město Praha**

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené Ing. Alenou Havelkovou, pověřenou řízením odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

bankovní spojení: PPF banka a.s.

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Městská část Praha 2 jako zřizovatel příspěvkové organizace:**

zastupuje: Ing. Alexandra Udženija, starostka

kontaktní osoba:

se sídlem: Náměstí Míru 600/20, 120 39 Praha 2

IČO: 00063461

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

**Článek I.****Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb (dále jen „dotace“), příspěvkovou/ými organizací/emi zřízenou/ými příjemcem (dále též jen „PO“) uvedenou/vedenými včetně bližší specifikace účelu dotace v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb (účel dotace), neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).

<sup>1</sup> Text smlouvy platný pouze pro příspěvkové organizace městských částí HMP

2. V souladu s ustanovením § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření Smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 1/148 ze dne 16. 2. 2023.

## **Článek II. Výše finančních prostředků**

1. Dotace se poskytuje ve výši **26 739 000 Kč**

**(slovy dvacetšestmilionůsedmsetřicetdevěttisíc korunčeských)**

dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.

2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 včetně a uhrazených od 1. 1. 2023 do 25. 1. 2024 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2023.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2023 (dále jen „**Rozhodnutí**“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2023. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele

## **Článek III. Podmínky použití finančních prostředků**

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2023“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 39/172 ze dne 8. 9. 2022 (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
  - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
  - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen zajistit ze strany PO vedení čerpání celkových poskytnutých finančních prostředků v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;

- c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z poskytnuté dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy;
- d) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
- e) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více sociálních služeb;
- f) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu Hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoli publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HMP;
- g) zajistit, aby PO postupovaly při čerpání dotace v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
- h) dodržovat Program a Rozhodnutí zajistit jejich dodržování i ze strany PO v rozsahu povinností příjemce, které přísluší plnit PO jako registrovaným poskytovatelům sociálních služeb, na něž je dotace účelově poskytována;
- i) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě či se vážících k PO nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti, a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);
- j) vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část, v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby poskytované PO (z rozhodnutí příjemce nebo PO či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2024, na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
- k) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2023 a vyúčtování na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2024 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2024;
- l) dojde-li v době účinnosti této smlouvy k přeměně PO nebo zrušení PO s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech, oznámit neprodleně, nejpozději do 5 kalendářních dnů, tuto skutečnost poskytovateli, přičemž nerozhodne-li poskytovatel jinak, práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu; v případě likvidace je příjemce povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

#### **Článek IV. Kontrola a sankce**

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace. Příjemce je dále povinen na vyžádání poskytovatele umožnit účast zástupců poskytovatele při kontrolách užití finančních prostředků poskytnutých na základě této smlouvy příjemcem jednotlivým PO.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 5157998/6000, specifický symbol 050413305, variabilní symbol IČO/RČ.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech:
  - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč;
  - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč.

#### **Článek V. Pověření k poskytování služby obecně hospodářského zájmu**

Příjemce se zavazuje, že na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU) jím zřízené příspěvkové organizace, kterým poskytne finanční plnění dle této smlouvy, pověří poskytováním sociální služby dle přílohy č. 1 této smlouvy, jakožto služby obecného hospodářského zájmu.

#### **Článek VI. Závěrečná ustanovení**

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď

doručit či příjemce její podání zmařit, považuje se výpověď za doručenu 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.

2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

V Praze



(za poskytovatele dotace)

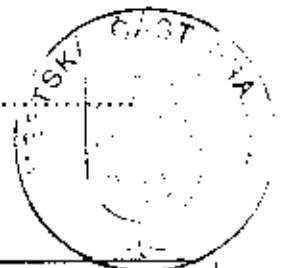
V Praze dne

24. 4.

2023



(za příjemce)



Za OH: PhDr. Tomáš Klínecký

#### Doložka

potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti právního úkonu, ve smyslu ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů

Zveřejněno: od ..... do .....

