

Smlouva o spolupráci

ev. č. 2012/0890/OZSS

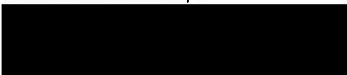
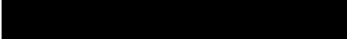
Městská část Praha 8

se sídlem orgánů: Zenklova 35, 180 48 Praha 8 – Libeň,
zastoupená: pí. Ing. Markétou Adamovou, radní MČ,
IČ: 000 63 797,
DIČ: CZ00063797,
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.,
Oblastní pobočka Praha – Východ, pobočka v Praze 8,
Na Hrázi 1, 180 00 Praha 8 – Libeň,
číslo účtu: 2000881329/0800,

(dále jen „zadavatel“),

a

Salesiánské středisko mládeže, o.p.s.

se sídlem na adrese: Kobyliské nám. 11/č.p. 640, 182 00 Praha 8 – Kobylisy,
zastoupená: p. Ing. Mgr. Michalem Svobodou, ředitelem společnosti,
IČ: 270 84 876,
DIČ: CZ27084876,
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
registrace: vedená v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného
Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 296, ze dne 3. září 2003,

(dále jen „realizátor“)

uzavírají smlouvu o spolupráci při poskytování sociální služby terénní program.

I.

1. Smluvní strany prohlašují, že mají zájem zajistit ve vzájemné spolupráci terénní sociální program s cílovou skupinou dětí a mládeže ve věku 13 až 20 let na území Městské části (MČ) Praha 8.
2. Na základě této smlouvy se Realizátor zavazuje zajistit pro Zadavatele tuto službu následujícím způsobem:
 - práce se bude uskutečňovat prostřednictvím vyhledávání a kontaktování dětí a mládeže na území MČ Praha 8, které tráví převážnou část svého volného času bezprizorně na ulicích;
 - bude činit nabídku podpory a pomoci při problémech spojených s pasivním trávením volného času a z toho vyplývající nudou a rizikovým chováním;
 - bude monitorovat dané lokality, na kterých se smluvní strany dohodnou;
 - povede evidenci počtu dětí a mládeže, které budou informovány a získají nové

- dovednosti v nerizikovém způsobu řešení životních situací.;
- bude spolupracovat s osobami, které jsou blízké klientům (rodiče, sourozenci atd.) pokud to bude potřebné a možné;
 - u části cílové skupiny se bude snažit, aby došlo k navázání dlouhodobějšího vztahu a využívání služeb NZDM Vrtule. Za účelem dosažení cílů bude spolupracovat s návaznými institucemi;
 - bude pravidelně (čtvrtletně, vždy do konce měsíce následujícího po skončení čtvrtletí, tzn. v dubnu, v červenci, v říjnu a v lednu) podávat zprávu (minimální obsah zprávy viz níže) kontaktním osobám, které určí Zadavatel;
 - další aktivity, které bude Realizátor využívat k plnění cílů: rozhovor, situační intervence, poradenství, skupinová práce.
3. Služba uvedená shora bude Realizátorem zajišťována pomocí dvou sociálních pracovníků v rozsahu 3 x týdně 4 hodiny přímé práce s klienty. Služba bude poskytována v souladu se zákonem o sociální službách včetně nezbytných požadavků na sociální pracovníky. Změna časového harmonogramu i náplně služby bude možná dle aktuální situace - např. v zimních měsících bude práce spočívat především v monitorování a kontaktování klientů v restauračních zařízeních, případně bude pro klienty terénní práce zajištěn program uvnitř v Salesiánském středisku mládeže.
 4. Smluvní strany se dohodly, že zásadní změny v poskytování služby budou možné až po jejich písemném odsouhlasení s oprávněným zástupcem Zadavatele.
 5. Zadavatel se zavazuje poskytnout Realizátorovi potřebnou součinnost a uhradit vzniklé náklady.
 6. Odpovědná osoba za Zadavatele: Mgr. Pavla Karmelitová, vedoucí odboru zdravotnictví a sociálních služeb Úřadu MČ Praha 8.
 7. Odpovědná osoba za Realizátora: Ing. Mgr. Michal Svoboda, ředitel Salesiánského střediska mládeže, o.p.s.

II.

