RÁMCOVÁ SMLOUVA O DÍLO

(dále jen „***Rámcová smlouva***“)

Č. ZHOTOVITELE: NV01230164/ Č. OBJEDNATELE: 05-115/2023

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění
mezi těmito smluvními stranami:

PTS Josef Solnař, s.r.o.
IČO: 26872951, DIČ: CZ26872951
zapsaná: v obchodím rejstříku u Krajského soudu v Ostravě pod spisovou značkou C 28863
se sídlem: se sídlem U Hrůbků 170, 709 00 Ostrava – Nová Ves
zastoupená: [redacted]
Pověřená osoba: [redacted]

jako zhotovitel, dále jen „***Zhotovitel***“, na straně jedné,

a

DPOV, a.s.
IČO: 277 86 331, DIČ: CZ27786331
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 3147
se sídlem: Přerov, Husova 635/1b, PSČ 751 52
zastoupená: [redacted]

jako objednatel, dále jen „***Objednatel***“, na straně druhé,

Zhotovitel a Objednatel dále také společně jako „***Smluvní strany***“ nebo jednotlivě jako „***Smluvní strana***“,

v následujícím znění:

I.
Předmět Rámcové smlouvy

1.1 Zhotovitel se uzavřením této Rámcové smlouvy zavazuje, že pro Objednatele bude provádět na svůj náklad a nebezpečí, řádně a včas, na základě jednotlivých dílčích smluv jednotlivá díla spočívající v kalibraci optických a dalších měřidel, jejichž typ je uveden v příloze č. 4 této Rámcové smlouvy – Optická a další měřidla (dále jen „***Příloha č. 4***“) a která budou specifikována v dílčí smlouvě (dále jen „***Dílo***“), a dále se zavazuje převést na Objednatele vlastnické právo k Dílu, přičemž Objednatel se zavazuje, že Dílo prosté jakýchkoliv vad a nedodělků převezme a zaplatí za něj cenu sjednanou v příslušné Dílčí smlouvě za podmínek sjednaných v této Rámcové smlouvě.

1.2 Konkrétní specifikace Díla bude ve vztahu ke každému Dílu vždy sjednána v příslušné dílčí smlouvě uzavřené mezi Objednatelem a Zhotovitelem na základě této Rámcové smlouvy a postupem předvídaným v čl. II této Rámcové smlouvy (dále jen „***Dílčí smlouva***“).

1.3 Objednatel není povinen požadovat ani odebrat žádné plnění z předpokládaného rozsahu plnění.

1.4 Zhotovitel prohlašuje, že disponuje všemi certifikacemi či akreditacemi nezbytnými k řádnému provedení Díla.

1.5 Zhotovitel bere na vědomí, že provedené Dílo může Objednatel dále využívat při opravách železničních kolejových vozidel a že neprovedením Díla včas, případně vadným provedením Díla, může Objednateli vzniknout škoda dosahující řádově miliónů korun českých.

II.
Uzavírání Dílčí smlouvy

2.1 Jednotlivé Dílčí smlouvy budou mezi Smluvními stranami uzavírány vždy na základě objednávky Objednatele, přičemž Zhotovitel je povinen takovou objednávku do 3 (tří) pracovních dnů bez výhrad potvrdit. Zhotovitel není oprávněn objednávku učiněnou v souladu s touto Rámcovou smlouvou odmítnout a Dílčí smlouva se považuje za uzavřenou nejpozději okamžikem marného uplynutí lhůty dle věty předchozí a ve stejný okamžik vzniká též povinnost Zhotovitele závazek plnit.

2.2 Objednávka Objednatele musí být učiněna vždy v písemné listinné formě opatřená podpisem ředitele Odboru nákupu a zásobování nebo statutárním orgánem Objednatele, případně její elektronicky konvertovaná (naskenovaná) podoba.

2.3 Zhotovitel není oprávněn jednostranně jakkoli objednávku Objednatele měnit.

2.4 Pro případ, že Dílčí smlouva bude obsahovat ujednání odlišná od této Rámcové smlouvy, budou mít aplikační přednost ujednání obsažená v této Rámcové smlouvě, ledaže Smluvní strany v Dílčí smlouvě výslovně uvedou, jaká konkrétní ujednání obsažená v Dílčí smlouvě mají aplikační přednost před ujednáními obsaženými v Rámcové smlouvě. Bude-li v Dílčí smlouvě sjednána odlišná doba splatnosti Ceny Díla od této Rámcové smlouvy, bude mít aplikační přednost ujednání o době splatnosti v Dílčí smlouvě. Smluvní strany se dohodly, že takto aplikované změny nebudou mít charakter podstatných změn.

III.
Podmínky provedení Díla, dodací a další podmínky

3.1. Zhotovitel provede Dílo s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení Díla potřeba.

3.2. Od okamžiku převzetí předmětu Díla, na němž má být Dílo provedeno Zhotovitelem, do jeho předání zpět Objednateli, odpovídá za škody způsobené na tomto předmětu Díla Zhotovitel jako skladovatel.

3.3. Kalibrace měřidel musí být provedena akreditovanou laboratoří, v souladu s požadavky stanovenými platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 505/1990 Sb., zákon o metrologii, v platném znění, vyhláškou č. 262/2000 Sb., kterou se zajišťuje jednotnost a správnost měřidel a měření v platném znění a v souladu s dalšími právními předpisy k provádění Díla se vztahujícími.

3.4. Je-li k provedení Díla nutná součinnost Objednatele, Zhotovitel prokazatelně sdělí Objednateli konkrétní požadavek na součinnost, včetně přiměřené lhůty potřebné pro poskytnutí součinnosti, nejméně však sedm (7) pracovních dnů ode dne sdělení požadavku.

3.5. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo podle této Rámcové smlouvy, Dílčí smlouvy, technologických postupů stanovených pro provádění Díla, platných technických norem (zejm. ČSN, ČSN EN, ČSN ISO), obecně závazných právních předpisů a pokynů Objednatele. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat, zda Zhotovitel provádí Dílo v souladu se svými povinnostmi.

3.6. Zhotovitel se zavazuje prokazatelně informovat Objednatele na nutnost provedení dalších úkonů, než byly sjednány touto Rámcovou smlouvou nebo Dílčí smlouvou, pokud je to nutné k řádnému provedení Díla, a to bezodkladně po jejich zjištění.

3.7. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo samostatně, a to na svůj náklad a nebezpečí. V případě, že Zhotovitel pověří provedením části Díla jinou osobu, je povinen tuto skutečnost předem prokazatelně oznámit Objednateli (vč. konkrétní identifikace třetí osoby), přičemž Zhotovitel má i nadále odpovědnost, jako by Dílo provedl sám. Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho poddodavatelů, kteří mají příslušnou odbornou kvalifikaci a kteří byli proškoleni z norem BOZP.

3.8. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo, tj. dokončit jej prosté jakýchkoliv vad, a předat jej Objednateli v termínu potvrzeném v Dílčí smlouvě. Nebude-li v Dílčí smlouvě sjednán termín předání Díla, bude dokončené Dílo předáno v termínu stanoveném v příloze č. 5 této Rámcové smlouvy – Nabídka č. NV01230164 ze dne 28.02.2023 (dále jen „***Příloha č. 5***“). Nebude-li sjednán termín předání Díla ani v Příloze č. 5, je Zhotovitel povinen předat Dílo Objednateli bez zbytečného odkladu po uzavření Dílčí smlouvy, nejpozději však do patnácti (15) kalendářních dnů po uzavření Dílčí smlouvy.

3.9. Zhotovitel není oprávněn přerušit provádění Díla a lhůtu stanovenou pro dokončení Díla lze prodloužit pouze na základě písemné dohody Smluvních stran, ledaže se jedná o přerušení provádění Díla a prodloužení lhůty stanovené pro dokončení Díla z důvodu existence vyšší moci (vis maior) na straně Zhotovitele. Objednatel není povinen převzít Dílo před sjednaným termínem.

3.10. Provedením Díla se rozumí provedení kalibrace měřidla, opatření kalibračního protokolu o provedené kalibraci měřidla, opatření měřidla kalibrační značkou a předání měřidla spolu s protokolem o provedené kalibraci měřidla Objednateli.

3.11. Zhotovitel se zavazuje Dílo předat Objednateli v místě potvrzeném v Dílčí smlouvě. Nebude-li v Dílčí smlouvě sjednáno místo předání Díla, bude místem předání sídlo Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. V případě, že Objednatel převzal dokončené Dílo s výhradami, je Dílo provedeno okamžikem řádného odstranění veškerých Objednatelem vytknutých vad (výhrad) stvrzeného protokolem o odstranění vad opatřeného podpisem pověřené osoby Objednatele.

3.12. Bude-li prováděna přeprava předmětu Díla do místa provedení Díla, zajistí ji na svůj náklad a nebezpečí Objednatel. Zhotovitel je povinen po provedení Díla předmět Díla zabalit a zajistit pro přepravu způsobem potřebným a vhodným pro uchování věci a její ochranu a zajistit přepravu předmětu Díla do místa předání Díla, a to včetně zajištění potřebného pojištění.

3.13. Rozsah Díla uvedený v Dílčí smlouvě je stanoven pevně bez možnosti jednostranné úpravy.

3.14. V případě zjištění Zhotovitele, že je potřeba změnit rozsah Díla (rozšířit / zúžit), je Zhotovitel povinen bezodkladně informovat Objednatele. Rozsah Díla lze změnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran o sjednání víceprací nebo méněprací. V případě, že vícepráce budou mít dopad na zvýšení Ceny nebo na prodloužení doby provedení Díla, musí tak být výslovně v dohodě o vícepracích sjednáno, jinak se má za to, že vícepráce nemají vliv na zvýšení Ceny ani na prodloužení doby provedení Díla. V případě, že si Smluvní strany sjednají provedení menšího rozsahu Díla, snižuje se přiměřeně i Cena Díla a zkracuje se přiměřeně i doba pro provedení Díla.

3.15. Zhotovitel je povinen předat Objednateli nejpozději s předáním Díla doklady vztahující se k Dílu dle specifikace sjednané v Dílčí smlouvě, zejména prohlášení o shodě dle zákona č. 90/2016 Sb., o posuzování shody stanovených výrobků při jejich dodávání na trh, ve znění pozdějších předpisů, a k němu prováděcích právních předpisů, je-li ve vztahu k Dílu vydáváno. Nejedná-li se o Dílo spadající pod právní úpravu zákona č. 90/2016 Sb., o posuzování shody stanovených výrobků při jejich dodávání na trh, ve znění pozdějších předpisů, je Zhotovitel povinen předat prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dílo musí rovněž odpovídat technickým a funkčním požadavkům vyplývajících z prováděcích předpisů vydaných podle ustanovení § 22 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dále je Zhotovitel povinen dodat veškeré doklady potřebné k převzetí, užívání a skladování Díla. Nedodání potřebných dokladů, případně dodání dokladů s vadami, se považuje za vadné plnění, avšak nejedná se o zjevnou vadu Díla.

3.16. Zhotovitel je povinen předat Objednateli při předání Díla předávací protokol / dodací list ve dvou vyhotoveních a Objednatel je povinen je řádně potvrdit. Na předávacím protokolu / dodacím listu musí být vždy uvedeno číslo objednávky (Dílčí smlouvy) Objednatele, ID (KSS) Díla Objednatele, pozice na objednávce (Dílčí smlouvě) Objednatele, specifikace předaného Díla, datum předání Díla, předané doklady, případně označení vad předaného Díla se závazným termínem pro jejich odstranění. Nesouhlasí-li Objednatel s údaji uvedenými na předávacím protokolu / dodacím listu, je Objednatel oprávněn jednostranně údaje změnit. Jedno vyhotovení potvrzeného předávacího protokolu / dodacího listu si ponechá Objednatel a jedno vyhotovení si ponechá Zhotovitel.

3.17. Okamžikem skončení předání Díla přechází vlastnické právo na Objednatele, ledaže Dílo je prováděno u Objednatele (zejména v jeho sídle, provozovně, na jeho pozemku nebo na jiném pozemku opatřeném Objednatelem) nebo se při provádění Díla zpracovávají Objednatelem opatřené věci, přičemž v takových případech přechází vlastnické právo k Dílu na Objednatele od okamžiku zahájení provádění Díla.

3.18. Je-li Dílo opatřeno vratnými obaly a/nebo přepravními prostředky, připraví je Objednatel k vrácení Zhotoviteli v místě předání Díla, přičemž o termínu připravenosti bude prokazatelně informovat Zhotovitele, který je povinen nejpozději do sedmi (7) kalendářních dnů ode dne připravenosti vratné obaly a přepravní prostředky převzít na svůj náklad.

3.19. Nevratné obaly a přepravní prostředky je povinen zlikvidovat původce odpadu, za kterého se vždy považuje Zhotovitel, přičemž Zhotovitel tuto povinnost splní tím, že nevratné obaly a přepravní prostředky odveze a zajistí jejich likvidaci. Objednatel připraví nevratné obaly a přepravní prostředky Zhotoviteli v místě předání Díla, přičemž o termínu připravenosti bude prokazatelně informovat Zhotovitele, který je povinen nejpozději do sedmi (7) kalendářních dnů ode dne připravenosti nevratné obaly a přepravní prostředky převzít a zajistit jejich likvidaci na svůj náklad. Zhotovitel také může splnit svou povinnost likvidace tak, že požádá Objednatele, aby na náklady Zhotovitele zajistil sám jejich likvidaci.

