

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a souvisejícími zákona č. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I. - Smluvní strany

Příkazce:	Město Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
se sídlem:	Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
zastoupena ve věcech smluvních:	Ing. Vlastimilem Pickem, starostou
IČO:	00240079
DIČ:	CZ00240079
bankovní spojení:	

(dále jen „příkazce“)

Příkazník:	Z-projekt spol. s r.o., Zápy 162, 250 01 Zápy
zastoupen:	Petrem Veselým, jednatelem
IČO:	25023691
DIČ	CZ25023691
bankovní spojení:	
číslo účtu:	

(dále jen „příkazník“)

Touto smlouvou se příkazník zavazuje pro příkazce na jeho účet zařídit činnosti specifikované v článku II. této smlouvy a příkazce se zavazuje za tyto činnosti zaplatit úplatu dle článku IV. této smlouvy.

Článek 1.

Předmět smlouvy

- 1.1. Příkazník se touto Smlouvou zavazuje pro příkazce za sjednanou úplatu zajišťovat **technický dozor stavebníka nad prováděním stavby „Přístavba školní budovy - ZŠ ve Staré Boleslavi, Jungmannova, č. p. 164“**, blíže specifikované v projektové dokumentaci pro zadání stavby zpracované společností Atelier RENO spol. s r. o. (dále jen „Stavba“), který je příkazník povinen zajistit. Příkazník bere na vědomí, že účelem této Smlouvy je řádným výkonem sjednané činnosti dosáhnout řádné a včasné realizace Stavby v souladu se smlouvou o dílo (včetně příloh) uzavřenou pro zhotovení Stavby mezi zadavatelem Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav (dále jen „zadavatelem“) a vybraným zhotovitelem (dále jen „Smlouva o dílo“).
- 1.2. Příkazce se touto Smlouvou zavazuje za činnost příkazníka vykonávanou dle této Smlouvy zaplatit odměnu ve výši a způsobem dle této Smlouvy a poskytnout příkazníkovi potřebnou součinnost.

1.3. Obstarává-li někdo určité záležitosti jako podnikatel, má povinnost byl-li o obstarání takové záležitosti požádán, dát druhé straně bez zbytečného odkladu výslovně najevo, zda na sebe obstarání záležitosti bere nebo ne, jinak nahradí škodu tím způsobenou.

Článek 2.

Rozsah činnosti příkazníka

2.1. Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem ke stavebnímu povolení, projektem k provedení stavby, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení.

2.2. Dozor při vytýčení prostorové polohy stavby odborně způsobilými osobami ze strany vybraného dodavatele.

2.3. Odevzdání staveniště (pracoviště) vybranému dodavateli, případně jeho subdodavatelům a zajištění pravidelných zápisů do stavebního (montážního) deníku.

2.4. Zajistí protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytýčení stavby vybraným dodavatelem a předání investorovi.

2.5. Účast na kontrolním zaměření terénu dodavatelem před zahájením prací.

2.6. Dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby.

2.7. Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.

2.8. Navržení dodatků a změn projektu investorovi, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby.

2.9. O všech závažných okolnostech bez ohledu informovat příkazce / investor/.

2.10. Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání ke schválení a úhradě investorem.

2.11. Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku včetně pořizování fotodokumentace.

2.12. V souladu se smlouvou dodavatele stavby, kontrolovat odevzdání připravené práce dalším zhotovitelům (subdodavatelům) na jejich navazující činnosti.

2.13. Spolupráce s projektantem společnosti Atelier RENO spol. s r.o. zabezpečující autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem.

2.14. Spolupráci s projektantem a s dodavatelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu.

2.15. Sleduje, jestli dodavatel sám nebo prostřednictvím dalších zhotovitelů provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, zajišťuje kontrolu jejich výsledků a vyžaduje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.)

2.16. Sleduje vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách.

2.17. Uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.

2.18. Hlášení případných archeologických nálezů investorovi.

2.19. Spolupracuje s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.

2.20. Kontroluje postup prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smlouvy s dodavatelem stavby a upozorňuje zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí.

2.21. Kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí.

2.22. V průběhu výstavby připravuje podklady pro závěrečné hodnocení stavby

2.23. Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí.

2.24. Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby.

2.25. Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech.

2.26. Účast na kolaudačním řízení.

2.27. Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby

2.28. Účastní se aktivně velkých kontrolních dnů svolávaných investorem.

2.29. Součinnost při výběru zhotovitele spočívající zejména v kontrole nabídek uchazečů.

2.30. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce:

- uzavírat dohody o změně Smlouvy o dílo,
- uzavírat dohody o změně Stavby specifikované ve Smlouvě o dílo,
- převzít Stavbu,

- potvrdit odstranění vady či nápravu jiného nedostatku,
- uznávat jakékoli pohledávky zhotovitele Stavby vůči mandantovi nebo se vzdávat jakýkoli pohledávek mandanta za zhotovitelem stavby.