Schváleno ~~od~~ ~~schváleno~~ usnesením ZMČ RMČ

č. 209 ze dne 3. 4. 2023

vedoucí odboru *Administrativní*

Nehodící se škrtněte

podpis

Za OP: Mgr. Jan Bureš

Příloha č. 1 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace DVS/82/03/002502/2023

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace pro městskou část Praha 2 jako zřizovatele příspěvkové organizace:

26 739 000 Kč

Registrační číslo služby	Název organizace	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě*)	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady	Omezení čerpání dotace
1183900	Centrum sociálních služeb Praha 2	Domov pro seniory Máchova	domovy pro seniory	50,00	11 339 000	4 333 333	-
2314259	Centrum sociálních služeb Praha 2	Denní stacionář	denní stacionáře	3,10	872 000	333 333	-
3531080	Centrum sociálních služeb Praha 2	Pobytová odlehčovací služba	odlehčovací služby	5,00	644 000	500 000	-
3551390	Centrum sociálních služeb Praha 2	Péčovatelská služba	péčovatelská služba	37,00	10 466 000	4 000 000	-
4250890	Centrum sociálních služeb Praha 2	Domov pro seniory Jana Masaryka	domovy pro seniory	15,00	3 418 000	1 500 000	-
	<b>Celkem</b>				<b>26 739 000</b>		

\*) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L“), v počtu přepočtených úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“)



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2023

<b>Název organizace:</b>		<b>Centrum sociálních služeb Praha 2</b>			
<b>IČ:</b>		<b>70880841</b>			
<b>Název služby:</b>		<b>Domov pro seniory Máchova</b>			
<b>Druh služby :</b>		<b>domovy pro seniory</b>			
<b>Registrační číslo služby (Identifikátor):</b>		<b>1183900</b>			
Číslo	Název položky	rozpočet (bez DPH)	rozpočet (s DPH)	rozpočet (s DPH)	rozpočet (s DPH)
	<b>Náklady celkem</b>	46 533 000	13 000 000	11 339 000	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	40 313 000	13 000 000		
01.I	Pracovní smlouvy	38 663 000	12 500 000		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody o provedení práce	0	0	11 339 000	
	Jiné osobní náklady (uveďte): Ostatní sociální náklady, povinné pojistné	1 650 000	500 000		
1.4.	Kooperativa, náhrada mzdy za DPN				
2.	<b>Provozní náklady celkem</b>	6 220 000	0		
2.1.	<b>Dlouhodobý majetek</b>	50 000	0		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
	Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uveďte):	50 000	0		
2.1.2.	obnova drobného majetku sociální služby				
2.2.	potraviny	1 200 000	0		
2.3.	kancelářské potřeby	35 000	0		
2.4.	pohonné hmoty	10 000	0		
	jiné spotřebované nákupy (uveďte): Spotřeba materiálu j.n. - tzn. knihy, pomůcky, čisticí prostředky, OOPP, dezinfekce, ostatní spotřební materiál	780 000	0		
2.5.					
2.6.	<b>Služby</b>	3 855 000	0		
2.6.1.	energie	1 575 000	0		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	123 000	0	0	
2.6.3.	nájemné	12 000	0		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	240 000	0		
2.6.5.	školení a kurzy	550 000	0		
2.6.6.	opravy a udržování	450 000	0		
2.6.7.	cestovní náhrady	40 000	0		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10.	jiné (uveďte): Ostatní služby j.n. - tzn. např. BOZP, PO, ostraha objektu, úklidové služby, servis výtahů, revize, BTK, likvidace odpadu, aj.	865 000	0		
2.7.	Odpisy	290 000	0		
2.8.	ostatní náklady	0	0		
	<b>Celkem</b>	46 533 000	13 000 000	11 339 000	

