

## **InternsPlus**

Guinness Enterprise Centre, Taylors Lane,  
Dublin 8, Ireland  
Tel: +353 14 151 294  
[info@internsplus.ie](mailto:info@internsplus.ie)

SŠTE Brno, Olomoucká, příspěvková organizace  
Olomoucká 61,  
627 00, Brno  
Czech Republic

26. dubna 2023

### **Smlouva pro program pro SŠTE Brno, Olomoucká, příspěvková organizace v Irsku, projekt Erasmus+ číslo: 2022-1-CZ01-KA121-VET-000059159**

uzavřena mezi

**Střední školou technickou a ekonomickou Brno, Olomoucká, příspěvkovou organizací**  
(dále SŠTE)

zastoupenou ředitelem školy Ing. Zdeňkem Pavlíkem

a

**InternsPlus,**

zastoupenou ředitelkou Margaret Purdy

InternsPlus nabízí, že zajistí SŠTE organizaci, administrativu a monitoring následujícího programu pro **postiženého žáka (s mozkovou obrnou na vozíčku)** –  **se zaměřením na Administrativu.**

### **PŘEDMĚT SMLOUVY**

#### **Pracovní stáž**

Zajištění a monitoring pracovní stáže v podniku se zaměřením – Administrativa pro žáka oboru  
Ekonomika a podnikání po dobu **30 dnů** od 1. června do 30. června 2023.

Naše služby zahrnují:

- Domluva stáže
- Virtuální školení z BOZP
- Uvítací balíček a schůzka s účastníky po příjezdu (fyzická nebo virtuální)
- Asistence / pomoc s přípravou Europasu Mobility, ECVET/EQAVET dokumentů, pokud se bude vyžadovat
- Závěrečná schůzka a zhodnocení (předání Osobních záznamů, Europasů, certifikátů o stážích)
- Podpora a asistence (24/7 podpora v nouzi)

Na pracovišti je požadováno vybavení snadno dostupné pro studenta se zdravotním postižením (DMO, narušená jemná motorika horních končetin, dolní končetiny – paréza/ invalidní vozík).

Student musí mít přístup ke kancelářskému vybavení, aby mohl umístit svou židli, což zahrnuje přístupné stoly, kartotéky, police a také přístup ke strojům, jako jsou kopírky a faxy.

Žák musí mít k dispozici bezbariérovou toaletu, jídelnu a odpočinkovou místnost.

V budově by měla být bezbariérová evakuační cesta, aby bylo možné z areálu uniknout s minimálním nebezpečím. Tam, kde výstupní trasa není na úrovni vhodné pro jízdu na invalidním vozíku, musí být k dispozici rampa.

Pracovní stáž není placená. Očekává se, že každý student bude dodržovat náš školicí program v místě jeho/její stáže, což zahrnuje plnění jednotek výsledků učení pro každý obor v místě stáže a provede k zpracování Osobního záznamu a Europasu mobility pro každého studenta.

Zajištění a monitoring pracovních stáží organizace InternsPlus pro žáka je zdarma.

## **InternsPlus**

Guinness Enterprise Centre, Taylors Lane,  
Dublin 8, Ireland  
Tel: +353 14 151 294  
[info@internsplus.ie](mailto:info@internsplus.ie)

### **Pobytové náklady a náklady na podporu inkluze:**

**(EUR) €9 056,00**

#### ***Ubytování (bezbariérové, bez jídla)***

**(EUR) €7 958,00**

**Bezbariérové ubytování** – studio **pro studenta a jeho asistentku** (matku) s oddělenými lůžky na 32 dní (31 nocí) od 31. května do 1. července 2023.

Budova musí být plně bezbariérová (přístupné výtahy se sníženými tlačítky, bezbariérový vchod a restaurace, automatické otevírání dveří atd.). Hotelová restaurace musí být schopna vyhovět dietním požadavkům studenta z důvodu problémů s příjmem stravy (výdaje na stravování nejsou zahrnuty v ceně).

