

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Příkazce

Základní škola a Mateřská škola Cihelní, Karviná, příspěvková organizace
zastoupená ředitelem Mgr. Zdeňkem Jelínkem
Sídlo: Cihelní 1666/30, 735 06 Karviná – Nové Město
IČ: 48004537

a

Příkazník

Ing. Anna Fabiková – mzdové účetnictví
Sídlo: Dolní Marklovice 335, 735 72 Petrovice u Karviné
Provozovna: Slámova 473/5, 733 01 Karviná – Fryštát
IČ : 73356492

uzavřeli na základě vzájemného konsenzu tuto

P ř í k a z n í s m l o u v u :

Čl. I.

Účel a předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že bude pro Příkazce zpracovávat z jeho podkladů agendu:
 - pracovněprávní a mzdovou, včetně dávek nemocenského pojištění a sociálního zabezpečení
 - odvodů daní ze mzdy, odvodů zdravotního a sociálního pojištění
 - odvodů srážek ze mzdy (spoření, sociální fond apod.)
 - zpracování statistických výkazů a dalších podkladů v souladu s aktuálně platnými mzdovými předpisy.
2. Příkazník se zavazuje poskytovat Příkazci metodickou pomoc a doporučení optimálního rozhodnutí v souladu s platnými předpisy v oblasti pracovněprávních vztahů, platových poměrů a odměňování zaměstnanců příkazce.
3. Předmět smlouvy dále upřesňuje příloha č. 1 a 2, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.
4. Za služby poskytnuté Příkazníkem dle této smlouvy se zavazuje uhradit odměnu dohodnutou dále v této smlouvě.

Čl. II. Součinnost smluvních stran

1. Příkazce se zavazuje předávat Příkazníkovi všechny podklady pro výpočet mezd a náhrad průběžně v zákonných lhůtách a s předstihem, nejpozději však první pracovní den po zpracovávaném měsíci.
2. Příkazník se zavazuje předávat Příkazci zpracované agendy tak, aby byly dodrženy termíny stanovené platnými předpisy a mzdy mohly být vyplaceny nejpozději 10. den v měsíci, následujícím po kalendářním měsíci, za nějž jsou mzdy vypláceny.
3. V případě dlouhodobé nepřítomnosti Příkazníka bude zajištěn zástup.
4. Činnost, k níž se Příkazník zavázal v předchozích odstavcích, je povinen vykonávat podle svých znalostí a schopností. Odpovídá Příkazci za správnost zpracovaných podkladů a dodržení termínu jejich předání.
5. Příkazník se při zpracování agend řídí podklady a pokyny Příkazce. Je však povinen oznámit Příkazci okolnosti, které zjistil při zpracování agend a jež mohou mít vliv na změny pokynů Příkazce.
6. Povinnosti Příkazce a Příkazníka jsou dále upraveny v příloze č. 1 a 2 této smlouvy.

Čl. III. Odměna Příkazníkovi

1. S účinností od 16. 5. 2023 a počínaje zpracováním mezd za měsíc květen 2023 se Příkazce zavazuje zaplatit Příkazníkovi za služby poskytnuté dle této smlouvy měsíčně odměnu podle skutečného počtu zpracovávaných osobních čísel. Odměna dle této smlouvy se sjednává dohodou ve výši **160 Kč** za jedno osobní číslo přidělené zaměstnanci školy, který je v pracovním poměru na základě pracovní smlouvy nebo na základě dohody mimo pracovní poměr.

Odměna za jedno osobní číslo přidělené zaměstnanci školy činí	160,00 Kč
DPH 21 % činí	33,60 Kč
Odměna včetně DPH	193,60 Kč

2. Nárok na odměnu vznikne Příkazníkovi, provede-li řádně činnost, ke které byl podle této smlouvy povinen. Odměna je splatná měsíčně pozadu na základě faktury vystavené Příkazníkem. Splatnost faktury se sjednává v délce 10 dnů ode dne doručení Příkazci.

Čl. IV. Odpovědnost za škodu

1. Příkazník je zodpovědný za řádné poskytování služeb, kterým se touto smlouvou zavázal. V případě, že při poskytování služeb dle této smlouvy poruší obecně platné právní předpisy, zejména o dani ze mzdy, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, sociálním a zdravotním pojištění a provádění výkonu rozhodnutí, je povinen uhradit Příkazci škodu, která mu vznikne úhradou nedoplatků, které budou vůči zaměstnanci Příkazce z objektivních důvodů nevymahatelné a škodu, která vznikne Příkazci úhradou sankcí uložených z důvodu porušení těchto předpisů.
Příkazník neodpovídá za škodu dle tohoto článku v případě, kdy škoda byla způsobena porušením povinností Příkazce uvedených v článku II. odst. 1 této smlouvy.
2. Příkazník je povinen zachovat mlčenlivost o údajích, které pro zhotovení díla obdržel od Příkazce a které provedením díla získal. Pokud Příkazci vznikne škoda v důsledku porušení této povinnosti ze strany Příkazníka, je Příkazník povinen škodu v plné výši Příkazci uhradit.
3. Příkazník se zavazuje zajistit bezpečné uložení dat a dokumentů pocházejících od Příkazce a souvisejících s personální a mzdovou agendou zaměstnanců Příkazce, tak aby nemohly být zneužity třetí osobou.

Čl. V. Platnost smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tuto smlouvu lze zrušit:
 - dohodou smluvních stran
 - výpovědí jedné ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé straně.
3. Dohoda smluvních stran o ukončení smlouvy nebo výpověď musí být písemná.

Čl. VI. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran, pokud není dohodnuto jinak, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Změny a dodatky této smlouvy lze platně sjednat jen po vzájemné dohodě obou smluvních stran písemnou formou.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami s účinností od 16. 5. 2023.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejich podpisem přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají ze své vážné a svobodné vůle a na důkaz výše uvedeného prohlášení připojují zástupci smluvních stran své podpisy.

V Karviné dne: 20. 4. 2023

Podpis příkazce :

Podpis příkazníka: