

Rozsah a nabídková cena služeb

Země	Dánsko				
Rozsah služeb	Jednotková cena v CZK bez DPH	Frekvence	Poskytnutá sleva v případě většího počtu osob		Poznámky
			Počet jednotek*	Cena za počet jednotek v CZK bez DPH	
úvodní konzultace týkající se např. informace při výjezdu zaměstnance do zahraničí o dopadech na daních, na sociální a zdravotní pojištění, o nejvhodnější pracovní-právní formě, návrh postupů a variant z pracovní-právního hlediska s ohledem na délku pobytu a délku pracovní doby v zahraničí, včetně úskalí jednotlivých návrhů		komplexní úkon za zaměstnance			Do 30 kalendářních dnů od odeslání objednávky a nezbytných podkladů
zajištění registrace zadavatele u příslušných úřadů jako zaměstnavatele pro odvoody sociálního a zdravotního pojištění a veškeré povinnosti s tím spojené, včetně informace o č. bank. účtů ke stanoveným odvodům, variabilních a spec. symbolů atd.		komplexní úkon za zaměstnance			do 30 kalendářních dnů od odeslání objednávky a nezbytné dokumentace pro registraci
zajištění registrace zaměstnance zadavatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění u příslušných úřadů dle tamní platné legislativy a veškeré povinnosti s tím spojené, včetně informace o č. bank. účtů ke stanoveným odvodům, variabilních a spec. symbolů atd.		komplexní úkon za zaměstnance			do 30 kalendářních dnů od odeslání objednávky a nezbytné dokumentace pro registraci
zajištění registrace zadavatele jako daňového subjektu u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené, včetně informace o č. bank. účtů ke stanoveným odvodům, variabilních a spec. symbolů atd.		komplexní úkon za zaměstnance			do 30 kalendářních dnů od odeslání objednávky a nezbytné dokumentace pro registraci
zajištění registrace zaměstnance u příslušných úřadů pro účely daně z příjmů v zahraničí a veškeré povinnosti s tím spojené, včetně informace o č. bank. účtů ke stanoveným odvodům, variabilních a spec. symbolů atd.		komplexní úkon za zaměstnance			do 30 kalendářních dnů od odeslání objednávky a nezbytné dokumentace pro registraci
převzetí agendy od jiného dodavatele		komplexní úkon za zaměstnance			bezodkladné
roční a další periodická vyúčtování sociálního, zdravotního pojištění a daní zadavatele		komplexní úkon za zaměstnance			do 31. 1. následujícího kalendářního roku
kompletní výpočet mzdy zaměstnance dle platné legislativy příslušného státu a dle příslušnosti k sociálnímu pojištění, zdravotnímu pojištění a správci daně		měsíčně/osobu	3		do 6. pracovního dne v měsíci
zpracování ekvivalentu výplatní pásky, mzdového listu, evidenčního listu důchodového pojištění, vyúčtování sociálního a zdravotního pojištění a daní v příslušném systému		měsíčně/osobu	3		do 6. pracovního dne v měsíci
měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případné podkladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců zadavatele v českém jazyce		měsíčně	3		do 6. pracovního dne v měsíci
zajištění veškeré komunikace se zdravotní pojišťovnou, orgánem sociálního zabezpečení, správcem daně, úřadem práce a dalšími dotčenými institucemi v příslušných zemích na základě plných mocí		úkon			do 30 kalendářních dnů od odeslání objednávky a nezbytné dokumentace pro registraci
administrativní úkony související s nástupem a s ukončením zaměstnání		úkon			do 30 kalendářních dnů od odeslání objednávky a nezbytné dokumentace pro registraci
měsíční částka za zajištění veškeré komunikace se zahraniční kanceláří a objednatel	pašál			bezodkladné	
ostatní poradenství v souvislosti s příjezdy/ výjezdy zaměstnanců zadavatele z/ do ČR a zahraničí	hodina				
CELKEM	152 500				

Vyplňte pouze žluté podsvícené pole, ostatní nevyplňujte.

* Počet jednotek se rozumí počet osob, pro které je služba poskytována současně.

Poznámky:
Registraci zaměstnanců k soc. a zdr. pojištění si v Dánsku zařizují obvykle zaměstnanci sami.
Cena za výpočet mzdy platí pro 1 - 5 zaměstnanců
Administrativní úkony související s nástupem a ukončením zaměstnání jsou položkové v ceně 5 000 Kč za nástup a 5000 Kč za ukončení.

Objednávka

Objednatel:

Univerzita Karlova, Filozofická fakulta
 nám. Jana Palacha 1/2, 116 38 Praha 1
 IČO: 00216208
 DIČ: CZ00216208

Dodavatel	
Název/jméno:	
Sídlo/místo podnikání:	
IČO:	
DIČ:	
Plátce DPH:	ANO/NE
E-mail:	

Nákladové středisko:	
Zakázka:	
Číslo žádanky:	-----
Kontaktní osoba objednatele (i pro zaslání faktury):	
Jméno:	
Telefon:	
E-mail:	

Předmět plnění (popis, počet kusů):	
Cena bez DPH:	,- Kč Uvedená cena je konečná, obsahuje všechny náklady dodavatele a je možno ji změnit pouze v případě změny sazby DPH
Cena vč. DPH:	,- Kč
Termín dodání (na pozdějším dodání nemá objednatel zájem):	
Způsob dodání:	
Místo dodání:	
Splatnost faktury:	Cena je splatná na základě faktury s 30denní splatností od dne prokazatelného doručení Objednateli.
Způsob úhrady:	Bankovním převodem na účet dodavatele u bank. ústavu v ČR uvedený na faktuře

Objednatel tímto závazně objednává. Dne:	Dodavatel tímto objednávku přijímá. Dne:
Za objednatele: ..., tajemník fakulty	Za dodavatele:

Příloha č. 3 - Výpočet odvodů

Jméno a příjmení zaměstnance	měsíc -
------------------------------	---------

	částka		částka
hrubá mzda v Kč		hrubá mzda v EUR kurz	
ZP zaměstnanec		ZP zaměstnanec	
SP zaměstnanec		SP zaměstnanec	
ZP FF UK		ZP FF UK	
SP FF UK		SP FF UK	
ZP celkem zaměstnanec		ZP celkem zaměstnanec	
SP celkem zaměstnanec		SP celkem zaměstnanec	
ZP celkem FF UK		ZP celkem FF UK	
SP celkem FF UK		SP celkem FF UK	

příkaz k úhradě v EUR	
zaměstnavatel celkem	
zaměstnanec celkem	
celkem	

Zpracoval: jméno, příjmení odpovědného pracovníka firmy

Univerzita Karlova
Filozofická fakulta
náměstí Jana Palacha 2
116 38 Praha 1

Podklad pro platbu do zahraničí

Příjemce

Majitel účtu	
Ulice	
Město	
Stát	

Banka příjemce

Název banky příjemce						
IBAN (číslo účtu) *)						
SWIFT (NCC) *)						
Zpráva pro příjemce						
Bankovní poplatky hradí	oba (klasicky)		fakulta		dodavatel	

Zakázka	
Částka a měna	
Datum a podpis příkazce operace dle podpisového vzoru **)	

*) V případě platby do USA a Kanady

**) Osoba, která má podpisové právo k příslušné zúčtovací zakázce



Vyplní EO