



Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I Smluvní strany

Mendelova univerzita v Brně

se sídlem: Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno
zastoupená prof. Dr. Ing. Janem Marešem, rektorem
IČ: 62156489
bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: XXXXX
(dále jen „příjemce“)

a

Výzkumný ústav veterinárního lékařství, v. v. i.

se sídlem: Hudcova 296/70, 621 00 Brno - Medlánky
zastoupen MVDr. Martinem Faldynou, Ph.D., ředitelem
IČ: 00027162
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: XXXXX
(dále jen „partner VÚVeL“)

a

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

se sídlem: Branišovská 1645/31a, 370 05, České Budějovice
zastoupená prof. PhDr. Bohumilem Jirouškem, Dr., rektorem
IČ: 60076658
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: XXXXX
(dále jen „partner JU“)

a

Univerzita Hradec Králové

se sídlem: Rokitanského 62, 500 03, Hradec Králové III
zastoupená prof. Ing. Kamilem Kučou, Ph.D., rektorem
IČ: 62690094
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: XXXX



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.cz

(dále jen „partner UHK“)

nebo (dále také společně jen „partneři“)

a (dále také společně jen „Smluvní strany“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „smlouva“):

Článek II **Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je úprava právního postavení příjemce a jeho partnerů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu podle bodu 2 tohoto článku smlouvy.
2. Účelem smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci příjemce a partnerů, kteří společně realizují projekt s názvem: **Precizní veterinární medicína (PreciseVet)**, registrační číslo **CZ.02.01.01/00/22_008/0004608** v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „projekt“).
3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnery se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“) ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.
4. Příjemce se zavazuje uveřejnit smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a informovat partnery o jejím uveřejnění.

Článek III **Práva a povinnosti smluvních stran**

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v článku II bodu 2 smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:
 - *řízení projektu,*
 - *zpracování změn a doplnění,*
 - *průběžná komunikace s partnery,*
 - *průběžné vyhodnocování projektových činností,*
 - *publicitu projektu,*
 - *projednání veškerých změn a povinností s partnery,*
 - *zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,*
 - *schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnerů apod.*
2. Partneři budou provádět tyto činnosti:
 - *připomínkování a hodnocení výstupů z projektu,*
 - *spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,*
 - *vyúčtování vynaložených prostředků,*
 - *zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,*
 - *zastupovat příjemce při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením nebo soutěží o návrh podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, apod.*

3. Před vydáním právního aktu o přidělení/převodu podpory postupují partneři při realizaci projektu na základě pokynů příjemce. Příjemce a partneři se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle smlouvy a na základě právního aktu o přidělení/převodu podpory.
4. Partneři mají právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků projektu a související dokumentaci.
5. Partneři se dále zavazují:
 - mít zřízený svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
 - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
 - v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů;
 - s finančními prostředky poskytnutými na základě smlouvy nakládat podle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
 - během realizace projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů projektu uvedených v projektové žádosti;
 - na žádost příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
 - řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU a podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
 - po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu v případě, že se projektu týká, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
 - po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu, v případě, že se projektu týká, nakládat s veškerým majetkem spolufinancovaným i jen částečně z finanční podpory s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení;
 - po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu, v případě, že se projektu týká, s výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu projektu, partner nesmí majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a příjemce převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů¹), a dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a příjemce zatížen, ani nesmí být vlastnické právo partnera nijak omezeno;
 - zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě. V případě pronájmu/výpůjčky přístrojů (s výjimkou přístrojů podpořených v režimu podpory de minimis) je partner povinen vést u přístroje, který chce doplňkově pronajmout/vypůjčit, přístrojový deník, ve kterém musí být odlišen pronájem/výpůjčka od ostatního využití partnerem. V případě pronájmu/výpůjčky nemovitostí (s výjimkou majetku podpořeného v režimu podpory de minimis) je partner obdobně povinen vést deník plochy, který umožní odlišit pronájem/výpůjčku nemovitosti či její části od ostatního využití partnerem. Povinnost vést přístrojový deník nebo deník plochy platí minimálně po dobu trvání pronájmu/výpůjčky.²

¹ Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok.

² Přístrojový deník/deník plochy může být nahrazen jiným typem evidence, pokud tato evidence obsahuje obdobné údaje umožňující kontrolu využití přístroje/nemovitosti vč. rozlišení hospodářských a nehospodářských činností.

Partner je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat příjemce tak, aby o nich příjemce mohl informovat Řídící orgán OP JAK v rámci příslušné zprávy o realizaci/udržitelosti projektu. Partneři jsou povinni v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace projektu. Partneři jsou povinni se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;

- postupovat v souladu s *Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK*, která je k dispozici na www.opjak.cz;
 - při realizaci činností podle smlouvy uskutečňovat publicitu projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
 - předkládat příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, když o to příjemce požádá, podklady pro zprávy o realizaci projektu, informace o projektu, příp. zprávy o udržitelosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
 - umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činností, které partner realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal podle smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
 - bezodkladně informovat příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu podle článku II smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - neprodleně příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které příjemce realizuje podle smlouvy.
6. Partneři nejsou oprávněni žádnou z aktivit, kterou provádí podle smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiné dotace Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
7. Příjemce se zavazuje informovat partnery o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících ze smlouvy, zejména jim poskytnout právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh.
8. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehuspodářské činnosti partnerů. K huspodářské činnosti nelze využít majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího huspodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehuspodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací / 207 Sdělení o pojmu státní podpora) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru huspodářských činností je partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování huspodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit příjemci na vyžádání Přehled huspodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelosti projektu.

