



## DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi

### Městské muzeum a knihovna Čáslav

se sídlem Husova 291/3, Čáslav-Nové Město, PSČ 286 01

IČ: 004 72 867

zapsané v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 1636

zastoupené paní Bc. Michaelou Dvořákovou, Dis., ředitelkou

č. účtu:  vedený u Komerční banka, a.s.

(dále jen „obdarovaný“)

a

### Philip Morris ČR a.s.

se sídlem Kutná Hora, Vítězná 1, PSČ 284 03,

kontaktní adresa: Karlovo nám. 10, Praha 2, PSČ 120 00,

IČ: 148 03 534,

DIČ: CZ 14803534

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, odd. B, vložka 627

zastoupená Antonem Stankovem, členem představenstva a Petrem Šebkem, členem představenstva

(dále jen „dárce“)

Tato Darovací smlouva (dále jen „Smlouva“) definuje zásady a podmínky poskytnutí daru ze strany **dárce obdarovanému**, a to za účelem realizace projektu „*The classroom in the museum's garden*“ („*Učebna v muzejní zahradě*“) (dále jen „Projekt“).

Příloha A (Zásady a podmínky pro poskytnutí daru) je nedílnou součástí této Smlouvy a je začleněna do této Smlouvy formou odkazu na ni.

### I. Finanční ujednání

#### 1. Výplata daru

Celková částka daru činí **140 000 Kč** (sto čtyřicet tisíc korun českých).

Částku poukáže **dárce** na účet **obdarovaného**, číslo:  vedený u Komerční banka, a.s., a to po podpisu této Smlouvy.

Vyúčtování daru bude rovněž v korunách (Kč).

#### 2. Využití daru a jeho vyúčtování



- (a) **Obdarovaný** dar přijímá a zavazuje se, že darované prostředky použije pouze na vy uvedený Projekt, detailněji popsany v části II. této Smlouvy.
- (b) Významné změny v jednotlivých kategoriích výdajů, které mohou být při realizaci projektových činností považovány za nezbytné, vyžadují předchozí písemný souhlas **dárce**.
- (c) V případě, že **obdarovaný** nepoužije poskytnutý dar k dohodnutému účelu, použije pouze jeho část, nebude schopen takového použití věrohodně prokázat nebo nepředloží **dárci** přehled o stavu čerpání, je povinen poskytnutý dar celý nebo jeho část vrátit na účet **dárce**, pokud se **dárce** s **obdarovaným** písemně nedohodnou jinak.

## II. Popis projektu a jeho realizace

### 1. Období realizace Projektu

Projekt je zahájen 18. 11. 2022 („start Projektu“) a bude dokončen 3. 4. 2023 („konec Projektu“).

Jakékoliv prodloužení doby realizace projektu musí být oznámeno písemně **dárci** před dosažením původního data konce Projektu a vyžaduje písemný souhlas **dárce**. Oznámení musí obsahovat zdůvodnění takového prodloužení doby realizace projektu a informace o navrhovaném novém datu konce Projektu, jakož i všechny navrhované nové termíny pro předložení nevyřízených finančních a závěrečných zpráv.

### 2. Popis Projektu

Cílem projektu je využití muzejní zahrady pro vzdělávací programy pořádané muzeem. Na zahradu je v plánu instalovat interaktivní prvky vztahující se k muzejním sbírkám.

Vzdělávací programy budou určeny žákům škol, rodičům s dětmi, seniorům i širší veřejnosti.

## III. Odevzdání závěrečných a finančních zpráv

Závěrečná a finanční zpráva, které pokrývají celé období realizace Projektu, musí být odevzdány prostřednictvím elektronické on-line aplikace Grant Management System (GMS) nejpozději do dvou měsíců po datu konce Projektu.

**Obdarovaný** se zavazuje předložit dárci všechny účetní doklady potvrzující použití poskytnutých finančních prostředků v souladu s článkem I. a II. této Smlouvy, včetně fotografií a kopií článků, tiskových zpráv apod. **Obdarovaný** se dále zavazuje uchovávat dokumenty související s čerpáním finančních prostředků od **dárce** nejméně 4 roky od ukončení čerpání těchto finančních prostředků.

## IV. Závěrečná ustanovení

1. **Obdarovaný** se zavazuje informovat do 10 dnů o změně v kontaktních údajích, zániku, transformaci nebo sloučení.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem schválení projektu **dárcem**, tedy **19. 11. 2022**. Je vyhotovena ve čtyřech exemplářích, z nichž každý má platnost originálu, kdy **dárce** a **obdarovaný** obdrží dva exempláře



Za dárce

Philip Morris ČR a.s.:

V Praze dne: 14. 12. 2022

Podpis: 

Jméno: Anton Stankov

Funkce: člen představenstva

V Praze dne: 14. 12. 2022


Jméno: Petr Šebek

Funkce: člen představenstva

Za obdarovaného

Městské muzeum a knihovna Čáslav

V Čáslavi dne: 3. 1. 2023

Podpis: 

Jméno: Michaela Dvořáková

Funkce: ředitel

Městské muzeum a knihovna Čáslav  
Husova 291, 286 01 Čáslav  
IČ: 00472867 tel: 327 312 207  
ředitel ①



## Příloha A: Zásady a podmínky pro poskytnutí daru

Obdarovaný souhlasí s níže uvedenými zásadami a podmínkami pro poskytnutí daru.