3.20. Zhotovitel je povinen v případě prodlení s odvozem obalů a odpadů dle tohoto článku Rámcové smlouvy uhradit Objednateli náklady spojené s úschovou obalů a odpadů ve výši 250 Kč/den/paletové místo, a to až do jejich odvezení, příp. nalezení jiného řešení oboustranně akceptovatelného řešení.

3.21. Zhotovitel je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 477/2001 Sb., o obalech, ve znění pozdějších předpisů, ohledně zpětného odběru jím předaného Díla, a tedy zpětně odebírat od Objednatele použité, právním předpisem stanovené výrobky, za účelem jejich využití nebo odstranění, a to bez nároku na úplatu.

3.22. Okamžikem skončení předání Díla přechází na Objednatele nebezpečí škody na věci.

3.23. Skutečností prokazující skončení předání Díla je podpis oprávněného zaměstnance Objednatele a otisk razítka Objednatele na předávacím protokolu / dodacím listě. Objednatel není povinen převzít Dílo s vadami, přičemž převzetí Díla s vadami nezbavuje Zhotovitele povinnosti vady Díla odstranit.

3.24. Smluvní strany vylučují možnost svépomocného prodeje Díla dle ust. § 2609 občanského zákoníku před jeho předáním.

3.25. Má-li být Dílo nebo jeho část provedeno u Objednatele (zejména v jeho sídle, provozovně, na jeho pozemku nebo na jiném pozemku opatřeném Objednatelem), zavazuje se Objednatel vpustit Zhotovitele a jeho pracovníky do potřebných prostor a poskytnout mu nutnou součinnost. Zhotovitel je povinen seznámit sebe a své pracovníky se všemi bezpečnostními a organizačními normami Objednatele, tyto řádně dodržovat, pohybovat se toliko v Objednatelem vymezených prostorách a provádět Dílo či jeho část tak, aby nebyly omezeny či narušeny provozní a výrobní potřeby Objednatele a jeho technologické postupy a Objednateli tak nevznikla škoda.

3.26. V případě plnění poskytovaného v sídle Objednatele nebo v některém jeho výrobním areálu je Zhotovitel povinen plnit povinnosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „***BOZP***“), požární ochrany (dále jen „***PO***“) a ochrany životního prostředí (dále jen „***ŽP***“). Zhotovitel nesmí zahájit smluvně sjednanou činnost pro Objednatele před seznámením se s platnými interními předpisy a specifickými riziky v oblasti BOZP, PO a ŽP (dále jen „***Rizika***“). Písemná informace o rizicích pro externí osoby je Přílohou č. 3 této Rámcové smlouvy – Informace o rizicích (dále jen „***Informace o rizicích***“). Zhotovitel je povinen doručit písemnou informaci o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají výkonu práce Zhotovitele, Objednateli písemně nebo na e-mailovou adresu [redacted]. Podpisem této Rámcové smlouvy Zhotovitel potvrzuje, že byl s riziky a s povinnostmi vztahujícími se k ochraně před riziky seznámen. Zhotovitel také výslovně souhlasí se zněním a obsahem Závazných podmínek, včetně Sazebníku pokut (Příloha č. 1) a Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby – závazný vzor (Příloha č. 2). Zhotovitel tímto potvrzuje, že bere na vědomí výše všech sjednaných smluvních pokut v Sazebníku pokut a považuje je za přiměřené.

IV.

Cena za Dílo

4.1 Cena za Dílo bude vždy sjednána v příslušné Dílčí smlouvě v souladu s (dále jen „***Cena***“) a je stanovena jako cena pevná a nejvýše přípustná. Cena bude stanovena v souladu s touto Rámcovou smlouvou a její Přílohou č. 5. Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností dle ust. § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.

4.1. Nebude-li sjednána Cena, nedojde k uzavření Dílčí smlouvy, a to ani přijetím jakéhokoliv plnění kteroukoliv Smluvní stranou. Cenu lze zvýšit pouze písemnou dohodou Smluvních stran. Cena není určena odkazem na rozpočet.

4.2. K Ceně bude účtováno DPH podle platných daňových předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

4.3. Cena zahrnuje zisk Zhotovitele a veškeré náklady Zhotovitele spojené s dokončením a předáním Díla, zejména náklady na zhotovení Díla, materiál, práci, nakládku, dopravu, vykládku, pojištění během dopravy, balné a nevratné obaly a přepravní prostředky, není-li v této Rámcové smlouvě stanoveno jinak. Zhotovitel není oprávněn požadovat v průběhu provádění Díla část odměny, a to ani v případě, že se Dílo provádí po částech nebo se značnými náklady.

4.4. Objednatel uhradí Cenu na základě daňového dokladu - faktury (dále jen „***faktura***“) vystavené Zhotovitelem a doručené Objednateli. Právo vystavit fakturu za provedené Dílo vzniká Zhotoviteli dnem předání Díla bez jakýchkoliv vad a nedodělků Objednateli podle Dílčí smlouvy oproti potvrzení předávacího protokolu / dodacího listu zástupcem Objednatele, příp. dnem podpisu protokolu o odstranění vad Objednatelem po odstranění veškerých vad a nedodělků, pokud Dílo bylo s nimi předáno.

4.5. Splatnost Ceny se sjednává na 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení řádně vystavené faktury Objednateli. Za okamžik úhrady Ceny se považuje den jejího odepsání z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu uvedeného v příslušné faktuře vystavené Zhotovitelem.

4.6. Řádně vystavená faktura podle této Rámcové smlouvy musí obsahovat náležitosti účetního a daňového dokladu podle právních předpisů ČR platných ke dni vystavení faktury, smluvní náležitosti sjednané v tomto článku Rámcové smlouvy a ke každé řádně vystavené faktuře musí být připojena kopie předávacího protokolu / dodacího listu podepsaná zástupcem Objednatele, ze kterého bude plynout, že Dílo bylo předáno bez jakýchkoliv vad a nedodělků, příp. že vady a nedodělky, se kterými bylo předáno, byly odstraněny. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo nebude-li k ní připojena kopie předávacího protokolu / dodacího listu podepsaného zástupcem Objednatele, nebude se jednat o řádně vystavenou fakturu a Objednatel je oprávněn takovou fakturu vrátit Zhotoviteli k provedení opravy. V takovém případě není Objednatel v prodlení se zaplacením Ceny, lhůta splatnosti neběží a nová lhůta splatnosti začne běžet ode dne doručení řádného daňového dokladu (faktury).

Smluvní strany sjednávají tyto minimální smluvní náležitosti faktury:

- Identifikační údaje Zhotovitele a Objednatele
- Číslo objednávky (číslo Dílčí smlouvy)
- ID (KSS) Díla Objednatele – pokud bude na objednávce uvedeno
- Specifikace Díla
- Číslo předávacího protokolu / dodacího listu
- Skutečný termín předání Díla, příp. odstranění vad
- Skutečné místo předání Díla
- Označení bankovního spojení Zhotovitele
- Datum splatnosti Ceny v souladu s Dílčí smlouvou

4.7. Zhotovitel je oprávněn postoupit své peněžité pohledávky za Objednatelem výhradně po předchozím písemném souhlasu Objednatele, jinak je postoupení vůči Objednateli neúčinné. Zhotovitel je oprávněn započítat své peněžité pohledávky za Objednatelem výhradně na základě písemné dohody obou Smluvních stran, jinak je započtení pohledávek neplatné. Zhotovitel je oprávněn učinit své peněžité pohledávky za Objednatelem předmětem zástavního práva výhradně na základě písemné dohody obou Smluvních stran, jinak je zřízení zástavního práva neplatné.

V.

Odpovědnost za vady

5.1 Zhotovitel předá Objednateli Dílo v ujednané jakosti a provedení. Nejsou-li jakost a provedení ujednány, plní Zhotovitel v jakosti a provedení vhodných pro účel patrný z této Rámcové smlouvy, příp. Dílčí smlouvy; jinak pro účel obvyklý. Dílo musí vyhovovat předpisům o technických požadavcích na výrobky, zejména zákonu č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a předpisům vydaným k jeho provedení, nebo jiným obdobným předpisům, především zákonu č. 90/2016 Sb., o posuzování shody stanovených výrobků při jejich dodávání na trh, ve znění pozdějších předpisů, pokud se užijí namísto uvedeného zákona a prováděcích předpisů, a příslušných platných předpisů ČD. Dále musí Dílo být způsobilé k obvyklému využití dle příslušných předpisů ČD, musí splňovat ustanovení platných právních předpisů a závazných technických norem.

5.2 Objednatel předané Dílo podle možnosti prohlédne co nejdříve po převzetí, nejpozději však do jednoho (1) měsíce, a přesvědčí se o jeho vlastnostech a množství. Zjistí-li Objednatel v průběhu předávání Díla vady, nesrovnalosti v jakosti a provedení, sepíše o tom spolu se Zhotovitelem nebo předávajícím dopravcem zápis, ve kterém obě Smluvní strany uvedou svá stanoviska. Objednatel není povinen takové Dílo převzít. Pokud Objednatel převezme Dílo s vadami bez sepsání zápisu dle tohoto odstavce Rámcové smlouvy nebo se vada projeví později nebo vady zjistí později, je povinen oznámit existenci vad Zhotoviteli nejpozději do jednoho (1) měsíce od zjištění vady Díla.

5.3 Zhotovitel dává Objednateli záruku za jakost a zavazuje se, že po dále sjednanou dobu bude Dílo provedené podle Dílčí smlouvy způsobilé k použití k účelu patrnému z Dílčí smlouvy a zachová si po celou záruční dobu sjednané vlastnosti. Není-li účel patrný a vlastnosti sjednány, musí být Dílo způsobilé k použití pro obvyklý účel a zachová si obvyklé vlastnosti.

5.4 Záruční doba pro veškerá Díla provedená na základě této Rámcové smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv je stanovena v Příloze č. 5, nejméně však činí 24 měsíců ode dne převzetí Díla ve vztahu ke každému předmětu Díla. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat plnění pro jeho vady, za které odpovídá Zhotovitel.

5.5 Zjištěné vady oznámí Objednatel Zhotoviteli písemně, přičemž postačuje oznámení e-mailem zaslaným na e-mailovou adresu [redacted] (dále jen „***reklamace***“). V reklamaci Objednatel uvede, jak se vada projevuje, a zároveň, který z nároků vyplývajících z vad dle odst. 5.6 tohoto článku Rámcové smlouvy uplatňuje. Zhotovitel se dostaví k projednání reklamace bez zbytečného odkladu, nejpozději do 72 hodin od okamžiku oznámení vady Objednatelem, přezkoumá vady a písemně sdělí Objednateli své stanovisko (souhlas, nesouhlas, částečné uznání). Pokud Zhotovitel nesplní svou povinnost dostavit se k projednání reklamace v uvedené lhůtě do 72 hodin od okamžiku oznámení vady Objednateli, případně pokud nesdělí Objednateli v této lhůtě své stanovisko, má se za to, že vadu uznává v plném rozsahu.

5.6 Existence jakékoliv vady je podstatným porušením Dílčí smlouvy a Objednatel má v souladu s ust. § 2106 občanského zákoníku právo dle vlastního výběru na:
a) na odstranění vady provedením nového Díla bez vady nebo dodáním chybějící věci, a to do pěti (5) kalendářních dnů ode dne oznámení vady; provedení nového Díla lze požadovat i v případě, že Dílo s vadami nelze vzhledem k jeho povaze vrátit nebo předat Zhotoviteli;
b) na odstranění vady opravou věci, a to do pěti (5) kalendářních dnů ode dne oznámení vady;
c) na přiměřenou slevu z Ceny, nebo
d) odstoupení od Dílčí smlouvy.

5.7 Smluvní strany se dohodly, že v případě rozporu mezi Smluvními stranami ohledně existence vady bude každá vada ohlášená Objednatelem Zhotoviteli nejprve Zhotovitelem fakticky odstraněna do pěti (5) kalendářních dnů ode dne oznámení vady Objednatelem a teprve následně bude jednáno v rámci reklamačního řízení o odpovědnosti stran a úhradě vynaložených nákladů na její odstranění. Tím není Zhotovitel zbaven odpovědnosti za vzniklou škodu.

5.8 V případě oprávněné reklamace má Objednatel vedle nároků dle čl. 5 odst. 5.6. této Rámcové smlouvy dále nárok na náhradu škody a ušlého zisku. Za škodu jsou považovány i vícenáklady spojené s náhradou vzniklých škod, dopravou, manipulací, skladováním, opakovanými a zvláštními zkouškami vadného plnění, náklady

reklamačního řízení, škody vzniklé použitím plnění s vadami nebo i se skrytými vadami ve výrobě Objednatele anebo jeho koncovým zákazníkem, jakož i škody ze sankcí a pokut ze strany koncových zákazníků z použití vadného plnění, Díla a služby nebo ze strany správních či jiných státních či mezinárodních orgánů, a další související náklady a škody snižující zisk Objednatele

VI.
Ostatní ujednání

6.1 Zákaznický audit

Objednatel je oprávněn monitorovat celý proces plnění předmětu Rámcové i Dílčí smlouvy Zhotovitelem v místě provádění Díla a provádět kontrolu připravenosti plnění. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu logistického, materiálového, výrobkového a výrobního zajištění pro plnění předmětu Rámcové i Dílčí smlouvy. Zhotovitel je povinen prokázat Objednateli původ věcí užitých při provádění Díla. Zhotovitel je povinen proto strpět provedení zákaznického auditu zástupcem Objednatele ve svých provozovnách nebo provozech zajišťujících plnění této Rámcové i Dílčí smlouvy a je povinen Objednateli poskytnout maximální součinnost a veškeré informace týkající se stavu a připravenosti plnění Rámcové i Dílčí smlouvy.

