



2299/23

## FOND VYSOČINY PROGRAM „BAVÍME SE NA VYSOČINĚ 2023“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02862.0058)

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Roman Fabeš, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300  
variabilní symbol: 028620058

a

##### Spolek Rodinné centrum Sovička

se sídlem: Jetřichovec 49, 395 01 Pacov  
IČO: 22839461  
zastupuje: Ivana Kumžáková, předsedkyně výboru  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 231783479/0300

#### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Rozloučení s létem 2023“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **60 000 Kč** (slovy: Šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>220 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	27,27% z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	72,73% z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	160 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 60 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 31. 1. 2024. Pouze v tomto období mohou vzniknout uznatelné náklady na realizaci projektu. Samotné akce se musí konat pouze v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) mzdové náklady, platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - i) pojištění, lékařské poplatky,
  - j) konzultační, právní a poradenské služby, náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům, školení,
  - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek, drobný dlouhodobý hmotný majetek,
  - l) leasingové splátky (finanční pronájem),
  - m) nájemné za půdu,
  - n) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money),

- o) služby peněžních ústavů, služby elektronických komunikací (platby za telefony, internet, rozhlas a televizi),
  - p) nákup vody, paliv a energie,
  - q) stravování, pohoštění.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup materiálu (vč. spotřebního materiálu, tiskových materiálů a propagačních předmětů),
  - b) nákup ostatních služeb (vč. ubytování a dopravy účinkujících, tisk, webové prezentace, služby propagace, ozvučení a technické zajištění, honoráře, zdravotnický dozor záchranné služby během akcí),
  - c) nájemné (sportovišť, společenských sálů apod.),
  - d) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti) vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
  - e) věcné dary (odměny, věcné ceny pro soutěžící a účinkující i ve formě potravin, vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
  - f) cestovné,
  - g) odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram)
  - h) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu podle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně

**ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02862.0058**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysočiny.cz](http://www.fondvysočiny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do **29. 2. 2024**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod."
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- i) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- j) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
  - viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě realizace projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v Čl. 13 bodu 3) této smlouvy,
  - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
  - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)),
  - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.

Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.

- 3) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

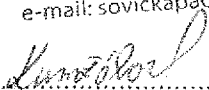
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Jaroslava Panáčková, tel. 564 602 296, email: panackova.j@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 16. 1. 2023.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 2. 2023  
usnesením č. 0346/07/2023/RK.

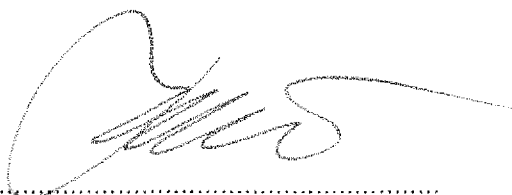
V PACOVĚ dne 5.4.2023

V Jihlavě dne 9. 03. 2023

**SPOLEK RODINNÉ  
CENTRUM SOVIČKA**  
Jetřichovec 49, 395 01 Pacov  
Tel.: 605 108 223, IČO: 228 39 461  
e-mail: sovickapacov@seznam.cz