1. Příjemce použije dar pouze pro ty dobročinné účely a činnosti, které jsou v souladu s jeho statutem neziskové organizace.
2. Použití daru v odpovídajících částkách bude omezeno na činnosti definované v žádosti o finanční příspěvek na Projekt a případně ve Smlouvě. Návrhy na změnu ve využití daru musí být dárci předloženy písemně předem a dárcem písemně schváleny. Použití daru pro jakékoli vojenské účely nebo nákup výzbroje jsou výslovně vyloučeny.
3. Obdarovaný musí dárci písemně oznámit jakékoliv významné změny v Projektu ještě před jejich provedením a obdržet od dárcce jeho písemný souhlas se změnami. Změny, které vyžadují oznámení, zahrnují, mimo jiné, změny klíčových zaměstnanců, přesuny finančních prostředků v jednotlivých kapitolách rozpočtu Projektu, očekávané významné zpoždění na začátku či konci Projektu, nebo změny dalších důležitých termínů, či změnu cílových skupin.
4. Výše daru se vypočítává na základě směnného kurzu amerického dolaru. Pokud je příspěvek vyplácen v jiné měně, a rozdíl mezi směnným kurzem zahrnutým v žádosti o Projekt a směnným kurzem bezprostředně před platbou je více než 5%, obdarovaný a dárcce vstoupí, v dobré víře, do jednání o úpravě rozsahu Projektu nebo výše daru.
5. Obdarovaný povede všechny záznamy o daru v oddělené evidenci v rámci účetnictví. Všechny výdaje vynaložené ve prospěch Projektu budou účtovány a vedeny v rámci těchto účetních záznamů. Obdarovaný bude uchovávat záznamy o všech příjmech a výdajích a na vyžádání poskytne účetní záznamy dárci k nahlédnutí. Obdarovaný bude uchovávat kopie všech příslušných dokumentů účetní evidence a všech zpráv podávaných dárci nejméně po dobu čtyř let po ukončení čerpání daru.
6. Všechny části daru, které nebyly vyčerpány v době dokončení Projektu, musí být vráceny dárci, pokud se dárcce a obdarovaný písemně nedohodnou jinak.
7. Dárcce očekává průběžnou komunikaci mezi obdarovaným a dárcem v průběhu celého Projektu. Po dokončení Projektu, nejpozději do 60 dnů po ukončení Projektu, nebo na žádost dárcce kdykoli předem poskytne obdarovaný zprávu, která obsahuje popis aktivit v rámci Projektu a finanční přehled o tom, jak byly prostředky vynaloženy. Pokud o to dárcce požádá, umožní mu příjemce daru návštěvu Projektu přímo v místě jeho realizace, aby osobně přezkoumal aktivity uskutečňované v rámci Projektu, a podporované darem.
8. Dar nesmí být použit k podpoře politické strany nebo naopak proti jakékoli politické straně, nebo na podporu / proti kandidátovi na veřejnou funkci, nebo pro jinou politickou činnost, nebo pro jakékoli lobbistické účely.
9. Dar nesmí být použit žádnou osobou, subjektem nebo pro projekt v zemích, na které se vztahují sankce Ministerstva financí USA, Úřadu pro kontrolu zahraničních aktiv (OFAC) nebo jakýmkoli jiným použitelným seznamem sankcí, nebo k získání nevhodného prospěchu od jakéhokoli státního úředníka nebo jiné osoby, nebo pro jakýkoli účel, který by představoval porušení platných místních zákonů, nebo pro jakýkoli nezákonný, neetický nebo nevhodný účel.
10. Obdarovaný nesmí postoupit svá práva nebo delegovat své povinnosti tak, jak jsou uvedeny v žádosti o finanční příspěvek a případně ve Smlouvě, a to bez předchozího písemného souhlasu dárcce.
11. Obdarovaný nemůže poskytnout žádnou část daru třetí straně bez předchozího písemného souhlasu dárcce (to se nevztahuje na komerční dodavatele nebo subjekty, které příjemce používá k realizaci svého projektu).
12. Příjemce daru nemůže použít jméno ani logo dárcce v žádném komunikačním materiálu týkajícím se Projektu, který by byl přístupný veřejnosti, bez předchozího písemného souhlasu dárcce.



13. Obdarovaný je nezávislou smluvní stranou, nikoli zaměstnancem, agentem, partnerem nebo zástupcem dárce. Obdarovaný není oprávněn vytvářet nebo přebírat žádný závazek jménem dárce. Dárce nenesе žádnou odpovědnost za nároky třetích stran, které by mohly vzniknout v důsledku činností obdarovaného. Veškeré daňové povinnosti uložené v souvislosti s darem budou výhradní a vylučnou odpovědností obdarovaného.
14. Dar přiděluje dárce s tím, že není povinen poskytnout jinou nebo dodatečnou podporu Projektu; přidělení daru nepředstavuje žádný závazek nebo očekávání budoucí podpory od dárce pro financovaný Projekt nebo jiný projekt obdarovaného.
15. Obdarovaný souhlasí s tím, že nebude nezákonně diskriminovat při svých pracovních postupech, nabídce dobrovolnických příležitostí nebo při realizaci Projektu či služeb, na základě rasy, náboženství, pohlaví, národnostního původu, věku, zdravotního stavu, zdravotního postižení, statusu veterána, rodinného stavu nebo sexuální orientace.
16. Dárce bude každý rok reportovat a zveřejňovat přehled a informace o sociálních příspěvcích, jako je dar podléhající těmto podmínkám, poskytnutých během předchozího roku. Tam, kde je to relevantní, příjemce daru případně zveřejní skutečnost, že jeho Projekt byl financován dárce.
17. Dárce si vyhrazuje právo zrušit celou nebo část Smlouvy pro porušení podmínek tohoto daru.