6.2 Povinnost mlčenlivosti

Zhotovitel se zavazuje, že bez předchozího výslovného písemného souhlasu Objednatele nepředá třetím osobám informace o existenci této Rámcové smlouvy a jejím obsahu ani o existenci Dílčích smluv a jejich obsahu. Zhotovitel se zavazuje, že bez předchozího výslovného písemného souhlasu Objednatele nevydá třetím osobám jakékoli informace nebo dokumenty, které mu byly Objednatelem sděleny a/nebo předány a které se vztahují k této Rámcové smlouvě nebo Dílčí smlouvě. Zhotovitel odpovídá za veškerou škodu, která Objednateli vznikne porušením této povinnosti.

6.3 Práva z průmyslového a/nebo jiného duševního vlastnictví

Zhotovitel se zavazuje zajistit, aby plněním povinností podle této Rámcové smlouvy nebo Dílčí smlouvy neoprávněně nezasáhl do práv duševního nebo průmyslového vlastnictví jakýchkoliv třetích osob. Zhotovitel prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k průmyslovému a duševnímu vlastnictví k Dílu a zavazuje se zajistit řádné a nerušené užívání Díla Objednatelem či zákazníky Objednatele. Zhotovitel prohlašuje, že Dílo náleží ode dne převzetí Díla Objednateli s výhradním neomezeným právem k užívání Díla v nejširším možném rozsahu v souladu s příslušnou právní úpravou příslušného druhu průmyslového či duševního vlastnictví. Právo užívání Díla je časově i teritoriálně neomezené, převoditelné s právem sublicence a postupitelné bez nutnosti souhlasu původce či majitele průmyslového a/nebo jiného duševního vlastnictví. Úplata za poskytnutí těchto práv je zahrnuta v Ceně. Zhotovitel se dále zavazuje zajistit, aby v důsledku případného porušení povinností na straně Zhotovitele stanovených v tomto článku či nepravdivostí prohlášení Zhotovitele nedošlo k jakémukoliv poškození Objednatele, příp. třetí osoby.

Zhotovitel je povinen nejpozději při předání Díla informovat Objednatele písemně o povaze a rozsahu průmyslového a/nebo jiného duševního vlastnictví vztahujícího se k Dílu, příp. technické dokumentaci. Pokud provedené Dílo či technická dokumentace není předmětem ochrany průmyslového a/nebo jiného duševního vlastnictví Zhotovitele ani třetích osob, je Zhotovitel povinen vydat Objednateli nejpozději při předání Díla písemné potvrzení o tom, že provedené Dílo, jeho část či technická dokumentace není předmětem ochrany průmyslového ani jiného duševního vlastnictví.

6.4 Vyšší moc (vis maior)

V případě výskytu události vyšší moci se o dobu, po kterou trvá událost vyšší moci, prodlužují lhůty pro plnění povinností stanovených Smluvním stranám touto Rámcovou smlouvou nebo Dílčí smlouvou. Po dobu výskytu vyšší moci se rovněž staví a neběží záruční doba. Smluvní strana postižená vyšší mocí je povinna druhou Smluvní stranu o výskytu a zániku události vyšší moci bez zbytečného prodlení písemně informovat. Za událost vyšší moci nejsou zejména považovány takové události jako výluka, zpoždění dodávek subdodavatelů,

platební neschopnost, nedostatek pracovních sil nebo materiálu. Za události vyšší moci se především považují takové události jako zemětřesení, povodeň, rozsáhlý požár a/nebo válka.

6.5 **Pojištění**

Zhotovitel se zavazuje nejpozději ke dni uzavření této Rámcové smlouvy Objednateli doložit, že má v dostatečném rozsahu sjednáno pojištění pro případ škody způsobené při podnikání třetím osobám, a dále pojištění pro případ škody způsobené porušením povinností z této Rámcové smlouvy a/nebo Dílčích smluv, a to s minimálním limitem pojistného plnění 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých). Za doložení této skutečnosti se považuje předložení úředně ověřené kopie uzavřené pojistné smlouvy, příp. písemného potvrzení pojišťovny o uzavření pojistné smlouvy, jež bude odpovídat sjednaným podmínkám. Výše uvedené pojištění musí Zhotovitel udržovat v platnosti po celou dobu trvání této Rámcové smlouvy a v případě jakýchkoliv změn musí neprodleně písemně informovat Objednatele. V případě nesplnění povinností uvedených v tomto odstavci vzniká Objednateli právo odstoupit od této Rámcové smlouvy a/nebo od Dílčí smlouvy.

6.6 Zhotovitel se zavazuje bez zbytečného prodlení oznámit Objednateli svůj úpadek (insolvenci) nebo hrozící úpadek. Objednatel je v případě podezření na úpadek nebo hrozící úpadek Zhotovitele, nebo podezření na neuhrazení DPH nebo její zkrácení či vylákání daňové výhody, oprávněn provést zvláštní způsob zajištění daně, tj. uhradit za Zhotovitele částku DPH z uskutečněného zdanitelného plnění přímo jeho místně příslušnému správci daně podle ust. §109 a 109a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty (dále „***zákon o DPH***“). V takovém případě tuto skutečnost Objednatel bez zbytečného odkladu oznámí Zhotoviteli.

6.7 Zhotovitel se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku Objednatele na základě této Rámcové smlouvy (nebo jeho části) bude k datu splatnosti příslušného závazku zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ust. § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Zhotovitel nebude mít daný účet zveřejněný, uhradí Objednatel pouze část závazku odpovídající základu daně a část závazku odpovídající výši DPH uhradí až po zveřejnění příslušného účtu v registru plátců a identifikovaných osob. U této části závazku (odpovídající výši DPH) může Objednatel dle své volby provést zvláštní způsob zajištění daně, tj. uhradit za Zhotovitele částku DPH z uskutečněného zdanitelného plnění podle ust. § 109a zákona o DPH přímo jeho místně příslušnému správci daně Zhotovitele.

6.8 Pokud bude Zhotovitel označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu ust. §106a zákona o DPH, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně písemně informovat Objednatele spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.

6.9 Pokud Objednateli vznikne podle ust. § 109 zákona o DPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od Zhotovitele, má Objednatel právo bez souhlasu Zhotovitele provést zvláštní způsob zajištění daně, tj. uhradit za Zhotovitele částku DPH z uskutečněného zdanitelného plnění přímo jeho místně příslušnému správci daně podle ust. § 109a zákona o DPH a Zhotovitele o tomto kroku vhodným způsobem vyrozumí.

6.10 Úhrada DPH na účet správce daně se ve všech výše uvedených případech bez ohledu na další ustanovení Rámcové smlouvy považuje za splnění části závazku Objednatele odpovídající výši této daně. Zároveň Zhotovitel Objednateli neprodleně oznámí, zda takto provedená platba je evidována jeho správcem daně.

VII.
Sankční ujednání

7.1 Pro případ prodlení Zhotovitele s provedením Díla v termínu sjednaném v Dílčí smlouvě se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z celkové Ceny za každý den prodlení.

7.2 Pro případ prodlení s odstraněním oprávněně reklamované vady Díla se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu za každou jednotlivou vadu ve výši 0,25% z celkové Ceny za každý den prodlení.

7.3 Pro případ, že Zhotovitel neumožní Objednateli provedení zákaznického auditu a/nebo zamezí Objednateli v přístupu k informacím o stavu a připravenosti plnění dle této Rámcové smlouvy a Dílčích smluv, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.

7.4 Pro případ porušení povinnosti mlčenlivosti sjednané v čl. 6 odst. 6.2 této Rámcové smlouvy se Smluvní strana, která povinnost porušila, zavazuje uhradit druhé Smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.

7.5 Pro případ porušení povinnosti sjednané v čl. 6 odst. 6.5 této Rámcové smlouvy, tj. povinnosti mít sjednané pojištění v požadovaném rozsahu, se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).

7.6 V případě, že Zhotovitel poruší svou povinnost dle čl. 6 odst. 6.8 této Rámcové smlouvy, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).

7.7 Zhotovitel dále tímto prohlašuje, že se seznámil s Přílohou č. 1 (dále také jako „***Závazné podmínky***“) této Rámcové smlouvy, všem jejím ustanovením náležitě porozuměl, souhlasí s nimi a nepovažuje žádné z nich za překvapivé, či jinak vybočující z obchodní praxe. Výslovně také souhlasí se zněním a závazným obsahem přílohy Závazných podmínek (dále jen také jako „***Sazebník pokut***“). Zhotovitel tímto potvrzuje, že bere na vědomí výše všech sjednaných smluvních pokut v Sazebníku pokut a považuje je za přiměřené. Potvrzení a souhlas odpovědného zástupce Zhotovitele se Závaznými podmínkami bude provedeno na formuláři „Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby“, jehož vzor je součástí této Rámcové smlouvy jako Příloha č. 2.

7.8 Zhotovitel se zavazuje v případě porušení povinnosti /povinností uvedených v dokumentu tvořícím přílohu Závazných podmínek (Příloha č. 1 této Rámcové smlouvy) – uhradit smluvní pokut(u)y, tj. dle Sazebníku pokut, který je nedílnou součástí Přílohy č. 1 této Rámcové smlouvy.

7.9 Smluvní pokuta je splatná do čtrnácti (14) dnů od doručení výzvy k jejímu uhrazení. Objednatel je oprávněn vedle smluvní pokuty požadovat náhradu škody, která mu porušením povinnosti Zhotovitele vznikla.

7.10 Smluvní strany se dohodly na vyloučení ust. § 2050 občanského zákoníku. Ujednanou smluvní pokutou není dotčeno právo Objednatele požadovat po Zhotoviteli náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se vztahuje smluvní pokuta, a to vedle účtované smluvní pokuty.

7.11 Smluvní strany s ohledem na charakter utvrzeného závazku a po poučení dle článku 1 odst. 1.6 této Rámcové smlouvy prohlašují, že sjednané smluvní pokuty považují za přiměřené.

VIII.

Trvání a ukončení závazku

8.1 Tato Rámcová smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu tří (3) let ode dne její účinnosti. Rámcovou smlouvu může Objednatel vypovědět i před uplynutím doby určité, a to písemnou výpovědí doručenou Zhotoviteli s tříměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.

8.2 Každá ze Smluvních stran může od Dílčí smlouvy, jakož i od této Rámcové smlouvy odstoupit z důvodů smluvně sjednaných a/nebo stanovených občanským zákoníkem.

8.3 Za podstatné porušení Dílčí smlouvy ze strany Zhotovitele se považuje zejména, nikoliv však výlučně, případ, kdy:

- Zhotovitel se dostane do prodlení s řádným provedením Díla delšího než dvacet (20) kalendářních dnů;
- Zhotovitel pozbude oprávnění pro provádění činností, jež jsou předmětem této Smlouvy;
- Zhotovitel nebude pojištěn v souladu s čl. 6 odst. 6.5 této Smlouvy;
- Zhotovitel neodstraní vady Díla do dvaceti (20) kalendářních dnů ode dne oznámení existence zjištěné vady.

8.4 Za podstatné porušení Rámcové smlouvy ze strany Zhotovitele se považuje zejména, nikoliv však výlučně, případ, kdy:
- Zhotovitel se opakovaně dostane do prodlení s řádným provedením Díla dle Dílčích smluv delšího než dvacet (20) kalendářních dnů;
- Zhotovitel pozbude oprávnění pro provádění činností, jež jsou předmětem této Smlouvy;
- Zhotovitel nebude pojištěn v souladu s čl. 6 odst. 6.5 této Smlouvy;
- Zhotovitel opakovaně neodstraní vady Díla do dvaceti (20) kalendářních dnů ode dne oznámení existence zjištěné vady.

8.5 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Dílčí nebo Rámcové smlouvy, bude-li zjištěno, že Zhotovitel je v úpadku nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku dlužníka nebo vstoupí-li Zhotovitel do likvidace.

8.6 Za podstatné porušení Rámcové nebo Dílčí smlouvy ze strany Objednatele se považuje zejména případ, pokud Objednatel navzdory písemné výzvě Zhotovitele neumožní Zhotoviteli vstup do prostor Objednatele a provedení Díla z toho důvodu není objektivně možné anebo pokud se Objednatel dostane do prodlení s úhradou ceny Díla delšího než třicet (30) dnů.

8.7 Odstoupení od Rámcové nebo Dílčí smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy musí být příslušnou Smluvní stranou učiněno v souladu s ust. § 2002 občanského zákoníku bez zbytečného odkladu poté, co k podstatnému porušení smlouvy došlo. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že lhůtou bez zbytečného odkladu se pro účely Rámcové i Dílčí smlouvy rozumí lhůta v délce třicet (30) dnů od okamžiku, kdy se Smluvní strana o podstatném porušení smlouvy dozvěděla.

8.8 Odstoupení od Rámcové nebo Dílčí smlouvy musí být písemné a musí být zasláno druhé Smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají doručením oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.