V budově by měla být bezbariérová evakuační cesta, aby bylo možné z areálu uniknout s minimálním nebezpečím. Tam, kde výstupní trasa není na úrovni vhodné pro jízdu na invalidním vozíku, musí být k dispozici rampa.

Studio s plně vybaveným kuchyňským koutem musí být plně bezbariérové s prvky pro bezbariérovost, jako je elektrické profilovací lůžko nebo lékařské polohovací lůžko (pro studenta), zábrana na postranní lůžko, polohovací křeslo, snížené sociální zařízení, vanová deska, sedátko do vany, nástěnné sedátko do sprchy, vyvýšené sedátko na WC, na přání – mobilní sprchové křeslo, automatické otevírání dveří do ložnice zevnitř, dveře do koupelny a ložnice minimálně 32 palců široké atd.

#### ***Vstup do hotelové bezbariérové posilovny***

**(EUR) €150,00**

Permanentka do posilovny (využívání posilovny a veškerého vybavení) po celou dobu pobytu v hotelu včetně možnosti cvičení s osobním trenérem proti ochabování svalů končetin v určitou dobu

#### ***Služby hotelové prádelny***

**(EUR) €84,00**

Vyšší hygienické nároky a častější využívání prádelny a hotelové služby žehlení po celou dobu pobytu v hotelu

#### ***Zapůjčení elektrického invalidního vozíku včetně DPH***

**(EUR) €600,00**

Zapůjčení elektrického invalidního vozíku včetně zapůjčení, pojištění, dodání a vyzvednutí na období od 31. května do 1. července 2023.

#### ***Místní doprava***

**(EUR) €264,00**

Měsíční jízdenka na místní dopravu pro **žáka a asistentku** (matku) **po dobu 32 dnů** od 31. května do 1. července 2023.

### **Cestovní náklady (bezbariérové):**

**(Euro) €150,00**

Zpáteční bezbariérový transfer minibusem z/na letiště/hotel **pro studenta a asistentku** (matku).

#### **ČASOVÉ ROZVRŽENÍ A TRVÁNÍ**

Minimální výpovědní doba je 1 měsíc před začátkem sjednaného programu. Jakékoli změny data konání stáže nebo jejího programu musí být schváleny nejpozději v den podpisu této smlouvy.

#### **CELKOVÁ CENA**

Pouze k **výše uvedené nabídce služeb**

#### ***(Pobytové náklady, náklady na podporu inkluze a cestovní náklad***

**(EUR) €9 206,00**

*Sjednaná cena je nejvýše přípustná a je splatná ve stanovené měně. (Jakékoliv služby požadované nad rámec sjednaný smlouvou, musí být odsouhlaseny písemnou formou oběma stranami a uhrazeny samostatnou fakturou).*

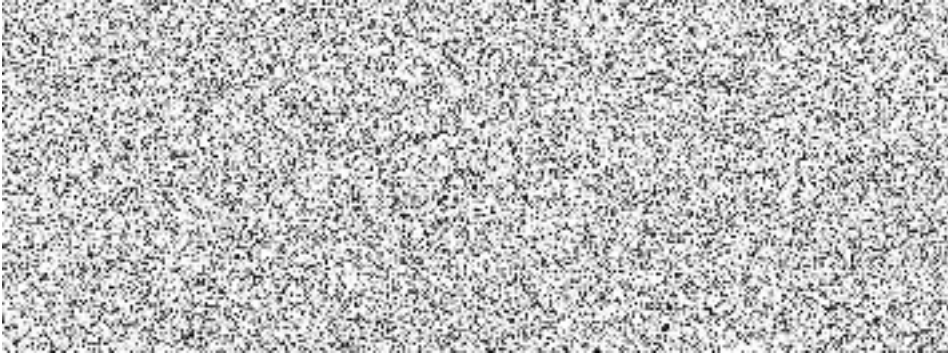
#### **TERMÍNY**

Tato nabídka je platná 30 dnů od data uvedeného shora

80% splatná 2 týdny před příjezdem skupiny  
20 % během 3 týdnů ke konci programu v Irsku.

