Příkazní smlouva

č. j. příkazníka.: 112/2023

č. smlouvy příkazce: 2023R-0001

(dále jen „**Smlouva**“)

je uzavřena ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) níže uvedeného dne, měsíce a roku

**mezi smluvními stranami**:

(1) **Univerzita Karlova, se sídlem: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 2, ve věci součásti 1. lékařská fakulta, adresa: Kateřinská 32, 121 08 Praha 2**, **IČO: 00216208**, **DIČ: CZ00216208 (dále jen „Příkazce“)**

a

(2) **JUDr. Ing. Radek Jurčík, Ph.D.**, advokát, zapsaný do Seznamu advokátů u České advokátní komory pod č. 12455, se sídlem Čápkova 47/44, 602 00 Brno, **IČO: 71472304, plátce DPH, DIČ CZxxxx,** email: xxxx, tel. xxx

(dále jen „**Příkazník**“).

(Příkazce a Příkazník jsou dále společně uváděni jako „**Strany**“ a každý samostatně jako „**Strana**“)

# **Předmět smlouvy**

## Tato Smlouva stanoví podmínky, za kterých bude Příkazník poskytovat služby související s uveřejněním a postupem při zadávání koncese v koncesním řízení s názvem „PRONÁJEM NEBYTOVÝCH PROSTOR HLAVOVA ÚSTAVU”. Koncese bude zadána v koncesním řízení v nadlimitním režimu. Konkretizace činností je obsažena v čl. 4.

## Službami se pro potřeby této Smlouvy rozumí právní poradenství a další činnosti související s předmětem Smlouvy podle odst. 1.

# **Závazky**

## Příkazník se zavazuje poskytovat služby s odbornou péčí, podle časových potřeb Příkazce a vždy na vysoké profesionální úrovni. Příkazník se dále zavazuje chránit a prosazovat zájmy Příkazce a řídit se jeho pokyny a sdělovat Příkazci veškeré informace související s poskytováním služeb podle této Smlouvy, či další informace, které mohou mít vliv na jeho rozhodnutí.

## Příkazce poskytne Příkazníkovi informace jemu dostupné a potřebné k poskytnutí služeb. Příkazník je povinen si vyžádat předložení dalších informací, pokud by poskytnuté údaje nedostačovaly k poskytnutí Právních služeb na odpovídající úrovni, či alespoň na tuto skutečnost písemně upozornit Příkazce.

## **Příkazník je povinen po dobu účinnosti Smlouvy být řádně pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou porušením povinností při poskytování služeb v rozsahu částky 5 mil. Kč.**

# **Odměna a platební podmínky**

## Příkazníkovi za jeho činnosti uvedené v čl. 4 podle této Smlouvy přísluší odměna ve výši **98.000**,- Kč bez DPH. Příkazník má nárok na fakturaci poloviny odměny po schválení zadávací dokumentace dané koncese Příkazcem a druhou polovinu po uzavření smlouvy a zajištění uveřejňovacích povinností v rozsahu stanoveném v zákoně č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZZVZ“) a předání spisové dokumentace dané koncese. Příkazce se zavazuje, že zpřístupní Příkazníkovi přístup do jeho elektronického nástroje s oprávněními umožňující administraci koncese v elektronickém nástroji.

## Sjednaná Odměna bude hrazena Příkazcem na účet Příkazníka na základě daňového dokladu (daňových dokladů) (dále jen **„faktura“**) s odloženou splatností čtrnáct (14) dnů, který bude zaslán k rukám příslušné kontaktní osoby, pokud se Strany nedohodnou jinak. Faktura se doručuje na adresu: xxxx. Příkazce je oprávněn neúplnou, chybnou nebo jinak vadnou fakturu Příkazníkovi vrátit k přepracování ve lhůtě splatnosti, která se takto přerušuje. Nová lhůta splatnosti běží Příkazci ode dne doručení bezvadné faktury.

