

## SMLOUVA O VEDENÍ ÚČETNICTVÍ

**Firma:** Iveta Moulisová

vedení účetnictví

Ovčáry 243

280 02 Kolín

**IČO:** 715 96 453

**bankovní spojení:** GE Capital Bank, Kolín

**č.úctu:** 159811331/0600

(dále jen dodavatel)

a

**Firma:** B.R.G., spol. s r.o.

K Raškovi 851

280 00 Kolín

**IČO:** 60110872

**DIČ:** CZ60110872

**bankovní spojení:** Komerční banka, Kolín

**č. účtu:** 19002161/0100

(dále jen odběratel)

uzavřely tuto smlouvu o vedení účetnictví

### Čl. I.

#### Oprávnění k vedení účetnictví

1.1. Dodavatel je na základě živnostenského listu, jehož kopie je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č.1, oprávněn k vedení účetnictví.

### Čl.II.

#### Povinnosti dodavatele

2.1. Dodavatel se zavazuje vést odběrateli podvojně účetnictví, týkající se jeho podnikatelské činnosti.


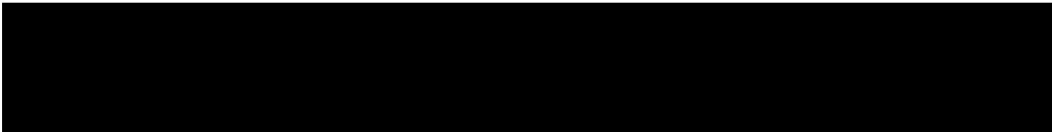
2.2. V rámci tohoto závazku bude pro odběratele:

- zpracovávat měsíčně předané účetní doklady a vést zákonem stanovené účetní knihy a evidenci
- vyhotovovat na vyžádání měsíčně účetní závěrky a přehledy

- vyhotovovat měsíčně podklady pro daň. přiznání DPH, včetně jeho vyplnění
- zúčastňovat se na požádání spolu s odběratelem případných kontrol FÚ, OSSZ a ZP
- informovat odběratele o všech změnách v legislativě pro něho podstatných a na jeho žádost poskytovat kdykoliv účetní konzultace
- vyhotovovat roční účetní závěrku a podklady pro daňové přiznání včetně povinných příloh
- předávat ročně výtisky zpracovaných dat včetně záložních disket
- na vyžádání zajistit daňového poradce a auditora

### **Čl.III.**

#### **Cena**

- 3.1. Odběratel pověřuje dodavatele činnostmi uvedenými v článku II této smlouvy a zavazuje se za tyto služby zaplatit cenu, která se sjednává dohodou -   

- 3.2. Sjednaná cena bude hrazena odběratelem na základě dodavatelem vystavených faktur, a to nejpozději v den splatnosti uvedeném na každé faktuře. V případě pozdní úhrady má dodavatel právo účtovat smluvní pokutu 0,1% z dlužné částky za den.
- 3.3. Sjednaná cena může být změněna na základě oboustranné dohody. Změna ceny se sjednává písemným dodatkem k této smlouvě.

### **Čl.IV.**

#### **Povinnosti odběratele**

- 4.1. Odběratel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou součinnost, zejména je povinen předávat včas všechny doklady k zaúčtování, tj v případě plátce DPH do 4.dne každého kalendářního měsíce za předcházející měsíc, v případě neplátce DPH do 10.dne každého kalendářního měsíce za předcházející měsíc.
- 4.2. Odběratel odpovídá za věcnou náplň a náležitosti účetních dokladů a za jejich časovou příslušnost.
- 4.3. Odběratel je povinen k 31.12. provést inventury majetku a závazků a za jejich stav odpovídá. Protokoly o provedených inventurách předá odběratel dodavateli v termínech předávání dokladů k zaúčtování tak, aby mohlo být provedeno porovnání s účetním stavem (inventarizace).

- 4.4.Odběratel je povinen si převzít doklady k podpisu a předání na FÚ tak,aby mohly být dodrženy všechny lhůty pro jejich předání nebo odeslání a úhradu.
- 4.5.Odběratel v plné míře odpovídá za splnění všech oznamovacích a registračních povinností.

#### **Čl.V.**

##### **Odpovědnost dodavatele**

- 5.1.Dodavatel je povinen sjednané činnosti pro odběratele provádět podle platných zákonů,zejména dle zákona o účetnictví, osnov pro vedení účetnictví, zákona o daních z příjmů, zákona o DPH a dalších zákonů, souvisejících s podnikatelskou činností odběratele.
- 5.2.Dodavatel odpovídá za správné zaúčtování všech předaných dokladů z hlediska zákona o účetnictví a dalších souvisejících zákonů,provedené součty a veškeré účetní operace,včetně odpisů investičního majetku. Je povinen včas upozornit odběratele na věcné nedostatky a nesprávnosti v předaných dokladech. Takové doklady má právo vrátit k doplnění nebo opravě nezaúčtované.
- 5.3.Dodavatel odpovídá za včasné vyhotovení dokladů,výkazů a dalších dokumentů, které se zavázal provádět dle čl.II, které jsou vázány za zákona termínem odevzdání a úhrady a ke kterým obdržel od odběratele v termínu potřebné podklady.
- 5.4.Dodavatel neodpovídá za pozdní úhrady nebo chybné platby daní,pojištění a ostatních úhrad podnikatele.
- 5.5.Neodpovídá také za výsledky zpětně vzhledem k již vyhotoveným výkazům v případě opožděného předání dokladů. Dále nenese odpovědnost za doklady předané zpět odběrateli.
- 5.6.Dodavatel se zavazuje zachovávat obchodní tajemství odběratele.Tento závazek se vztahuje i na veškeré další skutečnosti týkající se odběratele.

#### **Čl.VI.**

##### **Sankce,penále a pokuty**

- 6.1.V případě penalizace ze strany FÚ,OSSZ a ZP za zaviněné nedostatky, za které dodavatel odpovídá dle čl.V této smlouvy, uhradí vyměřené penále odběrateli dodavatel.
- 6.2.V případě penalizace za zaviněné nedostatky dle čl.IV hradí vyměřené penále odběratel.

## **Čl.VII.**

### **Platnost smlouvy**

- 7.1.Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností ode dne podepsání smlouvy. Lze ji ukončit vzájemnou dohodou nebo výpovědí s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od 1.dne následujícího měsíce po doručení písemné odpovědi.
- 7.2.Smlouva může být okamžitě rozvázána v případě,že odběratel zjistí, že dodavatel poskytl třetí osobě jakékoliv informace o činnosti , jde především o údaje o dodavatelích,odběratelích, cenách a záměrech firmy.

## **Čl.VIII.**

### **Předání dokladů**

- 8.1.V případě ukončení smlouvy budou veškeré doklady a účetní výkazy odběrateli předány dodavatelem až po vyrovnání všech finančních závazků týkajících se jejich smluvních vztahů.

## **Čl.IX.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 9.1.Ve věcech touto smlouvou neupravených platí ustanovení obchodního zákoníku o smlouvě mandátní (§ 566 a násl.).
- 9.2.Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.

V Ovčárech 30.6.2007

