

## Dodatek č. 1

### Ke Smlouvě o spolupráci při realizaci projektu „Podpora realizace Strategie rozvoje kultury, kulturního dědictví a kulturních a kreativních odvětví Královéhradeckého kraje 2022-2030“

podle ust. § 1746 odst. 2 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

### Smluvní strany

<b>Zadavatel</b>	<b>Královéhradecký kraj</b>
IČO	708 89 546
DIČ	CZ70889546
se sídlem	Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové
statutární zástupce	Mgr. Martin Červíček, hejtman
osoba oprávněná ke kontrole a jednání	Mgr. Kateřina Churtajeva, vedoucí odboru kultury a památkové péče
bankovní spojení	Komerční banka, a.s., pobočka Hradec Králové
číslo účtu	██████████
dále také jako „Objednatel“ či „Zadavatel“ a	

<b>Dodavatel</b>	<b>ONplan lab, s.r.o.</b>
Obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou C 232246.	
IČO	034 81 387
DIČ	CZ03481387
se sídlem	Františka Křížka 362/1, 170 00 Praha 7, Holešovice,
statutární zástupce	Petr Návrat
bankovní spojení	Fio Banka, a.s.
číslo účtu	██████████
dále také jako „Dodavatel“ či „Zpracovatel“;	

Objednatel a Dodavatel také společně jako „smluvní strany“

Výše uvedené smluvní strany uzavřely dne 26.11.2021 Smlouva o spolupráci při realizaci projektu „Podpora realizace Strategie rozvoje kultury, kulturního dědictví a kulturních a kreativních odvětví Královéhradeckého kraje 2022-2030“ (dále jen „Smlouva“). Výše uvedené smluvní strany uzavírají tento Dodatek č. 1 Smlouvy (dále též jen „Dodatek“):

## Článek 1

### Úvodní ustanovení

1. Tímto dodatkem se mění článek č. 3, odstavec 1 Smlouvy „Termín plnění“

Původní znění odstavce 1:

1.1. Zpracovatel se zavazuje provádět činnosti dle čl. II. smlouvy v termínu ode dne uveřejnění Smlouvy v registru smluv do max. 18 měsíců ode dne uveřejnění smlouvy v registru smluv, a to v souladu s harmonogramem aktivit, uvedeném v Příloze č. 1 této smlouvy.

Nové znění odstavce 1:

1.1. Zpracovatel se zavazuje provádět činnosti dle čl. II. smlouvy v termínu ode dne uveřejnění Smlouvy v registru smluv do max. 25 měsíců ode dne uveřejnění smlouvy v registru smluv, a to v souladu s nově zpracovaným harmonogramem aktivit, uvedeném v Příloze č. 1 této smlouvy.

V souvislosti s prodloužením termínu plnění smlouvy se mění také Příloha č. 1 Specifikace zadání. Aktualizovaná příloha je součástí tohoto dodatku.

## Článek 2

### Závěrečná ustanovení

1. Tento dodatek č.1 nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu smluvními stranami, pokud zvláštní právní předpis [zejména zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů] nestanoví účinnost jinak.
2. Tento dodatek č.1 může být měněn jen formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy minimálně do roku 2031. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním tohoto dodatku.
4. Ostatní články Smlouvy, tímto dodatkem č. 1 neupravené, zůstávají nezměněné.
5. Vztahy smluvních stran výslovně tímto dodatkem č.1 neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními občanského zákoníku.
6. Tento dodatek č. 1 byl sepsán ve 3 vyhotoveních, z nichž každé má povahu originálu. Jedno vyhotovení obdrží Zpracovatel, dvě vyhotovení jsou určena pro Objednatele.
7. Smluvní strany prohlašují, že si dodatek č.1 přečetly, že tento byl sepsán na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 28/3/2023

Za zpracovatele:



ON plan lab, s.r.o.  
Ing. Petr Návrat, MSc.

