



Školící zařízení s akreditací ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky  
pod č. j. 20 160/99-26/1/187.

# **SMLOUVA**

## **o provádění odborných prací na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany**

uzavřená jako smlouva inominátní dle ust. § 269 odst. 2 obchodního  
zákoníku č. 513/1991 Sb. v platném znění

**uzavřená mezi :**

Objednavatel :

*Město Stříbro  
zast. starostou p. P. Bursíkem  
Masarykovo nám. 1  
349 01 Stříbro  
IČO: 00260177*

**a**

Poskytovatel:

*BEZPO – školící středisko  
██████████  
Starokdyňská 388  
345 06 Kdyně  
IČO: 61788813  
DIČ: 120-5758190284*

Požární  
ochrana

## I.

Předmětem smlouvy je zajišťování níže uvedených činností v oblasti požární ochrany podle zákona o požární ochraně, vyhlášky, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o požární ochraně a technických norem v oboru požární ochrany (dále jen PO), vztahených k činnostem a provozu firmy klienta.

Bezpečnost  
práce

Dalším bodem je zajišťování níže uvedených činností v oboru všeobecné bezpečnosti práce dle úplného znění zákona č. 65/65 Sb., ve znění pozdějších dalších právních a technických norem v oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) majících vztah k činnostem a provozu firmy klienta.

## II.

Ve smyslu předmětu smlouvy, se firma BEZPO zavazuje:

Dokumentace  
PO

1. zpracovat organizaci zabezpečení požární ochrany
2. komisionálně začlenit do kategorií činností se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím
3. zavést a průběžně novelizovat předepsanou agendu PO vyžadovanou právními předpisy, případně státním požárním dozorem (dále jen SPD)
4. zpracovat, aktualizovat a doporučit rozmístění dokumentace PO v souladu s právními a technickými normami
5. zpracovat, zavést a sledovat vedení předepsané dokumentace školení o PO, kontrolovat dodržování termínů provádění opakovaného školení o PO pro zaměstnance, vedoucí zaměstnance, preventistů, preventivní požární hlídky, zaměstnance plnící úkoly v mimopracovní dobu a fyzických osob, které se zdržují na pracovištích klienta a vykonávají požárně nebezpečné činnosti
6. zajistit proškolení požární hlídky při provádění požárně nebezpečných akcí (bude-li toto oznámeno v předstihu - min. 2 týdny)
7. zajistit provádění preventivních požárních prohlídek, nebo kontrolu jejich provádění, včetně zápisů do požární knihy v termínech stanovených zákonem o požární ochraně
8. navrhnout zprostředkování odstranění těch závad, jejichž odstranění není v možnostech klienta (vždy až s jeho souhlasem)
9. navrhnout v předepsaných termínech zprostředkování revizí hydrantů a hasících přístrojů

Školení o PO

Preventivní  
prohlídky

Odstranění závad

Revize hasebních  
prostředků

10. na základě požadavku klienta stanovovat opatření při provádění prací se zvýšeným nebezpečím požáru, zejména při sváření (bude-li toto oznámeno v dostatečném předstihu - min. 2 týdny)

*Nad rámec  
smlouvy*

11. firma BEZPO zajistí za zvláštní finanční úhradu
- posouzení požárního nebezpečí, požárně bezpečnostní řešení staveb, zpracování dokumentace zdolávání požáru
  - školení vedoucích zaměstnanců a odborná příprava preventivní požární hlídky

### III.

*Dokumentace  
BOZP*

1. zavést a průběžně novelizovat nutnou agendu BOZP vyžadovanou právními předpisy, případně státním odborným dozorem nad BOZP (dále jen IBP/SOD)

*Školení BOZP*

2. kontrolovat dodržování termínů odborných a speciálních školení, periodické školení všeobecné z BOZP pro zaměstnance a vedoucí zaměstnance, sledovat vedení předepsané dokumentace školení

*Odstranění závad*

3. provádět kontroly BOZP na pracovištích, při zjištění závad navrhnout způsob jejich odstranění, na žádost klienta zprostředkovat odstranění

*Likvidace úrazů*

4. připravit a zúčastnit se ročních prověrek BOZP
5. bezodkladně zjišťovat a podílet se na odstraňování příčin pracovních úrazů a nemocí z povolání, vést jejich evidenci a navrhnout opatření potřebná k nápravě.

