

SMLOUVA O POBYTOVÉ AKCI V PŘÍRODĚ

I. SMLUVNÍ STRANY

UBYTOVATEL:

Belu s.r.o., Jablonského 600/3, Plzeň 2 Východní Předměstí 326 00, IČO: 26928850

provozovna Penzion Aktiv Vysoké nad Jizerou

tel.: 420 704 154 739, e-mail: rezervace@penzion-aktiv.cz

zastoupená Lukášem Zemanem, jednatelem

a

OBJEDNATEL - UBYTOVANÝ:

Základní škola Ratibořická, 19300, PRAHA – Horní Počernice, IČ: 63830825

tel.: 281 927 650, e-mail: reditelka@zs-hp.cz

zastoupený ředitelkou školy

uzavírají tuto SMLOUVU O POBYTU V PŘÍRODĚ

II. Úvodní ustanovení

1. Předmětem smluvních vztahů je zabezpečení pobytu dětí a pedagogického dozoru (dále jen účastníků) v Penzionu AKTIV, Vysoké nad Jizerou 160, 512 11 Vysoké nad Jizerou.
2. Smluvní strany plní v rámci své odpovědnosti závazky vyplývající z vyhlášky č. 303/1996 Sb., o školách v přírodě a vyhlášky č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, jakož i z podmínek vyplývajících z této smlouvy s cílem zabezpečit řádný provoz školy v přírodě.
3. Kontaktní osobou pro jednání za školu (objednatele) a zároveň vedoucím akce byla ředitelkou školy pověřena Petra Žáková

III. Předmět smlouvy

1. Zabezpečení pobytu v termínu od 29. 5 2023 do 2. 6. 2023.
2. Pobytu se zúčastní cca 20 dětí a 4 osoby pedagogického doprovodu.
3. Stravování začíná 29.5.2023 obědem a končí 2.6.2023 po snídani.
4. Rozpočtové náklady na jedno dítě (žák 1.stupně ZŠ) činí 610,- Kč při počtu ubytovaných v rozmezí 10 až 30 osob. Cena zahrnuje ubytování, stravu 5x denně (snídaně, svačina, oběd, svačina, večeře a celodenní pitný režim).
5. Jeden pedagogický pracovník na každých deset platících žáků má slevu ve výši 100 %, nadpočetným pedagogickým pracovníkům je účtována částka ve stejné výši jako žákům, a to za každý den jejich pobytu.
6. Faktura za pobyt (ubytování, stravu a sjednané služby) bude předána v den odjezdu a proplacení faktury bude provedeno do 14 dnů po skončení akce na účet výše uvedeného poskytovatele.

IV. Povinnosti smluvních stran

1. Povinnosti poskytovatele:

- a) zabezpečit a plně zodpovídat za ubytovací a stravovací služby účastníků pobytu, případně zajistit i další předem smluvené služby
- b) zodpovídat za kvalifikační a zdravotní způsobilost všech svých zaměstnanců
- c) zajistit, aby hygienické zázemí odpovídalo hygienickým normám dle příslušných předpisů
- d) poslat před podpisem smlouvy kopii zkráceného rozboru vody ne staršího 3 měsíců, a to v případě, že není voda odebírána z oficiálního vodovodního řádu
- e) zabezpečit objekt z hlediska požární ochrany
- f) zajistit kontakt na dětského lékaře k případnému ošetření účastníků pobytu
- g) nejpozději 14 dnů před zahájením pobytu dodat kompletní jídelní lístek a rozpis pokojů
- h) převzít zodpovědnost za škodu, která vznikla objednateli vlastní nečinností

2. Povinnosti objednatele:

- a) zajistit nepřetržitý dohled nad žáky a jejich chováním a řádné poučení žáků o chování v prostorách penzionu a okolí
- b) zabezpečit od účastníků potvrzení o bezinfekčnosti, které bude k dispozici po celou dobu konání akce u zdravotníka
- c) v případě potřeby používat igelity v postelích, ujistit se od rodičů, že dítě netrpí enurézou
- d) nedávat kontakty rodičům a zákonným zástupcům na provozovatele zařízení, ale na přítomné pedagogické pracovníky (kontakt na provozovatele předat pouze v případě, že je třeba domluvit nestandardní služby)
- e) včas nahlásit případné výjimky ve stravování žáků a s předstihem nejméně 7 dní je nahlásit provozovateli (cukrovka, bezlepková dieta, alergie, atd.)