Ivana Kumžáková  
předsedkyně výboru



Mgr. Roman Fabeš  
náměstek hejtmana

  
**Kraj Vysočina**  
Žitkova 1482/57, 586 01 Jihlava

10



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV 02862.00TP
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02862-13_01_23-37
<b>Název programu</b>	BAVÍME SE NA VYSOČINĚ 2023
<b>Název projektu</b>	Rozloučení s létem 2023
<b>Podprogram</b>	Podprogram B: Ostatní akce
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 22839461
	Přesný název: Spolek Rodinné centrum Sovička
	Právní forma: Právnícká osoba - ostatní
	Ulice, čp: Pacov 49
	Obec: Pacov
	PSČ: 39501
	Sídlo pošty: Pacov
	Název banky: 0300 Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 231783479/0300	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Ivana
	Příjmení: Kumžáková
	Funkce: předseda
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Martina
	Příjmení: Pikalová
	Email: martina.pikalova@straziste.cz
	Tel.: 702290142
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec: Pacov ORP: Pacov Okres: Pelhřimov Kraj: Vysočina  Projekt bude probíhat jen v rámci katastru obce Pacov, konkrétně v zámecké zahradě a zámeckém parku v Pacově.  Jedná se o akci, která svým rozsahem přesahuje území Pacova. Tato akce budí zájem a pozornost nejen obyvatel Pacova, ale i obyvatel z širšího okolí.  Jedná se o akci regionálního významu.

<p><b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b>  <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Spolek Rodinné centrum Sovička, které letos slaví 15 let od svého založení, je občanské sdružení zaměřené zejména na podporu rodin s dětmi.</p> <p>Centrum je místo, kde se nejen maminky s dětmi mohou neformálně scházet, společně tvořit, vyměňovat si zkušenosti, zúčastňovat se různých programů či se samy aktivně podílet na jejich vytváření. RC Sovička nabízí možnost vyjít z izolace, uplatnit svoje znalosti a dovednosti a realizovat se jinak, než jsou v domácnosti zvyklé. Rodiny s dětmi zde mohou najít společenství založené na principech rovnosti, dobrovolnosti a svépomoci. Mezi nejzákladnější a pravidelné aktivity patří poskytování pravidelných programů jako jsou Volná herna, Setkávání s nejmenšími, Výtvarné tvoření, Skotačení s dětmi, Cvičení pro maminky, atd. RC dále provozuje v období letních prázdnin, kdy školní družina není v provozu, její náhradu. Centrum pořádá také přednášky a besedy pro rodiče na téma zdraví, výchovy i finančního poradenství. Pořádá také mnoho jednorázových akcí v průběhu celého roku (karneval pro děti, čarodějnice s lampionovým průvodem, mikulášskou nadílku, výlety,...).</p> <p>Cílem spolku je poskytování smysluplných volnočasových rodinných aktivit v Pacově a okolí.</p> <p>Všechny výše zmiňované činnosti jsou svým charakterem neziskové. Vedení RC Sovička je nuceno shánět finanční prostředky k realizaci činností i jednorázových akcí prostřednictvím finanční podpory z veřejných rozpočtů i soukromého sektoru.</p> <p>Pro rok 2023 je v plánu uskutečnit řadu již tradičních akcí. Mezi nejnavštěvovanější patří "Rozloučení s létem", což je vyhledávaná akce pro celou rodinu.</p> <p>Pro návštěvníky je připraven program, který je svým rozsahem největší v regionu. Vzhledem k malému množství obdobných akcí, je tato událost veřejností velmi žádaná.</p> <p>Vzhledem k velké finanční náročnosti se RC Sovička rozhodlo požádat o finanční podporu z Fondu Vysočiny pro realizaci této volnočasové akce.</p> <p>Cílem projektu je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvoj regionálních společenských jednorázových akcí,</li> <li>- podpora rozvoje volnočasových aktivit a aktivního trávení volného času,</li> <li>- zachování tradičních jednorázových akcí pro rodiny s dětmi a širokou veřejnost,</li> <li>- posílení občanské sounáležitosti návštěvníků s daným územím.</li> </ul>
--	---

### 3. Popis projektu

*Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)*

Akce „Rozloučení s létem 2023“ navazuje na předchozí ročníky této regionální volnočasové jednorázové akce. Předpokladem této akce je zopakování, rozšíření a současně také zlepšení velmi úspěšné akce z minulých let s vytvořením dalších a nových prvků. Záměrem Rodinného centra Sovička je vytvoření bohatého soutěžního a společenského programu, který zvýší kvalitu volnočasového a kulturního využití volného času rodin s dětmi, potažmo široké veřejnosti.