## InternsPlus

Guinness Enterprise Centre, Taylors Lane,  
Dublin 8, Ireland  
Tel: +353 14 151 294  
[info@internsplus.ie](mailto:info@internsplus.ie)



(Veškeré bankovní náklady vzniklé při převodech budou zahrnuty v ceně na našich fakturách)

### **PODMÍNKY SMLOUVY**

- SŠTE má povinnost minimálně měsíc před příjezdem poskytnout InternsPlus životopisy a motivační dopisy účastníků, osobní a zdravotní údaje nutné k zajištění hostitelských firem a rodin. Dále se SŠTE zavazuje, že se bude aktivně podílet a spolupracovat s InternsPlus a přijímacími organizacemi na vypracování výsledků učení a na dalších aktivitách, jako na monitoringu, evaluaci a diseminaci projektu.
- InternsPlus se zavazuje všechny poskytnuté osobní údaje subjektů zpracovávat v souladu s Nařízením 2018/1725 (Regulation (EU) 2018/1725 according to the General Data Protection Regulation 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 06 April 2016) v rámci naplňování úkolů souvisejících s realizací, administrací a implementací programů, aktivit a agend. Více o zásadách zpracování osobních údajů na <https://internsplus.ie/privacy-policy/>
- InternsPlus vynaloží snahu a poskytne podklady, aby se SŠTE od InternsPlus mohla učit a získávat know-how a zkušenosti s řízením mezinárodních projektů.
- Na jakoukoliv stížnost musí být InternsPlus upozorněna písemně během průběhu stáže. InternsPlus nemůže brát na vědomí stížnosti, na které byla upozorněna až po jejím ukončení.
- InternsPlus odpovídá za kvalitu poskytnutých služeb. Kontrola kvality poskytnutých služeb se bude provádět zaměstnanci InternsPlus a doprovodní osobou SŠTE, která má za povinnost informovat vedení SŠTE na začátku mobility a bude se pravidelně monitorovat během mobility na pracovišti/v hostitelské rodině a pomocí pohovoru a komunikace s účastníky.
- InternsPlus vynaloží co největší snahu, aby poskytla smluvně uzavřené služby. V případě, že jakákoliv služba nemůže být poskytnuta z důvodů, které InternsPlus nemůže ovlivnit, například v případě vyšší moci, bude poskytnuta jiná alternativa nebo budou peníze vráceny, a to po domluvě obou stran.
- V případě zrušení nebo změn v harmonogramu dohodnutých služeb jakoukoli stranou kvůli nepředvídatelným událostem, se obě strany smlouvy zavazují, že vynaloží co největší snahu, aby se domluvily na alternativě dohodnutých služeb nebo na náhradním termínu.
- Ujednaná částka bude vyplacena ve dvou splátkách a doplatek se vyplatí InternsPlus po týdnu mobilit a stáží v Irsku a po zhodnocení skutečnosti, že InternsPlus cele naplnila své povinnosti a podmínky smlouvy. V případě nesplnění ujednaných podmínek kvality poskytnutých služeb se InternsPlus zavazuje ihned vynaložit úsilí o nápravu skutečnosti, aby se dodržely ujednané podmínky kvality poskytnutých služeb. V případě nedostatečného plnění nebo neplnění povinností se InternsPlus zavazuje vrátit celou fakturovanou částku včetně zálohy. Registrační poplatek/záloha budou rovněž vráceny v plné výši, jestliže InternsPlus nebude schopna poskytnout služby uzavřené ve smlouvě.
- InternsPlus vynaloží co největší snahu, aby poskytla smluvně uzavřené služby. V případě, že žádná služba nemůže být poskytnuta z důvodů, které InternsPlus nemůže ovlivnit, například v případě vyšší moci, bude poskytnuta jiná alternativa nebo budou peníze vráceny, a to podle vlastního uvážení InternsPlus.
- Pokud je stanovená cena rozepsaná do položek, je to jen pro rozpočtové účely, a neznamená podmínku uzavření smlouvy.