8.9 Zánik této Rámcové smlouvy nemá vliv na trvání závazků vzniklých z do té doby uzavřených Dílčích smluv. Smluvní strany jsou i po uplynutí výpovědní doby povinny dostát svým povinnostem plynoucím z Dílčích smluv a učinit veškeré nezbytné úkony, aby Objednateli nebyla způsobena škoda.

IX.
Závěrečná ujednání

9.1. Zhotovitel prohlašuje, že při jednání o uzavření této Rámcové smlouvy mu byly sděleny všechny pro něj relevantní skutkové a právní okolnosti k posouzení možnosti uzavřít tuto Rámcovou smlouvu a že neočekává a ani nepožaduje po Objednateli žádné další informace v této věci.

9.2. Tato Rámcová smlouva se stává účinnou dnem jejího podpisu poslední Smluvní stranou.

9.3. Tato Rámcová smlouva se řídí právním řádem České republiky a uzavírá se ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

9.4. Veškerá práva Objednatele vůči Zhotoviteli se promlčí za patnáct (15) let od počátku běhu příslušné promlčecí doby.

9.5. Smluvní strany se tímto zavazují, že vynaloží veškeré úsilí k urovnání sporů vzniklých z této Rámcové a/nebo kterékoliv Dílčí smlouvy nebo v souvislosti s ní zásadně smírnou cestou. Smluvní strany dále sjednávají, že pokud nevyřeší jakýkoliv spor či nárok vzniklý z této Rámcové a/nebo kterékoliv Dílčí smlouvy nebo v souvislosti s ní smírnou cestou, předloží takový spor či nárok ke konečnému rozhodnutí příslušnému soudu dle následujícího odstavce této Rámcové smlouvy.

9.6. Veškeré spory vyplývající z této Rámcové smlouvy a s touto Rámcovou smlouvou související, jakož i veškeré spory vyplývající z Dílčích smluv a s těmito Dílčími smlouvami související, budou rozhodovány ve výlučné pravomoci soudů České republiky, jejichž věcná příslušnost bude určena podle právních předpisů České republiky a místní příslušnost podle sídla Objednatele v době podání žaloby.

9.7. Tuto Rámcovou smlouvu a Dílčí smlouvy lze změnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran. Tuto Rámcovou smlouvu a Dílčí smlouvy lze zrušit pouze písemně. Za písemnou formu je považována pouze forma listiny opatřená podpisy oprávněných zástupců Smluvních stran. Za písemnou formu nebude považována

výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv. Jakékoliv jednostranné písemné potvrzení ústního jednání nepředstavuje písemnou změnu nebo zrušení této Rámcové smlouvy.

9.8. Jakékoliv vzdání se práva, prominutí dluhu nebo uznání závazku je platné pouze za předpokladu, že bude učiněno písemně v listinné podobě a podepsáno oprávněným zástupcem Smluvní strany.

9.9. Tuto Rámcovou smlouvu a Dílčí smlouvy lze postoupit pouze s předchozím výslovným písemným souhlasem Objednatele.

9.10. Při výkladu této Rámcové smlouvy a Dílčích smluv se nebude přihlížet k žádným obchodním zvyklostem, předsmluvním ujednáním ani případné zavedené praxi Smluvních stran. Smluvní strany vylučují aplikaci pravidla contra proferentem (§ 557 NOZ).

9.11. Pokud by jednotlivá ustanovení této Rámcové smlouvy nebo Dílčích smluv byla nerealizovatelná nebo neplatná, nebo by se nerealizovatelnými nebo neplatnými stala, nebude tímto dotčena platnost ostatních ustanovení této Rámcové smlouvy nebo Dílčích smluv. Smluvní strany se zavazují, že případné neplatné nebo nerealizovatelné ustanovení této Rámcové smlouvy nebo Dílčích smluv nahradí takovým ustanovením, které se, pokud možno co nejvíce blíží hospodářskému účelu původního ustanovení.

9.12. V případě rozporu mezi Rámcovou smlouvou a jejími přílohami mají přednost ustanovení této Rámcové smlouvy. V případě rozporu mezi Přílohou č. 5 a ostatními přílohami této Smlouvy, mají přednost ustanovení ostatních příloh této Smlouvy.

9.13. Zhotovitel prohlašuje, že:

(i) má nastaven funkční systém kontroly obchodních partnerů ve vztahu k mezinárodním sankcím vyplývajícím zejména z předpisů a rozhodnutí orgánů Evropské unie, Organizace spojených národů, kteréhokoli z členských státu Evropské Unie, Spojených států amerických, Spojeného království Velké Británie a Severního Irska nebo Švýcarské konfederace (dále jen „***sankce***“), a není si vědom existence smluvních vztahů s osobou, na kterou se tyto sankce vztahují, zejména pak s osobu uvedenou na sankčních seznamech a v dokumentech vydávaných uvedenými orgány a institucemi, osobou, která je usídlena v zemi nebo založena podle práva země nebo území, které je cílem sankcí, nebo osobou, která je jinak předmětem sankcí (dále jen „***osoba podléhající sankcím***“).

(ii) není osobou podléhající sankcím a žádná z osob podléhajících sankcím nefiguruje formálně ani fakticky ve vlastnické či řídící struktuře dodavatele, není jeho skutečným majitelem, nedává jakékoli pokyny dodavateli, dodavatele nezastupuje, neovlivňuje, neovládá, ani se jakoukoli jinou formou, ať už skrytou či zjevnou, nepodílí na jeho fungování;

(iii) si není vědom skutečnosti, že by měly být v souvislosti s touto smlouvou osobě podléhající sankcím přímo či nepřímo zpřístupněny finanční prostředky či hospodářské zdroje či že by z nich mohla mít osoba podléhající sankcím jakýkoli prospěch;

(iv) neobdržel oznámení ani si není jinak vědom, že by proti němu byl vznesen nárok, vedena žaloba, soudní spor, správní řízení nebo šetření ze strany v souvislosti se sankcemi,

a v případě, že kdykoli v budoucnu dojde k porušení některého ze shora uvedených prohlášení, je Zhotovitel povinen oznámit tuto skutečnost bez zbytečného odkladu Objednateli.

Pro případ, že Zhotovitel ve vztahu k výše uvedenému prohlášení uvede vůči Objednateli nepravdivé, nesprávné nebo neúplné informace, nebo tyto informace jiným způsobem zatají či zamlčí, ač si jich mohl a měl být vědom, je povinen nahradit Objednateli tím vzniklou škodu. Zhotovitel je povinen k náhradě škody také tehdy, nesplní-li povinnosti stanovené tímto prohlášením.

Porušení shora uvedených prohlášení se považuje za porušení smlouvy podstatným způsobem a opravňuje druhou Smluvní stranu od této Rámcové smlouvy odstoupit.

9.14. Tato Rámcová smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jedné obdrží každá ze Smluvních stran.

9.15. Smluvní strany berou na vědomí, že Objednatel je povinným subjektem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 1 písm. m) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto

smluv a o registru smluv, v platném znění. Vzhledem k tomu, že tato Rámcová smlouva je uzavírána v běžném obchodním styku v rozsahu předmětu podnikání Objednatele, nevztahuje se na tuto Rámcovou smlouvu povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv.

9.16. Smluvní strany prohlašují, že se důkladně seznámily s obsahem této Rámcové smlouvy a že mu rozumí. Dále prohlašují, že obsah této Rámcové smlouvy vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou a pravou vůli, a proto na důkaz svého souhlasu s touto Rámcovou smlouvou níže připojují své podpisy.

9.17. Nedílnou součástí této Rámcové smlouvy jsou:

a) Příloha č. 1 – Závazné podmínky;
b) Příloha č. 2 – Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby – závazný vzor;
c) Příloha č. 3 – Informace o rizicích;
d) Příloha č. 4 – Optická a další měřidla;
e) Příloha č. 5 – Nabídka č. NV01230164 ze dne 28.02.2023.

V Přerově dne ..... V Ostravě dne .....

OBJEDNATEL: **ZHOTOVITEL:**

ZÁVAZNÉ PODMÍNKY

pro provádění činností externích osob z hlediska
bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí
pro společnost DPOV, a.s.
(dále jen „Závazné podmínky“)

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto Závazné podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich subdodavatelů pro Společnost DPOV, a.s.
2. Tyto Závazné podmínky jsou nedílnou součástí (Příloha č. 1) obchodní smlouvy, na základě které vykonává externí osoba, tj. právnická nebo fyzická osoba, ve smlouvě označená jako zhotovitel (též poskytovatel/dodavatel, přepravce apod.), požadované činnosti, poskytuje služby a vykonává práce, které jsou předmětem plnění dle takové obchodní smlouvy, pro Společnost DPOV, a.s., ve smlouvě označenou jako objednatel (též odběratel, kupující apod.) v prostorách této společnosti i mimo tyto prostory a jsou považovány za písemnou dohodu pro koordinaci prováděných opatření v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen "BOZP"), požární ochrany (dále jen "PO") a ochrany životního prostředí (dále jen "ŽP"), a postupů k jejich zajišťování.
3. Externí osoby se zavazují, že ony a jejich zaměstnanci, kteří budou vykonávat smluvně sjednanou činnost pro Společnost DPOV, a.s., tuto svou činnost nezahájí, pokud nebudou prokazatelně seznámeny s těmito Závaznými podmínkami a s dalšími zásadami BOZP a PO, jakož i s předpisy o ochraně majetku a ŽP a s dalšími interními předpisy platnými pro každou externí osobu vykonávající smluvní činnosti pro Společnost DPOV, a.s. (dále jen “Interní předpisy“).
4. Prokazatelným seznámením se s těmito Závaznými podmínkami se rozumí absolvování prezenčního školení BOZP a PO DPOV, a.s. odpovědným zaměstnancem externí osoby a zajištění podpisu oprávněnou osobou externí osoby Závazných podmínek.

   Vstupní seznámení/školení externích osob se zásadami a riziky BOZP, PO a riziky ŽP má platnost 2 roky. Prodloužení platnosti je podmíněno opakovaným absolvováním seznámení/školení.
5. Seznámení s platnými interními předpisy a specifickými riziky v oblasti BOZP, PO a ŽP externích osob provádí odpovědný zaměstnanec Společnosti DPOV, a.s. Externí osoby jsou povinny před zahájením smluvené činnosti vyslat k tomuto seznámení se zásadami a riziky BOZP, PO, riziky ŽP a Interními předpisy svého odpovědného zástupce, který následně písemně potvrdí, že byl s příslušnými riziky a Interními předpisy seznámen, vzal tyto na vědomí a zaváže se dodržovat povinnosti z nich vyplývající ve smyslu ust. § 349 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, jakož i dodržovat příslušné bezpečnostní pokyny – instrukce a odpovídající bezpečnostní opatření v aktuálních podmínkách a zaváže se jako místně zodpovědná osoba v uvedeném smyslu prokazatelně proškolit svěřené osoby, včetně svých subdodavatelů. Potvrzení odpovědného zástupce externí osoby bude provedeno na formuláři „**Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby**“, jehož vzor je rovněž nedílnou součástí (Příloha č. 2) obchodní smlouvy (viz shora).

   POZNÁMKA: Pokud je to účelné pro zajištění následného proškolení zaměstnanců externí osoby nebo subdodavatelů, mohou být odpovědnému zástupci externí osoby předány kopie příslušných interních předpisů.

6. Externí osoby zodpovídají za řádný (aktuální a odpovídající) stav odborných oprávnění, profesních školení, zdravotní a odborné způsobilosti apod., svých zaměstnanců při výkonu činností pro Společnost DPOV, a.s. Externí osoby jsou rovněž zodpovědné za bezpečný stav používaného nářadí nebo zařízení, a to i vypůjčeného. Jsou rovněž odpovědné za ukázněné chování svých zaměstnanců, zvláště při dodržování zásad BOZP, PO a ochrany ŽP, včetně respektování pracovních a dalších rizik, na které byli tito upozorněni (formou školení, bezpečnostních tabulek, vývěsek, ústně vedoucím pracoviště apod.).

7. Externí osoby jsou povinny, a zároveň se zavazují, postupovat tak, aby při své činnosti neohrožovaly zdraví nebo životy zaměstnanců Společnosti DPOV, a.s., jiných osob vč. jejich majetku nebo ŽP. Externí osoba je povinna zajistit pro své zaměstnance prostředky pro poskytnutí první pomoci v rozsahu potřebném vzhledem k vykonávané činnosti a tyto prostředky musí být po celou dobu výkonu činnosti externí osoby dostupné.