V. Stornovací podmínky

1. Objednatel může bez povinnosti úhrady nákladů zrušit potvrzenou objednávku nejpozději 60 dnů před nástupem na ubytování. Zrušit objednávku lze pouze písemně. Pokud byla do tohoto termínu uhrazena objednatelům záloha na základě zálohové faktury, bude tato záloha vrácena.
2. Zruší-li objednatel objednávku v termínu kratším než 30 dnů před nástupem, je povinen uhradit 50% dohodnuté ceny za pobyt, resp. uhrazená záloha nebude vrácena.
3. Zruší-li objednavatel objednávku v termínu kratším než 7 dní před nástupem, hradí 100% dohodnuté ceny za pobyt.
4. Obstaravatel si vyhrazuje právo na odstoupení od potvrzené objednávky nejpozději 90 dnů před nástupem na pobyt a zároveň je obstaravatel povinen vrátit již uhrazenou zálohu, a to v její plné výši na účet objednatele. Od tohoto dne může být objednávka zrušena jen z důvodu živelné pohromy, technické havárie,

- mimořádného vládního nařízení (např. zákaz konání školních výjezdů do přírody a akcí podobného druhu) apod., na což je obstaravatel povinen upozornit objednatele bez zbytečného prodlení.
5. Při zrušení pobytu ubytovatelem (po podpisu smlouvy) před začátkem pobytu uhradí tento objednateli smluvní pokutu ve výši 20 % z předpokládané celkové částky pobytu jako kompenzaci za způsobené komplikace.
 6. Při předčasném odjezdu žáka na základě lékařského potvrzení ubytovatel započte pouze skutečné dny pobytu.
 7. Na základě platného lékařského potvrzení nebude ubytovanému, který na pobyt ze zdravotních důvodů nedorazí, účtován storno poplatek bez ohledu na dobu před nástupem k pobytu.
 8. Výlukou ze stornovacích podmínek jsou živelné události či jiné závažné okolnosti na straně ubytovatele či objednatele. V takovém případě se ubytovatel zavazuje vrátit objednateli jím zaplacenou zálohu.
 9. V případě, že ubytovatel nezajistí sjednané smluvní podmínky (nevyhovující hygiena či nedostatečné jídlo, může objednatel odstoupit ihned bez jakýchkoliv stornopoplatků. O tomto je povinen na místě sepsat zápis a pořídit (pokud to podmínky umožní) fotodokumentaci. Objednavateli náleží smluvní pokuta ve výši 25 % z předpokládané celkové částky pobytu jako kompenzace za způsobené komplikace.

VI. Všeobecná ustanovení

1. Zástupce objednatele je povinen se seznámit s technickým stavem pokojů a celého ubytovacího zařízení. Případné závady nahlásit při příjezdu personálu ubytovacího zařízení.
2. Případné škody na majetku způsobené účastníkem budou sepsány formou protokolu, který bude sloužit jako podklad k uhrazení škody na místě nebo po ukončení pobytu. Protokol bude podepsán správcem a vedoucím školy v přírodě.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouvu lze změnit pouze písemnou formou se souhlasem obou stran.
2. Smlouvu lze zrušit pouze písemně dohodou obou stran na příkaz hygienika, v případě epidemického onemocnění.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou paré, přičemž každá strana obdrží jedno paré.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 27.3.2023

Lukáš Zeman, jednatel

V Praze dne *11. 4. 2023*

ředitelka školy

Belu s.r.o.

IČO: 26928850, DIČ: CZ26928850
Jablonského 600/3, 326 00 Plzeň
+420 704 154 739

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Ratibořická 1700 ③
193 00 PRAHA - Horní Počernice
tel/fax: 281 92 32 96 IČO: 63 83 08 25