*Revize  
dokumentace*

6. kontrolovat dodržování předepsaných termínů revizí (pokud není smluvně řešeno s jinou firmou) a v případě žádosti klienta, jejich provedení zprostředkovat

*Vyhledávání rizik*

7. podílet se na vyhledávání, posuzování a hodnocení rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a navrhnout opatření k jejich omezení a odstranění.

*Kontrola strojů  
a zařízení*

8. kontrolovat, zda uvádění strojů a zařízení do provozu, jejich provozování a zavádění technologických postupů odpovídá požadavkům bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
9. pravidelně kontrolovat úroveň péče o bezpečnost a ochranu zdraví při práci, stav technické prevence, dodržování zásad bezpečnosti práce a podílet se na odstranění zjištěných závad, jakož i příčin poruch a havárií technických zařízení

*Fyzická kontrola*

10. k zajištění bezpečnosti a bezporuchovosti provozu provádět pravidelné kontroly.

*Nad rámec smlouvy*

11. firma BEZPO zajistí za zvláštní finanční úhradu

- školení vedoucích zaměstnanců

#### IV.

Klient se zavazuje :

*Podmínky spolupráce*

1. umožnit prostudování stávající dokumentace BOZP a PO zaměstnancům fy. BEZPO a dodat firemní desky pro uložení dokumentace

2. určit zaměstnance, z řad hospodářského vedení, pro styk se zaměstnanci fy. BEZPO a vybavit jej potřebnými pravomocemi

3. přidělit místo (skříňku) pro ukládání stávající a nově zpracované dokumentace, stolek a židli pro kancelářskou práci zaměstnance firmy BEZPO

*Postih nekázně*

4. na návrh fy. BEZPO postihovat v odůvodněných případech porušování předpisů o BOZP a PO dle vlastních interních předpisů nebo Zákoníku práce

5. zajistit průběžnou informaci o nových nástupech a na vyžádání předložit k nahlédnutí výpis zaměstnanců

6. dokumentaci zpracovanou firmou BEZPO, vydávat jako interní právní předpisy

*Informace o změnách*

7. informovat firmu BEZPO o všech zamýšlených nebo připravovaných akcích které souvisí s BOZP a PO – výstavba, změna užívání, zněna nebo zavádění nových technologie, změny vnějších nebo vnitřních komunikačních systémů, svařování v nebezpečných prostorech atd.

*Odstranění závad*

8. umožnit zaměstnancům fy. BEZPO požadovat odstranění závad většího rozsahu od vedoucích pracovníků, kterým toto přísluší, nebo požadovat odstranění odloženého materiálu v únikových cestách, před rozvaděči a uzávěry energie, ručními hasicími přístroji, nástupovými plochami atd.

9. vytvářet podmínky, a organizačně zajistit školení vedoucích zaměstnanců o BOZP a PO a školení členů požárních hlídek - místnost, uvolnění

*Jednání  
s vedením  
společnosti*

10. vytvořit podmínky (po dohodě) pro provedení cvičného požárního poplachu
11. umožnit jednání se statutárním zástupcem klienta je-li:
  - a) nutno projednat způsob odstranění hrubých závad
  - b) nutno zprostředkovat některé služby (viz. stať II.)
  - c) potřeba podpisu na některý z vyhotovených dokladů
  - d) nutno řešit opakovanou a neřešenou nekázeň zaměstnanců klienta v oblasti BOZP a PO
  - e) nutno zastavit případné maření výsledků práce firmy BEZPO
  - f) v ostatních případech, kdy musí rozhodnout statutární zástupce klienta
  - g) podepisovat předložené záznamy z kontrol
12. včas předložit k nahlédnutí, či prostudování písemnosti nebo jiné dokumenty týkající se BOZP nebo PO, kterými je nutno se zabývat
13. uhradit firmě BEZPO finanční náklady na materiál (bezpečnostní tabulky, provozní deníky, průkazy, tiskopisy, kopírování, a podobně) spotřebovaný pro firmu klienta - po převzetí určeným pracovníkem

## V.

*Řešení postihu*

Při postihu klienta ze strany oprávněného orgánu, za nedostatky způsobené porušením povinností poskytovatelem podle této smlouvy bude firma BEZPO Kdyně vzniklé škody plynoucí z postihu povinna uhradit. BEZPO neodpovídá za provozní závady, které vzniknou běžným provozem nebo opotřebením v mezidobí kontrol provedených pracovníky fy. BEZPO, nebo nekázní a porušováním předpisů zaměstnanci klienta, kteří byli řádně poučeni a proškoleni.

