



příloha č. 1 dohody č.:	VSA-MN-36/2023											POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)					
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																	
Zaměstnavatel/OSVČ:	NTZ s.r.o.											IČO:	29356881				
Název vzděl. aktivity:	Individuální školení ERP/MES systému WORKPLAN														skupina ⁴⁾		
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje					
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾	
1	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Rokytnice	1	Obsluha CNC strojů	01.03.2022	#####	
2	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Rokytnice	1	Administrativní pracovník	15.02.2023	#####	
3	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Rokytnice	1	Brusič	01.01.2018	NE	
4	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Rokytnice	1	Nástrojař	01.06.2012	NE	
5	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Rokytnice	1	Obsluha CNC strojů	03.04.2023	NE	
6	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Rokytnice	1	Obchodní zástupce	01.06.2012	NE	

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	18.04.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby											(razítko)				
Vyřizuje:	XXX																
Telefon:	XXX																
Email:	XXX																
													Jiří Tvrdoň, jednatel				

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potenciálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) K datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenu evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.



příloha č. 2 dohody č.:		VSA-MN-36/2023								POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)		Vzdělávací zařízení:	SEMACO tools and software, s.r.o.						
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity										Místo výuky:	Rokytnice 190, 755 01 Vsetín								
Zaměstnavatel:		NTZ s.r.o.								IČO:	29356881	Jména lektorů:	XXX						
Název vzdělávací aktivity:		Individuální školení ERP/MES systému WORKPLAN								skupina		Čas výuky od - do:	7:00 - 15:30						
PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*														
1	XXX	XXX	XXX	XXX	19.04.23	20.04.23	21.04.23	03.05.23	04.05.23										
2	XXX	XXX	XXX	XXX															
3	XXX	XXX		XXX															
4	XXX	XXX		XXX															
5	XXX	XXX		XXX															
6	XXX	XXX		XXX															
7																			
8																			
9																			
10																			

Vyplňte pouze bílá pole

* Odchytky v harmonogramu jednotlivce uvedte na zvláštní příloze, bude k nim přihlédnuto jako ke změně harmonogramu dle čl. III.7 této dohody.

Datum:	18.04.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	XXX	Jiří Tvrdoň, jednatel		
Telefon:	XXX			
Email:	XXX			

příloha č. 3 dohody č.:	VSA-MN-36/2023	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)
-------------------------	----------------	--

Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě

Zaměstnavatel :	NTZ s.r.o.	za období	
Název vzdělávací aktivity:	Individuální školení ERP/MES systému WORKPLAN	IČO:	29356881
		skupina:	

PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾									
					Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory 100%	za měsíc celkem	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc Předpokladany příspěvek ÚP
1	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	
2	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	
3	XXX	XXX		XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	
4	XXX	XXX		XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	
5	XXX	XXX		XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	
6	XXX	XXX		XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	

Vyplňte pouze bílá pole

celkem	0
--------	---

0,00

1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin za každého účastníka vzdělávací aktivity. Nárokované mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.

2) Uvedte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci. U potenciálních zaměstnanců nechte prázdné.

3) Uvedte částku příplatku, kterou nárokujete za měsíc. Výpočet příplatku přiložte na zvláštní příloze vyúčtování.

4) hrubá mzda na hodinu krát počet hodin v docházce + příplatek (pokud bylo proplácení příplatku schváleno rozhodnutím komise)

5) Součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací

6) Součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".

7) Odpovídá výši úvazku (viz. příloha 1), kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku na 2 desetinná místa.

8) Uvedte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole nevyplňujte.

Prohlášení zaměstnavatele: Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby	
Vyřizuje:	XXX		(razítko)
Telefon:	XXX		
Email:	XXX	Jiří Tvrdoň, jednatel	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



příloha č. 4 dohody č.:	VSA-MN-36/2023	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	
Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II			
Zaměstnavatel:	NTZ s.r.o.	IČO:	29356881
Název vzdělávací aktivity:	Individuální školení ERP/MES systému WORKPLAN		

Cena vzdělávací aktivity bez DPH	Cena vzdělávací aktivity s DPH	Výše příspěvku ÚP ČR na vzdělávací aktivitu

Vyplňte pouze bílá pole

K vyúčtování přiložte doklady v souladu s čl. III bodem 9 dohody.

Pokud je vzdělávací aktivita organizovaná ve skupinách, vyúčtování vzdělávací aktivity se provádí pouze jednou za všechny skupiny dohromady.

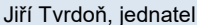
Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	XXX	Jiří Tvrdoň, jednatel		
Telefon:	XXX			
Email:	XXX			

Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II
reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053



příloha č.5 dohody č.:		VSA-MN-36/2023		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)		Vzdělávací zařízení:	SEMACO tools and software, s.r.o.
Plán výuky						Jména lektorů:	XXX
Zaměstnavatel:		NTZ s.r.o.		IČO:	29356881		
Název vzdělávací aktivity:		Individuální školení ERP/MES systému WORKPLAN		skupina		Místo výuky:	Rokytnice 190, 755 01 Vsetín
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata			
1	19.04.2023	8	7:00 - 15:30	Správa a základní ovládání systému Prezentace a přizpůsobení uživatelského nastavení, nastavení systému, činnosti spojené se správou informací, zadávání dat, tvorba filtrů Nabídky Určení typu splatnosti a způsobu úhrady, určení zákazníků, definování výkonů a komponentů, tvorba technického rozpadu, kalkulace nabídky, import dat technického rozpadu z tabulkového kalkulátoru, kopírování nabídek, verze nabídek, status nabídek, převedení nabídky do zakázky			
2	20.04.2023	8	7:00 - 15:30	Zakázky Tvorba zakázky, připojení položky nabídky, určení odpracovaného času úkolů, změna statusů úkolů, záložky realizace a zbytkového času pro hrubý a nakupovaný materiál, přehled nákladů zakázky, bilance linií zakázek			
3	21.04.2023	8	7:00 - 15:30	Potvrzení objednávky, dodací list, faktury vydané Vydání potvrzení objednávky, tvorba a odstranění dodacího listu, dodací listy dle celků, vystavení faktury, určení rozvrhů plateb, tvorba ostatních typů faktury (zálohová faktura, dobropis, a další) Tvorba technologických postupů Vytvoření technického rozpadu, tvorba celků (pozic), tvorba úkolů a kusovníků, import typizovaných postupů, rozpadů, kusovníků			
4	03.05.2023	8	7:00 - 15:30	Nákup, příjmy, dodavatelské faktury Tvorba poptávkového řízení, vytvoření nákupní objednávky, tvorba příjmu od dodavatele, tvorba dodavatelských faktur, vrácení komponentů dodavateli			
5	04.05.2023	8	7:00 - 15:30	Vykazování Nastavení vykazovací aplikace, nahlášení příchodu/odchodu a přestávky, nahlášení na úkol, nahlášení na bezobslužný provoz a práce na více strojích zároveň Závěrečná zkouška - pohovor (2 hodiny)			

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	18.04.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	XXX			
Číslo telefonu:	XXX			
Email:	XXX			