Událost je naplánována na sobotu 2. 9. 2023. Před realizací akce proběhne její propagace (více v části „Harmonogram“) a příprava akce (tvorba pohádkových kostýmů, příprava úkolů a doprovodného programu pro děti). Celá akce proběhne v Pacově v prostorách náležících k místnímu zámku.

V zámeckém parku budou v rámci "Pohádkového odpoledne" připravena stanoviště s pohádkovými postavkami a různými úkoly pro děti a mládež. Po absolvování úkolů budou soutěžící obdarováni diplomem a odměnou.

Rodiny s dětmi budou trávit příjemné odpoledne ve společnosti kamarádů a sousedů, což povede k posílení identity obyvatel s obcí a tvorbě zážitků s rodinou. Dobrovolníci z řad mládeže, rodičů i příznivců centra se aktivně podílí na realizaci, ale i na přípravě akce.

V zámecké zahradě bude připraven doprovodný program v podobě kreativního tvoření, jízdy na koních, ukázky dravých ptáků, atd. Pro děti bude připraveno aktivní hudební vystoupení, skákací hrad a další aktivity. U připravovaných atrakcí se pobaví všechny věkové kategorie a jsou proto velkým přínosem pro stmelení rodin a návštěvníků této akce. Tato volnočasová akce podporuje kreativitu, pohyb, pobyt v přírodě, soutěživost i hravost, vzájemnou spolupráci a rozvíjí dovednosti.

Navečer a večer zahraje pro rodiče či prarodiče k poslechu i tanci hudební skupina. Tato kulturní část akce je prvkem, který byl zařazen do programu poprvé v roce 2021, neboť byl velmi žádaný především ze strany dospělých. Poté co se osvědčil, byl úspěšně zařazen i v roce 2022 a proto bude součástí programu i v roce letošním.

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Děti ve věku 3 až 10 let,</li> <li>- starší žáci,</li> <li>- rodiny s dětmi,</li> <li>- dospělí a senioři,</li> <li>- občané a návštěvníci Pacova a přilehlých obcí,</li> <li>- široká veřejnost.</li> </ul> <p>Děti mají možnost využít zdravého pobytu na čerstvém vzduchu v příjemném prostředí, hravou formou zdokonalovat své dovednosti (hrubou i jemnou motoriku, vyjadřovací schopnosti, komunikační dovednosti), zapojit soutěživého ducha, pobavit se a smysluplně prožít odpoledne ve společnosti ostatních dětí.</p> <p>Mezi dobrovolníky, kteří tradičně pomáhají na pohádkových stanovištích, patří starší žáci místní základní školy a gymnázia, u kterých se tímto rozvíjí smysl pro spolupráci, kladný vztah k mladším dětem, zodpovědnost, komunikace a kreativita. Velkou pomocí přispívají i starší občané z řad místních obyvatel.</p> <p>Všem účastníkům bez rozdílu přináší akce možnost trávit aktivně volný čas, prohlubovat sociální kontakty a podporovat občanskou soudržnost s danou lokalitou.</p> <p>V důsledku pandemie nemoci Covid-19, války na Ukrajině, energetické krize a dalších negativních jevů, se zhoršuje nálada ve společnosti a snižuje se zájem o aktivní trávení volného času, z tohoto důvodu je potřeba akce podobného typu organizovat a podporovat.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Akce „Rozloučení s létem 2023“ proběhne v sobotu 2. 9. 2023, jedná se o jednodenní akci.</p> <p>Prezentace akce bude probíhat v průběhu měsíců červenec a srpen prostřednictvím facebookových a webových stránek žadatele a také města Pacov. Na konci měsíce června bude obyvatelům města doručen do schránek leták se seznamem letních akcí ve městě, v červenci bude v centru Pacova vyvěšen banner upozorňující na akci (bude zde vyvěšen po celé léto) a v měsíci srpnu budou ve městě a okolí vylepeny plakáty.</p> <p>Vzhledem k tomu, že se jedná o každoroční akci, je její obsah promyšlen dlouhodobě dopředu, již ve chvíli ukončení jednoho ročníku se začíná rozmýšlet a plánovat ročník následující.</p> <p>Přípravné práce tohoto ročníku byly již zahájeny na začátku roku 2023.</p>

**6. Organizační a odborné zabezpečení projektu**

*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu*

Organizační a odborné zabezpečení provede RC Sovička ve spolupráci s Městem Pacov.