II. Kontrola a pokuty

1. Externí osoby a její zaměstnanci jsou povinni respektovat kontrolní činnost zaměstnanců odborných útvarů a odpovědných zaměstnanců Společnosti DPOV, a.s. nebo jiných osob (týká se i strážní služby) pověřených jejím prováděním (dále jen „odpovědný zaměstnanec Společnosti DPOV, a.s.“). Externí osoby jsou povinny na vyzvání a bez námitek předložit odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s. pověřenému kontrolou dodržování předpisů v oblasti BOZP, vyhrazených technických zařízení, PO nebo ŽP veškerou dokumentaci týkající se systému managementu a platných zásad pro uvedené oblasti. Externí osoby jsou povinny umožnit odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s. přístup do všech prostorů kontrolovaného místa a ke všem dokumentům a záznamům spojeným s předmětem kontroly. Všichni zaměstnanci externí osoby jsou povinni poskytnout vyčerpávající a pravdivé požadované informace. O provedené kontrole bude v případě potřeby proveden písemný záznam.
2. Externí osoba bere na vědomí, že porušení právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP ve smyslu znění výkladu ust. § 349 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, a Interních předpisů ze strany externí osoby nebo jejich zaměstnanců může být důvodem k uplatnění smluvních pokut ze strany Společnosti DPOV, a.s., pro kterou externí osoba vykonává smluvenou činnost. **Sazebník pokut** je nedílnou součástí těchto Závazných podmínek. Výše pokut uvedená v Sazebníku pokut je stanovena jako maximální. Rozhodnutí Společnosti DPOV, a.s. o uložení pokuty externí osobě, včetně jejího odůvodnění musí být provedeno písemně. Klasifikace závažnosti porušení právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP a Interních předpisů náleží výlučně do kompetence Společnosti DPOV, a.s. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů od doručení rozhodnutí o jejím uložení. Smluvní pokuta za porušení právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP a Interních předpisů může být Společností DPOV, a.s. uložena externím osobám i opakovaně. Externí osoba se zavazuje uloženou smluvní pokutu uhradit Společnosti DPOV, a.s., která ji uplatnila a vyúčtovala.
3. Zaplacením nebo uplatněním smluvní pokuty není dotčen nárok Společnosti DPOV, a.s. na náhradu vzniklé škody (např. materiální, pokuty uložené ze strany orgánů státní správy) ani povinnost externích osob splnit povinnosti dané právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a Interními předpisy. Odpovědný zaměstnanec Společnosti DPOV, a.s. je oprávněn zastavit provádění každé činnosti externích osob pro společnost DPOV, a.s., která by byla v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo Interními předpisy, a to až do doby odstranění důvodů, které k zastavení činnosti vedly. **Případné sankce, uložené** Společnosti DPOV, a.s. **orgány státní správy** (Oblastní inspektorát práce, Hasičský záchranný sbor, Krajská hygienická stanice apod.) **činnými v oblasti BOZP a PO spojené s porušením právních předpisů ze strany externí osoby, ponese externí osoba.**
4. **Externí osoby jsou povinny i bez vyzvání ihned zastavit práci, pokud jsou ohroženy životy a zdraví osob anebo hrozí-li nebezpečí havárie provozního zařízení** (Společnosti DPOV, a.s. i externích osob) nebo ohrožení ŽP. Tuto skutečnost musí externí osoby neprodleně ohlásit odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s. Škody vzniklé porušením právních předpisů k zajištění BOZP a interních předpisů externí osobě, která škodu způsobila, nese tato externí osoba.
5. Odpovědný zaměstnanec Společnosti DPOV, a.s. je oprávněn okamžitě vykázat z prostor Společnosti DPOV, a.s. jakéhokoli zaměstnance externí osoby, popř. samotnou externí osobu, pokud se dopustil trestného činu, přestupku nebo jeho chování není slučitelné s dobrými mravy.
6. Externí osoby jsou povinny na základě písemného vyžádání (e-mail apod.) umožnit zaměstnancům s odbornou způsobilostí provedení auditu systému managementu BOZP/EMS u externí osoby. O rozhodnutí k provedení auditu informuje externí osobu zaměstnanec s odbornou způsobilostí min. 15 dnů před termínem auditu.

Výstupem z auditu je zpráva – zhodnocení stavu BOZP/EMS, kterou zpracuje zaměstnanec s odbornou způsobilostí a projedná s externí osobou. Externí osoba na základě zjištěných neshod musí přijmout adekvátní opatření v případech, kdy neshody mohou mít vliv na výkon externí osoby ve Společnosti DPOV, a.s.

III. Povinnosti externích osob z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

1. Před zahájením činnosti pro Společnost DPOV, a.s.:

a) Odpovědný zástupce externí osoby, která bude vykonávat smluvenou činnost pro Společnost DPOV, a.s., je povinen dodržovat základní podmínky BOZP pro vstup, pohyb a vykonávání činností Externích osoba v areálu společnosti DPOV, a.s. a seznámit se s riziky na pracovištích DPOV, a.s.

b) **Odpovědný zástupce externí osoby je povinen prokazatelně seznámit vlastní zaměstnance se Závaznými podmínkami a riziky DPOV, a.s., a to u všech zaměstnanců externí osoby**, resp. u svého subdodavatele, před zahájením jejich činnosti pro Společnost DPOV, a.s. O tomto školení je povinen sepsat protokol a předat jej příslušnému odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s. nejpozději v den zahájení smluvené činnosti, vždy však před jejím započetím. Protokol musí obsahovat tyto náležitosti:

- název externí osoby,
- datum provedeného školení,
- obsah školení,
- jmenný seznam školených vč. podpisů,
- jméno a podpis školitele.

2. Externí osoby jsou povinny přijmout veškerá opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům i cizím zaměstnancům a dalším osobám. Prevencí rizik se rozumí všechna opatření, která vyplývají z právních a ostatních obecně závazných předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a z opatření, která mají za cíl předcházet rizikům, odstraňovat je nebo minimalizovat působení neodstranitelných rizik. Z tohoto důvodu jsou externí osoby a jejich zaměstnanci zejména povinny:

a) Písemně jmenovat odpovědného zaměstnance externí osoby pro BOZP a PO, který bude odpovědný za dodržování všech bezpečnostních a požárních předpisů. Tento zaměstnanec je rovněž odpovědný za to, že všichni zaměstnanci externí osoby budou používat osobní ochranné pracovní prostředky a pracovní oděv bude výrazně označen názvem nebo logem externí osoby.

b) **Zaslat na email [redacted] Společnosti DPOV, a.s. dle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, písemnou informaci o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením**, které se týkají výkonu práce a pracoviště.

c) Předat odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s. řádně vyplněný a podepsaný formulář „**Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby**“, jehož vzor je Přílohou č. 2 obchodní smlouvy.

d) **Vést stavební deník, event. jiný deník/jednoduchý záznam (dále jen „Deník“), do kterého se zapisují údaje o průběhu činností vykonávaných externími osobami po celou dobu jejich provádění až do skončení**, je-li to právními předpisy závazně požadováno nebo v příslušné smlouvě výslovně dohodnuto. Před započetím práce je externí organizace povinna provést bezpečnostní opatření k eliminaci rizik, jež mohou při její činnosti pro Společnost DPOV, a.s. vznikat. Odpovědný zaměstnanec Společnosti DPOV, a.s. před zahájením smluvené činnosti seznámí externí osobu s riziky a místy ohrožení na pracovišti při předávání pracoviště nebo místa práce, o tomto seznámení vyhotoví v nezbytném rozsahu „Zápis“ o zahájení, průběhu a ukončení činnosti s uvedením specifik pracoviště a prokazatelně jej předá příslušné externí osobě nebo vloží do Deníku. Externí osoby bez tohoto zápisu nesmí zahájit práci pro Společnost DPOV, a.s.

e) Nepřevzít pracoviště a nezahájit smluvenou činnost do doby, než budou odpovědným zaměstnancem Společnosti DPOV, a.s. určeny hranice pracoviště event. způsob jejich vytyčení, označení inženýrských sítí, způsob zajištění technologií apod., které by bezprostředně mohly ohrozit zaměstnance externí osoby.

f) **Nevstupovat do prostorů a objektů, které nejsou určeny k jejich činnosti.** Pro vstup do sociálních zařízení, šaten, kantýny či jídelny mohou tito zaměstnanci používat jen veřejné komunikace, které jsou k tomu

určeny. Popis vymezení předaného pracoviště, případně pronajatého prostoru, jednoduchý náčrtek a určení přístupové komunikace bude předáno příslušným odpovědným zaměstnancem Společnosti DPOV, a.s. Externí osoba odpovídá za to, že její zaměstnanci omezí pohyb a působnost na pracoviště, které jim bylo přiděleno a se kterým byli seznámeni. Za předání pracoviště a koordinaci prací zodpovídá odpovědný zaměstnanec Společnosti DPOV, a.s. Předané pracoviště bude externí osobou řádně ohraničeno a označeno názvem nebo logem externí osoby.

g) Dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance Společnosti DPOV, a.s., pro kterou jsou smluvené činnosti prováděny, a jím stanovených bezpečnostních opatření.

h) Upozornit příslušného odpovědného zaměstnance Společnosti DPOV, a.s. na všechny okolnosti, které by mohly vést při jeho činnosti k ohrožení života a zdraví osob nebo na okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení a objektů Společnosti DPOV, a.s.

i) **Respektovat zákaz vnášení alkoholických nápojů a jiných návykových látek do prostor Společnosti DPOV, a.s., tyto nápoje a látky na pracovišti požívat, popř. dále distribuovat. Dále jsou externí osoby povinny umožnit a zajistit, aby se jejich zaměstnanci a subdodavatelé podrobili dechovým zkouškám na přítomnost alkoholu nebo jiných návykových látek prováděným odpovědným zaměstnancem Společnosti DPOV, a.s.** nebo další určenou osobou Společnosti DPOV, a.s.

j) Pokud externí osoba bude používat stroj nebo zařízení na nepřevzatém pracovišti, musí před zahájením prací upozornit odpovědného zaměstnance Společnosti DPOV, a.s. na případná nebezpečí vyvolaná strojem nebo zařízením, aby tento mohl včas uskutečnit potřebná bezpečnostní opatření.

k) Pokud při stavební nebo montážní činnosti bude externí osoba používat majetek Společnosti DPOV, a.s. (např. jeřáby, výtahy, zdvihací plošiny, svařovací stroje, elektrické rozvody apod.), musí o jeho použití předem uzavřít písemnou dohodu. Obsahem dohody bude vymezení práv a povinností, jakož i stanovení podmínek bezpečného používání daného majetku.

l) Pokud externí osoba zpozoruje nebezpečí, které by mohlo ohrozit zdraví nebo životy osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení, případně příznaky takového nebezpečí, je povinna ihned přerušit práci, oznámit to neprodleně odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s. a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy.

m) V případě ohrožení výroby, ohrožení zdraví a života zaměstnanců, vzniku havarijního stavu je externí osoba povinna přerušit práci a uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance Společnosti DPOV, a.s.

n) Externí osoby nesmí používat při realizaci prací a ostatních činnostech na pracovištích a v pronajatých prostorách Společnosti DPOV, a.s. nebezpečné a zdraví škodlivé látky, jejichž použitím by mohlo dojít k ohrožení osob, nebo musí učinit taková opatření, aby k ohrožení nemohlo dojít.

o) Externí osoby jsou povinny provést potřebná bezpečnostní opatření při použití přístrojů s rentgenovým, laserovým nebo jiným ionizujícím zářením a zdroji elektromagnetického záření a provádění prací s dostatečným předstihem ohlásit odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s. Pro dobu používání přístrojů s ionizujícím zářením je externí osoba povinna oznámit odpovědnému zaměstnanci jméno svého zaměstnance pověřeného dozorem nad ochranou proti ionizujícímu záření a předložit program zabezpečování jakosti pro nakládání se zdroji ionizujícího záření.

p) Evidence pracovních úrazů se řídí obecně závaznými právními předpisy. Zároveň se stanovuje, že externí osoba, která je zároveň zaměstnavatelem, provádí následující úkony:

pa) Eviduje pracovní úrazy, dále sepisuje, posílá a předkládá záznamy o pracovních úrazech státním orgánům (OIP, Policii ČR) a zdravotní pojišťovně samostatně u úrazů, které se přihodily jeho zaměstnancům. Externí osoba je povinna splnit ohlašovací povinnost podle § 4 nařízení vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, v platném a účinném znění.

pb) **Každý pracovní úraz zaměstnance externí osoby nebo zaměstnance subdodavatele, který si vyžádá pracovní neschopnost delší než 3 dny a každý smrtelný úraz je příslušný vedoucí zaměstnanec externí osoby povinen neprodleně oznámit odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s.**, který

informuje odborně způsobilou osobu v prevenci rizik Společnosti DPOV, a.s. za účelem objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu.

pc) Veškeré informace, výpovědi, fotodokumentaci, podklady atd. zjištěné při objasňování příčin a okolností vzniku pracovního úrazu Společnost DPOV, a.s. předá externí osobě, která je archivuje pro případné předložení státním orgánům a institucím, pojišťovnám, příslušnému odborovému orgánu, zástupci zaměstnanců pro oblast BOZP atd.

pd) Po objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu stanoví odpovědný zaměstnanec za BOZP Společnosti DPOV, a.s. a externí osoba opatření proti opakování pracovních úrazů, které bude prokazatelně zapsáno např. do „Deníku“ a Knihy BOZP pracoviště s podpisem všech stran.

pe) Jednu kopii záznamu o úrazu předá vždy odpovědnému zaměstnanci za BOZP Společnosti DPOV, a.s.

