



276/23

**FOND VYSOČINY**  
**PROGRAM „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ**  
**MISTROVSTVÍ 2023“**  
**PODPROGRAM A**

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02876.00010)

**Čl. 1**  
**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

**UNITOP Sportovní klub policie Žďár nad Sázavou, z.s.**

se sídlem: Brněnská 717/23, Žďár nad Sázavou 1, 591 01 Žďár nad Sázavou  
IČO: 43379621  
zastupuje: Mgr. Bc. Ivo Marec, předseda  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 168168202/0300

**Čl. 2**  
**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**MS veteránů v orientačním běhu 2023**“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

**Čl. 3**  
**Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 47 500 Kč (slovy: čtyřicet sedm tisíc pět set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	95 343 Kč
Výše dotace v Kč	47 500 Kč
Výše dotace v %	49,82 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50,18 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	47 843 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2023, nejpozději však do 30. 11. 2023. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věci osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
  - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - j) poplatky za vstupní víza do cizích zemí,

- k) odměny účastníkům ve formě peněžitého plnění (prize money),
  - l) služby školení a vzdělávání, konzultační, poradenské a právní služby,
  - m) opravy a udržování,
  - n) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup ostatních služeb (doprava do místa konání mistrovství a zpět; ubytování, pouze po dobu konání mistrovství včetně doby konání oficiálních tréninků před mistrovstvím, které však musí být uvedeny v propozicích mistrovství; startovné na mistrovství),
  - b) služby peněžních ústavů (včetně komerčního pojištění - pouze pojištění účastníků mistrovství),
  - c) cestovné,
  - d) pohoštění, občerstvení, potraviny, (pouze po dobu konání mistrovství včetně doby konání oficiálních tréninků před mistrovstvím, které však musí být uvedeny v propozicích mistrovství),
  - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dle vnitřních předpisů či stanov příjemce, dálniční známky a poplatky).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu

- (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02876.00010“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 12. 12. 2023. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**


- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel. 564 602 940, e-mail: benes.z@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 21. 3. 2023 usnesením č. 0514/09/2023/RK.

V JIHLAVĚ ..... dne 3. 4. 2023

Mgr. Bc. Ivo Marec  
předseda

V Jihlavě dne 13. 04. 2023

RNDr. Jan Bríždala  
člen rady kraje

  
Kraj Vysočina  
Žižkova 1382/57, 586 01 Jihlava



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02B76-28_02_23-14
<b>Název programu</b>	ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘADÁNÍ MISTROVSTVÍ 2023
<b>Název projektu</b>	MS veteránů v orientačním běhu 2023
<b>Podprogram</b>	Podprogram A: Účast na mistrovství
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	<b>IČO:</b> 43379621
	<b>Přesný název:</b> UNITOP Sportovní klub policie Žďár nad Sázavou, z.s.
	<b>Právní forma:</b> Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	<b>Ulice, čp:</b> Brněnská 717
	<b>Obec:</b> Žďár nad Sázavou
	<b>PSC:</b> 59101
	<b>Sídlo pošty:</b> Žďár nad Sázavou 1
	<b>Název banky:</b> 0300 Československá obchodní banka, a.s.
<b>Číslo účtu:</b> 168168202/0300	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	<b>Titul:</b> Mgr. Bc.
	<b>Jméno:</b> Ivo
	<b>Příjmení:</b> Marec
	<b>Funkce:</b> předseda klubu



<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Alena
	Příjmení: Rosecká
	Email: pzs@orientacnibeh.cz
	Tel.: 737060379
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Slovensko: Košice, Trebejov, Budimír, Kokošovce, Silica
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	všichni účastníci dosahují dlouhodobě dobrých umístění na závodech ČR i zahraničí a většinou (4 z 5) jsou důchodci a celkové náklady jsou nemalé

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Účast na MS veteránů v orientačním běhu (WMOC); soutěží se ve 3 disciplínách (sprint, middle a long), kde každé předchází kvalifikační závod  náklady tvoří:  - cestovné (+ dálniční známky); osobní auta  - parkovné (na závodech)  - účastnické poplatky  - ubytování (v centru akce a cestou tam a zpět)  - stravné  - pojištění osob</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>5 členů oddílu OB při UNITOP SKP Žďár nad Sázavou (Forst, Kříž, Křížová, Rosecká, Uchytíl)  - srovnání se zahraniční konkurencí  - závody v orientačně náročných terénech (nové zkušenosti)</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>WMOC: 11. - 18. 8. 2023  10. 8. cesta tam  11. 8. prezence + trénink sprintu  12. 8. sprint - kvalifikace + zahájení  13. 8. sprint - finále  14. 8. middle - trénink  15. 8. middle - kvalifikace  16. 8. middle - finále  17. 8. long - trénink  18. 8. long - finále  18. - 19. 8. cesta zpět</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>- realizace vlastními silami  - cca 12let projekty ve Fondu Vysočiny  - přihlášení účastníků (IOF event web), zajištění ubytování, sjednání pojištění</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	Celkové náklady na projekt	95 343	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	47 500	Kč	49,82	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	47 500	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	47 843	Kč	50,18	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	47 843	Kč	100,00	%