Organizační zabezpečení provede výbor rodinného centra, který zajišťuje jeho chod. Rodinné centrum Sovička funguje již 15 let.

Ve vedení centra stojí Ivana Kumžáková, která úspěšně absolvovala Vyšší odbornou školu sociální a Střední pedagogickou školu v Prachatických, studijní obor Školní a mimoškolní pedagogika (s maturitou). Dále prošla řadou kurzů specializovaných na činnosti s dětmi a mládeží, praxi absolvovala jako vychovatelka ve školní družině a učitelka na první stupni ZŠ. Paní Ivana Kumžáková je také hlavní organizátorkou a realizátorkou projektu.

Po stránce zajištění finanční podpory a propagace koordinuje projekt místopředsedkyně RC Sovička Michaela Sůvová, která vystudovala obchodní akademii (SŠ s maturitou), v praxi pracovala jako účetní a nyní je zaměstnaná ve veřejné správě mimo jiné jako kontrolorka hospodaření s veřejnými prostředky. Při propagační činnosti uplatňuje své hobby (malování, kreslení, grafické práce).

Ostatní členky centra, stejně jako žáci ZŠ a gymnázia a další příznivci centra se aktivně podílejí jak na přípravě, tak na samotné realizaci akce v den jejího konání (příprava stánovišť, pomůcek, zajištění obsluhy na jednotlivých stánovištích apod.).

Rodinné centrum Sovička má s pořádáním obdobných regionálních akcí bohaté zkušenosti, stejně jako s čerpáním finančních prostředků z grantových programů Fondu Vysočina a státních dotačních titulů.

Akce Rozloučení s létem má velkou historii, koná se každoročně. V podobně velkém rozsahu, jako je plánováno pro rok 2023, se akce konala již v roce 2021 a 2022, žadatel (= realizátor) tedy přesně ví, co vše k úspěšné realizaci projektu potřebuje a je na akci velmi dobře připraven, zná možná rizika a je tedy schopen jim dobře předcházet.

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	220 000	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	60 000	Kč	27,27	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	60 000	Kč	100,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	160 000	Kč	72,73	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	160 000	Kč	100,00	%

<b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

**Žadatel prohlašuje, že:**

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .**

**13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)**

1. Doklad o právní subjektivitě
2. Výpis z evidence skutečných majitelů
3. Rozpočet

V Pacově

dne 16. 1. 2023

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele



**Příloha č. 3: Rozpočet projektu  
Rozloučení s létem 2023**

<b>Položka</b>	<b>Cena vč. DPH</b>
<b>Plakáty, pozvánky – tisk, distribuce</b>	15 000 Kč
<b>Ozvučení, technické zajištění akce</b> (zvuk, světla, podium)	40 000 Kč
<b>Hudební vystoupení</b>	112 000 Kč
<b>Odměny pro účinkující</b>	15 000 Kč
<b>Materiál (masky, kostýmy)</b>	4 000 Kč
<b>Odměny pro soutěžící děti (na stanovištích)</b>	12 000 Kč
<b>Dětské atrakce a dílny</b>	22 000 Kč
<b>CELKEM</b>	220 000 Kč

<b>Celkové náklady na projekt<sup>1</sup></b>	<b>220 000 Kč vč. DPH</b>	<b>100 %</b>
Požadovaná výše dotace	60 000 Kč vč. DPH	27,27 %
Spoluúčast žadatele	160 000 Kč vč. DPH	72,73 %

<sup>1</sup> Pouze neinvestiční náklady