3. Při zajišťování bezpečnosti práce na technických zařízení jsou externí osoby zejména povinny:

a) Dodržovat zákaz jakékoliv manipulace na strojním a technickém zařízení Společnosti DPOV, a.s. bez písemné dohody, příslušného oprávnění a vědomí odpovědného zaměstnance Společnosti DPOV, a.s., pro níž je vykonávána smluvená činnost. Externí osoba bude informovat odpovědného zaměstnance Společnosti DPOV, a.s. o zahájení a ukončení práce na zařízení a v prostorách, které jsou provozovány a nejsou předány externí osobě jako trvale zajištěné pracoviště.

b) Koordinovat s odpovědným zaměstnancem Společnosti DPOV, a.s. způsob a čas zajištění a odstavení zařízení, které je částečně nebo trvale provozováno nebo se nachází v bezprostřední blízkosti provozovaného zařízení a mohlo by ohrozit zaměstnance externí osoby.

c) Trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči. Instalované bezpečnostní značky nesmí být odstraňovány, poškozovány ani zakrývány.

d) Zajistit, aby zaměstnanci externí osoby při práci povinně používali ochranné zařízení strojů a technologických celků zabraňujících nebo snižujících nebezpečí vzniku úrazu, příp. zabraňujících zhoršování hygienických parametrů pracovního prostředí (hluk, prašnost atd.), neodstraňovali je a nevyřazovali je z činnosti. Dále jsou zaměstnanci externí osoby povinni neuvádět do provozu a neprovozovat stroje a zařízení bez správně nasazených a seřízených ochranných krytů a zařízení.

e) Provádět práce na strojních a technických zařízeních, např. opravy, údržbu až po nezbytném zajištění zařízení (např. vypnutí, odstavením, zabezpečení proti pohybu apod.). Zařízení ve vlastnictví Společnosti DPOV, a.s. zajistí odpovědný zaměstnanec Společnosti DPOV, a.s., pro níž je vykonávaná smluvená činnost, na základě požadavku externí osoby. Koordinaci samotné smluvené činnosti zajišťuje externí osoba dle příslušné dokumentace (právních předpisů, technologických a pracovních postupů apod.).

f) Zabezpečit provádění prací v souladu s předpisy BOZP. Způsob zajištění pracovišť je externí osoba povinna dohodnout předem s příslušným odpovědným zaměstnancem Společnosti DPOV, a.s.

g) **Chránit při práci ve výškách své zaměstnance i třetí osoby kolektivním nebo individuálním zajištěním proti pádu**. Stavba a práce na pomocných ochranných a záchytných konstrukcích (lešení, záchytné lešení, ochranné zábradlí, ochranné hrazení) musí být prováděny v souladu s ustanovením platných právních předpisů. Tyto ochranné a záchytné konstrukce musí být dostatečně pevné a odolné vůči vnějším silám a nepříznivým vlivům a upevněny tak, aby bezpečně unesly předpokládané namáhání a před zahájením prací na nich, musí být řádně převzaty do užívání.

4. Externí osoby odpovídají při veškeré své činnosti za udržování pořádku užívaných prostor a objektů, z tohoto důvodu jsou zejména povinny:

a) Využívat mimo pracoviště jen objekty, které jim byly určeny. Externí osoby jsou povinny tyto prostory a objekty udržovat volné od všech překážek, které nejsou nezbytné, a bez zbytečného odkladu uskladňovat nebo odstraňovat jakékoliv nadbytečné materiály, montážní zařízení, které nebude dále požadováno nebo nebude potřebné při jejich činnosti.

b) Zajistit okamžitý úklid příjezdových komunikací, jestliže došlo k jejich znečištění nebo omezení průjezdu v důsledku jeho činnosti.

c) Po ukončení provádění činnosti předat pracoviště (objekt, areál) v uklizeném a bezpečném stavu, prosté všech přebytečných materiálů, montážních zařízení odpadů apod. Pokud tak neučiní, budou mu veškeré náklady vynaložené ze strany Společnosti DPOV, a.s. na uvedení do pořádku dány k úhradě.

d) Řádně označovat pozemky používané jako montážní, skladovací a manipulační plochy tabulkou s názvem uživatele a jménem odpovědné osoby externí osoby. Stejným způsobem budou označeny ostatní objekty (garáže, přístřešky apod.). Tabulku s názvem uživatele a jménem odpovědné osoby zajistí externí osoba. Externí osoba je povinna zajistit úklid v pravidelných intervalech nejméně 1x za měsíc.

e) Neprovádět žádnou stavební, výkopovou, skladovací či jinou činnost na pozemcích, které jsou zatravněné, osázené zelení nebo jinak zahradnicky ošetřované uvnitř i mimo prostor Společnosti DPOV, a.s. bez souhlasu odpovědného zaměstnance.

f) Při provozu vozidel respektovat dopravní značení a dodržovat maximální povolenou rychlost v prostorách Společnosti DPOV, a.s.

IV. Povinnosti externích osob v oblasti požární ochrany

1. **Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku.** Povinnosti externích osob v oblasti požární ochrany jsou stanoveny obecně závaznými právními předpisy v oblasti požární ochrany, zejména zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, a vyhláškami Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru, v platném znění, a Ministerstva vnitra č. 87/2000 Sb., kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živic v tavných nádobách, v platném znění.
2. **Na převzatých pracovištích nebo v předaných nájemních prostorách zajišťuje externí osoba požární ochranu samostatně** ve smyslu platných, obecně závazných předpisů a je zodpovědná za dodržování ustanovení těchto předpisů a za škody, které vzniknou jeho činností. Externí osoba písemně jmenuje zaměstnance pro oblast požární ochrany, který bude odpovědný za dodržování výše uvedených předpisů.
3. Provozuje-li činnost na jednom pracovišti více externích osob, jsou povinny zajistit vzájemně koordinovaný postup pro zabezpečení požární bezpečnosti a určit kontaktní a odpovědnou osobu za oblast PO a BOZP.
4. Externí osoba je povinna se seznámit s místem, pracovištěm a s veškerým nebezpečím, které může být spojeno s výkonem pracovních činnosti, a zavazuje se přijmout veškerá požárně bezpečnostní opatření ve vztahu k typu prováděných prací i s přihlédnutím k umístění pracoviště. Tato povinnost platí pro všechny její zaměstnance.
5. Externí osoby jsou dále povinny zejména:
   a) Dodržovat zákaz kouření v prostorách Společnosti DPOV, a.s. s výjimkou k tomu určených prostorů.
   b) V případě manipulace s požárně nebezpečnými nebo výbušnými látkami a materiály které mohou přispět ke zvýšenému nebezpečí vzniku požáru nebo výbuchu, nahlásit tuto skutečnost před započetím pracovní činnosti odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s.
   c) Dodržovat všechna ustanovení vyhlášky Ministerstva vnitra č. 87/2000 Sb., v platném znění, kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živic v tavných nádobách.
   d) Řádně označit poskytnuté prostory, objekty, pracoviště, sklady, místnosti atd., kde se vykonávají činnosti se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím, příkazy, zákazy, pokyny dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, a vyhlášky Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru, v platném znění.
   e) Nahlásit odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s. druh, množství, počet, umístění a způsob skladování hořlavých a výbušných látek a materiálů, tlakových lahví apod.
   f) Dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, okamžitě bez odkladu ihned nahlásit každý vznik požáru podle požárních poplachových směrnic.
   g) Dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné, ve všech prostorách, které má předané nebo pronajaté.

h) V případě ztráty, použití nebo poškození části nebo celého požárního zařízení tuto skutečnost ihned nahlásit odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a. s. Ztráty, svévolné použití a zneužití požárního zařízení ze strany externí osoby bude účtováno podle vzniklých nákladů.

i) Nahradit všechny náklady Společnosti DPOV, a.s. spojené s uvedením požární techniky do pohotovostního stavu, které jí vzniknou v důsledku nedodržení Interních předpisů.

j) Externí osoba při provádění činností se zvýšeným a vysokým požárním nebezpečím dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, provádí trvalou kontrolu svých zaměstnanců a zaměstnanců svých subdodavatelů při provádění těchto činností.

V. Povinnosti externích osob při ochraně životního prostředí

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá zákonná ustanovení, vyplývající zejména ze zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, vyhlášky č. 273/2021 Sb. o podrobnostech nakládání s opady, vyhlášky č. 8/2021 Sb. katalog odpadů, zákona č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší, zákona č. 544/2020 Sb. o vodách a o změně některých zákonů v platném znění a zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, v platném znění, včetně souvisejících předpisů, zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), v platném znění, vyhlášky č. 180/2015 Sb. o pracích a pracovištích, které jsou zakázány těhotným zaměstnankyním, zaměstnankyním, které kojí, a zaměstnankyním-matkám do konce devátého měsíce po porodu, o pracích a pracovištích, které jsou zakázány mladistvým zaměstnancům, a o podmínkách, za nichž mohou mladiství zaměstnanci výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání (vyhláška o zakázaných pracích a pracovištích), a nařízení REACH vydaného na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006. **Případné sankce, uložené orgány státní správy činnými v oblasti odpadového hospodářství, vodního hospodářství a dalších oblastech ekologie, spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.**
2. Při ochraně ŽP v prostorách Společnosti DPOV, a.s. jsou externí osoby povinny zejména:
   a) Nakládat s odpady ze svých činností v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu ŽP při nakládání s odpady.
   b) Nakládat při svých činnostech s vodami v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu vod a pro jejich hospodárné využívání.
   c) Chránit při svých činnostech ovzduší v souladu s platnými právními předpisy.
   d) Nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a chemickými přípravky v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu ŽP při nakládání s chemickými látkami a chemickými přípravky.
3. Externí osoby jsou dále povinny zejména:
   a) Označit své pracoviště a prostory názvem a jménem své odpovědného zaměstnance externí osoby, objekty a plochy vyhrazené mu pro skladování materiálu, odpadů a pro jeho činnosti.
   b) Shromažďovat, soustřeďovat, třídit, skladovat, přepravovat, odstraňovat a předávat odpady vznikající z jejich činností na své náklady, a to způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy pro nakládání s odpady, zákona o vodách a s Interními předpisy platnými ve Společnosti DPOV, a.s.
   c) Bez předchozího písemného ujednání se Společnosti DPOV, a.s. neshromažďovat a neskladovat odpady, které vznikly jeho činností, v kontejnerech na tříděné odpady (např. sklo, papír, plasty) a v kontejnerech na směsný komunální odpad, které jsou určeny výhradně pro Společnost DPOV, a.s.
   d) Jestliže došlo činností externí osoby k ohrožení životního prostředí nebo je následně ohrožení možné, je povinen každý zaměstnanec externí osoby toto neprodleně oznámit odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s.
   e) Ukládat veškeré suroviny a odpady smluvního partnera, které mohou ohrozit životní prostředí nebo zdraví osob tak, aby neohrozily ŽP a zdraví lidí a zabezpečit je proti neodborné manipulaci, zneužití a úniku.

f) Dodržovat zákaz provádět údržbu vozidel a mechanizmů, zejména vypouštění, výměnu a doplňování oleje a mytí karoserií.
g) Provozovat zařízení, které je zdrojem znečišťování ŽP a jeho složek pouze v souladu s platnými právními předpisy pro ochranu ŽP a interními předpisy platnými ve Společnosti DPOV, a.s.
h) Písemně sdělit odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s. rizika svých činností ve vztahu k životnímu prostředí (např. o používaném druhu, vlastnostech, množství a umístění látek regulovaných v rámci ochrany ozónové vrstvy Země, chemických látek a chemických přípravků, včetně ropných látek a PCB, radioaktivních látek, azbestu atd.) a o svých preventivních opatřeních ke snížení těchto rizik.
i) Dodržovat zákaz používat chemické látky, jejichž výroba, dovoz a distribuce jsou v ČR zakázány. Pokud smluvní partner musí použít jiné nebezpečné chemické látky a přípravky, je povinen prokázat způsobilost svých zaměstnanců k nakládání s těmito látkami.
j) Dodržovat zákaz znečišťování ovzduší spalováním hořlavých látek nebo prašností svých činností, vypouštění použitých chemických látek, přípravků a kapalin. Případné úniky chemických látek a chemických přípravků a použitých kapalin (dobu a místo úniku, druh a množství) je externí osoba povinna oznámit odpovědnému zaměstnanci Společnosti DPOV, a.s.
k) Zajistit odstraňování obalů, použitých chemických látek a přípravků, , komunálního odpadu apod., které vzniknou prováděním smluvené činnosti výlučně v souladu s platnými právními předpisy a interními předpisy platnými ve Společnosti DPOV, a.s.
l) Neznečišťovat komunikace a zpevněné plochy a nepoškozovat zeleň.

VI. Ostatní povinnosti externích osob v prostorách Společnosti DPOV, a.s.

1. Externí osoby jsou povinny vstupovat do prostor Společnosti DPOV, a.s. a odcházet z nich výhradně přístupovými cestami. Vstup a odchod jsou externí osoby povinny oznámit na místě k tomu určeném, kterým se rozumí zejména vrátnice. Byly-li však externím osobám vydány vstupní karty do Společnosti DPOV, a.s., zaznamenají svůj příchod a odchod prostřednictvím přiložení vstupní karty na docházkový terminál.
2. Externí osoby jsou povinny zdržet se fotografování a filmování v prostorách Společnosti DPOV, a.s. bez schválené žádosti a zároveň se zavazují, že jejich zaměstnanci nebudou fotografovat a filmovat v prostorách Společnosti DPOV, a.s. bez schválené žádosti.
3. Externí osoba je povinna v případě zprostředkování zaměstnání vlastnit povolení ke zprostředkování zaměstnání vydané Úřadem práce ČR. Dojde-li po uzavření smlouvy k jakýmkoliv změnám v povolení ke zprostředkování zaměstnání, případně bude-li toto povolení odejmuto, je externí osoba povinna tuto skutečnost neprodleně sdělit Společnosti DPOV, a.s.