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Poradové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

**13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**


1. doklad o právní subjektivitě
2. výpis z evidence skutečných majitelů
3. rozpočet
4. nominace svazu (ČSOS)
5. propozice - bulletin

V e Žďáře nad Sázavou

dne 27. února 2023

UNITOP Sportovní klub police  
Žďár nad Sázavou, z.s.  
Břežská 717/23, Žďár n.S.1  
IČ: 433 79 621

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

Kraj Vysočina			
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601		KUJIXP105ONS KUJI 25256/2023	
<b>Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva</b>			
Odesílatel el. podání:	UNITOP Sportovní klub policie Žďár nad Sázavou, z.s., Brněnská 717/23, 59101 Žďár nad Sázavou		
ID DS odesílatele:	kms3ac3		
Datum podání:	06.03.2023 10:19:14		
Věc:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘADÁNÍ MISTROVSTVÍ 2023		
Seznam el. souborů:	WMOC_2023_UNITOP_zadost.pdf; vypis_772435_2.pdf; majitele_1.pdf; WMOC_2023_rozpocet_UNITOP.pdf; potvrzeni_PZR_2023_WMOC.pdf; WMOC2023_Bulletin_vyber.pdf		
Počet příloh dokumentu:	5		
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna		
Do schránky:	Kraj Vysočina		
Zpracoval:	Petreková Iva, Refo_POD,VYP		
Identifikátor el. podání:	KUJI0C33LG3F		
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘADÁNÍ MISTROVSTVÍ 2023		
Datum doručení el. podání:	06.03.2023 10:19:14		
Datum zpracování el. podání:	06.03.2023 10:30:01		
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato		
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství		
<b>Podáním je dokument obsažený ve zprávě.</b>			
<b>Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku</b>			
Datová zpráva	ds_1154896323.zfo		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	06.03.2023 10:30:03		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	09.09.2022 13:15:18 - 17.10.2028 13:15:18		
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	06.03.2023 10:30:03		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Ministerstvo vnitra České republiky;ondrej.menousek@mvr.cz		
Platnost použitého certifikátu od-do:	20.02.2023 09:55:28 - 11.03.2024 09:55:28		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	06.03.2023 10:30:03		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	09.09.2022 13:15:18 - 17.10.2028 13:15:18		
Dokument	WMOC_2023_UNITOP_zadost.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	vypis_772435_2.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	06.03.2023 10:30:11		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Ověřený výpis;ČR - Krajský soud v Brně;vypisor@ksoud.brn.justice.cz		
Platnost použitého certifikátu od-do:	16.12.2020 10:23:05 - 05.01.2024 10:23:05		
Příloha	majitele_1.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	WMOC_2023_rozpocet_UNITOP.pdf		

Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	potvrzení_PZR_2023_WMOC.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	WMOC2023_Bulletin_vyber.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE



**Český svaz orientačních sportů**

Zátokova 2/100, 169 00 Praha 6 - Břevnov

IČ: 00548677, DIČ: CZ00548677

---

<http://www.orientacnisporty.cz> • e-mail: [csos@orientacnisporty.cz](mailto:csos@orientacnisporty.cz) • tel.: 242 429 212 • mobil: 737 011 553

---

Praha 17. února 2023

**Český svaz orientačních sportů potvrzuje, že nominace orientačních běžců na Mistrovství světa veteránů v orientačním běhu, které se koná v termínu 11. - 18. 8. 2023 na Slovensku, je otevřená a závodníci**

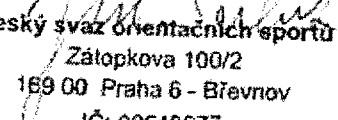
**TJ UNITOP SKP Žďár nad Sázavou:**

**Vlastimil Forst  
Zdenka Křížová,  
Alena Rosecká  
Tomáš Uchytíl**

se mohou této akce zúčastnit.