## InternsPlus

Guinness Enterprise Centre, Taylors Lane,  
Dublin 8, Ireland  
Tel: +353 14 151 294  
[info@internsplus.ie](mailto:info@internsplus.ie)

- Jestliže je ve smlouvě uvedena celková cena, fakturovanou částkou bude celková částka uzavřená ve smlouvě bez rozepisování do položek.
- Jestliže je ve smlouvě dohodnuta cena pružná, fakturovaná částka bude na základě dohody, a kopie příslušných faktur a dokladů budou dostupné na vyžádání.
- Za osobu, která má být podle smlouvy v programu a která buď nezvládne začátek, nebo odjede před ukončením programu z jakýchkoliv důvodů, pak InternsPlus, výhradně podle svého uvážení, nabídne částečné vrácení peněz s ohledem na osobu nebo osoby.
- Podmínkou účasti na pracovní stáži je účastník, který má adekvátní dovednosti/schopnosti komunikace v anglickém jazyce. InternsPlus nemůže zodpovídat za nevhodnost takové stáže, pokud nemá účastník dostatečné dovednosti/schopnosti v anglickém jazyce.
- InternsPlus nenes zodpovědnost za osobní úrazy kteréhokoliv účastníka způsobené jakkoliv. InternsPlus nepřebírá zodpovědnost za ztrátu nebo poškození jakéhokoliv majetku, který patří nebo s kterým cestuje kterýkoliv účastník. InternsPlus nepřebírá zodpovědnost za ztráty nebo dodatečné výdaje z důvodu zpoždění nebo změn v cestování, počasí, nemoci, stávkám a kvůli jakýmkoliv dalším důvodům.
- SŠTE zodpovídá za to, že každý účastník mobility bude mít uzavřené komplexní zahraniční cestovní pojištění pro hostitelskou zemi na celou dobu mobility, a to pojištění léčebných výloh v zahraničí, asistenční službu, úrazové pojištění včetně repatriace, pojištění odpovědnosti za újmu na zdraví a majetku.
- Závazky InternsPlus jsou omezené smluvní částkou. Žádná třetí strana nebo vyplývající závazky nebudou akceptovány.
- Tato smlouva se řídí zákonem EU.

### **DOHODA**

Podepisující strana rozumí a akceptuje, že tento návrh nabízí výše uvedené možnosti pro účastníky pouze na dobu sjednanou v této dohodě a že informace týkající se ubytování a pracovní stáže budou použité jen pro tento program.

Podepisující strana dále souhlasí, že se nebude pokoušet domluvit jakékoliv jiné ubytování nebo poskytovatele školicích kurzů/ přímo buď ve vztahu k tomuto programu anebo k jakémukoliv budoucímu programu a že veškerá komunikace bude probíhat prostřednictvím InternsPlus, ledaže InternsPlus dá písemný souhlas k opaku.

Prosím, vyjádřete svůj souhlas s podmínkami a cenovou nabídkou tím, že podepíšete smlouvu ve dvou originálech, přičemž jednu kopii dostane InternsPlus a druhou SŠTE.

### **PODPŮRNÁ ORGANIZACE**

\_\_\_\_\_  
ředitel

\_\_\_\_\_  
26/04/2023  
(Datum)

Razítko

### **VYSÍLAJÍCÍ ORGANIZACE**

\_\_\_\_\_  
ředitel

\_\_\_\_\_  
26/04/2023  
(Datum)

Razítko

Za překlad zodpovídá vedoucí projektu Mgr. Olga Myslíková