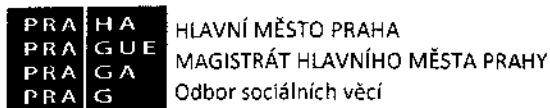


HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2023

<b>Název organizace:</b>		<b>Centrum sociálních služeb Praha 2</b>			
<b>IČ:</b>		<b>70880841</b>			
<b>Název služby:</b>		<b>Denní stacionář</b>			
<b>Druh služby :</b>		<b>denní stacionář</b>			
<b>Registrační číslo služby (Identifikátor):</b>		<b>2314259</b>			
	<b>Náklady celkem</b>	2 884 000	1 000 000	872 000	
<b>1</b>	<b>Osobní náklady celkem</b>	2 320 000	1 000 000		
01.I	Pracovní smlouvy	2 200 000	1 000 000		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody o provedení práce	0	0	872 000	
	Jiné osobní náklady (uveďte): Ostatní sociální náklady, povinné pojistné	120 000	0		
1.4.	Kooperativa, náhrada mzdy za DPN				
<b>2.</b>	<b>Provozní náklady celkem</b>	564 000	0		
2.1.	Dlouhodobý majetek	20 000	0		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uveďte): obnova drobného majetku sociální služby	20 000	0		
2.2.	potraviny	45 000	0		
2.3.	kancelářské potřeby	10 000	0		
2.4.	pohonné hmoty	2 000	0		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte): Spotřeba materiálu j.n. - tzn. knihy, pomůcky, čisticí prostředky, OOPP, dezinfekce, ostatní spotřební materiál	62 000	0		
2.6.	Služby	400 000	0		
2.6.1.	energie	120 000	0		
2.6.2.	telefony, internet, poštovní, ostatní	25 000	0	0	
2.6.3.	nájemné	3 000	0		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	15 000	0		
2.6.5.	školení a kurzy	15 000	0		
2.6.6.	opravy a udržování	10 000	0		
2.6.7.	cestovní náhrady	2 000	0		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10.	jiné (uveďte): Ostatní služby j.n. - tzn. např. BOZP, PO, ostraha objektu, úklidové služby, servis výtahů, revize, BTK, likvidace odpadu, oj.	210 000	0		
2.7.	Odpisy	25 000	0		
2.8.	ostatní náklady	0	0		
	<b>Celkem</b>	2 884 000	1 000 000	872 000	





HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2023

<b>Název organizace:</b>	Centrum sociálních služeb Praha 2			
<b>IČ:</b>	70880841			
<b>Název služby:</b>	Pobytová odlehčovací služba			
<b>Druh služby:</b>	odlehčovací služba			
<b>Registrační číslo služby (identifikátor):</b>	3531080			
	<b>Náklady celkem</b>	<b>6 795 000</b>	<b>1 500 000</b>	<b>644 000</b>
<b>1</b>	<b>Osobní náklady celkem</b>	<b>5 488 000</b>	<b>1 500 000</b>	
01.I	Pracovní smlouvy	5 268 000	1 400 000	
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0	0	
01.III	Dohody o provedení práce	0	0	644 000
	Jiné osobní náklady (uveďte): Ostatní sociální náklady, povinné pojistné	220 000	100 000	
1.4.	Kooperativa, náhrada mzdy za DPN			
<b>2.</b>	<b>Provozní náklady celkem</b>	<b>1 307 000</b>	<b>0</b>	
2.1.	Dlouhodobý majetek	20 000	0	
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0	
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uveďte): obnova drobného majetku sociální služby	20 000	0	
2.2.	potraviny	140 000	0	
2.3.	kancelářské potřeby	5 000	0	
2.4.	pohonné hmoty	2 000	0	
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte): Spotřeba materiálu j.n. - tzn. knihy, pomůcky, čisticí prostředky, OOPP, dezinfekce, ostatní spotřební materiál	93 000	0	
2.6.	Služby	1 017 000	0	
2.6.1.	energie	580 000	0	
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	17 000	0	0
2.6.3.	nájemné	2 000	0	
2.6.4.	právní a ekonomické služby	45 000	0	
2.6.5.	školení a kurzy	40 000	0	
2.6.6.	opravy a udržování	40 000	0	
2.6.7.	cestovní náhrady	3 000	0	
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0	
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr jiné (uveďte): Ostatní služby j.n. - tzn. např. BOZP, PO, ostraha objektu, úklidové služby, servis výtahů, revize, BTK, likvidace odpadu, aj.	290 000	0	
2.7.	Ódpisy	30 000	0	
2.8.	ostatní náklady	0	0	
	<b>Celkem</b>	<b>6 795 000</b>	<b>1 500 000</b>	<b>644 000</b>