Web akce: <https://www.wmoc2020.sk/>

Jiří Šubrt  
generální sekretář  
Český svaz orientačních sportů

  
Český svaz orientačních sportů  
Zátokova 100/2  
169 00 Praha 6 - Břevnov  
IČ: 00548677

**Celkový rozpočet účasti na mistrovství**

kurz € 24,40

**Celkové příjmy na financování účasti na mistrovství:**

<b>Rozpis příjmů - zdroje</b>	<b>Částka</b>
vlastní příspěvky účastníků	45 000
příspěvek oddílu	2 843
dotace Kraje Vysočina	47 500
<b>CELKEM</b>	<b>95 343</b>

**Celkové uznatelné náklady (uvádějte v Kč):**

<b>Podrobný popis uznatelných nákladů:</b>	<b>Částka</b>
doprava (do místa a zpět, na tréninky a závody) + dálniční známky	16 600
startovné + parkovné na závodistiších	16 743
ubytování	20 000
pojištění osob	3 000
stravné	39 000
<b>CELKEM</b>	<b>95 343</b>

**Uznatelné náklady, které plánujete financovat z dotace Kraje (uvádějte v Kč):**

<b>Popis nákladů:</b>	<b>Požadovaná částka</b>
doprava + dálniční známky	8 250
startovné + parkovné	8 350
ubytování v místě	10 000
pojištění osob	1 500
stravné	19 400
<b>CELKEM</b>	<b>47 500</b>



# WMOC 2023

**World Masters  
Orienteering  
Championships**  
August 11-18, 2023  
Slovakia, Košice

**BULLETIN 01**



**WMOC2023.SK**

## 📅 Programme

Thursday	10th August	Event Centre opens
Friday	11th August	Model Event Sprint
Saturday	12th August	Sprint Qualification, Opening ceremony
Sunday	13th August	Sprint Final, Prize giving ceremony
Monday	14th August	Rest day, Model Event Forest Qualification and Middle Final
Tuesday	15th August	Forest Qualification
Wednesday	16th August	Middle Final, Prize giving ceremony
Thursday	17th August	Rest day, Model Event Long Final
Friday	18th August	Long Final, Prize giving ceremony, Closing ceremony

## 📅 Competitions

The WMOC Sprint Distance competition consists of one Qualification race and a final race. The WMOC Forest Distance competitions consist of one Qualification race, a Middle Final race, and a Long Final race. Qualifiers for each Final will be determined in accordance with IOF Competition Rules.

Details will be published in Bulletin 2 and on the WMOC website [www.wmoc2023.sk](http://www.wmoc2023.sk)



## 📌 Punching System

The SPORTident punching system will be used. Touch free mode (Air+) will be activated in addition to classic SPORTident punching. Both SI-cards and SIAC cards can be used. SIAC cards can be hired from the organisers by choosing this option in the entry form. The hire charge for the entire week is €15 if booked in advance. Without pre-registration the hire charge is €5 for one day or €20 for the entire week.

## 📌 Embargoed areas – old maps

Embargoed areas are shown on the webpage:  
<http://wmoc2023.sk/embargo.html> or <http://eventor.orienteering.org/Events>  
 Old maps of the competition areas are available to download on the webpage:  
<http://wmoc2023.sk/oldmaps.html> or [info@wmoc2023.sk](mailto:info@wmoc2023.sk)

## 📌 Clothing

Spiked shoes are not allowed for Sprint Qualification and Sprint Final. The Organisers recommend full leg cover for the Forest Qualifier, Middle Final and Long Final. There are no other restrictions regarding clothing.

## 📌 Antidoping

IOF Anti-doping rules apply <http://orienteering.org/anti-doping>

## 📌 Entries and payment

Entries will be open from 1st of May 2022 at [www.wmoc2023.sk](http://www.wmoc2023.sk). It is possible to enter for one competition only (Sprint or forest competitions). Entries become valid only after payment of the entry fee.

## 📌 Event fees (€)

Deadline	Sprint only	Forest only	Both Sprint and forest
10th of January 2023	100	110	145
10th of May 2023	120	130	165
30th of June 2023	150	160	195

Competitors registered for WMOC 2020 have a discount of 30 EUR when entering for WMOC 2023. This amount has been kept in our account after cancelling the organisation of WMOC in 2020 from each competitor. Competitors registered for WMOC 2020 will claim the discount of 30€ as follows:

1. Make a registration with the appropriate entry fee for each entry date (€145, €165, €195)
2. Choose the "Discount for registered in 2020" from the list of additional services

All payments can be made via bank transfer or card payment. Due to higher fees of card payments, we ask all competitors to use bank transfer as the preferred method. Details of WMOC 2023 account:

Name of the account: Klub orientacneho behu ATU Kosice  
 IBAN: SK04 0900 0000 0051 5469 3324  
 BIC/SWIFT: GIBASKBX  
 Owner address: Watsonova 4A, 040 01 Kosice  
 Bank: Slovenska sporitelna  
 Bank address: B. Nemcovej 30, 040 01 Kosice