VII. Závěrečná ustanovení

1. V souvislosti se změnou právních norem a vnitřních interních předpisů závazných pro Společnost DPOV, a.s., jakož i v souvislosti se zjištěnými nedostatky v chování externích osob anebo jejich zaměstnanců a subdodavatelů při vykonávání smluvených činností pro Společnost DPOV, a.s. mohou být tyto Závazné podmínky změněny. Externí osoba bere na vědomí a souhlasí, že tato změna je pro ni závazná dnem vyvěšení těchto Závazných podmínek na internetových stránkách společnosti nebo prokazatelného doručení do sídla externí osoby.

Příloha Závazných podmínek – SAZEBNÍK POKUT

Číslo:	Specifikace pokuty:	Částka:
(1)	Neprovedení nebo nezajištění prokazatelného a odpovídajícího školení BOZP, PO a ŽP osob pracujících pro externí osobu	20 000,- Kč za osobu
A.	**BEZPEČNOST PRÁCE**	
(2)	Nezajištění prokazatelné a odpovídající zdravotní způsobilosti osob pracujících pro externí osobu	20 000,- Kč za osobu
(3)	Nezajištění prokazatelné a odpovídající kvalifikace nebo odborné způsobilosti osob pracujících pro externí osobu (vazač, jeřábník, řidič, svářeč, revizní technik atd.)	20 000,- Kč za osobu
(4)	Neodstranění závady bránící zajištění BOZP	20 000,- Kč za případ
(5)	Neohlášení pracovního úrazu osob pracujících pro externí osobu, požáru, úniku chemických látek nebo přípravků, poškození majetku Společnosti DPOV, a.s., popř. jiné mimořádné události	50 000,- Kč za případ
(6)	Porušení zákazu požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek nebo odmítnutí dechové zkoušky osoby pracující pro externí osobu	20 000,- Kč za případ a vypovězení takové osoby z areálu DPOV, a.s.
(7)	Neoznačení osob pracujících pro externí osobu firemní značkou na pracovních nebo ochranných oděvech	500,- Kč za osobu
(8)	Nedodržení povinnosti nosit ochranné přilby a jiné osobní ochranné pracovní prostředky	2 000,- Kč za osobu
(9)	Nedodržení pravidel pro stavbu lešení a závěsných lávek, výstupy na lešení, nezakryté nebo řádně neoznačené výkopy, nezabezpečené stěny výkopu pažením podle platných právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP nebo Návodů výrobce	20 000,- Kč za případ
(10)	Nedodržení požadavků nařízení vlády č. 362/2005 Sb., v platném znění, při práci ve výškách nebo nad volnou hloubkou	50 000,- Kč za případ
(11)	Nedodržení platných právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP nebo Návodů od výrobce vzhledem k provozování zařízení, zejména neprovádění pravidelných kontrol a revizí zařízení nebo provozování zařízení k takovým účelům, ke kterým není určeno.	10 000,- Kč za případ
(12)	Nedodržení příslušných předpisů týkajících se vyhrazených technických zařízení	20.000,- Kč za případ
(13)	Nerespektování bezpečnostních tabulek a značek	5 000,- Kč za případ
B.	**POŽÁRNÍ OCHRANA**	
(14)	Porušení zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění, vyhlášky č. 246/2001 Sb., v platném znění anebo vyhlášky č. 87/2000 Sb., v platném znění, kterou se stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování.	20 000,- Kč za případ
(15)	Porušení zákazu kouření	1 000,- Kč za případ
(16)	Porušení zákazu kouření nebo otevřeného ohně v požárně nebezpečných prostorech, pracovištích a objektech a při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím	50 000,- Kč za případ

(17)	Znemožnění přístupu k nouzovým východům, únikovým cestám nebo k rozvodným zařízením energií, plynu a vody a k prostředkům požární ochrany	50.000,- Kč za případ
C.	**ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ**	
(18)	Nedodržení platných právních a ostatních předpisů pro ochranu ŽP při nakládání s odpady kategorie ostatní (O) nebo nebezpečný (N)	10 000,- Kč za případ u (O) 20 000,- Kč za případ u (N)
(19)	Nedodržení interních předpisů platných ve Společnosti DPOV, a.s. pro třídění, skladování, předávání a odstraňování odpadů	10.000,- Kč za případ
(20)	Únik ropných a jiných škodlivých látek (např. chemikálií)	50 000,- Kč za případ
(21)	Porušení platných právních předpisů pro ochranu ŽP při nakládání s chemickými látkami a chemickými přípravky	10 000,- Kč za případ
(22)	Porušení platných právních předpisů pro nakládání s vodami	20 000,- Kč za případ
(23)	Porušení platných právních předpisů pro ochranu ovzduší	20 000,- Kč za případ
(24)	Vnášení odpadů nebo použitých chemických látek a přípravků do prostor Společnosti DPOV, a.s. za účelem jejich odložení	50 000,- Kč za případ
(25)	Nepovolené odložení odpadů do kontejnerů na tříděné odpady nebo na tuhé komunální odpady vyhrazených pro Společnost DPOV, a.s.	20 000,- Kč za případ
(26)	Nepovolené skladování materiálu	50.000,- Kč za případ
D.	**OSTATNÍ**	
(27)	Vstup či odchod do/z prostor Společnosti DPOV, a.s. mimo přístupovou cestu, neoznámení či nezaznamenání vstupu a odchodu	20.000,- Kč za případ
(28)	Fotografování a filmování bez schválené žádosti	10 000,- Kč za případ
(29)	Poškození majetku nebo neoprávněné použití zařízení Společnosti DPOV, a.s.	10 000,- Kč za případ
(30)	Nepředání vyplněného a podepsaného formuláře „Prohlášení externí osoby“	50.000,- Kč

Příloha č. 2

Prohlášení odpovědného zástupce externí osoby

Jsem poučen o nebezpečí a seznámen s riziky a opatřeními při práci ve Společnosti DPOV, a.s. a jejích provozních zařízeních, důsledky vyplývajícími z nedodržení platných předpisů a byl jsem poučen o chování dle platných pravidel a zásad v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP (viz Příloha č. 1 obchodní smlouvy).

Zavazuji se dodržovat bezpečnostní předpisy a dodržovat odpovídající bezpečnostní opatření v aktuálních podmínkách.

Zavazuji se jako místně zodpovědný, event. jako pověřený zástupce externí osoby, mně svěřené zaměstnance a další osoby ve výše uvedeném smyslu prokazatelně proškolit.

Za externí osobu:

Odpovědný zástupce externí osoby:

Potvrzení o seznámení odpovědného zástupce externí osoby s platnými interními předpisy včetně písemné informace o rizicích a přijatých opatření, konkrétními místními podmínkami a specifickými riziky v oblasti BOZP, PO a ŽP (potvrzuje odpovědný zaměstnanec Společnosti DPOV, a.s.):

Za Společnost DPOV, a.s.:

INFORMACE O RIZICÍCH

DPOV
Člen Skupiny ČD

PÍSEMNÁ INFORMACE O RIZICÍCH PRO EXTERNÍ OSOBY

zpracovaná na základě požadavků ust. § 101 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce v platném znění (dále jen **„Informace o rizicích“**)

Společnost DPOV a.s. (dále jen "***DPOV***") informuje tímto dokumentem fyzické nebo právnické osoby zdržující se na pracovištích společnosti DPOV (dále jen "***Externí osoby***") o rizicích možného ohrožení jejich života a zdraví a stanovených opatření k ochraně před jejich působením.
DPOV rovněž poskytuje informace a pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen "***BOZP***") ve vztahu ke zdolávání mimořádných situací (požár, pracovní úraz, únik látek aj.).

1. Základní podmínky BOZP pro vstup, pohyb a vykonávání činností Externích osob v areálu společnosti DPOV

1.1 Povinností Externích osob je při vstupu do areálu společnosti DPOV dodržovat ustanovení uvedená v této Informaci o rizicích, pokyny a informační značky vyvěšené na pracovištích.

1.2 Povinností Externích osob vykonávajících činnosti v areálu DPOV je provádět pouze takové práce a činnosti, které bezprostředně souvisí s předmětem smluvního vztahu.

1.3 V případě provádění činností Externích osob ve společnosti DPOV je jejich povinností dodržovat a postupovat v souladu s touto Informací o rizicích.

1.4 Odpovědný zástupce Externí osoby je povinen dle požadavků ust. § 101 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce v platném znění (dále jen „***zákoník práce***“) minimálně 2 pracovní dny před zahájením prací předat na email: [redacted] analýzu rizik pro jednotlivé činnosti, které bude na jeho pracovištích Externí osoba vykonávat.

1.5 Analýza rizik musí být zpracována ve smyslu rizik, která působí na zaměstnance jiných zaměstnavatelů (tedy DPOV, případně dalších zúčastněných subjektů).

1.6 Jakékoliv práce nebo činnosti Externí osoby mohou být zahájeny až po prokazatelném seznámení se s riziky a dalšími právy a povinnostmi uvedenými v této Informaci o rizicích.

1.7 Povinností Externí osoby je před začátkem výkonu svých pracovních činností provést prokazatelné školení všech osob, které se s jejím vědomím budou zdržovat v areálu společnosti DPOV. Externí osoby jsou dále povinny zajistit u všech těchto osob odpovídající kvalifikační požadavky a odbornou a zdravotní způsobilost vzhledem k činnosti, kterou budou vykonávat.

1.8 Ke všem používaným zařízením je Externí osoba povinna na vyzvání doložit doklady o posledních platných kontrolách a revizích.

2. Rizika ohrožující život a zdraví Externích osob zdržujících se v areálu společnosti DPOV

Identifikace v pracovním prostředí DPOV – pracoviště, činnosti, stroje apod.	Riziko	Stanovená opatření (povinnosti Externích osob)
Všechna pracoviště v areálu společnosti DPOV – pohyb osob.	Uklouznutí, zakopnutí, pád z výšky, do hloubky, propadnutí, sklouznutí apod. Kontakt s prostředky dopravy, viz. níže.	Dodržovat používané zvukové a světelné signály, bezpečnostní, dopravní a jiné značky, popř. upřesňující pokyny vyvěšené v areálu společnosti DPOV. Zákaz pohybu mimo stanovené pracoviště nebo určené přístupové komunikace k nim. Při chůzi se pohybovat pouze po vyznačených komunikacích určených pro chodce, chodnících, tam kde chodníky nejsou při levém okraji vozovky. Používat osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen "***OOPP***") - ochrannou obuv a ochranný oděv. Zákaz vstupu do prostoru s nebezpečím pádu z výšky nebo pádu do volné hloubky bez zajištění prostřednictvím kolektivní ochrany (ochranná zábradlí, plošiny, záchytné sítě, dočasné stavební konstrukce apod.) nebo osobní ochrany (pomocí osobních ochranných pracovních prostředků). Vykonávat činnosti, obsluhovat prostředky pro dopravu, technická zařízení, stroje, zařízení přístroje a nářadí pouze s odpovídající kvalifikací, odbornou a zdravotní způsobilostí. Povinností Externích osob je při pohybu v areálu DPOV dodržovat přednost a dbát zvýšené opatrnosti v blízkosti prostředků pro dopravu. Na pracoviště a do prostorů vstupovat vždy pouze s vědomím a souhlasem odpovědného příslušného vedoucího zaměstnance a nesmí svévolně vstupovat na další místa, která nejsou předmětem návštěvy. Vedoucí pracoviště musí být vždy informován o návštěvě cizích osob a znát jméno doprovodu.
Jeřábová doprava.	Pád zavěšeného břemena a zasažení osoby nebo prostředků dopravy. Odlet částí padajícího břemena nebo částí jiných materiálů při pádu nebo po dopadu břemena. Pád uvolněných částí zařízení. Naražení nebo přiražení osob. Zachycení osoby.	Zákaz obsluhy zdvihacího zařízení nebo vázání břemen bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Zákaz vstupu osob pod zavěšená břemena nebo do jejich nebezpečné blízkosti. Respektovat bezpečnostní značky a signály upozorňující na používání a pohyb zdvihacího zařízení. Zákaz vstupu osob pod zavěšená břemena nebo do jejich nebezpečné blízkosti. Používat OOPP – ochranná přilba. Respektovat příkazy a pokyny osob zajišťujících provoz jeřábové dopravy.