Článek 3

Práva a povinnosti příkazníka při plnění Smlouvy

- 3.1. Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- 3.2. Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu na základě písemné výzvy příkazce věci, které za něho převzal při začátku a během plnění této Smlouvy.
- 3.3. Příkazník přenechá příkazci veškerý užitek z obstarané záležitosti.
- 3.4. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
- 3.5. Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
- 3.6. Příkazník provede příkaz osobně. Svěří-li provedení příkazu jinému, odpovídá, jako by příkaz prováděl sám.
- 3.7. Příkazník podá příkazci na jeho žádost zprávy o postupu plnění příkazu / podle čl. 2 /.
- 3.8. Příkazník je povinen zajistit při plnění příkazu svoji přítomnost dle příkazcem odsouhlaseného rozvrhu činnosti příkazníka / příloha č. 1/. Rozvrh bude průběžně upřesňován dle postupu stavebních prací a klimatických podmínek. V ostatních případech je příkazník povinen zajistit na staveništi svoji přítomnost pouze na vyzvání příkazce.
- 3.9. Příkazník před podpisem této smlouvy předloží Příkazci pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti.

Článek 4.

Práva a povinnosti příkazce

- 4.1. Příkazce poskytne ke dni uzavření Smlouvy příkazníkovi výchozí poklady uvedené v čl. 1

4.2. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu Smlouvy nezbytnou další součinnost spojenou s předmětem Smlouvy, zejména předat další podklady a informace nezbytné pro plnění Smlouvy, které získal po jejím uzavření

Článek 5.

Odměna

5.1. Smluvní strany se dohodly, že příkazníkovi náleží odměna za činnost vykonávanou dle této smlouvy, která je nabídkovou cenou příkazníka stanovená jako paušální odměna za celou dobu trvání stavby ve výši 277 600,00 Kč bez DPH, tj. **335 896,00** Kč včetně DPH. (slovy třistatřicetpěttisícosemsetdevadesátšest korun). Odměna bude proplácena na základě měsíční fakturace, výše bude předem odsouhlasena příkazcem dle výkonu příkazníka. Předpokládané nasazení příkazníka v průběhu stavby bude specifikováno v příloze č. 1 Smlouvy.

5.2. Odměna zahrnuje veškeré náklady příkazníka, které vynaloží při plnění příkazu dle této smlouvy. Nezahrnuje případné náklady, které vynaložil příkazník při plnění této smlouvy v zastoupení příkazce tj. náklady, které by jinak musel vynaložit příkazce sám.

5.3. Sjednanou odměnu zaplatí příkazce v rámci dílčích plnění příkazu na základě odsouhlasení příkazcem, když celková odměna bude shodná s nabídkovou cenou, uvedenou v čl.5, odst. 5.1. Smlouvy.

5.4. Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých daňových dokladů vystavených příkazníkem do 14 dnů po jejich doručení na adresu příkazce. Za den úhrady daňového dokladu je smluvními stranami považován den, kdy částka účtovaná daňovým dokladem bude připsána na účet příkazníka.

Článek 6.

Doba platnosti smlouvy

6.1. Smlouva nabývá platnosti podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv a zaniká splněním příkazu touto Smlouvou založeného nebo výpovědi jednoho z účastníků.

6.2. Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.

6.3. Vypoví-li příkazník příkaz před obstaráním záležitosti, kterou byl zvlášť pověřen, nebo s jejímž obstaráním začal podle všeobecného pověření, nahradí škodu z toho vzešlou podle obecných ustanovení.

6.4. Při zániku příkazu odvoláním, výpovědí, anebo smrtí zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli.

6.5. Příkazce může příkaz odvolat podle libosti, nahradí však příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka.

Článek 7.

Závěrečná ustanovení

7.1. Pokud není ve Smlouvě stanoveno výslovně jinak, veškeré změny Smlouvy je možné provést pouze dohodou obou smluvních stran ve formě písemného dodatku ke Smlouvě.

7.2. Smlouva se vyhotovuje v třech (3) vyhotoveních, které mají povahu originálu, přičemž příkazce obdrží po dvou (2) vyhotoveních a příkazník obdrží jedno (1) vyhotovení.

7.3 Příkazník bere na vědomí, že se podpisem této smlouvy stává v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.

7.4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá podmínkám a omezením dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, zveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Objednatel je povinen zaslat tuto smlouvu ministerstvu vnitra k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu nejpozději však do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

7.5. Přílohy:

Příloha č. 1 Nabídka Příkazníka ze dne 27. 4. 2017

V Brandýse nad Labem – Staré Boleslavi dne :

V Zápech dne:

.....
Ing. Vlastimil Pícek
starosta města

.....
Petr Veselý
jednatel