V Hradci Králové dne 17. 4. 2023

Za objednatele:



Královéhradecký kraj  
Mgr. Martin Červíček

# Podpora realizace Strategie rozvoje kultury, kulturního dědictví a kulturních a kreativních odvětví Královéhradeckého kraje 2022-2030





# Podpora realizace Strategie rozvoje kultury, kulturního dědictví a kulturních a kreativních odvětví Královéhradeckého kraje 2022-2030

Příloha č. 1 Smlouvy o spolupráci – specifikace zadání

Aktualizace k dodatku č. 1

**Objednatel:**

Krajský úřad Královéhradeckého kraje  
Královéhradecký kraj  
Pivovarské nám. 1245  
500 03 Hradec Králové

**Zpracovatel:**

ONplan lab, s.r.o.  
Františka Křížka 362/1  
170 00 Praha 7 – Holešovice

## 1. Rámec nabídky

Zavádění procesů implementace zpracovaných strategických dokumentů patří v České republice stále mezi agendu, která má rozvojový charakter. Krajské i městské správy k implementaci strategií přistupují různým způsobem. Pro realizaci Strategie rozvoje kultury, kulturního dědictví a kulturních a kreativních odvětví (Strategie) Odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (Odbor) volí cestu systematického naplňování aktivit dokumentu skrze akční plány. Akční plány budou připravovány na základě Implementačních pravidel schválených společně Strategií rozvoje kultury, kulturního dědictví a kulturních a kreativních odvětví Královéhradeckého kraje 2022–2030 Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 21.6. 2021 usnesením č. ZK/6/327/2021.

Vzhledem k inovativnosti dokumentu v České republice a rozvoji nové agendy strategického řízení, Odbor přizve ke spolupráci na implementaci Strategie zpracovatele Strategie, společnost ONplan.

Rozsah odborné podpory bude představovat především podporu při nastavení institucionálního rámce implementace, podpoře přípravy projektových karet pro rok 2022 a jejich rámcovou prezentaci voleným zástupcům. Dále na zavedení sady indikátorů do praxe, včetně metodiky sběru dat. Průběžnou aktivitou bude podpora mapování kulturních a kreativních odvětví v Královéhradeckém kraji v širším kontextu národní strategie podpory kulturních a kreativních odvětví. Společnost ONplan se bude také podílet na podpoře přípravy navazujícího, druhého akčního plánu pro rok 2023.

Podpora startu naplňování strategie zahrne období od listopadu 2021 do dubna 2023. Tj. 18 měsíců. Rozsah spolupráce bude maximálně do 37 dní. V případě potřeby mohou být navržené časové kapacity realokovány mezi činnostmi.

Činnosti budou fakturovány čtvrtletně na základě výkazu prací.

## 2. Aktivity

### 2.1. ČINNOSTI V ROCE 2021 – listopad – prosinec

Celkem za období 2 měsíce: 2,5 dní.

#### A1 Podpora mapování kulturních a kreativních odvětví I. (průběžně v roce 2021)

Aktivita zahrne průběžné konzultace metodiky mapování kulturních a kreativních odvětví, účast na pracovní skupině regionálního partnerství kulturních a kreativních odvětví dle potřeby.

Celkem dní na aktivitu: řádově 1,5 dne

#### A2 Podpora zavádění strategického řízení (průběžně v roce 2021)

Aktivita zahrne konzultace zavádění strategického řízení, jak co se týče institucionálního nastavení – způsobu spolupráce a harmonogramu práce řídicí a pracovní skupiny, tak zavedení softwaru na sledování implementace projektů.

Celkem dní na aktivitu: řádově 0,25 dne

#### A3 Podpora přípravy projektových karet pro rok 2022 (listopad 21)

Aktivita zahrne metodickou podporu zpracování projektových karet dle výběru zpracovatele. Dále spolupráci na prezentaci řídicí i pracovní skupině.

Celkem dní na aktivitu: řádově 0,375 dne

#### A4 Konzultace zavádění indikátorů strategie do praxe, včetně metodiky sběru dat (průběžně listopad 2021 – únor 2022)

Aktivita zahrne metodické vedení zavádění indikátorů garanty cílů a spolupráci na zpracování metodiky sběru dat a zavedení sběru dat ve spolupráci s pracovní skupinou.

Celkem dní na aktivitu: řádově 0,375 dne

### 2.2. ČINNOSTI V ROCE 2022

Celkem za období 1 rok: celkem 11,27 dní

#### A5 Podpora mapování kulturních a kreativních odvětví II: (průběžně v roce 2022)

Aktivita zahrne průběžné konzultace metodiky mapování kulturních a kreativních odvětví, účast na pracovní skupině regionálního partnerství kulturních a kreativních odvětví dle potřeby.