Tento závazek přebírá v plném rozsahu firma BEZPO po třech měsících od podepsání smlouvy.

*Smluvní  
strany*

Smluvní strana, která způsobí druhé straně škodu, zaviněnou porušením smluvní nebo právní povinnosti, je povinna druhé straně takto vzniklou škodu nahradit a to v rozsahu zákona, kterým se řídí tato smlouva.

*Porušení  
smlouvy*

V případě, že ani po písemném upozornění smluvní strana nesplní touto smlouvou dohodnuté povinnosti, může strana druhá vypovědět tuto smlouvu a to písemně se 14-ti denní lhůtou k předání převzaté agendy a zajištění kontinuity. Náhrada škody tím není dotčena.

*Doprava  
a zvláštní služby*

## VI.

Doprava zaměstnanců firmy BEZPO je zahrnuta v celkové paušální částce uvedené v této smlouvě. Pokud bude klient vyžadovat zvláštní a mimořádné návštěvy spojené s dopravou, budou tyto náklady fakturovány nad rámec smlouvy.

*Smluvní cena*

## VII.

Obě strany, které smlouvu uzavírají se dohodly na smluvní ceně za služby, které jsou předmětem této smlouvy,

a to v oblasti BOZP ve výši ... 1.100,- .... Kč měsíčně

a to v oblasti PO ve výši ... 1.100,- .... Kč měsíčně.

Celková částka ve výši ... 2.200,- ..... Kč měsíčně + 5 % DPH.

Obě strany prohlašují, že s touto cenou souhlasí.

*Řešení dluhu*

## VIII.

Platby ve sjednané výši budou prováděny vždy na základě vystavených faktur na č. účtu: 761653399/0800 s tím, že nebude-li platba provedena v termínu, může firma BEZPO uplatnit smluvní pokutu 0,05 % z dlužné částky, za každý započatý den po datu splatnosti.

*Postih v době  
trvání dluhu*

Vzniknou-li v době trvání dluhu důvody k zahájení řízení o postihu klienta, není firma BEZPO vázána zárukou za postih.

Vždy k prvému lednu každého roku bude realizován nárůst měsíčních plateb o procento inflace za předcházející kalendářní rok stanoveným Českým statistickým úřadem. Navýšení bude vypočítáváno ze smluvní ceny v této smlouvě.

*Výpovědní  
lhůta*

## IX.

Oboustranně lze smlouvu vypovědět s tříměsíční výpovědní lhůtou, běžící od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď musí být provedena písemnou formou s prokazatelným předáním. V případě trvání dluhu, může fa. BEZPO vypovědět smlouvu okamžitě, přičemž za výpovědní lhůtu se považuje zbytek dnů v měsíci, kdy byla výpověď podána. Tím nejsou dotčena práva na finanční vyrovnání.

Firma BEZPO v průběhu této doby předá klientu kompletní dokumentaci, včetně přehledu všech důležitých údajů tak, aby bylo možno na činnost firmy okamžitě navázat.

**X.**

Statutární zástupce klienta - prohlašuje jménem svým i jménem zaměstnanců klienta, že budou respektována práva na autorství u dodaných dokumentů firmou BEZPO a tyto dokumenty nebudou dále šířeny bez souhlasu fy. BEZPO.

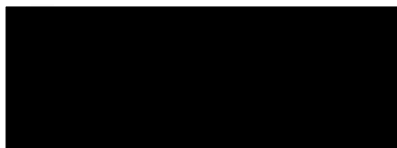
Firma BEZPO se zavazuje, že bude zaručovat mlčenlivost o získaných nebo poskytovaných informacích, výpovědích a předaných písemnostech.

**XI.**

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem: ...01.12.2001.....

*Nabytí  
účinnosti*

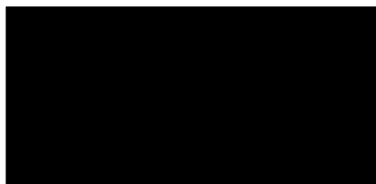
Dne: 30.11.2001



statutární zástupce firmy



Dne:



za BEZPO Kdyně