

From: sekretariat | UPS Technology, spol. s r. o. <xxxxxxxxx@xxxxxxxx.cz>
Sent: Tuesday, April 18, 2023 10:46 AM
To: xxxxxxxxxxx xxxxxxxx Ing. <xxxxxxxxx@xxxxxxxxxxxxxx.cz>
Subject: RE: Fwd: UPS RT 10000 - poptávka ceny opravy - objednávka opravy

Dobrý den,
V příloze zasílám podepsanou objednávku.

S pozdravem

Ing. xxxxxxxxxxx
sekretariát

UPS Technology, spol. s r. o.
Za školou 648/3, 617 00 Brno
Poštovní adresa: Železná 663/5, 619 00 Brno
tel.: +420 xxxxxxxxxxx
fax: +420 xxxxxxxxxxx

Tento e-mail je určen

----- Přeposlaná zpráva -----

Předmět: RE: Fwd: UPS RT 10000 - poptávka ceny opravy - objednávka opravy
Datum: Thu, 13 Apr 2023 09:28:32 +0000
Od: Xxxxxx xxxxxx Ing. <xxxxxxxxxxxxxx@xxxxxxxxxxxxxx.cz>
Komu: Ing. xxxxxx xxxxxx <xxxxxx@xxxxxx.cz>

Dobrý den pane inženýre,

Na základě Vaší nabídky OBV30138 ze dne 6.4.2023, po zajištění finančního krytí z naší strany, Vám v příloze zasíláme objednávku opravy předmětné UPSky APC Smart-UPS RT 10000VA.

Prosíme o akceptaci objednávky

PS: objednávka a její akceptace bude následně vložena do registru smluv

S přáním hezkého prožití dne

Ing. xxxxxx xxxxxxxx
vedoucí oddělení informatiky

Městský soud v Brně
Polní 39
608 01 Brno

Mobil: +420 xxxxxxxxxxxxxxxx
Tel.: +420 xxxxxxxxxxx
Fax: +420 xxxxxxxxxxx
E-mail: xxxxxxxx@xxxxxxxxxxxxxx.cz
www: www.xxxxxx.cz