## K Odměně se uplatňuje daň z přidané hodnoty v souladu s platnými právními předpisy.

## Odměna bude hrazena v českých korunách.

# **podrobný popis činností příkazníkA**

**I. etapa: Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek:**

* vytvoření koncese v elektronickém nástroji;
* zpracování výpočtu předpokládané hodnoty koncese v rozsahu § 175 ZZVZ;
* zpracování a uveřejnění zadávací dokumentace koncese vč. všech příloh;
* zpracovat žádost/i na Ministerstvo financí ČR, bude-li to vyžadováno v ZZVZ pro danou koncesi,
* zpracování návrhu odpovědí na dotazy k zadávací dokumentaci;
* zpracování a odeslání oznámení o zahájení koncesního řízení;
* obsluha elektronického nástroje zadavatele a provedení elektronického otevírání nabídky;
* příprava či konzultace formulářů pro jmenování komise, včetně podkladů nutných a potřebných k řádnému průběhu komise pro otevírání nabídek;
* příprava či konzultace formulářů pro jmenování hodnotící komise, včetně podkladů nutných a potřebných k řádnému průběhu hodnotící komise;
* příprava či konzultace týkající se dalších činností spojených s průběhem lhůty pro podání nabídek;

**II. etapa: Činnosti spojené s průběhem lhůty, po kterou budou dodavatelé svými**

**nabídkami vázáni a hodnocením nabídek:**

* administrativní úkony zajistí Příkazce po konzultaci s Příkazníkem;
* organizační zajištění zasedání hodnotící komise provede Příkazce;
* rozbor nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek;
* organizační zajištění průběhu posuzování nabídek;
* zpracování protokolu/ů o zasedání hodnotící komise;
* vyhotovení žádosti o písemné vysvětlení nabídky;
* zpracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o případném vyloučení účastníků;
* zajištění oznámení vyloučení účastníků, jejichž nabídky hodnotící komise vyřadila z další účasti v koncesním řízení;
* zajištění uvolnění jistoty vyloučenému účastníkovi, včetně zpracování všech potřebných formulářů;
* rozbor nabídek z hlediska hodnocení;
* organizační zajištění průběhu hodnocení nabídek;
* organizační zajištění všech dalších potřebných a nutných zasedání hodnotící komise včetně zpracování protokolů o jednání hodnotící komise;
* vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek;
* další činnosti spojené s průběhem zadávací lhůty a jednání o nabídce.

**III. etapa: Činnosti spojené s ukončením koncesního řízení:**

* vypracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky;
* zpracování oznámení o výběru dodavatele, zajištění doručení tohoto oznámení účastníkům, kteří nebyli z koncesního řízení vyloučeni;
* zajištění uvolnění jistoty, pokud byla požadována;
* zpracování a zajištění zveřejnění oznámení o výsledku koncesního řízení ;
* sumarizace a příprava spisu z celého průběhu koncesního řízení

# **zánik práv a povinností**

## Tato Smlouva je uzavřena na dobu do uveřejnění oznámení a předání spisu ke koncesnímu řízení na předmět koncese uvedené v čl. 1.1.

## Tuto Smlouvu lze dále ukončit:

### dohodou Stran učiněnou v písemné formě;

### odstoupením jedné ze Stran ze zákonných důvodů, s účinností okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Straně; a

### písemnou výpovědí doručenou druhé Straně; výpovědní doba činí 2 měsíce..

## Od uplynutí výpovědní doby na základě výpovědi učiněné Příkazcem je Příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen Příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně spojené s nedokončením činnosti související se zařizováním záležitosti. Za činnost řádně uskutečněnou do ukončení výpovědní lhůty má Příkazník nárok na Odměnu podle této Smlouvy.

## V případě výpovědi učiněné Příkazníkem zaniká závazek Příkazníka uskutečňovat činnosti podle této Smlouvy ke dni ukončení výpovědní doby. Jestliže by však tímto přerušením činnosti vznikla Příkazci škoda, je Příkazník povinen jej upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření Příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá-li Příkazníka, aby je provedl sám, je Příkazník povinen tak učinit.

# **Povinnost mlčenlivosti**

## Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním služeb v souladu s ustanovením zákona č. 85/1996 Sb., zákon o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o advokacii**“).

## Povinnost Příkazníka zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech trvá i po skončení poskytování služeb.

## V odůvodněných případech je Příkazce oprávněn zprostit Příkazníka mlčenlivosti ve vztahu k poskytované či poskytnuté službě.