Automobilová doprava osobními, nákladními vozidly nebo doprava speciálními vozidly (manipulační vozíky aj.)	Kontakt vozidla nebo nákladu s osobou, jinými prostředky dopravy nebo majetkem DPOV.	Dodržovat základní pravidla silničního provozu – jízda s vozidly při pravém okraji vozovky, přednost vozidel přijíždějících zprava. Dbát zvýšené opatrnosti v blízkosti speciálních vozidel a zajistit těmto vozidlům dostatečný manipulační prostor v případě jejich nakládání nebo vykládání materiálu. Pro jízdu vozidlem používat stanovené komunikace, nevjíždět do nepřehledných prostorů a míst.
Mimořádná událost	Úraz, porucha, nehoda.	Každý úraz bezodkladně ohlásit vedoucímu příslušného pracoviště DPOV. Postupovat v souladu s plánem péče o zraněné.
		Účinně spolupracovat při objasňování příčin a okolností vzniku pracovního úrazu, při sepisování záznamu o úrazu a provést opatření proti opakování úrazu ze stejných nebo podobných příčin.
		Každý požár ohlásit. Seznámit zaměstnance s místy poskytování první pomoci, s umístěním přenosných hasicích přístrojů, hydrantům havarijních souprav, uzávěrů vody, páry, plyny a hlavních vypínačů elektrické energie.
Kolejová doprava. Pohyb v kolejišti.	Kontakt kolejového vozu nebo nákladu s osobou, jinými prostředky dopravy nebo majetkem DPOV. Zachycení, zasažení osoby. Pád osob z prostředků kolejové dopravy, při chůzi špatné našlápnutí, uklouznutí, zakopnutí o zařízení a předměty, o kolejové vedení s následným pádem.	Zákaz manipulace s vozy kolejové dopravy osobami bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Zákaz pohybu v nebezpečné blízkosti železničních vozů. Zákaz vstupu, vjezdu a zdržování se v prostoru kolejiště. Respektovat příkazy a pokyny osob zajišťujících provoz kolejové dopravy. Zákaz přecházení a přejíždění přes koleje mimo vyhrazená místa – přejezdy, přechody apod. Zákaz manipulace s vozy nebo výstup na vozy kolejové dopravy. Respektovat příkazy a pokyny osob zajišťujících provoz kolejové dopravy. Doprovázené osoby se nesmí vzdalovat od svého průvodce. Osoby s obecnou zdravotní způsobilostí nemohou vstupovat do kolejiště bez doprovodu zaměstnance zdravotně způsobilého dle vyhlášky Ministerstva dopravy č. 101/1995 Sb., kterou se vydává Řád pro zdravotní a odbornou způsobilost osob při provozování dráhy a drážní dopravy v platném znění. Chůze v koleji je zakázaná. Do volného schůdkového manipulačního prostoru (3 metry od osy koleje) nesmí být umísťovány žádné předměty ani odstavována silniční vozidla.

Prohlížecí (montážní) jámy.	Pád osoby do prohlížecí (montážní) jámy.	Dodržovat zákaz překračování a přeskakování montážních jam. Přejízdné jámy a trvale nepoužívané pracovní jámy musí být překryty poklopy nebo kryty, které jsou zajištěny proti posunu případně samovolnému uvolnění, a jejich nosnost musí odpovídat provoznímu zatížení. Kryty nesmí být poškozené. Materiál se smí v blízkosti montážní jámy skladovat pouze mimo vyhrazený ochranný prostor. Zdržovat se v jámě v době přistavování a odstavování vozidla z jámy.
Trakční vedení.	Pohyb pod trakčním vedení, zásah elektrickým proudem.	Nedobývat se a nestoupat na elektrická zařízení. Zákaz přibližovat se k živým částem trakčního vedení pod 1,5 m. Nenosit dlouhé vodivé předměty vztyčené proti trakčnímu vedení např. kovové žebříky. Nestříkat souvislým proudem vody blíže než 30 metrů od elektrického zařízení pod napětím. Při pádu trakčního vedení se z místa vzdalovat drobnými krůčky nebo skoky. Zákaz vystupovat na střechy vozidel a náklad bez vypnutí a řádného zajištění trakčního vedení zkratováním.
Elektrická zařízení.	Zasažení osob elektrickým proudem.	Řádně proškolit zaměstnance z vyhlášky č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace v platném znění. Zákaz zasahování do jakéhokoliv elektrického zařízení bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Zákaz přibližování se k odhalenému nebo jinak poškozenému vedení elektrické energie. Používání pouze nepoškozených elektrických strojů a zařízení. Zákaz odstraňování zábran a krytů, otevírání přístupů k elektrickým částem, vyřazování ochranných prvků z funkce a jakékoli svévolného upravování zařízení apod.
Tlaková zařízení.	Únik stlačeného média – nebezpečí vyplývající z jeho vlastností. Zasažení osoby látkou.	Zákaz manipulace s tlakovým zařízením bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Používat zařízení dle návodu výrobce a platných předpisů (právní a ostatní předpisy BOZP, interní předpisy společnosti DPOV apod.).
Plynová zařízení.	Únik plynu – nebezpečí vyplývající z vlastností plynu. Výbuch, požár – popálení nebo zasažení osoby hořlavou látkou.	Zákaz manipulace s plynovým zařízením bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Používat zařízení dle návodu výrobce a platných předpisů (právní a ostatní předpisy BOZP, interní předpisy společnosti DPOV apod.).

Stroje, zařízení, přístroje a nářadí nebo činnosti prováděné v jeho blízkosti.	Kontakt osoby se strojem nebo s jeho součástí. Odlet částic a zasažení osoby. Zachycení osoby strojem nebo jeho částí.	Zákaz používání strojů a zařízení bez odpovídající odborné a zdravotní způsobilosti. Používat stroje, zařízení, přístroje a nářadí dle návodu výrobce a platných předpisů (právní a ostatní předpisy BOZP, interní předpisy společnosti DPOV apod.). Při obsluze strojů, zařízení, přístrojů a nářadí, u kterých hrozí riziko odletu částic používat OOPP – ochranné prostředky na ochranu očí nebo obličeje proti odlétajícím částicím.
Činnosti prováděné u zdroje sálavého tepla nebo v jeho blízkosti.	Popálení osoby, dehydratace, ztráta tekutin.	Používání technických zařízení zamezujících šíření sálavého tepla. Vzhledem k prováděné činnosti používat odpovídající OOPP proti popálení. Uplatňovat bezpečnostní přestávky a poskytovat ochranné nápoje.
Činnosti prováděné u zdroje kontaktního tepla nebo v jeho blízkosti (pece,	Popálení osoby, zasažení osoby horkými látkami.	Používání technických zařízení zamezujících kontaktu s horkými látkami. Používat OOPP – odolné kontaktnímu teplu. Uplatňovat bezpečnostní přestávky a poskytovat ochranné nápoje.
Činnosti prováděné u zdroje prachu nebo v prostoru jeho působení.	Poškození dýchacích orgánů osoby.	Používání technických zařízení zamezujících šíření prachu. Používat OOPP – ochranné prostředky na ochranu dýchacích orgánů. Uplatňovat bezpečnostní přestávky.
Činnosti v blízkosti zdroje hluku nebo v prostoru jeho působení.	Poškození sluchu osoby.	Používání technických zařízení zamezujících šíření hluku. Používat OOPP – ochranné prostředky pro ochranu sluchu. Uplatňovat bezpečnostní přestávky.
Činnosti v blízkosti nakládání s chemickými látkami nebo přípravky nebo v prostoru jejich působení.	Kontakt, zasažení nebo působení látek na osobu.	Vyžádat si od odpovědného zaměstnance společnosti DPOV seznam nebezpečných chemických látek nebo přípravků (včetně bezpečnostních listů látek) nacházejících se v prostoru výkonu práce nebo v prostoru jeho působení. Na základě nebezpečných vlastností látek přijmout vhodná opatření pro zajištění BOZP.
Činnosti prováděné v prostorech se zvýšeným požárním nebezpečím.	Požár, výbuch – popálení osoby, zasažení horkými látkami	Zákaz kouření a práce s otevřeným ohněm v prostorech se zvýšeným požárním nebezpečím. Příklady prostorů se zvýšeným požárním nebezpečím ve společnosti DPOV – skladování hořlavých nebo hoření podporujících látek, čerpací stanice, zásobníky, nanášení nátěrových hmot apod.
Práce s otevřeným ohněm (svařování, nahřívání živic apod.)	Výbuch, požár – popálení osoby, zasažení horkými látkami	Vyžádat si od odpovědného zaměstnance společnosti DPOV vystavení "Příkazu pro práci s otevřeným ohněm" a prostřednictvím odborně způsobilé osoby v požární ochraně stanovit preventivní opatření.

Všechna pracoviště v areálu společnosti DPOV.	Chybná jednání nebo úmysl osob s důsledkem poškození zdraví ostatních osob, životního prostředí nebo majetku.	Zajistit provádění prací jen odpovědnými osobami s příslušnou kvalifikací, odbornou a zdravotní způsobilostí. Při zpozorování chybného nebo úmyslného jednání osob s důsledkem poškození zdraví ostatních osob, životního prostředí nebo majetku v areálu společnosti DPOV, nahlásit ihned tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci DPOV, popř. nejbližšímu vedoucímu zaměstnanci DPOV.
Pracoviště nebo staveniště.	Pád a/nebo propadnutí osob, pád materiálu a předmětů – zasažení osob apod. Zasažení, zachycení osob stavebními stroji, technickými zařízeními, nebo jejich částmi. Další rizika vyplývající z činností jiných Externích osob na staveništi.	Vyžádat si od DPOV identifikační a kontaktní údaje od jiných Externích osob vykonávajících práce na jednom pracovišti, resp. staveništi a těmto Externím osobám předat svou písemnou informaci o rizicích před prvním zahájením prací. Vyžádat si od DPOV a jiných Externích osob vykonávajících práce na jednom pracovišti nebo staveništi písemnou informaci o rizicích včetně přijatých opatření vyplývajících z jejich činností a prokazatelně seznámit s touto dokumentací všechny své zaměstnance a jiné osoby. Naplnit a dodržovat požadavky zákoníku práce v platném znění, zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) v platném znění, nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích v platném znění a "plánu BOZP na staveništi", je-li pro staveniště zpracován. Vyžádat si od DPOV protokol nebo jiný doklad – zápis o předání pracoviště nebo staveniště obsahující minimálně vymezení pracoviště, způsob zajištění technologií, přístupové trasy, umístění prostředků požární ochrany, způsoby napojení na inženýrské sítě a umístění hlavních vypínačů či uzávěrů, informace týkající se provozu apod. Při vstupu na staveniště používat minimálně následující OOPP-ochranná obuv, ochranná přilba a ochranný oděv s výrazným označením názvu nebo loga Externí osoby.
Covid 19.	Přenos infekčního onemocnění.	Zamezit šíření nákazy koronavirem, používat dezinfekci rukou na pracovištích, dodržovat hygienu rukou. Postupovat v souladu s mimořádnými opatřeními nastavenými vládním nařízením. Používat ochranu dýchacích cest. Uplatňovat bezpečnostní přestávky.

Všechna pracoviště v areálu společnosti DPOV.	Požár, výbuch.	V celém areálu DPOV je zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm. Kouřit je povoleno pouze na vyhrazených a označených místech. Nezasahovat do funkce hasebních prostředků a požárně bezpečnostních zařízení.
Všechna pracoviště v areálu společnosti DPOV.	Chybná jednání nebo úmysl osob s důsledkem poškození zdraví ostatních osob, nebo majetku.	Na pracoviště společnosti DPOV nesmí vstupovat osoby pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek, současně je zakázáno donášet alkohol a jiné návykové látky na pracoviště společnosti DPOV.
Všechna pracoviště v areálu společnosti DPOV.	Pracovní úraz.	Zavedená bezpečnostní opatření v DPOV zaručují, že při jejich respektování je riziko poškození zdraví minimální.

3. Informace a pokyny pro zdolávání mimořádných situací ve společnosti DPOV

Při podezření na vznik nebo při vzniku mimořádné události (pracovní úraz, nehoda, požár, únik látek, výbuch aj.) je Externí osoba povinna postupovat dle zásad uvedených v Plánu péče o zraněné a bezodkladně kontaktovat vedoucího zaměstnance společnosti DPOV (v Plánu péče o zraněné jako „***Společnost***“), popř. odpovědného zaměstnance společnosti DPOV.

DPOV

Člen Skupiny ČD

PLÁN PÉČE O ZRANĚNÉ

A. Postup v případě nehody pro dané pracoviště

1. VYLOUČIT působeni zdroje úrazu

vypnout nebo zastavit energii - elektrický proud, voda, vzduch, plyny, pára, topení, příp. upevnit (materiál, díly aj.).
Neumíš-li provést, okamžitě **informuj vedoucího pracoviště Společnosti!**

2. VYPROSTIT zraněného

nemůžeš-li, volej hasiče telefon.....150

3. POSKYTNOUT předlékařskou první pomoc

Nedýchá-li postižený, zahaj umělé dýchání z plic do plic!
Při amputaci části těla - ulož amputovanou část do sáčku s ledem!

4. ZAJISTIT ohrožený prostor

provizorním zábradlím, tabulemi apod.

5. PŘIVOLAT

a) u těžkých případů
Rychlá lékařská pomoc 155

b) v ostatních případech
při otravě plynem.....150
Policie ČR (při cizím zavinění).....158

B) Hlášení

6. HLÁSIT

- vedoucímu pracoviště **Společnosti** a nebo **odpovědné osobě** za Společnost - ihned každý úraz, požár, únik látek, havárii apod.

Příloha č. 4 - Měřidla pro defektoskopii, alkoholtestr, tlaková měřidla

Měřidla	cena za 1 ks/Kč	Termín dodání (kalendářní dny)
ultrazvukový přístroj, USN-50	[redacted]	[redacted]
ultrazvukový přístroj, USN-36	[redacted]	[redacted]
ultrazvukový tloušťkoměr, AR 850	[redacted]	[redacted]
ultrazvukový tloušťkoměr, DC-2020B	[redacted]	[redacted]
měrka č. 1 (K1)	[redacted]	[redacted]
měrka č. 2 (K2)	[redacted]	[redacted]