Celkem dní na aktivitu: cca 1 den

#### A6 Spolupráce na přípravě navazujícího akčního plánu pro rok 2023 (dle implementačních pravidel březen-říjen 22)

Aktivita zahrne metodické vedení zpracování akčního plánu na rok 2023 a zpětnou vazbu ke zpracování projektových karet dle výběru zpracovatele. Dále spolupráci na prezentaci akčního plánu řídicí i pracovní skupině. 2 x účast na setkání pracovní skupiny, 2 x účast na setkání řídicího výboru, zpětná vazba k plánovaným aktivitám.

Celkem dní na aktivitu: cca 5,5 dní

A8 Spolupráce na přípravě a realizaci setkání s aktéry (komunikační platforma v průběhu dubna – května 2022)

Aktivita zahrne spolupráci na přípravě komunikační platformy Královéhradeckého kraje, moderaci a facilitaci setkání v období duben-květen 22. Dále metodické nastavení zpracování výstupů ze setkání a zpětnou vazbu k výstupům.

Celkem dní na aktivitu: cca 4,7 dní

### 2.3. ČINNOSTI V ROCE 2023

Celkem dní na období: 17,3 dne

A9 Podpora mapování kulturních a kreativních odvětví III: (průběžně v roce 2023)

Aktivita zahrne průběžné konzultace metodiky mapování kulturních a kreativních odvětví, účast na pracovní skupině regionálního partnerství kulturních a kreativních odvětví dle potřeby.

Celkem dní na aktivitu: 1,3 dne.

A10 Spolupráce na rozpracování projektů v rámci akčního plánu 2023 a 2024

Aktivita zahrne metodické vedení a podporu rozpracování vybraných projektů identifikovaných v rámci akčního plánu 2023 a 2024.

Celkem dní na aktivitu: 13 dní

A11 Podpora vyhodnocení prvního akčního plánu za rok 2022 a nastavení práce s indikátory

Aktivita zahrne spolupráci zejména na vyhodnocení akčního plánu a práce s ním a dále specifikaci práce s indikátory.

Celkem dní na aktivitu: 3 dny

## 3. Harmonogram

Harmonogram zahrnuje průběžné aktivity i aktivity, které mají milníky v čase, dle pravidel implementace Strategie schválených zastupitelstvem Královéhradeckého kraje.

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Rok 21													
A1	Podpora mapování kulturních a kreativních odvětví I.												
A2	Podpora zavádění strategického řízení												





## 5. Rozpočet

Uveden je maximální rozsah spolupráce. Spolupráce bude fakturována kvartálně na základě výkazu skutečně odvedené práce.

	položka	jednotka	počet jedn.	za jednotku	za aktivitu
<b>Rok 21</b>	<b>Spolupráce bude realizována max. v rozsahu 9 dnů.</b>		<b>2,5</b>		<b>21 000</b>
A1	Podpora mapování kulturních a kreativních odvětví I.	den	1,5	8 400	12 600
A2	Podpora zavádění strategického řízení	den	0,25	8 400	2 100
A3	Podpora přípravy projektových karet 2022	den	0,375	8 400	3 150
A4	Konzultace zavádění indikátorů strategie, včetně metodiky sběru dat	den	0,375	8 400	3 150
<b>Rok 22</b>	<b>Spolupráce bude realizována max. v rozsahu 17 dnů.</b>		<b>11,2</b>	<b>8 400</b>	<b>94 080</b>
A5	Podpora mapování kulturních a kreativních odvětví II:	den	1	8 400	8 400
A6	Spolupráce na přípravě akčního plánu pro rok 2023	den	5,5	8 400	46 200
A7	Podpora sběru dat a vyhodnocení indikátorů	den	0	8 400	0
A8	Spolupráce na přípravě a realizaci setkání s aktéry	den	4,7	8 400	39 480
<b>Rok 23</b>	<b>Spolupráce bude realizována max. v rozsahu 17,3 dny.</b>		<b>17,3</b>		<b>145 320</b>
A09	Podpora mapování kulturních a kreativních odvětví III	den	1,3	8400	10 920
A10	Spolupráce na rozpracování projektů v rámci akčního plánu 2023 a 2024	den	13	8 400	109 200
A11	Podpora vyhodnocení prvního akčního plánu za rok 2022 a nastavení práce s indikátory	den	3	8400	25 200
	<b>Ostatní náklady</b>				<b>5 000</b>
	Cestovné Praha – Hradec Králové	cesta	10	500	5 000
	<b>Celkem bez DPH</b>				<b>265 400</b>
	<b>DPH</b>				<b>55 734</b>
	<b>Celkem s DPH</b>				<b>321 134</b>