## Příkazník není oprávněn uvádět činnost vykonávanou pro Příkazce dle této Smlouvy třetím osobám (reference) bez předchozího výslovného písemného souhlasu Příkazce. Příkazce není oprávněn bezdůvodně souhlas odepřít. Při uvádění reference nesmí Příkazník poškodit pověst Příkazce.

# **Doručování**

## Strany se dohodly, že veškerá oznámení podle této Smlouvy budou doručena buď osobně, kurýrní službou či e-mailem druhé Straně, a to na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo jiným způsobem dle dohody Stran.

## Strany jsou povinny bezodkladně informovat druhou Stranu o změně výše uvedené kontaktní adresy, přičemž účinnost změny nastává okamžikem doručení oznámení o příslušné změně druhé Straně.

## Doručení písemnosti/oznámení bude považováno za účinné při osobním doručování nebo doručování kurýrní službou okamžikem doručení, při doručování poštou pátý (5.) den po prokazatelném odeslání, při doručení e-mailem okamžikem doručení předmětnému adresátovi.

# **střet zájmů**

## Příkazník si není vědom toho, že by existovala kolize zájmů, která by bránila Příkazníkovi v uzavření této Smlouvy a v plnění veškerých závazků s touto Smlouvou souvisejících.

## Příkazník se zavazuje oznámit Příkazci neprodleně existenci střetu zájmů, o kterých se Příkazník v průběhu plnění této Smlouvy dozví.

## Porušení povinnosti uvedené v bodě 8.2 se považuje za podstatné porušení Smlouvy a je pro Příkazce důvodem k odstoupení od smlouvy.

# **Záruka**

## **Příkazník ručí za bezchybné provedení plnění předmětu příkazní smlouvy a to v následujícím rozsahu:**

1. příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění smluvních podmínek,
2. příkazník je povinen být po celou dobu plnění smlouvy pojištěn v rozsahu čl. 2 odst. 3 této smlouvy,
3. příkazník poskytuje další záruky za bezvadnou přípravu a organizační zajištění celého průběhu zadání koncesního řízení dle ZZVZ, a to v následujícím rozsahu:
   * + v případě zrušení koncesního řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, nebo v případě zrušení na základě oprávněného rozhodnutí příkazce z důvodu pochybení příkazníka, se příkazník zavazuje provést následné organizační zajištění koncesního řízení bezplatně,
     + v případě uznání návrhu stěžovatele za důvodný Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a následné nařízení nového úkonu v rámci koncesního řízení nebo provedení nápravných opatření, tato příkazník provede na vlastní náklady,
     + v případě udělení pokuty, nebo nákladů řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže jde tato pokuta, nebo náklady řízení v plné výši k tíži příkazníka.

## Příkazník odpovídá za vady předmětu plnění po dobu platnosti a účinnosti úpravy ZZVZ platné v době, kdy byly jednotlivé činnosti ukončeny.

## Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

# **Závěrečná ustanovení**

## Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření oběma Stranami a účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy zajistí Příkazce, a to s vyloučením údajů umístěných na základě dohody stran mezi značky \*\_\*, které obsahují informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím. Na uveřejnění dodatku ke Smlouvě podle bodu 9.6. se toto ustanovení použije obdobně.

## Otázky touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů České republiky, zejména Občanským zákoníkem a Zákonem o advokacii.

## Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této Smlouvy je, nebo se kdykoliv stane, neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této Smlouvy a Strany se zavazují nahradit tento neplatný nebo nevymahatelný závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku.

## Strany si poskytnou veškerou nezbytnou součinnost v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy nebo smluv předvídaných touto Smlouvou.

## Smlouva může být uzavřena elektronickými prostředky v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Je-li Smlouva uzavřena v listinné podobě, pak se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá Strana obdrží po jednom vyhotovení.

## Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy mohou být učiněny pouze na základě vzájemné dohody Stran v písemné formě v podobě vzestupně číslovaných dodatků, s výjimkou těch ustanovení Smlouvy, která opravňují Příkazce k jednostrannému úkonu.

## **Na důkaz čehož** byla tato Smlouva podepsána Stranami následovně:

|  |  |
| --- | --- |
| V Praze 21.4.2023  **Příkazce**  Podpis:  prof. MUDr. Martin Vokurka, CSc. | V Brně 21.4.2023  **Příkazník**  Podpis:  doc. JUDr. Ing. Radek Jurčík, Ph.D. |