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2023

<b>Název organizace:</b>		<b>Centrum sociálních služeb Praha 2</b>			
<b>IČ:</b>		<b>70880841</b>			
<b>Název služby:</b>		<b>Pečovatelská služba</b>			
<b>Druh služby :</b>		<b>Pečovatelská služba</b>			
<b>Registrační číslo služby (Identifikátor):</b>		<b>3551390</b>			
Učtovací položka	Učtovací položka	rozpočet	rozpočet	rozpočet	rozpočet
	<b>Náklady celkem</b>	34 742 000	12 000 000	10 466 000	
<b>1</b>	<b>Osobní náklady celkem</b>	28 230 000	12 000 000		
01.I	Pracovní smlouvy	26 507 000	11 500 000		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody o provedení práce	0	0	10 466 000	
	Jiné osobní náklady (uveďte): Ostatní sociální náklady, povinné pojistné	1 723 000	500 000		
1.4.	Kooperativa, náhrada mzdy za DPN				
<b>2.</b>	<b>Provozní náklady celkem</b>	6 512 000	0		
2.1.	Dlouhodobý majetek	60 000	0		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
	Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uveďte):	60 000	0		
2.1.2.	obnova drobného majetku sociální služby				
2.2.	potraviny	3 300 000	0		
2.3.	kancelářské potřeby	45 000	0		
2.4.	pohonné hmoty	245 000	0		
	jiné spotřebované nákupy (uveďte): Spotřeba materiálu j.n. - tzn. knihy, pomůcky, čisticí prostředky, OOPP, dezinfekce, ostatní spotřební materiál	375 000	0		
2.5.					
2.6.	Služby	2 277 000	0		
2.6.1.	energie	625 000	0		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	135 000	0	0	
2.6.3.	nájemné	11 000	0		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	51 000	0		
2.6.5.	školení a kurzy	145 000	0		
2.6.6.	opravy a udržování	250 000	0		
2.6.7.	cestovní náhrady	80 000	0		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
	jiné (uveďte): Ostatní služby j.n. - tzn. např. BOZP, PO, ostraha objektu, úklidové služby, servis výtahů, revize, BTK, likvidace odpadu, aj.	980 000	0		
2.6.10.					
2.7.	Odpisy	210 000	0		
2.8.	ostatní náklady	0	0		
	<b>Celkem</b>	34 742 000	12 000 000	10 466 000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2023

<b>Název organizace:</b>		Centrum sociálních služeb Praha 2			
<b>IČ:</b>		70880841			
<b>Název služby:</b>		Domov pro seniory Jana Masaryka			
<b>Druh služby :</b>		domovy pro seniory			
<b>Registrační číslo služby (Identifikátor):</b>		4250890			
Učtovací jednotka	Učtovací položka	Přijímané prostředky (rozpočet I)	Potřebované prostředky	Akceptované veřejné dotace	poznámka (0)
	<b>Náklady celkem</b>	18 451 000	4 500 000	3 418 000	
<b>1</b>	<b>Osobní náklady celkem</b>	15 862 000	4 500 000		
01.I	Pracovní smlouvy	15 310 000	4 500 000		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody o provedení práce	0	0	3 418 000	
1.4.	Jiné osobní náklady (uvedte): Ostatní sociální náklady, povinné pojistné Kooperativa, náhrada mzdy za DPN	552 000	0		
<b>2.</b>	<b>Provozní náklady celkem</b>	2 589 000	0		
2.1.	Dlouhodobý majetek	25 000	0		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uvedte):	0	0		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uvedte): obnova drobného majetku sociální služby	25 000	0		
2.2.	potraviny	420 000	0		
2.3.	kancelářské potřeby	15 000	0		
2.4.	pohonné hmoty	4 000	0		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uvedte): Spotřeba materiálu j.n. - tzn. knihy, pomůcky, čisticí prostředky, OOPP, dezinfekce, ostatní spotřební materiál	225 000	0		
2.6.	<b>Služby</b>	1 810 000	0		
2.6.1.	energie	1 063 000	0		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	50 000	0	0	
2.6.3.	nájemné	5 000	0		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	85 000	0		
2.6.5.	školení a kurzy	120 000	0		
2.6.6.	opravy a udržování	80 000	0		
2.6.7.	cestovní náhrady	5 000	0		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr jiné (uvedte): Ostatní služby j.n. - tzn. např. BOZP, PO, ostraha objektu, úklidové služby, servis výtahů, revize, BTK, likvidace odpadu, aj.	402 000	0		
2.7.	Odpisy	90 000	0		
2.8.	ostatní náklady	0	0		
	<b>Celkem</b>	18 451 000	4 500 000	3 418 000	