Článek IV **Financování projektu**

1. Projekt podle článku II smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský.

2. Výdaje na činnosti, jimiž se příjemce a partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 1 smlouvy. Celkový finanční podíl příjemce a jednotlivých partnerů na projektu činí:
 - a) příjemce:
 - 250 221 960 Kč
 - b) partner VÚVeL s finančním příspěvkem:
 - 134 248 226 Kč
 - c) partner JU s finančním příspěvkem:
 - 25 885 811 Kč
 - d) partner UHK s finančním příspěvkem:
 - 88 815 582 Kč
3. Prostředky získané na realizaci činností podle článku III. smlouvy jsou partneři s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů, které jsou způsobilé dle Pravidel pro žadatele a příjemce.
4. Partneři jsou povinni dodržovat strukturu výdajů v členění na příjemce a partnerů a v členění na položky rozpočtu podle žádosti o podporu.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny partnerům takto. Příjemce poskytne první zálohu každému partnerovi dle finančního plánu, který je součástí projektové žádosti. Partner je povinen využívat k úhradě způsobilých výdajů (včetně plateb dodavatelům) zálohu poskytnutou příjemcem. Partner je povinen tuto i každou další zálohu příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat. Další zálohu příjemce partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování, případně žádosti partnera. Zálohu (a každou další) je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 15 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci / žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera, příjemce poskytne partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v článku IV bodu 2 smlouvy.
6. Pokud partnerům vzniknou způsobilé výdaje při realizaci projektu před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory a projekt nebude finančně podpořen, jsou partneři oprávněni tyto výdaje požadovat po příjemci pouze v případě, že tyto výdaje vznikly v důsledku pokynů daných příjemcem ve smyslu čl. I bodu 3. Případně vypořádání těchto výdajů bude součástí dohody o ukončení účinnosti dle čl. VII bodu 2 této smlouvy.

Článek V **Odpovědnost za škodu**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory, která mu byla poskytnuta na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, a to i v případě podpory použité partnerem.
2. Partneři odpovídají za škodu vzniklou ostatním účastníkům smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících ze smlouvy navazující na právní akt o poskytnutí/převodu podpory, jakož i z ustanovení obecně závazných právních předpisů.
3. Partneři neodpovídají za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce nebo jiného partnera.

Článek VI

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partneri jsou povinni příjemci oznámit do 30 dnů kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na projektu podle článku II smlouvy.
5. Majetek podpořený z OP JAK je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej uhradila, nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci podle článku VII bodů 2 a 3 smlouvy.
6. Výsledky projektu, kterých bude v rámci projektu dosaženo pouze jednou smluvní stranou, budou zcela ve vlastnictví strany, která tyto výsledky vyvinula (vytvořila vlastní tvůrčí práci).
7. Smluvní strany se zavazují po uplatnění práva na společný patent nebo užitný vzor uzavřít smlouvu o spoluvlastnictví práv k vynálezu nebo technickému řešení, v níž zejména upraví výši svých spoluvlastnických podílů k vynálezu nebo technickému řešení, dále postup při zpracování a podání přihlášky vynálezu nebo užitného vzoru a také výši podílů na úhradě nákladů a přínosech z využití vynálezu nebo technického řešení. Smluvní strany se dohodly, že při stanovení podílu k vynálezu nebo technickému řešení budou vycházet z podílu jejich zaměstnanců na tvůrčí práci při vytvoření vynálezu nebo technického řešení.
8. V případě společných publikací bude podíl na výsledcích určen uvedením autorů jednotlivých publikací, případně vzájemnou dohodou všech spoluautorů u každého konkrétního výsledku.
9. Práva autorů a původců výsledků nejsou ustanoveními předchozích bodů dotčena. Každá ze smluvních stran je zodpovědná za vypořádání nároků autorů a původců na své straně.

Článek VII

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu do konce realizace/udržitelnosti projektu, s výjimkou povinnosti partnerů:
 - a) postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK po celou dobu životnosti podpořeného majetku a
 - b) dodržovat podmínky vedlejšího hospodářského využití po celou dobu životnosti podpořeného majetku.
2. V případě, že ze strany poskytovatele nebude vydán právní akt o poskytnutí/převodu podpory, tj. projekt nebude finančně podpořen, smlouva bude ukončena a závazky mezi smluvními partnery budou narovnány, o čemž bude s jednotlivými partnery sepsána dohoda o ukončení.
3. Poruší-li kterýkoliv z partnerů závažným způsobem nebo opětovně některou z povinností vyplývajících pro něj ze smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci projektu. V tomto případě je povinen se s ostatními účastníky smlouvy dohodnout, kdo z účastníků smlouvy převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat příjemci či určenému partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu.
4. Partner může ukončit spolupráci s ostatními účastníky smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky smlouvy, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) odstoupujícího partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení partnera

od realizace projektu ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu podle článku II smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům smlouvy.

Článek VIII Ostatní ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami, účinnosti pak nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv (<https://smlouvy.gov.cz>).
2. Jakékoliv změny smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v článku VII, bodu 3 nemusí být uzavřen písemný dodatek s partnerem, o jehož vyloučení se žádá. Tato změna smlouvy nabývá platnosti dnem podpisu všech smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění příslušného dodatku v registru smluv.
3. Vztahy smluvních stran výslovně smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Smlouva je vyhotovena v pěti originálech, a každá ze smluvních stran ji obdrží.
5. Nedílnou součástí smlouvy je Příloha č. 1.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek

V dne

V dne

příjemce

partner VÚVeL

V dne

V dne

partner JU

partner UHK

Příloha:

1. Žádost o podporu k projektu