1. Smluvní strany se dohodly, že Zadavatel uhradí Realizátorovi náklady, které budou spojené s výkonem činnosti dle této smlouvy v celkové výši 312 440,- Kč ročně vč. DPH (vždy od 1.1. daného roku do 31.12. téhož roku) – bližší specifikace těchto nákladů tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí.
2. Realizátor bude Zadavateli tyto služby fakturovat čtvrtletně ve výši 78 110,- Kč vč. DPH. Faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu, bude Zadavateli zasílána vždy do 15. dne následujícího měsíce po skončení čtvrtletí měsíce. Splatnost faktur činí 30 dnů po jejím doručení Zadavateli.
3. Realizátor bude Zadavateli navíc za první čtvrtletí roku 2013 fakturovat částku ve výši 7 200,- Kč vč. DPH za realizaci metodického školení terénních sociálních pracovníků v období leden až březen 2013. Faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu, bude Zadavateli zaslána do 15. dne následujícího měsíce po skončení čtvrtletí měsíce. Splatnost faktur činí 30 dnů po jejím doručení Zadavateli.
4. Náklady spojené s počátečním rozběhnutím služby budou hrazeny z daru, který bude poskytnut Realizátorovi Zadavatelem v měsíci prosinec 2012. Na tento dar se uzavírá samostatná Darovací smlouva.
5. Pro případ opožděné úhrady faktur se smluvní strany dohodly, že Realizátor je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení.

III.

1. Realizátor se zavazuje zajistit propagační materiály, které mohou být používány až po jejich odsouhlasení Zadavatelem. Obě smluvní strany se dohodly, že na propagačních materiálech bude uvedeno logo jak Zadavatele, tak i Realizátora ve formě uvedené v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Realizátor se zavazuje pravidelně 1x čtvrtletně (do 15. v měsíci následujícího po měsíci ukončení čtvrtletí) vykazovat Zadavateli činnost terénních pracovníků. Např.: počet intervencí, počet kontaktů, řešená témata, informace o scéně, kde se mládež pohybuje a co tam dělá atd. Pravidelně jednou ročně pak Realizátor vykáže Zadavateli závěrečnou zprávu za realizaci projektu, včetně shrnutí případných doporučení do dalšího období a závěrečného vyúčtování služby. Tuto roční zprávu Realizátor vypracuje do konce ledna následujícího po konci roku.

IV.

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami. Účinnosti je stanovena dnem 1. ledna 2013.
2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, dvou let a to od 1. ledna 2013 do 31. prosince 2014 s možností následného prodloužení.
3. Výpověď smlouvy je možná za oboustranné dohody v předem dohodnutém termínu či s výpovědní lhůtou 3 měsíců v případě, kdy nedojde ke vzájemné shodě na dřívějším termínu.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou smluvní stranu.
5. Jakékoliv změny či doplňky jsou platné jen tehdy, jestliže byly uzavřeny písemně a podepsány oprávněným zástupcem Zadavatele i Realizátora.
6. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně a na důkaz souhlasu s jejím obsahem ji podepisují.

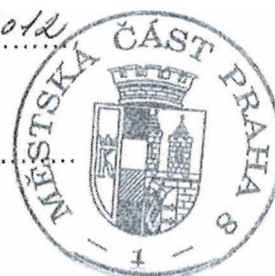
Přílohy: Náklady na službu - příloha č. 1
Loga – příloha č. 2

V Praze dne ... 21. 12. 2012



V Praze dne ... 21. 12. 2012

Zadavatel



3

DOLOŽKA
Potvrzuji, že by ...
Mgr. Martin ... Ondřej ...
Pověření členové
Zastupitelstva Městské části Praha 8
V Praze dne ... 21. 12. 2012

Roční náklady na službu:

Osobní náklady ročně:

- ▲ Dva terénní pracovníci 0,55+0,45 úvazků – 289 440,- Kč
 - Hrubá měsíční mzda pracovníka 0,55: 9 900,- Kč (superhrubá roční mzda 159 192,- Kč)
 - Hrubá měsíční mzda pracovníka 0,45: 8 100,- Kč (superhrubá roční mzda 130 248,- Kč)

Celkem osobní náklady 289 440,- Kč

Materiální náklady ročně:

- ▲ Propagační materiály (letáky, vizitky) – 2 000,- Kč
- ▲ Kancelářské potřeby – 2 000,- Kč

Celkem materiální náklady 4 000,- Kč

Nemateriální náklady ročně:

- ▲ Paušál na telefon – 2 500,- Kč
- ▲ Pronájem kanceláře – 0,- Kč
- ▲ Příspěvek na jízdné – 4 000,- Kč
- ▲ Evidenční systém – 2 500,- Kč
- ▲ Supervize – 10 000,- Kč (rozsah 20 hodin při ceně 500,- Kč/hod.)

Celkem nemateriální náklady 19 000,- Kč

Celkové roční náklady na službu 312 440,- Kč vč. DPH ve výši 20%

Zvláštní ustanovení:

Pro rok 2013 bude navíc v prvním čtvrtletí roku realizována činnost metodické vedení terénních pracovníků:

- ▲ metodické vedení terénních pracovníků – 7 200,- Kč / čtvrtletí (5 hodin v týdnu po dobu 3 měsíců – leden – březen 2013), konkrétně 120,- Kč / hod. – celkem 60 hodin

Celkem více náklady za službu za I. Q 2013 ve výši 7 200,- Kč vč. DPH ve výši 20%

Logo Zadavatele:



**Městská část
Praha 8**

Logo Realizátora:

